



RELATÓRIO DE GESTÃO

2023



INSTITUTO FEDERAL
Acre



PRESIDENTE DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
Luiz Inácio Lula da Silva

MINISTRO DA EDUCAÇÃO
Camilo Sobreira de Santana

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E
TECNOLÓGICA
Getúlio Marques Ferreira

REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA - ACRE
Rosana Cavalcante dos Santos

CHEFE DE GABINETE
Fernanda Nydall Bandeira

AUDITORA-CHEFE
Girlen Nunes dos Santos

PROCURADOR FEDERAL
Breno Augusto Cavalcante da Fonseca

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO
José Claudemir Alencar do Nascimento

PRÓ-REITORA DE ENSINO
Carmem Paola Torres Alvarez

PRÓ-REITOR DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO
Hérika Fernanda Montilha Satrapa

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO
Fábio Storch de Oliveira

PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO E
DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Ubiracy da Silva Dantas

DIRETORA SISTÊMICA DE GESTÃO DE PESSOAS
Geysel Rabel Paixão Oliveira

DIRETOR SISTÊMICO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
Edu Gomes da Silva

DIRETOR SISTÊMICO DE GESTÃO DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO
Djameson Oliveira da Silva

DIRETOR SISTÊMICO DE COMUNICAÇÃO
Evaldo Pereira Ribeiro

DIRETORA SISTÊMICA DA EDITORA DO Ifac
Kelen Gleysse Maia Andrade Dantas

DIRETOR GERAL PRO TEMPORE DO CAMPUS
CRUZEIRO DO SUL
Bráulio de Medeiros Gonçalves

DIRETORA GERAL DO CAMPUS SENA MADUREIRA
Diones Assis Salla

DIRETOR GERAL DO CAMPUS RIO BRANCO
Paulo Roberto de Souza

DIRETORA GERAL DO CAMPUS RIO BRANCO
BAIXADA DO SOL
Mário Jorge da Silva Fadell

DIRETOR GERAL DO CAMPUS TARAUACÁ
Denis Borges Tomio

DIRETOR GERAL DO CAMPUS XAPURI
Joel Bezerra Lima

SUMÁRIO

Mensagem da Reitora

04

Visão geral organizacional e ambiente externo

06

Riscos, oportunidades e perspectivas

17

Governança, estratégia e desempenho

19

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

101

Lista de siglas

102

Lista de figuras

105

Lista de quadros

108

Lista de tabelas

110

Apêndices

112

MENSAGEM DA REITORA



Próximo de seu aniversário de 14 anos de existência, o Ifac já perpassou por diferentes gestões de presidentes da República. Nessas mudanças de políticas de investimento em educação profissional e tecnológica impostas pela identificação político-partidária que cada governo representa, esta instituição passou incólume por todas as perdas reais e nominais de valores de seu orçamento tanto de investimento quanto de custeio.

Com um cenário orçamentário que se desenhava para ser o mais difícil dessa curta existência do Instituto Federal do Acre, pois o Projeto de Lei Orçamentária Anual de 2023 contava com uma redução de 18% em relação a 2022, fato esse remediado pelo atual Governo que suplementou o

orçamento em um valor que não fosse menor que 2022 com reposição da inflação.

Isso fez com que o exercício de 2023 transcorresse de forma mais estável por parte do Ifac, sem grandes intercorrências, mas, ainda assim, com grandes dificuldades, tendo em vista que, desde 2017, a Rede Federal não tem ganho real de orçamento.

Mesmo diante de um cenário orçamentário adverso na maior parte de sua história, mais notadamente nos anos mais recentes, o Ifac tem trabalhado para captar recursos para fazer cumprir os seus objetivos estratégicos, como *“Adequar e consolidar a estrutura física”*, de forma que a inauguração da sede da Reitoria consagrou o esforço da gestão para assegurar, no decorrer dos anos, acaba por encerrar esse ciclo de consolidação estrutural com todas as unidades com sedes próprias. Com a inauguração da sede nova da Reitoria, o Ifac deixa de desembolsar cerca de R\$ 1 milhão de reais anualmente de seu orçamento para custeio de aluguel, para direcioná-los para aplicação em outras ações/atividades como ensino, pesquisa e extensão.

Além da inauguração da sede da Reitoria, outras obras relevantes também foram concluídas em 2023 e entram na lista para serem inauguradas em 2024. São elas (i) entrega da quadra poliesportiva e (ii) conclusão das obras de construção e reforma no imóvel do novo Campus Agrícola, que se chamará Campus Transacreama, localizado no Km 20, da Rodovia AC 90 (Transacreama).

No que diz respeito ao ensino, ampliando a sua contribuição para o desenvolvimento do Estado do Acre, o IFAC firmou Acordo de Cooperação Técnica com a Secretaria de Estado de Educação (SEE) para ofertar, a partir de 2024, 80 (oitenta) vagas no ensino técnico (integrado ao ensino médio) para estudantes da rede pública estadual, concluintes do Ensino Fundamental (9º ano), e residentes na Rodovia Transacreama (AC 90) e entornos.

Em relação à pesquisa, a VIII Edição do Congresso de Ciência e Tecnologia (CONC&T) foi, novamente, um sucesso, tendo vista que foi o primeiro realizado presencialmente no pós pandemia. Em 2023 foi a vez do Campus Rio Branco sediar o evento que contou com 1.281 inscritos e 266 trabalhos aprovados, significando o ano com maior adesão ao maior evento científico da Rede Ifac.

Além disso, o Ifac celebrou dois convênios de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) no âmbito de programas prioritários geridos pela Suframa, tendo como objeto o desenvolvimento de projetos nas áreas de indústria 4.0. e manufatura do futuro. Um desses convênios contemplará a modernização da infraestrutura dos laboratórios IFMaker, ambientes destinados à aprendizagem “mão na massa”, bem como à exposição, apresentação, e discussão de trabalhos, estudos e projetos, nos campi.

Ações como essa, ao longo dos anos, culminaram com destaque do Ifac na Pesquisa “IES Empreendedoras”, divulgados pela entidade Brasil Júnior - Confederação Brasileira de Empresas Juniores em novembro de 2023, o Ifac alcançou a 12ª posição no ranking nacional de institutos federais mais empreendedores, e a 1ª posição entre os institutos da Região Norte, com a Nota 47,72. No mesmo levantamento, o Ifac ficou na 2ª posição no ranking nacional de inovação, e na 9ª posição no ranking de inserção de capital financeiro para projetos e iniciativas inovadoras.

O ano de 2023 foi igualmente produtivo quanto às ações de extensão. Foram captados R\$ 1,6 milhão para o Programa Mulheres Mil, com previsão de oferta de 1.008 vagas em 2024 para os municípios de Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri, distribuídas em 4 módulos. O Programa constitui parceria com as prefeituras para mobilizar beneficiárias do Programa Bolsa Família, conforme perfil estabelecido.

Outra ação importante para permanência e êxito de nossos alunos foram os Jogos Estudantis que foram realizados no município de Rio Branco, tendo como sede os campi Rio Branco e Baixada do Sol. evento contou com a participação de 6 delegações (55 alunos e 5 servidores cada uma), Cruzeiro do Sul, Rio Branco, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri.

Tendo a participação de mais de 260 estudantes-atletas que disputaram 10 (dez) modalidades: Atletismo; Basquetebol; Futsal; Handebol; Jiu Jitsu; Natação; Tênis de Mesa; Vôlei de Praia; Voleibol; Xadrez.

Para o exercício de 2024, com a elaboração do novo Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2025-2029, os desafios já não serão mais de consolidação da Rede Ifac, mas sim, o início da 2ª fase da expansão com a consolidação do Centro de Referência em Epitaciolândia, vinculado ao Campus Xapuri, e a criação do novo Campus no município de Feijó. Além disso, teremos a missão de mudar de sistema acadêmico e consolidar a oferta dos cursos abertos em 2023.

Neste 5º Relatório de Gestão em formato de Relato Integrado, apresentaremos de forma técnica, porém acessível, todas as ações desenvolvidas pelo IFAC, ao longo do exercício de 2023. Enquanto gestora, atesto que as informações que se seguem foram coletadas e processadas de modo a assegurar a sua integridade, fidedignidade, precisão e completude.

Esta prestação de contas também ficará à disposição de todos os interessados na página do IFAC na internet: <https://www.ifac.edu.br/acesso-a-informacao/auditorias/auditorias-1>.

Boa leitura!

ROSANA CAVALCANTE DO SANTOS

REITORA

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

IDENTIFICAÇÃO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – Ifac, autarquia vinculada ao Ministério da Educação, compõe a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica - Rede Federal, criada pela [Lei nº 11.892 de 29 de dezembro de 2008](#). Detém autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica. Como integrante da Rede Federal, o Ifac é instituição de educação básica, superior e profissional, tecnológica, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, conjugando conhecimentos científicos, técnicos e tecnológicos a ideais pedagógicos de fundamentação histórico-crítica.

O Ifac rege-se pela [Lei nº 11.892/2008](#) que institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e criou os Institutos Federais de Educação; pela legislação federal, pelo seu [estatuto](#), pelo [regimento geral](#), pelas [resoluções](#) do Conselho Superior - Consu e atos da Reitoria.

Construído de forma participativa, o [Plano Estratégico do Ifac](#) estabelece os objetivos estratégicos para o período de 2017 a 2036, direcionando as ações do instituto para o atendimento da sua missão e alcance da sua visão, sustentadas nos valores institucionais.

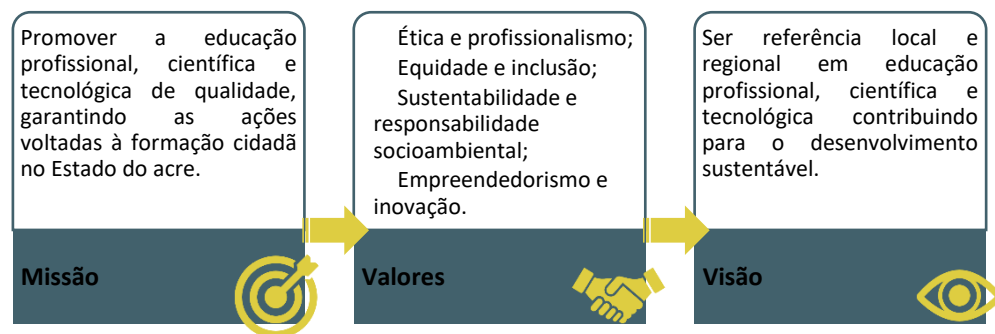


Figura 1 Missão, visão e valores do Ifac (Fonte: Prodin)

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A estrutura organizacional é composta pela **Reitoria e seis campi**. A Reitoria exerce o papel de órgão gestor central, responsável por coordenar e administrar as atividades das unidades a ela subordinadas incluindo seus seis campi. O organograma detalhado encontra-se disponível no [sítio eletrônico institucional](#).

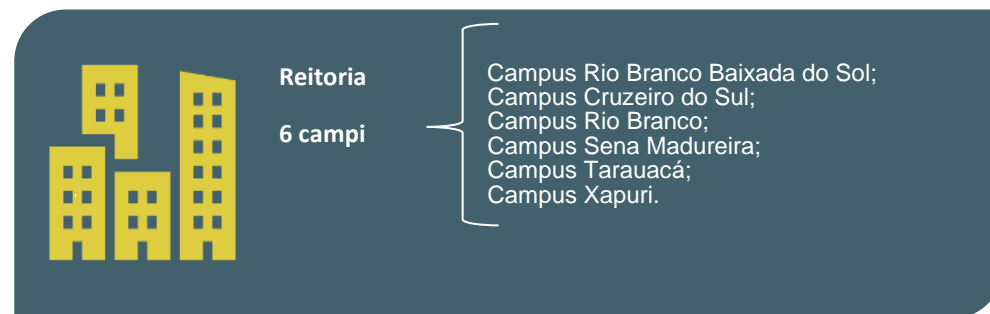


Figura 2 Unidades do Ifac (Fonte: Prodin)

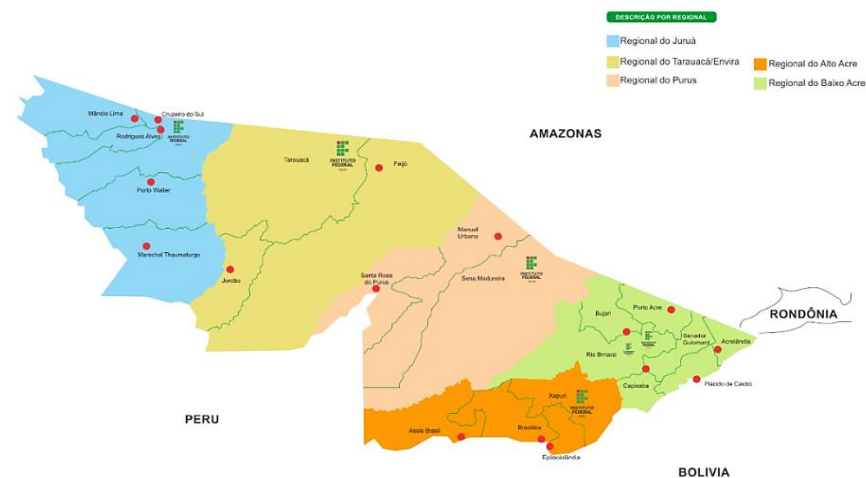


Figura 3 Unidades do Ifac distribuídas nas regionais do Estado do Acre (Fonte: DSCOM)

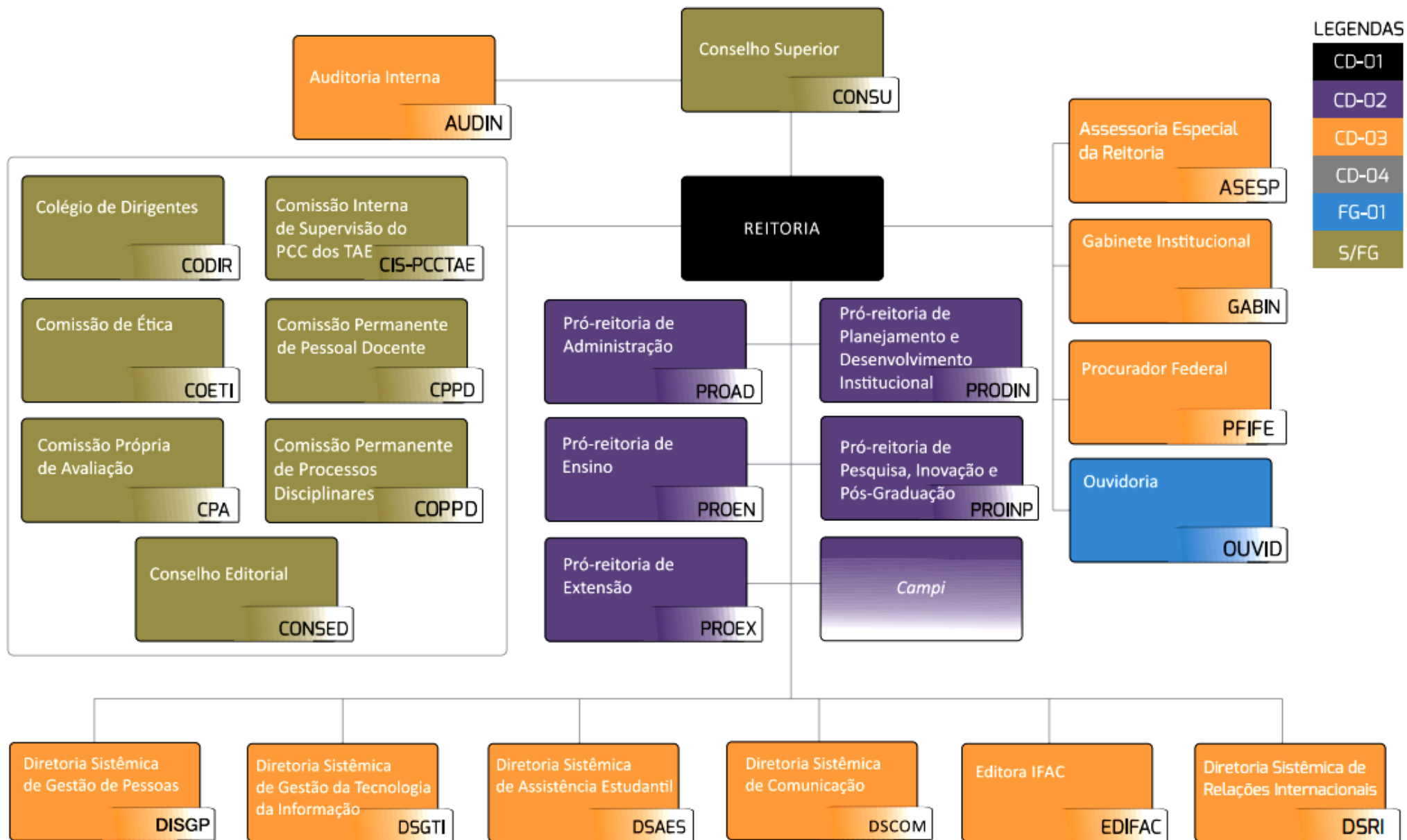


Figura 4 Organograma geral do Ifac (Fonte: Prodin)

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

O modelo de governança no Ifac encontra-se apoiado nos dois instrumentos de planejamento da instituição: o [Plano Estratégico 2017-2036](#) e o [Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2020-2024](#), permitindo a definição de assuntos estratégicos e a integração das unidades, estabelecendo mecanismos de monitoramento e controle para o alcance dos objetivos e metas pactuados, facilitando, assim, a tomada de decisões, a divulgação dos resultados alcançados e o monitoramento pela sociedade.

No Plano Estratégico, está estabelecido o modelo de gestão estratégica do instituto que permite, a partir da utilização da metodologia Balanced Scorecard (BSC), sistematizar o processo decisório, melhorar a capacidade de planejamento e de priorização das áreas importantes, bem como a alocação de recursos e alcance dos resultados, além de padronizar as operações de trabalho para aumentar a eficácia e a eficiência. Alinhado ao plano estratégico, o PDI 2020-2024 foi elaborado como o plano tático do Ifac, para nortear o cumprimento da missão e visão institucionais a médio prazo.

A atual estrutura de governança do Ifac envolve:

- Operação de unidades diretamente relacionadas ao propósito institucional, como instâncias de assessoramento/deliberação coletivas (Conselhos de Campus, Colégio de Dirigentes, Conselho Superior, entre outros), e instâncias de avaliação e controle (Auditoria Interna, Comissão de Ética, Comissão Permanente de Processos Disciplinares e Procuradoria Jurídica);
- Acesso e participação da sociedade na gestão, com garantia de participação em órgãos consultivos e/ou deliberativos e disponibilização de canais de interlocução, como o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) e Ouvidoria.

O quadro a seguir lista as instâncias e comitês que compõem a estrutura de governança do Ifac.

GESTÃO ESTRATÉGICA	
ALTA ADMINISTRAÇÃO	
CONSU - Conselho Superior	Instância máxima de decisão institucional. É constituído por representantes eleitos de todos os segmentos: docentes, discentes, egressos e membros externos da sociedade civil, além de representante do Ministério da Educação.
CODIR - Colégio de Dirigentes	Instância de caráter consultivo, constituído pelo Reitor, Pró-Reitores, Diretores Sistêmicos e Diretores Gerais de cada um dos campi que integram o Instituto Federal do Acre.
INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA	

AUDIN - Auditoria Interna	Órgão de controle responsável por fortalecer e assessorar a gestão, bem como racionalizar as ações do Instituto Federal do Acre e prestar apoio, dentro de suas especificidades no âmbito da Instituição, aos Órgãos do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e ao Tribunal de Contas da União, respeitada a legislação pertinente.
PFIFE – Procuradoria Federal Junto ao Ifac	Órgão de execução da Procuradoria Geral Federal responsável pela representação judicial e extrajudicial e pelas atividades de consultoria e assessoramento jurídicos, a apuração da liquidez e certeza dos créditos, de qualquer natureza, inerentes às suas atividades, inscrevendo-os em dívida ativa, para fins de cobrança amigável ou judicial, observada a legislação pertinente.
ASESP	Assessoria Especial da Reitoria
COMISSÕES PERMANENTES	
CPA – Comissão Permanente de Avaliação	Responsável pelo processo de autoavaliação institucional a partir do PDI e de sua organização didático pedagógica.
CIS/PCCTAE	Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente
COPPD – Comissão permanente de processos disciplinares	Tem por finalidade dar celeridade à apuração de denúncias e de e ocorrências no âmbito da administração interna do Ifac, que envolvam o suposto cometimento de infrações disciplinares pelos servidores públicos efetivos ou pelos contratados em caráter temporário.
CONSED - Conselho Editorial	Conselho Editorial do Ifac.
CEUA	Comissão de ética para uso de animais
COETI - Comissão de Ética	Encarregada de orientar e aconselhar sobre a ética profissional do servidor, competindo-lhe conhecer concretamente de imputação ou de procedimento susceptível de censura.
COMITÊS	
CEP	Comitê de Ética em Pesquisa com seres humanos.
CGTI	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação.
COPII	Comitê Científico Institucional.
CGSIC	Comitê Gestor de Segurança da Informação e Comunicação.
CGD	Comitê de Governança Digital.
GESTÃO TÁTICA /OPERACIONAL	
INSTÂNCIAS NA REITORIA	
Pró-Reitorias	Pró-Reitoria de Administração; Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional; Pró-Reitoria de Ensino; Pró-Reitoria de Extensão; Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.
Diretorias Sistêmicas	Diretoria Sistêmica de Assinências Estudantil; Diretoria Sistêmica de Comunicação; Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas; Diretoria

	Sistêmica de Tecnologia da Informação; Editora do Ifac; Assessoria de Relações Internacionais.
INSTÂNCIAS NOS CAMPI	
Diretorias	Diretoria Geral; Diretoria de Ensino; Diretoria de Administração.
Coordenações	Coordenações de Curso; Coordenações de apoio à administração; Coordenações de apoio ao ensino.
COCAM - Conselho de Campus	Instância de caráter consultivo nas decisões de cada um dos <i>campi</i> do Ifac. Constituído por representantes eleitos de todos os segmentos (docentes, discentes, áreas técnicas, egressos, pais de alunos, além da direção geral do respectivo campus).
INSTÂNCIAS EXTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA	
ÓRGÃOS EXTERNOS	
AGU	Procuradoria Federal.
CGU	Controladoria Geral da União.
TCU	Tribunal de Contas da União.
DDR/Setec/MEC	Diretoria de Desenvolvimento da Rede Federal.
Setec/MEC	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica.
MEC	Ministério da Educação.

Quadro 1 Instâncias de apoio à governança (Fonte: Prodin)

A estrutura de interligação de unidades e instâncias de apoio para a governança do Ifac é definida pelas instâncias internas e as de controle legal e social e estão representadas na figura a seguir:



Figura 5 Estrutura de governança do Ifac (Fonte: Prodin)

CANAIS DE COMUNICAÇÃO

A fim de garantir o acesso à informação e o controle social, o Ifac disponibiliza diversos canais de comunicação com a sociedade e com outras instituições e com a comunidade interna, servidores e discentes. Os endereços e números de contato estão disponíveis [no portal institucional](#).

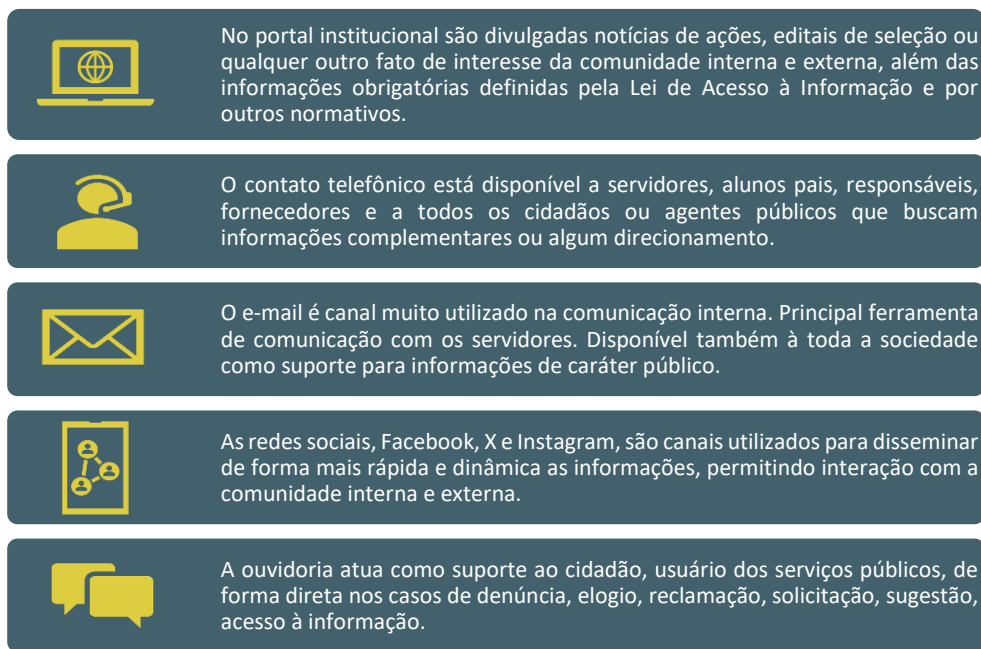


Figura 6 Canais de comunicação (Fonte: Prodin)

MODELO DE NEGÓCIOS

O modelo de negócios do Instituto Federal do Acre tem como pilar o [mapa estratégico institucional](#), sendo pautado na relação dos recursos disponíveis que, aplicados aos macroprocessos internos, geram produtos de interesse da sociedade. O impacto desse modelo de negócios se apresenta na formação de cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região, em profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho, além de soluções e contribuições para o avanço científico e tecnológico da região. O valor gerado pode ser observado também nos resultados de cada uma das unidades administrativas do Ifac, descritas no item “[Resultados e desempenhos de gestão](#)” deste relatório.

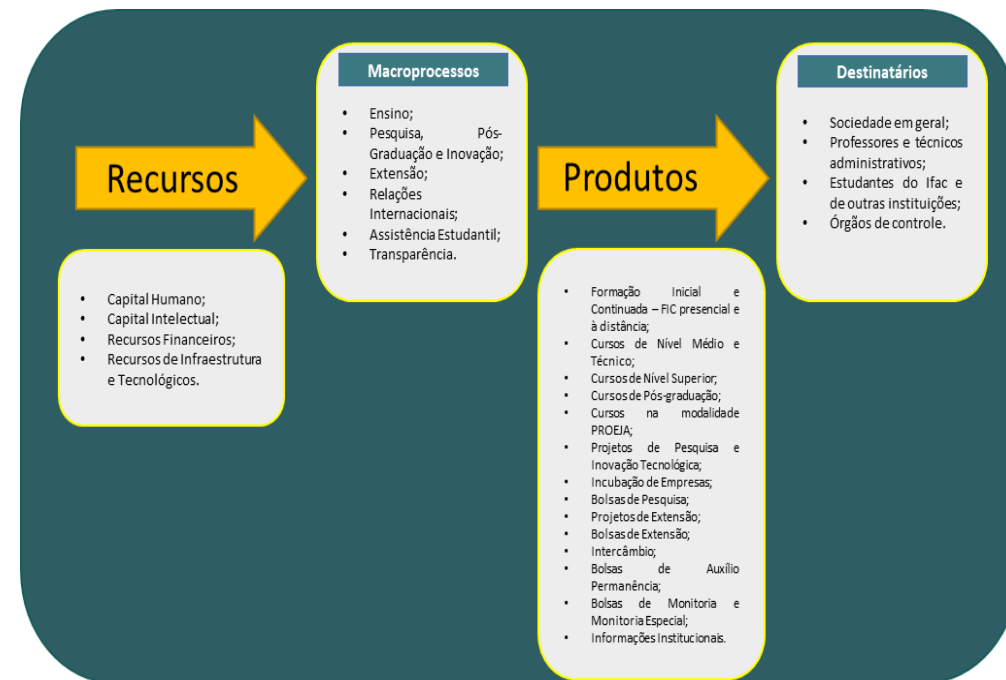


Figura 7 Modelo de negócios do Ifac (Fonte: Prodin)

Para assegurar a oferta dos seus produtos à sociedade, o Ifac busca sempre trabalhar em parcerias, não só com as esferas de governo, mas também com as demais entidades representativas da sociedade civil, com intuito de cumprimento de sua visão, sem, no entanto, perder de vista seus valores.

No ano de 2023, foram celebrados 14 (quatorze) instrumentos de cooperação nacionais, sendo: 11 (onze) acordos de cooperação técnica e 3 (três) convênios PD&I. Além disso, foram assinados 3 (três) protocolos de intenção visando a futura cooperação acadêmica, técnica e científica entre o Ifac e as instituições partícipes. Estes números representam a superação da marca estabelecida no ano de 2022, quando a Autarquia registrou a assinatura de 11 (onze) parcerias interinstitucionais. Vale mencionar, ainda, que em 2023 permaneceram vigentes 11 (onze) ajustes celebrados em anos anteriores, sendo que, destes, 2 (dois) atingiram o término da vigência ao final do exercício.

Além dos acordos para o desenvolvimento de projetos e ações, o Ifac também tem convênios de estágios com instituições de diversas áreas, públicas e privadas, com vistas a promover estágios para os discentes. Ressalta-se que com a regulamentação dos estágios por meio da

[Resolução CONSU/ Ifac nº 51, de 22 de dezembro de 2021](#), e da [Instrução Normativa nº 01/2023, de 2 de fevereiro de 2023](#), os campi do Ifac podem formalizar convênios de estágio para atender ao campus, não sendo considerado, nos quantitativos acima, os termos formalizados pelos campi.



Figura 8 Parcerias interinstitucionais firmadas em 2023 (Fonte: Prodin)

Neste contexto, é importante destacar ainda o papel das descentralizações de créditos que viabilizaram a execução de projetos e investimentos. Em 2023, foram celebrados 7 (sete) novos termos de execução descentralizada, que se somaram aos 17 (dezessete) que já se encontravam vigentes, totalizando 24 (vinte) quatro TEDs. Desse total, 8 (oito) instrumentos, entre aqueles celebrados em exercícios anteriores, tiveram a sua vigência encerrada em 2023. Também foi celebrada 1 (uma) Dispensa de TED, tendo como objeto a descentralização de crédito, do Ifac para a Universidade Federal do Acre (UFAC), visando a participação de 5 (cinco) servidores da PROAD em curso de capacitação sobre sistemas operacionais utilizados pela área de contabilidade e finanças.

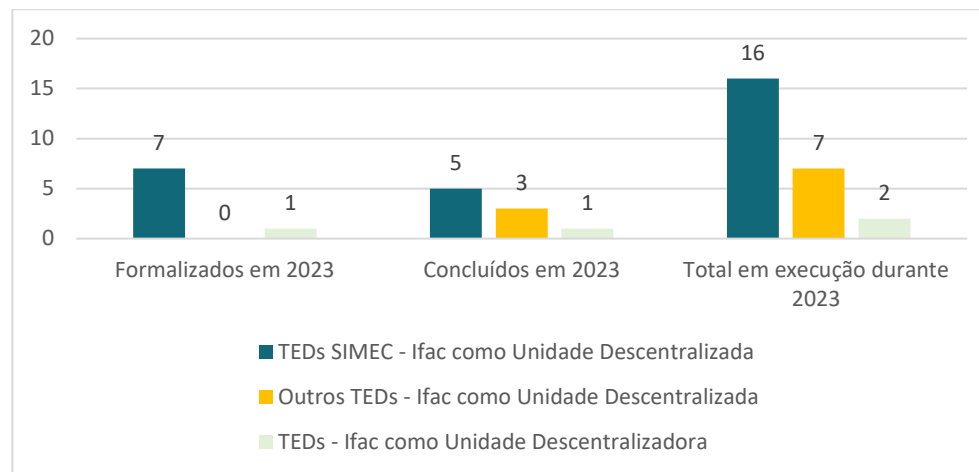


Figura 9 Termos de execução descentralizada vigentes em 2023 (Fonte: Prodin)

Há ainda as parcerias com instituições estrangeiras, promovendo a internacionalização no âmbito do Ifac. Em 2023, foram celebrados 2 (dois) memorandos de entendimento e 1 (um) acordo de cooperação técnica. Além destes, foram renovados 2 (dois) memorandos de entendimento firmados em exercícios anteriores, de modo que, em 2023, estiveram vigentes 5 (cinco) parcerias internacionais.

CADEIA DE VALOR

A cadeia de valor do Ifac está explicitada no seu [Plano Estratégico 2017-2036](#) e representada pelo mapa estratégico do Ifac. No Plano Estratégico, está estabelecido o modelo de gestão estratégica do instituto que permite, a partir da utilização da metodologia Balanced Scorecard, sistematizar o processo decisório, melhorar a capacidade de planejamento e de priorização das áreas importantes, bem como a alocação de recursos e alcance dos resultados, além de padronizar as operações de trabalho para aumentar a eficácia e a eficiência. Assim, o Plano Estratégico do Ifac é instrumento norteador da estratégia institucional de longo prazo, detalhando a missão, a visão, os valores, os objetivos estratégicos e seus respectivos indicadores, bem como os projetos estratégicos para o período.

O mapa estratégico é o instrumento da metodologia Balanced Scorecard, que visa traduzir o caminho (estratégia) para se alcançar a visão do futuro (principal objetivo de longo prazo) e realizar a missão (razão de ser). Isto é feito por meio da articulação de objetivos estratégicos

dispostos em perspectivas (sociedade, processos internos e recursos) e ligados por relações de causa e efeito que possibilitam a identificação de ações necessárias ao alcance de cada objetivo.

A cadeia de valor do Ifac é consolidada nos painéis de contribuição do [PDI 2020-2024](#) que, no ano de 2019, foi elaborado considerando os objetivos estratégicos estabelecidos no Plano Estratégico. Na construção do PDI, cada unidade estabeleceu seus objetivos de contribuição, bem como metas e indicadores para os objetivos estratégicos já estabelecidos no planejamento estratégico institucional, e, em 2021, o PDI foi revisado, garantindo que os objetivos, indicadores e metas estejam alinhados às mudanças do ambiente externo e interno.

Mapa Estratégico 2017-2036

Missão

Promover a educação profissional, científica e tecnológica de qualidade, garantindo ações voltadas à formação cidadã no Estado do Acre.

Visão

Ser referência local e regional em educação profissional, científica e tecnológica, contribuindo para o desenvolvimento sustentável.

Valores

Ética e Profissionalismo • Equidade e Inclusão • Sustentabilidade e Responsabilidade socioambiental • Empreendedorismo e Inovação

Sociedade

Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região

Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho

Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região

Processos

Excelência na Atuação Institucional

Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância

Promover a verticalização do ensino

Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão

Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado

Potencializar a execução de projetos voltados à pesquisa aplicada, à inovação e às questões locais e regionais

Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica

Fortalecimento da Gestão e da Comunicação Institucional

Integrar as ações de gestão estratégica

Padronizar e sistematizar os processos de trabalho

Aprimorar a comunicação interna e externa

Fortalecer a identidade institucional

Pessoas e Infraestrutura

Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais

Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais

Adequar e consolidar a infraestrutura física

Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação

Orçamento

Assegurar recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução da estratégia

Figura 10 Mapa estratégico do Ifac 2017-20236 (Fonte: Prodin)

AMBIENTE EXTERNO

O Ifac é a única Instituição de sua natureza sediada no Estado. Um estado que lutou para ser brasileiro. O Acre foi incorporado ao Brasil pelo Tratado de Petrópolis. Situado no extremo sudoeste da Amazônia brasileira, em uma área de 164.173,429 km² (IBGE, 2022), faz fronteiras internacionais com o Peru e a Bolívia e, nacionais com os estados do Amazonas e de Rondônia, ocupando uma localização estratégica para a integração da América do Sul com os mercados da América Central, Ásia e Oceania, pois é do Acre que parte a Rodovia Transoceânica, estrada que liga o Brasil aos portos do Oceano Pacífico, no Peru. Possui 22 municípios e encontra-se dividido, politicamente em cinco regionais de desenvolvimento, ou microrregiões: Juruá, Tarauacá/Envira, Purus, Alto Acre e Baixo Acre.

A dinâmica de crescimento econômico do Estado do Acre (Figura 10), aferido com base no Produto Interno Bruto (PIB), tem se mostrado crescente desde 2002 (R\$ 2,97 bilhões), com um viés de desaceleração já a partir de 2014, quando o PIB atingiu a marca de 13,5 R\$ bilhões, passando para R\$ 13,6 bilhões em 2015, R\$ 13,8 bilhões em 2016, R\$ 14,2 bilhões em 2017, R\$ 15,3 bilhões em 2018, R\$ 15,9 bilhões em 2019, R\$ 16,48 bilhões em 2020 e 21,37 em 2021.

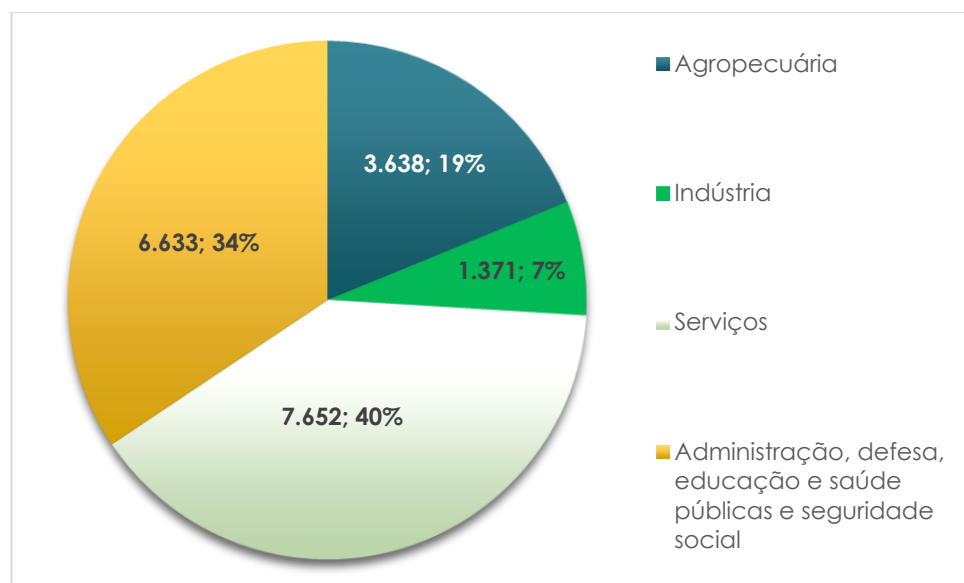


Figura 11 Composição do PIB do Acre a preços correntes – 2021 (Fonte: IBGE em parceria com órgãos estaduais de estatística e SUFRAMA)

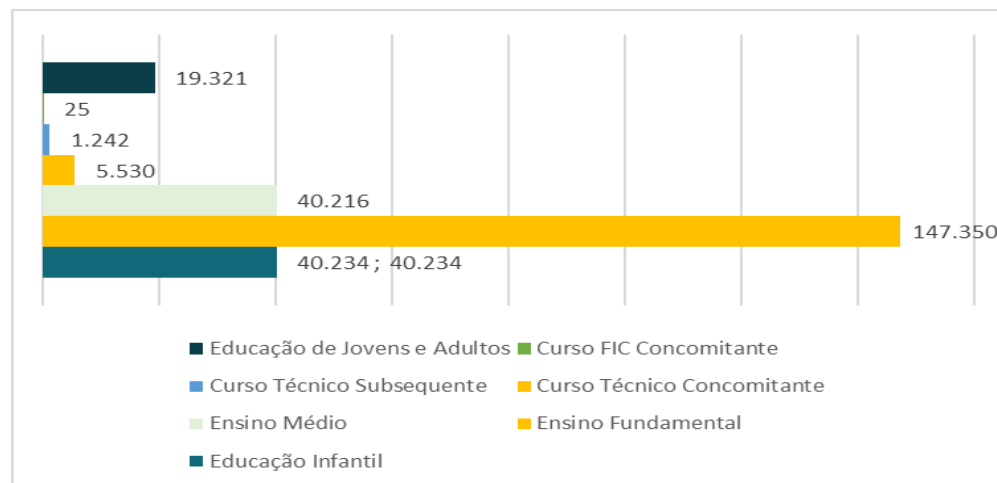


Figura 12 Matrículas da Educação Básica do Acre, exceto educação especial (Fonte: Educacenso 2023 – INEP)

Com relação à Educação Básica de estudantes da educação especial, o Acre possui 6.853 matrículas, distribuídas da seguinte forma:

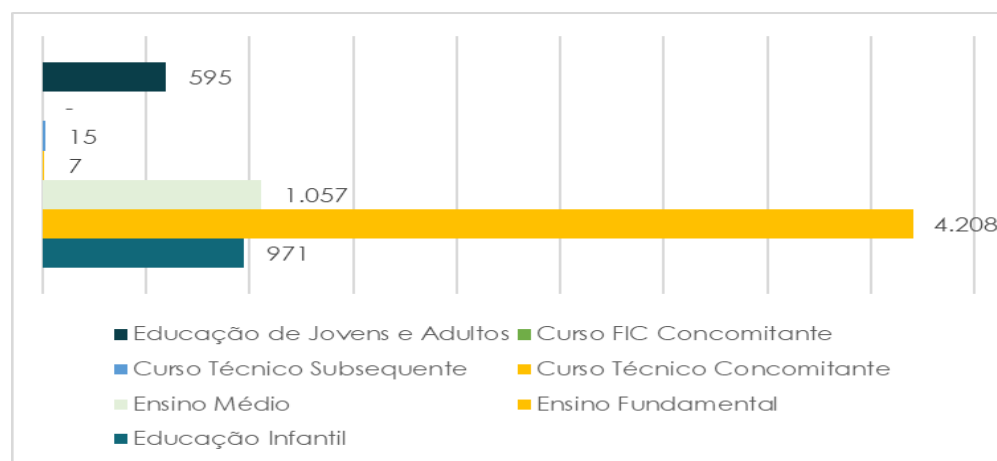


Figura 13 Matrículas da educação básica do Acre – Educação Especial (Fonte: Educacenso 2023 – INEP)

Quanto à conjuntura do mercado de trabalho acreano, conforme o Cadastro Central de Empresas 2021, IBGE, em 2021, os números de ocupações foram de 146.285 trabalhadores, sendo 70,29% do setor de serviços (incluindo Administração Pública), 20,09% comércio e 7,57% para indústria e construção civil. Entretanto, as Pesquisas Contínuas por Amostra de Domicílios – PNAD da Fundação IBGE nos mostram uma realidade preocupante em nosso estado: somente 47,1% das ocupações em nossa economia são formais, ou seja, temos cerca de 40,6% das ocupações na informalidade e 12,4% desocupadas.

O Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) é um número que varia entre 0,000 e 1,000. Quanto mais próximo de 1,000, maior o desenvolvimento humano de uma localidade.

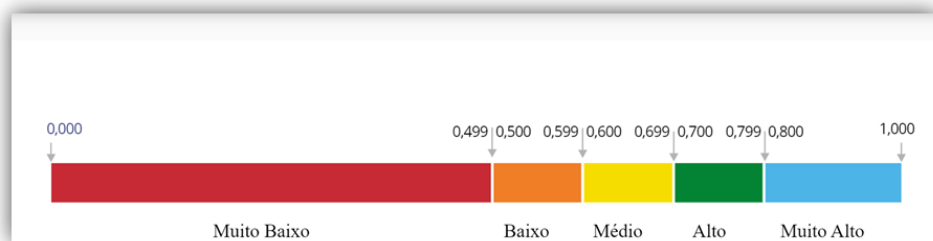


Figura 14 Graus de desenvolvimento humano (Fonte: IBGE)

A partir dos dados da Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios, o IDHM do estado do Acre passou de 0,517 em 2000 para 0,663 em 2010 – uma taxa de crescimento de 28,24%. Em 2019, o IDHM era 0,739. Já em 2021, era de 0,710. Isso significa que, neste ano, o IDHM do estado estava na faixa de Alto Desenvolvimento Humano.

O IPEA, a cada dez anos, toma como base os dados do Censo/IBGE e realiza o cálculo da evolução do IDHM sobre as perspectivas da longevidade, educação e renda da população. Nesse sentido, mesmo o IDHM apresentando redução (-0,010) entre os anos de 2016 e 2017, vemos melhorias do índice, no período de 2012 a 2017 no IDHM-Longevidade (0,029) e IDHM-Educação (0,029). No Ranking, de 2016 a 2017, o Acre ocupa a 21ª posição, ficando à frente de estados como Bahia e Pará.

Todo esse cenário, coloca o Ifac com um papel preponderante para mudar a realidade de milhares de acreanos, através da oferta de Educação Profissional e Tecnológica, melhorando a realidade social daqueles que mais precisam, oportunizando uma mudança de cultura por

meio do incentivo ao empreendedorismo e a inovação, fazendo valer a tríade do ensino, pesquisa e extensão.

Todo esse cenário estatístico retrata, em linhas gerais, um pouco de como a população do estado tem vivido nos últimos anos, bem como ressalta o papel preponderante do Ifac para mudar a realidade de milhares de acreanos, através da oferta de Educação Profissional e Tecnológica, melhorando a realidade social daqueles que mais precisam, oportunizando uma mudança de cultura por meio do incentivo ao empreendedorismo e a inovação, fazendo valer a tríade do ensino, pesquisa e extensão.

As perspectivas e desafios ambientais estão representados na Matriz Swot, construída de forma analítica e participativa na elaboração do Plano Estratégico Institucional:

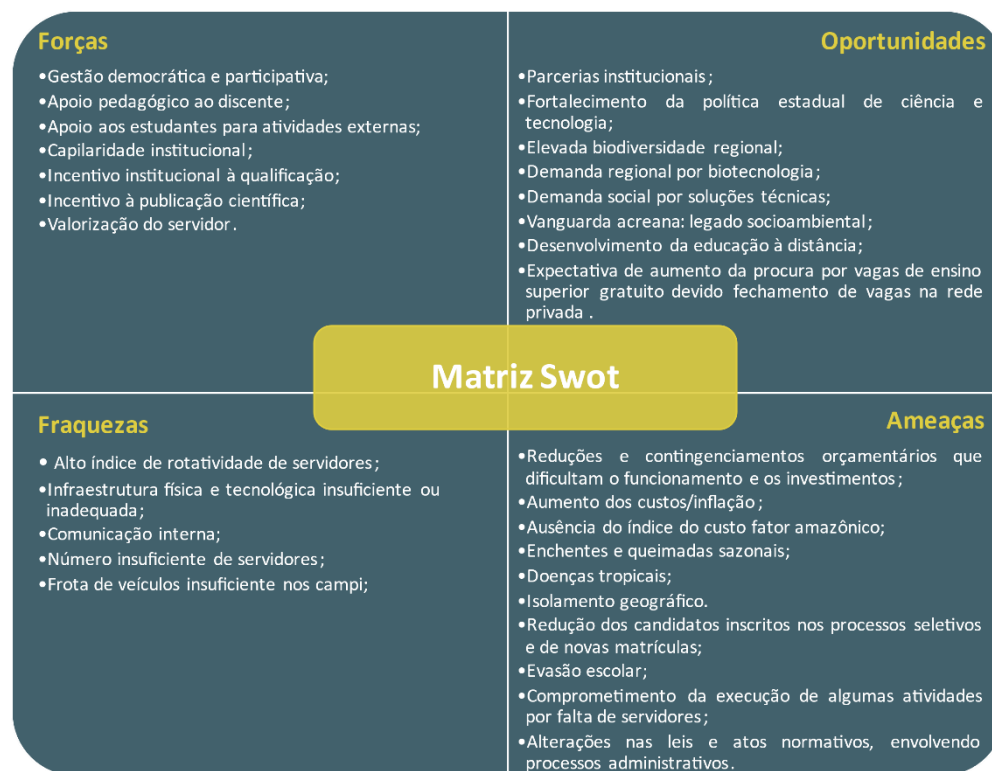


Figura 15 Matriz Swot (Fonte: Prodin)

DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

Os temas materiais priorizados para este relatório integrado foram definidos e apresentados pelas unidades da Reitoria do Ifac, a partir da sua relevância para o cumprimento dos objetivos do [Planejamento Estratégico 2017-2036](#), do [PDI 2020-2024](#), das ações das áreas fins (ensino, pesquisa e extensão), além dos normativos do Tribunal de Contas da União – TCU.

A DETERMINAÇÃO DOS TEMAS MATERIAIS PARA O NOSSO
RELATO INTEGRADO PARTE DOS SEGUINTE ELEMENTOS

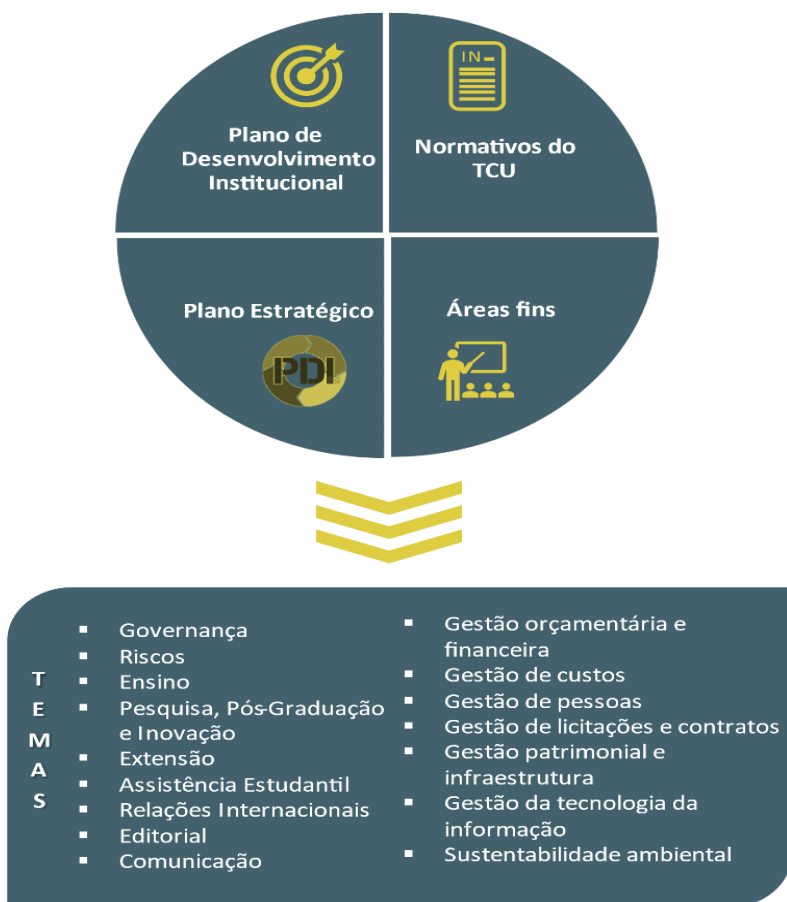


Figura 16 Determinação da materialidade das informações para o relatório integrado (Fonte: Prodin)

RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

A preocupação com a gestão de riscos no Instituto Federal do Acre iniciou com as discussões e estudos para implementação do planejamento estratégico nos anos de 2016 e 2017. A institucionalização da gestão de riscos iniciou com a criação do Comitê de Gestão de Riscos e Controles, mediante a [Portaria Ifac nº 1.351/2017](#) (alterada pela [Portaria Ifac nº 861/2018](#)). Em seguida, houve a publicação da Política de Gestão de Riscos (PGR), através da [Portaria Ifac nº 1.065/2018](#), obedecendo os ditames da [Instrução Normativa Conjunta MP/CGU nº 01/2016](#).

O Ifac ainda não conta com uma metodologia de gestão de riscos internalizada, apesar de ter sua política publicada, em virtude de não ter sido possível até o momento o desenvolvimento de um sistema próprio para esta finalidade, considerando que não foi identificada ferramenta no mercado que atenda às necessidades institucionais. Tentando avançar nesse sentido, no último trimestre de 2023 a instituição aderiu à Plataforma FOR, mantida pela SETEC/MEC, com vistas ao estudo e futura utilização da ferramenta ForRisco. A princípio, esse software será submetido a testes de funcionalidade e de integridade, coordenados pela PRODIN em conjunto com a DSGTI. Caso essa alternativa se mostre inadequada, não está descartada a avaliação de outros recursos disponíveis no mercado.

Enquanto se aguarda a definição dos instrumentos de gestão de riscos, o Ifac tem aplicado o monitoramento em seus processos-chave, com consciência sobre os principais riscos e as ações necessárias para mitigá-los. Foram identificados, em 2023, **66 (sessenta e seis) eventos que podem ocorrer e influenciar o alcance dos objetivos estratégicos**.

A tabela [Mapeamento dos Riscos \(Apêndice A\)](#) apresenta os eventos identificados pelas unidades unidade do Ifac e sua vinculação aos objetivos estratégicos que, se ocorrer, pode afetar a capacidade de o Ifac alcançar seus objetivos, a vinculação desses riscos aos objetivos estratégicos que poderão ser impactados, caso ocorram e por fim, as ações de resposta que estão sendo desenvolvidas para mitigar o risco identificado.

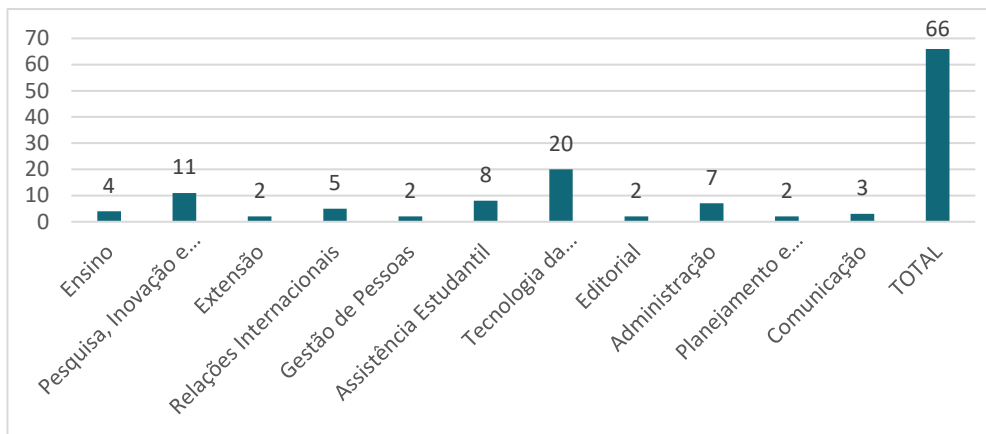


Figura 17 Quantitativo de riscos identificados por área (Fonte: Pró-reitorias e diretorias sistêmicas)

As áreas que identificaram maior potencial de riscos vinculados aos objetivos estratégicos foram as áreas de Tecnologia da Informação (20), seguida por Pesquisa, Inovação e Pós-graduação (11), Assistência Estudantil (8), Administração (7) e Relações Internacionais (5).

O desafio da gestão de riscos para 2024, no Ifac, envolverá a revisão dos normativos internos relacionados à temática e o desenvolvimento de uma metodologia institucional para a gestão de riscos que contemplará, no mínimo, as etapas: entendimento do contexto, identificação de riscos, análise de riscos, priorização de riscos, definição de respostas aos riscos, e comunicação e monitoramento, além da implementação de uma ferramenta tecnológica que coopere para a gestão eficiente dos riscos institucionais, assegurando que eles sejam utilizados como critério para a tomada de decisão nos três níveis de gestão (estratégico, tático e operacional).



Figura 18 Etapas previstas da metodologia de gestão de riscos (Fonte: Prodin)

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

ESTRATÉGIA

O Instituto Federal do Acre elaborou seu planejamento estratégico com o objetivo de antecipar as consequências futuras das decisões tomadas no presente, permitindo que as decisões estratégicas sejam tomadas com maior rapidez, segurança e eficácia. Ao sistematizar o planejamento, reduzem-se as incertezas inerentes a qualquer processo decisório, aumentando as possibilidades de alcançar os objetivos, desafios e metas estabelecidos pela instituição. O planejamento estratégico é uma ferramenta fundamental para uma gestão institucional eficaz. Através da análise do ambiente institucional, é possível realizar um diagnóstico das oportunidades e ameaças, pontos fortes e fracos para o cumprimento da missão. Assim, a instituição pode estabelecer um plano para aproveitar novas oportunidades e evitar riscos, gerenciando recursos com maior eficiência, eficácia e efetividade, além de melhorar a qualidade do atendimento às demandas da sociedade. Nesse sentido, o planejamento estratégico do Ifac está estruturado em 18 objetivos estratégicos distribuídos em 4 perspectivas: orçamento, pessoas e infraestrutura, processos e sociedade.

Portanto, para entregar à sociedade resultados de qualidade, é necessário aprimorar os processos internos, conferindo-lhes maior eficiência e eficácia. No entanto, para alcançar esse objetivo, é fundamental contar com pessoas qualificadas, uma infraestrutura adequada e um orçamento condizente com as expectativas e necessidades de formação dos cidadãos acreanos. Somente por meio do desenvolvimento dos objetivos estratégicos, o Ifac poderá cumprir sua missão de "promover a educação profissional, científica e tecnológica de qualidade, garantindo ações voltadas à formação cidadã no Estado do Acre" e alcançar a visão de "ser referência local e regional em educação profissional, científica e tecnológica, contribuindo para o desenvolvimento sustentável", conforme estabelecido no plano estratégico.

A partir da implementação do planejamento estratégico do Ifac, foi possível alinhar todas as ações e atividades que envolvem dispêndios de recursos às diretrizes estabelecidas nas quatro perspectivas estratégicas da instituição: Orçamento (1 objetivo estratégico), Pessoas e Infraestrutura (4 objetivos estratégicos), Processos (10 objetivos estratégicos) e Sociedade (3 objetivos estratégicos), totalizando 18 estratégias.

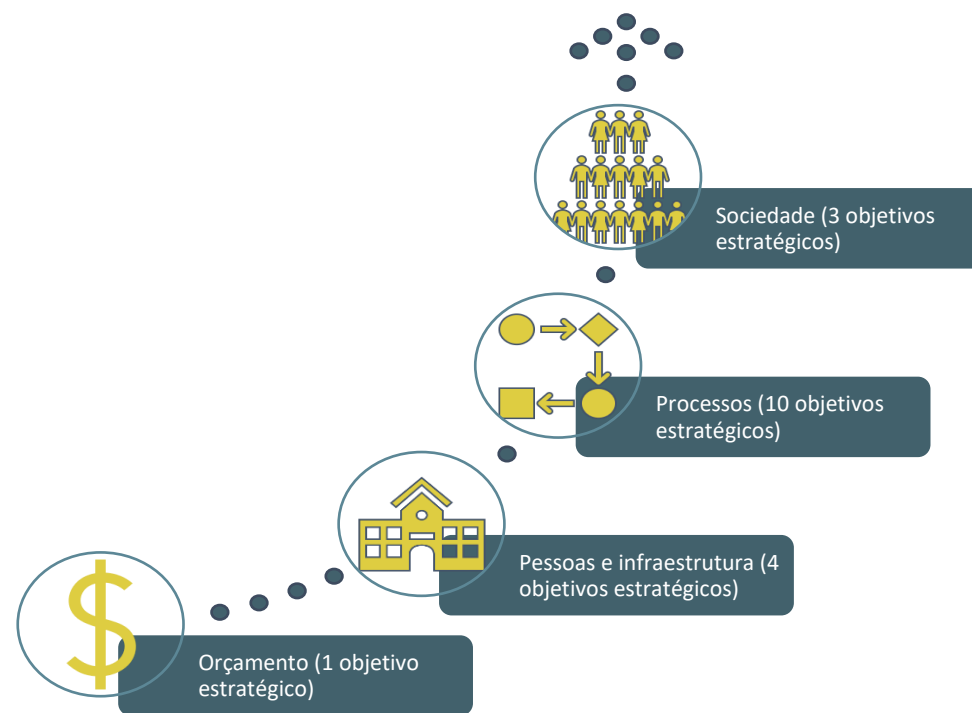


Figura 19 Perspectivas estabelecidas no plano estratégico do Ifac (Fonte: Prodin)

A partir do planejamento estratégico, foram construídos os indicadores estratégicos, metas estratégicas e projetos estratégicos. Também foram definidas as entregas a serem

perseguidas no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2020-2024, através do que chamamos de desdobramento da estratégia.



Figura 20 Ciclo de desenvolvimento da estratégia do Ifac (Fonte: Prodin)

Na prática, cada setor escolheu, pelo menos, um objetivo estratégico, de um total de 18 dispostos nas quatro perspectivas citadas e a partir dele criou um objetivo de contribuição. A partir deste, foi criado um ou mais indicadores de contribuição com fórmulas de cálculo, estabelecendo uma linha de base (situação atual) e projetadas metas para os 5 anos de vigência do PDI. A partir dessas metas definidas, cada setor faz seus planos de ações anuais para consecução dessas metas que são monitoradas e disponibilizadas no portal do Ifac.

Além disso, os campi têm autonomia administrativa para priorizar a aplicação dos recursos pactuados no Plano de Distribuição Orçamentária (PDO), visando aprimorar a qualidade dos serviços prestados ao público finalístico.

No entanto, o cenário de redução orçamentária na rede federal ao longo dos últimos anos impossibilita que o Ifac direcione recursos para a consecução de novos projetos ou para o aprimoramento dos serviços já oferecidos. Dessa forma, algumas ações e implementações previstas no plano estratégico são prejudicadas, pois os recursos precisam ser

redirecionados. A alocação desses recursos escassos é decidida de forma coletiva pelo Colégio de Dirigentes (CODIR), que representa todos os campi da instituição, garantindo uma gestão compartilhada e transparente.

SUPERVISÃO, CONTROLE E CORREIÇÃO

OUIDORIA

A Ouvidoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC, é uma ouvidoria pública que atua como instância de controle e participação social (da comunidade interna, os servidores, alunos e terceirizados) ou comunidade externa (ex-alunos e comunidade em geral, usuários dos serviços do IFAC), e tem como objetivo aprimorar a gestão pública, melhorar os serviços públicos, e auxiliar o usuário das comunidades externa e interna em suas relações com o IFAC.

A Ouvidoria atua no processo de interlocução entre o usuário dos serviços públicos e a administração pública no âmbito do Instituto, de modo que as manifestações decorrentes do exercício da cidadania provoquem melhorias no serviço público prestado.

Além de atuar com as demandas típicas, previstas na Lei nº 13.460/2017, a Ouvidoria do IFAC incorpora também as atribuições de Gestão do Serviço de Informação ao Cidadão (Fala.BR), responsável pelo processamento dos pedidos de acesso à informação, prestando apoio à Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI).

No âmbito do IFAC, o Ouvidor e a Autoridade de Monitoramento da LAI são figuras distintas, uma vez que a competência do ouvidor é tratar as demandas de pedidos de acesso à informação, bem como demais tipos de manifestações. E, a competência da Autoridade de Monitoramento da LAI é de acompanhar o cumprimento da lei e demais competências, conforme o art. 40, da Lei de Acesso à Informação.

Nesse sentido, também é atribuição do Ouvidor comunicar à Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (MLAI) sobre o recebimento de pedidos de informações oficiais do IFAC, bem como comunicar a sua resolução, inclusive com relatório final advindo do Fala.BR.

Atualmente, a Ouvidoria conta com uma servidora designada Ouvidora por meio da Portaria nº 234, de 1º de março de 2021 do Diário Oficial da União, e que desempenha, ainda, a função de Gestora do Fala.BR e de auxiliar para à Autoridade de Monitoramento da Lei de

Acesso à Informação (LAI), autoridade está designada pela Portaria IFAC nº 207, de 26 de fevereiro de 2028, no Boletim de serviço de 02/03/2018.

Legislação

- Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação);
- Lei nº 12.813, de 16 de maio de 2013 (Lei de Conflito de Interesses);
- Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017 (Lei de Proteção e Defesa dos Usuários de Serviços Públicos);
- Lei nº 13.726, de 08 de outubro de 2018 (Simplificação de Serviços Públicos);
- Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais);
- Decreto nº 7.724, de 16 de maio de 2012 (Regulamenta a Lei nº 12.527/2011);
- Decreto nº 9.094, de 17 de julho de 2017 (Simplifica o atendimento prestado aos usuários dos serviços públicos, dispensa o reconhecimento de firma e autenticação em documentos produzidos no País e institui a Carta de serviços ao Usuário);
- Decreto nº 9.492, de 05 de setembro de 2018 (Regulamenta a Lei nº 13.460/2017);
- Decreto nº 7.724, de 16 de maio de 2018 (Altera o Decreto nº 7.724/2012);
- Decreto nº 10.153, de 03 de dezembro de 2019 (Dispõe sobre as salvaguardas de proteção à identidade dos denunciadores de ilícitos e de irregularidades praticados contra a administração pública federal direta e indireta e altera o Decreto nº 9.492, de 5 de setembro de 2018);
- Decreto nº 10.228, de 5 de fevereiro de 2020 (Altera o Decreto n. 9.492, de 5 de setembro de 2018, que regulamenta a Lei n. 13.460, de 26 de junho de 2017, para dispor sobre o Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo Federal e instituir os conselhos de usuários dos serviços públicos no âmbito da administração pública direta, indireta, autárquica e fundacional do Poder Executivo Federal); e
- Instrução Normativa nº 5 da Ouvidoria-Geral da União da Controladoria-Geral da União, de 18 de junho de 2018 (Estabelece orientações para a atuação das unidades de ouvidoria do Poder Executivo federal para o exercício das competências definidas pelos capítulos III e IV da Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017).

Atribuições

- As ouvidorias têm como atribuições precípua, sem prejuízo de outras estabelecidas em regulamento específico:
- Promover a participação do usuário na administração pública, em cooperação com outras entidades de defesa do usuário;
- Acompanhar a prestação dos serviços, visando a garantir a sua efetividade; III - Promover aperfeiçoamentos na prestação dos serviços;

- Auxiliar na prevenção e correção dos atos e procedimentos incompatíveis com os princípios estabelecidos nesta Lei;
- Promover a adoção de medidas para a defesa dos direitos do usuário, em observância às determinações desta Lei;
- Receber, analisar e encaminhar às autoridades competentes as manifestações, acompanhando o tratamento e a efetiva conclusão das manifestações de usuário perante órgão ou entidade a que se vincula; e
- Promover a adoção de mediação e conciliação entre o usuário e o órgão ou a entidade pública, sem prejuízo de outros órgãos competentes.
- Com vistas à realização de seus objetivos, as ouvidorias deverão:
- Receber, analisar e responder, por meio de mecanismos proativos e reativos, as manifestações encaminhadas por usuários de serviços públicos; e
- Elaborar, anualmente, relatório de gestão, que deverá consolidar as informações mencionadas no inciso I, e, com base nelas, apontar falhas e sugerir melhorias na prestação de serviços públicos.

Serviço de Acesso à Informação (Fala.BR)

O Fala.BR é a plataforma integrada de acesso à informação e ouvidoria do Poder Executivo Federal. Desenvolvido pela Controladoria-Geral da União (CGU), o sistema permite a qualquer cidadão encaminhar - de forma ágil e com interface amigável - pedidos de informações públicas e manifestações, tudo em um único ambiente.

A Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação (Fala.BR) terá como objetivos:

- Atender e orientar o público quanto ao acesso à informação e demais tipos de manifestações;
- Informar sobre a tramitação de documentos nas unidades;
- Receber e registrar pedidos de acesso à informação;
- O registro do pedido de acesso em sistema eletrônico específico e a entrega de número do protocolo, que conterá a data de apresentação do pedido; e
- O encaminhamento do pedido recebido e registrado à unidade responsável pelo fornecimento da informação.

Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (MLAI)

A Autoridade de Monitoramento da LAI exercerá as atribuições de:

- Assegurar o cumprimento das normas relativas ao acesso à informação, de forma eficiente e adequada aos objetivos da Lei nº 12.527, de 2011;

- Avaliar e monitorar a implementação do disposto neste Decreto e apresentar ao dirigente máximo de cada órgão ou entidade relatório anual sobre o seu cumprimento, encaminhando-o à Controladoria-Geral da União;
- Recomendar medidas para aperfeiçoar as normas e procedimentos necessários à implementação deste Decreto;
- Orientar as unidades no que se refere ao cumprimento deste Decreto; e
- Manifestar-se sobre reclamação apresentada contra omissão de autoridade competente.

Resultados:

No período compreendido entre 01/01/2023 e 31/12/2023, a Ouvidoria do IFAC analisou e respondeu 103 (cento e três) manifestações distribuídas por tipo, conforme detalhamento abaixo (<http://paineis.cgu.gov.br/>):

TIPOS DE MANIFESTAÇÃO		
	RECLAMAÇÃO	31 (33,3%)
	SOLICITAÇÃO	16 (17,2%)
	DENÚNCIA	12 (12,9%)
	SUGESTÃO	5 (5,4%)
	ELOGIO	0 (0,0%)
	SIMPLIFIQUE	0 (0,0%)
	COMUNICAÇÃO	29 (31,2%)

*Considera apenas as manifestações Respondidas e Em Tratamento.

Figura 21 Demandas da Ouvidoria por tipo de manifestação (Fonte: Painéis da CGU)

Dessas 103 (cento e três) manifestações, 10 (dez) foram arquivadas e 93 (noventa e três) respondidas, conforme abaixo (<http://paineis.cgu.gov.br/>):



Figura 22 Resultados das manifestações recebidas pela Ouvidoria em 2023 (Fonte: Painéis da CGU)

Tratamento das Denúncias

A partir da comunicação/denúncia, a Ouvidoria procede à análise preliminar em que se limita a identificar os requisitos exigidos para remessa da manifestação ao órgão de apuração. Os principais requisitos a serem verificados na análise preliminar de ouvidoria são:

- Referir-se a matéria de competência da instituição da qual a ouvidoria faz parte;
- Ser redigida com suficiente clareza, de maneira inteligível;
- Conter informações sobre: a) o fato; b) a autoria; c) as circunstâncias; d) os valores envolvidos; e) os elementos de convicção (elementos consistentes e detalhados que confirmam pressupostos de veracidade das alegações e justifiquem a apuração); e
- Se for denúncia sobre conduta, esta deve se referir a servidor público.

Caso estes requisitos sejam preenchidos, autua-se o procedimento administrativo no SEI, sob o título “Manifestação de Ouvidoria nº 99999.999999/2099-99”, procedendo-se o encaminhamento à Autoridade Máxima da Instituição, e esta por sua vez após conhecimento, encaminha ao órgão de apuração do IFAC. A apuração da denúncia após juízo de admissibilidade, será feita pela autoridade máxima juntamente com a Procuradoria Federal junto ao IFAC, e realizada pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.

A Ouvidoria encerra a manifestação no Fala.BR com o número do referido processo e, se apta, a denúncia, o denunciante é informado sobre a decisão final emitida pela autoridade máxima da Instituição, via Fala.BR.

Caso os requisitos exigidos não sejam apresentados na manifestação inicial, solicita-se a complementação de dados ao denunciante via Plataforma Fala.BR.

Proteção à Identidade do Denunciante

A Ouvidoria adota a proteção da identidade do (a) denunciante como premissa dos seus trabalhos. O denunciante encontra na Plataforma Fala.BR, a possibilidade de denúncia anônima, protegendo, dessa forma, a sua identidade.

As duas únicas hipóteses para divulgação da identidade do (a) denunciante são: a) determinação judicial; ou b) autorização expressa do (a) próprio (a) denunciante. Sendo assim, as denúncias somente são encaminhadas às unidades do IFAC após passarem pelo processo de análise e restrição documental.

Pedidos de Acesso à Informação

No ano de 2023, a Ouvidoria analisou e respondeu 109 (cento e nove) pedidos de informação. Atenta aos princípios que regem a Administração Pública, especialmente no que tange à celeridade, a Ouvidoria procedeu à política de respostas em menor tempo possível. Isto significa que, sem descuidar da qualidade, foi priorizada a prestação efetiva e rápida do serviço, com ações de conscientização dos setores demandados por meio de um acompanhamento próximo e vigilante com relação aos prazos de resposta, o que gerou resultados positivos nos tempos médios de respostas tanto das demandas de acesso à informação quanto das manifestações de ouvidoria, conforme é possível visualizar abaixo (<http://paineis.cgu.gov.br/>):

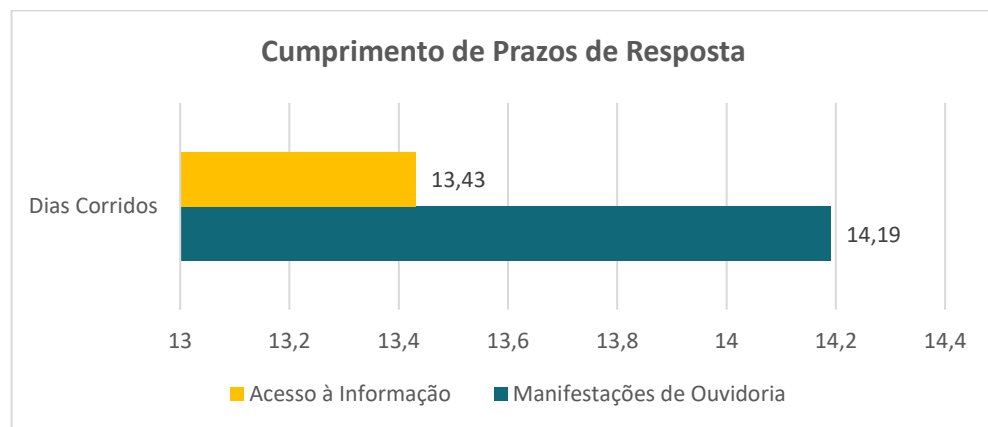


Figura 23 Desempenho da Ouvidoria no atendimento às demandas dos usuários – 2023 (Fonte: Painéis da CGU)

Como se pode observar, a Ouvidoria do Ifac preza pelo atendimento aos seus usuários, respeitando os prazos e otimizando o diálogo com os chefes de setores sobre a importância

no devido cumprimento de prazos. O objetivo é a redução do tempo de resposta dos pedidos de acesso à informação.

São três as principais medidas adotadas pela unidade com vistas à diminuição do tempo de resposta:

- Prioritariamente, quando possível, a própria Ouvidoria responde às manifestações utilizando-se de consultas aos sistemas do Ifac e site institucional, encaminhando os pedidos aos setores apenas quando as informações não estão disponíveis de imediato;
- Nos casos em que é necessária a resposta de outro setor, o processo é autuado no SEI, encaminhado e acompanhado, diariamente, pela Ouvidoria; e
- O prazo de resposta adotado, para atendimento das manifestações e pedidos de informação, pelos setores demandados foi reduzido para uma quantidade de dias que a Ouvidoria entenda pertinente, uma vez que cada pedido é analisado de forma individualizada. E, inclusive, quanto ao tempo de resposta. O monitoramento do seu cumprimento é realizado por meio de contatos por e-mail, telefone e/ou aplicativo de WhatsApp.

Cumprimento de prazos da Lei de Acesso à Informação

Conforme dados obtidos no site <http://paineis.cgu.gov.br/>, e relacionados abaixo, o IFAC, no exercício de 2023, cumpriu o prazo de resposta em 96,23% dos pedidos de informação e 100% das manifestações de ouvidoria:

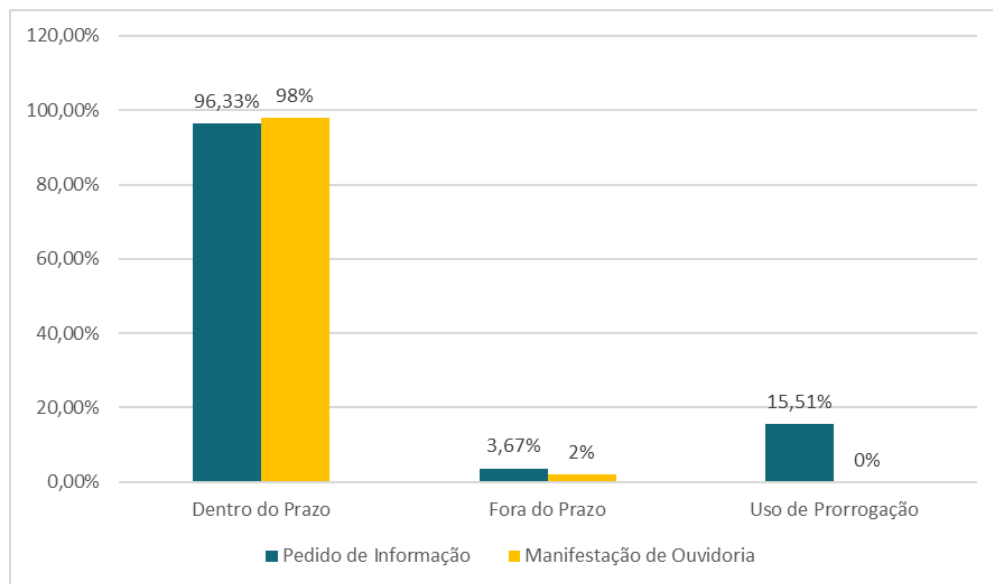


Figura 24 Desempenho da Ouvidoria no atendimento às demandas dos usuários – Prazos da LAI – 2023 (Fonte: Painéis da CGU)

Satisfação dos solicitantes

Ao final de cada pedido, é oportunizado ao solicitante o preenchimento de uma avaliação em que ele pode atribuir notas de 1 (nada satisfeito) a 5 (muito satisfeito) a duas perguntas envolvendo a qualidade e a facilidade de compreensão da resposta.

Em 17 (dezessete) pedidos, os solicitantes optaram por responderem ao questionário, que traz os seguintes resultados:

Ao final de cada pedido, é oportunizado ao solicitante o preenchimento de uma avaliação em que ele pode atribuir notas de 1 (nada satisfeito) a 5 (muito satisfeito) a duas perguntas envolvendo a qualidade e a facilidade de compreensão da resposta.

Em 17 (dezessete) pedidos, os solicitantes optaram por responderem ao questionário, que traz os seguintes resultados (<http://paineis.cgu.gov.br/>):

PERGUNTA	NOTA MÉDIA DO IFAC
A resposta fornecida atendeu plenamente ao seu pedido?	4,89

A resposta fornecida foi de fácil compreensão?

4,84

Quadro 2 Satisfação dos usuários (Fonte: Painéis da CGU)

Além do tempo de resposta, a satisfação dos usuários se deve também ao esforço de conceder as informações solicitadas pelos usuários, uma vez que a publicidade dos atos administrativos se configura como regra na Administração Pública. Desse modo, o IFAC apresenta um bom percentual de concessão das informações, tendo deferido integralmente 84,24% dos pedidos de acesso à informação recebidos, contra 74,85% na média do Poder Executivo Federal, conforme os dados abaixo (<http://paineis.cgu.gov.br/>):

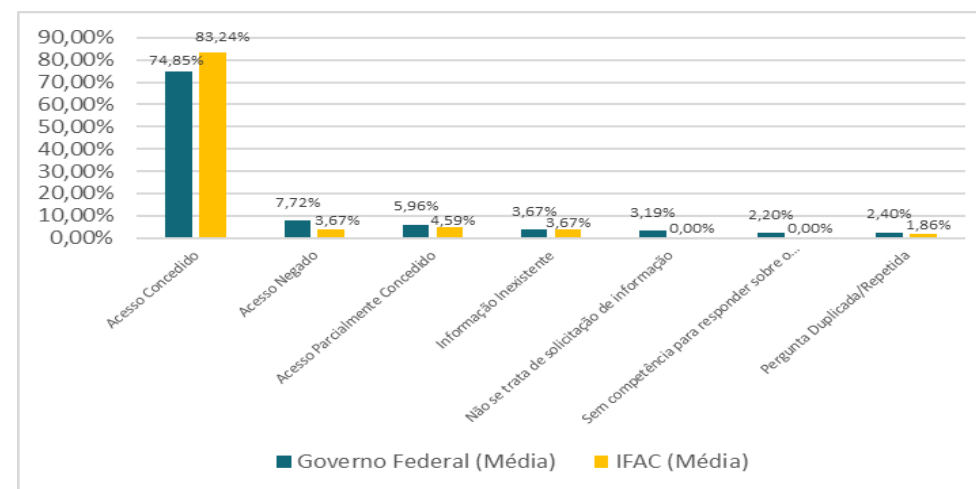


Figura 25 Comparação percentual entre as médias do Governo Federal e do Ifac (Fonte: Painéis da CGU)

DECISÃO DA MANIFESTAÇÃO	GOVERNO FEDERAL (MÉDIA)	IFAC (MÉDIA)
Acesso Concedido	74,85%	83,24%
Acesso Negado	7,72%	3,67%
Acesso Parcialmente Concedido	5,96%	4,59%
Informação Inexistente	3,67%	3,67%
Não se trata de solicitação de informação	3,19%	0,0%
Órgão não tem competência para responder sobre o assunto	2,20%	0,0%
Pergunta Duplicada/Repetida	2,40%	1,86%

Tabela 1 Desempenho do Ifac em relação ao Governo Federal (Fonte: Painéis da CGU)

Por fim, em 2023, foram interpostos 15 (quinze) recursos em desfavor das respostas da Administração, sendo que 10 (dez) deles permaneceram em 1ª instância institucional, 04 (quatro) foram remetidos à 2ª instância institucional e apenas 01 (um) recurso subiu para análise da Controladoria Geral da União (CGU) (Fonte: <http://paineis.cgu.gov.br/>).

Carta de Serviços

A Carta de Serviços ao Usuário foi regulamentada pelo Decreto nº 9.094/2017 (que revogou o Decreto nº 6.932/2009), e dispõe sobre a simplificação do atendimento prestado aos usuários dos serviços públicos, ratifica a dispensa do reconhecimento de firma e da autenticação em documentos produzidos no País e institui a Carta de Serviços ao Usuário.

No IFAC, o desenvolvimento da Carta de Serviços aos Usuários foi realizado em 2020, mas ainda necessitava de atualização e complementação de informações de alguns setores, e com esse objetivo, a Ouvidoria no exercício de 2021, em atendimento Decreto 10.332, de 2020, em seu art. 10, realizou inclusão e atualização de serviços no portal www.gov.br <https://www.gov.br/pt-br/search?SearchableText=ifac>.

Seguem, abaixo, os serviços disponíveis constantes no portal do Governo Federal:

- Matricular-se em curso de Educação Superior de Graduação (Licenciatura, Tecnologia e Bacharelado) - IFAC;
- Matricular-se em curso de Educação à Distância - IFAC;
- Participar de processo seletivo para curso de Formação Inicial e Continuada - IFAC;
- Matricular-se em curso de Formação Inicial e Continuada - IFAC;
- Participar de processo seletivo para curso de Educação Superior de Graduação (Licenciatura, Tecnologia e Bacharelado) - IFAC;
- Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFAC;
- Obter diploma ou 2ª via de diploma - IFAC.

Atendimento ao Cidadão

O atendimento da Ouvidoria, no exercício de 2023, ocorreu de segunda-feira à sexta-feira, no horário de 08:00 às 12:00 e de 13:00 às 17:00, na sala da ouvidoria, no prédio da Reitoria.

Foram realizados atendimentos por meio da Plataforma Fala.BR, acompanhando, tramitando e respondendo às manifestações de Ouvidoria e aos Pedidos de Informação, bem como realizando atendimentos de forma remota pela plataforma do Google Meet, por telefone e via WhatsApp, além do e-mail institucional.

É importante ressaltar que a Ouvidoria realizou apenas 1 (um) atendimento presencial em 2023, embora tenha informado à comunidade em geral, após à pandemia, que se encontrava

disponível para atendimentos presenciais. Assim sendo, os usuários optaram pelo atendimento à distância, preferencialmente, pela plataforma do Google Meet e, em segundo plano, o atendimento via WhatsApp.

Desafios e perspectivas

O Planejamento como função inicial do processo administrativo consiste em visualizar e reduzir a termo (plano) as ações a serem implementadas e os recursos a serem utilizados para alcançar os objetivos previstos. A Ouvidoria como intermediadora do diálogo entre a Instituição e a sociedade precisa estabelecer suas ações para assegurar o cumprimento da legislação vigente e, mais ainda, dissemina a participação e o controle social no contexto educacional. Demonstra-se, abaixo, as atividades prioritárias da Ouvidoria para o ano de 2024:

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	JUSTIFICATIVAS	PERÍODO
Apresentar Relatório Geral de Atividades do exercício 2023	O Acesso à Informação tem sido cada vez mais difundindo na esfera pública, a apresentação de resultados anuais baliza as ações de planejamento e possibilita o monitoramento da efetividade do setor.	Fevereiro/2024
Atualizar a Carta de Serviços ao Usuário no portal Gov.br	A Carta de Serviços aos Usuários disponível no portal https://www.gov.br/pt-br/search?SearchableText=ifac . Serão consultados os setores para verificar se existe necessidade de atualização.	Mai/2024
Atividades a serem desenvolvidas para implementação da LGPD	Ouvidora encarregada pela LGPD no âmbito do IFAC, designada pela Portaria 793, de 24 de julho de 2020. No IFAC o Ouvidor é a pessoa encarregada pela LGPD.	Anual
Instituir o Conselho de Usuários dos Serviços Públicos do IFAC.	O Decreto nº 10.228/2020 estabelece que cada órgão ou entidade a que se refere o art. 2º criará um ou mais conselhos de usuários de serviços públicos, os quais não poderão exceder a quantidade de serviços previstos na Carta de Serviços ao Usuário aos quais compete: I - acompanhar e participar da avaliação da qualidade e da efetividade da prestação dos serviços públicos; II - propor melhorias na prestação dos serviços públicos e contribuir para a definição de diretrizes para o adequado atendimento ao usuário; e III - acompanhar e auxiliar na avaliação da atuação das ouvidorias do Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo federal." (NR).	Agosto/2024
Disseminar a Ouvidoria e o Fala.BR à comunidade acadêmica e à sociedade.	Apesar do incremento anual das demandas no sistema FalaBR, a comunidade acadêmica ainda não representa parcela significativa dentre os solicitantes. E disseminar a existência desses serviços entre o público-alvo da instituição	Anual

	viabilizará melhorias para a Instituição.	
Monitoramento das informações, sugestões e reclamações da sociedade.	Nas tarefas cotidianas do setor estão inclusas no atendimento do público interno e externo, logo, ações que potencializem a disseminação da Ouvidoria e do controle social devem ser implementadas e melhoradas de maneira contínua.	Anual
Participação em cursos por parte da Ouvidora.	Com o objetivo da melhoria ao atendimento da Ouvidoria do IFAC, a Ouvidora necessita participar de mais cursos com o objetivo de aprimorar os serviços da OUID do IFAC.	Anual

Tabela 2 Prioridades da Ouvidoria para 2024 (Fonte: Ouvidoria)

A Ouvidoria é o elo entre o Ifac e a sociedade. E, fortalecer os canais de participação da sociedade dentro e fora da instituição é um desafio necessário para fortalecer a interação desses agentes, além de viabilizar o acesso à educação e à promoção social, com o recebimento e tratamento das manifestações registradas no Fala.BR e avaliação dos indicadores. A Participação social consiste em exercício pleno da democracia que, através do diálogo e o compartilhamento de decisões interfere na agenda política e no planejamento e implementação de políticas públicas educacionais capazes de impactar na sociedade piauiense e assegurar, de maneira consistente, uma educação de qualidade voltada às demandas sociais.

Canais de atendimento

E-mail: ouvidoria@ifac.edu.br

Presencial/Correspondência: Via Chico Mendes, nº 3.084, Sala 34, Térreo, Rio Branco/AC.

Site: <https://www.ifac.edu.br/o-ifac/ouvidoriaf>.

COMISSÃO DE ÉTICA

A Comissão de Ética atua como instância consultiva do dirigente máximo do Ifac e dos respectivos servidores e é composta por servidores públicos ocupantes de cargos efetivos, designados por ato da Reitoria.

A Coeti foi inicialmente constituída no ano de 2012, pela Portaria nº 507, de 15 de outubro de 2012, tendo seu Regimento Interno aprovado pela Resolução CONSU/IFAC nº 03, de 17 de fevereiro de 2017.

No decorrer do ano de 2023 foram recebidas, no âmbito da Comissão de Ética (Coeti), 03 (três) denúncias de suposta infração ética, todas protocoladas na plataforma Fala.BR, com o encaminhamento de processo eletrônico à Comissão.

Para cada uma das três denúncias foi instaurado Procedimento Preliminar e seguem em andamento no presente momento.

A Comissão, ao longo do ano de 2023 realizou as seguintes atividades:

- Prosseguimento dos Procedimentos Preliminares instaurados;
- Divulgação mensal do expediente “Minuto da Ética”, aos servidores;
- Divulgação de Orientação quanto ao preenchimento dos Sistemas e-Agenda e e-Patri (Reitoria e Assessoria);
- Divulgação do Código de Ética do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, com card ilustrado;
- Participação do XXIII Seminário de Ética na Gestão, realizado em Brasília;
- Divulgação de cursos relativos à temática da Ética no Serviço Público, com card ilustrado;
- Aplicação de Questionário, junto aos servidores;
- Divulgação de Decisão da Comissão de Ética Pública sobre competência para apuração de condutas antiéticas imputadas a ocupantes de cargos de Diretor Geral CD/02;

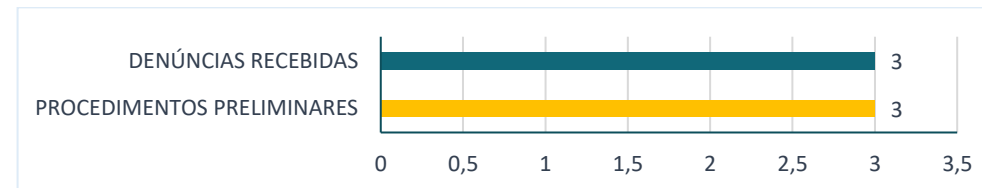


Figura 26 Denúncias recebidas e instaurações de procedimentos preliminares em 2023 (Fonte: Coeti)

COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSOS DISCIPLINARES

A Comissão Permanente de Processos Disciplinares do Ifac– COPPD, é a unidade correcional vinculada a Reitoria do Ifac, instituída pela Resolução CONSU/IFAC nº 64, de 31 de março de 2022, para o desenvolvimento dos trabalhos inerentes à condução e monitoramento dos processos de sindicâncias e/ou processos administrativos disciplinares instaurados no âmbito interno da instituição, com a finalidade de apurar situações envolvendo possíveis irregularidades cometidas por servidores, conforme previsto na Lei nº 8.112/90 .

As atividades correcionais são assessoradas pelos membros permanentes, composto por técnicos administrativos em educação e docentes oriundos dos campi e reitoria, e tendo suporte administrativo da secretaria da COPPD.

No ano de 2023, as comissões atuaram no monitoramento de 8 (oito) processos disciplinares, dos quais 3 (três) foram concluídos, 4 (quatro) estão em andamento e 1 (um) aguardando julgamento. Assim, no exercício de 2023, seguiram em tramitação 5 (cinco) processos instaurados e autuados ainda em 2022.

Destaca-se que dos **16 (dezesesseis) processos disciplinares instaurados e autuados no ano de 2023**, foram distribuídos em 7 (sete) investigação preliminar sumária, 1 (um) sindicância disciplinar, 5 (cinco) processos administrativos disciplinares e 3 (três) sindicância investigativa.

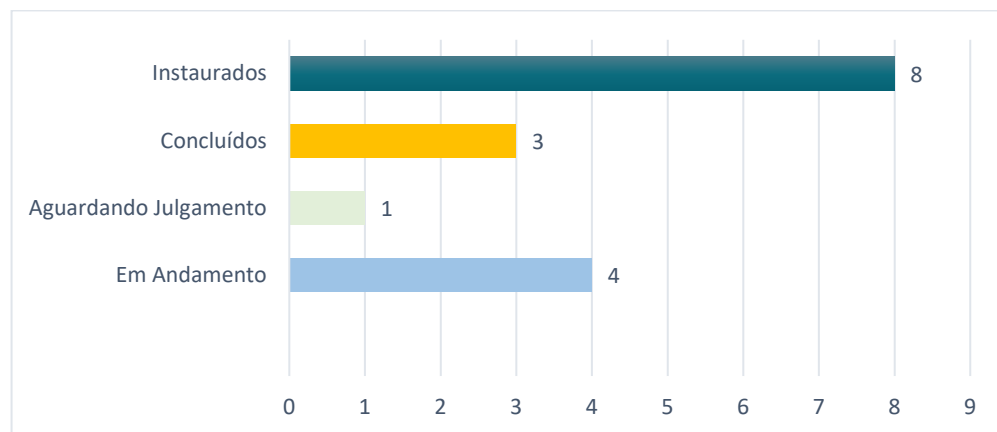


Figura 27 Situação dos processos disciplinares em 2023 (Fonte: COPPD)

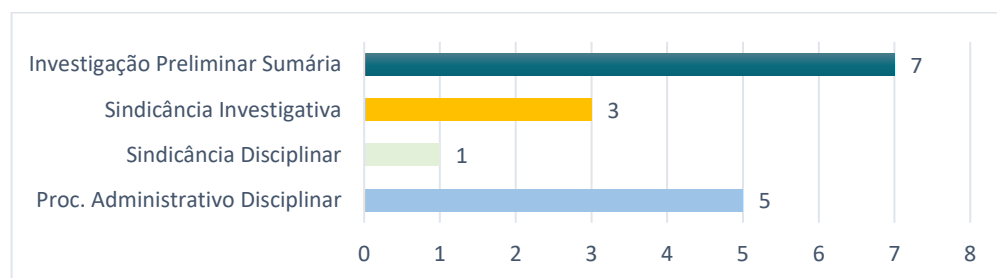


Figura 28 Processos disciplinares em tramitação – 2023 (Fonte: COPPD)

Em relação aos processos concluídos, destacam-se os seguintes resultados: 6 (seis) arquivamentos, 4 (quatro) abertura de processo acusatório, 2 (dois) celebração de Termo de Ajustamento de conduta e 1 (um) advertência.

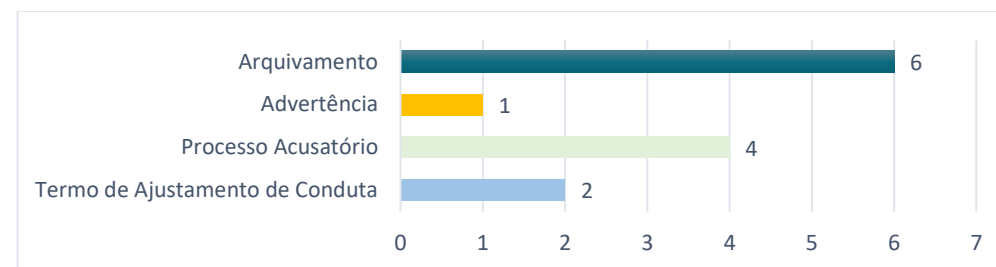


Figura 29 Arquivamentos e sanções aplicadas a agentes públicos nos processos concluídos em 2023 (Fonte: COPPD)

Registra-se que, para o exercício de 2024, seguirão em tramitação 3 (três) processos instaurados em 2023.

APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DO IFAC DE GERAR VALOR

A [estrutura de governança](#) do Ifac, composta, principalmente, pelos conselhos deliberativos e consultivos da alta e média gestão, além dos órgãos de controle internos e externos, trabalham para garantir o cumprimento dos objetivos estratégicos e da missão estabelecida no planejamento estratégico institucional.

Assim, os diversos temas relacionados à cadeia de valor são tratados pelos responsáveis pela governança institucional, norteados por suas decisões pelo Plano Estratégico e pelo Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI do Ifac, que contém os principais objetivos, indicadores, metas e as estratégias para alcançá-los. E, a implementação das ações institucionais é validada pelo Colégio de Dirigentes - CODIR, e quando couber, pelos Conselhos de Campus - COCAMs e pelo Conselho Superior - CONSU.

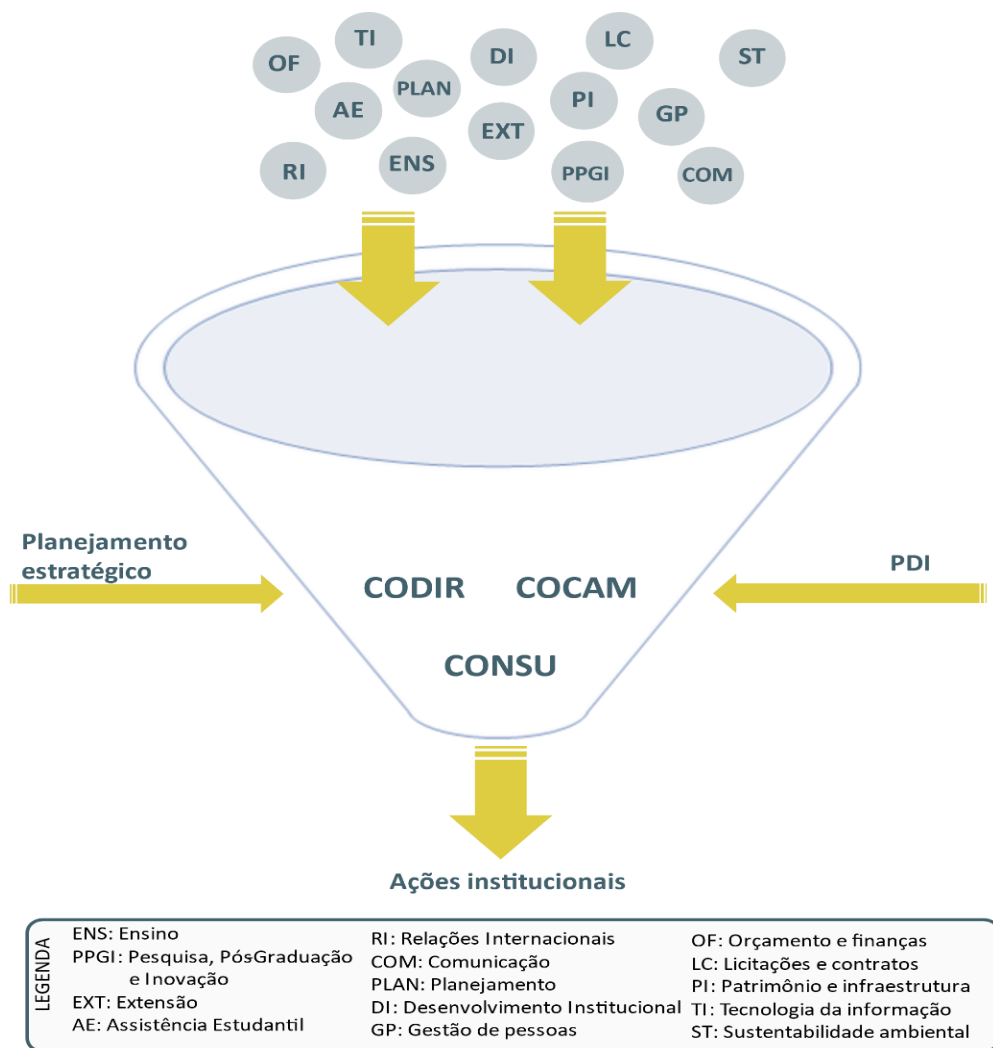


Figura 30 Representação do modelo de governança no tratamento dos temas da cadeia de valor do Ifac (Fonte: Prodin)

MEDIDAS ADOTADAS EM RELAÇÃO AO INDICADOR DE GOVERNANÇA E GESTÃO

O Tribunal de Contas da União – TCU realiza com frequência levantamentos sobre a governança nas organizações públicas para conhecer a situação da governança no setor público e estimular estes órgãos e entidades a seguirem boas práticas de governança. Já foram realizados 4 levantamentos, sendo o primeiro em 2014 e o último em 2021, cujos resultados estão disponíveis no [portal do TCU](#).

A partir das respostas fornecidas por cada instituição aos diversos temas avaliados (9), é gerado pelo TCU um relatório individual de autoavaliação que apresenta os resultados de cada grupo, bem como o **Índice Integrado de Governança e Gestão Pública (iGG)**.

Em 2023, foram realizadas algumas ações em relação ao iGG do Ifac decorrente da avaliação de 2022, entre as quais ressalta-se:

- A gestão de pessoas buscando assegurar a qualidade dos processos de ingresso e movimentação de pessoal, organizou os fluxos internos, atendendo às demandas conforme os objetivos da instituição e o perfil de competências necessárias para o cargo, realizando, no ano de 2023, capacitações com a área de gestão de pessoas, elaboração de fluxos e revisão das normas regulamentadoras, com foco em garantir a qualidade do desempenho dos servidores no exercício dessas atribuições;
- Foram realizadas auditorias, pela unidade de controle interno (AUDIN), nas seguintes áreas: 1) Gestão da frota de veículos do Ifac; 2) Avaliação da execução dos contratos de prestação de serviços de fornecimento de refeições prontas aos estudantes da educação básica; e 3) Execução do Plano Estratégico do Ifac; e
- A unidade gestora de tecnologia da informação e comunicação deu início ao planejamento para criação da ETIR - Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos. Dentre as ações previstas, destaca-se a gestão de incidentes. Além disso, a iniciativa visa monitorar, registrar e tratar incidentes, com a sua mitigação por meio da utilização das mais variadas ferramentas.

RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E ÀS PRIORIDADES DA GESTÃO

Os principais resultados alcançados pelas unidades do Ifac em relação às metas estabelecidas e aos impactos observados, com os respectivos indicadores de desempenho, bem como as

causas/impedimentos para o alcance desses objetivos e as medidas tomadas para enfrentamento estão disponíveis no portal institucional, na seção “[planejamento](#)” do menu “[Transparência e Prestação de Contas](#)”. As informações do cumprimento e acompanhamento das metas são atualizadas periodicamente e poderão ser consultadas a qualquer tempo por todos os cidadãos.

No menu “[Transparência e Prestação de Contas](#)”, seção “[Indicadores Institucionais](#)” são disponibilizados os resultados atualizados dos **indicadores do Acórdão nº 612/2021 -TCU – Plenário que alterou os indicadores do Acórdão 2.267/2005 - TCU – Plenário**. Os referidos resultados são atualizados no site institucional após a publicação dos dados do ano de referência na [Plataforma Nilo Peçanha](#) – PNP, um ambiente virtual em que são disponibilizadas as estatísticas oficiais da Rede Federal. Assim, é possível acessar diversos indicadores e outros dados do Ifac na PNP.

A tabela “[resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e às prioridades da gestão](#)” (**Apêndice B**) deste relatório mostra por área do Ifac, alguns problemas identificados, as prioridades estabelecidas, as principais ações adotadas, as causas e os impedimentos, bem como os desafios e os próximos passos para os exercícios seguintes em cada objetivo estratégico trabalhado em 2022.

RESULTADOS DAS PRINCIPAIS ÁREAS DE ATUAÇÃO OU AÇÕES DO IFAC

ENSINO

A Pró-Reitoria de Ensino - PROEN é o setor responsável pela formulação, implementação, monitoramento e avaliação da Política de Ensino no Ifac, contemplando cursos de educação profissional (técnicos e de formação inicial e continuada) e de graduação (licenciaturas, bacharelados e tecnológicos), nas modalidades presencial e à distância. A Proen participa ativamente na cadeia de valor do Ifac, na formação de cidadãos qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho. As ações são realizadas por meio das unidades vinculadas:

I. Diretoria de Políticas de Educação Profissional - DIPED: responsável pela condução da política de educação profissional e assessoramento aos campi na oferta de cursos técnicos integrados e subsequentes ao Ensino Médio, além dos cursos de formação inicial e continuada – FICs, incluindo programas e/ou projetos especiais;

II. Diretoria de Políticas de Graduação - DIPGR: responsável pela condução das políticas de graduação e assessoramento aos campi na oferta dos cursos de graduação, incluindo programas e/ou projetos especiais;

III. Centro de Referência em Educação a Distância e Formação Continuada - CREAD: responsável pela condução da política de educação a distância e assessoramento aos campi na oferta de cursos técnicos, graduação e pós-graduação na modalidade a distância (incluindo programas e/ou projetos especiais), além da formação continuada de servidores por meio da EaD;

IV. Coordenação de Ações Inclusivas - COAIN: responsável pela condução das políticas de acessibilidade e inclusão pedagógica junto aos campi, especialmente por meio da articulação com Tradutores e Intérpretes de LIBRAS, Núcleos de Apoio aos Estudantes com Necessidades Específicas – NAPNEs e Núcleos de Estudos Afrobrasileiros e Indígenas – NEABIs;

V. Coordenação Geral de Biblioteca - COGEB: responsável pela coordenação das ações voltadas à estruturação do acervo bibliográfico do Ifac (físico e virtual) em articulação com as Coordenações de Biblioteca dos campi;

VI. Procuradoria Educacional Institucional – PEI: responsável pela coordenação das ações de regulação da educação superior, pelo monitoramento dos dados inerentes aos cursos ofertados pelo Ifac e pelo gerenciamento das plataformas de gestão da educação básica e superior (PNP, SISTEC, e-mec) em articulação com os registros escolares dos campi;

VII. Coordenação de Gestão de Sistemas de Ensino – COGES: responsável pela coordenação, desenvolvimento e assessoramento aos campi no âmbito dos sistemas de gestão do ensino (SISRAD, SIGAA, Seleções, SUAP).

O ano de 2023 foi marcado pela expansão das ações de Ensino, por meio da oferta direta (criação de novos cursos técnicos e de graduação, além da criação do Centro de Referência em Epiteciolândia) e da implementação de programas e projetos especiais, em articulação com os campi e colaboradores externos (Universidade Aberta do Brasil, Saberes Indígenas na Escola, Ifac Itinerante), contemplando também a população residente em municípios onde não há campus do Ifac. Ademais, 2023 representou um ano especial para a capacitação dos servidores vinculados ao Ensino, com ações pioneiras de formação continuada, como o primeiro encontro dos Núcleos de Tecnologias Educacionais – NUTECS (criados para auxiliar a gestão do campus na implementação de cursos, disciplinas e ações na modalidade EaD) e da primeira formação dos Tradutores e Intérpretes de LIBRAS do Ifac. Vale ressaltar, ainda, que no ano de 2023 foram realizados quatro processos de regulação da Educação Superior, sendo 1 processo de reconhecimento de curso (CST em Gestão do Agronegócio/CTA) e 3 processos de renovação de reconhecimento (CST em Processos Escolares do Campus Rio Branco; Licenciatura em Física e CST em Processos Escolares, do Campus Cruzeiro do Sul).

Todos os cursos avaliados obtiveram conceito igual ou superior a 3; os resultados advindos da avaliação externa são o reflexo do trabalho conduzido pela PROEN (DIPGR/PEI/COAIN) em conjunto com as equipes dos Campi, especialmente as Coordenações dos Cursos, visando a melhoria contínua da formação dos estudantes e dos processos de ensino-aprendizagem.

Portanto, o ano de 2023 trouxe significativos resultados em todas as áreas do ensino, refletindo um esforço institucional conjunto para a realização de ações estratégicas e inovadoras no âmbito do ensino, mas, também, houve ampliação da atuação institucional por meio de parcerias com órgãos governamentais e Prefeituras, além dos programas de fomento, especialmente oriundos da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES, como PIBID, Residência Pedagógica e Universidade Aberta do Brasil - UAB. Todas as ações realizadas evidenciam o resultado do trabalho conjunto dos setores da Proen, em articulação com as equipes vinculadas ao ensino em cada campus, especialmente Direções de Ensino, Pesquisa e Extensão, Coordenações Técnico-Pedagógicas, Registros Escolares, Núcleos de Apoio aos Estudantes com Necessidades Específicas e Coordenações de Cursos. No que concerne aos desafios identificados, há que se considerar o contexto de restrição orçamentária, aliado ao aumento de passagens aéreas e combustível, impactando o planejamento e realização de capacitações que demandam deslocamentos de servidores do interior e também a participação de delegações do Ifac em eventos nacionais, como Jogos Estudantis, Feiras do Conhecimento e eventos científicos, como o VIII Congresso de Ciência e Tecnologia. Também o ano de 2023 apresentou o desafio de enchentes no primeiro semestre (impactando na suspensão de dias letivos em alguns campi) e grande seca no segundo semestre, impactando a execução de ações de projetos que utilizariam o transporte fluvial. No entanto, o planejamento previsto possibilitou a superação dos desafios, com a reorganização do cronograma e orçamento para a execução das principais ações inerentes às políticas de ensino, pesquisa e extensão, conferindo ao exercício um encerramento positivo na instituição.

Principais resultados no âmbito do Ensino:

- Criação de novos cursos técnicos (integrados e subsequentes) e de graduação no Campus Baixada do Sol, Campus Sena Madureira e no Campus Xapuri, conforme estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2020-2024, e também novos cursos criados para oferta por meio do Centro de Referência em Epitaciolândia, vinculado ao Campus Xapuri;
- Publicação da Portaria MEC nº 1.991/2023, com atribuição do conceito 5 (excelência) no processo de Recredenciamento Institucional para oferta de cursos superiores;
- Realização de Processos Seletivos para ingresso em cursos de graduação e cursos técnicos, totalizando 3.890 vagas ofertadas no ano de 2023, contemplando cursos técnicos

e graduação;

- Atualização e publicação de normativas que orientam a gestão do ensino;
- Início das aulas da turma especial do Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia, no município de Santa Rosa do Purus, de acordo com o Acordo de Cooperação Técnica firmado entre o Ifac e a Prefeitura de Santa Rosa do Purus;
- Execução do Programa de Apoio à Oferta da Educação de Jovens e Adultos Integrada à Educação Profissional – EJA Integrada à EPT, com a realização dos processos seletivos para constituição das equipes técnicas e capacitação dos professores formadores;
- Conclusão das ações inerentes ao Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID e Programa Residência Pedagógica (Editais xxx/2022), com a apresentação de trabalhos aprovados no VIII Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac;
- Conclusão do Curso de Especialização em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica na modalidade à distância, vinculado ao Programa CAPES Universidade Aberta do Brasil – UAB;
- Publicação da Portaria de Reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Gestão do Agronegócio em Tarauacá e das Portarias de Renovação de Reconhecimento dos Cursos: Licenciatura em Física/CCS e CST em Processos Escolares (CRB e CCS);
- Composição da Comissão organizadora do VIII Conc&T, com participação ativa no evento (avaliação de trabalhos submetidos, organização de espaços, interlocução com participantes das modalidades vinculadas à PROEN (projetos de ensino, relatos de estágio e práticas pedagógicas);
- Constituição e capacitação do Núcleos de Tecnologias Educacionais – NUTECS, com a realização do I Encontro dos NUTECS, promovido pelo Centro de Referência em Educação à Distância – CREAD;
- Realização da I Capacitação para Tradutores e Intérpretes de LIBRAS do Ifac, promovida pela Coordenação de Ações Inclusivas - COAIN;
- Realização da Ação “Saberes Indígenas na Escola”, em articulação com a coordenação institucional do projeto e de parceiros e colaboradores externos;
- Planejamento e organização de processos para migração do sistema de gestão acadêmica (SIGAASUAP), em articulação com DSGTI e Direções e Registros Escolares dos campi;
- Realização da primeira etapa de estruturação do Estúdio do Centro de Referência em Educação a Distância e Formação Continuada – CREAD.
- Condução do processo de atualização dos Projetos Pedagógicos de Cursos, contemplando: curricularização da extensão;
- Inserção de carga horária à distância; adaptações curriculares mediante normativas vigentes; Publicação da Portaria Ifac nº 09/2023, que estabelece as normas para gerenciamento e funcionamento do Sistema Nacional de Informações da Educação

Profissional e Tecnológica - Sistec no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – Ifac; e

- Condução da primeira etapa para a construção do Plano de Oferta do Campus Xapuri, visando a elaboração do novo PDI 2025-2029.

Desafios e perspectivas para o Ensino:

- Consolidar a oferta de cursos na modalidade EaD, por meio dos campi, com apoio do Centro de Referência e Educação à Distância e Formação Continuada - CREAD;
- Consolidar os procedimentos de heteroidentificação, por meio da formação continuada das comissões designadas para a atividade;
- Conduzir o processo de planejamento da oferta para composição do novo PDI 2025-2029, por meio de oficinas de construção do Plano de Oferta em cada campus;
- Ampliar a oferta de cursos técnicos subsequentes a municípios que não possuem campus do Ifac em sua localidade, por meio de acordos e parcerias com Prefeituras, programas e/ou projetos especiais;
- Supervisionar e aprimorar o processo seletivo a partir das necessidades iminentes dos campi: revisão contínua dos editais e dos fluxos e procedimentos durante a realização do processo de seleção;
- Implementar programa de formação continuada de professores da Educação Básica, Técnica e Tecnológica, em articulação com as equipes dos campi;
- Assessoria aos campi na preparação para o ENADE, conforme ciclo avaliativo dos cursos;
- Condução dos processos de reconhecimento dos cursos novos e renovação de reconhecimento de cursos de graduação;
- Concluir a atualização dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação, considerando a curricularização da extensão, inserção de carga horária a distância e demais adaptações à legislação específica vigente;
- Implantar o sistema de Diploma Digital para os cursos técnicos e de graduação;
- Implantação do sistema SUAP, em todos os cursos;
- Publicação da política institucional de permanência e êxito;
- Acompanhamento dos indicadores inerentes aos cursos de graduação (CPC), visando a construção de estratégias para manutenção/elevação dos mesmos;
- Estruturação do Estúdio do Centro de Referência em Educação a Distância e Formação Continuada – CREAD;
- Apoio na consolidação e expansão da oferta do Campus Baixada do Sol, na Transacreana;
- Publicação de normativa para orientar procedimentos de concessão de diploma de licenciatura (formação complementar) aos egressos do Curso de Especialização em Docência

da Educação Profissional e Tecnológica da UAB;

- Publicação de documento referência para a gestão da Educação a Distância no Ifac;
- Publicação do Manual de Elaboração de Projeto Pedagógico de Curso;
- Publicação da Instrução Normativa para criação, suspensão e extinção de cursos; e
- Ampliação do acervo bibliográfico e virtual, especialmente dos cursos de graduação.

Ações desenvolvidas relacionadas ao Ensino:

1. Fomento à oferta de cursos técnicos, cursos de graduação e cursos na modalidade EAD

- 1.1. Execução e conclusão da Pós-graduação Lato Sensu em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica, na modalidade EaD, do Programa Universidade Aberta do Brasil – UAB;
- 1.2. Planejamento intersetorial para definição da oferta e os trâmites de adesão ao Edital UAB 25/2023, do Programa Universidade Aberta do Brasil – UAB;
- 1.3. Parecer técnico referente ao Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental na modalidade EaD, pelo Campus Xapuri;
- 1.4. Parecer técnico Projeto Pedagógico Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, pelo Campus Sena Madureira;
- 1.5. Orientação técnico-pedagógica às equipes vinculadas ao ensino, no âmbito das suas atribuições, por meio de respostas à consultas e emissão de pareceres, notas técnicas e instruções normativas;
- 1.6. Formalização de processo para contratação de fundação de apoio, visando execução do projeto Ifac Itinerante e da Ação Saberes Indígenas na Escola;
- 1.7. Execução do Programa de Apoio à oferta da Educação de Jovens e Adultos Integrada à Educação Profissional - Programa EJA Integrada;
- 1.8. Realização de Oficina para orientação ao Campus Xapuri visando construção do Plano de Oferta 2025- 2029;
- 1.9. Elaboração de documentos para orientar a gestão do Ensino: Política Institucional de Permanência e Êxito; Manual de elaboração do PPC; Instrução Normativa para Criação, Suspensão e Extinção de cursos; Resolução da Gestão da Educação a Distância;
- 1.10. Participação em Fóruns e eventos: Fórum Estadual de Educação do Acre (FEE/AC), Encontro Nacional da EJA-EPT da Rede Federal, Conae - Conferência Nacional de Educação - Fase Estadual; Seminário "JUSTIÇA RESTAURATIVA no IFAC: uma nova perspectiva sobre resoluções de conflitos no ambiente escolar" no campus de Sena Madureira e no campus de

Tarauacá; II Simpósio Nacional de Metodologias Ativas na Educação Profissional e Tecnológica - II SinmaEPT; II Seminário de Ensino Agrícola e Educação do Campo da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.

1.11. Formação com os NDE's de Eixo Tecnológico dos Cursos Técnicos e membros do NDE - COTEP - COGEB. "Orientação no Processo de Elaboração e Reformulação dos PPC".

2. SISTEC, Censos e Plataforma Nilo Peçanha

2.1. Realização, acompanhamento e assessoramento das ações do Censo da Educação Superior 2023;

2.2. Realização, acompanhamento e assessoramento das ações do Censo da Educação Básica 2023;

2.3. Realização, acompanhamento e assessoramento das ações de validação dos dados da Plataforma Nilo Peçanha 2022 (ano-base 2022);

2.4. Acompanhamento e assessoramento das ações do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE 2023);

2.5. Acompanhamento e assessoramento das ações no Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec);

2.6. Acompanhamento e assessoramento das ações dos processos de regulação e supervisão da educação superior no Sistema e-MEC;

2.7. Conferência e validação dos dados de matrículas da PNP importados para o sistema Matriz Conif;

2.8. Publicação dos relatórios de informações acadêmicas no portal de dados abertos do IFAC.

2.9. Acompanhamento e manifestação dos Indicadores de Qualidade da Educação Superior: Enade, IDD, CPC e IGC, no sistema e-MEC.

3. Inclusão e Acessibilidade

3.1. Realização da primeira capacitação para Tradutores e Intérpretes de LIBRAS do Ifac;

3.2. Orientações aos membros da Comissão Local de Heteroidentificação nos Campi (COLHE) e Comissão Institucional de Heteroidentificação (CIHET);

3.3. Articulação com as comissões de heteroidentificação dos campi para acompanhamento e organização dos resultados de procedimentos de heteroidentificação nos processos seletivos de cursos técnicos integrados, subsequentes ao ensino médio e graduação, além

de alguns processos seletivos especiais (turma especial de Santa Rosa do Purus e Programa EJA integrada a EPT/Proen).

3.4. Apoio às Coordenações do Napne e Neabi dos campi do Ifac;

3.5. Tradução e interpretação de Libras nos Editais de processo seletivo e outros documentos institucionais do Ifac;

3.6. Alteração da Portaria de Pessoal nº 1.357, de 21 de outubro de 2022, publicada em Boletim de Serviço Eletrônico em 21 de outubro de 2022 (servidores e membros da Comissão Institucional de Heteroidentificação - Portaria de Pessoal do Ifac Nº 1.516, de 21 de dezembro de 2023).

3.7. Análise das questões relacionadas à inclusão de pessoas com deficiência, abordagem das questões étnico-raciais e de direitos humanos nos Projetos Pedagógicos de Cursos do Ifac.

3.8. Tradução e interpretação em Libras de vídeos e eventos institucionais.

4. Acervo bibliográfico e bibliotecas

4.1. Início da elaboração do manual de depósito de publicações no Repositório Institucional;

4.2. Inclusão de todas as dissertações do mestrado PROFEPT no Repositório Institucional;

4.3. Início do Processo de Aquisição de Software de Gestão de Bibliotecas para o Ifac;

4.4. Avaliação e adequação das referências bibliográficas nos Projetos Pedagógicos de Cursos.

5. Avaliação, Supervisão e Regulação da Educação Superior

5.1. Processo de reconhecimento de curso de graduação: Tecnologia em Gestão do Agronegócio do Campus Tarauacá (Conceito 4).

5.2. Processo de reconhecimento de cursos de graduação: I. Tecnologia em Processos Escolares do Campus Rio Branco (Conceito 4); II. Tecnologia em Processos Escolares do Campus Cruzeiro do Sul (Conceito 3); III. Licenciatura em Física do Campus Cruzeiro do Sul (Conceito 4);

5.3. Realização de atividades de acompanhamento e assessoramento às coordenações de curso de Tecnologia em Gestão Ambiental e Bacharelado em Zootecnia quanto a realização do ENADE 2023;

5.4. Processo Seletivo de cursos de graduação: I. Turma Especial do CST em Agroecologia no município de Santa Rosa do Purus, em articulação com a Coordenação do Projeto Ifac Itinerante – PROITI; II. Processo Seletivo para ingresso nos cursos de graduação do Ifac no

ano letivo de 2023.1; III. Processo Seletivo para ingresso nos cursos de graduação do Ifac no ano letivo de 2023.2; IV. Lançamento edital do Processo Seletivo para ingresso nos cursos de graduação do Ifac no ano letivo 2024.1;

5.5. Acompanhamento dos Núcleos Docentes Estruturantes dos cursos de graduação, visando a atualização dos Projetos Pedagógicos de Curso, em conformidade com a legislação vigente e instrumento de avaliação de cursos - INEP;

5.6. Criação de curso e aprovação de Projeto Pedagógico de Curso: I. Licenciatura em Ciências Biológicas – Campus Tarauacá; II. Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas – Campus Sena Madureira.

6. Assessoramento e orientação aos campi

6.1. Análise e emissão de Parecer Técnico acerca de Projetos Pedagógicos de Cursos Técnicos e de Graduação;

6.2. Elaboração de documentos e normativas para orientação de questões relativas ao ensino;

6.3. Orientação aos campi quanto às ações de inclusão e acessibilidade;

6.4. Formalização de acordos de cooperação técnica para a realização de estágios curriculares;

6.5. Apoio técnico para a gravação de aulas em cursos na modalidade à distância.

7. Projetos de Ensino

7.1. Apoio e assessoramento aos campi para a publicação de editais de projetos de ensino nos termos da [Resolução CONSU/IFAC nº 05/2021, de 01 de junho de 2021](#).

INOVAÇÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

A PROINP é o órgão executivo responsável por planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e as políticas de pesquisa integrada ao ensino e integradas à extensão tecnológica, bem como, promover ações na área de fomento à pesquisa, ciência e inovação com foco no empreendedorismo.

Os objetivos gerais da Pró-reitoria de Pesquisa Inovação e Pós-graduação, preconizados no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI são:

- Consolidar e regulamentar as atividades de pós-graduação no IFAC;
- Consolidar e regulamentar as ações de pesquisa no IFAC;

- Disseminar, regulamentar e consolidar as ações de Empreendedorismo e Inovação no IFAC;
- Disseminar, regulamentar e consolidar a cultura da Propriedade Intelectual no IFAC.

A Pró-reitoria de Pesquisa Inovação e Pós-Graduação – PROINP, dispõe de duas Diretorias:

- **Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação (DIPP)**, a qual estão ligadas a Coordenação de Programas de Pesquisa - COPP e a Coordenação de Pós-Graduação – COPG; e
- **Diretoria do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT)**, a qual estão ligadas a Coordenação de propriedade Intelectual – COPII e a Coordenação de Incubadora de Empresa – COINC.

As políticas de pesquisa, inovação e pós-graduação para os quatro anos de gestão (2020 a 2024), serão implementadas por meio do fomento a projetos de pesquisa e pós-graduação, para estudantes e servidores (Docentes e Técnicos Administrativos), por meio de auxílios financeiros (custeio e capital), como também através de capacitações, incentivo ao empreendedorismo local, apoio a ideias inovadoras e projetos científicos-tecnológicos capazes de gerar novas tecnologias com potencial de inovação em produtos, processos e/ou serviços.

Estão também ligados à PROINP, em relação aos processos de pesquisa, o Comitê de Ética em Pesquisa com Animais – CEUA, o comitê de ética em pesquisa - CEP, o Comitê Científico Institucional, a comissão de análise financeira e a comissão técnica de análise de relatório científico. Destacamos ainda que é de responsabilidade da PROINP a gestão da Revista Científica Conexão na Amazônia (RCA).

Abaixo descrevemos as metas e ações executadas no ano de 2023, principais resultados, desafios, perspectivas e números relevantes relacionados à PROINP.

Metas estabelecidas e ações desenvolvidas

A Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação tem balizado suas ações no Plano de Desenvolvimento Institucional (2020-2024) de acordo com as metas estabelecidas nos objetivos de contribuição elencados no quadro abaixo:

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Promover a inserção de discentes de nível médio e superior em projetos de pesquisa e inovação	(Nº de alunos em projetos de pesquisa e inovação/nº de projetos de pesquisa e inovação institucionalizados) x 100	70% (2020); 75% (2021); 80% (2022); 85% (2023); 85% (2024)
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Promover ações da Incubac nos campi	Nº de participantes (alunos, servidores e comunidade em geral.	100 (2020); 200 (2021); 250 (2022); 300 (2023); 350 (2024)
Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Simplificar e otimizar os processos administrativos referente ao pagamento de bolsas e financiamento de projetos	Nº de fundações de apoio Credenciadas	1 (2020); 2 (2021); 3 (2022); 3 (2023); 3 (2024)
	Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica	Nº de projetos de pesquisa institucionalizados	30 (2020); 35 (2021); 40 (2022); 45 (2023); 50 (2024)
	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho da PROINP	Adquirir sistemas para gerenciamento dos processos administrativos relacionado à pesquisa e produção científica	Adquirir o sistema (2021); Implantação do sistema (2022); 70% de capacitação dos operadores do sistema (2023); 100% de capacitação dos operadores do sistema (2024)

Promover a verticalização do ensino	Potencializar programas de pós-graduação	Nº de programas de pós-graduação	7 ppg's até 2023 (2024)
Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Fortalecer eventos de divulgação científica	Nº de eventos científicos realizados	10 (2020); 12 (2021); 15 (2022); 20 (2023); 20 (2024)
	Fortalecer os grupos de pesquisa do IFAC	Nº ações voltadas para grupos de pesquisa	0 (2020); 1 (2021); 2 (2022); 3 (2023); 3 (2024)
Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Fomentar a criação e consolidação de ambiente de inovação em parcerias e cooperações interinstitucionais	Nº de parcerias fomentadas	1 parceria fomentada anualmente (2021); 2 parcerias fomentadas anualmente (2022); 3 parcerias fomentadas anualmente (2023); 4 parcerias fomentadas anualmente (2024)
Potencializar a execução de projetos voltados à pesquisa aplicada, à inovação e às questões locais e regionais	Ampliar os recursos destinados à pesquisa aplicada	(Total de recursos destinados a Pesquisa Aplicada/ total de recursos destinados à PROINP) x 100	Meta: 25% (2020); 30% (2021); 35% (2022); 40% (2023); 45% (2024)

Tabela 3 Painel de contribuição da PROINP no PDI 2020-2024 (Fonte: Proinp)

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 1: Promover a inserção de discentes de nível médio e superior em projetos de pesquisa e inovação.

EDITAL Nº 01/2023 – FLUXO CONTÍNUO PARA INSTITUCIONALIZAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA - Ao longo do ano 2023, 10 (dez) projetos de pesquisa foram vinculados ao cadastro institucional. Totalizando o envolvimento de 10 (dez) colaboradores e 7 (sete) alunos voluntários.

EDITAL Nº 02/2023 – FLUXO CONTÍNUO PARA INSTITUCIONALIZAÇÃO DE PROJETOS DE PÓS-GRADUAÇÃO - Ao longo do ano 2023, 53 projetos de pesquisa foram vinculados ao cadastro institucional por meio da Coordenação de Pós-Graduação, sendo 30 de fluxo contínuo sem vínculo a programas internos Lato ou Stricto Sensu, 20 (vinte) projetos de pesquisa de fluxo contínuo ligado ao Programa Interno Stricto Sensu - PROFEPT e 0 ligados ao PROFNIT, 00 projetos de pesquisa de fluxo contínuo ligado aos Programas Internos Lato Sensu, 3 (três) projetos de pesquisa de fluxo contínuo de intenção de pesquisa para Pós-Graduação. Vale destacar que entre os 53 (cinquenta e três) projetos institucionalizados na COPG (edital de fluxo contínuo e edital de fomento), foi registrado a participação de 11 (onze) colaboradores internos e 4 (quatro) colaboradores externos (docentes e técnicos).

EDITAL Nº 04/2023/PROINP/IFAC - EDITAL INTEGRADO DOS PROGRAMAS INSTITUCIONAIS DE BOLSAS E DE APOIO À PESQUISA DO IFAC 2023-2024 - Foram disponibilizadas 26 vagas no edital, cada uma, com auxílio financeiro de R\$ 3.000,00 (três mil reais) e uma bolsa de iniciação científica ou iniciação tecnológica de R\$ 700,00 ou R\$ 300,00 (setecentos e trezentos reais). O recurso disponibilizado ao pagamento do auxílio financeiro foi oriundo da PROINP, e ao pagamento de bolsas foi disponibilizado pela DSAES, totalizando R\$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais) e R\$ 100.800,00 (cem mil e oitocentos reais), respectivamente. O certame contou com a submissão de 52 (cinquenta e duas) propostas, destas, 26 (vinte e seis) foram aprovadas e implementadas. Atualmente o edital conta com a participação de 26 (vinte e seis) alunos bolsistas, 6 (seis) alunos voluntários e 24 (vinte e quatro) colaboradores (técnicos e docentes).

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 04/2023, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2023. SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE BOLSISTAS PARA O PROJETO APROVADO NO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO SETEC/MEC Nº 76/2022 - EIXO II - Foram homologadas **4 (quatro) inscrições** de estudantes de Nível Superior, sendo que 2 (duas) foram selecionadas para contribuir ativamente na estruturação da equipe técnica e no desenvolvimento do Projeto "Estrutura Organizacional de NITs". As ações buscaram identificar os principais tipos de projetos, transferências de tecnologias e fluxos de processos de inovação do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT). Além disso, foram analisadas boas práticas, estrutura organizacional e ferramentas de gestão, culminando na construção da matriz SWOT, do mapa estratégico e do organograma específico do NIT/PROINP do IFAC.

EDITAL Nº 05/2023/PROINP/IFAC - EDITAL DE AUXÍLIO A PROJETOS DE PESQUISA PARA CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFAC – Foram ofertados 9 (nove) auxílios de pesquisa a

Projetos de Pós-Graduação, em um valor global de 41.000,00 (quarenta e um mil reais), distribuídos da seguinte forma:

A. Na Modalidade Lato sensu foram ofertadas 04 auxílios de pesquisa no valor de R\$ R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) por projeto, totalizando o valor global de R\$ 16.000,00. Três propostas foram selecionadas, e o recurso no valor de R\$ 16.000,00 foi utilizado em sua totalidade, ficando distribuído o valor de R\$ 5.333,00 por projeto. Em cada proposta tem pelo menos 1 (um) aluno vinculando a pesquisa.

B. Na Modalidade Stricto Sensu foram ofertados 05 auxílios de pesquisa para projetos no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) por projeto, totalizando o valor global de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais). Cinco propostas foram contempladas, e o recurso no valor de R\$ 25.000,00 foi utilizado em sua totalidade, ficando distribuído o valor de R\$ 5.000,00 por projeto. Em cada proposta tem pelo menos 1(um) aluno vinculando a pesquisa.

EDITAL Nº 06/2023 - DESAFIO DE IDEIAS - Neste edital, foram recebidas **24 (vinte e quatro) inscrições**, que representam as ideias submetidas, sendo que 22 (vinte e duas) delas foram deferidas para participação nas atividades do projeto. Cada equipe era composta por 2 (dois) a 4 (quatro) estudantes de nível médio técnico, graduação e/ou servidores regularmente matriculados no IFAC, totalizando **83 (oitenta e três) pessoas envolvidas nas atividades**. A competição de ideias teve como objetivo proporcionar ações de apoio à inovação, visando fomentar ideias com potencial para se transformarem em oportunidades de negócios com foco social e ambiental, promovendo assim a disseminação da cultura do empreendedorismo inovador. Como desdobramento, três equipes, compostas por oito estudantes ao todo, avançaram com suas ideias premiadas para a fase de seleção da Maratona de Inovação do Instituto Federal do Espírito Santo (Ifes), ocorrida na cidade de Vila Velha - ES, no mês de junho de 2023.

EDITAL INTEGRADO Nº 08/2023/PROINP/IFAC - PROGRAMAS INSTITUCIONAIS DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO CNPQ/IFAC 2023-2024 – Foram disponibilizadas 24 (vinte e quatro) vagas no edital, cada uma com bolsa de iniciação científica ou iniciação tecnológica, variando de R\$ 300,00 a R\$ 700,00 (trezentos a setecentos reais). O certame contou com a submissão de 39 (trinta e nove) propostas, destas, 24 (vinte e quatro) foram aprovadas e implementadas. Atualmente o edital conta com a participação de 24 (vinte e quatro) alunos bolsistas, 23 (vinte e três) alunos voluntários e 22 (vinte e dois) colaboradores (técnicos e docentes).

EDITAL Nº 11/2023/PROINP/IFAC - SELEÇÃO DE ALUNOS E MONITORES PARA O PROJETO TRILHA JOVEM EMPREENDEDOR 4.0 - Neste edital, registramos 67 (sessenta e sete) inscrições para as vagas de alunos bolsistas e 13 (treze) inscrições para monitores bolsistas no projeto em Rio Branco, Acre. Para Cruzeiro do Sul, Acre, recebemos 36 (trinta e seis) inscrições para alunos bolsistas e 3 para monitores bolsistas. Isso totaliza **119 (cento e**

dezenove) inscrições. Destas, 40 (quarenta) foram selecionadas para a posição de alunos bolsistas em Rio Branco (20) e Cruzeiro do Sul (20), além de 4 (quatro) monitores, sendo dois para cada município. O objetivo do projeto foi fomentar capacitação em tecnologias, com ênfase em empreendedorismo, enquanto articula e ativa o ecossistema de inovação do estado do Acre. O projeto vislumbra viabilizar conhecimento para futuras soluções inovadoras, com potencial tecnológico disruptivo, visando o crescimento e a transformação da economia regional.

EDITAL PROINP Nº 03/2023 – CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO DE MENTORES VOLUNTÁRIOS COMO COLABORADORES NO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE – IFAC - Durante 2023, ocorreu o credenciamento de 31 (trinta e um) mentores voluntários com o objetivo de expandir as ações e fortalecer as competências empreendedoras e inovadoras, visando dar suporte aos projetos dos Núcleos Incubadores do IFAC. O banco de mentores engloba uma diversidade de experiências e conhecimentos técnicos, distribuídos nas seguintes áreas: Gestão (Empresarial, Recursos Humanos, Qualidade, etc.) (61,3%), Comercial (29%), Propaganda e Marketing (29%), Finanças (25,8%), Captação de Recursos (9,7%), Inovação (54,8%), Tecnologia (32,3%), Jurídica (16,1%), Design (16,1%), e Outros (32%). Essa variedade de especializações busca enriquecer e aprimorar as iniciativas e projetos da instituição.

EDITAL PROINP Nº 07/2023 - APOIO INSTITUCIONAL À PROTEÇÃO DA PROPRIEDADE INTELECTUAL. FLUXO CONTÍNUO PARA SUBMISSÃO PROPOSTAS DE REGISTRO E/OU DEPÓSITO DE PROPRIEDADE INTELECTUAL (PROPRIEDADE INDUSTRIAL E PROTEÇÃO SUI GENERIS), JUNTO AO INSTITUTO NACIONAL DE PROPRIEDADE INDUSTRIAL (INPI) E AO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO (MAPA), ADVINDAS DAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DESENVOLVIDAS PELOS SERVIDORES E ESTUDANTES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE (IFAC) - No ano de 2023, estimou-se um valor global de R\$ 1.000,00 (mil reais) para o custeio das Propriedades Intelectuais. Nesse período, foram recebidas 08 (oito) inscrições, resultando no registro de 03 (três) softwares e 01 (uma) marca.

EDITAL Nº 09 REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO - PROCESSO Nº 23244.004296/2023-75 - REPUBLICAÇÃO DO EDITAL PROINP Nº 09/2023 PARA SELEÇÃO DE EMPRESAS E PROJETOS PARA INTEGRAR A INCUBADORA DE EMPRESAS DO INSTITUTO FEDERAL DO ACRE NA MODALIDADE DE INCUBAÇÃO E PRÉ-INCUBAÇÃO - Esta chamada pública teve como propósito a seleção de propostas de empreendedores inovadores, com o objetivo de oferecer suporte para a criação, desenvolvimento e/ou consolidação de suas iniciativas no mercado, através do processo de incubação de empresas. No total, foram realizadas 18 (dezoito) inscrições, das quais 12 (doze) foram deferidas. Destas, 9 (nove) foram aprovadas para ingressar na Incubac.

EDITAL Nº 11/2023/PROINP/IFAC - PROCESSO SELETIVO PARA SELEÇÃO DE COORDENADOR E APOIO TÉCNICO PARA ATUAÇÃO NOS AMBIENTES DE INOVAÇÃO DO IFAC - Este edital teve como objetivo a seleção de coordenadores e bolsistas de apoio técnico para atuarem como bolsistas na Incubac, Núcleos Incubadores e Laboratórios Makers. Ao todo, recebemos 57 (cinquenta e sete) inscrições, das quais 49 (quarenta e nove) foram deferidas. Dentre essas, duas foram contempladas para as vagas de Especialista Visitante, cinco para a Coordenação de Projeto para Laboratório Maker e seis para a Coordenação de Incubadora e Núcleos Incubadores.

Resultado do Objetivo: 128% da meta atingida (213% dos projetos institucionalizados com alunos em 2023, 246 discentes participantes de 115 projetos institucionalizados)

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 2: Promover a inserção de discentes de nível médio e superior em projetos de pesquisa e inovação.

- Apresentação da política de inovação do Ifac aos professores;
- Participação da Jornada Pedagógica dos *campi* e eventos da reitoria, a fim de conscientizar os pesquisadores da importância da proteção do conhecimento produzido na instituição, no que tange a inovação (patentes, nova cultivar, software);
- Informações e prospecção tecnológica de patentes para servidores, alunos e *startups* incubadas pela Incubac;
- Divulgação do edital para registro de propriedade intelectual;
- Visitas técnicas com o objetivo de sensibilizar os alunos do 1º período dos cursos integrados, subsequentes e superiores do Ifac/Campus Rio Branco. As mesmas totalizaram o alcance de 121 (cento e vinte e uma) pessoas;
- Visita técnica da Funtac, a qual contou com a presença de gestores de políticas públicas. Ao todo, a visita alcançou 5 (cinco) pessoas;
- Visita técnica da turma do 5º período do Curso Superior em Administração (Ifac/Campus Rio Branco), totalizando o alcance de 14 (quatorze) pessoas;
- Visita técnica da turma do 3º período do Curso Superior em Administração (Ifac/Campus Rio Branco), totalizando o alcance de 17 (dezessete) pessoas;
- Visita técnica dos alunos da Escola Teodolina Medina Falcão de Macedo, totalizando o alcance de 36 (trinta e seis) pessoas;
- Visita técnica dos alunos do Curso de Aprendizagem da SESCOOP, totalizando o alcance de 17 (dezessete) pessoas;
- Visita técnica dos alunos do Ifac/Campus Tarauacá e Cruzeiro do Sul, totalizando o alcance de 20 (vinte) pessoas;
- Visita técnica dos alunos do Ifam, totalizando o alcance de 19 (dezenove) pessoas;
- Visita técnica dos acadêmicos do instituto estadual de educação profissional e tecnológica - Ieptec/Plácido de Castro, totalizando o alcance de 23 (vinte e três) pessoas;

- Visita técnica da Coordenadora do núcleo Incubadora de Cruzeiro do Sul, totalizando o alcance de 1 (uma) pessoa;
- Visita técnica dos alunos de Zootecnia do Ifac/Campus da Baixada do Sol, totalizando o alcance de 16 (dezesesseis) pessoas;
- Visita técnica dos alunos do centro de educação profissional tecnológico João de Deus - Plácido de Castro, totalizando o alcance de 20 (vinte) pessoas;
- Evento realizado no auditório da Escola EJOB, abordando sobre o tema "Empreendedorismo em foco: formalizando a abertura de empresas". O evento alcançou o total de 39 (trinta e nove) pessoas;
- Visita técnica da BIONORTE, totalizando o alcance de 11 (onze) pessoas;
- Visita técnica dos alunos da Escola Cecília Gadelha, totalizando o alcance de 46 (quarenta e seis) pessoas;
- Visita técnica dos alunos do Curso de Administração da Universidade de Pando (UAP), totalizando o alcance de 65 (sessenta e cinco) pessoas;
- Visita técnica dos alunos do Colégio de Aplicação, totalizando o alcance de 16 (dezesesseis) pessoas;
- Evento Conc&T, destinado aos alunos e a toda comunidade, que totalizou o alcance de 83 (oitenta e três) pessoas;
- Mostra Viver Ciência 2023, no Instituto de Educação Lourenço Filho, que totalizou o alcance de 71 (setenta e uma) pessoas;
- XVIII Jornada Pedagógica (Ifac/Campus Rio Branco), totalizando o alcance de 42 (quarenta e duas) pessoas;
- Visita técnica dos alunos dos cursos técnicos em administração e recursos humanos (Ifac/Campus Rio Branco), totalizando o alcance de 58 (cinquenta e oito) pessoas;
- Visita técnica dos alunos do Ifam/Campus Avançado Boca do Acre, totalizando o alcance de 23 (vinte e três) pessoas;
- Reunião de prospecção com os sócios da CASACRE da Amazônia, totalizando 2 (duas) pessoas alcançadas;
- Reunião de prospecção com o empreendedor Ciro Facundo, totalizando o alcance de 1 (uma) pessoa;
- Reunião de prospecção com os discentes da Escola Argentina P. Feitosa, totalizando o alcance de 3 (três) pessoas;
- Reunião de prospecção com os docentes do Curso de Segurança do Trabalho, totalizando o alcance de 4 (quatro) pessoas;
- Reunião de prospecção com a COOPERPLAST, totalizando o alcance de 8 (oito) pessoas;
- Reunião de prospecção, totalizando o alcance de 2 (duas) pessoas;

- O evento do Projeto Desafio de Ideias 2023, cujo objetivo é incentivar o empreendedorismo e a criação de ideias inovadoras, que totalizou o alcance de 83 (oitenta e três) pessoas;
- Oficina realizada com o coletivo de mulheres de porto acre, do projeto de vida empreendedora, totalizou o alcance de 19 pessoas;
- Oficina do projeto de vida empreendedora, realizada no Horto Florestal durante a Feira Ecoflores, que totalizou o alcance de 17 (dezesete) pessoas;
- Oficina de Escrita de Projeto, realizada no Laboratório Maker, totalizou a participação de 5 (cinco) pessoas;
- Mostra 4.0, totalizou a participação de 5 (cinco) pessoas;
- Visita do coordenador da incubadora, totalizou a participação de 3 (três) pessoas;
- Participação de alunos do Curso de Introdução e Programação Web, que totalizou a participação de 50 (cinquenta) pessoas;
- Mostra Viver Ciência – CSM, que totalizou a participação de 29 (vinte e nove) pessoas;
- ExpoSena, que totalizou a participação de 34 (trinta e quatro) pessoas;
- Visita equipe SEBRAE-AC, que totalizou a participação de 14 (quatorze) pessoas;
- Encontro de planejamento de cursos, que totalizou a participação de 8 (oito) pessoas;
- Atividade do projeto Olimpíada Brasileira de Robótica, que totalizou a participação de 4 (quatro) pessoas.
- Visita ao SICREDI, que totalizou a participação de 3 (três) pessoas.
- Participação do Espaço 4.0 no Conc&T, que totalizou a participação de 6 (seis) pessoas.
- Visita dos alunos da Escola Fontenele de Castro, que totalizou a participação de 14 (quatorze) pessoas.
- Jornada de integração regional e interiorização de desenvolvimento, que totalizou a participação de 8 pessoas;
- Reunião de planejamento, que totalizou a participação de 2 (duas) pessoas.
- Reunião com professores, que totalizou a participação de 2 (duas) pessoas.
- Reunião com a coordenação da Incubac - CSM, que totalizou a participação de 4 (quatro) pessoas;
- Oficina de raciocínio lógico, que totalizou a participação de 12 (doze) pessoas;
- Reunião com os representantes do SEBRAE - CXA, que totalizou a participação de 6 (seis) pessoas;
- Oficina de planejamento dos núcleos incubadores do Campus Xapuri, que totalizou a participação de 4 (quatro) pessoas;
- Sensibilização durante a semana de ambientação dos novos alunos das turmas de 1º ano - CTA, que totalizou a participação de 123 (cento e vinte e três) pessoas;

- Sensibilização com as turmas dos cursos subsequentes e superiores na Semana de Gestão e Negócios, que totalizou a participação de 50 (cinquenta) pessoas;
- Participação na 4ª Feira Tarauacá Agrishow – Palestra de empreendedorismo rural e apresentando as informações sobre o funcionamento da Incubac, que totalizou a participação de 43 (quarenta e três) pessoas;
- Divulgação do Desafio de Ideias - CTA, que totalizou a participação de 2 (duas) pessoas;
- Workshop de Empreendedorismo do SEBRAE - CTA, que totalizou a participação de 2 (duas) pessoas;
- ExpoAcre - atividades de divulgação do Laboratório Maker CRB e Incubac, que totalizou a participação de 56 (cinquenta e seis) pessoas;
- Divulgação do Laboratório Maker CRB no Viver Ciência 2023, que totalizou a participação de 34 (trinta e quatro) pessoas;
- Atividade de ensino - fabricação de modelos 3d de geografia, que totalizou a participação de 32 (trinta e duas) pessoas;
- Visitas no estande do Maker CRB e CSS - Conc&T 2023, que totalizou a participação de 26 (vinte e seis) pessoas.

Resultado do Objetivo: 644% da meta atingida (1.611 participantes 300 da meta para 2023).

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 3: Simplificar e otimizar os processos administrativos referente ao pagamento de bolsas e financiamento de projetos.

Com o intuito de simplificar e otimizar os processos administrativos relacionados ao pagamento de bolsas e ao financiamento de projetos, ao longo de 2023, estiveram credenciadas junto ao IFAC três Fundações de Apoio. Essas entidades desempenharam um papel fundamental, fornecendo suporte aos projetos desenvolvidos que demandam os serviços dessas instituições. As fundações credenciadas foram:

FACTO - Fundação de Apoio ao desenvolvimento da Ciência e Tecnologia;

FUNDAPE - Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão;

FUNCERN - Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte.

Resultado do Objetivo: 100% da meta alcançada (3 fundações credenciadas).

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 4: Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica.

Ao longo do ano de 2023, foram institucionalizados um total de 113 (cento e treze) projetos de pesquisa na Proinp/DIPP via Coordenação de Programas de Pesquisa e Coordenação de Pós-graduação.

Destes, 60 (sessenta) projetos de pesquisa foram institucionalizados na COPP, sendo 10 (dez) projetos de pesquisa vinculados ao Edital 01/2023 – FLUXO CONTÍNUO PARA INSTITUCIONALIZAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA; 26 (vinte e seis) projetos foram institucionalizados por meio do Edital 04/2023/PROINP/IFAC - EDITAL INTEGRADO DOS PROGRAMAS INSTITUCIONAIS DE BOLSAS E DE APOIO À PESQUISA DO IFAC 2023-2024; e 24 (vinte e quatro) projetos foram institucionalizados por meio do Edital 08/2023/PROINP/IFAC - PROGRAMAS INSTITUCIONAIS DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO CNPq/IFAC 2023-2024, todos ligados a Coordenação de Programas de Pesquisa.

Além disso, 53 (cinquenta e três) projetos de pesquisa vinculados à pós-graduação foram institucionalizados na COPG. Sendo 30 (trinta) de fluxo contínuo sem vínculo a programas internos de pós-graduação; 20 (vinte) projetos de pesquisa de fluxo contínuo ligado ao ProfEPT; 0 (Zero) ao ProfNit; e 3 (três) projetos de pesquisa de fluxo contínuo ligados aos Programas Internos *Lato Sensu*; 23 (vinte e três) projetos de pesquisa de fluxo contínuo de intenção de pesquisa de Pós-Graduação e 8 (oito) projetos do edital com fomento à pós-graduação. Destacamos que nestes projetos tivemos a participação de 11 (onze) colaboradores internos e 4 (quatro) colaboradores externos (docentes e técnicos).

Resultado do Objetivo: 225,11% da meta atingida (objetivo era 45 projetos de pesquisa institucionalizados em 2023, e foram institucionalizados 113 projetos).

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 5: Padronizar e sistematizar os processos de trabalho da PROINP

Em 2023, foram realizadas reuniões periódicas com todos os coordenadores de pesquisa dos campi visando padronizar todos os processos relacionados à institucionalização e acompanhamento dos projetos de pesquisa junto à PROINP.

A Proinp, através da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação, realizou visita técnica nos *campi* Xapuri, Tarauacá, Cruzeiro do Sul e Rio Branco. Na oportunidade, foi realizado atendimento presencial aos pesquisadores quanto à institucionalização de Projetos de Pesquisa, prestação de contas e questões relacionadas aos projetos de afastamento para qualificação. Ainda durante esta visita, foi realizada reunião com os coordenadores de Pesquisa e os Diretores de Ensino, visando estabelecer diretrizes procedimentais para os processos que envolvam a Proinp. Na ocasião, foram também realizadas ações de divulgação dos editais que estavam com inscrições abertas, no período.

Durante o Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac “VIII CONC&T-2023”, foi realizado o III Observatório de Grupos de Pesquisa do Ifac. Nesta mostra os líderes dos grupos certificados no diretório do CNPq apresentaram os dados de produção científica dos pesquisadores integrantes.

Também merecem destaque as seguintes ações:

- Realização de capacitação do sistema SUAP do módulo PGD para os servidores envolvidos na gestão das equipes;
- Aprovação, junto ao Conselho Superior do Ifac, da Resolução CONSU nº 130, de 28 de setembro de 2023, que regulamenta o Programa de Acompanhamento e Avaliação da Pós-Graduação Lato sensu Especialização do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre;
- Implantação, no Ifac, do sistema SUAP, o qual vai gerenciar muitas das ações desenvolvidas pela Proinp;
- Implantação do Sistema Integra Portal de Inovação, que possibilita o gerenciamento das produções científicas de todos os servidores do Ifac (link: <https://integra.ifac.edu.br/>);
- Implantação do sistema Portal Hub para gestão da Incubac, projetado para oferecer todas as ferramentas essenciais e potencializar o enfoque estratégico na gestão e acompanhamento dos processos CERNE, o Portal Hub oferece uma trilha de qualificação fascinante, repleta de mais de 30 (trinta) horas de conteúdo inspirador. Com recursos exclusivos, incluindo mentorias coletivas quinzenais, nas quais os melhores especialistas da indústria compartilham seus conhecimentos e experiências. Com foco no gerenciamento completo das incubadoras e startups, o Portal Hub possibilita uma melhor gestão e aplicação dos processos CERNE, garantindo resultados sólidos. Por meio do sistema, oferecemos a Trilha de Qualificação, um programa anual que sintetiza a experiência da maior aceleradora de startups e inovação do interior do Brasil. Composta por 30 (trinta) módulos, essa trilha abrange os tópicos mais relevantes do mundo 4.0, desde a nova economia até a internacionalização de empresas, passando por soft skills, metodologias ágeis, marketing digital, liderança, inteligência artificial e muito mais. É um programa completo para se tornar um investidor-anjo, agente de inovação e acelerar os negócios.

Resultado do Objetivo: meta alcançada parcialmente, considerando que o módulo pesquisa do SUAP ainda está aguardando ser implementado em sua integralidade. Acredita-se que com a consolidação do SUAP, do integra portal de inovação, e do repositório institucional lançado pelo Ifac, em 2024 teremos esses sistemas em pleno funcionamento.

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 6: Potencializar programas de pós-graduação.

Atualmente, em atividade no Ifac existem 05 (cinco) programas *Lato Sensu*, sendo: 2 (dois) no Campus de Rio Branco, 1 (um) no Campus Baixada do Sol e 2 (dois) no Campus Xapuri.

Também temos 2 (dois) programas de pós-graduação *Stricto Sensu* em rede, que são ofertados no Campus Rio Branco: O Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica - ProfEPT, que iniciou suas atividades no ano de 2018; e o Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia - PROFNIT, que teve sua primeira turma em 2023.

Além disso, o Ifac/Proinp realizou parcerias por meio do Termo de Execução Descentralizada Nº 01/2019 para oferecimento de PPG *Stricto Sensu*, conforme segue:

MINTER em Administração, que traz como área de concentração a Administração Pública e Políticas Públicas, o que contribuiria para a melhoria e modernização da gestão pública (executado e operacionalizado no ano de 2020, com o lançamento do EDITAL MPA/PPGA N.º 01/2020, e disponibilização das vagas para servidores do IFAC (https://www.ppga.unb.br/images/Edital_01_2020_MPA_UFAC.pdf).

DINTER em Direito, visando o desenvolvimento dos servidores do quadro efetivo do IFAC, por meio da disponibilização, pela UFAC, de 4 (quatro) vagas na turma de pós-graduação para a formação em Doutorado Interinstitucional - DINTER do Programa de Pós-Graduação em Direito (PPGD) da Universidade de Brasília (UnB), referente ao Termo de Execução Descentralizada celebrado entre IFAC, UFAC e UnB.

Lista dos Cursos de Pós-graduação Lato Sensu por Campi em funcionamento ou com o PPC aprovado no Ifac:

Campus Rio Branco

- 1 - Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Em Funcionamento);
- 2 - Logística empresarial (Em Funcionamento).

Campus Rio Branco Baixada do Sol

- 1 - Agricultura Familiar (Em Funcionamento);

Campus Xapuri

- 1 - Especialização Lato Sensu em Ciência e tecnologia de alimentos (Em Funcionamento);
- 2 - Especialização Lato Sensu em Ensino e Práticas Pedagógicas (Em Funcionamento);

3 - Especialização Lato Sensu em Gestão de Recursos Naturais e Meio Ambiente (PPC aprovado e aguardando iniciar turma).

Campus Cruzeiro do Sul

1 - Especialização em Agroecossistemas e Meio Ambiente (PPC aprovado, aguardando iniciar turma);

2 - Formação Pedagógica para Docência na Educação Profissional e Tecnológica (PPC aprovado, aguardando iniciar turma).

Campus Sena Madureira

1 - Especialização Lato Sensu em Gestão de Empreendimentos Agrossilvipastoris na Amazônia (PPC aprovado, aguardando iniciar turma).

Resultado do Objetivo: 157,14% da meta atingida, considerando que o Ifac já possui 7 (sete) cursos de pós-graduação em pleno funcionamento e um total de 11 (onze) cursos de pós-graduação aprovados pelo Conselho Superior, aptos a entrar em funcionamento. A meta e aprovar e implantar 7 (sete) cursos de pós-graduação até 2023 (2024).

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 7: Fortalecer eventos de divulgação científica.

Durante o ano de 2023, a Proinp realizou e/ou coordenou os seguintes eventos científicos:

- No âmbito da **Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação**:
- ✓ VIII Congresso de Ciência e Tecnologia: composto por 11 (onze) modalidades científicas ligadas às diferentes pró-reitorias e Diretorias Sistêmicas do Ifac. Mais informações no endereço: (<https://web.ifac.edu.br/conct/>);
- ✓ Evento organizado com o PROFEPT: **Ensino Médio Integrado e Contrarreforma do Ensino Médio**: Projetos educacionais em disputa. Realizado dia 03/10/2023; e
- ✓ Evento Aula ProfNit - Evento organizado pela Coordenação do ProfNit juntamente com a Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação.
- **16 (dezesesseis) oficinas, sendo:**
- ✓ O PAD (Processo Administrativo Disciplinar) e as possíveis implicações para os servidores;
- ✓ Produção de sabão a partir do reaproveitamento de gorduras;
- ✓ O círculo de construção de paz como estratégia metodológica na resolução de conflitos no ambiente escolar;
- ✓ Trilha de pesquisa e referência acadêmica com o Parsifal;

- ✓ Como usar o mendeley para gerenciar a pesquisa acadêmica;
- ✓ Melhorando o ensino profissional e tecnológico com metodologias ativas;
- ✓ Estudantes indígenas no IFAC: pensando caminhos acadêmicos, políticos e institucionais;
- ✓ Oficina de libras;
- ✓ Educação antirracista, o antirracismo e vulnerabilidades (pode ser alterado);
- ✓ Síntese de nanopartículas de prata para aplicações tecnológicas;
- ✓ Introdução à análise exploratória de dados;
- ✓ Educação contra as fake news: internet, riscos e modos de checagem;
- ✓ Modelagem e impressão 3D;
- ✓ Inteligência artificial na educação na prática;
- ✓ Música regional no acri: na perspectiva do ambiente escolar;
- ✓ Estratégias atuais para a aprendizagem ativa.
- 3 (três) palestras;
- VI Exposição de Pesquisa Científica;
- XIII Seminário de Iniciação Científica;
- X Seminário de Pós-graduação;
- III Observatório de Grupos de Pesquisa do IFAC;
- Mostra de Projetos Tecnológicos e Produtos Makers do IFAC;
- III Encontro da Pós-graduação e Mostra de Pesquisa e Produtos;
- II Seminário Local de Autoavaliação do ProfEPT; e
- Evento de aula inaugural do Programa de pós-graduação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação – ProfNIT;
- **No âmbito do Empreendedorismo e Inovação:**
- ✓ Oficina de Inovação na Jornada Pedagógica do Campus Rio Branco;
- ✓ Mentoria de Marketing Digital para startups;
- ✓ Oficina Projeto de Vida Empreendedora para o Coletivo de Mulheres Negras de Porto Acre;
- ✓ Roda de Conversa sobre Inovação - Ifac e Funtac;
- ✓ Rodada de Negócios inovadores em Bioeconomia com o Instituto de Conservação e Desenvolvimento Sustentável da Amazônia - IDESAM;
- ✓ Desafio de Ideias;
- ✓ Oficina Projeto de Vida Empreendedora - Feira EcoFlores no Horto Florestal;
- ✓ Palestra sobre Inovação no Ifac: “Você conhece a Incubac?”, ministrada na II SEIIEPE - Semana Integrada de Inovação Ensino, Pesquisa e Extensão do IFAC - Campus Xapuri.

- ✓ Incubac e Espaço Maker na ExpoAcre 2023;
- ✓ Recepção das Startups no Programa de Incubação 2023; e
- ✓ Palestra: As oportunidades de empreender no Ifac, na II Mostra científica e tecnológica do campus Rio Branco Baixada do Sol.

Resultado do Objetivo: 165% da meta atingida (o objetivo era 23 eventos em 2023, e foram realizados 38 eventos relacionados à pesquisa científica e inovação tecnológica).

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 8: Fortalecer os grupos de pesquisa do Ifac.

Durante o ano de 2023, foram realizadas atividades com os líderes de grupos de pesquisa visando o fortalecimento dos grupos de pesquisa. Entre as atividades realizadas merece destaque:

- Ações de comunicação institucional visando orientar os líderes dos grupos certificados no diretório de grupo de pesquisa do CNPq, quanto a manutenção dos grupos atualizados e cadastro dos alunos participantes de projetos;
- Realização do III Observatório de Grupos de Pesquisa do Ifac que ocorreu durante o VIII CONC&T; e
- Realização de palestras do Programa Nacional de Proteção do Conhecimento Sensível - PNPC, realizada pela Abin em parceria com a diretoria de gestão de pessoas e a Proinp.

Resultado do Objetivo: 100% da meta atingida (o objetivo era 3 ações voltadas para os grupos de pesquisa em 2023, e foram realizadas 3 ações de consolidação dos grupos de pesquisa do Ifac).

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 9: Fomentar a criação e consolidação de ambiente de inovação em parcerias e cooperações interinstitucionais.

Com o objetivo de promover a criação e fortalecimento de um ambiente inovador por meio de parcerias e cooperações interinstitucionais, no ano de 2023, foram formalizados 3 (três) acordos estratégicos com instituições parceiras, a saber:

- Primeiro Termo Aditivo ao Acordo de Cooperação IFES nº 26/2022. **PARTES: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo - IFES e Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência e Tecnologia - FACTO.** OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar a vigência do Acordo de Cooperação nº 26/2022, celebrado entre as

partes, por 5 (cinco) meses, de 14 de junho de 2023 a 14 de novembro de 2023. Data de Assinatura: 19 de maio de 2023. (DOU - Seção 3, nº 106 de 5 de junho de 2023, p. 26);

- Convênio para PD&I. **CONCEDENTE: CITS.AMAZONAS - Centro Internacional de Tecnologia de Software do Amazonas. CONVENIENTE: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC. INTERVENIENTE: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência e Tecnologia - FACTO.** OBJETO: O objetivo deste projeto consiste em capacitar alunos como agentes de desenvolvimento de soluções computacionais e integração de sistemas automatizados voltados para ambientes Smart e Indústria 4.0 na região de Rio Branco/AC, conforme descrito no PUR 173/2023. Data de Assinatura: 22/11/2023. VIGÊNCIA: 22/11/2023 A 21/10/2024. (DOU - Seção 3, nº 19 de 26 de janeiro de 2024, p. 34); e

- Convênio nº 17/SOFTEX/IFAC. **PARTES: Associação para Promoção da Excelência do Software Brasileiro - Softex, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC e Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre - Fundape.** OBJETO: Execução no âmbito do programa prioritário para investimentos em pesquisa, desenvolvimento e inovação, na área de atuação da Superintendência da Zona Franca de Manaus (PPEI), do projeto Trilha Jovem Empreendedor 4.0, cujo detalhamento e cronograma de execução estão previstos no Plano de Utilização de Recursos (PUR). VIGÊNCIA: até 16 de julho de 2024. Data de Assinatura: 26/06/2023. (DOU - Seção 3, nº 128, de 7 de julho de 2023, p. 34).

Resultado do Objetivo: 100% da meta atingida (o objetivo era 3 parcerias fomentadas anualmente em 2023, e foram realizados 3 três acordos estratégicos com instituições parceiras do Ifac).

Ações relacionadas ao Objetivo Estratégico 10: Ampliar os recursos destinados à pesquisa aplicada.

Nesse sentido, em 2023, foram lançados os seguintes processos seletivos:

- Edital Nº 04/2023/PROINP/IFAC - Programas institucionais de bolsas de apoio à pesquisa do Ifac 2023-2024. Foram disponibilizadas 26 (vinte e seis) vagas neste certame, cada uma, com auxílio financeiro de R\$ 3.000,00 (três mil reais), totalizando R\$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais);
- Edital Nº 05/2023/PROINP/IFAC - Auxílio a projetos de pesquisa para cursos de pós-graduação do Ifac. Foram implementados 9 (nove) auxílios de pesquisa a Projetos de Pós-Graduação, com um valor global de R\$ 41.000,00 (quarenta e um mil reais).

Resultado do Objetivo: 148,75% da meta atingida (o objetivo era 40% do total de recursos destinado a Proinp ser utilizado em pesquisa aplicada; dos R\$ 200.000,00 disponibilizados

para a Proinp, R\$ 119.000,00 foram utilizados em edital de fomento para projetos de pesquisa aplicada, representando 59,5% dos recursos).

Principais Resultados

- Diversas ações realizadas pela PROINP junto aos *campi* do Ifac, no ano de 2023, lograram resultados positivos, entre os quais, destacamos:
 - Realização de reuniões on-line com as coordenações de pesquisa, inovação e pós-graduação dos *campi*, com o intuito de alinhar as ações junto à COPP e COPG;
 - Realização de reunião com os Líderes de Grupos de Pesquisa, com o intuito de fortalecer a pesquisa e mostrar as atualizações necessárias no Diretório;
 - Institucionalização, junto à DIPP/COPP/PROINP, de 10 (dez) projetos de pesquisa vinculados ao cadastro institucional, por meio do edital nº 01/2023 de Fluxo Contínuo;
 - Institucionalização, junto à DIPP/COPP/PROINP, de 26 (vinte e seis) projetos por meio do Edital 04/2023/PROINP/IFAC - EDITAL INTEGRADO DOS PROGRAMAS INSTITUCIONAIS DE BOLSAS E DE APOIO À PESQUISA DO IFAC 2023-2024;
 - Lançamento de um edital do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica do CNPq, que contemplou 24 (vinte e quatro) projetos com bolsas, distribuídas em 11 (onze) bolsas PIBIC, 4 (quatro) bolsas PIBIC-Af, 5 (cinco) bolsas PIBIC-EM e 4 (quatro) bolsas PIBITI, provenientes do acordo de Cooperação Técnica estabelecido com o CNPq.
 - Institucionalização, junto à DIPP/COPG/PROINP, de 30 (trinta) projetos de pesquisa vinculados ao cadastro institucional, por meio do edital nº 02/2023 de Fluxo Contínuo;
 - Institucionalização, junto à DIPP/COPG/PROINP, de 20 (vinte) projetos de pesquisa vinculados ao cadastro institucional, por meio do edital nº 02/2023 de Fluxo Contínuo ligados ao Programa de Pós-graduação PROFEPT;
 - Institucionalização, junto à DIPP/COPG/PROINP, de 3 (três) projetos de pesquisa vinculados ao cadastro institucional, por meio do edital nº 02/2023 de Fluxo Contínuo ligados ao Programa de Pós-graduação Lato Sensu;
 - Institucionalização, junto à DIPP/COPG/PROINP, de 8 (oito) projetos de pesquisa do EDITAL Nº 05/2023/PROINP/IFAC - EDITAL DE AUXÍLIO A PROJETOS DE PESQUISA PARA CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFAC;
 - A comissão de avaliação financeira de projetos realizou reuniões semanais e durante o ano de 2023 visando a avaliação da prestação de contas de projetos com recurso;
 - O Desafio de Ideias teve maior número de inscritos e participantes, os alunos vencedores ganharam como premiação uma viagem para participar de uma maratona internacional de inovação e receberam Menção Honrosa Internacional do Instituto Politécnico de Bragança;
 - Realização de parcerias importantes com os coordenadores de Programas Prioritários da Amazônia, somando R\$ 2.540.000,00 (dois milhões e quinhentos e quarenta

mil reais) de investimentos externos em capacitações inovadoras, tanto para alunos quanto abertas à comunidade externa;

- Estruturação, por meio de recurso próprio, da contratação de bolsistas para as atividades de empreendedorismo e inovação nos espaços maker e nos núcleos incubadores de empresas dos *campi*; e
- Estruturação da metodologia de incubação de empresas da incubadora para acompanhamento de novos negócios.

Regulamentação

- Publicação da Instrução Normativa Nº 5/2023, de 18 de janeiro de 2023, que dispõe sobre a normatização e orienta quanto ao modelo de instrumento jurídico e formulário referente ao Termo de Compromisso de produção científica junto à PROINP;
- Publicação da Resolução CONSU/IFAC Nº 130, de 28 de setembro de 2023 que Regulamenta o Programa de Acompanhamento e Avaliação da Pós-Graduação *Lato sensu* Especialização do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre;
- Publicação da Portaria de pessoal IFAC Nº 227, de 24 de fevereiro de 2023 que institui os prazos para atualização do currículo Lattes dos servidores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC no ano de 2023;
- Publicação da Portaria nº 01 PROINP/IFAC, de 15 de maio de 2023, que designou os servidores para compor a Comissão de Avaliação do Edital Nº 04/2023/PROINP/IFAC; e
- Publicação da Portaria nº 03 PROINP/IFAC, de 4 de agosto de 2023, que designou os servidores para compor a Comissão de Avaliação do Edital Nº 08/2023/PROINP/IFAC.

Ações Científicas

- A comissão de avaliação financeira de projetos realizou reuniões semanais e durante o ano de 2023 visando a avaliação da prestação de contas de projetos com recurso;
- O VIII CONC&T foi realizado, no formato presencial, durante os dias 21, 22 e 23 de novembro de 2023, com o tema: **Inteligência coletiva: desafios e perspectivas para formação humana integral na EPT**. Os resultados do evento, em números, foram: 660 (seiscentos e sessenta); 371 (trezentos e setenta e um) resumos simples, dentre os quais, 266 (duzentos e sessenta e seis) foram aprovados; 88 (oitenta e oito) trabalhos foram publicados na VI Exposição de Pesquisa Científica; 22 (vinte e dois) trabalhos publicados no XIII Seminário de Iniciação Científica; 7 (sete) trabalhos publicados no III Observatório dos Grupos de Pesquisa do Ifac; 11 (onze) trabalhos publicados na Mostra de Projetos Tecnológicos e Produtos Makers do Ifac; 37 (trinta e sete) na VIII Mostra Extensão; 17 (dezesete) em Relatos de Monitoria; 4 (quatro) em Relatos de Práticas Inclusivas; 11 (onze) em Relatos de Práticas Pedagógicas; 25 (vinte e cinco) em Relatos de Estágio Curricular Supervisionado e Práticas Profissionais; 38 (trinta e oito) em Relatos de Projetos de Ensino;

e 6 (seis) no II Seminário de Estudos Linguísticos e Internacionalização: relatos de experiência e boas práticas;

- Conta no atual Caderno de Ciência e Tecnologia, a publicação de resumos submetidos em dois eventos que antecederam o VIII CONC&T: a II Semana Integrada de Inovação, Ensino, Pesquisa e Extensão - SEIIEPE, ocorrida no Campus Xapuri, com 18 (dezoito) trabalhos publicados; e a III Semana do Agronegócio – III SEAGRO, com a temática desafio e perspectivas do agronegócio no Acre, ocorrida no Campus Tarauacá, com 8 (oito) trabalhos publicados;
- A Revista Conexão na Amazônia publicou 2 (dois) volumes com um total de 16 (dezesesseis) artigos; e
- Foram elaborados os seguintes documentos: Manual do Incubado; Cartilha de Incubação; e Manual de Procedimentos Cerne para possibilitar e facilitar a gestão dos núcleos incubadora.

Desafios

- Implementar o sistema SUAP/IFAC módulo pesquisa para todos os cursos de pós-graduação, e implementação dos projetos de pesquisa, inovação, empreendedorismo e pós-graduação;
- Aumentar a participação e engajamento de servidores nos editais de pesquisa, inovação e pós-graduação;
- Consolidar a utilização dos sistemas de monitoramento de produção e gerenciamento de indicadores científicos e tecnológicos do Ifac;
- Elaborar estratégias para aumentar o número projetos de pesquisas, pós-graduação e inovação institucionalizados;
- Incentivar e aumentar a participação de discentes do ensino técnico, superior e pós-graduação nos projetos de pesquisa, inovação e empreendedorismo;
- Aproximar a Proinp dos líderes de grupos de pesquisa visando organizar e gerenciar os grupos de pesquisa do Ifac sensibilizando os líderes da importância da participação dos alunos nos grupos de pesquisa;
- Incentivar e registrar a produção de publicações científicas realizadas pelos servidores do Ifac;
- Promover a eficiência e a gestão nos processos relacionados à pesquisa, inovação e pós-graduação;
- Incentivar e ampliar a participação de servidores nos editais que tenha como foco selecionar projetos para apoio financeiro vinculados aos cursos de pós-graduação do Instituto Federal do Acre;
- Incentivar e ampliar a participação dos servidores em edital de fomento externo, ampliando a participação do Ifac nas agências de financiamento a pesquisa.

- Conscientizar os pesquisadores da importância da proteção do conhecimento produzido na instituição, no que tange a inovação (patentes, nova cultivar, software), somente dessa forma, poderemos alavancar os indicadores de inovação institucional;
- Conciliação da carga horária de trabalho docente com as atividades de coordenação da incubadora sem prejudicar ambas atividades;
- Implantar cabeamento de rede próprio para internet nas instalações da Incubac para melhorar a conexão e gerar autonomia em relação à política de acesso da gestão, colaboradores e empreendimentos incubados;
- Estruturar o setor de Transferência de Tecnologia do Núcleo de Inovação Tecnológica;
- Capacitar e estruturar a equipe de Propriedade Intelectual para alavancar os resultados do Ifac;
- Estruturar a equipe do Núcleo de Inovação Tecnológica de forma permanente nos e nos ambientes maker e incubadora por meio da prestação de serviços tecnológicos para auto sustentabilidade dos ambientes de inovação;
- Difundir a Política de Inovação em todos os campi;
- Captação de recursos para reformar os ambientes de inovação e criação do Hub de Inovação do Ifac;
- Implementação do sistema de Integra Ifac e Portal Hub de inovação para gestão da inovação do Ifac;
- Conscientizar sobre a importância da PI entre pesquisadores, professores e alunos.
- Lidar com restrições orçamentárias para a proteção e gestão eficaz da PI;
- Transformar resultados de pesquisa em produtos ou processos comercializáveis;
- Agilizar os processos de registro de patentes, marcas registradas e direitos autorais;
- Garantir a proteção efetiva do software registrado contra violações e uso não autorizado; e
- Lidar com a falta de conscientização entre desenvolvedores e pesquisadores sobre a importância do registro de software.

Perspectivas

- Aumentar a participação dos servidores e discentes em editais de fomento à pesquisa, inovação e pós-graduação;
- Promover ações de conscientização quanto à importância da proteção do conhecimento gerado no IFAC;
- Aumentar o número de alunos em projetos de pesquisa institucionalizados na PROINP;
- Ampliar a visibilidade aos projetos institucionais exitosos que tiveram resultado positivo para a sociedade e/ou para a instituição;

- Criação de um programa institucional de empreendedorismo e inovação, com metas e objetivos para alavancar os indicadores;
- Captar investimentos para aportar nas ações de empreendedorismo e inovação do IFAC para estimular o empreendedorismo e a inovação;
- Consolidar o Congresso de ciência e tecnologia do Ifac CONC&T como o maior evento científico, de inovação, extensão e práticas de ensino da Região;
- Alterar o regulamento da Incubadora com a inclusão de política para captação de receitas e prestação de serviços;
- Ampliar o capital humano de forma permanente para gestão do ambiente e manutenção dos resultados obtidos pela incubadora;
- Estruturar a transferência de tecnologia para ampliar a geração de novos negócios inovadores;
- Prospectar investidores anjo para investir nas startups em nível de ideação;
- Implementar programas educacionais para aumentar o entendimento sobre a PI e integrá-la às atividades de pesquisa e inovação;
- Desenvolver estratégias para fortalecer a colaboração entre o IFAC e o setor privado, promovendo a transferência efetiva de conhecimento e tecnologia;
- Buscar fontes de financiamento alternativas, como parcerias público-privadas, captação de recursos externos e programas de incentivo à inovação;
- Desenvolver e implementar estratégias de monitoramento proativo, além de mecanismos legais e técnicos para detectar e enfrentar possíveis violações;
- Estabelecer um escritório de transferência de tecnologia para facilitar a transferência de inovações, promovendo a interação entre pesquisadores e setores industriais.

Pesquisa, inovação e pós-graduação em números

A PROINP desempenha suas atribuições e competências em **3 (três) grandes frentes: Pesquisa, Pós-graduação e Empreendedorismo e Inovação**. A Coordenação de Programas de Pesquisa e a Coordenação de Pós-graduação estão ligadas à Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação. Vale destacar que essa diretoria também coordena as ações da Revista Conexão na Amazônia e a Comissão de Avaliação Financeira de Projeto. Feita essa contextualização, apresentamos, na sequência, os números relevantes de cada uma das áreas/setores da PROINP:

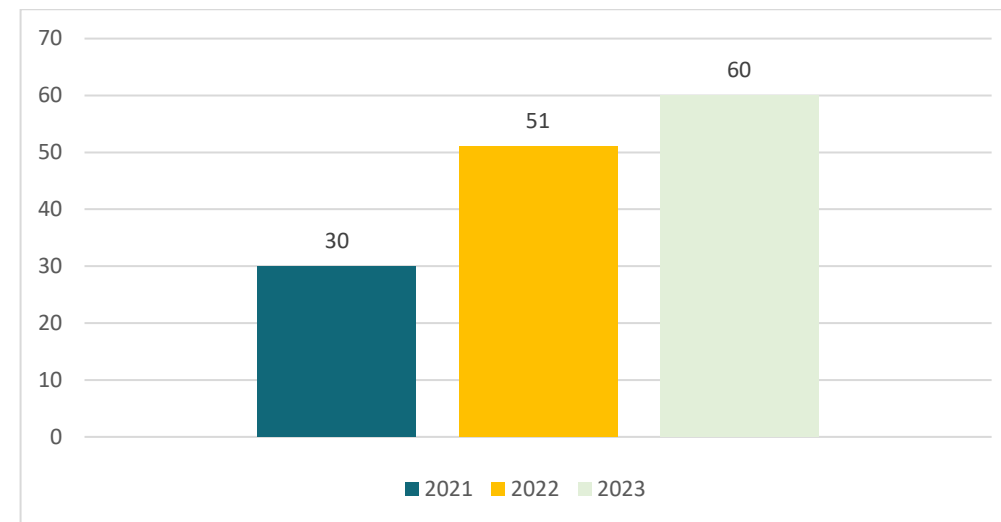


Figura 31 Projetos de pesquisa institucionalizados durante os anos de 2021, 2022 e 2023 (Fonte: Proinp)

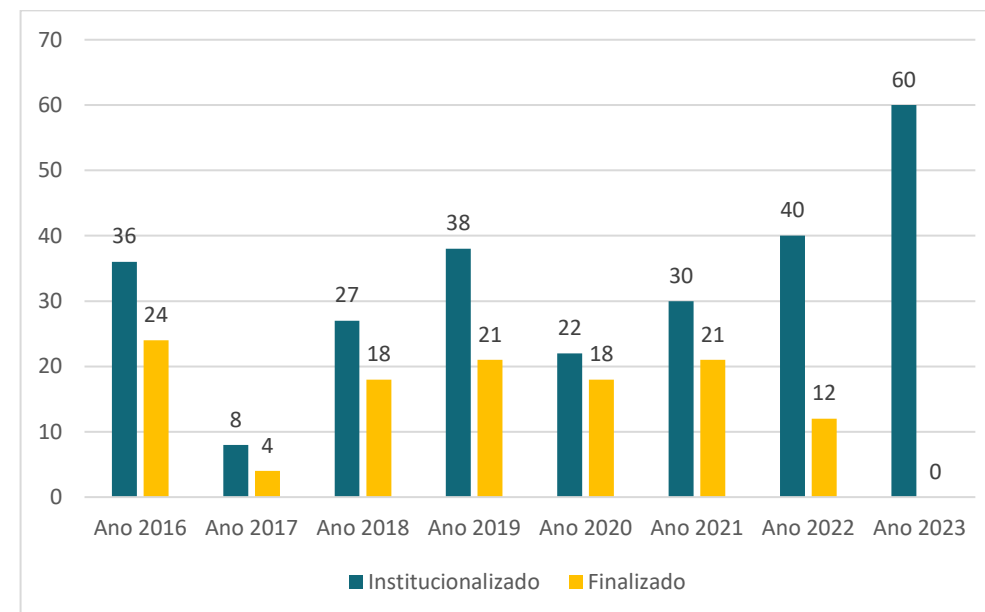


Figura 32 Projetos de pesquisa institucionalizados/finalizados na COPP de 2016 a 2023 (Fonte: Proinp)

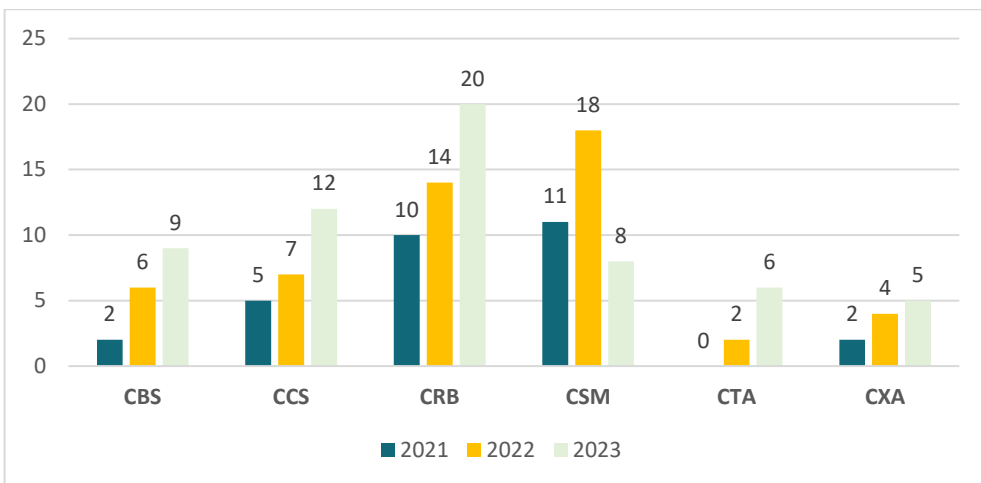


Figura 33 Projetos de pesquisa institucionalizados durante os anos de 2021, 2022 e 2023, por campus (Fonte: Proinp)

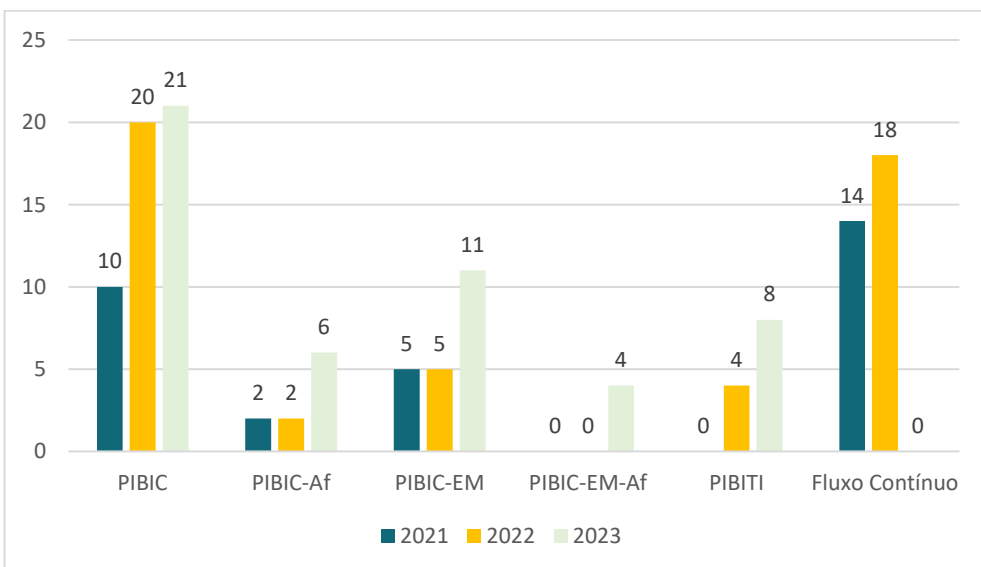


Figura 34 Projetos de pesquisa institucionalizados durante os anos de 2021, 2022 e 2023, por modalidade (Fonte: Proinp)

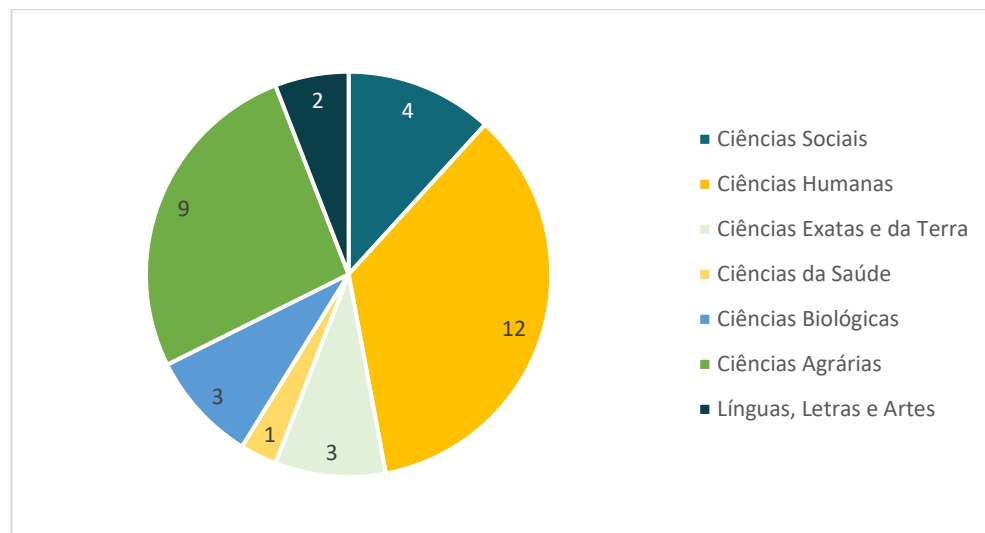


Figura 35 Grupos de pesquisa certificados de acordo com a área de conhecimento do CNPq (Fonte: Proinp)

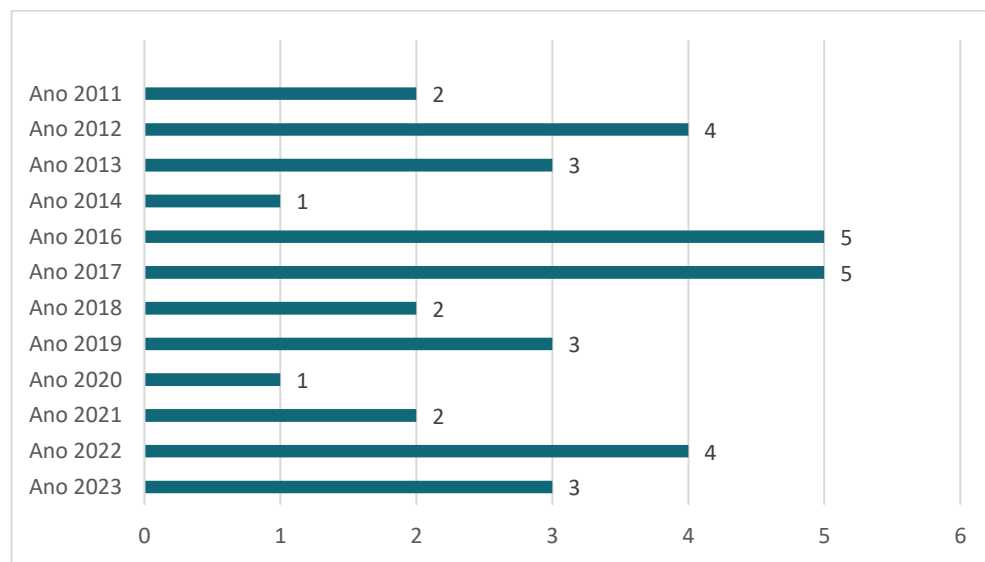


Figura 36 Grupos de pesquisa certificados de acordo com o ano de criação (Fonte: Proinp)

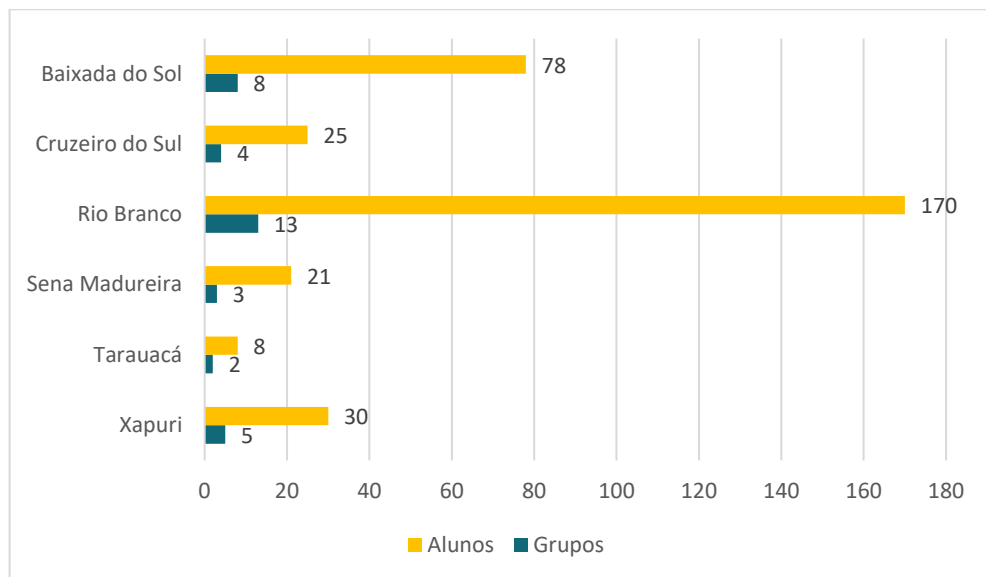


Figura 37 Número de alunos participando de grupos de pesquisa certificados no ano de 2023, por campus (Fonte: Proinp)

Coordenação de Pós-graduação

No ano de 2023, houve uma estabilidade no número de projetos institucionalizados na Coordenação de Pós-graduação, quando comparado com o ano de 2022, e um aumento se comparado com os anos 2020 e 2021. Destaca-se que, em sua maioria, os processos de institucionalização de projetos estão vinculados a editais de cadastro institucional, por meio de Edital de Fluxo Contínuo para Institucionalização de Projetos de Pós-Graduação, seguido pelos projetos vinculados ao PROFEPT. Assim, em relação ao período de 2020 a 2023, temos o seguinte cenário:

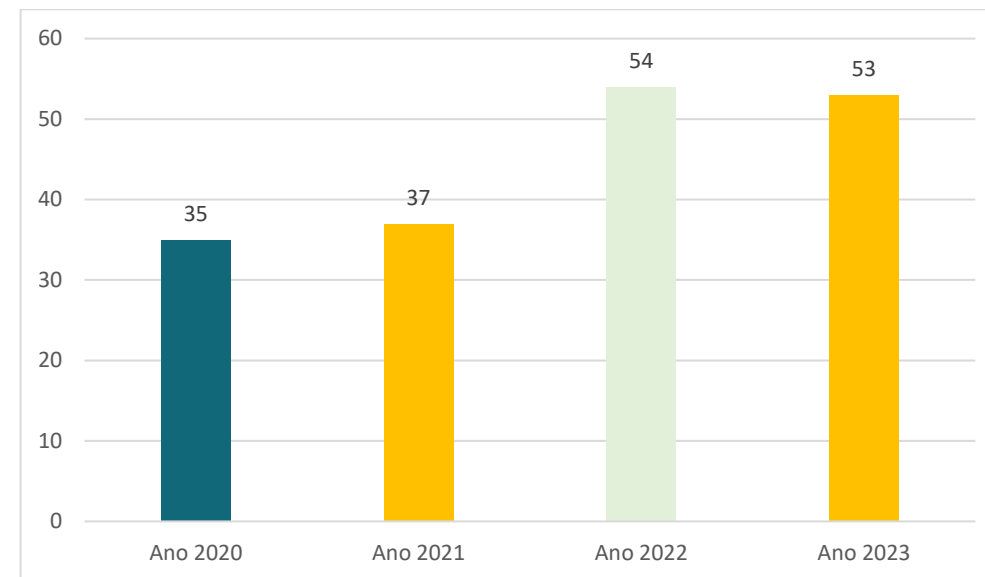


Figura 38 Projetos de pesquisa institucionalizados na COPG durante os anos de 2020 a 2023 (Fonte: Proinp)

Dados da Revista Conexão na Amazônia

O Ifac tem a revista Científica Conexão na Amazônia, que atualmente está vinculada a Proinp com o objetivo de publicar trabalhos científicos da comunidade interna e externa, na imagem a seguir é possível verificar os trabalhos tramitados na plataforma da revista científica.

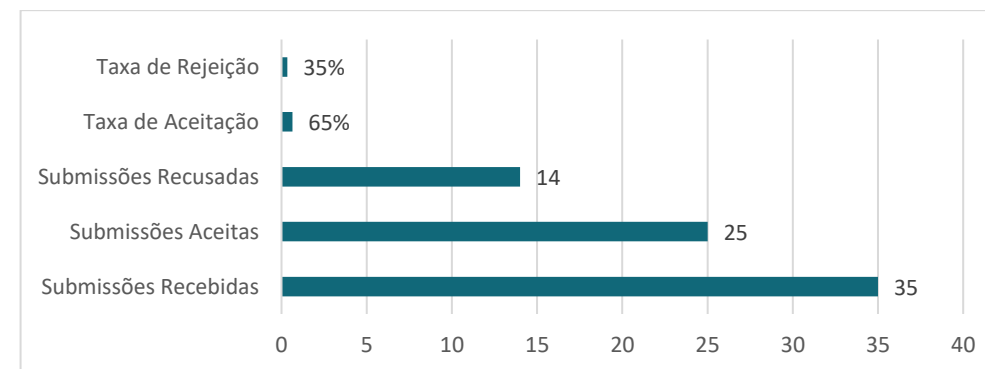


Figura 39 Número de artigos tramitados na Revista Científica do Ifac (Fonte: Proinp)

Dados do Conc&T de 2020 a 2023

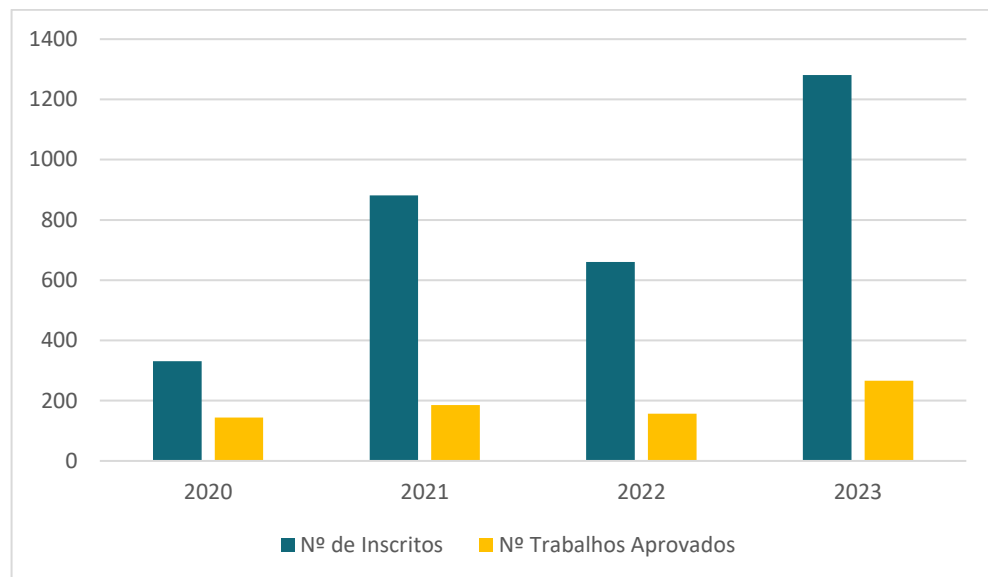


Figura 40 Dados do CONC&T de 2020 a 2023 (Fonte: Proinp)

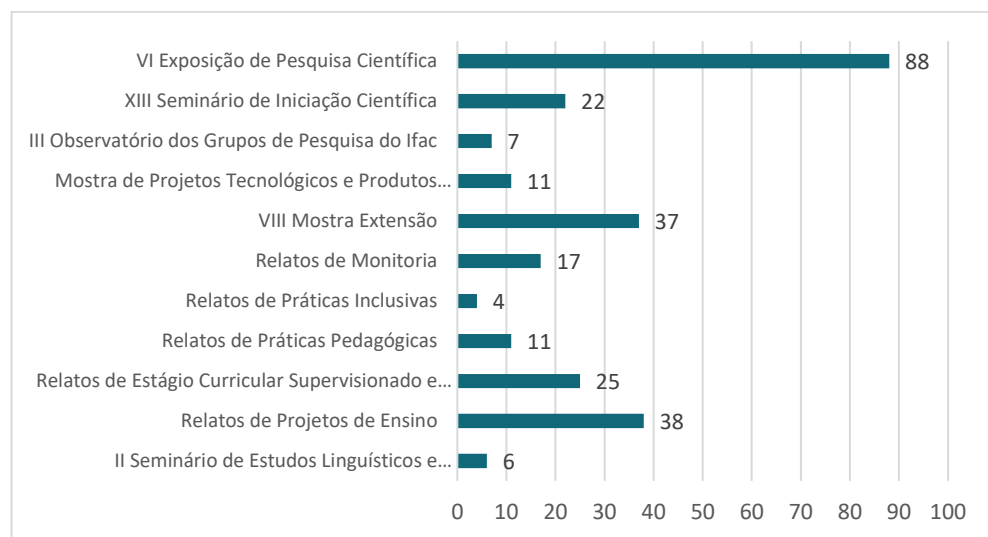


Figura 41 Trabalhos aprovados por modalidade no VII CONC&T – 2023 (Fonte: Proinp)

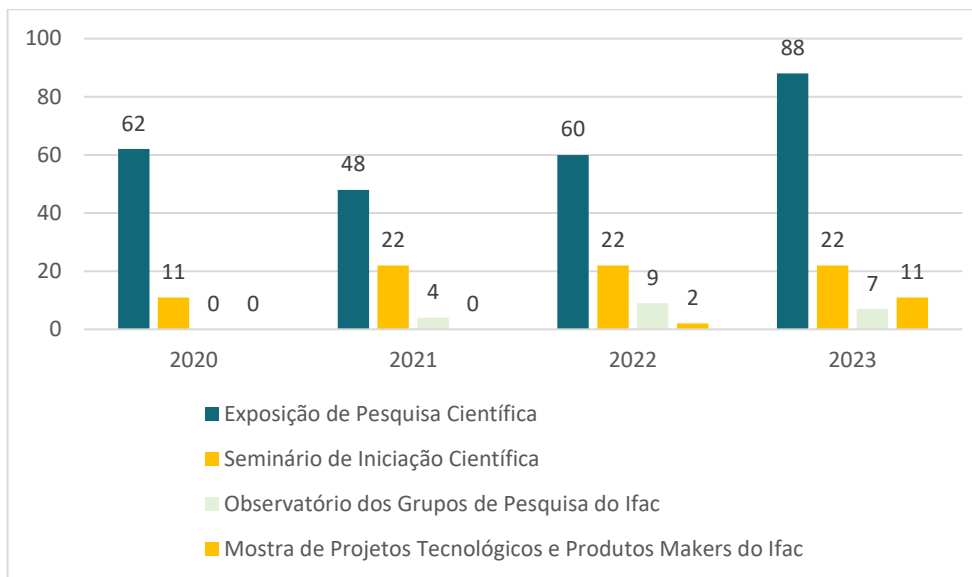


Figura 42 Dados das modalidades de gerência da PROINP, no CONC&T (Fonte: Proinp)

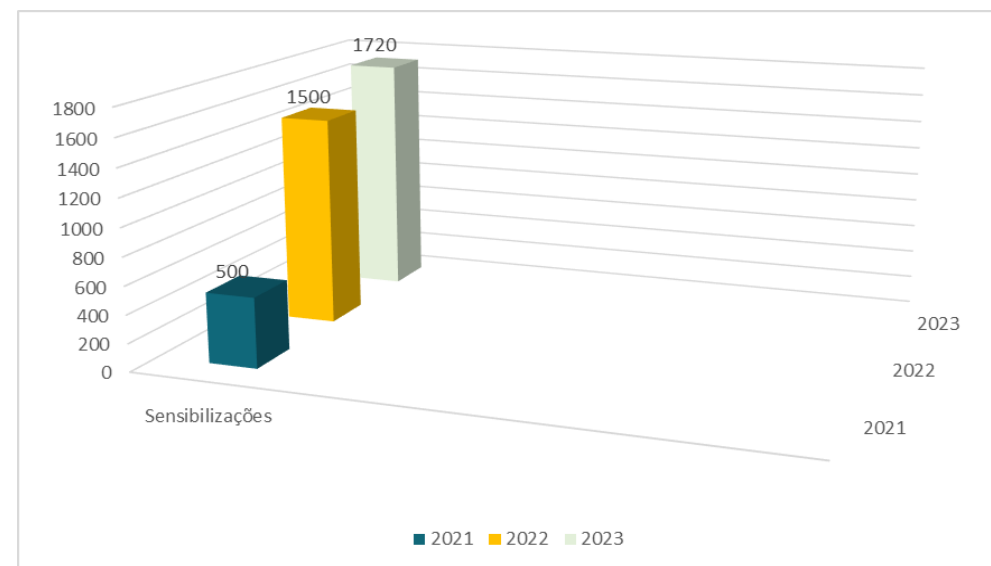


Figura 43 Números de pessoas alcançadas pelas ações da Incubadora em 2021, 2022 e 2023 (Fonte: Proinp)

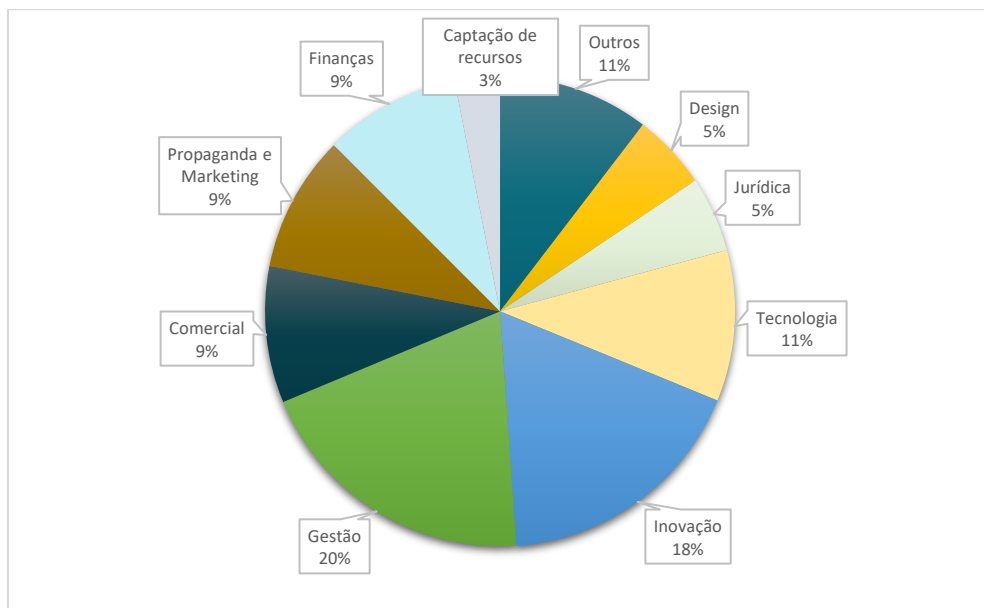


Figura 44 Número de mentores credenciados para atuar na Incubadora (Fonte: Proinp)

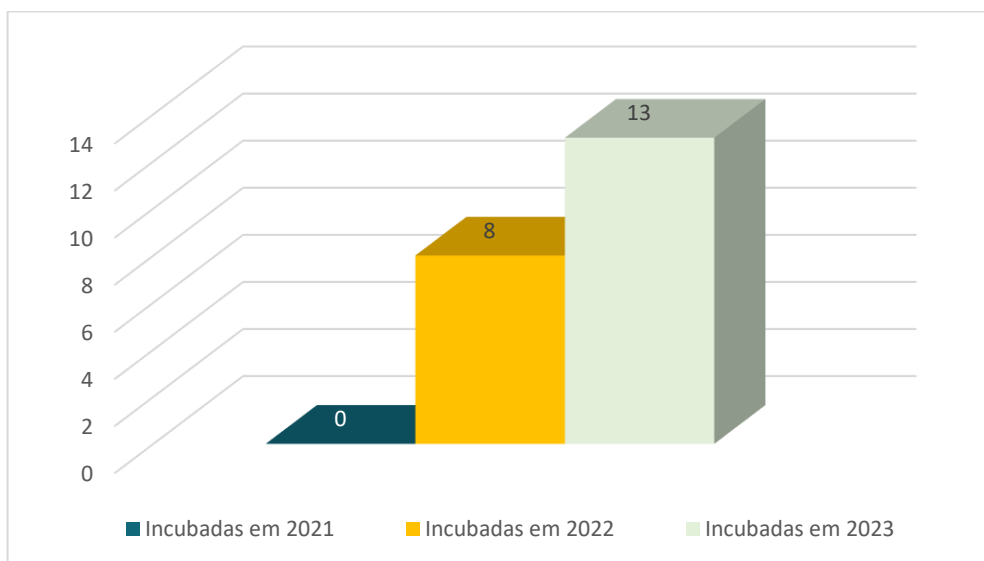


Figura 45 Número de startups participantes do programa de incubação por ano (Fonte: Proinp)

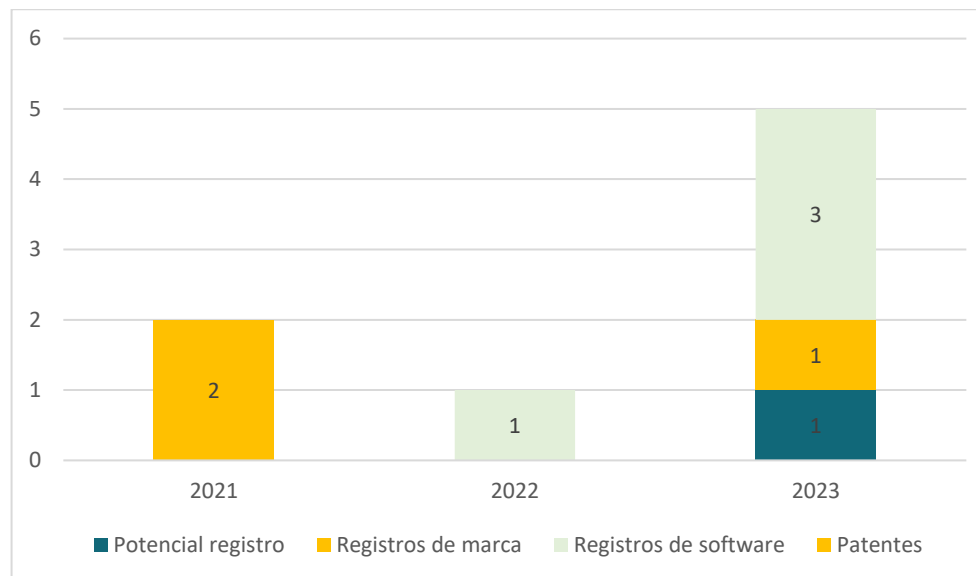


Figura 46 Número de ativos de propriedade intelectual depositados (Fonte: Proinp)

Núcleo de Inovação Tecnológica em números

EDITAL	RECURSOS (R\$)	%
Edital Capacita Softex	500.000,00	21,4
Mão na Massa na Indústria 4.0.	747.005,35	31,9
Programa de Iniciação Tecnológica "Eu Programo Robôs"	1.094.722,30	46,7
Total (R\$)	2.341.727,65	

Tabela 4 Recursos externos captados pelo NIT em 2023 (Fonte: Proinp)

Resultados do Ifac em comparação com a Rede Federal e a Região Norte

Vale destacar, finalmente, que, conforme dados publicados pela Pesquisa "IES Empreendedoras", divulgados pela entidade Brasil Júnior - Confederação Brasileira de Empresas Juniores em novembro de 2023, o Ifac alcançou a 12ª posição no ranking nacional de institutos federais mais empreendedores, e a 1ª posição entre os institutos da Região Norte, com a Nota 47,72. No mesmo levantamento, o Ifac ficou na 2ª posição no ranking nacional de inovação, e na 9ª posição no ranking de inserção de capital financeiro para projetos e iniciativas inovadoras. Os interessados podem consultar maiores detalhes na matéria publicada no endereço: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2024/fevereiro/ifac-e-o-2o-instituto-federal-mais-inovador-do-brasil>.

POSIÇÃO	INSTITUTO	UF	CATEGORIA	NOTA
1º	(IFAC)	AC	PÚBLICA FEDERAL	47,72
2º	(IFAM)	AM	PÚBLICA FEDERAL	44,75
3º	(IFTO)	TO	PÚBLICA FEDERAL	44,63
4º	(IFRO)	RO	PÚBLICA FEDERAL	42,3
5º	(IFRR)	RR	PÚBLICA FEDERAL	39,47
6º	(IFPA)	PA	PÚBLICA FEDERAL	37,29
7º	(IFAP)	AP	PÚBLICA FEDERAL	32,13

Tabela 5 Ranking dos institutos federais empreendedores – Região Norte – 2023 (Fonte: Pesquisa “IES Empreendedoras” – 2023).

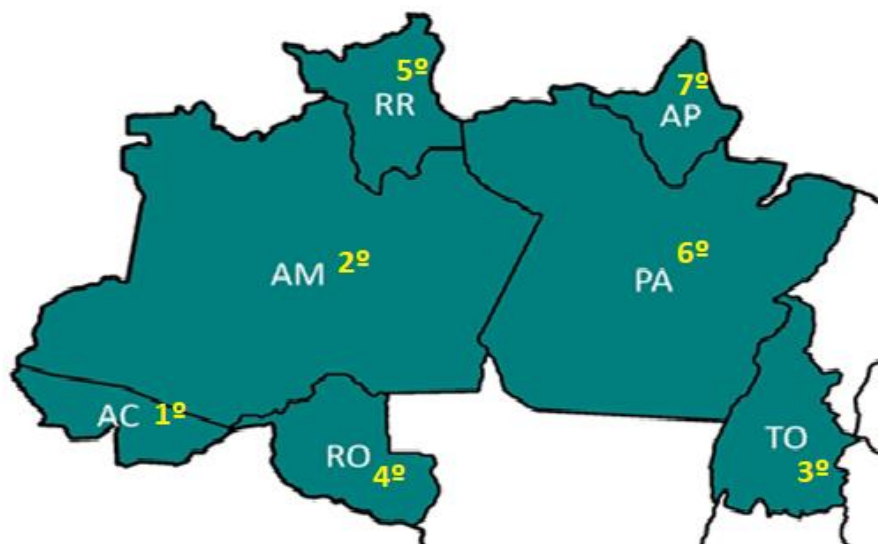


Figura 47 Ranking dos institutos empreendedores – Região Norte – 2023 (Fonte: Pesquisa “IES Empreendedoras” – 2023)

EXTENSÃO

A Pró-Reitoria de Extensão (Proex) desempenha um papel fundamental na estrutura do Instituto Federal do Acre (Ifac), atuando como elo essencial na cadeia de valor da instituição. Suas ações de Extensão têm o poder de transformar significativamente a realidade social e econômica da região em que o Ifac está inserido.

A Extensão, enquanto prática educacional, é um componente que integra de maneira efetiva servidores, alunos e a comunidade externa às atividades de ensino e pesquisa, estabelecendo uma conexão direta com diversos segmentos da sociedade. Essa interligação não se limita apenas à comunidade local, mas também pode alcançar parceiros internacionais, promovendo uma interlocução essencial para identificar problemas, disseminar informações, capacitar indivíduos e propor soluções concretas.

No contexto do Ifac, as ações de Extensão visam desenvolver iniciativas alinhadas aos princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica. Essas iniciativas possibilitam uma relação transformadora entre o instituto e os diversos setores da sociedade, promovendo uma troca rica de saberes entre o conhecimento acadêmico e popular. Além disso, estimulam a produção de conhecimento e incentivam a participação ativa da comunidade externa na vida e nos processos da instituição.

É importante destacar que as ações de Extensão no Ifac são desenvolvidas conforme diretrizes estabelecidas pela **Política de Extensão, conforme estabelecido na Resolução CONSU/IFAC Nº 003/2018**. Essas ações podem se manifestar por meio de programas, projetos, cursos/minicursos, eventos e prestação de serviços.

A Proex emerge como um agente na promoção do desenvolvimento regional, na disseminação do conhecimento e na integração entre o Ifac e a comunidade, cumprindo sua missão de forma eficaz e contribuindo para o alcance dos objetivos estratégicos da instituição.

A Pró-Reitoria de Extensão do Instituto Federal do Acre (Ifac) conduz suas atividades com um foco significativo na formação cidadã, utilizando para isso duas importantes estruturas: a **Diretoria de Extensão Tecnológica (Diext)** e a **Diretoria de Extensão e Articulação com a Sociedade (Dieas)**.

A Pró-Reitoria de Extensão do Instituto Federal do Acre (Ifac) é composta por duas diretorias fundamentais, cada uma desempenhando um papel específico na promoção da formação cidadã e na integração com a sociedade: a Diretoria de Extensão Tecnológica (Diext) e a Diretoria de Extensão e Articulação com a Sociedade (Dieas).

A Diretoria de Extensão Tecnológica abriga a Coordenação de Extensão (COEXT), a Coordenação do Mundo do Trabalho (COMT) e a Coordenação do PRONATEC (atualmente abriga os programas do Governo Federal).

Já a Diretoria de Extensão e Articulação com a Sociedade, encontramos duas coordenações que impulsionam ações voltadas para a arte, cultura, esporte, lazer e saúde. A Coordenação de Arte, Cultura e Cidadania (COACC) e a Coordenação de Esporte e Lazer (COEL) fomenta atividades de extensão relacionadas ao esporte, saúde, lazer e recreação, tanto dentro da instituição quanto em parceria com outras entidades.

Resultados alcançados em relação ao Objetivo Estratégico 01: Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.

Objetivo de contribuição: Fomentar ações de Extensão com ênfase na formação cidadã.

A Proex desempenha um papel fundamental no fomento de atividades que visam à formação cidadã, preparando os indivíduos para se tornarem agentes de transformação na realidade social e econômica da região. Para alcançar esse objetivo, a Proex lança diversos editais, cada um com sua finalidade específica e modalidade de financiamento.

Os editais são divididos em três categorias principais: aqueles de fluxo contínuo (Quadro 3), que permitem a submissão constante de propostas ao longo do ano; os editais com recurso da Proex (Quadro 4) e os editais lançados na Proex com recurso externo (Quadro 5), que envolvem financiamento proveniente de fontes externas à instituição.

Esses editais representam uma importante ferramenta para impulsionar a realização de ações de extensão que promovem a formação cidadã, capacitando os participantes para enfrentar desafios e contribuir para o desenvolvimento sustentável da região. Os editais de **Fluxo Contínuo (Quadro 3)**, como o Edital Nº 01/2023-PROEX/IFAC e o Edital Nº 03/2023 – PROEX/IFAC, têm como objetivo institucionalizar e definir procedimentos para registro de ações de Extensão, proporcionando uma oportunidade constante para o desenvolvimento dessas atividades nos campi e na Reitoria do Ifac.

EDITAL	OBJETIVO
Edital Nº 01/2023-PROEX/IFAC -Fluxo Contínuo (https://editais.ifac.edu.br/sou-servidor-do-ifac/editais/?page=3)	Institucionalizar, definir e deliberar procedimentos para registro de ações de Extensão de fluxo contínuo nos campi e Reitoria do Ifac, no decorrer do ano de 2023.
Edital Nº 03/2023 – PROEX /IFAC-CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO - Fluxo Contínuo (https://editais.ifac.edu.br/sou-servidor-do-ifac/edital/712/arquivos/)	Institucionalizar, na modalidade de fluxo contínuo e sem financiamento da PROEX, definir os procedimentos para a submissão e o registro institucional das ações extensionistas

desenvolvidas e os resultados alcançados, por meio de Programas e Projetos de Extensão, vinculados à Curricularização da Extensão.

Quadro 3 Editais de Fluxo Contínuo lançados em 2023 (Fonte: Proex)

Os editais com **recursos próprios (Quadro 4)**: Edital Nº 04/2023-PROEX/IFAC e o Edital Nº 11/2023-PROEX/IFAC representam iniciativas essenciais promovidas pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) do Ifac, cada um com seus propósitos específicos para o fomento de ações de Extensão.

O **Edital Nº 04/2023-PROEX/IFAC** teve como objetivo principal fornecer apoio financeiro para a realização de ações de Extensão no âmbito do Ifac. Por meio deste edital, o coordenador da ação de Extensão é contemplado com recursos em cota única, destinados a auxiliar no desenvolvimento e na execução da atividade proposta. Além disso, os alunos vinculados às ações de Extensão recebem apoio por meio de bolsas de Extensão, o que não apenas incentiva o envolvimento dos estudantes, mas também contribui para sua formação acadêmica e cidadã.

Por outro lado, o **Edital Nº 11/2023-PROEX/IFAC** foi lançado para aproveitar recursos remanescentes e promover uma iniciativa especial: a 1ª Corrida do Ifac. Este edital, embora tenha sido executado com recursos remanescentes, segue a mesma lógica do Edital Nº 04, no qual o coordenador da ação de Extensão é contemplado com recursos para auxílio na realização da atividade proposta. Da mesma forma, os alunos envolvidos na organização e realização da 1ª Corrida do Ifac também receberam apoio por meio de bolsas de Extensão, garantindo sua participação ativa e enriquecendo sua experiência educacional.

Ambos os editais demonstram o compromisso da Proex em promover e apoiar ações de Extensão que contribuam para o desenvolvimento integral da comunidade acadêmica e externa, além de fortalecer a relação entre o Ifac e a sociedade. Essas iniciativas não apenas enriquecem a experiência educacional dos alunos, mas também têm um impacto positivo significativo nas comunidades atendidas, promovendo o desenvolvimento socioeconômico e cultural da região.

EDITAL	OBJETIVO
Edital Nº 04/2023-PROEX/IFAC - Apoio as Atividades de Extensão (https://editais.ifac.edu.br/sou-servidor-do-ifac/edital/731/arquivos/)	Selecionar 42 (quarenta e duas) Propostas de ações de Extensão, bem como estabelecer os procedimentos de submissão e apoio financeiro, conforme as áreas temáticas.
Edital Nº 11/2023- PROEX	Tornar público o presente Edital para os servidores interessados

(https://editais.ifac.edu.br/sou-servidor-do-ifac/edital/784/arquivos/)	em apresentar propostas para obtenção de financiamento de ações extensão na Reitoria do Ifac.
---	---

Quadro 4 Editais lançados com recursos próprios em 2023 (Fonte: Proex)

Além dos editais internos, a Proex também lança editais com **recursos externos (Quadro 5)**, como o Edital 02/2023 - de Seleção If Mais Empreendedor, que foi lançado para a chamada pública de seleção de projetos, visando compor a proposta institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC) para o Edital FADEMA 01/2023 - IF Mais Empreendedor Nacional 2023.

Os editais Nº 05/2023 e Nº 06/2023 da Proex/IFAC foram lançados para selecionar professores e monitores para atuar no Projeto Academia de Futebol IFAC/2020, que foi concluído em 2023. O projeto Academia do Futebol, resultado de uma parceria com a Secretaria Nacional de Futebol e Defesa dos Direitos do Torcedor. O projeto visou beneficiar 320 crianças, adolescentes e jovens de 06 a 23 anos, distribuídos em diferentes cidades, com a prática do futsal coordenada por professores de educação física e monitores do Ifac. As atividades práticas de treinamento seguiram em execução, com apoio da Secretaria Estadual de Educação, Cultura e Esportes (SEE), através de um Acordo de Cooperação Técnica. Ao finalizar as atividades do projeto, houve a certificação dos profissionais envolvidos e a realização de torneios comemorativos.

Os editais Nº 07/2023, Nº 08/2023 e Nº 09/2023 da Proex/IFAC são relacionados ao Programa Mulheres Mil, os editais lançados em 2023 serão executados ao longo de 2024. A Proex submeteu uma proposta institucional ao Programa Mulheres Mil em 2023, aprovada para oferta de cursos de qualificação profissional a mulheres em vulnerabilidade social. O Ifac receberá recursos de R\$ 1.612.800,00 para parcerias com prefeituras, visando oferecer 1008 vagas em cursos do eixo gestão e negócios. O Programa Mulheres Mil tem como objetivo promover o empoderamento e inclusão socioprofissional de mulheres vulneráveis. Serão ofertadas 1008 vagas em cursos nos municípios de Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri, distribuídas em 4 módulos. O Programa constitui parceria com as prefeituras para mobilizar beneficiárias do Programa Bolsa Família, conforme perfil estabelecido.

EDITAL	OBJETIVO
EDITAL 02/2023 - de Seleção If Mais Empreendedor (https://editais.ifac.edu.br/sou-servidor-do-ifac/edital/698/arquivos/)	EDITAL de Seleção If Mais Empreendedor
Edital Nº 05/2023- PROJETO ACADEMIA DE FUTEBOL-PROEX/IFAC (https://editais.ifac.edu.br/quer-trabalhar-no-ifac/edital/732/arquivos/)	Tornar público a abertura de inscrições do processo seletivo simplificado de professores e

	monitores, destinado à seleção de candidatos para atuar como Professores de Educação Física e Monitores, estabelecido no PROJETO ACADEMIA DO FUTEBOL IFAC/2020
EDITAL Nº 06/2023- ACADEMIA DO FUTEBOL PROEX/IFAC (https://editais.ifac.edu.br/quer-trabalhar-no-ifac/edital/766/arquivos/)	Tornar público processo seletivo simplificado de professores e monitores, destinado à seleção de candidatos para atuar como Professores de Educação Física e Monitores, estabelecido no PROJETO ACADEMIA DO FUTEBOL IFAC/2020.
EDITAL Nº 07/2023-PROEX/ IFAC CHAMADA PÚBLICA PROGRAMA MULHERES MIL (https://editais.ifac.edu.br/sou-servidor-do-ifac/edital/780/arquivos/)	Chamada pública para o processo seletivo simplificado de colaboradores internos que atuarão como bolsistas em ações do PROGRAMA MULHERES MIL - PROEX/IFAC.
EDITAL Nº 08/2023-PROEX/IFAC – Professores Externos – Programa Mulheres Mil. (https://editais.ifac.edu.br/quer-trabalhar-no-ifac/edital/801/arquivos/)	Chamada pública para o processo seletivo simplificado de colaboradores/professores externos ao Ifac que atuarão como docentes bolsistas em ações do PROGRAMA MULHERES MIL - PROEX/IFAC.
EDITAL Nº 09/2023 - PROEX/IFAC –Professores Internos – Programa Mulheres Mil (https://editais.ifac.edu.br/sou-servidor-do-ifac/edital/803/arquivos/)	Chamada pública para o processo seletivo simplificado de colaboradores/professores internos ao Ifac que atuarão como docentes bolsistas em ações do PROGRAMA MULHERES MIL - PROEX/IFAC.

Quadro 5 Editais lançados com recursos externos em 2023 (Fonte: Proex)

As ações de Extensão transcendem os muros do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre promovendo a interação dialógica com a comunidade externa; interdisciplinaridade e interprofissionalidade; indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e

Extensão; impacto na formação do estudante; e impacto na transformação social. Assim, as políticas de Extensão do Ifac podem contribuir com o desenvolvimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais nos contextos local, regional e nacional.

As ações de Extensão no Ifac ultrapassam os limites físicos da instituição, estabelecendo uma conexão dinâmica com a comunidade externa. Através da interdisciplinaridade, interprofissionalidade e indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão, essas iniciativas impactam diretamente a formação dos estudantes e promovem uma transformação social significativa. Ao abordar áreas temáticas como Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Economia e Administração, Educação, Meio Ambiente, Saúde, Tecnologia e Produção, e Trabalho, a política de Extensão do IFAC contribui para o desenvolvimento de arranjos produtivos, sociais e culturais em âmbito local, regional e nacional.

Essas ações não apenas fortalecem o compromisso do IFAC com a consolidação da extensão em estreita relação com o ensino e a pesquisa, mas também geram resultados tangíveis. No ano de 2023, foram registrados os seguintes números: 674 (seiscentos e setenta e quatro) estudantes envolvidos, 194 (cento e noventa e quatro) docentes participantes, 167 (cento e sessenta e sete) técnicos-administrativos em educação engajados, 22.424 (vinte e duas mil e quatrocentos e vinte e quatro) pessoas atendidas por programas e projetos de extensão, 1.923 (mil novecentos e vinte e três) pessoas beneficiadas por cursos e eventos de extensão, além da realização de 4 (quatro) ações direcionadas à população em situação de vulnerabilidade social e a execução de 113 (cento e treze) ações de extensão.

Esses **indicadores** refletem o **impacto positivo e abrangente das atividades de extensão do IFAC na comunidade**, destacando seu papel fundamental na formação de cidadãos capacitados e engajados na transformação da realidade social e econômica da região.

Resultados alcançados em relação ao Objetivo Estratégico 2: Profissionais qualificados e empreendedores para o Mundo do Trabalho.

Objetivo de contribuição: Reformular a política de egresso.

A Proex por meio da Diretoria de Extensão Tecnológica (DIEXT) realizou ações visando o fortalecimento dos profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho, com objetivo de reformulação em 2024 da Resolução CONSU/IFAC nº 021/2017, de 31 de maio de 2017, que dispõe sobre o Programa de Acompanhamento Egresso do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre.

Em 2023, ficou disponibilizado, através do site do Ifac a **pesquisa de egresso** que é feita anualmente pelo link: <https://www.ifac.edu.br/o-ifac/extensao/observatorio-do-mundo-do-trabalho-1>.

O Programa é constituído pelo conjunto de ações estratégicas, táticas e operacionais, a serem desenvolvidas por um universo de ações, projetos e atividades, que planejadas e orientadas pela Proex em conjunto com os campi, visam ao cadastramento, ao acompanhamento, à orientação profissional, à formação continuada, à inclusão/inserção no processo produtivo; ao encaminhamento para o mundo do trabalho, à coleta de dados e às informações; à integração entre alunos e egressos, e à manutenção do vínculo institucional com os antigos estudantes.

Resultados alcançados em relação ao Objetivo Estratégico 7: Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado.

Objetivo de contribuição: Buscar novas parcerias para o desenvolvimento dos projetos das atividades de Extensão.

Projeto Academia do Futebol IFAC/2020

Em 2023, foi dada continuidade as atividades do projeto Academia do Futebol – IFAC, resultado de uma parceria entre Instituto Federal do Acre e Secretaria Nacional de Futebol e Defesa dos Direitos do Torcedor – Secretaria Especial do Esporte. O projeto, de autoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), por meio da Diretoria de Extensão e Articulação com a Sociedade (DIEAS) e Coordenação de Esporte e Lazer (COEL), ambas da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), consiste em beneficiar 320 crianças, adolescentes, jovens e adultos de 06 a 23 anos durante 24 meses com a prática do futsal coordenados por professores de educação física (comunidade externa) e monitores (interno/aluno Ifac), distribuídos em Cruzeiro do Sul, Rio Branco, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri.

As atividades práticas de treinamento de futsal do projeto continuaram, assim como a parceria a Secretaria Estadual de Educação, Cultura e Esportes – SEE, no qual o Instituto Federal do Acre firmou parceria por meio de Acordo de Cooperação Técnica publicado no Diário Oficial da União nº 242, de 24/12/2021, tendo como objeto “Implantação de centros de desenvolvimento do futebol – Programa Academia & Futebol”.

Para finalizar as atividades do Projeto Academia do Futebol IFAC, foi feita a certificação dos professores de educação física e monitores que atuaram no projeto, e a realização de torneios comemorativos nas cidades onde houve atividades do projeto.

Com o término do Projeto Academia do Futebol IFAC e da parceria com a SEE, atingiu-se os dois objetivos estratégicos do PDI, são eles: “Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado” e “Fortalecer os programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica”, por meio dos indicadores “número de parcerias de extensão vigentes” (1) e “número de público participante externo” (320).

Jogos Eletrônicos das Instituições Federais eJIF2023

Edição dos Jogos Eletrônicos das Instituições Federais **eJIF 2023**, competição esportiva de jogos eletrônicos de âmbito nacional, pela Comissão de Organização dos Jogos das Instituições Federais de Ensino (COJIF), a qual disponibilizou vagas para todas as instituições da rede federal de ensino, para competir em todas as modalidades (Free Fire, League of Legends e Xadrez). Estas foram escolhidas após uma consulta pública aos estudantes da Rede Federal. O evento foi pensado para que cada participante pudesse participar de maneira segura em sua casa através de um computador ou de seu smartphone.

O Instituto Federal do Acre, por meio da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), Diretoria de Extensão e Articulação com a Sociedade (DIEAS) e da Coordenação de Esporte e Lazer (COEL), realizou etapa estadual, seletiva para eJIF 2023.

A competição foi realizada nos dias 14 e 15 de julho, seguindo as modalidades da etapa nacional. Ao final das disputas, o Ifac selecionou os atletas para representarem a instituição na etapa nacional dos jogos eletrônicos. A delegação do Instituto Federal do Acre foi composta por um (01) Chefe de Delegação, três (03) técnicos de modalidade e doze (12) estudantes-atletas.

Jogos do Instituto Federal do Acre – JIFAC 2023

Os Jogos do Instituto Federal do Acre - JIFAC 2023, evento esportivo promovido pela Pró-Reitoria de Extensão (Proex) por meio da Diretoria de Extensão e Articulação com a Sociedade (DIEAS) e Coordenação de Esporte e Lazer (COEL) de forma conjunta com a Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil (DSAES) foram realizados na cidade de Rio Branco, uma parceria entre os campi Rio Branco e Baixada do Sol entre os dias 31 de julho a 03 de agosto, mobilizando alunos e servidores de todas as unidades da instituição, além de colaboradores externos.

O evento contou com a participação de 6 delegações, Cruzeiro do Sul, Rio Branco, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri. Tendo a participação de mais de 260 (duzentos e sessenta) estudantes-atletas que disputaram 10 (dez) modalidades: Atletismo; Basquetebol; Futsal; Handebol; Jiu Jitsu; Natação; Tênis de Mesa; Vôlei de Praia; Voleibol; Xadrez.

Cada delegação pôde inscrever 55 (cinquenta e cinco) estudantes-atletas e 5 (cinco) servidores para fazer o acompanhamento dos discentes, tanto na parte técnica-esportiva como no quesito cuidado com os mesmos, por se tratar de uma competição em outra cidade, levando em consideração a logística, hospedagem e principalmente pela maioria ser menores de idade.

Por meio do link <https://www.ifac.edu.br/jifac/jifac>, é possível acessar todas as notícias e registros (vídeos e fotos) do evento.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - Ifam promoveu os **Jogos das Instituições Federais do Norte - JIF etapa Norte**. O evento foi sediado em Manaus entre os dias 21 a 27 de setembro de 2023 com as modalidades de atletismo, basquete, futsal, handebol, natação, vôlei, xadrez, futebol de campo, tênis de mesa, judô e vôlei de praia. O Ifac teve um excelente desempenho na competição conforme abaixo:

Futsal masculino - 1º lugar;

Atletismo (lançamento de disco) - 2º lugar;

Handebol masculino - 3º lugar;

Voleibol feminino - 3º lugar;

Vôlei de Praia feminino - 3º lugar.

Link de notícia da participação do Ifac nos jogos realizados em Manaus: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/setembro/jif-norte-2023-estudantes-do-ifac-conquistamedalhas-em-cinco-modalidades>.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará - IFCE promoveu os Jogos das Instituições Federais - JIF Etapa Nacional. O evento foi sediado em Fortaleza entre os dias 23 a 28 de outubro de 2023 com as modalidades de atletismo, basquete, futsal, handebol, natação, vôlei, xadrez, futebol de campo, tênis de mesa, judô e vôlei de praia.

Após os Jogos das Instituições Federais do Norte - JIF Etapa Norte, que foram realizados em Manaus/AM entre os dias 21 a 27 de outubro de setembro de 2023, no qual o Instituto Federal do Acre - Ifac foi campeão da modalidade de futsal masculino e garantiu vaga no JIF Etapa Nacional. O Ifac participou da etapa nacional dos jogos das instituições federais com uma delegação de 12 (doze) pessoas, sendo 10 (dez) estudantes-atletas e 2 (dois) servidores.

A participação do Ifac Jogos das Instituições Federais - JIF Etapa Nacional foi positiva, não trouxe nenhuma medalha, mas fez uma boa campanha na competição, além de fomentar e democratizar a prática esportiva, proporcionou uma vivência única durante os jogos, trocando experiência com os estudantes de outros estados da Rede Federal.

Link de notícia da participação do Ifac nos jogos realizados em Fortaleza: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/novembro/delegacao-do-ifac-retorna-ao-acre-aposparticipacao-no-jif-2023>.

Com a promoção dos jogos eletrônicos, seletiva eJIF 2023 e Jifac 2023, e participação no JIF Etapa Norte e JIF, atingiu-se um dos objetivos estratégicos do PDI, “Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado”.

Miss e Mister Jifac

Teve como objetivo valorizar a beleza dos atletas e incentivar a participação dos alunos nos eventos da instituição, durante os jogos que aconteceram em Rio Branco. Na edição 2023 obtiveram 18 (dezoito) inscritos, sendo eleito os primeiros, segundos e terceiros classificados masculino e feminino, elegendo uma Miss LGBTQIAPN+.

Link de notícia: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/agosto/campi-rio-branco-e-xapuriconquistam-miss-e-mister-jifac-e-miss-lgbtqiapn-jifac>.

Clube do Fuxico

O Clube do Fuxico é uma oficina que por meio da Dieas e executado pela COACC, que tem o compromisso social de articular parcerias e organizar oficinas envolvendo arte, cultura e a cidadania.

Esta ação do Ifac, foi desenvolvida por meio de realização da oficina Clube do Fuxico na área de arte e cultura, em parceria com o Tribunal de Justiça do Acre e o Instituto Penitenciário - Acordo de Cooperação Técnica Nº 01/2023) Atendeu 20 (vinte) mulheres diretamente, as participantes são mulheres privadas de liberdade que encontram-se no sistema prisional feminino, Francisco de Oliveira Conde em Rio Branco, o projeto teve como finalidade oferecer conhecimento e incentivar as participantes ao desenvolvimento de habilidades criativas e empreendedoras, contribuindo na reintegração ao convívio social e geração de renda, bem como estimular a formação e a criatividade das mulheres em privação de liberdade, visando a capacitação e ressocialização dessas mulheres, visando futuramente cidadãs capazes de transformar suas realidades social e econômica.

Considerando que a oficina Clube do Fuxico funciona como forma de terapia, pois exercita o cérebro, reduz o estresse, afasta a depressão, ajuda na concentração e contribui de forma relevante para a formação de um ambiente de acolhimento cada vez melhor, fato este que promoveu momentos de relaxamento e prazer para as participantes.

Link da notícia: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/maio/ifac-inicia-oficina-clube-do-fuxico-no-presidio-feminino-de-rio-branco>.

Acre Graffiti

O Acre Graffiti é um evento de grafiteagem coletiva, em 2023 contou com a participação de 90 (noventa) artistas de vários lugares do Brasil, que deixaram seus registros colorindo as paredes internas e externas do Ginásio Poliesportivo Juliana Dantas. A ação desenvolvida no Campus Rio Branco, 25 de março de 2023, foi organizada pelo grupo TRZ CREW Graffiti e Arte, apoiado pela PROEX, Diretoria de Extensão e Articulação com a Sociedade por meio da Coordenação de Arte, Cultura e Cidadania.

Com esta ação criou-se um acervo identitário cultural de artes urbanas por meio das artes visuais e diversidade de artistas.

Além da grafiteagem do ginásio poliesportivo do Campus Rio Branco do Ifac, o evento contou também com atendimento de fisioterapia, exame oftalmológico, ótica, corte de cabelo, mini oficina de filtro dos sonhos, workshop de produção de áudio com o produtor musical Diazz Beatz, bazar e venda de comidas.

Links das notícias: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/marco/ifac-vai-sediar-2o-dia-de-atividades-do-acre-graffiti-2023>; e <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/maio/campus-rio-branco-ganha-paineis-de-grafite-assinados-por-artistas-locais-e-nacionais>.

Campanha Papai Noel dos Correios

É uma ação promovida pelos Correios na qual o Ifac participa como parceiro, realizando a articulação para adoção de cartinhas de crianças carentes, enviadas ao Papai Noel dos Correios, junto aos servidores da reitoria e dos Campi Rio Branco e Baixada do Sol. Posteriormente ao recebimento dos presentes ocorre a entrega oficial aos Correios e em data agendada acompanha a entrega dos presentes para as crianças na escola adotada pelo Ifac.

Foram atendidas 242 (duzentas e quarenta e duas) cartinhas de crianças do Centro Educacional Infantil Olindina Bezerra.

Link da notícia: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/dezembro/ifac-realiza-entrega-de-brinquedos-para-criancas-em-rio-branco>.

Resultados alcançados em relação ao Objetivo Estratégico 9: Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.

Objetivo de contribuição – Ampliar o alcance das ações de extensão na comunidade externa.

Primeira Corrida do Ifac

Em 2023, foi realizada a primeira Corrida do Ifac, o evento ocorreu no dia 17 de dezembro e recebeu corredores de rua, servidores da instituição, familiares e amigos, como também esportistas e amantes da corrida. A atividade teve a participação de 500 (quinhentas) pessoas e contou com seis percursos: 3 km, 5 km, 10 km, 15 km, 21 km e 30 km, ao longo da Via Chico Mendes e a Rodovia AC-40. A ação foi resultado de uma parceria com o grupo Longão Elite e o Sindicato Nacional dos Servidores Federais da Educação Básica, Profissional e Tecnológica do Acre (Sinasefe Acre).

Com a ação da corrida, atingiu-se um dos objetivos estratégicos do PDI, “Fortalecer os programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica” por meio do indicador “número de público participante externo” (500).

Link da notícia: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/dezembro/ifac-realiza-corrída-de-rua-com-mais-de-300-participantes>.

Arrecadação de brinquedos

Esse evento também teve apoio dos projetos de extensão Ifac em Movimento – Coordenadora Roneres Costa e I Corrida de Rua do Ifac – Coordenador - Edu Gomes. Da parceria com o Longão Elite para a I Corrida do Ifac, foram arrecadados 361 brinquedos, que em uma ação organizada pela Diretoria de Extensão e Articulação com a Sociedade e a Coordenação de Arte, Cultura e Cidadania, contemplou um total de 210 (duzentas e dez) crianças do Centro de Educação Infantil Luiz Roberto Pedron, numa parceria com o Papai Noel dos Correios. Contemplou também a parceria com o governador Gladson Cameli e o gabinete da vice-governadora Mailza – Ação Natal Compartilhando Esperança - Juntos pelo Acre com um total de 151 (cento e cinquenta e um) brinquedos.

Link da notícia: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/dezembro/abertas-inscricoes-para-i-corrída-do-ifac>.

VII CONC&T – Congresso de Ciência e Tecnologia do Instituto Federal do Acre

As atividades extensionistas fomentadas pela Proex, todos os anos são apresentados os resultados das ações de Extensão no CONC&T, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação, Pró-Reitoria de Extensão, Pró-Reitoria de Ensino, Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil e Assessoria de Relações Internacionais que organiza anualmente o Congresso de Ciência e Tecnologia do IFAC (CONC&T). O tema foi “Inteligência Coletiva: Desafios e perspectivas para formação humana integral na EPT”, e foi realizado de 21 a 23 de novembro de 2023.

Uma proporção considerável desses trabalhos é a expansão da Pesquisa, Ensino, Extensão e Inovação, atendendo a demandas locais e regionais. Os trabalhos aprovados são publicados nos anais do CONC&T e podem ser acessados pela comunidade interna e externa no seguinte link: https://www.ifac.edu.br/o-ifac/pesquisa-inovacao-e-pos-graduacao/revistas-cientificas/1.Anais_Conc2023Volume911.pdf.

É uma ação que mobiliza acompanhamento das submissões da VIII Mostra de Extensão. A COCACC realizou-se o encaminhamento dos trabalhos para avaliação, selecionando os 10 melhores trabalhos para apresentação dos resumos de forma oral (via on-line) e organização das apresentações, bem como sua mediação. Obteve-se o total de 47 (quarenta e sete) submissões.

As apresentações tiveram como objetivo divulgar as ações de Extensão desenvolvidas pelos coordenadores por meio dos projetos institucionalizados via editais, bem como os relatos de experiência nas diversas áreas da Extensão, com ou sem apoio financeiro.

Palco Cultural no Congresso de Ciência e Tecnologia do IFAC (CONC&T)

A participação no Palco Cultural do Congresso de Ciência e Tecnologia do IFAC (CONC&T) em 2023 foi marcada por uma variedade de exposições e atividades que promoveram a diversidade artística, cultural e cidadania. Com uma programação diversificada, o Palco Cultural apresentou 30 atrações abrangendo áreas como Artes Visuais, Dança, Teatro, Música, História, Literatura, Educomunicação, Fotografia, Memória e Patrimônio, Cultura e Memória Social, Cultura e Sociedade Folclore, Artesanato e Tradições Culturais.

Destacaram-se as exposições que exploraram temas diversos. A mostra cultural indígena "Arte e Empreendedorismo", evidenciou a riqueza da arte indígena e seu impacto no empreendedorismo.

Outro destaque foi a exposição "A Efemeridade da Natureza e a Opulência do Urbano", uma coleção de fotografias, que explorou as nuances entre a natureza efêmera e a grandiosidade do ambiente urbano.

Adicionalmente, as exposições "Cores da Vida e "Arte e Diálogo", que ofereceram perspectivas únicas sobre a vida e a arte, incentivando o diálogo e a reflexão por meio de expressões artísticas variadas.

A participação no Palco Cultural do CONC&T, em 2023, proporcionou uma oportunidade enriquecedora para apreciar e refletir sobre a diversidade cultural, promovendo o diálogo intercultural e o entendimento mútuo através da arte e da expressão criativa.

Mostra Viver Ciência 2023

O Ifac tem parceria com o Governo do Estado do Acre e a Secretaria de Estado da Educação, Cultura e Esportes e foi convidado a participar da 9ª edição da Mostra Viver Ciência com um estande onde foram apresentados projetos de extensão desenvolvidos na instituição.

Estudantes e professores do Ifac campus Rio Branco apresentaram projetos desenvolvidos no instituto ao público participante da Mostra. O evento aconteceu no Instituto de Educação Lourenço Filho, nos dias 13 e 14 de dezembro, com o tema “Inovação, Tecnologia e Sustentabilidade para o Futuro”.

Quem visitou o espaço do Ifac pôde conferir os projetos desenvolvidos no laboratório IF Maker do Campus Rio Branco, entre eles, modelos de DNA, células, e outros itens didáticos produzidos com impressora 3D, além de robôs autônomos feitos com peças de lego.

Mais informações sobre a participação do Ifac no evento podem ser visualizadas no site do Ifac: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/dezembro/ciencia-inovacao-e-tecnologia-sao-destaques-do-ifac-no-viver-ciencia>.

Ação em Prol aos Alagados

A Proex em uma ação social uniu forças para auxiliar na campanha de arrecadação e distribuição aos alunos que sofreram com a alagação dos rios e igarapés de Rio Branco.

Link da notícia: <https://www.ifac.edu.br/noticias/2023/abril/estudantes-do-ifac-atingidos-pela-inundacao-ja-podem-buscar-doacoes>.

Principais resultados observados

Em 2023, a Proex continuou a estabelecer importantes parcerias com diversos setores da sociedade, reafirmando seu compromisso de promover a consolidação da extensão em estreita ligação com as atividades de ensino e pesquisa. Por meio do lançamento de editais, a Proex buscou promover a integração com diversos segmentos sociais e fortalecer o compromisso institucional com a extensão.

Os editais lançados pela Proex abrangeram uma ampla gama de iniciativas, desde fluxo contínuo até projetos específicos como o Programa Mais Empreendedor e o Projeto Academia de Futebol IFAC/2020. Esses esforços resultaram em várias ações de extensão financiadas pela Proex, que incluíram projetos institucionalizados por meio de editais.

Além disso, aproximadamente 40.000 (quarenta mil) pessoas da comunidade externa foram atendidas por essas ações de extensão, demonstrando o impacto significativo das atividades desenvolvidas pela Proex na sociedade. A participação da Proex no VII Congresso de Ciência e Tecnologia do IFAC e na Mostra Viver Ciência permitiu a apresentação dos resultados alcançados.

A Proex também se engajou em eventos esportivos e culturais, como os Jogos Eletrônicos das Instituições Federais, Jogos das Instituições Federais (JIF), Jogos do Instituto Federal do Acre (JIFAC), Campanha Papai Noel dos Correios, Acre Graffiti, Presídios Leitores, Miss e Mister JIFAC, e o Clube do Fuxico, demonstrando o compromisso com a promoção do esporte e da cultura dentro e fora da instituição.

Números relevantes da Extensão em 2023

Em 2023, o Instituto Federal do Acre (IFAC) testemunhou um notável avanço nas atividades de extensão, que se solidificam como parte integrante da tríade que fundamenta os Institutos Federais: Ensino, Pesquisa e Extensão. Essas iniciativas ampliaram o acesso ao

conhecimento diversificado e abrangente para estudantes, servidores e a comunidade externa.

Os resultados significativos alcançados no exercício incluem:

- Envolvimento de 674 (seiscentos e setenta e quatro) estudantes, 194 (cento e noventa e quatro) docentes e 167 (cento e sessenta e sete) técnicos-administrativos do IFAC em ações de extensão;
- Atendimento de 22.424 (vinte e duas mil e quatrocentos e vinte e quatro) pessoas por meio das atividades de extensão;
- Participação de 1.923 (mil novecentos e vinte e três) pessoas em cursos e eventos de extensão;
- Realização de 4 (quatro) ações voltadas para populações em situação de vulnerabilidade social;
- Execução de 113 (cento e treze) ações de extensão ao longo do ano;
- Realização de 145 (cento e quarenta e cinco) ações de extensão apoiadas pela Pró-Reitoria de Extensão, incluindo editais e o Projeto Academia do Futebol IFAC/2020;
- Institucionalização de 132 (cento e trinta e duas) ações de extensão por meio de editais coordenados por servidores do IFAC;
- Participação de 437 (quatrocentos e trinta e sete) alunos do IFAC em diversas atividades de extensão;
- Atendimento de 3.200 (três mil e duzentos) estudantes da rede estadual de ensino do Acre no Projeto Academia do Futebol;
- Envolvimento de 2.000 (duas mil) pessoas em atividades culturais e esportivas; e
- Fomento no valor total de R\$ 1.831.150,00 para a execução das ações de extensão pela Pró-Reitoria de Extensão.

Desafios e Perspectivas

A Pró-Reitoria de Extensão (Proex) do Instituto Federal do Acre (Ifac) se depara com novos desafios e perspectivas promissoras em seu horizonte, mantendo seu compromisso contínuo de promover e fortalecer atividades extensionistas que contribuem para a formação cidadã e o desenvolvimento social, econômico e cultural da região.

Entre os desafios que se destacam, está a necessidade de ampliar ainda mais as ações extensionistas em todas as unidades do Ifac, abrangendo diversas áreas e públicos-alvo. Isso requer um planejamento estratégico eficiente, a captação de recursos adequados e a construção de parcerias sólidas com instituições locais, regionais e nacionais.

Além disso, outro desafio importante é a adaptação e inovação das práticas de extensão para atender às demandas emergentes da sociedade. Isso envolve a integração de tecnologias

digitais, a promoção de formatos híbridos de atividades e o foco em questões urgentes, como saúde mental, sustentabilidade ambiental e inclusão digital.

Por outro lado, o ano de 2024 também traz diversas possibilidades e oportunidades para a Proex. Com o avanço da tecnologia e a crescente interconexão global, há um potencial significativo para expandir as atividades de extensão para além das fronteiras físicas, alcançando um público mais amplo e diversificado por meio de plataformas online e redes sociais.

Ademais, a Proex pode explorar novas parcerias e colaborações estratégicas com empresas, organizações da sociedade civil, órgãos governamentais e outras instituições de ensino e pesquisa, visando fortalecer e diversificar suas iniciativas de extensão.

Outra oportunidade relevante reside na possibilidade de revisão e atualização das políticas e diretrizes de extensão do Ifac, assegurando que estejam alinhadas com as demandas contemporâneas e os objetivos institucionais, inclusão social e desenvolvimento regional.

Portanto, diante desses desafios e possibilidades, a Proex do Ifac está preparada para enfrentar o ano de 2024 com determinação, criatividade e compromisso, buscando sempre promover a transformação positiva na comunidade e contribuir para a construção de um futuro mais justo, sustentável e inclusivo.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Em 2023, as ações institucionais empreendidas pela Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil - Dsaes, por meio de programas e projetos, tiveram como finalidade a efetivação do Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES, regulamentado pelo Decreto nº 7.234/10, observada a Política de Assistência Estudantil Ifac (Resolução CONSU nº 035/2018) e o PDI 2020-2023, tendo como público alvo os alunos regularmente matriculados nos cursos presenciais ofertados pelo Ifac.

Os programas assistenciais são destinados a complementar outras atividades educacionais de ensino, pesquisa ou extensão, visando diminuir a evasão escolar ocasionada por razões socioeconômicas ou psicossociais, bem como elevar o desempenho acadêmico, fomentar a inserção e a participação dos discentes em diferentes experiências culturais e esportivas, promovendo a inclusão socioeducacional.

Nesse sentido, o fortalecimento e a ampliação das ações voltadas para permanência e êxito dos discentes foram priorizadas em 2023 através das seguintes iniciativas: (i) lançamento de editais do Programa de Apoio Socioeconômico; (ii) concessão de Ajuda de custo para aulas práticas, visitas técnicas, participação em eventos culturais e esportivos; (iii) oferta de

alimentação escolar. Os processos seletivos foram executados em parceria com os Núcleos de Assistência ao Estudante - NAES de cada campus.

Dos auxílios e bolsas concedidos por meio de editais

No ano de 2023 foram concedidos 2.930 (dois mil novecentos e trinta) auxílios e bolsas, sendo:

2.096 Auxílios Permanência - Editais 01, 02, 03, 04, 05, 06, 11, 12, 13 e 14: destinado aos discentes dos cursos técnicos e superiores dos campi Cruzeiro do Sul, Rio Branco, Rio Branco Baixada do Sol, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri. A concessão do Auxílio Permanência prioriza atender aqueles que comprovem renda per capita familiar de até um salário mínimo e meio ou que seja oriundo da rede pública de educação para complementação das despesas com alimentação, visando à permanência e êxito nos cursos do Ifac);

609 Passes Estudantis: destina-se a estudantes matriculados nos cursos Técnicos ou Superiores do Ifac, na modalidade presencial, para recebimento de recarga no Cartão de Estudante, priorizando aqueles que possuam renda per capita familiar de até um salário mínimo e meio ou que seja oriundo da rede pública de educação. O Passe Estudantil do Ifac consiste no fornecimento de recarga do Cartão de Estudante até o limite de 60 passagens mensais para suprir as despesas com o deslocamento para fins de participação em atividades de ensino, pesquisa ou extensão no trajeto campus-residência);

37 Bolsas de Monitoria – Edital 08: destinado aos discentes dos cursos técnicos e superiores de todos os campi do Ifac. A concessão tem o objetivo de estimular a participação dos estudantes dos cursos técnicos e de graduação no processo educacional, nas atividades relativas ao ensino e na vida acadêmica do Ifac; promover atividades para superação das dificuldades de aprendizagem, visando à permanência exitosa dos estudantes; criar condições para a iniciação da prática da docência, por meio de atividades de natureza pedagógica, desenvolvendo habilidades e competências próprias desta atividade; oportunizar o crescimento pessoal e profissional por meio do desenvolvimento das atividades de monitoria; possibilitar a socialização de conhecimentos por meio da interação entre estudantes; favorecer a cooperação na comunidade acadêmica visando à melhoria da qualidade do ensino, incentivar que os estudantes de graduação realizem monitoria em cursos técnicos de nível médio; oportunizar a execução da monitoria entre os diferentes níveis e modalidades de ensino; e desenvolver atividades que proporcione participação, autonomia e inclusão, visando a permanência exitosa dos estudantes com Necessidades Educacionais Específicas. Além disso, a monitoria contribuirá com o desenvolvimento dos discentes, pois as barreiras linguísticas e hierárquicas são superadas através da interação parêntese entre monitor – aluno;

41 Bolsas de Monitoria – Edital 07: a Monitoria é composta de ações de apoio à escolarização de estudantes com necessidades educacionais específicas, supervisionadas pela Coordenação do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas - Napne, objetivando assegurar mecanismos de acesso, permanência e êxito na Educação Básica, Técnica e Tecnológica (EBTT) ao estudante com necessidades educacionais específicas, bem como democratizar as condições de permanência, por meio da realização de acompanhamento diário por um monitor;

13 Bolsas Laboratórios Makers: A concessão visa promover a expansão das ações de pesquisa e extensão, articulação e transferência/intercâmbio de conhecimentos para a promoção e desenvolvimento de projetos que atendam aos objetivos do IFMaker;

132 Auxílios Emergenciais: Consiste em repasse financeiro concedido aos estudantes que estejam com dificuldades socioeconômicas emergenciais, inesperadas e momentâneas, com alto risco de evasão. A concessão do Auxílio Emergencial visa assegurar mecanismos de permanência e êxito na Educação Básica e Superior aos estudantes dos cursos presenciais do Ifac e possui caráter eventual. Espera-se que através deste auxílio sejam sanadas as demandas urgentes que possam acometer aos discentes, prevenindo a evasão escolar decorrente da situação socioeconômica.

EDITAL	VAGAS OFERTADAS	VALOR INDIVIDUAL	ALUNOS ATENDIDOS	DURAÇÃO	TOTAL RECURSOS INVESTIDO*	ABRANGÊNCIA
01/2023/Dsa es/Ifac -	285	R\$ 150,00	285	8 meses	R\$ 422.550,00	Campus Cruzeiro do Sul
	128	R\$ 150,00	128	4 meses		
	40	R\$ 250,00	35	8 meses		
02/2023/Dsa es/Ifac -	365	R\$ 200,00	365	4 meses	R\$ 292.400,00	Campus Rio Branco

03/2023/Dsa es/Ifac-	46	R\$ 200,00	46	4 meses	R\$ 33.000,00	Campus Rio Branco Baixada do Sol
04/2023/Dsa es/Ifac-	120	R\$ 200,00	120	4 meses	R\$ 96.000,00	Campus Sena Madureira
05/2023/Dsa es/Ifac-	40	R\$ 200,00	40	4 meses	R\$ 32.000,00	Campus Tarauacá
06/2023/Dsa es/Ifac-	50	R\$ 150,00	50	2 meses	R\$ 271.650,00	Campus Xapuri
	264	R\$ 100,00	164	2 meses		
	30	R\$ 150,00	30	2 meses		
	234	R\$ 150,00	234	4 meses		
07/2023/Dsa es/Ifac – Programa de Monitoria	47	R\$ 400,00	41	8 meses	R\$ 131.200,00	Exceto o Campus Rio Branco Baixada do Sol
08/2023/Dsa es/Ifac – Programa de Monitoria	40	R\$ 400,00	37	8 meses	R\$ 118.400,00	Exceto o Campus Rio Branco Baixada do Sol
11/2023/Dsa es/Ifac -	128	R\$ 150,00	128	3 meses	R\$ 37.800,00	Campus Cruzeiro do Sul

12/2023/Dsaes/Ifac -	365	R\$ 200,00	365	3 meses	R\$ 219.200,00	Campus Rio Branco
13/2023/Dsaes/Ifac -	67	R\$ 200,00	53	3 meses	R\$ 30.600,00	Campus Rio Branco Baixada do Sol
14/2023/Dsaes/Ifac -	120	R\$ 200,00	120	3 meses	R\$ 72.000,00	Campus Sena Madureira
15/2023/Dsaes/Ifac -	50	R\$ 200,00	50	3 meses	R\$ 30.000,00	Campus Tarauacá
16/2023/Dsaes/Ifac -	98	R\$ 150,00	86	3 meses	R\$ 38.550,00	Campus Xapuri
06/2023/Dirge/CRB/Ifac -	4	R\$ 550,00	4	12 meses	R\$ 45.600,00	Campus Rio Branco
	4	R\$ 400,00	4	12 meses		
06/2023/Dirge/CTA/Ifac - Laboratório Maker	2	R\$ 700,00	2	4 meses	R\$ 10.400,00	Campus Tarauacá
	3	R\$ 400,00	3	4 meses		
11/2023/Proex -	2	R\$ 500,00	2	Parcela única	R\$ 1.000,00	Campus Rio Branco
Auxílio em caráter emergencial - Enchente	127	R\$ 600,00	127	Parcela única	R\$ 76.200,00	Campi Cruzeiro do Sul e Rio Branco, Rio Branco

						Baixada do Sol e Xapuri
Auxílio em caráter emergencial - Alimentação Escolar	454	R\$ 170,00	454	Parcela única	R\$ 77.180,00	Campus Rio Branco
Auxílio em caráter emergencial - Espontâneo	5	R\$ 400,00	5	Parcela única	R\$ 2.000,00	Campi Cruzeiro do Sul e Rio Branco
Passagens aéreas	75	R\$ 3.814,25***	75	Parcela única	R\$ 286.069,09	Exceto o Campus Rio Branco Baixada do Sol
Total	3.193	-	3.053	-	R\$ 2.323.799,09	-

Notas:

* O total de recurso investido refere-se apenas ao montante utilizado no pagamento das parcelas, todavia, cabe destacar que o montante não é o resultado da multiplicação do quantitativo de auxílios concedidos, valor unitário e duração, uma vez que durante a execução de cada edital ocorre o desligamento dos discentes que não cumprem as condicionalidades dos mesmos.

** Após a recomposição do orçamento, os estudantes selecionados no 06/2023/Dsaes/Ifac e que estavam recebendo R\$ 100,00 tiveram o valor auxílio elevado para R\$ 150,00.

*** Valor médio das passagens aéreas adquiridas.

Tabela 6 Auxílios e Bolsas ofertadas e concedidas por editais em 2023 (Fonte: Dsaes)

Vale esclarecer que os editais 01, 02, 03, 04, 05, 06, 11, 12, 13 e 14, todos do Programa de Apoio Socioeconômico - Auxílio Permanência, foram lançados na perspectiva de complementar os gastos dos discentes com alimentação e transporte.

Alimentação Escolar

No ano de 2023, a oferta da alimentação escolar para os estudantes dos cursos técnicos integrados se consolidou como uma relevante ação. Foram ofertadas mais de **220.708 (duzentos e vinte mil e setecentos e oito) refeições** para os estudantes dos cursos técnicos integrados, demonstrando que a alimentação escolar tem papel fundamental na permanência e êxito dos discentes.

Abaixo, o quantitativo de refeições distribuídas por Campi:

CAMPUS	QUANTIDADE	VALOR TOTAL POR CAMPUS
Cruzeiro do Sul	66.229	R\$ 395.327,75
Rio Branco	21.890	R\$ 211.902,16
Sena Madureira	56.463	R\$ 373.685,49
Tarauacá	24.378	R\$ 280.347,00
Xapuri	51.748	R\$ 395.327,75
Total	220.708	R\$ 1.656.590,15

Tabela 7 Distribuição da alimentação escolar em 2023 (Fonte: Dsaes)

Logo no início do ano, a instituição passou a ofertar alimentação escolar para os discentes. Todavia, ao longo do ano letivo, os campi Cruzeiro do Sul, Rio Branco e Tarauacá sofreram a interrupção desses serviços porque os respectivos contratos não foram renovados, e a nova licitação ainda estava em curso.

Participação em Eventos

Outra ação da Dsaes, se refere a concessão de ajuda de custo para as atividades de ensino, pesquisa e extensão, que são disponibilizadas aos discentes quando existe a necessidade de deslocamento de seu campus de origem para outras localidades, nas seguintes situações: participação em eventos científicos, jogos, atividades de extensão, seminários acadêmicos, visitas técnicas e aulas práticas, etc.

Nesse sentido, em 2023, a Dsaes deu suporte às seguintes atividades:

ORDEM	CAMPUS	ATIVIDADE OU EVENTO	NÚMERO DE ALUNOS PARTICIPANTES	VALOR INVESTIDO
-------	--------	---------------------	--------------------------------	-----------------

1	Cruzeiro do Sul	Jogos Escolares 2023	66	R\$ 3.815,00
2	Cruzeiro do Sul	Jogos dos Institutos Federais, etapa Nacional	2	R\$ 12.557,52
3	Cruzeiro do Sul	Jogos do Instituto Federal do Acre - Jifac 2023	51	R\$ 44.625,00
4	Cruzeiro do Sul	Jogos dos Institutos Federais, etapa Norte	5	R\$ 2.500,00
5	Cruzeiro do Sul	Techweek 2023 e Olimpíada Brasileira de Robótica	7	R\$ 6.160,00
6	Cruzeiro do Sul	II Semana Integrada de Gestão e Negócios do Campus Rio Branco	2	R\$ 1.440,00
7	Cruzeiro do Sul	Jogos Universitários do Acre - JUAC 2023	20	R\$ 13.500,00
8	Cruzeiro do Sul	Olimpíada Brasileira de Agropecuária	3	R\$ 2.640,00
9	Cruzeiro do Sul	Olimpíada Nacional em História do Brasil - ONHB 2023	3	R\$ 6.480,00
10	Cruzeiro do Sul	VIII Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac - CONC&T	50	R\$ 46.000,00
11	Cruzeiro do Sul	Olimpíada Nacional de Ciências	1	R\$ 680,00
12	Rio Branco	XX Simpósio brasileiro de Sensoriamento Remoto	1	R\$ 1.100,00
13	Rio Branco	Construção e aplicação de produtos educacionais no trabalho rural	12	R\$ 2.880,00

14	Rio Branco	Construção e aplicação de produtos educacionais no trabalho rural	12	R\$ 960,00
15	Rio Branco	Atividade extraclasse da disciplina Ecologia de Campo na fazenda Experimental Catuaba	21	R\$ 8.400,00
16	Rio Branco	Desafio de Ideias - Fase final	8	R\$ 10.240,00
17	Rio Branco	ExpoAcre 2023	30	R\$ 13.300,00
18	Rio Branco	Jogos dos Institutos Federais, etapa Norte	9	R\$ 2.700,00
19	Rio Branco	Circuito de ciências na escola Argentina Pereira Feitosa	18	R\$ 4.320,00
20	Rio Branco	Educação Ambiental	4	R\$ 1.600,00
21	Rio Branco	Jornadas de Foguetes	9	R\$ 14.400,00
22	Rio Branco	Jornadas de Foguetes	9	R\$ 14.400,00
23	Rio Branco	Programa Circuito de Ciências na VII Mostra Científica - Fiquibio/Feiramática	16	R\$ 6.400,00
24	Rio Branco	Etapa Regional da Olimpíada de Robótica - OBR 2023	29	R\$ 2.030,00
25	Rio Branco	Etapa Estadual da Olimpíada de Robótica	13	R\$ 910,00
26	Rio Branco	Olimpíada Brasileira de Robótica	10	R\$ 3.000,00
27	Rio Branco	Jogos Escolares da Juventude - SP	1	R\$ 880,00

28	Rio Branco	Aula de Campo da Disciplina de História, na Reserva Chico Mendes, Município de Xapuri	24	R\$ 9.600,00
29	Rio Branco	VI Encontro de Iniciação Científica e Inovação Tecnológica do Ifro Campus Guajará Mirim - VI EICIT e II Simpósio de Pós-graduação do Ifro Campus Guajará-mirim - II Simpos	17	R\$ 8.160,00
30	Rio Branco	VI Encontro de Iniciação Científica e Inovação Tecnológica do Ifro Campus Guajará Mirim - VI EICIT e II Simpósio de Pós-graduação do Ifro Campus Guajará-mirim - II Simpos	2	R\$ 1.360,00
31	Rio Branco	Olimpíada Brasileira de Robótica - OBR 2023	4	R\$ 22.572,80
32	Rio Branco	Etapa Final da Maratona SBC de Programação	3	R\$ 14.987,88
33	Rio Branco	Olimpíada Brasileira de Geografia - OBG 2023	3	R\$ 4.050,00
34	Rio Branco	II Olimpíada Brasileira de Satélites com parte obrigatória da 3 etapa nacional	1	R\$ 480,00
35	Rio Branco	IV Feira Estadual de Matemática	13	R\$ 3.120,00
36	Rio Branco	XX Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT Organizada pelo Ifro	5	R\$ 2.400,00
37	Rio Branco	Circuito de Ciências no Evento de Educação Ambiental: Amigos da Biodiversidade: plantando a semente do conhecimento e colhendo amor pela conservação	5	R\$ 2.800,00

38	Rio Branco	Olimpíada Brasileira de Satélites - OBSAT	1	R\$ 3.705,52
39	Rio Branco	IV Feira Estadual de Matemática	3	R\$ 720,00
40	Rio Branco	Programa Circuito de Ciências: Divulgação Científica na Exposição Itinerante que ocorrerá na cidade de Nova Mamoré e na Comunidade Indígena de Lages - RO	7	R\$ 3.360,00
41	Rio Branco	Mostra Científica Viver Ciência	9	R\$ 1.440,00
42	Rio Branco	Circuito de ciências na escola Argentina Pereira Feitosa	18	R\$ 4.320,00
43	Sena Madureira	Aula prática nas instalações da fábrica Dom Porquito Agroindustrial S/A e Acreaves na cidade de Brasília	30	R\$ 12.000,00
44	Sena Madureira	Visita Técnica ao Laboratório de Bromatologia da Embrapa e área de Pesquisa Experimental	20	R\$ 1.600,00
45	Sena Madureira	Visita Técnica na Universidade Federal do Acre, no Centro de Ciências Biológicas e da Natureza	10	R\$ 800,00
46	Sena Madureira	32º Congresso Brasileiro de Zootecnia - ZOOTEC 2023	11	R\$ 31.900,00
47	Sena Madureira	Visita Técnica à Diretoria de Tecnologia da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo, Tecnologia e Inovação e ao Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas da Ufac	23	R\$ 1.840,00
48	Sena Madureira	Jogos dos Institutos Federais, etapa Nacional	1	R\$ 5.793,46

49	Sena Madureira	Jogos do Instituto Federal do Acre - Jifac 2023	46	R\$ 33.350,00
50	Sena Madureira	Jogos dos Institutos Federais, etapa Norte	7	R\$ 3.500,00
51	Sena Madureira	Visita Técnica no Criatório de Ovinos e Frigorífico Annasara	19	R\$ 1.520,00
52	Sena Madureira	Estágio Obrigatório na Embrapa Gado de Leite	2	R\$ 5.800,00
53	Sena Madureira	Fase Estadual dos Jogos Escolares	21	R\$ 17.325,00
54	Sena Madureira	Olimpíada Brasileira de Robótica - Etapa Estadual	8	R\$ 640,00
55	Sena Madureira	Visita Técnica nas propriedades Acreaves e Dom Porquito Agroindustrial S/A	21	R\$ 1.680,00
56	Sena Madureira	Visita Técnica nas propriedades Acreaves e Dom Porquito Agroindustrial S/A	21	R\$ 6.720,00
57	Sena Madureira	Visita Técnica ao Café Contri	39	R\$ 3.120,00
58	Sena Madureira	Visita Técnica ao Laticínio Coopel e Estação Meteorológica da Ufac	14	R\$ 1.120,00
59	Sena Madureira	Jogos Escolares do Estado do Acre	2	R\$ 800,00
60	Sena Madureira	V Congresso Internacional de Pecuária Leiteira da Amazônia Ocidental	20	R\$ 7.040,00

61	Sena Madureira	VIII Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac - CONC&T	5	R\$ 400,00
62	Sena Madureira	VIII Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac - CONC&T - Complementação Ajuda de Custo	5	R\$ 800,00
63	Sena Madureira	Visita Técnica ao Conselho Regional de Administração, à Universidade Federal do Acre e ao Shopping	39	R\$ 3.120,00
64	Sena Madureira	Mostra Científica Viver Ciência	3	R\$ 720,00
65	Sena Madureira	Visita ao data center da Universidade Federal do Acre - Ufac	20	R\$ 1.600,00
66	Sena Madureira	Estágio supervisionado obrigatório na Cooperativa Agropecuária de Pompéu - MG	3	R\$ 20.640,00
67	Sena Madureira	Visita Técnica na Cidade de Rio Branco	43	R\$ 3.440,00
68	Sena Madureira	VIII Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac - CONC&T	26	R\$ 14.560,00
69	Sena Madureira	Visita ao Museu da Borracha, Memorial dos Autonomistas, Palácio do Governador e Casa dos Povos Acreanos	35	R\$ 2.800,00
70	Sena Madureira	Rema Agropecuária - LTDA, na cidade de Diamantino - MT	1	R\$ 6.880,00
71	Tarauacá	Olimpíadas de Matemática das Instituições Federais	2	R\$ 2.600,00
72	Tarauacá	Access Amazon 2022-2023	1	R\$ 240,00

73	Tarauacá	Desafio de Ideias	4	R\$ 2.240,00
74	Tarauacá	Campeonato Escolar de Handebol	22	R\$ 12.320,00
75	Tarauacá	Jogos dos Institutos Federais, etapa Nacional	5	R\$ 29.452,60
76	Tarauacá	Jogos do Instituto Federal do Acre - Jifac 2023	55	R\$ 48.125,00
77	Tarauacá	Jogos dos Institutos Federais, etapa Norte	12	R\$ 8.400,00
78	Tarauacá	Campeonato Escolar de Handebol	20	R\$ 7.500,00
79	Tarauacá	Jogos Universitários do Acre - JUAC 2023	12	R\$ 8.100,00
80	Tarauacá	Techweek e Olimpíada Brasileira de Robótica - OBR 2023	15	R\$ 13.200,00
81	Tarauacá	Visita Técnica em áreas multidisciplinares do curso Técnico Integrado em Administração e Finanças	59	R\$ 42.480,00
82	Tarauacá	Visita Técnica em áreas Multidisciplinares do curso técnico integrado em Floresta e Agricultura	45	R\$ 32.400,00
83	Tarauacá	VIII Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac - CONC&T	5	R\$ 5.000,00
84	Xapuri	Seletiva dos Jogos Universitários Brasileiros - JUBS 2023	2	R\$ 480,00
85	Xapuri	Desafio de Ideias	3	R\$ 1.200,00

86	Xapuri	Jogos dos Institutos Federais, etapa Nacional	2	R\$ 12.557,52
87	Xapuri	Jogos do Instituto Federal do Acre - Jifac 2023	55	R\$ 39.875,00
88	Xapuri	Jogos dos Institutos Federais, etapa Norte	8	R\$ 4.000,00
89	Xapuri	Visita Técnica ao Instituto de Criminalística e UTRE	21	R\$ 1.680,00
90	Xapuri	Visita técnica à Biofábrica	32	R\$ 2.560,00
91	Xapuri	Visita técnica à Biofábrica	27	R\$ 2.160,00
92	Xapuri	Visita Técnica a ser realizada no Distrito de Nova Califórnia/RO	29	R\$ 8.120,00
93	Xapuri	II Semana Integrada de Inovação, Ensino, Pesquisa e Extensão	12	R\$ 960,00
94	Xapuri	II Semana Integrada de Inovação, Ensino, Pesquisa e Extensão	12	R\$ 960,00
95	Xapuri	VIII Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac - CONC&T	10	R\$ 7.200,00
96	Xapuri	Visita técnica à Universidade Federal do Acre. Setores do parque Zoobotânico e Paleontologia	26	R\$ 2.080,00
97	Xapuri	Mostra Científica Viver Ciência	19	R\$ 1.520,00
98	Xapuri	Mostra Científica Viver Ciência	14	R\$ 1.120,00
99	Xapuri	Mostra Científica Viver Ciência	18	R\$ 1.520,00

100	Xapuri	Visita Técnica em Agroindústrias com Turma do 2º Ano Técnico em Alimentos	25	R\$ 2.000,00
Total			1594	R\$ 801.112,30

Tabela 8 Despesas com participação em atividades – 2023 (Fonte: Dsaes)

Como se observa, a concessão dessa ajuda de custo possibilitou a participação dos discentes em atividades diversas. Trata-se de uma política consolidada, que dá dinamicidade às ações institucionais, buscando estimular a formação integral, a reflexão crítica e a inserção nas atividades culturais, esportivas, artísticas, políticas, científicas e tecnológicas.

No contexto atual, as ações do Programa Nacional de Assistência Estudantil - Pnaes têm papel significativo no que concerne à redução das desigualdades sociais que, durante muito tempo, permearam a seara educacional brasileira e fizeram com que os estudantes de camadas mais pobres tivessem mais dificuldades para lograr êxito na educação superior.

É neste cenário que a assistência estudantil ganha ainda mais importância junto à comunidade discente, visto que perpassa a transferência de recursos financeiros e alcançam estudantes e familiares, com ações que vão de orientação para acesso aos programas governamentais até ao acolhimento de questões relacionadas à saúde mental.

Portanto, na consolidação da permanência e êxito almejados pelo Instituto Federal Acre, as ações de assistência estudantil têm exercido um papel fundamental.

Destaca-se que, ao longo da execução dos últimos editais, os estudantes atendidos com o Auxílio Permanência apresentaram índice de evasão inferior aos discentes que não foram atendidos, o que demonstra a importância do programa para comunidade menos favorecida socioeconomicamente no âmbito do Ifac.

O Programa de Monitoria favoreceu o crescimento dos educandos/monitores no âmbito pessoal, acadêmico e profissional a partir da troca de conhecimentos e experiências com os discentes das turmas trabalhadas e na própria interação com os colegas das instituições de ensino. Além disso, verificou-se que essa ação minimiza as dificuldades de aprendizagem enfrentadas pelos educandos, o que, por sua vez, contribuiu para a permanência e êxito dos alunos.

RELAÇÕES INTERNACIONAIS

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre desenvolveu suas iniciativas de internacionalização de maneira alinhada com as metas e objetivos delineados no Plano

de Desenvolvimento Institucional (PDI 2020-2024). Este documento direciona as atividades da instituição, visando integrar a internacionalização de forma eficaz às suas áreas estratégicas. Essas ações refletem os princípios fundamentais da instituição, permeando transversalmente o ensino, a pesquisa e a extensão, todos eles devidamente alinhados com o PDI. Este plano delinea estratégias para promover uma educação internacionalizada, estabelecendo objetivos claros, metas tangíveis e ações concretas, como a mobilidade internacional da comunidade acadêmica e a realização de projetos conjuntos com instituições estrangeiras. Isso inclui atividades de cooperação e projetos internacionais.

Um grupo regulamentado é encarregado de coordenar as ações de internacionalização, responsável por formalizar acordos e convênios internacionais, bem como facilitar a mobilidade de professores e alunos. O organograma institucional ilustra a estrutura organizacional do Instituto, destacando a Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais (DSRI) como o órgão responsável por promover e consolidar as iniciativas de internacionalização. A DSRI tem o papel de fortalecer a presença internacional da instituição, ocupando assento e voto no Colégio de Dirigentes Institucionais. Além disso, a Diretoria Sistêmica é composta por duas coordenações principais: a Coordenação de Internacionalização (Coeli), encarregada de desenvolver projetos de cooperação internacional, e a Coordenação de Estudos Linguísticos (Coeli), responsável por regular, implementar e promover políticas linguísticas, bem como propor iniciativas para o ensino de línguas na instituição.

Atualmente, a Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais é composta por quatro servidores e um estagiário, dedicados a atender às demandas tanto da Reitoria quanto dos seis campi. Em cada campus, existe uma Coordenação de Núcleo de Estudos Linguísticos e Internacionalização (Nuceli), responsável por coordenar atividades locais e fornecer suporte à comunidade acadêmica, em sintonia com a Diretoria Sistêmica. Essa colaboração visa facilitar a oferta de cursos de idiomas, formalizar projetos internacionais e divulgar oportunidades de mobilidade acadêmica internacional.

A equipe da Diretoria Sistêmica tem como responsabilidade propor e apoiar iniciativas que atendam às necessidades da comunidade acadêmica no contexto da internacionalização, com o objetivo de promover um ensino de excelência globalizado. Trabalhando de forma integrada, promovem atividades que visam a formação cidadã através da educação internacional. Isso inclui a negociação de acordos e parcerias com instituições estrangeiras, o ensino de idiomas, intercâmbio acadêmico e cultural, além do estímulo a projetos de pesquisa, extensão e inovação em colaboração com instituições estrangeiras.

Dessa forma, a instituição busca garantir que sua comunidade acadêmica participe de programas de cooperação com instituições estrangeiras, promovendo o desenvolvimento satisfatório de suas atividades acadêmicas.

Ações desenvolvidas

No que diz respeito às ações desenvolvidas por esta Diretoria no ano de 2023, todas alinhadas com as ações previstas no PDI, destacaram-se as ações de:

- **Mobilidade acadêmica in e out:**

Para a **mobilidade acadêmica out**, foram enviados 2 (dois) estudantes para o Estados Unidos, recebidos pela Northern Virginia Community College, conforme Edital Nº7/2022/DSRI/REITORIA/IFAC. Além desses 2 (dois) alunos, uma terceira discente, aluna do Campus Rio Branco, realizou mobilidade em 2023, como participante do Sakura Science High School Program, no Japão.

Acerca da mobilidade de servidores *out*, 1 (uma) professora realizou atividades como professora visitante no Instituto Politécnico de Bragança, em Portugal.

A DSRI também lançou 3 (três) editais de mobilidade de acadêmica *out*, a saber:

EDITAL Nº 01/2023 - DSRI/REITORIA/IFAC, dispõe sobre uma chamada para seleção de um (a) **Técnico (a) Administrativo (a) em Educação (TAE)** do Ifac para uma bolsa de estudos em curso intensivo de língua inglesa, no Canadá.

EDITAL Nº 02/2023 - DSRI/REITORIA/IFAC dispõe sobre a realização do I Desafio de Ideias para **servidores**, que consistem em uma competição de ideias, que tem como ponto de partida a submissão pela equipe participante de uma ideia inovadora, com objetivo de proporcionar ações que contribuam para a solução de problemas reais relacionados aos processos de gestão do Ifac e de seus campi.

EDITAL Nº 03/2023/DSRI/REITORIA/IFAC, que versa sobre a chamada para pré-seleção de candidaturas no Ifac para o Programa Community College Initiative (CCI) 2024–2025.

Com relação à **mobilidade in**, através de uma parceria com a Universidad Amazónica de Pando (UAP), foram realizadas duas ações nesta modalidade. Como parte das ações previstas no protocolo de intenções firmado entre as instituições, o Ifac recebeu 67 (sessenta e sete) alunos do curso superior em Administração, 10 (dez) docentes e 4 (quatro) servidores administrativos que fizeram uma visita de campo à Incubadora de Empreendimentos do Instituto Federal do Acre (Incubac) e 1 (uma) aluna do curso superior em Assistência Social para participar de atividades da disciplina de Sociologia no campus Rio Branco pelo período de 15 dias, bem como do VIII Congresso de Ciência e Tecnologia (VIII Conc&t).

Ao todo, foram 4 (quatro) pessoas (entre alunos e servidores) em mobilidade *out* e 31 pessoas em mobilidade *in*, envolvendo os países Bolívia, Portugal, Estados Unidos e Japão.

- **Acordos de Cooperação Técnica e Memorandos de Entendimento:**

O Ifac assinou 2 (dois) Memorandos de Entendimento e 1 (um) Acordo de Cooperação Técnica e renovou a assinatura de 2 (dois) Memorandos de Entendimento, totalizando 5 (cinco) documentos.

Dos **Memorandos assinados**, as seguintes instituições foram parceiras: Universidade de Lisboa (Portugal) e Comité Ejecutivo Universidad Boliviana (Bolívia). Dos **Memorandos renovados**, as instituições parceiras foram: Northern Virginia Community College e New York Botanical Garden, ambas dos Estados Unidos. Com relação ao **Acordo de Cooperação Técnica**, este foi assinado com a Universidade de Lisboa, para a execução do projeto “Nós Propomos”.

Atuação conjunta e participação em eventos

Como Instituição membro do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif), o Ifac participou de uma missão do Conif para o Canadá, com o intuito de participar na Conferência da Federação Mundial de Colleges e Institutos Politécnicos (WFCP) e a realização de reuniões com o Cican, Federação de Cegeps e com a Câmara de Comércio Canadá-Brasil.

O Diretor de Relações Internacionais, enquanto responsável pela condução da Política de Internacionalização do Ifac, assessorou a Reitora na participação das agendas no Canadá.

- Sobre outras missões, o Ifac participou através da DSRI dos seguintes eventos:
- Reuniões do Fórum de Assessores de Relações Internacionais (Forinter);
- 47ª Reunião de Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica - REDITEC 2023;
- II SEIIEPE - Semana Integrada de Inovação, Ensino, Pesquisa e Extensão do IFAC - Campus Xapuri, tratando sobre a temática Internacionalização;
- Inauguración del programa docente tutor y conferencias magistrales sobre educación na Universidad Amazónica de Pando (UAP) na Bolívia; e
- II Seminário de Estudos Linguísticos e Internacionalização: Relatos de Experiências e Boas Práticas no VIII Congresso de Ciência e Tecnologia (VIII Conc&t), promovido pela instituição.

Escritório de orientação

Como resultado da assinatura do Acordo de Cooperação Técnica Nº 8/2021 entre o Ifac e a Embaixada dos Estados Unidos, o IFAC inaugurou o **Escritório de Orientação para Estudos nos EUA**, conhecido como escritório **EducationUSA**. Este escritório integra a rede global do EducationUSA, que visa fornecer informações precisas e atualizadas sobre oportunidades de estudo nos Estados Unidos para estudantes internacionais. A inauguração ocorreu em fevereiro de 2023, nas instalações do Campus Rio Branco.

No mês de abril, os dois conselheiros designados do setor de relações internacionais participaram de um treinamento para novos orientadores no Rio de Janeiro, visando aprimorar suas habilidades e conhecimentos. Já em novembro, ambos estiveram presentes no Workshop Nacional do EducationUSA, realizado em Fortaleza, reforçando ainda mais a capacidade do IFAC de fornecer orientação e apoio aos estudantes e comunidade em geral que estejam interessados em oportunidades de estudos nos Estados Unidos. Participaram com estandes no VIII Congresso de Ciência e Tecnologia (VIII Conc&t) do Ifac e no evento Viver Ciência, realizado pela Secretaria de Educação do Estado do Acre.

Regulamentação

Sobre as Resoluções motivadas pela DSRI, em 2023 ano foi publicada a Resolução CONSU/IFAC Nº 146, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2023, que dispõe sobre a revogação da Resolução CONSU/IFAC nº 25, de 23 de junho de 2017, que trata sobre o Regulamento das Provas de Proficiência em Língua Estrangeira do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre.

Ações educacionais e pedagógicas

Dos cursos de línguas realizados, foram desenvolvidos 2 (dois) cursos FIC, 1 (um) curso em Língua Inglesa com 4 (quatro) turmas e 1 (um) curso em Língua Espanhola com 2 (duas) turmas, totalizando 6 (seis) turmas com 150 (cento e cinquenta) alunos ao todo, na modalidade presencial, desenvolvidos no campus Rio Branco.

Além disso, com a necessidade de atender as demandas dos Núcleos de Estudos Linguísticos e Internacionalização do Ifac (Nucelis), foram realizadas reuniões online com os membros do Conselho de Estudos Linguísticos e Internacionalização (Celi) durante o ano de 2023.

Em síntese, a internacionalização no IFAC prioriza alcançar os objetivos institucionais que consistem em oferecer educação de qualidade à comunidade acadêmica do estado do Acre. Isso implica na formação de cidadãos capacitados para transformar a realidade social e econômica local, ao mesmo tempo em que se busca promover soluções e contribuições inovadoras para o progresso científico e tecnológico da região. Adicionalmente, por meio da internacionalização, a instituição visa capacitar e qualificar os alunos e servidores de acordo com as necessidades institucionais.

EDITORIAL

Por meio da sua Editora, em 2023, o Ifac promoveu iniciativas para incentivar e disseminar a produção acadêmica, através da publicação de obras de natureza técnico-científica. Essas publicações foram categorizadas em três grupos: Livros, periódicos e anais de evento.

Os livros, oriundos do Fluxo Contínuo, seguem as diretrizes do Regulamento de Publicação por Demanda Institucional e são produzidos por servidores do Ifac (professores e técnicos-administrativos) individualmente ou em colaboração com outras instituições. O Conselho Editorial da Edifac (Consed) apreciou (01) uma obra em 2023, contando com a avaliação de três pareceristas do banco de avaliadores voluntários da Editora Ifac. Quanto às versões dos livros, estas foram disponibilizadas em formato impresso e digital.

Além de livros, a Edifac, em colaboração com outros setores, também publica anualmente 03 (três) periódicos. A Revista Caminhos do Ifac, de cunho institucional, concentra-se em iniciativas de gestão e na edição de 2023, privilegiou trazer as Ações sistêmicas, onde abordou o papel das Diretorias Sistêmicas do Ifac: DISGP, DSGTI, DSAES, DSCOM, DSRI e EDIFAC. A Revista Conexão na Amazônia, um periódico eletrônico e sequencial especializado em artigos científicos, é organizada e administrada pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (Proinp) e a Edifac entra com a colaboração técnica. Já os Anais do Congresso de Ciência e Tecnologia (CONC&T), intitulado Caderno de Ciência e Tecnologia, é um periódico coordenado pela Proinp em colaboração com a Pró-Reitoria de Ensino (Proen), a Pró-Reitoria de Extensão (Proex), e também conta com o apoio técnico da Editora Ifac (Edifac).

De todo o conteúdo produzido pela Edifac, no ano de 2023, vale destacar:

TIPO	TÍTULO	DESCRIÇÃO	PUBLICAÇÃO
Livro	A Ginga na Terra do Aquiry	Dimensões históricas, etnográficas e mapeamento da capoeira no acre; E-book, formato PDF, publicação e lançamento em abril de 2023. Já sua versão impressa foi lançada em novembro de 2023, no Palco Cultural, no evento “Lançamento coletivo de livros”, organizado pela Edifac, como parte integrante da programação do VIII Congresso de Ciência e Tecnologia.	2023
Periódico	Revista Caminhos do Ifac	Disponível em: https://www.ifac.edu.br/o-ifac/editora-ifac/periodicos/revista-caminhos-do-ifac/revista-caminhos-do-ifac-2022-e-book.pdf .	2023
	Revista Conexão na Amazônia	Disponível em: https://periodicos.ifac.edu.br/index.php/revistarca/issue/view/9 .	2023
	Caderno de Ciência e Tecnologia	Disponível em: https://www.ifac.edu.br/o-ifac/pesquisa-inovacao-e-pos-graduacao/revistas-cientificas/1.Anais_Conct2023Volume911.pdf .	2023

Tabela 9 Principais resultados de 2023 (Fonte: Edifac)

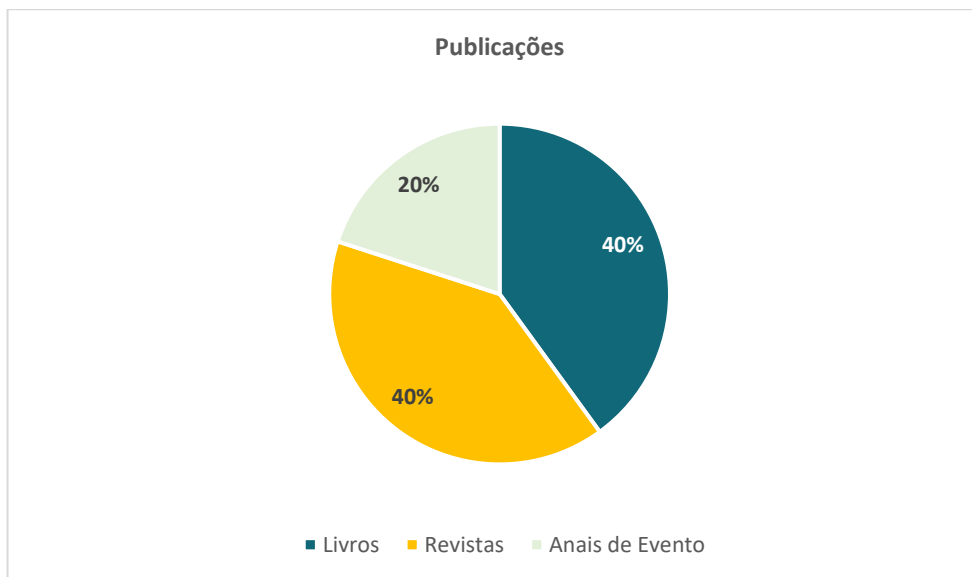


Figura 48 Publicações da editora, por tipo, em 2023 (Fonte: Edifac)

Difusão da produção: divulgação e acesso aos livros

A divulgação das obras publicadas pela Editora Ifac no ano de 2023 foi realizada durante o VIII Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac e disponibilizada no site institucional. A Edifac coordena anualmente a atividade “Lançamento Coletivo de Livros”, integrando-a à programação do Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac (CONC&T). Em 2023, esse evento ocorreu no formato presencial, em parceria com a Pró-Reitoria de Extensão, no espaço do Palco Cultural, onde os autores puderam apresentar suas obras e ter uma interlocução com outros escritores, estudantes, servidores e comunidades, durante o evento.

Todas as obras em formato digital estão acessíveis no site do Ifac (<https://www.ifac.edu.br/o-ifac/editora-ifac>). Dúvidas e orientações sobre os editais e a política de publicação da editora, direcionadas a servidores, alunos e à comunidade em geral, podem ser obtidas por meio do e-mail: editora@ifac.edu.br.

Desafios e perspectivas

Temos enfrentado alguns desafios no processo de submissão de obras para publicação pela Editora Ifac: dificuldade de adesão ao banco de pareceristas voluntário - o que dificulta a rapidez no processo de avaliação; e falta de quantidade adequada de profissionais para a execução das etapas de editoração; Nossa perspectiva é que consigamos preencher essas

lacunas por meio de parcerias e acordos de cooperação com outros Ifes da Rede Federal e com o apoio de voluntários, da área de Língua Portuguesa, que tenham experiência com revisão gramatical e normatização de textos técnicos e científicos.

COMUNICAÇÃO

A Diretoria Sistêmica de Comunicação (DSCOM) é a responsável pelo gerenciamento, produção e veiculação nos canais oficiais, de notícias e informações à comunidade externa, que compreendem a divulgação de atividades e ações institucionais realizadas pela reitoria, Pró-reitorias, diretorias sistêmicas e campi, no que se refere ao Ensino, Pesquisa e Extensão.

Cabe à DSCOM coordenar as ações de comunicação institucional, atuando no encaminhamento de ações para os meios de comunicação (jornais, rádios, TVs, sites), realizadas pela Coordenação de Gestão de Conteúdo (COGEC), além de atuar com ações, publicidade e propaganda, programação visual e diagramação, através da Coordenação de Gestão de Mídias e Artes (COGMA). Em relação às redes sociais, a DSCOM realiza gerenciamento e atualização de páginas no Twitter, Facebook, Instagram e YouTube, ações conjuntas da COGEC e COGMA.

Na área de eventos, a DSCOM, através da Coordenação de Cerimonial e Eventos (Cocev), planeja, organiza e realiza colações de grau, certificações, bem como cerimoniais de eventos na Reitoria e campi. A organização de eventos externos à Reitoria, conta com o apoio das Comissões de Comunicação e Eventos, que funcionam em cada unidade, e composta por servidores que contribuem na execução.

A seguir, as ações desenvolvidas pela DSCOM em 2023 através das coordenações:

A **Coordenação de Gestão de Conteúdo (COGEC)** tem como objetivo apurar, definir e distribuir, entre os jornalistas e estagiários as pautas; realizar atividades de assessoria e de produção de matérias jornalísticas, redação, edição e diagramação de boletins distribuídos por meio eletrônico; convocação e acompanhamento de coletivas de mídias; redigir e enviar releases e fazer o acompanhamento da imprensa em entrevistas, processos seletivos e de eventos promovidos pelo Ifac e seus campi; realizar pesquisa acerca da produção de alunos e professores dentro dos campi e realização de reportagens aprofundadas sobre essas atividades e seus impactos; e gerir conteúdo para as diversas veiculação em mídias (digital, áudio, audiovisual e web) no âmbito do Ifac.

PUBLICAÇÕES PORTAL IFAC	
MÊS	QUANTIDADE

Janeiro	30
Fevereiro	24
Março	35
Abril	38
Mai	34
Junho	28
Julho	45
Agosto	44
Setembro	25
Outubro	38
Novembro	40
Dezembro	49
Total:	417
SUGESTÕES DE PAUTA* ENVIADAS PARA IMPRENSA	
2023	25

* Sugestões de pauta entende-se por ações e projetos enviados à imprensa sobre temáticas que proporcionaram oportunidades para a comunidade local e acadêmica do Ifac.

Quadro 6 Resumo das ações da Cogec em 2023 (Fonte: DSCOM)

Por meio do trabalho da Dscom, as ações do Ifac também ficaram em evidência nas mídias sociais durante o ano 2023, conforme segue:

Instagram: A página Ifac Oficial conta com **21.141 seguidores**, sendo 68.5% mulheres e 31.5% homens. As faixas etárias com maior incidência são de 25 a 34 anos e 35 a 44 anos. 52.2% dos seguidores estão localizados em Rio Branco, 5.9% em Cruzeiro do Sul, 4.8% em Sena Madureira, 3.2% em Tarauacá e 2.3% em Xapuri.

PUBLICAÇÕES NO INSTAGRAM OFICIAL DO IFAC – 2023		
VISITAS: 74,1 MIL		
VIZUALIZAÇÕES: 98,8 MIL		
MÊS	QUANTIDADE	DESTAQUE

Janeiro	13	Post com informações sobre cursos do PS 2023/1, publicado em 05/01/2023 obteve o maior alcance em janeiro/2023: 10,2 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Fevereiro	17	Post com informações sobre cronograma do PS 2023/1, publicado em 09/02/2023 obteve o maior alcance em fevereiro/2023: 12,2 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Março	18	Post com informações sobre resultado final e matrícula do PS 2023/1, publicado em 15/03/2023 obteve o maior alcance em março/2023: 9,1 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Abril	22	Post com informações sobre ação Abraço pela Paz, publicado em 28/04/2023 obteve o maior alcance em abril/2023: 8,1 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Mai	12	Post com informações sobre inscrições no PS 2023/2, publicado em 02/05/2023 obteve o maior alcance em maio/2023: 10,5 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Junho	13	Post com nota oficial sobre alimentação no refeitório do campus Rio Branco, publicado em 22/06/2023 obteve o maior alcance em junho/2023: 11,1 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Julho	22	Post com vídeo sobre realização do Jifac publicado em 13/07/2023 obteve o maior alcance em julho/2023: 11 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Agosto	33	Post com informações sobre Auxílio Permanência, publicado em 11/08/2023 obteve o maior alcance em agosto/2023: 5,5 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Setembro	23	Post com informações sobre abertura do PS 2024/1, publicado em 01/09/2023 obteve o maior alcance em setembro/2023: 11 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Outubro	31	Post com informações sobre lançamento do concurso público, publicado em 31/10/2023 obteve o maior alcance em outubro/2023: 16,2 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Novembro	38	Post com informações sobre abertura das inscrições do concurso público, publicado em 27/11/2023 obteve o maior alcance em novembro/2023: 17,2 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Dezembro	29	Post com nota oficial sobre caso de docente do campus Xapuri, publicado em 04/12/2023 obteve o maior alcance em dezembro/2023: 10,2 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Total:	271	

Tabela 10 Publicações do Ifac no Instagram em 2023 (Fonte: DSCOM)

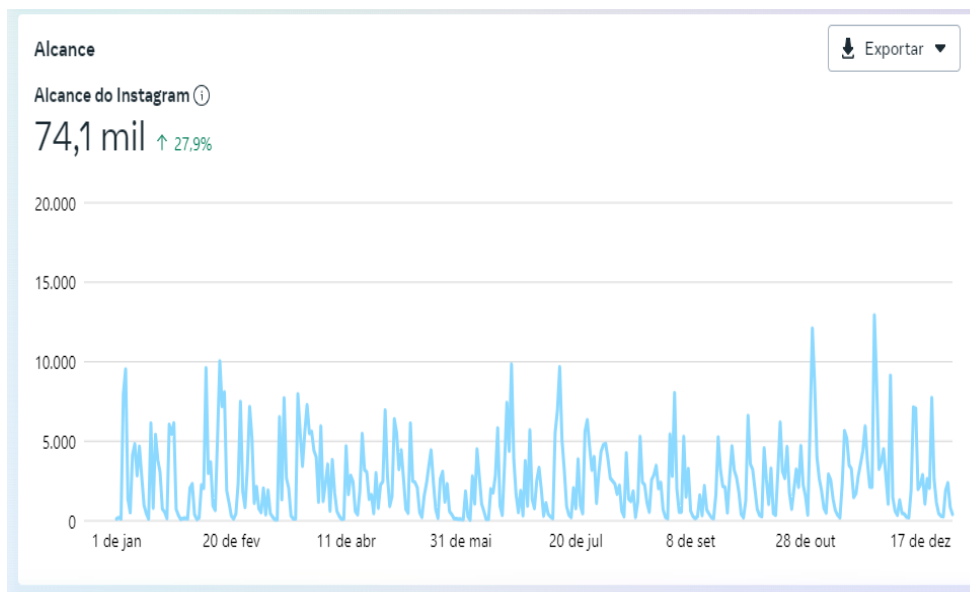


Figura 49 Alcance de janeiro a dezembro de 2023 (Fonte: Instagram)

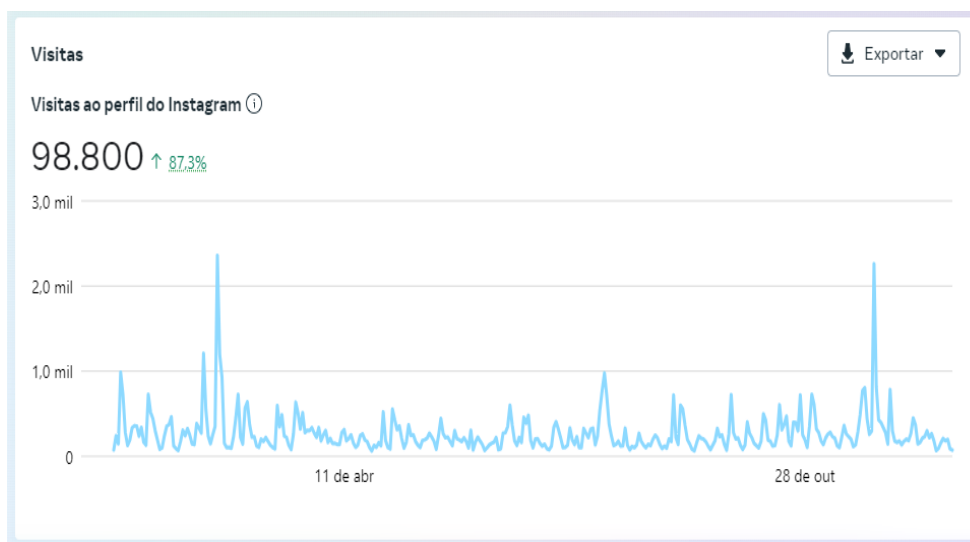


Figura 50 Visitas de janeiro a dezembro de 2023 (Fonte: Instagram)

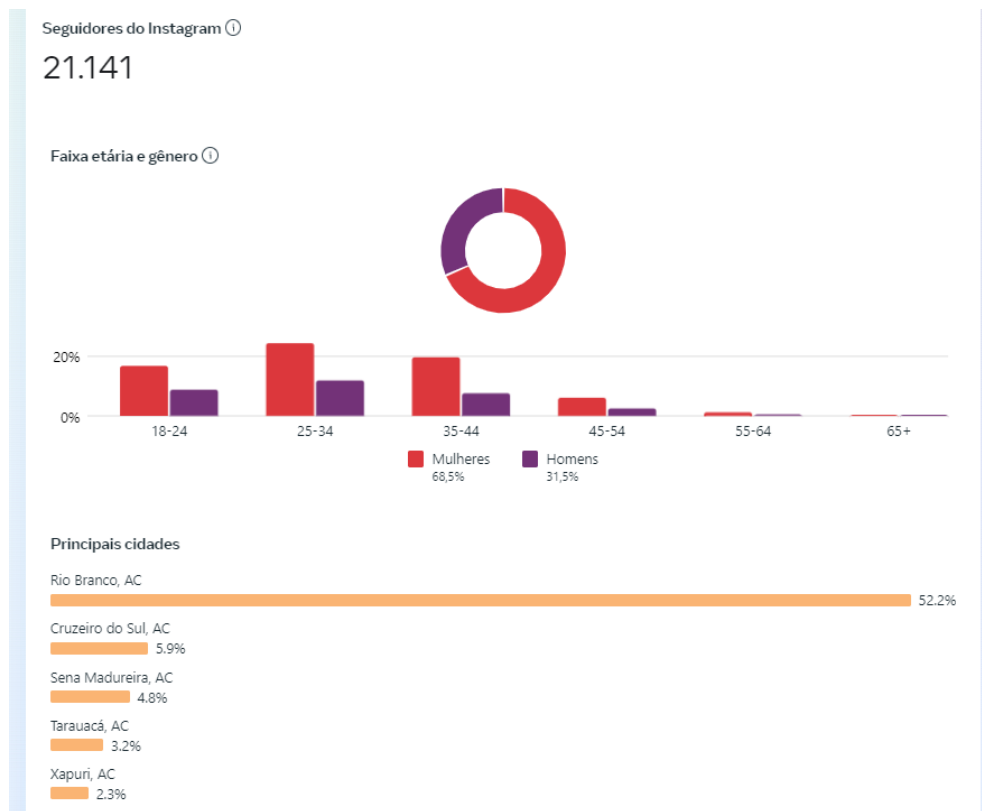


Figura 51 Quantidade de seguidores por localidade e sexo (Fonte: Instagram)

Facebook: A página Ifac Oficial conta com 18.246 seguidores, sendo 65.9% mulheres e 34.1% homens. As faixas etárias com maior incidência são de 25 a 34 anos e 35 a 44 anos. 57.1% dos seguidores estão localizados em Rio Branco, 6.6% em Cruzeiro do Sul, 3.4% em Sena Madureira, 2.7% em Xapuri.

PUBLICAÇÕES NO FACEBOOK OFICIAL DO IFAC – 2023		
VISITAS: 8,6 MIL		
VISUALIZAÇÕES: 57,1 MIL		
MÊS	QUANTIDADE	DESTAQUE
Janeiro	11	Post com informações sobre vaga para professor substituto, publicado em 25/01/2023 obteve o maior alcance em janeiro/2023: 10,1 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.

Fevereiro	11	Post com informações sobre inauguração do escritório da EducationUSA, publicado em 28/02/2023 obteve o maior alcance em fevereiro/2023: 1,6 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Março	20	Post com informações sobre manifestação de interesse em vagas remanescentes PS 2023/1, publicado em 21/03/2023 obteve o maior alcance em março/2023: 1,5 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Abril	24	Post com informações sobre alunas selecionadas para intercâmbio no Japão e Espanha, publicado em 18/04/2023 obteve o maior alcance em abril/2023: 1,9 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Maiο	14	Post com informações sobre colação de grau em Cruzeiro do Sul, publicado em 23/05/2023 obteve o maior alcance em maio/2023: 1,8 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Junho	15	Post com vídeo em comemoração aos 13 anos do Ifac, publicado em 21/06/2023 obteve o maior alcance em junho/2023: 3,1 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Julho	22	Post com vídeo sobre escolha de novos uniformes, publicado em 26/07/2023 obteve o maior alcance em julho/2023: 4,9 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Agosto	25	Post com informações sobre abertura do Jifac, publicado em 01/08/2023 obteve o maior alcance em agosto/2023: 1,7 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Setembro	15	Post com informações sobre medalha de ouro no JIF Norte, publicado em 26/09/2023 obteve o maior alcance em setembro/2023: 2,1 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Outubro	23	Post com informações sobre Processo Seletivo 2024/1, publicado em 03/10/2023 obteve o maior alcance em outubro/2023: 2,1 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Novembro	32	Post com informações sobre a publicação de edital e inscrições para concurso público, publicado em 27/11/2023 obteve o maior alcance em novembro/2023: 8,9 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Dezembro	12	Post com informações sobre colação de grau em Xapuri, publicado em 01/12/2023 obteve o maior alcance em dezembro/2023: 3,5 mil vezes que o conteúdo foi visualizado.
Total:	224	

Tabela 11 Publicações do Ifac no Facebook em 2023 (Fonte: Dscom)

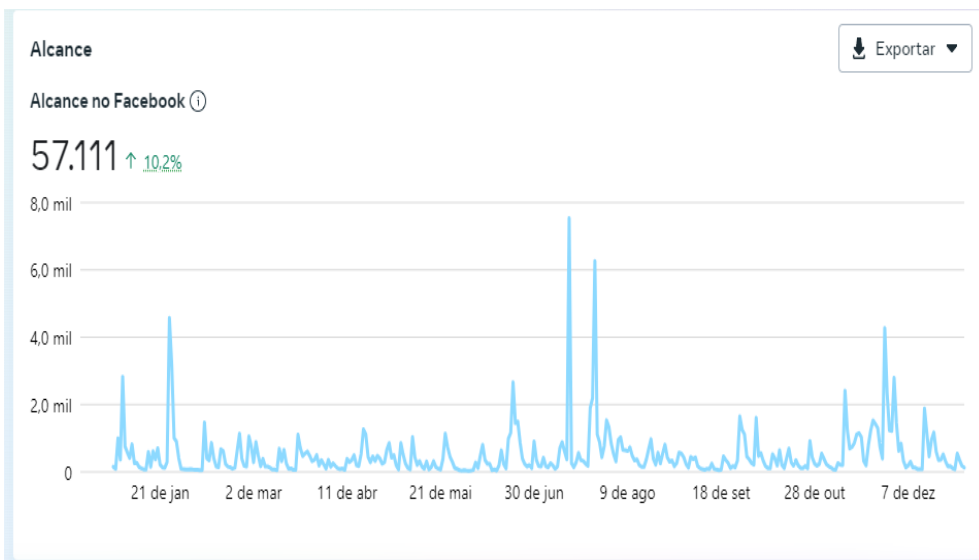


Figura 52 Alcance de janeiro a dezembro de 2023 (Fonte: Facebook)

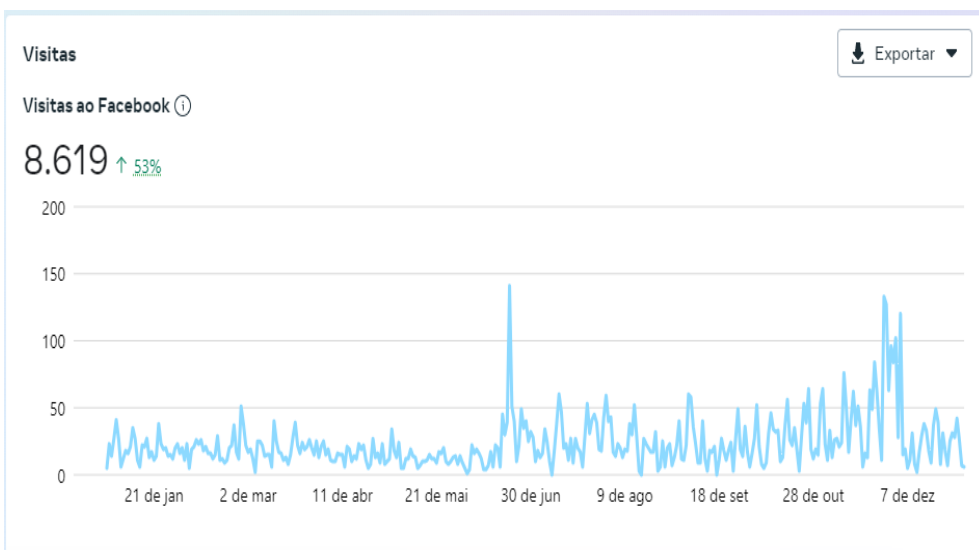


Figura 53 Visitas de janeiro a dezembro de 2023 (Fonte: Dscom)

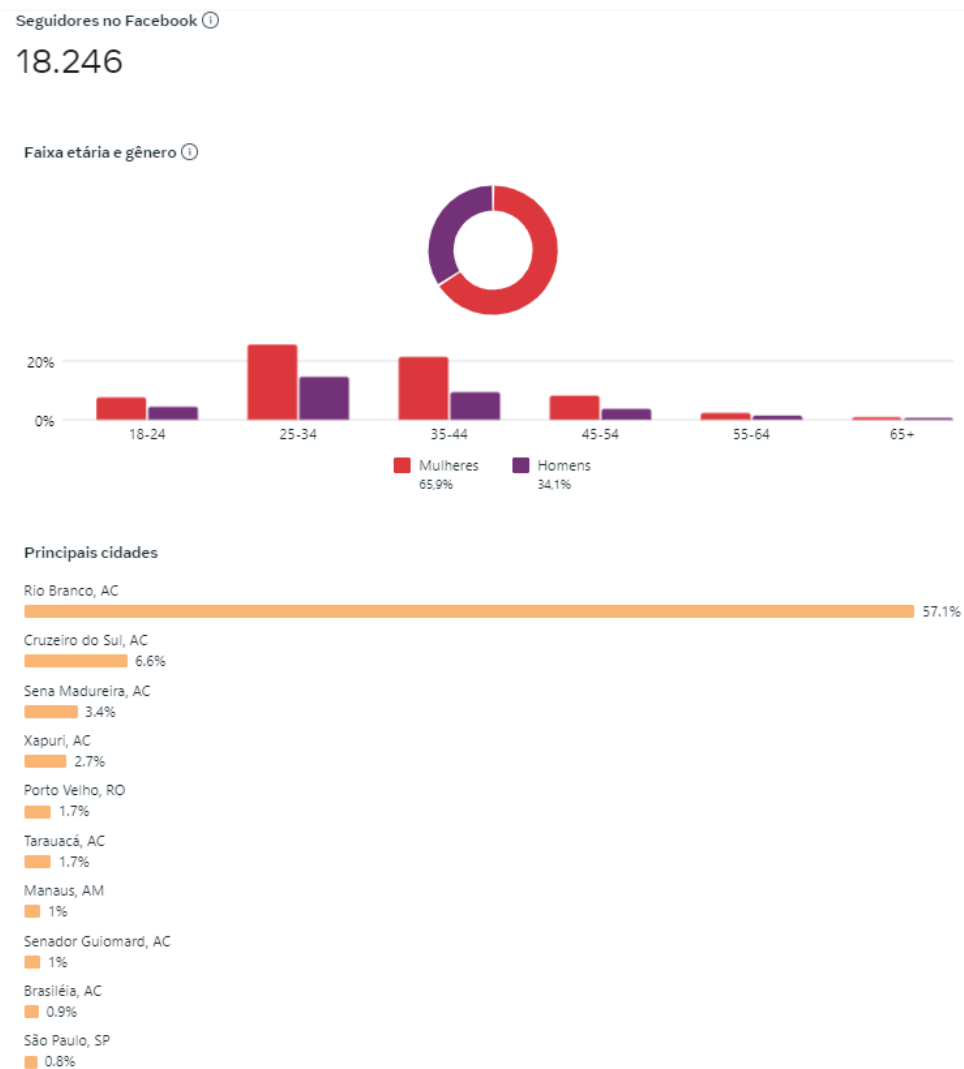


Figura 54 Quantitativo de seguidores por localidade e sexo (Fonte: Facebook)

Twitter / X: Com a transição do Twitter para o X, a ferramenta que liberava as estatísticas de desempenho das publicações agora só está disponível para usuários pagantes, com o selo azul, o que não é o caso do Ifac. Assim, não foi possível acessar gratuitamente as estatísticas

da rede social. A única informação coletada diz respeito à quantidade de novos seguidores do Ifac, referente aos meses de janeiro e fevereiro de 2023, conforme segue:

Em janeiro, a página do Ifac no Twitter / X registrava 2.683 seguidores. Já em fevereiro, o quantitativo saltou para 2.726 seguidores. Total: 43 novos seguidores.

A **Coordenação de Gestão de Mídias e Artes (COGMA)**, tem a responsabilidade de produzir material gráfico e visual para as postagens no site institucional, eventos, redes sociais e as peças publicitárias das campanhas como Processo Seletivo, além de grandes eventos institucionalizados, como o Conc&T, o Jifac, e mais recente Corrida do Ifac.

O ano de 2023, foi atípico, com o afastamento de um programador visual, cedido para o Ministério da Cultura, o que contribuiu para que os servidores que atuam com diagramação, dessem suporte para o programador visual em atuação. Além disso, com a ausência de um coordenador, as ações ficaram comprometidas, devido ao fato de que a distribuição de tarefas ficou sob a responsabilidade do diretor sistêmico de Comunicação.

PEÇAS VISUAIS ÚNICAS PARA REDES SOCIAIS			
MÊS	CARD	STORIE	MATÉRI A
Janeiro	7	7	5
Fevereiro	8	8	7
Março	6	6	5
Abril	9	9	7
Maio	7	7	6
Junho	5	5	3
Julho	4	4	2
Agosto	13	13	5
Setembro	10	10	6
Outubro	8	8	8
Novembro	7	7	6
Dezembro	14	14	8
TOTAL	98	98	68

Tabela 12 Quantitativo de peças produzidas para as redes sociais em 2023 (Fonte: DSCOM)

CAMPANHAS VISUAIS (PROCESSO SELETIVO/DATAS COMEMORATIVAS)	
MÊS	QUANTIDADE
Janeiro	2
Fevereiro	2
Março	3
Abril	4
Maio	4
Junho	4
Julho	2
Agosto	5
Setembro	7
Outubro	5
Novembro	4
Dezembro	5
TOTAL	47

Tabela 13 Quantitativo de campanhas visuais em 2023 (Fonte: Dscom)

PEÇAS AUDIOVISUAIS			
MÊS	VÍDEOS COM VETORES	VÍDEOS COM PESSOAS	QUANTIDAD E
Janeiro	0	1	1
Fevereiro	0	0	0
Março	0	1	1
Abril	0	2	2
Maio	0	2	2
Junho	0	5	5
Julho	0	2	2
Agosto	0	1	1
Setembro	0	2	2
Outubro	0	0	0
Novembro	0	0	0
Dezembro	0	1	1
TOTAL	0	17	17

Tabela 14 Quantitativo de peças audiovisuais produzidas em 2023 (Fonte: DSCOM)

TRANSMISSÕES	
EVENTOS	QUANTIDAD E
Conselho Superior	6
Inauguração Reitoria	1
Aniversário Ifac	1
Seminários/Conc&T	3
TOTAL	11

Tabela 15 Quantitativo de transmissões realizadas em 2023 (Fonte: DSCOM)

SPOTS* E ÁUDIOS PARA VÍDEOS	
MÊS	QUANTIDADE
Janeiro	0
Fevereiro	1
Março	0
Abril	0
Maio	6
Junho	0
Julho	0
Agosto	6
Setembro	1
Outubro	0
Novembro	2
Dezembro	0
TOTAL	16

*Spot: gravação em áudio para ser veiculada em rádio, feita por uma locução, podendo ter duas ou mais vozes narrando, acrescentado de elementos sonoros (música de fundo, efeitos sonoros, sonoplastias). No caso do Ifac, é meio utilizado para divulgar os processos seletivos. A Dscow produz, grava e envia para os parceiros nas rádios para divulgação.

Tabela 16 Quantitativo de spots e áudios para vídeo, produzidos em 2023 (Fonte: DSCOM)

A **Coordenação de Cerimonial e Eventos (Cocev)** juntamente com a equipe de servidores da DSCOM ajudou no planejamento, organização e execução de refeições de grau, cerimônia de aniversário dos 13 anos do Ifac e inauguração da Reitoria. Sessão solene na Assembleia Legislativa e eventos internos, como Jifac, Conc&T, e eventos presenciais como a inauguração do Escritório do EducationUSA.

Em 2023, a Coordenação de Cerimonial e Eventos realizou os eventos em conjunto com o Gabinete Institucional, Pró-reitorias e Diretorias Sistêmicas, e realizou o planejamento, organização e execução de 6 (seis) refeições de grau; 6 (seis) certificações, nos campi.

Além disso, a Cocev participou, ainda, do Jifac e Miss e Mister realizado no Campus Baixada do Sol e Campus Rio Branco, II Seminário Internacional Sobre Dislexia no Acre, Seminário sobre Ensino no Brasil em Portugal; Inauguração do Centro de Referência em Epitaciolândia, Inauguração do Centro de Orientação EducationUSA, o aniversário de 13 anos da instituição, I Workshop de TI do Ifac, o lançamento do Programa Mulheres Mil e organização e realização do Congresso de Ciência e Tecnologia - Conc&T 2023.

Um dos grandes eventos organizados pela Cocev, em colaboração com o Gabinete Institucional (Gabin) foi a **Solenidade de Inauguração da Reitoria do Ifac**, evento que contou com a participação do Ministro Camilo Santana, e do Secretário da SETEC/MEC, Getúlio Marques Ferreira.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O Instituto Federal do Acre realiza a gestão orçamentária e financeira dos recursos recebidos por meio da atuação da Pró Reitoria de Administração (PROAD), que é responsável pelo planejamento, coordenação e acompanhamento das atividades relacionadas a administração e execução orçamentária, financeira e patrimonial, além de atuar na orientação e controle das atividades concernentes ao desenvolvimento estrutural do IFAC.

É importante salientar que apesar de o IFAC contar com 7 (sete) unidades distribuídas em 5 (cinco) municípios, a gestão orçamentária e financeira é centralizada na Reitoria do Instituto (UG 158156), sendo que as atividades operacionais (emissão de empenhos, liquidação e pagamento) vêm sendo feitas de forma compartilhada com os Campi, como fase preparatória para o processo de desconcentração futura.

Nesta esteira a Pró-Reitoria de Administração em conjunto com a Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional desempenham papel importante no processo de execução orçamentária e financeira do IFAC, destaca-se ainda que o processo de planejamento, fluxos e procedimentos vem sendo objeto de ações prioritárias, com o intuito de aumentar a eficiência dos gastos públicos e otimizar os recursos existentes visando o atingimento da missão institucional.

1.1 – Conceito de Grupo e Elemento de Despesa

Para melhor entendimento das terminologias usadas neste relatório, o Grupo de Natureza Despesa (GND) é a classe de gasto em que foi realizada a despesa, sendo destacadas:

1 – Pessoal e Encargos Sociais - despesas orçamentárias com pessoal ativo, inativo e pensionistas, incluindo auxílios, indenizações, ajudas de custo e benefícios, bem como os encargos sociais e contribuições recolhidas às entidades de previdência.

3 – Outras Despesas Correntes - despesas necessárias à manutenção organizacional, capacitação dos servidores e assistência aos educandos. Inclui-se também os auxílios aos servidores (transporte, alimentação, pré-escola, natalidade e funeral), assistência médica e ajudas de custos.

4 – Investimentos - recursos aplicados ao patrimônio permanente, tais como obras, instalações e aquisições de materiais, desenvolvimento de sistemas de TI, etc.

1.2 - Execução Orçamentária e Financeira – Consolidado 2023

O Orçamento total do Instituto Federal do Acre, autarquia federal subordinada ao Ministério da Educação, para o exercício de 2023 totalizou **R\$ 164.539.180,00**. Deste montante, **R\$ 124.657.338,00** foram destinados à **folha de pagamento de pessoal**, compreendendo

servidores ativos, inativos e pensionistas; já para o **funcionamento da máquina** institucional consignou-se um total de **R\$ 35.379.842,00** e para **investimentos** o total de **R\$ 4.502.000,00**.

A proporção do gasto com pessoal equivale a 75,76%, enquanto os demais gastos para funcionamento representam 21,50% e 2,74% para Investimentos, conforme demonstrado no gráfico abaixo.

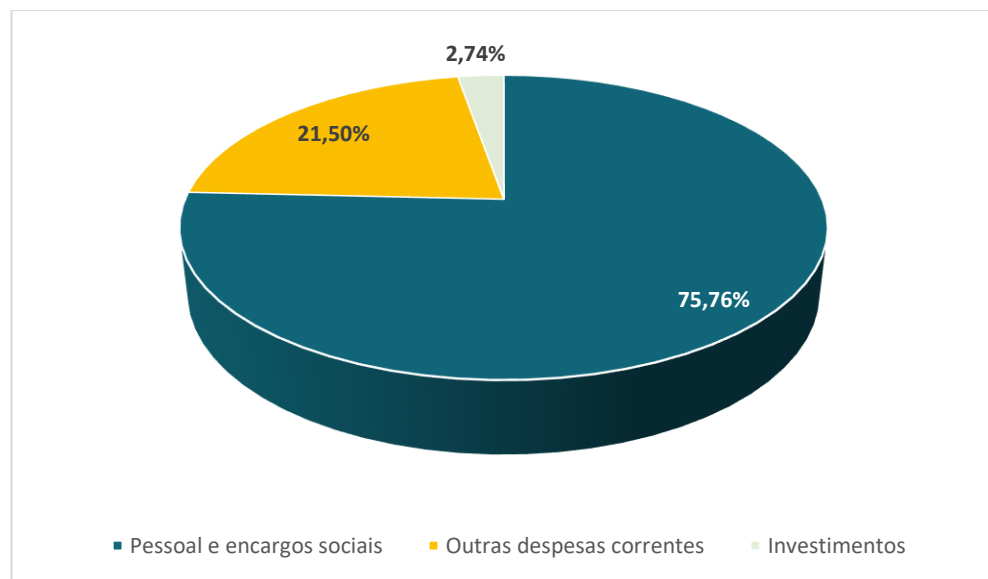


Figura 55 Orçamento Total do Ifac – 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

1.3 - Evolução Orçamentária – 2020 a 2023

Conforme evolução orçamentária do IFAC dos exercícios de 2020 a 2023, observa-se um crescimento de **19,54%** entre o orçamento de 2023 em relação ao exercício de 2022. É importante salientar que durante o exercício de 2023 houve uma boa eficiência do gasto, sendo que das despesas liquidadas **90,58%** foram devidamente pagas, restando um saldo de **R\$ 14.169.065,62** que passa a integrar o saldo de Restos a Pagar.

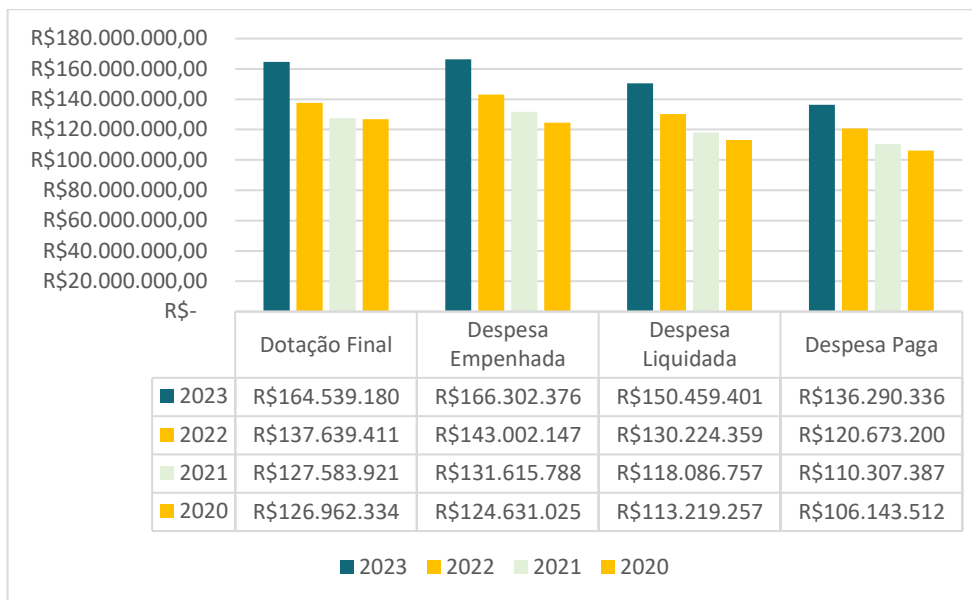


Figura 56 Evolução do Orçamento do Ifac de 2020 a 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

GESTÃO DE CUSTOS

O Sistema de Custos (SIC) foi implantado pela Portaria nº 157, de 9 de março de 2011, do Ministério da Fazenda, com o objetivo, dentre outros, de evidenciar os custos dos programas e unidades da Administração Pública Federal, subsidiando as decisões governamentais de alocação mais eficiente de recursos, com a consequente melhoria da qualidade do gasto público.

Atualmente o Instituto Federal do Acre não possui sistema que realize a apuração na forma prevista na legislação vigente. Apesar de destacado como conteúdo para compor o relatório de gestão o IFAC ainda não tem permissão para utilizar o Sistema de Custos do Governo Federal, uma vez que o acesso ao SIC está restrito a servidores integrantes dos Comitês de Análise e Avaliação das Informações de Custos nos órgãos superiores da administração pública federal, ou indicados por unidades de gestão interna, reconhecidas como órgãos setoriais do Sistema de Custos do Governo Federal.

Desta forma, o Instituto realiza o acompanhamento da execução orçamentário-financeira por meio do Tesouro Gerencial, extraindo da referida fonte as bases para análise e tomadas

de decisão. Embora o SIC, tal como proposto, efetue a extração de dados para a expressão de seus valores dos mesmos sistemas dos quais o Tesouro Gerencial também os extrai, a determinação dos custos de um produto ou serviço, conforme exposto, é mais complexa que a apuração de valores gerais. Considerando que ainda não há uma política de apuração de custos definida para ser utilizada pelo setor educacional, o IFAC vem tomando algumas medidas nesse sentido, tais como, a criação de Unidades Gestoras Responsáveis (UGRs) para um melhor acompanhamento, pelo Tesouro Gerencial, a execução de despesas dos contratos centralizados, que são gerenciados pela Reitoria, e atendem todas as unidades.

Desafios e ações futuras

- Criação e estruturar um setor específico responsável para criação de procedimentos e responsável pela análise das informações relacionadas à gestão de custos no âmbito do IFAC.
- Capacitação de todos os servidores que atuam de forma direta e indireta na gestão de custos do IFAC.

GESTÃO DE PESSOAS

A Gestão de Pessoas é a disciplina gerencial que se concentra na interação e colaboração entre os membros da organização, com o objetivo de alcançar metas tanto organizacionais quanto individuais. Ela se posiciona como uma unidade de apoio à alta administração e colabora com todas as áreas da instituição, priorizando aprimorar o desempenho dos colaboradores, otimizar processos, fluxos de trabalho e implementar ferramentas de gestão e controles adequados.

Conformidade legal: principais normas internas e mecanismos de controle adotados na gestão da folha de pagamentos e na gestão de pessoas

Quando se trata de conformidade legal na área de gestão de pessoas, o Ifac adere estritamente às normativas vigentes em cada aplicação nos processos conduzidos na unidade. Isso inclui a Lei nº 8.112/90, decretos pertinentes, regulamentos e, naturalmente, a Constituição Federal. Além disso, são consideradas as diretrizes estabelecidas para orientar os procedimentos relacionados à gestão dos servidores públicos federais.

Assim, a gestão de pessoas segue adiante com suas responsabilidades na unidade, dedicada a atender tanto os servidores quanto a instituição como um todo, em consonância com suas necessidades e em estrita conformidade com a legislação aplicável. Para isso, ajusta-se continuamente às normas internas e as comunica aos servidores, ao mesmo tempo em que

edita ou revisa outras diretrizes, buscando padronizar os procedimentos de forma consistente.

Avaliação da força de trabalho: distribuição por áreas e/ou subunidades ou unidades vinculadas; principais categorias

O quadro de pessoal do Instituto Federal do Acre reflete a diversidade de suas atribuições como instituição de ensino, abrangendo uma ampla gama de profissionais contratados para uma variedade de cargos. Este quadro inclui docentes de diversas áreas de conhecimento, bem como servidores que desempenham funções administrativas de natureza técnico-administrativa, científica, pedagógica, de saúde, entre outras.

No IFAC, o corpo de servidores é composto por duas principais carreiras: a carreira de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, regulamentada pela Lei nº 12.772/2012, e a carreira dos Técnicos Administrativos em Educação, regida pela Lei nº 11.091/2005. Além dessas, há também os servidores contratados sob o regime da Lei nº 8.745/1993, que ocupam exclusivamente o cargo de Professor Substituto. Vale ressaltar que, além da força de trabalho regular, há estagiários contratados de acordo com a Lei nº 11.788/2008, que integram as equipes internas da instituição.

Com base nos dados consolidados do ano de 2023, apresentamos abaixo, por meio de gráficos e tabelas, informações detalhadas sobre os servidores ativos, aposentados/pensionistas e temporários, incluindo aqueles cedidos por outros órgãos que estejam exercendo suas atividades na instituição.

Distribuição dos servidores por faixa salarial

No encerramento do ano de 2023, havia um total de 11 (onze) servidores vinculados à instituição, cuja remuneração estava registrada como zero devido ao fato de estarem em licença para tratar de assuntos de interesse particular. A seguir, apresentamos os dados relativos à faixa de remuneração básica dos servidores do quadro efetivo, levando em consideração a soma da progressão funcional (evolução na carreira/cargo), auxílio-alimentação, incentivo à qualificação ou retribuição por titulação recebida, além da remuneração por cargo em comissão ou função comissionada (CD/FG).

FAIXA SALARIAL	QUANTIDADE DE SERVIDORES ATIVOS
De R\$ 0,00 a 2.000,00	0
De R\$ 2.001,00 a 2.500,00	2
De R\$ 2.501,00 a 3.000,00	5
De R\$ 3.001,00 a 3.500,00	58
De R\$ 3.501,00 a 4.500,00	65
De R\$ 4.501,00 a 5.500,00	76
De R\$ 5.501,00 a 6.500,00	25
De R\$ 6.501,00 a 7.500,00	56
De R\$ 7.501,00 a 8.500,00	82
Acima de R\$ 8.500,00	369

Quadro 7 Faixa salarial dos servidores ativos (Fonte: Disgp/Siape)

FAIXA SALARIAL	QUANTIDADE DE SERVIDORES
De R\$ 1.501,00 a 2.000,00	0
De R\$ 2.001,00 a 2.500,00	0
De R\$ 2.501,00 a 3.000,00	0
De R\$ 3.001,00 a 3500,00	0
De R\$ 3.501,00 a 6.500,00	3
De R\$ 6.501,00 a 8.500,00	4
Acima de R\$ 8.500,00	2
TOTAL	9

Quadro 8 Servidores aposentados ou instituidores de pensão, por faixa salarial (Fonte: Disgp/Siape)

ATIVOS	
MASCULINO	FEMININO
372	323
TEMPORÁRIOS E DE OUTROS ORGÃOS	
MASCULINO	FEMININO
8	25

APOSENTADOS	
MASCULINO	FEMININO
3	7
TOTAL	
383	355

Quadro 9 Quantitativo de servidores por gênero (Fonte: Disgp/Siape)

Vale destacar que, em 2023, o quadro funcional do Ifac registrou 13 (treze) servidores enquadrados como Pessoa Com Deficiência (PCD).

RAÇA/ETNIA	QUANTIDADE
AMARELA	6
BRANCA	238
INDIGENA	2
NÃO INFORMADO	0
PARDA	493
PRETO	59
TOTAL	798

Quadro 10 Ativos, temporários, cedidos ou aposentados, por raça/etnia (Fonte: Disgp)

FAIXA ETÁRIA	QUANTIDADE DE SERVIDORES
De 18 a 30	64
de 31 a 40	347
De 41 a 50	293
De 51 a 60	84
61 anos ou mais	10
TOTAL	798

Quadro 11 Ativos, temporários, cedidos ou aposentados, por faixa etária (Fonte: Disgp)

SITUAÇÃO	QUANTIDADE DE SERVIDORES
Ativo Permanente	717

Servidores do Ifac Cedidos/Requisitado a Outros Órgãos	8
Servidores de outros órgãos cedidos/requisitado/em exercício provisório ao Ifac	3
Professor Substituto	38
Estagiários	22
Aposentado/Pensionista	10
TOTAL	798

Quadro 12 Quantitativo de servidores por situação funcional (Fonte: Disgp/SIAPE)

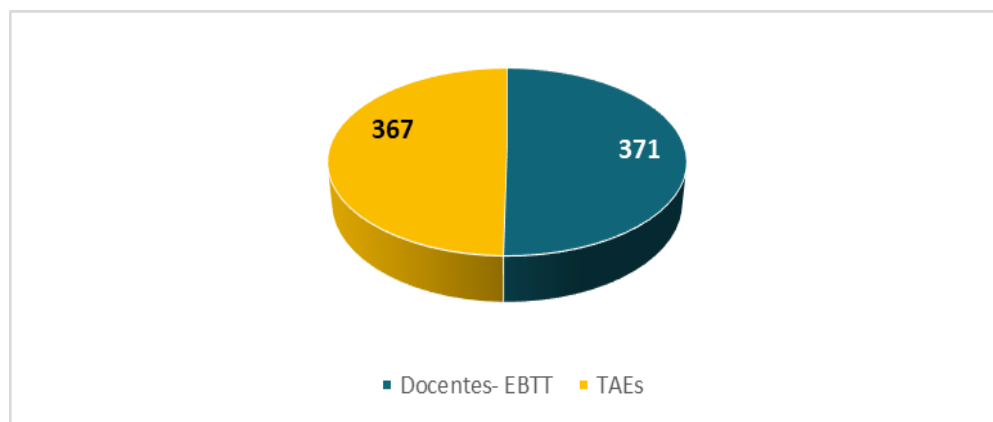


Figura 57 Distribuição do quadro efetivo de servidores por carreira/código de ocupação (Fonte: Disgp/SIAPE)

Campus Avançado Baixada do Sol	Campus Cruzeiro do Sul	Campus Rio Branco	Campus Sena Madureira	Campus Tarauacá	Campus Xapuri	Reitoria
57	114	205	81	60	64	137
TOTAL						738

Tabela 17 Lotação dos servidores por unidade de exercício (Fonte: Disgp)

Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas:

Durante o ano de 2023, o Instituto Federal do Acre (IFAC) enfrentou um período de escassas admissões de novos servidores, em virtude da ausência de edital de concurso em vigor. No entanto, a demanda por novos profissionais se manteve premente para preencher as lacunas resultantes da vacância de funcionários e para atender às necessidades operacionais da instituição. Em resposta a essa urgência, apenas cinco novos servidores foram oficialmente incorporados ao IFAC ao longo desse período, compreendendo um docente e quatro técnicos-administrativos.

Este contexto de poucas admissões também refletiu em um cenário de reduzidas remoções internas de servidores experientes entre as diferentes unidades do IFAC. Essas remoções, regidas pelo Cadastro Interno de Remoção, ocorrem conforme a necessidade de provimento de novas posições, levando em consideração os servidores que manifestaram interesse em serem realocados dentro da instituição.

É importante ressaltar que a existência de vagas para nomeação em determinadas unidades nem sempre coincide com o interesse dos servidores em serem removidos para essas localidades específicas. Assim, o número de nomeações não necessariamente se equipara ao número de remoções, visto que o quadro de servidores disponíveis para remoção pode não se alinhar completamente com as oportunidades de nomeação em diferentes áreas do IFAC.

Situação de servidores com condições de aposentadoria

O quadro a seguir demonstra a quantidade de servidores aposentados e o motivo que os levou a essa situação funcional:

SERVIDORES APOSENTADOS	MOTIVO DA APOSENTADORIA		
	Voluntária	Compulsória	Invalidez permanente
Quantidade	2	3	4
TOTAL			9

Tabela 18 Quantitativo de servidores aposentados (Fonte: Disgp)

Processos seletivos para contratação de professor substituto IFAC 2023

Conforme regra a legislação vigente, também como forma de recrutamento e seleção, a instituição realizou processos seletivos para contratação de professor substituto, de modo a atender determinadas áreas, cuja interrupção afetaria as atividades fins, relacionada ao ensino. Em 2023 foram assinados contratos com 38 (trinta e oito) novos professores substitutos, somando aos contratos vigentes durante o ano de exercício. Diante disso, segue abaixo a distribuição do pessoal temporário contratado por unidade do IFAC:

PROCESSOS SELETIVOS – CONTRATAÇÃO DE PROFESSORES SUBSTITUOS – POR CAMPUS	
CAMPUS RIO BRANCO	13
CAMPUS CRUZEIRO DO SUL	10
CAMPUS TARAUCÁ	04
CAMPUS XAPURI	04
CAMPUS AVANÇADO BAIXADA DO SOL	02
CAMPUS SENA MADUREIRA	05
TOTAL	38

Quadro 13 Contratação de professores substitutos em 2023 (Fonte: Disgp/SIAPE)

Detalhamento da despesa de pessoal (ativo, inativo e pensionista), evolução dos últimos anos e justificativa para o aumento/a diminuição

A despesa com a folha de pagamento do Instituto Federal do Acre (IFAC) tem experimentado um crescimento gradual ao longo dos últimos anos, impulsionado pela progressão funcional dos servidores e pelo aumento do quadro efetivo. No ano de 2022, essa tendência se manteve, com diversas mudanças nos regimes de trabalho dos docentes, admissões de novos servidores e estagiários, além das contratações de professores substitutos, todas contribuindo para o incremento da folha de pagamento. Paralelamente, os ajustes previstos para a evolução funcional dos servidores, incluindo progressões, alterações de regime de trabalho e promoções salariais por meio da RSC (Reconhecimento de Saberes e Competências), foram devidamente aplicados. Como resultado, o valor total da folha de pagamento permaneceu em consonância com as projeções realizadas no ano anterior. Segue abaixo o demonstrativo detalhado dessa evolução dos gastos com a folha de pagamento,

englobando pessoal ativo, inativo, pensionista, vantagens, indenizações, gratificações e outras despesas relacionadas.

EVOLUÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO DO IFAC	
Ano	Total
2019	90.005.940,48
2020	90.680.652,53
2021	93.669.742,69
2022	100.168.330,33
2023	113.964.802,90

Quadro 14 Evolução da folha de pagamento de 2019 a 2023 (Fonte: Disgp/SIAPE)

Gratificação de desempenho

Os servidores do IFAC, conforme regulamentado pela Lei nº 12.772/2012 para os docentes efetivos e a Lei nº 11.091/2005, tem por direito, se comprovado, a requerer gratificação de desempenho quando apresentarem titulação/formação superior ao exigido para o ingresso no cargo.

O panorama das concessões de Incentivo a Qualificação para os técnicos administrativos em Educação segue percentuais fixos, de acordo com o padrão de vencimento do servidor e o ato, assim como os previstos aos docentes seguem publicados no Boletim de Serviços da instituição. Os percentuais e tipologias seguem previstas no Decreto nº 5824, de 29/06/2006 (vide link de acesso a publicação: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2006/Decreto/D5824.htm).

Na perspectiva dos docentes, estes só podem receber por uma das espécies de gratificação, ou a Retribuição por Titulação – RT ou Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC, sendo que a RSC concedida não altera o nível de titulação do servidor docente, ao contrário da RT, apenas reconhece os conhecimentos e habilidades desenvolvidos a partir da experiência individual e profissional do docente, bem como no exercício das atividades realizadas no âmbito acadêmico, para efeito do disposto no artigo 18 da Lei nº 12.772/2012:

EQUIPARAÇÃO RSC - QUALIFICAÇÃO	
Espécie concedida ao docente, quando comprovado o direito	Escolaridade/titulação real do servidor

RSC I	Recebe como RSC I, equivalente a gratificação de Especialização, mas possui apenas a Graduação/Licenciatura
RSC II	Recebe como RSC II, equivalente a gratificação de Mestrado, mas possui apenas o título de Especialização
RSC III (máximo)	Recebe como RSC III, equivalente a gratificação de Doutorado, mas possui apenas a titulação de Mestrado.

Quadro 15 Concessão de RSC, nos termos da Lei nº 12.772/2012 (Fonte: Disgp)

Nessa perspectiva, nos anexos IV A VI da Lei nº 12.772/2012, tem escalonados os valores correspondente a RT e RSC, por nível de escolaridade e Regime de Trabalho (20h, 40h e 40h com Dedicção Exclusiva, constante nos anexos da Lei nº 12.772/2012 (vide link de acesso a publicação (http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2011-2014/2012/lei/l12772.htm).

A exemplo, a tabela a seguir demonstra o quantitativo de docentes com RT/RSC, por tipologia:

GRATIFICAÇÃO A DOCENTES EFETIVOS – ESPÉCIES DE CONCESSÃO					
Escolaridade/titulação	RT	Rsc I	Rsc II	Rsc III	Quantidade de docentes
Graduação	01	01	N/A	N/A	02
Especialização	07	N/A	80	N/A	87
Mestrado	09	N/A	N/A	190	200
Doutorado	82	N/A	N/A	N/A	82

Tabela 19 Concessão de gratificações a docentes, por escolaridade/titulação (Fonte: Disgp/SIAPE)

Progressão funcional: Situação dos servidores por nível de progressão, divididos entre TAE e docentes

Em 2023, havia 28 (vinte e oito) docentes no nível inicial da carreira (DI-01) estando em cumprimento do interstício necessário para alcançar a progressão funcional no cargo ocupado, mediante tempo de serviço na instituição (24 meses) e após ser submetido a avaliação própria, nos termos da Lei nº 12.772/2012 e Resolução Consu Ifac nº 173/2013. Abaixo segue o relatório descritivo da evolução da progressão funcional docente:

NÍVEL DE PROGRESSÃO NA CARREIRA - DOCENTES	
Classe D	Total no enquadramento
101	28
102	9
201	9
202	8
301	23
302	67
303	46
304	62
401	63
402	22
403	32
404	2
TOTAL GERAL	371

Quadro 16 Progressões da carreira Docente (Fonte: Disgp)

Os técnicos-administrativos, diante desse modelo, tem-se os servidores que já progrediram na carreira, uma ou mais vez, a saber o quantitativo, conforme:

NÍVEL DE PROGRESSÃO NA CARREIRA (TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS)	
CLASSE C	Total no enquadramento 44
101	1
105	2
204	4
205	1
206	1
303	3
304	3
305	2
404	6
405	5
406	13
407	1
408	2

CLASSE D	Total no enquadramento 182
101	10
202	13
203	3
204	4
205	6
206	4
207	1
303	14
304	5
305	2
306	1
308	3
404	32
405	34
406	17
407	10
408	22
409	1
CLASSE E	Total no enquadramento 141
101	10
103	1
107	1
202	3
203	3
204	1
206	2
207	10
303	9
304	4
305	5
306	3
404	6
405	25
406	18

407	19
408	18
409	6
TOTAL GERAL	367 Servidores

Quadro 17 Progressões da Carreira TAE (Fonte: Disgp)

Plano de cargos e desenvolvimento carreira

A Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas (DISGP) é a unidade organizacional incumbida de planejar, coordenar, executar e avaliar os projetos destinados à administração e ao desenvolvimento do quadro de pessoal do Instituto Federal do Acre (IFAC), tanto os servidores efetivos quanto os temporários. Isso abrange os docentes da carreira do magistério do ensino básico, técnico e tecnológico, assim como os técnicos administrativos em educação. A DISGP realiza essas atribuições por meio do acompanhamento sistemático dos servidores em todas as fases, desde a seleção até a movimentação, além de oferecer programas de desenvolvimento profissional, incluindo ações de capacitação e qualificação.

A valorização e a progressão na carreira dos servidores são consideradas estratégicas para fortalecer e consolidar o IFAC como uma instituição de excelência no ensino técnico e tecnológico. Assim, a DISGP desempenha um papel fundamental na promoção do desenvolvimento profissional e no apoio ao crescimento pessoal e acadêmico dos colaboradores, visando ao aprimoramento contínuo da qualidade educacional oferecida pela instituição.

Técnicos-Administrativos em Educação (TAE)

O Plano de Carreira dos TAE's é dividido em cinco níveis de classificação: A, B, C, D e E, remunerados conforme o Anexo I-C da Lei 11.091/05, letra "C" (TABELA de vencimentos). A estruturação, vencimentos e progressões do Plano de Carreira dos Cargos Técnico - Administrativos em Educação do IFAC, pode ser acessado em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2005/Lei/L11091.htm.

Atualmente, o IFAC dispõe de 385 (trezentos e oitenta e cinco) servidores técnicos-administrativos em educação, distribuídos conforme abaixo, por classe:

SERVIDORES TAE POR CLASSE	
QUALIFICAÇÃO	QUANTIDADE
CLASSE C	44
CLASSE D	182

CLASSE E	141
TOTAL	367

Quadro 18 Quantitativo de servidores da Carreira TAE, por classe (Fonte: Disgp/SIAPE)

Docentes

A Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012, dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal; sobre o Plano de Carreira e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e sobre o Plano de Carreiras de Magistério do Ensino Básico Federal, de que trata a Lei no 11.784, de 22 de setembro de 2008 e previstos na Lei nº 12.772/2012, vide link http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2012/lei/l12772.htm.

Neste contexto, em 2023, o IFAC contou com um total de 376 (trezentos e setenta e seis) servidores no quadro de docentes efetivos, todos pertencentes a Classe D da carreira, independente da área de atuação. Vale ressaltar que não ainda não se tem, no quadro efetivo, professores em classe de Titular e Titular-Livre, tendo em vista que o IFAC é instituição nova, com quadro de servidores ainda em progressão funcional em nível intermediário e recorrente.

Estágio probatório

Ao entrar em exercício, o servidor nomeado para cargo de provimento efetivo ficará sujeito a estágio probatório por período de 24 (vinte e quatro) meses, durante o qual a sua aptidão e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, observados os fatores de assiduidade, disciplina, capacidade de iniciativa, produtividade e responsabilidade. Dentre o quadro efetivo de servidores do IFAC existem aqueles que se encontram na fase de avaliação do estágio probatório e os que se encontram estáveis no serviço público. As tabelas que se seguem demonstram esse panorama em números, separado entre docentes e técnicos administrativos:

SITUAÇÃO ESTÁGIO PROBATÓRIO – DOCENTES		
QUANTIDADE DE SERVIDORES	ESTÁVEIS ATÉ 2023	NÃO ESTÁVEIS EM 2023
	324	47

Quadro 19 Quantitativo de servidores da carreira Docente em Estágio Probatório (Fonte: Disgp/SIAPE)

SITUAÇÃO ESTÁGIO PROBATÓRIO – TÉCNICOS		
QUANTIDADE DE SERVIDORES	ESTÁVEIS ATÉ 2022	NÃO ESTÁVEIS EM 2021
	332	35

Quadro 20 Quantitativo de servidores da carreira TAE em Estágio Probatório (Fonte: Disgp/SIAPE)

CÓDIGO DO CARGO DE DIREÇÃO OU FUNÇÃO GRATIFICADA								
Quantidade ocupada por servidores	CD-01	CD-02	CD-03	CD-04	FG-01	FG-02	FG-03	FUC
	1	10	12	25	43	52	3	49
Códigos livres	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabela 20 Quantitativo dos Cargos de Direção (CD) e Função Gratificada (FG) ocupados (Fonte: Disgp/SIAPE)

Capacitação: estratégia e números

As capacitações realizadas em 2023, seguiram o regramento estabelecido no Decreto 9991/2019, através dos regulamentos internos da instituição que tratam da forma e realização das ações de desenvolvimento, sendo agora obrigatório a inclusão de todas estas no Plano de Desenvolvimento de Pessoal - PDP, com a demanda pontual cada qual em seu ano de exercício.

Nessa linha de trabalho e, com base nas novas orientações trazidas pelo Decreto nº 9.991/2019, o Ifac publicou seguido ao Edital 02/2023/DISGP-Reitoria, o Edital nº 03/2023/DISGP-Reitoria, sobre a seleção de docentes para afastamento integral, havendo sido classificados 20 (vinte) docentes para usufruto de afastamento ao longo do ano e até a próxima publicação de novo edital.

Em dezembro de 2023 foi publicado o Edital nº 01/2023/DISGP-Reitoria, sobre Licença para Capacitação tanto para técnicos como para docentes, com cronograma a finalizar em janeiro 2024, com o objetivo de classificar servidores para usufruto da referida licença em 2024, principalmente pautado em critérios que favoreçam aqueles que não usufruíram em tempo ulterior e que estão eventualmente com interstício da licença próxima do vencimento, vez não ser acumulável.

O Edital 01/2023/DISGP-Reitoria, que tratou da oferta de vagas para licença para capacitação a todos os servidores, além de incluir os docentes como informado anteriormente também compreende a carreira dos técnicos administrativos, valendo-se ainda da observância dos

mesmos critérios necessários para obtenção da classificação e possível afastamento (completos 5 anos-quinquênio, autorização da chefia, interesse público e aprovação no edital).

Acerca das capacitações para técnicos-administrativos realizadas em 2023, a instituição promoveu 253 (duzentas e cinquenta e três) capacitações para técnicos administrativos e 70 (setenta) docentes, totalizando 323 (trezentos e vinte e três) servidores capacitados. A tabela abaixo apresenta um resumo, em números ordenados:

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO - 2023			
Categoria	Capacitação	Qualificação	Total
DOCENTE	10	60	70
TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	228	25	253

Tabela 21 Quantitativo de ações de capacitação realizadas em 2023, por carreira abrangida (Fonte: Disgp/SIAPE)

Neste sentido a instituição, através de sua unidade de gestão de pessoas e com o apoio dos demais setores, entende que a formação e o aperfeiçoamento do servidor, seja docente que atua na atividade fim, seja dos técnicos que atuam na área meio, de maneira contínua e dentro de suas necessidades e atribuições e do ambiente organizacional, pautados no Planejamento Estratégico da Instituição (2017 – 2036) contribui significativamente para o crescimento de toda a instituição, uma vez que o serviço público seguirá sendo prestará com eficiência e qualidade.

Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios.

Em 2023, a Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas do Instituto Federal do Acre (IFAC) planejava a implementação da Política de Gestão de Pessoas do Ifac, porém devido as altas demandas do setor e o baixo número de servidores no setor, essa implementação não foi possível no ano de 2023, sendo adiada o ano de 2023.

Havia também a intenção de expandir o banco de capacitações presenciais para os servidores, buscando a colaboração de instrutores e profissionais externos para ministrar cursos e proporcionar uma abordagem teórica aliada à prática.

As ações da DISGP também estão alinhadas com a Política Interinstitucional de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho do Instituto Federal do Acre (PSQVT/IFAC). Esta política define claramente, no seu Art. 1º, os processos de trabalho sob a responsabilidade da gestão de pessoas, a saber: "promover a saúde e o bem-estar dos servidores, baseando-se na prevenção de riscos, na promoção de fatores de proteção e na cultura de valorização

da saúde no ambiente de trabalho, contribuindo para a eficácia da função social da Instituição".

Com base nesse direcionamento, as atividades cotidianas da Coordenação de Saúde e Vigilância do Trabalho (COSVI) concentram-se em cinco eixos principais:



Figura 58 Eixos de concentração das atividades da Cosvi (Fonte: Disgp)

Em consonância com a PSQVT, no ano de 2023 a DISGP atuou com foco na assistência ao servidor e na prevenção e atendimento.

MÊS	AÇÕES	TIPO DE AÇÃO	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES
Janeiro	UNIFICA janeiro Branco- Cuidados emocionais e a democratização da saúde mental	Palestra - Live	Rede Federal
Fevereiro	Jornadas pedagógicas nos Campus: Comunicação não violenta nas relações escolares e Educação como/pelo Afeto.	Roda de conversa	70

Março	Fala Mulher- Potência de Vida: O que move você.	Roda de Conversa	33
Maio	Imersão com os Gestores dos Campi;	Roda de conversa	20
	Programa Cuidando de quem cuida do Ifac(campanha Nacional de Vacinação)	Campanha de Vacinação	78
Junho	Acolhimento Reitoria/ Programa Cuidando de quem cuida do Ifac-Dia Nacional da diabetes/ DISGP itinerante	Atendimento aos servidores da Reitoria	150
Julho	Disgp Itinerante: Cuidando de quem cuida do Ifac em Sena Madureira	Campanha de vacinação	70
Agosto	Disgp Itinerante: Cuidando de quem cuida do Ifac em Cruzeiro do Sul e Tarauacá	Palestra Síndrome de Burnout/ Ler dorts e Avaliação Física funcional	60
Setembro	Disgp Itinerante no Campus Rio Branco	Palestra: Não se Cale ao Assédio Moral e sexual no ambiente de trabalho	76
	Arte e cultura à favor da Vida 2023: Semana de orientações e informações	Roda de conversa: Se tem vida, tem jeito!	36
	Arte e cultura à favor da Vida 2023: Semana de orientações e informações	Exposição artística	68
	Arte e cultura à favor da Vida 2023: Semana de orientações e informações	Roda de conversa com o psicólogo Aquarelista	68

	Arte e cultura à favor da Vida 2023: Semana de orientações e informações	Oficina: Cuidando da saúde mental com a arte	19
Outubro	Campanha “Câncer de Mama”	Cadastro prévio para os exames do PCCU e mamografia	110
Novembro	Aferição PA, teste de glicemia e acuidade visual e esclarecimento de dúvidas sobre o plano de Saúde	Anexo da reitoria	30
	Aferição PA, teste de glicemia e acuidade visual e esclarecimento de dúvidas sobre o plano de Saúde	Reitoria	16
	Dia do servidor- Integração	Múltiplas atividades recreativas	80
Dezembro	I Corrida do IFAC com a PROEX e DSAES	Corrida/ caminhada Ifac	Ampla
TOTAL DE SERVIDORES E COMUNIDADE			984

Tabela 22 Ações relacionadas à promoção da saúde física e mental do servidor – 2023 (Fonte: Disgp)

Desafios e Perspectivas

Dentre as inúmeras ações que a gestão de pessoas tem para o futuro, baseado no que se deixou de cumprir em 2023, frisa-se o dever do contínuo acompanhamento da evolução funcional do quadro efetivo de servidores, e isso incluem-se:

- Proporcionar a cada servidor a realização de suas avaliações funcionais de desempenho, sejam elas relativas ao estágio probatório ou de progressões;
- Desenvolver ações de inclusão e ambientação de servidores, que permitam aos servidores desenvolverem a própria identidade junto a instituição e fazê-lo sentir-se parte integrante e importante no seu ambiente organizacional para a consecução dos objetivos finais;

- Atender a todas as demandas do controle interno e externo, cujas principais ações voltam-se aos processos de atos de pessoal e acumulação de cargos e empregos públicos dos servidores do IFAC, cuja análise e controle são validados pela Controladoria Geral da União e Tribunal de Contas da União;
- Promover ações de capacitação presencial e à distância, de modo a integrar todos os servidores e afinar as qualificações técnicas com o bom desempenho das atividades no setor de trabalho, principalmente na disseminação de cursos de Educação à distância, disponíveis nos catálogos das Escolas de Governo, com o a Escola Nacional de Administração Pública - ENAP, por exemplo.
- Promover ações e projetos de saúde e qualidade de vida aos servidores que visem a conscientização e promoção dos cuidados com a pessoa e familiares, bem como no exercício das rotinas de trabalho e sua melhor forma de execução.

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Licitações:

Os processos licitatórios e as formalizações de contratos durante todo o exercício de 2023 foram realizados de forma centralizada pela Reitoria do Ifac, considerando que o Instituto Federal do Acre possui apenas uma Unidade Gestora Executora ativa. O Ifac conta com assessoramento jurídico de um Procurador Federal da Advocacia-Geral da União (AGU) lotado na Reitoria e atendimento de pareceres através da Equipe de Trabalho Remoto de Licitações e Contratos (ETR-LIC), vinculada diretamente ao Departamento de Consultoria da Procuradoria-Geral Federal (DEPCONSU/PGF), desde junho de 2023, garantindo assim a conformidade das contratações com as normas legais vigentes, a destacar a Lei nº 8.666/1993, Lei nº 10.520/2002, Lei 12.462/2011, Decreto nº 7.581/2011, Lei nº 12.980/2016, Decreto nº 10.024/2019, Decreto nº 7.746/2012, Decreto nº 7.174/2010, Lei Complementar nº 123/2006, Lei nº 11.488/2007, Decreto nº 8.538/2015, Instrução Normativa SLTI/MP nº 01/2010, Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 05/2017, Instrução Normativa SEGES/MP nº 03/2018, Instrução Normativa SGD/ME nº 1/2019, Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2020 e Instrução Normativa SEGES/ME nº 40/2020, dentre outras.

Ao longo do exercício de 2023 o Instituto Federal do Acre operacionalizou 34 processos para aquisição de bens (consumo e permanentes), contratação de serviços e execução de obras destinadas ao funcionamento e estruturação dos Campi e Unidades da Reitoria nas modalidades especificadas no gráfico a seguir:

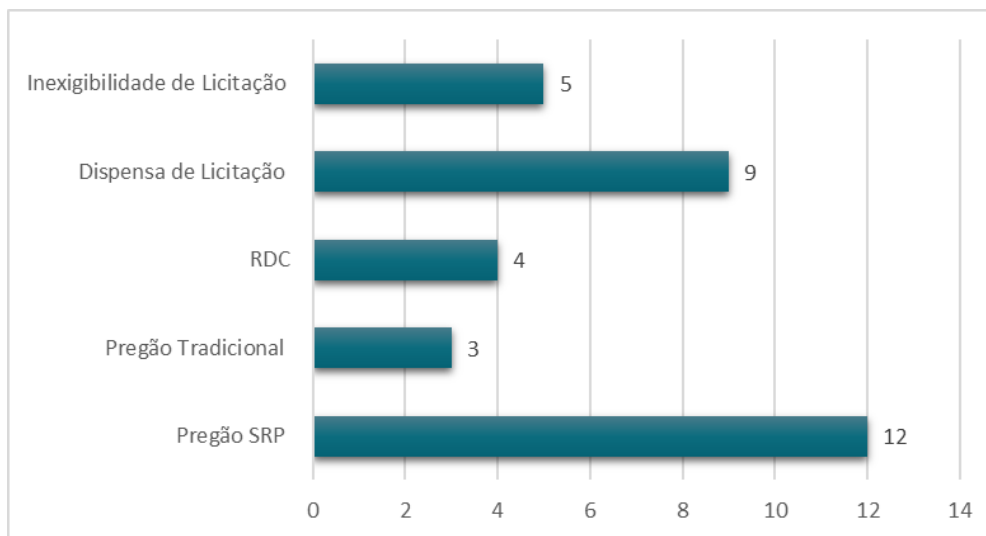


Figura 59 Processos licitatórios realizados em 2023, por modalidade (Fonte: Proad)

Do total de processos realizados em 2023, 97,06% foram concluídos com êxito no exercício conforme demonstra o gráfico a seguir:



Figura 60 Situação dos processos licitatórios realizados em 2023 (Fonte: Proad)

Para complementar a informação acima, o quadro resumo a seguir demonstra de forma sintética a situação por tipo de contratação dos processos realizados no exercício de 2023.

MODALIDADES	A	B	TOTAL
Pregão SRP	12	0	12
Pregão Tradicional	2	1	3
Regime Diferenciado de Contratação	4	0	4
Dispensa de Licitação	9	0	9
Inexigibilidade de Licitação	5	0	5
Adesões	1	0	1
TOTAL	33	1	34

Tabela 23 Resumo dos processos licitatórios realizados em 2023 (Fonte: Proad)

Não foram realizadas, em 2023, licitações sobre o regramento da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Contratos

No tocante à execução contratual, no exercício de 2023 foram executados 102 (cento e dois) contratos, sendo 58 (cinquenta e oito) firmados no exercício e os outros 44 (quarenta e quatro) firmados em exercícios anteriores.

O gráfico a seguir demonstra de forma mais detalhada a quantidade de contratos em execução no exercício por modalidade de licitação:

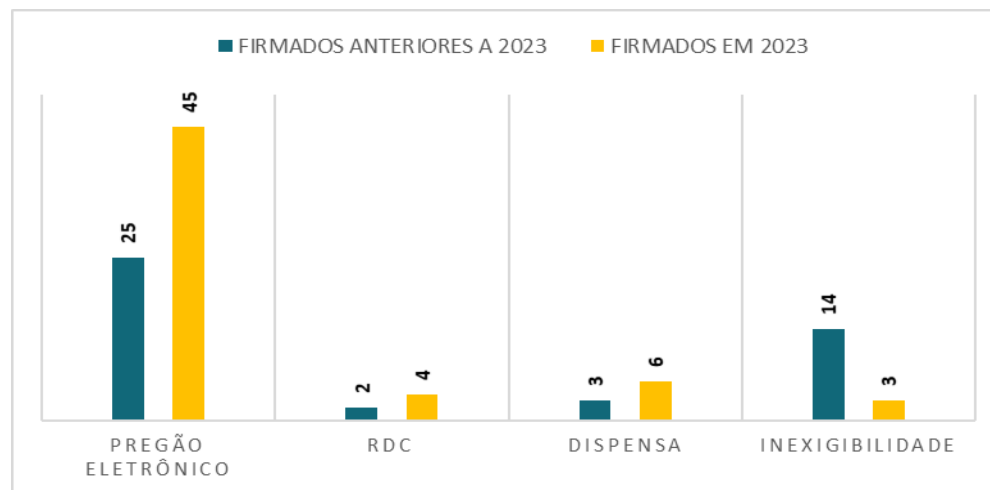


Figura 61 Quantidade de contratos em execução no exercício de 2023 (Fonte: Proad)

Execução das Despesas por Modalidade de Contratação:

Das despesas executadas em 2023, os valores não enquadrados por nenhuma modalidade de licitação (despesas com folha de pagamento, auxílios em geral e outros) classificados na modalidade **“NÃO SE APLICA”** perfizeram o percentual de **81,82%** do montante total empenhado no exercício, seguido da modalidade **PREGÃO** cujo percentual executado foi de **11,74%**, as **Contratações Diretas** (Dispensas e Inexigibilidade de Licitação) foram **3,37%** e o **Regime Diferenciado Contratação Pública – RDC 3,07%**, conforme detalhamento contido no quadro abaixo:

MODALIDADES	DESPESA EXECUTADA
Dispensa de Licitação	R\$ 3.375.763,05
Pregão Tradicional	R\$ 2.221.295,97
Regime Diferenciado de Contratação	R\$ 136.073.318,14
Dispensa de Licitação	R\$ 5.106.004,98
Inexigibilidade de Licitação	R\$ 19.525.994,13
TOTAL	33

Quadro 21 Demonstrativo das despesas executadas por modalidade de contratação (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

Dos valores executados referentes as **DISPENSAS DE LICITAÇÃO**, as despesas mais relevantes foram a contratação de Fundação de Apoio para realização de Cursos Técnico e Superior nos municípios de Cruzeiro do Sul e Santa Rosa do Purus, financiadas com orçamento de Emenda

Parlamentar, perfazendo o percentual de 40,51% do montante total executado nessa modalidade e 33,37% para cobrir despesas com a execução do Concurso Público para provimento de cargos efetivos do Ifac, conforme detalhado no quadro abaixo:

OBJETO	DESPESA EXECUTADA
Despesas para execução do Concurso Público para provimento de cargos do Ifac	R\$ 1.129.857,00
Contratação de Fundação de Apoio – Curso Técnico de Piscicultura na Terra Indígena Katukina (Cruzeiro do Sul)	R\$ 1.000.000,00
Serviço de Limpeza e Conservação nos Campi Baixada do Sol, Tarauacá e Rio Branco	R\$ 556.946,26
Contratação de Fundação de Apoio – Curso em Santa Rosa do Purus (Projeto Ifac Itinerante)	R\$ 367.641,65
Locação de Imóvel – Reitoria	R\$ 289.855,54
Despesas Correntes Diversas	R\$ 31.462,60
TOTAL	R\$ 3.375.763,05

Quadro 22 Principais dispêndios com dispensa de licitação em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

Na modalidade **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** o maior dispêndio é referente às despesas com fornecimento de Energia e Taxa de Iluminação Pública, cujo percentual despendido sobre o montante total dessa modalidade foi de **88,45%**, conforme detalhamento contido no quadro abaixo:

OBJETO	DESPESA EXECUTADA
Fornecimento de Energia e Taxa de Iluminação Pública	R\$ 1.964.828,23
Serviço de Água e Esgoto	R\$ 111.980,00
Garantia de Equipamentos de TI	R\$ 54.250,00
Vale Transporte à Alunos	R\$ 54.000,00
Despesas Correntes Diversas	R\$ 36.237,74
TOTAL	R\$ 2.221.295,97

Quadro 23 Principais dispêndios com inexigibilidade de licitação em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

As despesas referentes aos valores executados na modalidade **“NÃO SE APLICA”** (despesas não enquadradas em nenhuma das modalidades de licitação) encontram-se especificadas no quadro a seguir:

PRINCIPAIS DISPÊNDIOS - NÃO SE APLICA (EM R\$)	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Despesas vinculadas a Folha de Pagamento (GND 1)	R\$ 122.588.720,20
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	

Despesas vinculadas a Folha de Pagamento (GND 3)	R\$ 7.514.469,21
Auxílios Financeiros a Estudantes	R\$ 3.391.016,86
Programa Mulheres Mil	R\$ 589.344,00
Auxílios Financeiros a Pesquisadores	R\$ 431.639,00
Despesas de Cursos Profissionais em Bioeconomia - TED 12809	R\$ 275.776,00
Pagamento de Pagamento de GECC	R\$ 191.526,32
Pagamento de Estagiários (Bolsa Estágio)	R\$ 151.795,36
Obrigações Tributárias/Contributivas (Taxas/Impostos)	R\$ 100.000,00
Diárias - Pessoal Civil	R\$ 744.940,83
Diárias - Colaborador Eventual	R\$ 37.970,16
Anuidades diversas	R\$ 37.099,98
Despesas de Custeio Diversas	R\$ 19.020,22
TOTAL	R\$ 13.484.597,94
TOTAL GERAL	R\$ 136.073.318,14

Quadro 24 Principais dispêndios na modalidade “Não se Aplica” em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

É importante destacar que nessa modalidade o dispêndio sobre o valor total de todas as despesas que foram empenhadas no exercício equivale a 81,82%. As despesas com pessoal, considerando as relativas ao GND 1 e 3 juntas perfazem o percentual de 95,61% do valor total das despesas da modalidade NÃO SE APLICA e 78,23% do montante empenhado no exercício de todos os grupos.

Na modalidade RDC (Regime Diferenciado de Contratação Pública), o dispêndio totalizou R\$ 5.106.004,98 destinados a melhoria e ampliação da infraestrutura do IFAC, conforme detalhamento contido no quadro a seguir:

UNIDADE BENEFICIADA	OBJETO DO DISPÊNDIO	VALOR R\$
Reitoria	2ª fase da construção da Sede Definitiva da Reitoria (muro e cobertura do estacionamento para os veículos oficiais e outros serviços)	R\$ 1.276.000,00
Campus Tarauacá	3ª Fase da construção da Quadra Poliesportiva	R\$ 1.764.000,00
Campus Rio Branco Baixada do Sol	5ª Fase de Reestruturação do Campus (Construção de Bloco de Salas e Banheiros) - Termo Aditivo	R\$ 65.154,19

Campus Rio Branco	6ª Fase de Reestruturação do Campus (construção de blocos de salas de aulas, corredores, de acesso, demolições, adequação de piso, etc.)	R\$ 986.390,15
Campus Rio Branco	Reforma e adequação do Refeitório do Campus	R\$ 1.014.460,64
TOTAL		R\$ 5.106.004,98

Tabela 24 Dispendios com processos licitatórios na modalidade RDC em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

Os dispêndios na modalidade **PREGÃO** totalizaram R\$ 19.525.994,13. Desse montante **81,95%** se referem às despesas de **CUSTEIO** (Outras Despesas Correntes), das quais **50,83%** do montante do grupo de custeio foram executados com Serviços Terceirizados Contínuos com Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (limpeza, vigilância, motorista, etc) imprescindíveis para o funcionamento das atividades básicas da Reitoria e dos Campi. Os **INVESTIMENTOS** perfizeram o percentual de **18,05%** do dispêndio total, sendo que desse grupo de despesa os valores mais relevantes se referem a aquisição de equipamentos e materiais permanentes diversos para estruturação dos Campi e da Reitoria do Ifac (**38,77%**) e a aquisição de equipamentos de TIC e afins (**38,46%**) para atender todas as unidades do Instituto, que juntas totalizaram **77,23%** do montante total dos investimentos executados, conforme detalhamento a seguir:

PRINCIPAIS DISPÊNDIOS - PREGÃO	
CUSTEIO:	
Serviços Terceirizados com Cessão de Mão de Obra	R\$ 8.134.608,83
Manutenção Predial	R\$ 1.575.902,37
Fornecimento de Refeições para Alunos dos Campi	R\$ 1.669.055,53
Manutenção de Veículos	R\$ 780.694,08
Manutenção de Ar Condicionado	R\$ 819.000,97
Biblioteca Virtual	R\$ 163.680,00
Serviço de Outsourcing de Impressão	R\$ 245.091,83
Serviço de Outsourcing - Almoxarifado Virtual	R\$ 316.063,65
Despesas com a infraestrutura do VIII CONC&T	R\$ 175.214,71
Materiais de Identificação/Gráficos/Comunicação Institucional	R\$ 27.725,12
Combustíveis	R\$ 610.974,54
Água Mineral	R\$ 42.452,58
Passagens Aéreas Nacionais	R\$ 1.080.348,60
Materiais para formaturas (Becas e Canudos)	R\$ 80.166,00

Serviço de Telefonia e Internet	R\$ 115.281,97
Despesas Correntes Diversas	R\$ 165.958,55
Subtotal	R\$ 16.002.219,33
INVESTIMENTOS:	
Equipamentos e Materiais permanentes Diversos para os Campi e Reitoria	R\$ 1.366.110,35
Condicionadores de Ar	R\$ 325.623,91
Mesas para Refeitório	R\$ 303.383,50
Equipamentos de TIC e Afins	R\$ 1.161.832,00
Equipamentos Audiovisuais	R\$ 366.825,04
Subtotal	R\$ 3.523.774,80
TOTAL	R\$ 19.525.994,13

Quadro 25 Principais dispêndios com licitação na modalidade Pregão em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

Desafio e ações futuras

Apesar dos avanços, o planejamento das licitações encontra-se em constante atualização, a fim de que os prazos legais sejam cumpridos e as unidades demandantes atendidas de acordo com o seu planejamento interno, observando todos os prazos e procedimentos a que estão sujeitos os agentes públicos que executam atividades inerentes a licitações e contratos. Nesse contexto, a Pró-reitoria de Administração tem como principais desafios e ações futuras o que segue:

- Estruturar as equipes de contratação e de gestão contratual, tendo em vista que o quadro de pessoal é insuficiente para execução de forma satisfatória de todas as atividades afetas às áreas de licitações, compras e contratos (formalização e gestão contratual), fato que tem gerado sobrecarga de trabalho, morosidade na conclusão dos procedimentos licitatórios e insatisfação, tanto por parte das áreas demandantes quanto por parte dos servidores que executam tais atividades (Gestores e Fiscais de Contratos, servidores lotados na Coordenação de Compras e Contratos, etc.) em face dos riscos a que estão expostos, dada a complexidade e a gama de legislação que envolve tais atividades;
- Capacitar os servidores dos Campi e da Reitoria quanto à operacionalização da nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021), considerando todas as inovações trazidas com a nova Lei;

- Criar ação de capacitação permanente para os servidores da Reitoria e dos Campi que executam atividades afetas às rotinas de licitações, compras, contratos e Gestão Contratual, tendo em vista as constantes alterações que vêm ocorrendo nas rotinas, sistemas e a nova lei de licitações e contratos;
- Promover constante melhoria nos processos de aquisição de bens, contratação de serviços, obras e de gestão contratual;
- Criar grupos de servidores especializados que possam disseminar o conhecimento e incentivar o interesse dos demais servidores da área administrativa.

GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC conta atualmente para controle patrimonial com o sistema denominado SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio Administração e Contratos). O SIPAC informatizou os fluxos da área administrativa e apresenta entre outros módulos os seguintes: patrimônio móvel, patrimônio imóvel, infraestrutura e transportes. E, considerando que em 2020 servidores do IFAC participaram de oficinas preparatórias para implantação do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS, de que trata a Portaria ME nº 232 de 2 de junho de 2020, no qual obrigava a implantação até 1º de dezembro de 2021. Então concernente a isto, o módulo de almoxarifado foi devidamente implantado em dezembro de 2022, e quanto aos módulos de patrimônio móvel e imóvel, bem como, transportes estão em processo de implantação.

Gestão do patrimônio imobiliário da União

A estrutura de controle e gestão do patrimônio existente no âmbito do Instituto Federal do Acre - IFAC, UG 158156, cadastrada no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União – SPIUnet, da Secretaria do Patrimônio da União - SPU é operacionalizada pela Coordenação de Patrimônio e Almoxarifado – COPAL, da Diretoria de Administração – DIRAD, com a assistência da Diretoria de Obras e Infraestrutura - DIROI, ambas da Pró-reitoria de Administração.

O Instituto Federal do Acre possui sob sua gestão, entre prédios próprios, locados e cedidos, 12 imóveis distribuídos geograficamente, conforme demonstrado no quadro abaixo:

UF - ACRE	PRÓPRIOS	LOCADOS E CEDIDOS
Rio Branco	2	5
Sena Madureira	1	0
Xapuri	1	0
Tarauacá	1	0

Cruzeiro do Sul	1	0
Porto Acre	0	1
TOTAL	6	6

Tabela 25 Quantidade de imóveis próprios ou locados pelo Ifac, em 2023 (Fonte: Proad)

Principais investimentos de capital

No exercício de 2023 o Instituto Federal do Acre realizou despesas de Capital no montante de R\$ 8.629.779,78 (oito milhões, seiscentos e vinte e nove mil setecentos e setenta e nove reais e setenta e oito centavos), conforme demonstrado no gráfico a seguir:

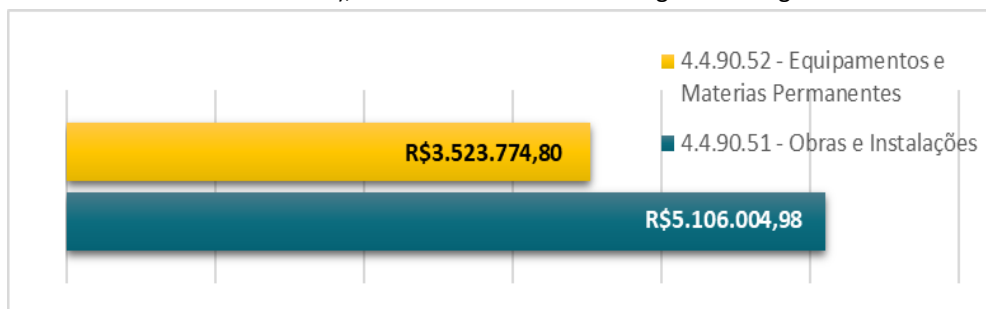


Figura 62 Investimentos de capital realizados em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

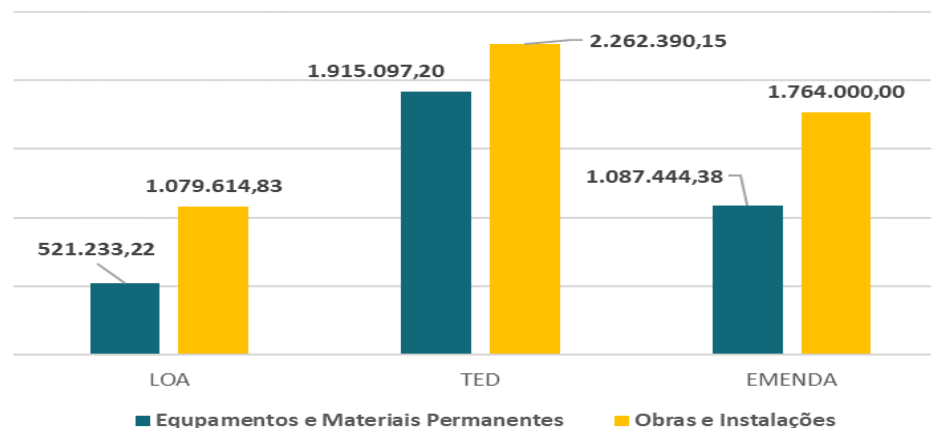


Figura 63 Fontes de financiamento dos investimentos realizados em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

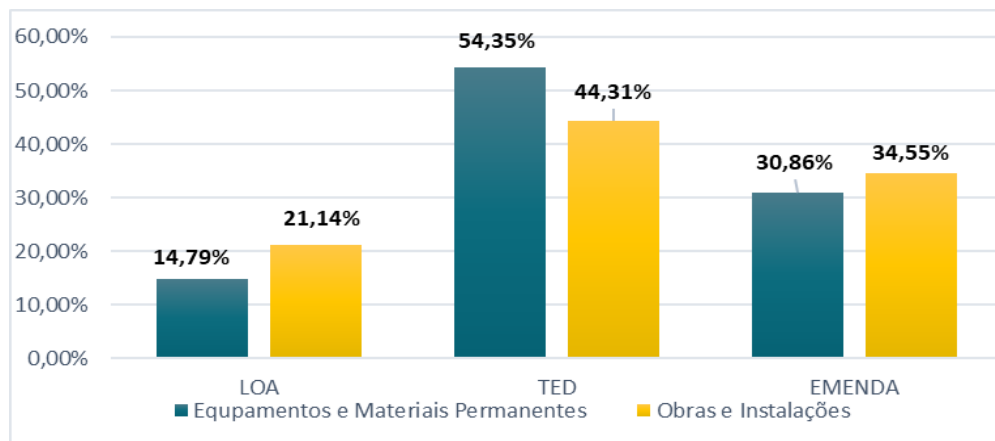


Figura 64 Percentuais de investimento por fonte de financiamento – 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

Investimentos em Infraestrutura

Os investimentos realizados na ampliação, melhoria e manutenção da infraestrutura física dos Campi e Reitoria, no exercício de 2023, totalizaram o montante de R\$ 6.681.907,35 (seis milhões seiscentos e oitenta e um mil novecentos e sete reais e trinta e cinco centavos). O detalhamento dos investimentos em obras de infraestrutura, no exercício de 2023, encontra-se especificado tópico Execução das Despesas por Modalidade de Licitação, referente as despesas executadas na modalidade RDC (Regime Diferenciado de Contratação Pública), sendo que todas as despesas realizadas estão devidamente alinhadas com o Objetivo Estratégico “ADEQUAR E CONSOLIDAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA”.

milhões seiscentos e oitenta e um mil novecentos e sete reais e trinta e cinco centavos). Desse valor, R\$ 5.106.004,98 se referem a Investimentos de Capital (4.4.90.51 – Obras e Instalações) e R\$ 1.575.902,37 com Manutenção Predial (3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica), conforme demonstrado no gráfico a seguir (percentual sobre o dispêndio total em Infraestrutura):

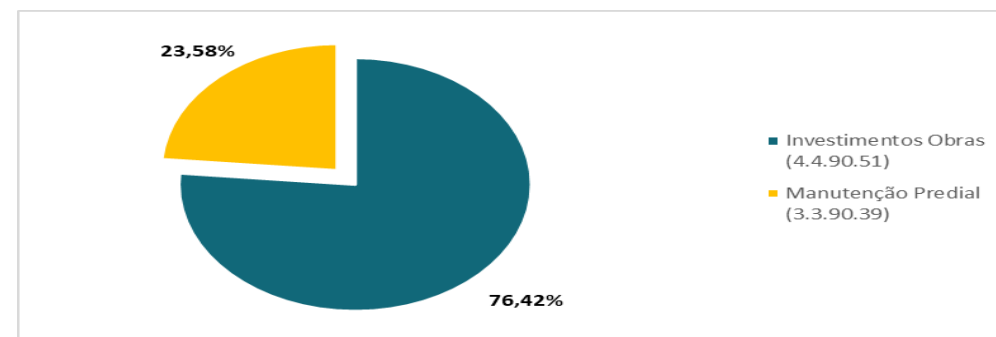


Figura 65 Percentuais de dispêndio sobre o montante total de gastos com Infraestrutura – 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

OBRAS EM EXECUÇÃO - 2023

2ª Fase da Construção da Sede Definitiva da Reitoria do IFAC:



Quadra Poliesportiva do Campus Tarauacá:



Figura 66 Obras em Execução – 2023 (Fonte: Proad)

OBRAS EM EXECUÇÃO - 2023

5ª Fase de Reestruturação do Campus Rio Branco
Baixada do Sol - Construção de Bloco de Salas de
Aula e Bloco de Banheiros:



Construção da Quadra Poliesportiva do Campus Rio
Branco Baixada do Sol:



Figura 67 Obras em Execução – 2023 (Fonte: Proad)

OBRAS EM EXECUÇÃO - 2023

Construção do Remanescente do Campus Tarauacá:



Construção da Sede da Reitoria:



Figura 68 Obras em Execução – 2023 (Fonte: Proad)

OBRAS EM EXECUÇÃO - 2023

Construção da obra Remanescente da Unidade Experimental do Campus Sena Madureira:



4ª Fase de Reestruturação do Campus Rio Branco Baixada do Sol - Construção de Bloco de Salas de Aula e Biblioteca:



Figura 69 Obras em Execução – 2023 (Fonte: Proad)

Investimentos em Equipamentos e Materiais Permanentes

Os investimentos em Equipamentos e Materiais Permanentes, no exercício de 2023, totalizaram R\$ 3.523.774,80 (três milhões quinhentos e vinte e três mil setecentos e setenta e quatro reais e cento e sessenta mil, duzentos e vinte e oito reais e vinte e cinco centavos), com as aquisições a seguir especificadas:

Equipamentos e materiais permanentes diversos (mesas, cadeiras, armários, refrigerador, banquetas, persianas, fogão, desumidificador, leitora de código de barra, etc.), totalizando R\$ 1.366.110,35 (um milhão trezentos e sessenta e seis mil cento e dez reais e trinta e cinco centavos), para atender a necessidade de estruturação dos Campi e da nova Sede da Reitoria do Instituto Federal do Acre;

Equipamentos/ativos de TI e afins (Estabilizador de tensão, nobreak, equipamentos de segurança de rede, etc), totalizando R\$ 1.161.832,00 (um milhão cento e sessenta e um mil oitocentos e trinta e dois reais) destinado a atender os Campi e a Reitoria;

Condicionadores de Ar, totalizando R\$ 325.623,91 (trezentos e vinte cinco mil seiscentos e vinte e três reais e noventa e um centavos), destinados a atender os Campi: Rio Branco Baixada do Sol, Cruzeiro do Sul, Tarauacá, Xapuri e Rio Branco;

Mesas para Refeitório, totalizando R\$ 303.383,50 (trezentos e três mil trezentos e trezentos e oitenta e três reais e cinquenta centavos), destinados a atender os Campi: Rio Branco, Xapuri, Baixada do Sol, Cruzeiro do Sul e a Reitoria;

Equipamentos Audiovisuais (gravador e reproduzidor de sons, câmera digital, mesa de áudio, projetor multimídia, caixas acústicas, etc), totalizando R\$ 366.825,04 (trezentos e sessenta e seis mil oitocentos e vinte e cinco reais e quatro centavos), destinados a atender os Campi: Rio Branco Baixada do Sol, Cruzeiro do Sul, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri.

Os investimentos com aquisição de equipamentos e materiais permanentes foram assim financiados: R\$ 521.233,22 através de **créditos da LOA**, R\$ 1.915.097,20 por meio de **Termo de Execução Descentralizada – TED** e R\$ 1.087.444,38 de **Emenda Parlamentar**.

Principais normas internas e mecanismos de controle e prevenção de falhas e irregularidades

No tocante à conformidade legal das atividades afetas à gestão patrimonial, o Instituto Federal do Acre é assessorado juridicamente pela Procuradoria Federal responsável pela representação judicial e extrajudicial e pelas atividades de consultoria e assessoramento

jurídicos, que garante a conformidade da gestão de infraestrutura e patrimônio, com destaque para as Lei nº 4.320/64, Decreto-lei nº 200/67, Decreto nº 9.373/2018, Instrução Normativa SEDAP nº 205/88, Instrução Normativa SPU nº 02/2017, na Instrução Normativa SPU nº 22/2017, Lei Complementar nº 101/200, Lei 8.429/92 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública. Concomitante às normas supracitadas, a Pró-reitoria de Administração expediu diversos normativos internos visando melhorar os controles e a prevenção de falhas e irregularidades, dos quais podem ser destacar: A instrução Normativa nº 4, de 27/09/2022 (que dispõe sobre procedimento para o pagamento das obrigações diretamente aos empregados da contratada que tenham participado da execução dos serviços objeto do contrato), Instrução Normativa nº 3, de 01 de julho de 2022 (dispõe sobre procedimentos de aplicação de apuração de fatos e sanções administrativas no âmbito das licitações e contratações), Portaria nº 1625, de 6 de dezembro de 2019 (institui o Regulamento de Uso dos Veículos Oficiais no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre), entre outras.

Desfazimento de ativos

Em 30 de novembro de 2023, por meio do Edital de Desfazimento nº 01/2023, foi realizado o desfazimento de bens inservíveis do Campus Xapuri do Instituto Federal do Acre – IFAC, tendo como donatário a Associação Assistencial Exército de Cristo, conforme Edital de Chamamento Público 01/2023, totalizando R\$ 178.906,56 (Cento e setenta e oito mil novecentos e seis e cinquenta e seis centavos).

Veículos Institucionais

A gestão de frota tem importância fundamental no apoio às atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão, atividades culturais, esportivas e atendimento das necessidades da administração superior. Os veículos oficiais são utilizados para o transporte de servidores, professores, bolsistas, colaboradores eventuais e discentes, sempre em objeto de serviço e em estrita consonância com a missão institucional.

Em razão da característica multicampi dos Institutos Federais, no IFAC, cada campus possui uma Diretoria/Coordenação Administrativa responsável pela gestão da frota de veículos, cuja competência é planejar e executar as atividades de controle, solicitação de manutenção periódicas dos veículos oficiais sob a sua guarda, bem como, orientar, acompanhar e fiscalizar o uso dos veículos oficiais, observando a legislação e os regulamentos vigentes, todavia, a reitoria conta com uma unidade central de apoio geral da área de transporte, a Coordenação de Logística, unidade vinculada à Diretoria de Administração - DIRAD/PROAD.

O IFAC utiliza atualmente sistemas terceirizados para gerir o abastecimento de combustíveis (sistema Prime Benefícios) e para manutenção dos veículos, contou em 2023 com Bamex de

Gestão Empresarial até o mês de outubro/2023, deste mês em diante foi contratado o sistema Prime Benefícios para gerenciar a manutenção veicular, cujas informações geradas complementam o controle e gerenciamento da frota realizado através do Sistema SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos).

A supervisão é realizada de acordo com o Decreto nº 9.287 de fevereiro de 2018, que dispõe sobre a utilização de veículos oficiais pela Administração Pública Federal Direta e Indireta, observando as disposições contidas na Instrução Normativa 03/2008/SLTI, na Lei nº 9.503/1997 (Código de Trânsito Brasileiro) e no Regulamento Interno aprovado por meio da Portaria IFAC nº 1625, de 06 de dezembro de 2019 que dispõe sobre as instruções de Uso dos Veículos Oficiais no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC.

Atualmente o Instituto conta uma frota de 38 (trinta e oito) veículos de serviços comuns, incluindo automóveis, vans, ônibus, micro-ônibus e camionetes. A tabela a seguir detalha, de forma macro, a quantidade de veículos existentes em cada unidade do IFAC.

UNIDADES	TIPOS DE VEÍCULOS				
	Leves e Utilitários	Ônibus e Micro-ônibus	Caminhão	Laboratório Móvel	Trator
Campus Rio Branco	4	2	1	0	0
Campus Xapuri	3	2	0	0	0
Campus Sena Madureira	3	2	0	0	0
Campus Baixada do Sol	2	1	0	1	0
Campus Tarauacá	2	1	0	0	0
Campus Cruzeiro do Sul	3	2	0	1	1
Reitoria	7	0	0	0	0
TOTAL	24	10	1	2	1

Tabela 26 Detalhamento do quantitativo de veículos do Ifac, por unidade, em 2023 (Fonte: Proad)

Locações de imóveis e equipamentos

No exercício de 2023, o Instituto Federal do Acre possuía 2 (dois) imóveis alugados, destinados a abrigar as instalações temporárias da Reitoria e do Anexo da Reitoria, considerando que a obra da Sede definitiva da Reitoria, objeto do Contrato nº 02/2020, proveniente do RDC Eletrônico nº 05/2019, somente foi concluída no primeiro semestre do exercício de 2023.

O quadro a seguir demonstra o dispêndio do IFAC, no exercício de 2023, com a locação de imóveis:

CONTRATO	UNIDADE ATENDIDA	DISPÊNDIO
Contrato nº 02/2012	Sede da Reitoria	R\$ 134.757,86
Contrato nº 27/2012	Anexo da Reitoria	R\$ 155.097,68
TOTAL		R\$ 289.855,54

Tabela 27 Detalhamento do dispêndio com locação de imóveis em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)

No tocante a locação de equipamentos, atualmente, em atenção as normativas federais, o Instituto possui um contrato de solução de outsourcing de impressão, sob o nº 24/2020, motivo pelo qual indiretamente possui impressoras de terceiro a sua disposição, todavia, não se trata diretamente de locação, dado que o contrato versa a respeito de páginas impressas.

O dispêndio total com os serviços de outsourcing de impressão no exercício de 2023 foi de R\$ 245.091,83 (duzentos e quarenta e cinco mil, noventa e reais e oitenta e três centavos).

Mudanças e desmobilização relevantes

No exercício 2023 ocorreu a mudança para o prédio da sede própria da Reitoria, nos meses de fevereiro e março, sendo as atividades presenciais retomadas em maio de 2023, já no novo prédio.

No mês de dezembro de 2023, foi iniciada a mudança do Campus Baixada do Sol para a Transacreana.

Desafios e perspectivas

No tocante a gestão patrimonial e infraestrutura destacamos a seguir os principais desafios e ações a serem implementadas nos próximos exercícios:

- Capacitar e estruturar as equipes de Patrimônio em todas as unidades do IFAC, principalmente na Reitoria enquanto unidade central.;
- Concluir a elaboração do Plano Diretor de Infraestrutura do IFAC, o que possibilitará uma maior definição e critérios para a realização de obras no âmbito do Instituto;
- Aprimorar as ações de gestão patrimonial dos bens móveis, equipamentos e imóveis;
- Regularizar 100% dos bens móveis e imóveis do IFAC em estrita consonância com as normas patrimoniais e contábeis vigentes;
- Regularizar as pendências de cadastro e documentação de todos os imóveis próprios, cedidos e alugados no Sistema SPIUnet;
- Elaborar e implementar o plano de acessibilidade em todas as Unidades do IFAC;
- Realizar desfazimento de todos os bens inservíveis existentes;
- Descentralizar a gestão patrimonial e das frotas de veículos;
- Garantir orçamento para financiamento das demandas de infraestrutura, de manutenção predial das Unidades do IFAC e dos equipamentos existentes;
- Criar as condições necessárias para estruturação do novo Campus Baixada do Sol;
- Recompôr a força de trabalho da Diretoria de Obras e Infraestrutura, com a contratação um Engenheiro Eletricista e um Arquiteto, considerando a saída da Diretora da Diroi e a vacância do cargo de Arquiteto. Tal recomposição é necessária para atender as demandas existentes e as futuras, principalmente as relacionadas a elaboração de projetos, avaliação e acompanhamento de todas as etapas das obras do Instituto sob a competências das citadas categorias profissionais, inclusive no tocante à acessibilidade;
- Contratar um Técnico em Edificação ou outro de categoria profissional equivalente para cada Campus, para auxiliar no acompanhamento e execução das atividades de manutenção predial, considerando que a Diroi não dispõe de profissionais suficientes para atender de forma tempestiva todas as demandas; e
- Concluir a implantação dos módulos de Patrimônio e Frotas do SIADS, com a devida capacitação de todos os servidores que irão operacionalizar o sistema.

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Diretoria Sistêmica de Gestão de Tecnologia da Informação - DSGTI é o órgão responsável por planejar, executar, instruir, supervisionar e manter em funcionamento as tecnologias de informação no IFAC. Além disso, atuando de forma articulada nas atividades de ensino, pesquisa e extensão, sendo que o setor responde diretamente à Reitoria do IFAC.

O ano de 2023 iniciou com novos desafios, principalmente com a mudança de sede da Reitoria do IFAC. Além da parte estrutural, a sede definitiva necessitava de muitas ações por parte da DSGTI e suas coordenações. Podemos destacar o processo de moving de

DataCenter, tal ação prevê dois momentos importantes: o primeiro a mudança de parte do DataCenter para o Container da Universidade Federal do Acre (UFAC), através de uma cooperação técnica assinada entre as instituições e a outra a mudança dos demais equipamentos para a sede definitiva.

O acordo de cooperação com a UFAC, foi uma ação visando atender às boas práticas de segurança, pois em caso de desastres, a instituição possui parte dos serviços em outro local e além disso a economia. Já que a instituição ainda não tem a possibilidade de uma estrutura ideal para DataCenter. Toda a mudança necessitou ainda de muitos ajustes pós obra na infraestrutura lógica de redes, ao qual necessitou variadas ações das equipes de Redes, Suporte e Infraestrutura com relação a todo o processo de acompanhamento e instalação de computadores, aparelhos sem fio, nobreaks, rede cabeada, telefonia e monitoramento por câmeras.

Com relação aos sistemas podemos ressaltar a efetiva implantação do SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública) que foi adquirido via convênio com o Instituto Federal do Rio Grande do Norte, com destaque ao uso do módulo de Programa de Gestão e Desempenho - PGD, que permitiu que a instituição inicie 2024 com o teletrabalho presencial, parcial e total. Tivemos ainda evolução e manutenção nos sistemas gerenciais da instituição como SIG, o Sistema de Protocolo Eletrônico - SEI e o Sistema de Regulamentação de Atividade de Docente - SISRAD.

O ano de 2023 foi marcado ainda pelo **I Workshop de TI do IFAC**, como o primeiro passo para fortalecer a comunicação, a articulação no campo técnico e alavancar a Tecnologia da Informação do IFAC. Esse ano o WTI teve como premissa as **Contratações de TIC**, explorando as normativas de contratação pública, debates, inovações e os impactos gerados no dia a dia da Administração Pública. Aproximando ainda os técnicos de TI e a Administração num processo tão complexo como as contratações.

O Evento contou com a participação de servidores de tecnologia da informação e administrativo de outras instituições como IFRO, IFAM, UNIR e UFAC. Como evento principal, a coordenadora geral do projeto Sistemas de Contrato e Patrimônio, do Ministério de Gestão e Inovação em Serviços Públicos (MGI), realizou uma oficina sobre a instrução normativa SGD ME 94/2022 que trata das Contratações de bens e serviços de TI e destacou a importância do evento e a presença dos servidores de TI e da administração.

Durante o Workshop foi realizado ainda o painel de Mulheres na TI: desafios enfrentados, o momento teve a participação de mulheres de diversos locais e com experiência na área, trazendo relatos de situações no cotidiano feminino que devem ser sempre observadas como machismo, assédio e preconceito. O evento proporcionou ainda o conhecimento dos

serviços, ações e projetos realizados pelas coordenações da DSGTI e conhecer as ações das coordenações de TI dos campi.

Conformidade Legal

A DSGTI prioriza sempre o uso de processos e fluxos em atendimento ao Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC, que é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TIC, com o objetivo de atender às necessidades finalísticas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período. Além disso, o mesmo é um instrumento de alinhamento entre as estratégias, os planos de TIC e as estratégias organizacionais.

O PDTIC representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TI da organização, possibilitando justificar os recursos aplicados em TI, minimizar o desperdício, garantir o controle, aplicar recursos naquilo que é considerado mais relevante e, por fim, melhorar o gasto público e o serviço prestado ao cidadão.

O Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2023, a DSGTI é responsável por elaborar o Plano de Transformação Digital e suas atualizações para ser aprovada pelo Comitê de Governança Digital da Instituição.

Para assegurar a conformidade legal da gestão de Tecnologia da Informação, o IFAC observa e aplica as regras e diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos e o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) e o Governo Federal. Desta forma, sendo elaboradas na instituição o PDTIC e Plano de Transformação Digital. A DSGTI ainda deve seguir normativas externas de contratações de bens e serviços de TIC, plano de contratações anuais, entre outras.

Modelo de governança de TI

O Modelo de Governança de Tecnologia da Informação do IFAC, tem como instância principal o Comitê de Governança Digital, criada pelo o Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2023, além disso, o IFAC conta ainda com o Comitê de Tecnologia da Informação - CGTI e o Comitê Gestor de Segurança da Informação e Comunicação. Todos os documentos de governança podem ser acessados pelo Portal da DSGTI através do link: <https://www.ifac.edu.br/o-ifac/tecnologia-da-informacao/governanca-de-tecnologia-da-informacao>

Montante de recursos aplicados em TI

Com o empenho de muitos processos que ocorreram nos meses de novembro e dezembro de 2022, muitos deles só tiveram seus pagamentos no decorrer do ano de 2023. No ano de 2023, apesar da incerteza de liberação de recursos, o investimento em Tecnologia da Informação aumentou em 24% se comparado a 2022, conforme valores empenhados e pagos descritos na tabela a seguir:

GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	VALORES EMPENHADOS		VALORES PAGOS	
	2022	2023	2022	2023
Investimento	R\$ 914.904,92	R\$ 1.147.384,00	R\$ 970.864,30	R\$ 1.464.246,94
Custeio	R\$ 592.519,92	R\$ 735.631,40	R\$ 423.472,21	R\$ 666.864,22
TOTAL	R\$ 1.507.424,84	R\$ 1.883.015,40	R\$ 1.394.336,51	R\$ 2.131.111,16

Tabela 28 Comparação 2022-2023 dos valores empenhados e pagos referentes a TIC (Fonte: Dsgti)

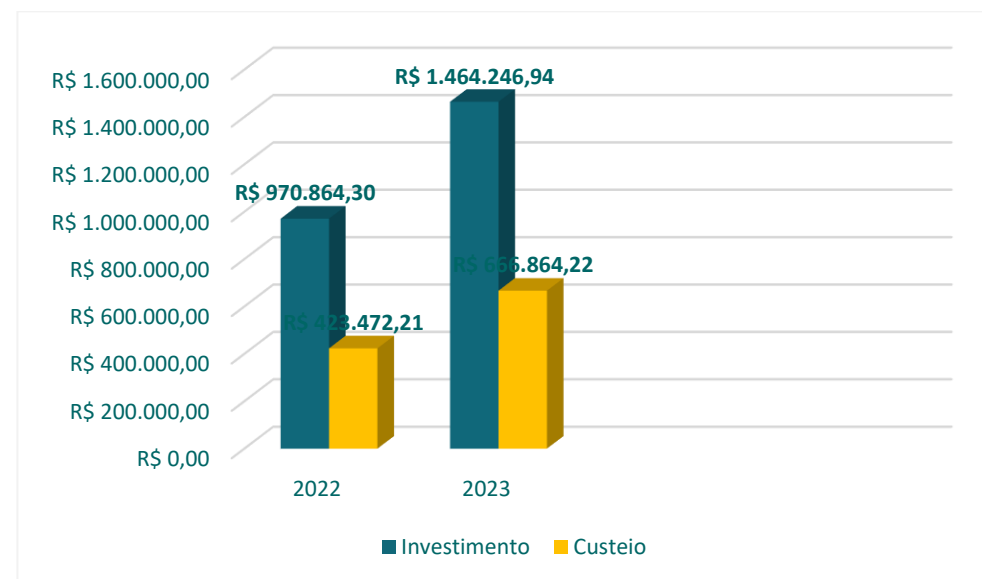


Figura 70 Comparativo de despesas com TIC 2022 x 2023 (Fonte: Dsgti)

A contratações com relação a natureza de despesas de custeios, ou seja, serviços de TI mais relevantes dos recursos de TI investidos em 2023 são apresentadas abaixo:

- O serviço de Serviços de solução de outsourcing de impressão, reprografia e digitalização que atualmente é prestado pela empresa Print Solution; e

- No ano de 2023, foram renovados os contratos de infraestrutura de dados e comunicação nas unidades da Reitoria, Campus Rio Branco e Baixada do Sol. Sendo que foram contratados ainda novos links de comunicação para as novas sedes do Campus Rio Branco Baixada do Sol e da Reitoria.

Em 2023, com relação às despesas de natureza de investimento, nos últimos anos devido a necessidade de garantir a segurança da informação, foram adquiridos firewall físicos para todos os campi, equipamentos de rede sem fio de última geração e nobreaks para atender a nova sede da reitoria e todos os campi.

A seguir, destacamos os valores empenhados durante o exercício:

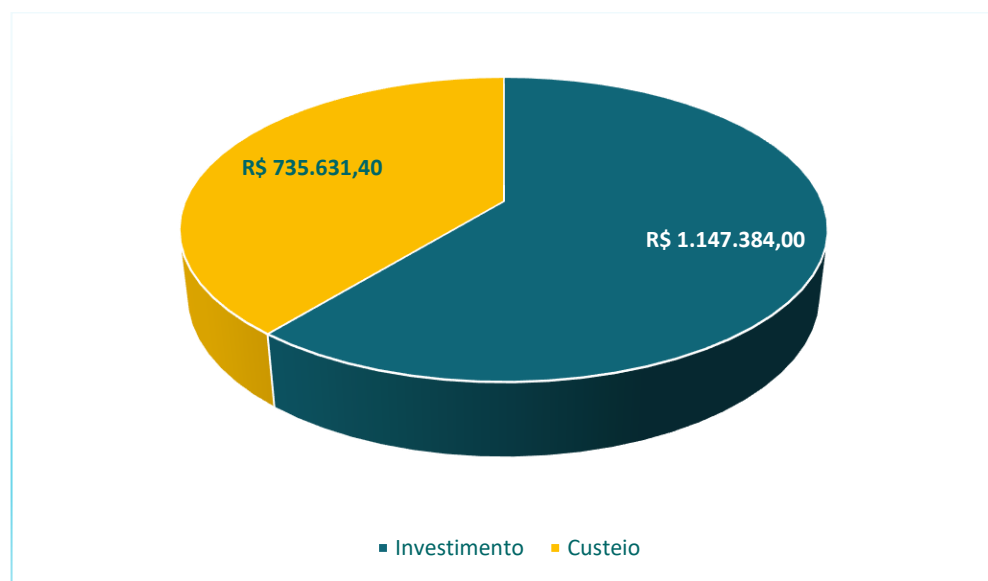


Figura 71 Valores empenhados com TIC em 2023 (Fonte: Dsgti)

As Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor:

- Mooving do datacenter para nova sede da Reitoria e Colocation de ativos críticos no moderno Container UFAC (Acordo de Cooperação);
- Implementação de um moderno sistema de proteção contra invasões cibernética (Palo Alto);

- Implementação e entrega para produção do Módulo de Gestão de pessoas e sub módulos Administrativos do SUAP;
- Implementação do Portal Íntegra;
- Instalação dos modernos servidores e de reestruturação lógica de todo parque tecnológico da reitoria;
- Elaboração de mais variados processos de aquisição de ativos para todas as unidades do IFAC (Nobreaks de alta performance, equipamentos audiovisuais, computadores, notebook, monitores, etc);
- Levantamento, desenvolvimento e adequação dos sistemas e serviços necessários para implantar o serviço de Diploma Digital em parceria com a RNP que é a responsável por fornecer a integração no nosso sistema, conforme termo de cooperação;
- Atualização do Sistema de Eventos para o CONC&T;
- Constantes melhorias do Sistema de Regulamentação de Atividades Docentes (SISRAD), que visa publicizar e gerenciar os documentos que registram a atividade docente, visando deste modo atingir maior transparência e conformidade às normativas internas e externas. Disponível em: <https://rad.ifac.edu.br/>;
- Continuidade nos processos tais como: Aquisição de equipamentos para atualização do parque tecnológico de TI para usuários e de infraestrutura de rede nos campi e na reitoria; e Processo de aquisição de computadores, monitores e notebooks para unidades da reitoria;
- A plataforma do Portal Integra foi disponibilizada buscando estimular a execução de projetos de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação em parceria com organizações públicas e privadas, visando atender às demandas dos arranjos produtivos, sociais e culturais; e
- O I Workshop de TI do IFAC foi realizado sobre Contratações de TIC com todos os técnicos de TI e a Administração dos campi.

Demandas de Segurança da informação:

- Aquisição de Firewall de Rede de próxima geração (NGFW) para atender as necessidades de segurança da informação da Reitoria e demais unidades do IFAC;
- Registro de eventos de Segurança da Informação;
- Alteração do ambiente dos SIG's para mitigação de falha de segurança
- Processo de atualização/otimização da cibersegurança do ecossistema de aplicações do IFAC;
- Aplicação de ações enviadas pelo Centro de Tratamento de Incidentes de Segurança de Redes de Computadores da Administração Pública Federal;
- Estudo técnico para contratação de serviço de mooving do data center a nova sede da reitoria;
- Implantação do Sistema de Monitoramento de VMs Zabbix;

- Ações de segurança e backup nos servidores e rede do IFAC;
- Análise e Implantação parcial dos controles solicitados pelo Framework de Segurança da Informação e Privacidade do Governo Federal; e
- Melhoria da segurança física dos serviços presentes no datacenter através do acordo de cooperação com a UFAC.

Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios.

- Alta gestão empenhada nas ações referente ao Framework de Privacidade e segurança;
- Avaliar meios de ampliar o investimento de TIC na instituição;
- Módulo Para Sistema de Processo Seletivo Com Sorteio Dos Candidatos;
- Aquisição da licença do GitLab e do VMWARE Tanzu (Cluster Kurbenetes);
- A Implementação da emissão de Diploma digital com o apoio da RNP, conforme cooperação com o MEC, pois o mesmo está em fase de homologação;
- Política de uso de backup;
- Criar WebService para a Integração com sistema de ensino com a Plataforma da Biblioteca Virtual para atender aos novos alunos;
- Manter os sistemas gerenciais em pleno funcionamento;
- Verificar os sistemas criados pelos Analistas de TI para solicitar o Registro de Programa de Software;
- Internalizar a Política de Segurança;
- Estudo técnico para aquisição ou renovação de software de antivírus;
- Compras de TI plenamente adequada em todas as unidades;
- Buscar meios para promover maior envolvimento das áreas de negócios;
- Uso massivo do sistema SIADS, na qual a área de negócios ainda busca realizar adequações para que possa ser implantado;
- Implementação/adequação de mecanismos para atender a Lei Geral de Proteção de Dados na instituição;
- Política de Desfazimento de bens inservíveis;
- Política de Uso de E-mail;
- Integração à rede mundial Eduroam (serviço de acesso à internet sem fio desenvolvido para instituições nacionais e internacionais de ensino e pesquisa); e
- Instrução Normativa para Qualidade de Suporte e Atendimento Técnico;
- Implantar serviços totalmente digitais para a comunidade externa, para atender o Plano de Transformação Digital.

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

Crítérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

O Instituto Federal do Acre, de uso dos padrões de editais e termos de referência da Advocacia-Geral da União - AGU, vem inserindo de forma sistemática nos editais das licitações destinadas à aquisição de bens, contratação de serviços e obras, exigências e critérios relacionados ao atendimento de sustentabilidade ambiental.

Ações para redução do consumo de recursos naturais

O Instituto Federal do Acre vem implementando de forma gradativa, nos Campi e na Reitoria, ações visando reduzir o consumo dos recursos naturais, das quais destacam-se as a seguir relacionadas:

Energia Elétrica

O processo de instalação de usinas fotovoltaicas nas unidades do IFAC iniciou-se em abril de 2021 com o Campus Rio Branco como piloto na geração de energia solar fotovoltaica. São 16 (dezesesseis) módulos compostos por 53 (cinquenta e três) placas cada um, totalizando 848 (oitocentos e quarenta e oito) placas fotovoltaicas que geram energia o ano inteiro. Durante o ano de 2023, foram gerados cerca de 117.152 kWh. A economia com gastos de consumo de energia elétrica foi em torno de R\$ 51.774,85 no período, conforme demonstrado no quadro a seguir:

MÊS	KWH INJETADO	ECONOMIA GERADA
Janeiro	12.319	R\$ 8.345,20
Fevereiro	15.551	R\$ 6.088,91
Março	8.635	R\$ 3.645,40
Abril	8.726	R\$ 3.562,42
Mai	5.651	R\$ 2.306,82
Junho	9.101	R\$ 3.715,54
Julho	13.055	R\$ 5.329,49
Agosto	5.672	R\$ 2.315,56
Setembro	8.747	R\$ 3.570,83
Outubro	7.374	R\$ 3.010,49
Novembro	8.762	R\$ 3.576,83

Dezembro	13.558	R\$ 6.487,36
TOTAL	117.152	R\$ 51.774,85

Tabela 29 Economia no consumo de energia elétrica em 2023 (Fonte: Proad)

Para manutenção da eficiência na geração de energia, foram realizadas manutenções preventivas e corretivas no sistema fotovoltaico em 2023.

O IFAC tem se empenhado para captar recursos com a finalidade de ampliar a instalação de usinas fotovoltaicas nas demais unidades da instituição. Entre os benefícios da implantação de sistemas de geração de energia fotovoltaica, destacam-se:

- Redução das despesas com consumo de energia elétrica;
- Aumento da disponibilidade de energia nos campi do interior, uma vez que as interrupções da energia elétrica da Concessionária são recorrentes;
- Produção de energia limpa, sustentável, renovável e de alta qualidade, que não produz ruído nem emissões que possam prejudicar o ambiente;
- Facilidade no processo de ampliação do sistema, considerando sua característica modular, de instalação simples e manutenção reduzida.
- Em 2022, foi iniciada a implantação do Projeto EnergIF/PROCEL, que visa instalar dispositivos IoT para o monitoramento em tempo real do consumo de energia elétrica nas unidades do IFAC, além de outros parâmetros de natureza elétrica. Tal medida possibilitará o planejamento e execução de ações de eficiência energética, além da melhoria na gestão do consumo de energia; e
- Já em 2023, o Projeto EnergIF/PROCEL foi efetivamente implantado no Campus Rio Branco, Campus Xapuri e Reitoria. O acesso em tempo real ao consumo de energia elétrica nessas unidades balizou o redimensionamento de suas demandas contratadas, o que proporcionou a redução na conta de energia elétrica da Reitoria, por exemplo.

Além das ações destacadas acima, estão sendo implementadas as seguintes medidas visando a redução do consumo dos recursos naturais:

- Padronização de lâmpadas, luminárias externas, refletores e equipamentos afins para LED;
- Conscientizar os usuários das unidades quanto a necessidade desligamento de luzes e condicionadores de ar dos ambientes que não se encontram em uso;
- Instalação de relés fotoelétricos nas áreas externas, visando manter as luzes ligadas apenas no período da noite;
- Instalação de sensores de presença para acionamento de luzes apenas quando houver fluxo de pessoas;

- Aproveitamento da luz natural dos ambientes, sempre que possível;
- Projetos de iluminação com a premissa de divisão por blocos setoriais, visando o acionamento das lâmpadas somente na área que está sendo utilizada;
- Pinturas das paredes com cores claras, de forma a otimizar a reflexão da luz e diminuir a necessidade de lâmpadas; e
- Monitoramento constante e reavaliação periódica das demandas contratadas de energia das unidades.

Água e Esgoto

A Diretoria de Obras e Infraestrutura vem adotando medidas que visam reduzir os desperdícios de água e geração de esgoto no âmbito da Reitoria e *Campi*, das quais destacam-se:

- Correção imediata de vazamentos identificados;
- Regulagem periódica das válvulas de descargas visando diminuir a vazão de água e evitar desperdícios; e
- Adoção e padronização de torneiras do tipo temporizadas em todas as unidades.

Uso de Papel

Apesar de o Instituto estar fortalecendo de forma contínua a inserção de formulários e documentos que são passíveis de serem preenchidos digitalmente no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), no exercício de 2023 ocorreu um acréscimo de 69,63% nas aquisições de papel em relação ao exercício 2022, em função do retorno das atividades presenciais, porém o consumo foi 42,17% menor, conforme demonstrado no gráfico a seguir:

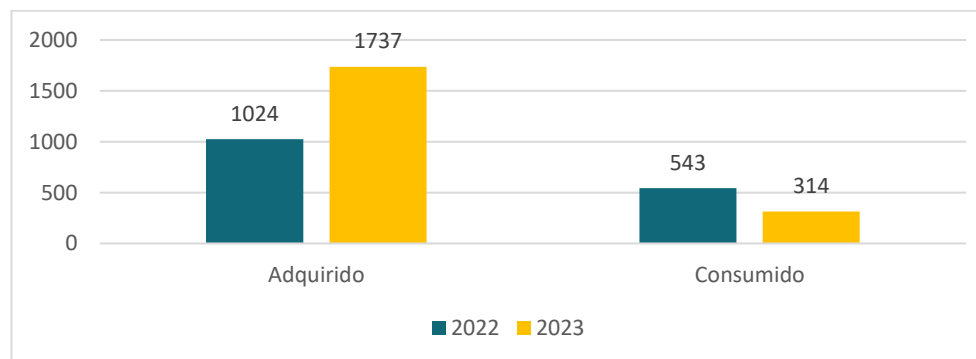


Figura 72 Demonstrativo do quantitativo de Papel A4 Adquirido x Consumido 2022 x 2023 (Fonte: Proad)

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

A Declaração do Contador e as informações sobre as demonstrações contábeis exigidas pelas normas aplicáveis ao IFAC, acompanhadas das respectivas notas explicativas, bem como dos documentos e informações de interesse coletivo ou gerais exigidos em normas legais específicas que regem sua atividade estão disponíveis e poderão ser acessadas através do

sítio eletrônico do IFAC, opção **TRANSPARÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS** (<https://www.ifac.edu.br/o-ifac/administracao/demonstracoes-contabeis/demonstracoes-contabeis-1>).

LISTA DE SIGLAS

AGU – Advocacia-Geral da União;	COETI – Comissão de Ética;
ASESP – Assessoria Especial da Reitoria;	COEXT – Coordenação de Extensão;
AUDIN – Auditoria Interna;	COGES – Coordenação de Gestão de Sistemas de Ensino;
BIONORTE – Empresa do ramo de laboratórios de análise clínicas;	COGMA – Coordenação de Gestão de Mídias e Artes;
BSC – Balanced Score Card;	COLHE – Comissão Local de Heteroidentificação nos Campi;
CAPES – Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior;	COMT – Coordenação do Mundo do Trabalho;
CASACRE da Amazônia – Empresa vinculada ao SEBRAE;	CONC&T – Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac;
CERNE – Modelo que atesta a padronização da incubadora na geração de novos empreendimentos, obedecendo todos os processos e práticas-chave estabelecidos pelo modelo;	CONSED – Conselho Editorial;
CEUA – Comissão de Ética para Uso de Animais;	CONSU – Conselho Superior;
CEP – Comissão de Ética em Pesquisa com seres humanos;	COOPERPLAST - Cooperativa de Trabalho de Embalagens Plásticas do Estado do Acre;
CGD – Comitê de Governança Digital;	COPG – Coordenação de Pós-Graduação;
CGSIC – Comitê Gestor de Segurança da Informação e Comunicação;	COPII – Coordenação de Propriedade Intelectual;
CGTI – Comitê Gestor de Tecnologia da Informação;	COPP – Coordenação de Programas de Pesquisa;
CGU – Controladoria-Geral da União;	COPPD – Comissão Permanente de Processos Disciplinares;
CIHET – Comissão Institucional de Heteroidentificação;	CPA – Comissão Permanente de Avaliação;
CIS-PCCTAE - Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação;	CPC – Cursos de Pós-Graduação;
CITS.AMAZONAS – Centro Internacional de Tecnologia de Software;	CPPD – Comissão Permanente de Pessoal Docente;
CNPq – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico;	CST – Curso Superior de Tecnologia;
COACC – Coordenação de Arte, Cultura e Cidadania;	DDR – Diretoria de Desenvolvimento da Rede Federal;
COCAM – Conselho de Campus;	DEPCONSU-PGF – Departamento de Consultoria da Procuradoria-Geral Federal;
CODIR – Colégio de Dirigentes;	DIEAS – Diretoria de Extensão e Articulação com a Sociedade;
COEL – Coordenação de Esporte e Lazer;	DIEXT – Diretoria de Extensão Tecnológica;
	DINTER – Doutorado Interinstitucional;
	DIPGR – Diretoria de Políticas de Graduação;

DIPP – Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação;
DISGP – Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas;
DSCOM – Diretoria Sistêmica de Comunicação;
DSGTI – Diretoria Sistêmica de Gestão da Tecnologia da Informação;
DSRI – Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais;
EJA – Educação de Jovens e Adultos;
EJA-EPT - Educação de Jovens e Adultos integrada à Educação Profissional e Tecnológica;
EJORB - Escola Estadual de Ensino Médio José Ribamar Batista;
ENADE – Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes;
ENAP – Escola Nacional de Administração Pública;
ETIR – Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos;
ETR-LICC – Equipe de Trabalho Remoto em Licitações e Contratos da AGU;
EXPOACRE – Exposição Agropecuária do Acre;
FACTO – Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência e Tecnologia;
FUNCERN - Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte;
FUNDAPE - Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino e Pesquisa e Extensão;
GND – Grupo de Natureza de Despesa;
IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística;
IDHM – Índice de Desenvolvimento Humano;
IFAM – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas;
IFES – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo;
IFMAKER – Laboratório para fabricação de protótipos, convencionais ou digitais;
IFRO – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia;
INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira;
LAI – Lei de Acesso à Informação;
MEC – Ministério da Educação;

MLAI – Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação;
NUTECS – Núcleos de Tecnologias Educacionais;
PAD – Processo Administrativo Disciplinar;
PD&I – Pesquisa, Desenvolvimento & Inovação;
PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional;
PDO – Plano de Distribuição Orçamentária;
PDP – Plano de Desenvolvimento de Pessoal;
PDTIC – Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação;
PFIFE – Procuradoria Federal junto ao Ifac;
PGD – Programa de Gestão e Desempenho;
PIB - Produto Interno Bruto;
PIBID – Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência;
PNP – Plataforma Nilo Peçanha;
PPC – Projeto Pedagógico de Curso;
PPCI – Projetos de Prevenção de Combate à Incêndio;
PROAD – Pró-Reitoria de Administração;
PRODIN – Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional;
PROEN – Pró-Reitoria de Ensino;
PROEX – Pró-Reitoria de Extensão
PROFEPT - Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica;
PROFNIT - Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação;
PROINP – Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação;
PRONATEC - Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego;
PSQVT - Promoção à Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho;
RDC – Regime Diferenciado de Contratação;
RNP – Rede Nacional de Ensino e Pesquisa;

RSC – Reconhecimento de Saberes e Competências;

SEBRAE – Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas;

SEE – Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esportes;

SETEC – Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica;

SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira;

SIC – Sistema de Informação ao Cidadão;

SIGAA – Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas;

SIPAC – Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos;

SISRAD - Sistema de Regulamentação de Atividade de Docente;

SISTEC - Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica;

SOFTEX – Associação para Promoção da Excelência do Software Brasileiro;

SUAP – Sistema Unificado de Administração Pública;

TAE – Técnicos Administrativos em Educação;

TCU – Tribunal de Contas da União;

TED – Termo de Execução Descentralizada;

TI – Tecnologia da Informação;

TIC – Tecnologia da Informação e Comunicação;

UAB – Universidade Aberta do Brasil;

UAP - *Universidad Amazónica de Pando* (Universidade Amazônica de Pando);

UFAC – Universidade Federal do Acre;

UNB – Universidade de Brasília;

UNIR – Universidade Federal de Rondônia;

WFCP - *World Federation of Colleges and Polytechnics* (Federação Mundial de Colleges e Institutos Politécnicos)

SEIIEPE - Semana Integrada de Inovação Ensino, Pesquisa e Extensão;

SESCOOP – Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo;

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Missão, visão e valores do Ifac (Fonte: Prodin)	6
Figura 2 Unidades do Ifac (Fonte: Prodin).....	6
Figura 3 Unidades do Ifac distribuídas nas regionais do Estado do Acre (Fonte: DSCOM)	6
Figura 4 Organograma geral do Ifac (Fonte: Prodin).....	7
Figura 5 Estrutura de governança do Ifac (Fonte: Prodin)	9
Figura 6 Canais de comunicação (Fonte: Prodin)	10
Figura 7 Modelo de negócios do Ifac (Fonte: Prodin)	10
Figura 8 Parcerias interinstitucionais firmadas em 2023 (Fonte: Prodin)	11
Figura 9 Termos de execução descentralizada vigentes em 2023 (Fonte: Prodin)	11
Figura 10 Mapa estratégico do Ifac 2017-20236 (Fonte: Prodin)	13
Figura 11 Composição do PIB do Acre a preços correntes – 2021 (Fonte: IBGE em parceria com órgãos estaduais de estatística e SUFRAMA)	14
Figura 12 Matrículas da Educação Básica do Acre, exceto educação especial (Fonte: Educacenso 2023 – INEP).....	14
Figura 13 Matrículas da educação básica do Acre – Educação Especial (Fonte: Educacenso 2023 – INEP)	14
Figura 14 Graus de desenvolvimento humano (Fonte: IBGE)	15
Figura 15 Matriz Swot (Fonte: Prodin)	15
Figura 16 Determinação da materialidade das informações para o relatório integrado (Fonte: Prodin).....	16
Figura 17 Quantitativo de riscos identificados por área (Fonte: Pró-reitorias e diretorias sistêmicas).....	17
Figura 18 Etapas previstas da metodologia de gestão de riscos (Fonte: Prodin).....	18
Figura 19 Perspectivas estabelecidas no plano estratégico do Ifac (Fonte: Prodin)	19
Figura 20 Ciclo de desenvolvimento da estratégia do Ifac (Fonte: Prodin).....	20
Figura 21 Demandas da Ouvidoria por tipo de manifestação (Fonte: Painéis da CGU)	22
Figura 22 Resultados das manifestações recebidas pela Ouvidoria em 2023 (Fonte: Painéis da CGU).....	22
Figura 23 Desempenho da Ouvidoria no atendimento às demandas dos usuários – 2023 (Fonte: Painéis da CGU)	23
Figura 24 Desempenho da Ouvidoria no atendimento às demandas dos usuários – Prazos da LAI – 2023 (Fonte: Painéis da CGU)	24

Figura 25 Comparação percentual entre as médias do Governo Federal e do Ifac (Fonte: Painéis da CGU)	24
Figura 26 Denúncias recebidas e instaurações de procedimentos preliminares em 2023 (Fonte: Coeti)	26
Figura 27 Situação dos processos disciplinares em 2023 (Fonte: COPPD)	27
Figura 28 Processos disciplinares em tramitação – 2023 (Fonte: COPPD).....	27
Figura 29 Arquivamentos e sanções aplicadas a agentes públicos nos processos concluídos em 2023 (Fonte: COPPD).....	27
Figura 30 Representação do modelo de governança no tratamento dos temas da cadeia de valor do Ifac (Fonte: Prodin).....	28
Figura 31 Projetos de pesquisa institucionalizados durante os anos de 2021, 2022 e 2023 (Fonte: Proinp).....	44
Figura 32 Projetos de pesquisa institucionalizados/finalizados na COPP de 2016 a 2023 (Fonte: Proinp)	44
Figura 33 Projetos de pesquisa institucionalizados durante os anos de 2021, 2022 e 2023, por campus (Fonte: Proinp).....	45
Figura 34 Projetos de pesquisa institucionalizados durante os anos de 2021, 2022 e 2023, por modalidade (Fonte: Proinp)	45
Figura 35 Grupos de pesquisa certificados de acordo com a área de conhecimento do CNPq (Fonte: Proinp).....	45
Figura 36 Grupos de pesquisa certificados de acordo com o ano de criação (Fonte: Proinp)	45
Figura 37 Número de alunos participando de grupos de pesquisa certificados no ano de 2023, por campus (Fonte: Proinp).....	46
Figura 38 Projetos de pesquisa institucionalizados na COPG durante os anos de 2020 a 2023 (Fonte: Proinp).....	46
Figura 39 Número de artigos tramitados na Revista Científica do Ifac (Fonte: Proinp).....	46
Figura 40 Dados do CONC&T de 2020 a 2023 (Fonte: Proinp).....	47
Figura 41 Trabalhos aprovados por modalidade no VII CONC&T – 2023 (Fonte: Proinp)	47
Figura 42 Dados das modalidades de gerência da PROINP, no CONC&T (Fonte: Proinp).....	47
Figura 43 Números de pessoas alcançadas pelas ações da Incubadora em 2021, 2022 e 2023 (Fonte: Proinp)	47
Figura 44 Número de mentores credenciados para atuar na Incubadora (Fonte: Proinp).....	48
Figura 45 Número de startups participantes do programa de incubação por ano (Fonte: Proinp).....	48
Figura 46 Número de ativos de propriedade intelectual depositados (Fonte: Proinp)	48
Figura 47 Ranking dos institutos empreendedores – Região Norte – 2023 (Fonte: Pesquisa “IES Empreendedoras” – 2023).....	49
Figura 48 Publicações da editora, por tipo, em 2023 (Fonte: Edifac)	67
Figura 49 Alcance de janeiro a dezembro de 2023 (Fonte: Instagram)	69
Figura 50 Visitas de janeiro a dezembro de 2023 (Fonte: Instagram)	69

Figura 51 Quantidade de seguidores por localidade e sexo (Fonte: Instagram).....	70
Figura 52 Alcance de janeiro a dezembro de 2023 (Fonte: Facebook)	71
Figura 53 Visitas de janeiro a dezembro de 2023 (Fonte: Dscom)	71
Figura 54 Quantitativo de seguidores por localidade e sexo (Fonte: Facebook)	71
Figura 55 Orçamento do Ifac – 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	74
Figura 56 Evolução do Orçamento do Ifac de 2020 a 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	74
Figura 57 Distribuição do quadro efetivo de servidores por carreira/código de ocupação (Fonte: Disgp/SIAPE).....	77
Figura 58 Eixos de concentração das atividades da Cosvi (Fonte: Disgp)	82
Figura 59 Processos licitatórios realizados em 2023, por modalidade (Fonte: Proad)	84
Figura 60 Situação dos processos licitatórios realizados em 2023 (Fonte: Proad)	84
Figura 61 Quantidade de contratos em execução no exercício de 2023 (Fonte: Proad)	85
Figura 62 Investimentos de capital realizados em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	88
Figura 63 Fontes de financiamento dos investimentos realizados em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	88
Figura 64 Percentuais de investimento por fonte de financiamento – 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial).....	89
Figura 65 Percentuais de dispêndio sobre o montante total de gastos com Infraestrutura – 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial).....	89
Figura 66 Obras em Execução – 2023 (Fonte: Proad)	90
Figura 67 Obras em Execução – 2023 (Fonte: Proad)	91
Figura 68 Obras em Execução – 2023 (Fonte: Proad)	92
Figura 69 Obras em Execução – 2023 (Fonte: Proad)	93
Figura 70 Comparativo de despesas com TIC 2022 x 2023 (Fonte: Dsgti)	97
Figura 71 Valores empenhados com TIC em 2023 (Fonte: Dsgti)	98
Figura 72 Demonstrativo do quantitativo de Papel A4 Adquirido x Consumido 2022 x 2023 (Fonte: Proad)	100

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 Instâncias de apoio à governança (Fonte: Prodin)	9
Quadro 2 Satisfação dos usuários (Fonte: Painéis da CGU)	24
Quadro 3 Editais de Fluxo Contínuo lançados em 2023 (Fonte: Proex)	50
Quadro 4 Editais lançados com recursos próprios em 2023 (Fonte: Proex).....	51
Quadro 5 Editais lançados com recursos externos em 2023 (Fonte: Proex)	51
Quadro 6 Resumo das ações da Cogec em 2023 (Fonte: DSCOM)	68
Quadro 7 Faixa salarial dos servidores ativos (Fonte: Disgp/Siape).....	76
Quadro 8 Servidores aposentados ou instituidores de pensão, por faixa salarial (Fonte: Disgp/Siape)	76
Quadro 9 Quantitativo de servidores por gênero (Fonte: Disgp/Siape)	76
Quadro 10 Ativos, temporários, cedidos ou aposentados, por raça/etnia (Fonte: Disgp)	76
Quadro 11 Ativos, temporários, cedidos ou aposentados, por faixa etária (Fonte: Disgp)	76
Quadro 12 Quantitativo de servidores por situação funcional (Fonte: Disgp/SIAPE)	76
Quadro 13 Contratação de professores substitutos em 2023 (Fonte: Disgp/SIAPE)	78
Quadro 14 Evolução da folha de pagamento de 2019 a 2023 (Fonte: Disgp/SIAPE)	78
Quadro 15 Concessão de RSC, nos termos da Lei nº 12.772/2012 (Fonte: Disgp).....	79
Quadro 16 Progressões da carreira Docente (Fonte: Disgp).....	79
Quadro 17 Progressões da Carreira TAE (Fonte: Disgp).....	80
Quadro 18 Quantitativo de servidores da Carreira TAE, por classe (Fonte: Disgp/SIAPE)	81
Quadro 19 Quantitativo de servidores da carreira Docente em Estágio Probatório (Fonte: Disgp/SIAPE)	81
Quadro 20 Quantitativo de servidores da carreira TAE em Estágio Probatório (Fonte: Disgp/SIAPE)	81
Quadro 21 Demonstrativo das despesas executadas por modalidade de contratação (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	85
Quadro 22 Principais dispêndios com dispensa de licitação em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	86
Quadro 23 Principais dispêndios com inexigibilidade de licitação em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	86
Quadro 24 Principais dispêndios na modalidade “Não se Aplica” em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	86

Quadro 25 Principais dispêndios com licitação na modalidade Pregão em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	87
---	----

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 Desempenho do Ifac em relação ao Governo Federal (Fonte: Painéis da CGU)	24
Tabela 2 Prioridades da Ouvidoria para 2024 (Fonte: Ouvidoria).....	26
Tabela 3 Pannel de contribuição da PROINP no PDI 2020-2024 (Fonte: Proinp)	34
Tabela 4 Recursos externos captados pelo NIT em 2023 (Fonte: Proinp)	48
Tabela 5 Ranking dos institutos federais empreendedores – Região Norte – 2023 (Fonte: Pesquisa “IES Empreendedoras” – 2023).	49
Tabela 6 Auxílios e Bolsas ofertadas e concedidas por editais em 2023 (Fonte: Dsaes)	59
Tabela 7 Distribuição da alimentação escolar em 2023 (Fonte: Dsaes).....	60
Tabela 8 Despesas com participação em atividades – 2023 (Fonte: Dsaes)	64
Tabela 9 Principais resultados de 2023 (Fonte: Edifac).....	67
Tabela 10 Publicações do Ifac no Instagram em 2023 (Fonte: DSCOM)	69
Tabela 11 Publicações do Ifac no Facebook em 2023 (Fonte: Dscom)	70
Tabela 12 Quantitativo de peças produzidas para as redes sociais em 2023 (Fonte: DSCOM)	72
Tabela 13 Quantitativo de campanhas visuais em 2023 (Fonte: Dscom)	72
Tabela 14 Quantitativo de peças audiovisuais produzidas em 2023 (Fonte: DSCOM)	72
Tabela 15 Quantitativo de transmissões realizadas em 2023 (Fonte: DSCOM)	72
Tabela 16 Quantitativo de spots e áudios para vídeo, produzidos em 2023 (Fonte: DSCOM)	73
Tabela 17 Lotação dos servidores por unidade de exercício (Fonte: Disgp)	77
Tabela 18 Quantitativo de servidores aposentados (Fonte: Disgp)	77
Tabela 19 Concessão de gratificações a docentes, por escolaridade/titulação (Fonte: Disgp/SIAPE).....	79
Tabela 20 Quantitativo dos Cargos de Direção (CD) e Função Gratificada (FG) ocupados (Fonte: Disgp/SIAPE)	81
Tabela 21 Quantitativo de ações de capacitação realizadas em 2023, por carreira abrangida (Fonte: Disgp/SIAPE)	82
Tabela 22 Ações relacionadas à promoção da saúde física e mental do servidor – 2023 (Fonte: Disgp)	83
Tabela 23 Resumo dos processos licitatórios realizados em 2023 (Fonte: Proad)	85
Tabela 24 Dispêndios com processos licitatórios na modalidade RDC em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial)	87

Tabela 25 Quantidade de imóveis próprios ou locados pelo Ifac, em 2023 (Fonte: Proad) 88

Tabela 26 Detalhamento do quantitativo de veículos do Ifac, por unidade, em 2023 (Fonte: Proad) 95

Tabela 27 Detalhamento do dispêndio com locação de imóveis em 2023 (Fonte: Proad/Tesouro Gerencial) 95

Tabela 28 Comparação 2022-2023 dos valores empenhados e pagos referentes a TIC (Fonte: Dsgti) 97

Tabela 29 Economia no consumo de energia elétrica em 2023 (Fonte: Proad) 100

APÊNDICES

APÊNDICE A – MAPEAMENTO DE RISCOS

Nº	ÁREA RELACIONADA	RISCO	VINCULAÇÃO DO RISCO AO OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESPOSTA AO RISCO
1	Ensino	Redução do número de inscritos em processos seletivos, especialmente em alguns municípios	Promover a verticalização do ensino.	Diversificação do portfólio de cursos; ampliação da oferta de técnicos subsequentes a outras localidades, por meio de parcerias; diversificar os canais de divulgação dos processos seletivos vigentes;
2	Ensino	Aumento da evasão, devido à continuidade das atividades de ensino não presenciais, em virtude da situação de isolamento/distanciamento social	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Alinhamento de estratégias pedagógicas que promovam a continuidade dos estudos e o melhor aproveitamento por parte dos estudantes
3	Ensino	Comprometimento dos indicadores institucionais, em especial de eficiência acadêmica	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Elaboração e execução de ações de permanência e êxito
4	Ensino	Baixo comprometimento das equipes na implementação das ações do plano de permanência e êxito	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão.	Reuniões periódicas de acompanhamento das subcomissões e monitoramento dos indicadores institucionais - PNP; formação continuada das equipes vinculadas ao ensino.
5	Extensão	Redução do número de atendimento nas ações de extensão pois o recurso financeiro provavelmente só estará disponível no segundo semestre.	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Garantir a liberação de recurso no primeiro trimestre para atender as demandas das ações de extensão.
6	Extensão	Redução no número de atendimento a comunidade externa em algumas ações de extensão, devido a redução da realização de ações de extensão visto que os editais com fomento ocorrerão apenas no segundo semestre.	Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.	Estimular que as ações de extensão sejam executadas a partir do primeiro semestre e buscando parceiros para ter o maior atendimento a comunidade externa.

7	Assistência Estudantil	Redução nas ofertas de auxílio financeiro aos estudantes em situação de vulnerabilidade, o que pode elevar o índice de evasão escolar, vez que os auxílios são de significativa relevância para os estudantes.	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Adequar a oferta de vagas para que não ocorra redução do número de auxílios e bolsas disponibilizados aos estudantes, ainda que para isto seja necessário ajustar o valor unitário de cada benefício ofertado
8	Assistência Estudantil	Não realização de pagamento de auxílios aos estudantes em vulnerabilidade socioeconômica, em decorrência do atraso na não liberação de recurso	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Envidar esforços junto ao MEC para garantir a liberação de recurso suficiente para atender os estudantes em vulnerabilidade socioeconômica em tempo hábil.
9	Assistência Estudantil	Redução na oferta de bolsas de monitoria, em decorrência da ausência de demanda	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Realizar mobilização, por meio dos canais institucionais, encontros com gestores, professores e estudantes a fim de divulgar as possibilidades e vantagens do Programa de Monitoria para a Comunidade Acadêmica
10	Assistência Estudantil	Redução na oferta de Ajuda de Custo para Aula Prática e Visitas Técnicas em face da insuficiência de recurso orçamentário e financeiro	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Destinar parte do orçamento de Assistência Estudantil, em parceria com os Campi a fim de priorizar a realização de Aula Prática e Visitas Técnicas
11	Assistência Estudantil	Redução na oferta da alimentação escolar em face da insuficiência de recurso orçamentário e financeiro	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Destinar parte do orçamento de Assistência Estudantil, em parceria com os Campi a fim de priorizar a oferta da alimentação escolar
12	Assistência Estudantil	Extinção intempestiva dos contratos de alimentação escolar, Passe Estudantil e Seguro	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Acompanhar a execução dos contratos, realizando a devida orientação a equipe gestora dos contratos e demais procedimentos necessários ao correto cumprimento das obrigações contratuais relacionadas ao objeto
13	Assistência Estudantil	Redução na oferta de bolsas de monitoria destinada aos alunos que dão suporte aos discentes com deficiência ou Transtorno Global de Desenvolvimento	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância.	Envidar esforços junto ao MEC para garantir a liberação de recurso suficiente para que seja possível aumentar a oferta de monitoria para os que dão suporte aos discentes com deficiência ou Transtorno Global de Desenvolvimento.
14	Assistência Estudantil	Redução das equipes que compõe os Núcleos de Assistência aos Estudantes - Naes	Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Envidar esforços junto ao MEC para garantir a liberação de códigos de vagas para os cargos de Nutricionista, Assistentes Sociais, Psicólogos e Pedagogos, prioritariamente.

15	Pesquisa	Atraso na conclusão dos cursos de pós-graduação Lato Sensu e Stricto Sensu pelos estudantes.	Promover a verticalização do ensino.	Reorganização da matriz curricular; reformular a resolução de pesquisa e pós-graduação. Orientação aos coordenadores, professores e discentes quanto a atuação na pós-graduação.
16	Pesquisa	Redução do número de ingressantes nos cursos de pós-graduação.	Promover a verticalização do ensino.	Aprovar novos cursos de pós-graduação que sejam atrativos e estejam alinhados as cadeias e arranjos produtivos locais e regionais. Analisar as possibilidades de oferta de cursos em horários adaptados às realidades dos alunos (servidores públicos e/ou provados).
17	Pesquisa	Aumento da retenção/evasão dos estudantes dos cursos de pós-graduação.	Promover a verticalização do ensino.	Estruturar por meio de instrução normativa as orientações norteadoras quanto ao desenvolvimento das atividades de pesquisa desenvolvida dos cursos. Diagnosticar as condições de participação nas atividades remotas.
18	Pesquisa	Redução no orçamento da PROINP, impactando na oferta de bolsas e financiamento de projetos.	Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.	Adaptar a condição financeira nos editais de bolsa e auxílio a pesquisa. Estimular por meio de edital de fluxo contínuo a institucionalização de projetos de pesquisa e pós-graduação. Incentivar os servidores a concorrerem editais de fomento externo.
19	Pesquisa	Redução na produção científica.	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão.	Publicar edital de chamamento para publicação de trabalhos científicos na Revista Conexão na Amazônia. Oportunizar por meio de Congresso Científico a participação e publicação de trabalhos. Publicar edital de fomento com o objetivo de financiar taxa de publicação de artigo e capítulo de livro. Publicar editais de incentivo a participação em eventos científico.
20	Pesquisa	Aumento da carga horário dos docentes em atividades de ensino: Sala de aula.	Potencializar a execução de projetos voltados à pesquisa aplicada, à inovação e às questões locais e regionais.	Ações de incentivo a construção de política de pesquisa, inovação e pós-graduação com foco na valorização dos servidores considerando a progressão funcional.

21	Pesquisa	Falta de uma plataforma institucional específica para acompanhamento da produção acadêmica e vida funcional dos estudantes e servidores.	Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região.	Realizar parcerias com outras instituições visando a troca de experiências e cooperação técnica de Cessão de sistemas de monitoramento de produção científica.
22	Pesquisa	Falta de habilidade dos pesquisadores em gerenciar o recurso financeiro destinado a financiar a pesquisa científica no IFAC por meio de edital interno de fomento.	Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região.	Realizar formação para todos os pesquisadores, visando orientar quanto as normas e resoluções que regulamentam o uso do recurso e a prestação de contas no Ifac. Reformular a resolução de prestação de contas do Ifac. Manter o CEP ativo. Manter a CEUA com suas atividades ativas.
23	Pesquisa	Dificuldades em gerenciar recursos externos pelo excesso de burocracia	Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado.	Promover capacitação aos servidores que captam recursos para realização de projetos em parceria
24	Pesquisa	Pouca adesão da comunidade acadêmica ao Programa de Incubação de empresas	Potencializar a execução de projetos voltados à pesquisa aplicada, à inovação e às questões locais e regionais.	Difundir ações de empreendedorismo e inovação em parceria com os campi, realizar maratonas com premiação
25	Pesquisa	Baixo número de Proteção Intelectual e Transferência de Tecnologia	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão.	Capacitar servidores sobre a importância da propriedade intelectual, apresentar Cases de sucesso.
26	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Falta de pessoal com expertise para elaboração dos artefatos de contratação conforme legislação vigente	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Viabilizar e incentivar cursos na área e alocar servidores com mais expertise em processos
27	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Mapeamento de processos incompleto	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho.	Identificar os processos de TI
28	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Falta de política de riscos na organização	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho.	Inserir riscos de TIC no PDTIC e nos processos de contratação
29	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Não atender os prazos previsto no PDTIC	Integrar as ações de gestão estratégica.	Se for uma ação que não há mais necessidade a mesma deve ser retirada do PDTIC; monitorar os prazos previstos
30	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Corte orçamentário	Assegurar recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução da estratégia	Monitorar o risco e caso ocorra definir as prioridades em conjunto com a instituição; buscar recursos extraorçamentário
31	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Falta de uma política de Backup formalizada	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho.	Formalizar a política de backup
32	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Pouco envolvimento da alta administração	Aprimorar a comunicação interna e externa.	Realizar ações para envolvimento da alta administração nos assuntos de TI
33	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Dificuldade em gerir contratos de TIC	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Se capacitar constantemente e atentar as boas práticas

34	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Realizar ações não planejadas pela DSGTI previamente	Aprimorar a comunicação interna e externa.	Seguir as ações que estão previstas no PDTIC e caso necessário atualizar o mesmo.
35	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Interrupção ao processo de sustentação de sistemas	Assegurar recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução da estratégia	Buscar/implementar automatização de tarefas rotineiras de manutenção
36	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Excesso de demandas para desenvolvimento de software	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho.	Formalizar processo de solicitação de sistemas; Manter o quadro de pessoal adequado as demandas
37	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Não adequação da infraestrutura de Data Center as soluções contratadas	Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Buscar limitar que implantações fora do padrão seja contratada
38	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Falta de respostas ou envio de lista incompletas dos Campi sobre as demandas de TIC	Adequar e consolidar a infraestrutura física.	Buscar envolver as Coordenações de TI e cobrar respostas em todas as ações referentes as demandas dos Campus
39	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Soluções de TIC que não atendem as necessidades da instituição	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Elaborar de forma adequada o Estudo Técnico Preliminar, evitando soluções de TI equivocadas
40	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Atraso na contratação	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho.	Monitorar todo processo de contratação, estando a disposição da Administração para auxiliar no processo
41	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Interrupção permanente da prestação dos serviços	Assegurar recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução da estratégia	Monitorar o risco para que não haja interrupção dos serviços críticos para a instituição
42	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Aquisição de equipamentos de má qualidade	Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Especificar de maneira correta os equipamentos, buscando sempre modelos com boa qualidade como parâmetros e com garantia estendida.
43	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Falta de expertise em tecnologias específicas e/ou novas	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Propor cursos necessários para capacitar o servidores com base no PDP; Além de identificar cursos com outros órgãos;
44	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Não manter o parque de TIC atualizado	Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Manter os equipamentos de TI atualizados ou com garantia estendida
45	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	Demanda maior que os recursos humanos necessários para o atendimento	Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Buscar junto a DISGP a ampliação do quadro de servidores da DSGTI

46	Relações Internacionais	Ausência de servidores da área de linguagens, com carga horária disponível para assumir a coordenação do Núcleo de Estudos Linguísticos e Internacionalização - Nuclis em alguns campi	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão.	Enviar esforços junto às DIRGEs e DIRENs para garantir a indicação de servidores (docentes ou TAEs) para assumir tais coordenações, uma vez que os Nuclis possibilitam a ampliação de atividades de ensino, pesquisa e extensão, além de promover a internacionalização nos <i>Campi</i> .
47	Relações Internacionais	Falta de servidores para compor equipe do setor	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho.	Contratação de mais servidores para o setor
48	Relações Internacionais	Corte orçamentário que impossibilita a realização de atividades ligadas à internacionalização, como intercâmbio cultural e linguístico de discentes e servidores.	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	Assinatura de novos Acordos de Cooperação para promoção de novos projetos na busca de recursos ou bolsas de estudos que possibilitem a mobilidade acadêmica.
49	Relações Internacionais	Pouco envolvimento de outros setores com a temática da internacionalização	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão.	Realizar mais ações de divulgação e promoção da Política de Internacionalização com intuito de que mais setores e seus respectivos servidores envolvam seus projetos nessa temática.
50	Relações Internacionais	Atender demandas não planejadas previamente pelo setor	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho.	Promover mais momentos de planejamento da equipe a fim de aprimorar os processos de trabalho.
51	Comunicação	Falta de definição de calendário único para o Processo Seletivo, criando uma dificuldade para produção de peças e material de divulgação para o público externo que queiram ingressar nos campi.	Aprimorar a comunicação interna e externa.	Definição de um calendário único, para que as peças sejam produzidas e divulgadas com antecedência.
52	Comunicação	Ausência de coletivas específicas para grandes eventos institucionais	Fortalecer a identidade institucional.	Criar calendário anual de eventos e que possam ser objetos de divulgação em coletivas com os meios de comunicação.
53	Comunicação	Ações paralelas nas redes sociais das páginas que existem nos campi e que não divulgam os eventos macros da instituição.	Fortalecer a identidade institucional.	Agendar reuniões com os diretores e gestores dos campi, buscando ampliar a divulgação de forma conjunta das ações institucionais.
54	Editorial	Problemas de afastamento por questões relacionadas à saúde de membros da equipe, em decorrência de estresse, depressão e doenças de modo geral.	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão.	Prática de reuniões semanais e acompanhamento do estado de saúde dos membros da equipe, por meio de conversas e encaminhamento para a Coordenação de Atenção à Saúde e qualidade de vida; Execução e acompanhamento das ações por intermédio de relatórios parciais;

55	Editorial	Diminuição de produção por afastamento para qualificação;	Integrar as ações de gestão estratégica.	Busca de parcerias com técnicos qualificados para a execução de ações pontuais e específicas; e/ou contratação de serviços terceirizados de revisão e diagramação, condicionados à disponibilidade de recursos orçamentários.
56	Administração	Demora na recomposição do quadro técnico da Diretoria de Obras e Infraestrutura	Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Priorizar e realizar a contratação imediata dos profissionais aprovados no concurso público realizado pelo Ifac para fazer frente a todas as demandas existentes na Diretoria de Obras, inclusive com prazo.
57	Administração	Não cumprimento das obrigações e atividades nos prazos fixados/necessários	Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Recomposição e fortalecimento das Equipes de Trabalho, com adoção de medidas que visem a substituição imediata de futuras saídas de servidores.
58	Administração	Elaboração de projetos e orçamentos deficientes.	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Disponibilizar ferramentas eficientes e capacitação adequada e periódica relacionadas à atividade fim do setor, bem como viabilizar a participação em congressos, seminários, palestras e demais eventos de caráter técnico.
59	Administração	Inexecução parcial das obras contratadas	Adequar e consolidar a infraestrutura física.	Revisar os critério de seleção das futuras Contratadas e reforçar a política de apuração de responsabilidade e aplicação de sanções de modo a inibir a mora ou inexecução das obras por parte das contratadas.
60	Administração	Insuficiência orçamentária para atendimento das demandas de infraestrutura, principalmente manutenção predial, nas Unidades do IFAC.	Adequar e consolidar a infraestrutura física.	Captar recursos para atendimento das demandas de infraestrutura, priorizar e otimizar os recursos existentes para custeio de despesas com manutenção predial.
61	Administração		Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Promover e estimular a participação dos servidores em cursos de capacitação, afim de elevar a qualidade do trabalho ofertado.
62	Administração	Processos instruídos em desacordo com as legislações e normas legais vigentes.	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho.	Elaborar/atualizar fluxos, manuais, notas técnicas objetivando transparência e otimização do tempo nas rotinas administrativas.

63	Gestão de Pessoas	Capacitação em menor escala a servidores	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	<p>Em 2023, foram realizadas diversas capacitações na instituição. No entanto, algumas dificuldades foram encontradas na execução do processo, como no levantamento das necessidades do setor, pois essa análise necessidades de capacitação pode ser complexo e sujeito a erros, especialmente se não houver um processo claro de coleta de informações junto aos servidores e gestores, e para realização de capacitações requer investimentos significativos em termos de custos com instrutores, material didático, infraestrutura, entre outros. Se os recursos financeiros são limitados, pode haver dificuldades em oferecer programas de capacitação de qualidade. Dessa forma, a capacitação deve ser uma área a ser aprimorada constantemente, na instituição. Sendo assim, para sanar algumas dessas problemáticas, à instituição busca meios de manter os programas de capacitação, tanto junto à ENAP quanto com outras instituições parceiras. Isso pode envolver recursos que precisarão ser tratados por meio de contratações de empresas ou instrutores, bem como custeio de ajuda de custo (diárias e passagens), quando necessário. Mesmo assim, as parcerias e acordos com programas de formação e capacitação técnica de servidores são reforçados para garantir o cumprimento fiel do indicador apurado. Isso inclui capacitações nas modalidades EAD, presencial individual e in company.</p>
----	-------------------	--	---	--

64	Gestão de Pessoas	Processo de valorização, cuidado e saúde do servidor com base na implantação de programa de saúde dos exames periódicos no IFAC ser prejudicado dado a falta de empresas habilitadas para prestação do serviço	Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Servidores que desfrutam de boa saúde, devidamente reconhecidos e amparados pela atenção da instituição, tendem a desempenhar suas funções de forma mais eficaz, gerando resultados ainda mais satisfatórios. No entanto, devido à natureza dos serviços prestados por empresas, voltados para o nivelamento e acompanhamento da saúde do servidor, é possível que haja uma falta de interesse por parte das empresas na licitação de cada processo divulgado. Isso pode resultar em atrasos na implementação do programa de saúde no IFAC.
65	Planejamento Institucional e Desenvolvimento	Falta de alinhamento estratégico	Integrar as ações de gestão estratégica.	Promover a comunicação constante da estratégia do Ifac
66	Planejamento Institucional e Desenvolvimento	Monitoramento e avaliação inadequados da estratégia	Integrar as ações de gestão estratégica.	Reavaliar os instrumentos de monitoramento da estratégia do Ifac.

APÊNDICE B - RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E ÀS PRIORIDADES DA GESTÃO

ÁREA RELACIONADA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROBLEMA A SER TRATADO	PRIORIDADES ESTABELECIDAS	PRINCIPAIS AÇÕES, RESULTADOS E IMPACTOS	CAUSAS/ IMPEDIMENTOS	DESAFIOS REMANESCENTES E PRÓXIMOS PASSOS
Ensino	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Fortalecimento da oferta de cursos na modalidade à distância.	Orientar e apoiar os servidores em EaD dos campi.	Oferta do curso de especialização em docência da EPT; Planejamento da oferta de Especialização em Educação a distância (UAB); Planejamento da oferta de cursos de graduação (CST em Gestão Pública e CST em Recursos Humanos) na modalidade EaD.		Estruturar o estúdio do Centro de Referência em Educação a Distância - CREAD.
Ensino	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Oferta de Educação Profissional: dificuldade de completar turmas.	Cumprimento dos indicadores Institucionais.	1. Edital de Processo Seletivo cursos técnicos integrados ao ensino médio - 2023.1; 2. Edital de Processo Seletivo cursos Técnicos Subsequentes - 2023.1 e 2023.2; 3. Descentralização do edital para vagas remanescentes.	Baixo número de inscrições em algumas localidades específicas, levando a não abertura de todas as turmas ofertadas pelos campi.	1. Aprimorar processos administrativos do processo seletivo; 2. Revisão do Plano de oferta - PDI 2025-2029; 3. Diversificar as estratégias de divulgação do Edital do Processo Seletivo.
Ensino	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Fragilidade nos processos de elaboração e análise de ppcs.	Capacitação Manual de Elaboração e Análise de PPCs - formação dos NDEs de eixo tecnológico e equipes vinculadas ao ensino.	Capacitações realizadas, fortalecimento das equipes para a gestão do ensino.	1. Rotatividade de coordenadores e disponibilidade na agenda; 2. Disponibilidade na agenda dos membros das equipes vinculadas ao ensino;	Fortalecimento da integração curricular.
Ensino	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Fragilidade nos processos de elaboração e análise de ppcs.	Promover formação continuada das equipes.	Publicação do manual de elaboração de PPC.		Promover ampla formação entre as equipes.
Ensino	Integrar as ações de gestão estratégica	Ausência de programa de formação continuada de professores.	Construção de diretrizes para a formação continuada de professores.	elaboração das diretrizes; composição de formação continuada via cursos mooc, de acordo com a necessidade dos campi.		Composição de GT para elaboração das diretrizes.

Ensino	Promover a verticalização do ensino	Ampliar o número de inscritos por vaga e de matrículas em cada campus.	Processo Seletivo para ingresso nos cursos de graduação, conforme PDI.	Processo Seletivo semestre 2023.1 Processo Seletivo semestre 2023.2.	Dificuldades: redução do número de inscritos em alguns municípios do interior do Estado.	Diversificar os canais de divulgação dos processos seletivos; Melhorar a redação e disponibilidade dos editais.
Ensino	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Alinhamento de procedimentos institucionizados.	de já promover reuniões de alinhamento e formação continuada das equipes vinculadas ao ensino.	Projeto Formação.	Não se aplica.	Aprovar a reformulação de todos os PPCs da graduação contendo a curricularização da extensão
Ensino	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Necessidade de estímulo da prática pedagógica na formação dos estudantes dos cursos de licenciatura.	Execução dos programas de estímulo à formação de professores: PIBID e Residência Pedagógica.	Execução do programa PIDIB Execução do programa Residência Pedagógica.	Poucos professores que atendem aos requisitos de participação no programa CAPES.	Estímulo e apoio ao desenvolvimento dos programas, sob liderança das coordenações institucionais.
Ensino	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Complementação pedagógica.	Elaborar fluxo para procedimentos de formação complementar a partir da especialização em docência ept da UAB.	Publicação da IN para complementação pedagógica.		Estruturar as comissões para análise dos processos de solicitação de complementação pedagógica nos campi.
Ensino	Fortalecer a identidade institucional	Necessidade de melhoria do desempenho dos estudantes no ENADE.	Preparação institucional para o ENADE, conforme ciclo avaliativo.	Orientação das equipes para o planejamento e execução de ações com vistas à preparação dos estudantes para o ENADE); Reuniões preparatórias com as Direções de Ensino e Coordenações dos cursos contemplados no ciclo avaliativo; Assessoramento aos campi na realização de atividades de sensibilização junto aos estudantes.	Dificuldade: sensibilização dos estudantes para a realização da prova.	Planejamento para a preparação do ENADE 2024, junto às coordenações dos cursos contemplados no ciclo avaliativo.
Ensino	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Necessidade de organização do fluxo no acompanhamento de estudantes com deficiência	Orientar os setores dos campi quanto a sua participação e responsabilidade na inclusão de estudantes com necessidades educacionais específicas.	Articulação e fortalecimento das equipes de atendimento aos estudantes com necessidades específicas	Não se aplica.	Em articulação com a DSAES, articular a vinculação de profissionais de apoio (AEE, mediadores, TILs)

Ensino	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Consolidação do processo de heteroidentificação de candidatos pretos, pardos e indígenas nos processos seletivos do IFAC.	Acompanhar o processo realizado pelos campi durante os processos seletivos.	Realizar formação continuada das comissões.	Conciliação de agendas e participação por parte dos membros.	Organizar formação para os membros das comissões de heteroidentificação; divulgação e conscientização para a comunidade acadêmica e comunidade externa acerca da heteroidentificação nos processos seletivos.
Ensino	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Fortalecer acessibilidade em processos seletivos, informações e eventos do Ifac.	Ofertar em formato acessível Editais, documentos, vídeos e eventos institucionais.	Ofertar tradução e interpretação em Libras nos Editais, documentos, vídeos e eventos institucionais.	Não se aplica.	Fortalecer a conscientização de setores fora da PROEN acerca da disponibilidade de informações em formato acessível.
Ensino	Aprimorar a comunicação interna e externa	Disponibilizar informações acerca das ações de inclusão realizadas no Ifac.	Responder em tempo hábil, pedidos de acesso à informação advindo da ouvidoria, bem como disponibilizar informações aos órgãos competentes.	Responder em tempo hábil, pedidos de acesso à informação advindo da ouvidoria, bem como disponibilizar informações aos órgãos competentes.	Dificuldade: concentrar as informações principais acerca da inclusão e acessibilidade no Ifac	Elaborar uma estratégia de coleta de dados contínua, como forma de facilitar o acesso às informações solicitadas.
Ensino	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Fortalecer as ações do NAPNE e NEABI nos campi do Ifac.	Fortalecer as ações do NAPNE e NEABI nos campi do Ifac.	Apoiar e orientar as coordenações do NAPNE; atuar em parceria com a DSAES na oferta de monitoria para estudantes com Necessidades Educacionais Específicas.	Dificuldades: necessidade de fortalecimento de diálogo com as coordenações de Núcleo de Estudos e Pesquisa Afrobrasileiro e Indígenas; contexto de isolamento social devido a pandemia do covid-19.	Realizar reuniões periódicas com as coordenações de NAPNE e NEABI.

<p>Assistência Estudantil</p>	<p>Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região</p>	<p>Necessidade de garantir condições de permanência e êxito para os Estudantes do Ifac, notadamente aqueles que são público-alvo das ações de Assistência Estudantil.</p>	<p>Considerando que a comunidade discente é formada majoritariamente por estudantes oriundos das camadas mais populares e que nos processos para concessão de auxílios e bolsas é possível observar o grau de vulnerabilidade dos mesmos, no âmbito das ações de assistência estudantil são priorizados os auxílios que visam assegurar as condições mínimas de permanência e êxito. Neste sentido no ano de 2023, foram realizadas 17 processos de seleção, com a oferta de auxílios e/ou bolsas para os discentes.</p>	<p>No ano de 2023 foram concedidos 2.930 auxílios e bolsas, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2.096 Auxílios Permanência - Editais 01, 02, 03, 04, 05, 06, 11, 12, 13 e 14: destinado aos discentes dos cursos técnicos e superiores dos campi Cruzeiro do Sul, Rio Branco, Rio Branco Baixada do Sol, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri. A concessão do Auxílio Permanência prioriza atender aqueles que comprovem renda per capita familiar de até um salário mínimo e meio ou que seja oriundo da rede pública de educação para complementação das despesas com alimentação, visando à permanência e êxito nos cursos do Ifac. • 609 Passe Estudantil: destina-se a estudantes matriculados nos cursos Técnicos ou Superiores do Ifac, na modalidade presencial, para recebimento de recarga no Cartão de Estudante, priorizando aqueles que possuam renda per capita familiar de até um salário mínimo e meio ou que seja oriundo da rede pública de educação. O Passe Estudantil do Ifac consiste no fornecimento de recarga do Cartão de Estudante até o limite de 60 passagens mensais para suprir as despesas com o deslocamento para fins de participação em atividades de ensino, pesquisa ou extensão no trajeto campus-residência. • 37 bolsas de Monitoria – Edital 08: destinado aos discentes dos cursos técnicos e superiores de todos os campi do Ifac. A concessão tem o objetivo de estimular a participação dos estudantes dos cursos técnicos e de graduação no processo educacional, nas atividades relativas ao ensino e na vida acadêmica do Ifac; promover atividades para superação das dificuldades de aprendizagem, visando à permanência exitosa dos estudantes; criar condições para a iniciação da prática da docência, por meio de atividades de 	<ul style="list-style-type: none"> • Valor destinado à Assistência Estudantil insuficiente para atender a demanda da comunidade discente. Verifica-se que as diversas expressões da questão social estão mais presentes, especialmente na população mais pobre. Neste sentido, o recurso destinado à Assistência Estudantil não é suficiente para fazer frente às diversas demanda. 	<ol style="list-style-type: none"> 1 – Envidar esforços no sentido de estabelecer parcerias para captar recursos necessários a fazer frente as demandas da comunidade discente. 2 – Concluir a revisão dos normativos de Assistência Estudantil, incluindo as representações discentes nas discussões. 3 – Implementar projetos e ações que fortaleçam a saúde física e mental dos discentes do Ifac. 4 – Fortalecer o Programa de Monitoria; 5 - Expandir a oferta da alimentação escolar para todos os estudantes da instituição.
--------------------------------------	---	---	--	---	--	--

				<p>natureza pedagógica, desenvolvendo habilidades e competências próprias desta atividade; oportunizar o crescimento pessoal e profissional por meio do desenvolvimento das atividades de monitoria; possibilitar a socialização de conhecimentos por meio da interação entre estudantes; favorecer a cooperação na comunidade acadêmica visando à melhoria da qualidade do ensino, incentivar que os estudantes de graduação realizem monitoria em cursos técnicos de nível médio; oportunizar a execução da monitoria entre os diferentes níveis e modalidades de ensino; e desenvolver atividades que proporcione participação, autonomia e inclusão, visando a permanência exitosa dos estudantes com Necessidades Educacionais Específicas. Além disso, a monitoria contribuirá com o desenvolvimento dos discentes, pois as barreiras linguísticas e hierárquicas são superadas através da interação parêntese entre monitor – aluno.</p> <ul style="list-style-type: none">• 41 bolsas de Monitoria – Edital 07: a Monitoria é composta de ações de apoio à escolarização de estudantes com necessidades educacionais específicas, supervisionadas pela Coordenação do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas - Napne, objetivando assegurar mecanismos de acesso, permanência e êxito na Educação Básica, Técnica e Tecnológica (EBTT) ao estudante com necessidades educacionais específicas, bem como democratizar as condições de permanência, por meio da realização de acompanhamento diário por um monitor.• 13 bolsas de para os Laboratórios Makers: A concessão visa promover a expansão das ações de pesquisa e extensão, articulação e transferência/intercâmbio de conhecimentos para a promoção e	
--	--	--	--	--	--

				<p>desenvolvimento de projetos que atendam aos objetivos do IFMaker.</p> <ul style="list-style-type: none">• 132 Auxílios Emergenciais: Consiste em repasse financeiro concedido aos estudantes que estejam com dificuldades socioeconômicas emergenciais, inesperadas e momentâneas, com alto risco de evasão. A concessão do Auxílio Emergencial visa assegurar mecanismos de permanência e êxito na Educação Básica e Superior aos estudantes dos cursos presenciais do Ifac e possui caráter eventual. Espera-se que através deste auxílio sejam saneadas as demandas urgentes que possam acometer aos discentes, prevenindo a evasão escolar decorrente da situação socioeconômica. Foram ofertadas mais de 220.438 refeições para os estudantes dos cursos técnicos integrados, fazendo com que a alimentação escolar tenha relevante papel na permanência e êxito dos discentes.		
--	--	--	--	---	--	--

Assistência Estudantil	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Necessidade de garantir condições de permanência e êxito para os Estudantes com deficiência do Ifac.	A ação prioritária em relação a atenção à educação especial foi continuidade do Programa de Monitoria Especial. Destaca-se ainda que o instituto reserva no mínimo 10% das vagas em processos seletivos para atender os estudantes com deficiência.	Foram ofertadas 47 bolsas de Monitoria Especial, onde o monitor acompanha os estudantes com deficiência. A concessão objetiva assegurar mecanismos de acesso, permanência e êxito na Educação Básica, Técnica e Tecnológica (EBTT) ao discente com deficiências e/ou Transtornos Globais do Desenvolvimento – TGD, bem como democratizar as condições de permanência, por meio da realização de acompanhamento diário por um monitor. Visa também promover a cooperação mútua entre discentes e contribuir com o protagonismo dos mesmos no ensino. Nos processos seletivos para concessão de auxílios foram ofertadas 256 vagas para pessoas com deficiência. Salienta-se que a legislação prever a destinação de no mínimo 5% da oferta.	<ul style="list-style-type: none"> Excesso de vagas ociosas destinadas às pessoas com deficiência. Apesar dos esforços o número de estudantes com deficiência que participam dos processos seletivos para concessão de auxílios e bolsas ainda é muito baixo. 	<p>1 - Fortalecer o processo de divulgação dos processos seletivos com vistas a fomentar a participação dos discentes com deficiência.</p> <p>2 – Prover e/ou fortalecer os espaços de capacitação dos monitores para que o mesmo possa desenvolver suas atividades junto ao aluno assistido, bem como favoreça seu crescimento acadêmico e profissional.</p>
Assistência Estudantil	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Necessidade de viabilizar a participação de estudantes nas Aulas Práticas, Visitas Técnicas e eventos.	A concepção dos institutos federais, dentre outros aspectos, objetiva a formação cidadã, possibilitando ao estudante experiências diversas e que irão contribuir com seu percurso formativo. Neste sentido, viabilizar a participação de estudantes nas aulas práticas, visitas técnicas e eventos culturais, científicos e esportivos demonstra-se imprescindível para que o estudante tenha uma formação plena.	A concessão de Ajudas de Custo que possibilita a participação dos discentes em atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão. Trata-se de uma política consolidada, que dá dinamidade às ações institucionais, buscando estimular a formação integral, a reflexão crítica e a inserção nas atividades culturais, esportivas, artísticas, políticas, científicas e tecnológicas.		1 – Fortalecer a concessão de Ajuda de Custo para participação em Aulas Práticas, Visitas Técnicas e eventos.
Pesquisa, Inovação e Pós-graduação	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Aumentar a participação de discentes nos projetos de pesquisa, inovação e pós-graduação.	Promover em 85% a participação de discentes nos editais de 2023 considerando o cálculo: (número de	128% da meta atingida (213% dos projetos institucionalizados com alunos em 2023, 246 discentes participantes de 115 projetos institucionalizados.		

			alunos/número de projetos institucionalizados)x100.			
Pesquisa, Inovação e Pós-graduação	Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Promover ações da Incubac nos campi oportunizando a participação de alunos, servidores e comunidade em geral.	Oportunizar a participação de 300 pessoas nas ações da Incubac em 2023.	1.611 participantes de ações de empreendedorismo e inovação de 300 da meta para 2023.		Difundir as atividades nos campi do interior
Pesquisa, Inovação e Pós-graduação	Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Dinamizar os processos de gerenciamento de projetos e pagamento de bolsas de projetos de pesquisa e inovação.	Credenciar três fundações de apoio junto ao IFAC.	03 fundações credenciadas (Facto, Fundape, Funcern).	Lentidão nos processos, excesso de burocracia das entidades envolvidas para viabilização dos projetos no timing das empresas privadas	Alinhar os processos com as fundações credenciadas para maior agilidade e eficiência nos processos.
		Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica.	Aumentar o número de projetos de pesquisa Institucionalizado no IFAC chegando a 45 projetos em 2023.	225,11% da meta atingida (objetivo 45 projetos de pesquisa institucionalizados em 2023 e foram institucionalizados 113 projetos).		
		Padronizar e sistematizar todos os processos de trabalho da PROINP.	Adquirir sistemas para gerenciamento dos processos administrativos relacionado à pesquisa e produção científica.	Meta alcançada parcialmente, considerando que o módulo pesquisa do SUAP ainda está aguardando ser implementado em sua integralidade. Acredita-se que com a consolidação do SUAP, do integra portal de inovação, e do repositório institucional lançado pelo Ifac, em 2024 teremos esses sistemas em pleno funcionamento.	Equipes reduzidas nos setores estratégicos para promover a implantação, setores com elevado número de demandas e pouca disponibilidade de tempo para implantação.	Contratação de pessoal para suprir os setores estratégicos, qualificação de pessoal para implantação dos sistemas
Pesquisa, Inovação e Pós-graduação	Promover a verticalização do ensino	Potencializar programas de pós-graduação	Implantar 07 PPG's até 2024.	157,14% da meta atingida, considerando que já temos 07 Cursos de pós-graduação em pleno funcionamento e um total de 11 Cursos de pós-graduação aprovados no Conselho Superior do Ifac, aptos a estarem em pleno funcionamento. A meta é aprovar e implantar 07 cursos de pós-graduação até 2023 (2024).	Impulsionar os cursos com PPC aprovados para iniciar suas atividades nos campi.	Angariar recursos externos para abertura de novos cursos de pós-graduação para promover a capacitação de servidores.

Pesquisa, Inovação e Pós-graduação Pesquisa, Inovação e Pós-graduação	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Fortalecer eventos de divulgação científica.	Realizar 20 eventos científicos.	165% da meta atingida (objetivo 23 eventos em 2023, foram realizados 38 eventos relacionados à pesquisa científica e Inovação tecnológica).	Restrições orçamentárias.	Buscar recursos em instituições de fomento para realização dos eventos, como alternativa à promoção institucional.
		Fortalecer os grupos de pesquisa do IFAC.	Realizar 03 ações voltadas para grupos de pesquisa.	100% da meta atingida (objetivo 3 ações voltadas para os grupos de pesquisa em 2023. Foram realizadas 03 ações de consolidação dos grupos de pesquisa do Ifac).		
Pesquisa, Inovação e Pós-graduação	Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Fomentar a criação e consolidação de ambiente de inovação em parcerias e cooperações interinstitucionais.	Realizar 03 parcerias em 2023.	100% da meta atingida (objetivo 3 parcerias fomentadas anualmente em 2023. Foram realizados 03 três acordos estratégicos com instituições parceiras do Ifac).		Aumentar o número de parcerias privadas para financiamento de novos projetos.
Pesquisa, Inovação e Pós-graduação	Potencializar a execução de projetos voltados à pesquisa aplicada, à inovação e às questões locais e regionais	Ampliar os recursos destinados à pesquisa aplicada.	Investir 40% do recurso Proinp na pesquisa aplicada.	148,75% da meta atingida (objetivo 40% do total de recursos destinado a Proinp ser utilizado em pesquisa aplicada. Foi disponibilizado para a Proinp 200.000,00. Deste, 119.000,00 foi utilizado em edital de fomento para projetos de pesquisa aplicada. 59,5% dos recursos disponibilizados à Proinp foram utilizados em pesquisa aplicada).		Angariar recursos externos para proporcionar um aumento do investimento em pesquisa.
Extensão	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Fomentar ações de Extensão com ênfase na formação cidadã.	Lançamento de editais interno sem recursos, editais com fomento e o lançamento de editais para seleção de propostas de ações de Extensão para adesão a editais externos.	Lançamento de Editais em 2023: Edital Nº 01/2023 - PROEX/IFAC - Fluxo Contínuo Edital Nº 02/2023 - PROEX/IFAC - IF Mais Empreendedor 2023 Edital Nº 03/2023 - PROEX/IFAC - Curricularização da Extensão - Fluxo Contínuo Edital Nº 04/2023 - PROEX/IFAC - Apoio às Atividades de Extensão Edital Nº 05/2023 - PROEX/IFAC - Projeto Academia de Futebol Edital Nº 06/2023 - PROEX/IFAC - Academia do Futebol Edital Nº 07/2023 - PROEX/IFAC - Programa Mulheres Mil Edital Nº 08/2023 - PROEX/IFAC - Professores Externos - Programa Mulheres		Ampliar o número de ações de extensão a serem desenvolvidas, com recurso e sem recursos, por meio do lançamento de editais interno e adesão a editais externos.

				Mil Edital Nº 09/2023 - PROEX/IFAC - Professores Internos - Programa Mulheres Mil Edital Nº 11/2023 - PROEX/IFAC - Corrida.		
Extensão	Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Reformular a política de egresso.	Reformulação da política de egresso.	A política de egresso no IFAC encontrou-se em processo de reformulação. Planejando e execução de ações para aproximar os egressos ao IFAC.	Não tem coordenador do Mundo do Trabalho.	Reformular a política de egresso.
Extensão	Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Buscar novas parcerias para o desenvolvimento dos projetos das atividades de extensão.	Proporcionar momentos de aproximação entre os parceiros e o IFAC.	A Proex executou o Projeto Academia do Futebol e atendeu 320 pessoas da comunidade externa. Participou de eventos esportivos e culturais, tais Jogos Eletrônicos das Instituições Federais e JIF 2023, Jogos das Instituições Federais - JIF 2023, Jogos do Instituto Federal do Acre – JIFAC 2023, Campanha Papai Noel dos Correios, Acre Graffiti, Presídios Leitores, Miss e Mister Jifac, Clube do Fuxico. Também aderiu ao Programa Mulheres Mil.		Ampliar e fortalecer a relação entre o Ifac e parceiros.
Extensão	Fortalecer programas e projetos de Extensão e de divulgação científica e tecnológica	Divulgação das ações.	Ampliar o alcance das ações de Extensão na comunidade externa.	A Proex fomentou as ações de Extensão com a comunidade externa.		Ampliar o alcance e oferta
Gestão da Tecnologia e Inovação e Comunicação	Fortalecer a identidade institucional	Implantação do SUAP com foco no PGD.	Novo sistema de gestão com foco em atender o plano de transformação e ao Plano de Gestão.	O uso de balcão digital, ou seja, atendimento do público externo de forma digital. Além de módulos de frequência e uso no trabalho remoto.	Prioritariamente o modulo de Recursos humanos deve ser implantado.	O módulo do Plano de gestão ser implantado para uso no trabalho remoto.
Gestão da Tecnologia e Inovação e Comunicação	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Implantação e homologação do Diploma Digital – graduação.	Atender a PORTARIA MEC Nº 117, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2021.	Desenvolver sistema para integração, levantar dados dos discentes.	Este projeto está atrelado a implementação do módulo EDU do SUAP; por conta disso a área de negócio está realizando os fluxos necessários para implementação; Falta de equipe suficiente para implantação e integração dos	Área de negócio iniciar as tratativas de normativas e iniciar o efetivo uso.

					sistemas, Constantes mudanças no conector do sistema por parte da RNP.	
Gestão da Tecnologia da Inovação e Comunicação	Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Melhorias no Sistema de Regulamentação de Atividade Docente conforme demanda da PROEN.	Adaptar a das regulamentações das atividades docentes.	Uso do sistema SISRAD junto aos docentes; Garantia de acesso aos relatórios imediatamente; Backup de todos os Relatórios.	Constantes mudanças no sistema.	Manter o sistema em pleno funcionamento conforme alterações solicitadas.
Gestão da Tecnologia da Inovação e Comunicação	Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Garantir que os TAE em TI, realizem cursos voltado a contratações de TI.	Identificar cursos voltados a contratação de TI.	Uso dos cursos da Escola superior de redes pelo novos TAEs e nos cursos da ENAP.	Fomento apenas de cursos gratuitos e virtuais.	Acompanhar e identificar os servidores que ainda não realizaram o referido treinamento.
Gestão da Tecnologia da Inovação e Comunicação	Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Aquisição de todos os itens da ata de Firewall de Rede para atender as necessidades de segurança da informação da Reitoria e das unidades do IFAC.	Garantir a segurança da rede de forma robusta e atual.	Evitar ataques e garantir mais segurança dos equipamentos e para os usuários.	Falta de recurso para empenho.	Instalação dos equipamentos adquiridos e empenhados
Gestão da Tecnologia da Inovação e Comunicação	Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Melhoria no fornecimento de rede sem fio em todas as unidades.	Fornecer internet através de redes sem fio com qualidade.	Quedas constantes de conexão, assim como passíveis a ataques podem afetar a instituição. Com essa aquisição pretende-se atender com mais qualidade, rapidez e segurança.	Excesso de demandas e falta de recursos.	Instalação dos equipamentos adquiridos.
Gestão da Tecnologia da Inovação e Comunicação	Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Ampliação de armazenamento no Data Center da Reitoria	Aumentar o armazenamento, tendo em vista os novos sistemas e o acervo acadêmico.	O aumento de armazenamento gera impactos nos novos sistemas da instituição.	Falta de infraestrutura adequada.	Instalação dos equipamentos.
Gestão da Tecnologia da Inovação e Comunicação	Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Aquisição de novos computadores para as unidades do IFAC.	A troca dos computadores que possuem mais de 11 anos de uso.	Melhoria nos processos de trabalho. O processo foi iniciado e licitado	Licitação fracassar e falta de recursos para empenho e Falta de recurso para empenho.	Em caso de licitação falhar, refazer o processo.
Gestão da Tecnologia da Inovação e Comunicação	Fortalecer a identidade institucional	Implantação parcial dos controles solicitados pelo Framework de Segurança da	Identificar os responsáveis por cada ação.	Possuir um ambiente mais seguro, porém que requer um alto envolvimento da gestão para sua implantação.	O apoio da alta gestão é essencial para que possa	Envolver todas as áreas de negócios e

Inovação e Comunicação		Informação e Privacidade do Governo Federal.			atender todas as ações previstas.	dividir as ações adequadamente.
Gestão da Tecnologia da Inovação e Comunicação	Adequar e consolidar a infraestrutura física.	Melhoria da segurança física dos serviços presentes no datacenter através do acordo de cooperação com a UFAC.	Alta disponibilidade dos serviços do IFAC.	Essa ação impactou diretamente na disponibilidade dos serviços como SEI, SIGs por estar em outro ambiente.	O Mooving do Data Center teve que ser realizado pela própria equipe devido problemas com a licitação.	Manter a cooperação técnica vigente.
Relações Internacionais	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão.	Evasão de alunos nos cursos FIC de línguas adicionais.	Elaboração do PPC de Curso FIC de inglês e espanhol na modalidade híbrida.	Possibilitar a oferta de cursos de línguas adicionais no formato híbrido, com objetivo de dinamizar a oferta dos cursos.	Os cursos na modalidade híbrida só serão implementados em 2024, uma vez que, os PPCs só foram concluídos no final do segundo semestre de 2023.	Consolidar a nova modalidade de oferta do curso.
Relações Internacionais	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Fortalecer as ações dos Nucleis nos campi do Ifac	Envidar esforços junto às DIRGES e DIRENS para garantia da indicação de servidores (docentes ou TAEs) para assumir tais coordenações.	Possibilitar a ampliação de atividades de ensino, pesquisa e extensão, além de promover ações de internacionalização nos <i>Campi</i> .	Ausência de servidores da área de linguagens, com carga horária disponível para assumir as coordenações dos Núcleos de Estudos Linguísticos e Internacionalização - Nucleis em alguns <i>campi</i> .	Instigar a indicação de servidores às coordenações que ainda não possuem representantes, e manter a rotina das reuniões do conselho de Estudos Linguísticos e Internacionalização - CELI, a fim de fortalecer as ações dos núcleos.
Relações Internacionais	Assegurar recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução estratégica	Falta de recursos para compra de materiais didáticos para os cursos de línguas adicionais	Compra de material didático para ensino de línguas adicionais, entre outros.	Oferta de curso de línguas no formato presencial, com material impresso e abertura de processo de licitação para compra dos livros didáticos.	Falta de recursos orçamentários para aquisição dos livros e publicação da nova Lei de Licitações e Contratos inviabilizaram o processo de licitação de havia sido realizado.	Instrução de novo processo de licitação que atenda as disposições da nova Lei e solicitação de menos itens para a compra.

Comunicação	Aprimorar a comunicação interna e externa	Unificar a comunicação aos servidores, através do e-mail institucional da Reitoria, para comunicados, avisos e notas.	1. Fortalecer as ações no e-mail institucional da Reitoria, deixando o e-mail da DSCOM apenas para a imprensa; 2. Criar formas de centralizar os comunicados e avisos da Reitoria; 3. Estabelecer critérios para comunicados e avisos aos servidores da Reitoria e Campi.	1. Diálogo com o Gabinete sobre os avisos e comunicados 2. Orientação aos campi, quanto as formas de comunicação interna.	1. Centralização de informação importante para os servidores em um único e-mail.	1. Estabelecer como se dará a centralização dos comunicados e notas.
Comunicação	Fortalecer a identidade institucional	Páginas dos campi sem atualização	1. Realizar reuniões com os gestores dos campi, para determinar quais servidores estarão atuando como alimentadores das páginas, com o apoio da DSCOM; 2. Atualizar os conteúdos de acordo com a necessidade de cada unidade. 3. Acompanhar as ações nos campi, através de apoio da coordenação de conteúdo.	1. Acompanhar as páginas dos campi. 2. Estabelecer critérios para seleção de conteúdo, para não criar disputa entre conteúdos	1. Ausência de servidores com conhecimento para atualizar as páginas	1. Elaborar calendário para reuniões de capacitação dos servidores interessados em contribuir com a atualização das páginas; 2. Estabelecer acompanhamento mensal dos conteúdos.
Editorial	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Fomentar as publicações de caráter técnico-científicas, com equipe reduzida.	Elaborar de normas e procedimentos institucionais para o estabelecimento de fluxos efetivos e eficientes;	"Termo de cooperação com as diretrizes para regulamentação de parcerias e de novas publicações, levando em consideração novos formatos disponibilizados pelas TDICs que possibilitem a inclusão de pessoas com deficiência; Viabilizar formação da equipe da Editora para o uso de novas tecnologias para publicações digitais e contratação de mais servidores para compor a equipe; Propor junto ao Consed o lançamento de chamadas para publicação de obras técnico-científicas de caráter coletivo, em formato digital; Organização do Evento "Lançamento coletivo de livros;	Falta de servidores com qualificação específica na área editorial; firmar parcerias para suprir a falta de profissionais específicos para avaliação e catalogação de obras; Falta de recursos para o custeio de cursos na área de editoração: edição, revisão e diagramação de livros com novos recursos digitais; disponibilização de servidor	Adequação às novas circunstâncias de isolamento social e instabilidade na saúde dos técnicos, docentes e comunidade; Programas e cursos para formação no uso de plataforma digitais, especializadas em publicações de livros e periódicos; redimensionamento de servidor administrativo para compor a equipe da Edifac;

					administrativo para compor a equipe da Edifac;	
Administração	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Padronização dos processos relacionados à PROAD	Elaborar Manuais de procedimentos	No exercício de 2023 foi iniciado o Manual de Procedimentos Operacionais para Liquidação e Pagamento da Folha de Pessoal do Ifac, estando o mesmo em fase de revisão final para fins de diagramação e publicação, além de terem sido expedidas as Portarias IFAC nº 18 e 20/2023, tornando obrigatório no âmbito do Instituto Federal do Acre os Instrumentos de Padronização dos Procedimentos de Contratação de Bens e Serviços e de Obras, espécie de manual prático elaborado pela Advocacia-Geral da União e Ministério da Gestão e Inovação dos Serviços Públicos para ser usado por todos os órgãos federais.	a) Com o advento da LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, nova lei de licitações e de diversas normas expedidas pela SEGES/ME, restou prejudicada a confecção dos manuais, que atualmente estão passando por adequações para que se preserve sua eficácia, dado que as diversas alterações trazidas pela lei afetam diretamente conteúdo dos manuais que estavam sendo elaborados; b) alta rotatividade de profissionais na Pró-reitoria de Administração.	a) criar comissão para elaboração dos manuais; b) capacitar as Equipes Técnicas responsáveis pela elaboração dos Manuais; c) buscar auxílio junto aos demais IFES da Rede que já possuem manuais elaborados para servir de base/parâmetro aos que estão em fase de elaboração e para aqueles que ainda precisam ser elaborados; d) criar condições e tempo necessário para elaboração dos manuais, de modo a conciliar as atividades de rotina com essa prioridade.
Administração	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Padronização dos processos relacionados à PROAD	Revisar Manuais	Ação não realizada no exercício 2023 em função da alta rotatividade de profissionais na Pró-reitoria de Administração e a grande	Alta rotatividade de profissionais na Pró-reitoria de	Recompor e estruturar a força de trabalho da Pró-

				demanda de serviços, inviabilizando assim o cumprimento da meta.	Administração e a grande demanda de serviços.	reitoria de Administração e criar comissão para revisão dos manuais já elaborados.
Administração	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Desconcentração dos procedimentos de execução orçamentária, financeira e contábil	Desconcentrar procedimentos de execução orçamentária, financeira e contábil para os Campi	Não houve manifestação de interesse por parte da Direção Geral dos Campi Rio Branco e Xapuri, conforme deliberado na 28ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal do Acre, ocorrida no dia 22/03/2022, para que a descentralização dos procedimentos afetos a execução orçamentária, financeira e contábil se efetivasse no exercício de 2023. Atualmente todos os Campi já está realizando procedimentos afetos a emissão de empenho, liquidação e pagamento de despesas vinculados a Unidade Gestora Executora da Reitoria, fortalecendo assim o processo de aprendizagem prático para futura descentralização efetiva.	Ausência de manifestação de interesse por parte da Direção Geral dos Campi Rio Branco e Xapuri para que a descentralização dos procedimentos afetos a execução orçamentária, financeira e contábil se efetivasse no exercício de 2023, principalmente pela redução da força de trabalho de servidores da área meio em todas as unidades do Ifac.	Estruturar as equipes das Diretorias de Administração dos Campi e promover capacitações internas para que a desconcentração dos procedimentos afetos a execução orçamentária, financeira e contábil se efetive no exercício de 2024 ou vindouros.
Administração	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Desconcentração dos procedimentos administrativos.	Desconcentrar procedimentos administrativos	Foram desconcentrados para todos os Campi a alimentação das planilhas com as informações para preenchimento da EFD-Reinf (Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais), bem como os procedimentos de Emissão e Pagamento de Despesa, objeto da Portaria IFAC nº 467, de 27 de abril de 2022, para o Campus Rio Branco Baixada do Sol, que exercício de 2022 não possuía nenhuma condição de realizar tais procedimentos. A descentralização desses procedimentos trouxe e tem trazido como resultado principal o aprendizado prático para que as equipes da Dirais possam estar assumindo tais atividades quando do processo de	Não ocorreram impedimentos para cumprimento da meta planejada para o exercício.	Estruturar e capacitar de forma continua as equipes das Diretorias de Administração dos Campi, com vista a efetivação do processo de Descentralização, de modo que as despesas e atividades a elas afetas possam estar sendo executadas

				descentralização, além de dar mais celeridade no processo de execução orçamentária e financeira do Instituto.		pelos próprios Campi responsáveis.
Administração	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Aperfeiçoamento do planejamento das compras e contratações, com a criação de um calendário anual de compras	Elaborar Calendário Anual de Compras	Por meio do Ofício-Circular nº 8/2023/PROAD/REITORIA-IFAC foi elaborado o Calendário de Compras simplificado para o ano de 2023. O estabelecimento orientações expedidas e o fixação de prazos contribuíram para a boa execução orçamentária do Instituto.	Não ocorreram impedimentos para o cumprimento da prioridade estabelecida, visto que a meta pactuada foi atingida.	Sensibilizar todos os Gestores para o envio das demandas de aquisição de bens, contratação de serviços e obras nos prazos fixados, de modo a não retardar o processo de execução orçamentária.
Administração	Aprimorar a comunicação interna e externa	Melhoria da comunicação com unidades do Instituto	Elaborar informativos contendo esclarecimentos/informações sobre temas diversos afetos às rotinas administrativas sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Administração (Legislações, Normas, Fluxos, Rotinas, demandas com prazo, etc).	No formato "FIQUE ATENTO" foram expedidos quatro informativos direcionados a todos os servidores do IFAC, oito ofícios e dois E-mails Circulares direcionados às Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas, Direção Geral e Administrativa dos Campi e outros, que culminaram na melhoria do processo de comunicação, no cumprimento de prazos e das normas legais vigentes, totalizando 14 informativos.	A meta pactuada foi atingida na integralidade.	Melhorar o processo de comunicação com todas as Unidades que compõem a estrutura organizacional do IFAC e com os servidores, intensificando a elaboração sistemática dos Informativos "FIQUE ATENTO" de modo a deixar a linguagem, as terminologias e a legislação afeta as rotinas administrativas mais inteligível, principalmente em relação as dinâmicas de orçamento e finanças públicas.

Administração	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Disseminação dos conhecimentos adquiridos pelo setor através de ações de treinamento.	Realizar disseminação dos conhecimentos adquiridos pelos servidores da PROAD para os servidores das demais Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas e dos Campi.	Foram realizadas 16 ações de disseminação de conhecimento com os servidores dos Campi e da Reitoria, sendo: a) 12 relacionadas aos processos de gestão e fiscalização de contratos; b) quatro relacionados execução orçamentaria e financeira (orientações contábeis, financeiras e orçamentarias; Reinf/DCTFWeb; Lançamento Reinf; Encerramento do Exercício. Tais ações contribuíram para a boa execução orçamentária do Instituto e para melhoria dos processos de trabalho.	Não ocorreram impedimentos para o cumprimento da prioridade estabelecida, visto que a meta pactuada foi atingida.	Seguir buscando parcerias com outros institutos e organizando capacitações, bem como manter as ações de disseminação de conhecimento internas;
Administração	Adequar e consolidar a infraestrutura física	Ausência de Plano Diretor de Infraestrutura do IFAC	Elaborar o Plano Diretor do IFAC	a) foram coletados modelos para subsidiar a elaboração do Plano Diretor do IFAC, com objetivo de melhorar o esboço que havia sido iniciado em 2022; b) foi realizado concurso com previsão de contratação do Arquiteto que irá trabalhar na elaboração do Plano Diretor a partir do segundo semestre de 2024.	a) Ausência de um arquiteto no quadro técnico da DIROI para atuação no planejamento da demanda; b) o volume de atividades da Diroi; c) falta definição de ofertas de novos de cursos, uma vez que esse fator implicará no aumento da infraestrutura física dos campi.	a) Realizar levantamento das atuais condições de infraestrutura física dos ambientes da Reitoria e dos campi; b) Obter tempestivamente definição de ofertas futuras de cursos para fins de projeção dos investimentos em infraestrutura; c) Ter a participação efetiva de representantes das áreas envolvidas para elaboração do Plano (Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas e Campi); d) Ter definição clara das prioridades de Infraestrutura alinhadas com o PDI; e) Contratar e garantir a participação de um

						arquiteto na Equipe de Elaboração do Plano Diretor.
Administração	Adequar e consolidar a infraestrutura física	Manutenção da infraestrutura física do IFAC.	Manter as instalações seguras e preservadas	Foram realizadas 84 manutenções preventiva e corretivas nas unidades do IFAC, mantendo-as em condições de funcionamento durante todo o exercício de 2023.	Não ocorreram impedimentos para o cumprimento da prioridade estabelecida, visto que a meta foi atingida.	a) Garantir orçamento suficiente para custeio das manutenções prediais nas Unidades do IFAC; b) recompor a força de trabalho da Dirói, considerando a vacância do cargos de Arquiteto e do pedido de Dispensa da Diretora, situação que tem ocasionado sobrecarga de trabalho e dificuldades no acompanhamento e fiscalização dos serviços manutenção e das obras pela equipe de engenharia do Ifac, principalmente em função da posição geográfica da Unidades do Ifac no Interior do Estado; c) Contratar

						um Técnico em Edificação ou outro de categoria profissional equivalente para cada Campus, para auxiliar no acompanhamento e execução das atividades de manutenção predial.
Administração	Adequar e consolidar a infraestrutura física	Ampliação das estruturas físicas do IFAC	Atender as demandas de ampliação da infraestrutura existentes conforme planejamento e orçamento disponibilizado, com foco no Campi.	Obras licitadas e contratadas em 2023: 3ª fases da Obra de Construção da Quadra Poliesportiva do Campus Tarauacá; 2ª fase da construção da Sede Definitiva da Reitoria (muro e cobertura do estacionamento para os veículos oficiais e outros serviços); 6ª Fase de Reestruturação do Campus Rio Branco Baixada do Sol (construção de blocos de salas de aulas, corredores, de acesso, demolições, adequação de piso, etc); Reforma e adequação do Refeitório do Campus Rio Branco.	Não ocorreram impedimentos para o cumprimento da prioridade estabelecida, visto que a meta pactuada foi atingida. No tocante as obras contratadas em exercícios anteriores, ocorreram as seguintes dificuldades: a) Falta de planejamento e comprometimento por parte de algumas Contratadas; b) Inverno Amazônico (período longo de chuvas intensas na região); c) atraso na liberação financeira.	a) Elaborar projetos e orçamentos referentes às demandas de infraestrutura do IFAC de forma tempestiva e com base no planejamento e plano de necessidades definidos juntamente com a área requisitante; b) Garantir orçamento para execução das obras de infraestrutura com base nos orçamentos previamente elaborados; c) recompor a força de trabalho da Diroi, considerando a vacância do cargo de Arquiteto e da saída da Engenheira responsável pela

						Diros, visto que tais profissionais são imprescindíveis ao cumprimento da prioridade e meta pactuada;
Administração	Adequar e consolidar a infraestrutura física	Revisão dos Projetos de Prevenção de Combate a Incêndio (PPCI) das unidades do IFAC	Manter as instalações seguras e preservadas	Foram iniciadas as revisões dos PPCI, porém, com a atualização dos normativos relativos aos projetos de incêndio, os PPCI dos campi necessitam ser revisados com finalidade de atualizar/adequar os projetos de incêndio e pânico, para posteriormente serem feitos os treinamentos necessários com a equipe de servidores de cada local.	a) Quantidade de demandas superior a força de trabalho da Diretoria de Obras; b) mudança na legislação; c) necessidade de capacitação dos servidores responsáveis por essa ação.	a) Concluir a revisão dos projetos de incêndio e pânico; b) Garantir orçamento para implementação dos Planos elaborados.
Administração	Adequar e consolidar a infraestrutura física	Implantação de ações efetivas para redução do consumo de energia elétrica	Adoção de medidas de redução de consumo de energia, preservação do meio ambiente e conscientização dos servidores e discentes.	A Diretoria de Obras vem realizando periodicamente troca de LED nos Campi, verificação de cabeamentos, revisão de projetos e trabalhos de conscientização, dentre outras medidas visando a redução do consumo de energia. Foram realizadas trocas de 1592 lâmpadas LED.	a) Conscientização de servidores e alunos; b) Garantir orçamento para implementação das ações	a) Realizar campanhas educativas para redução e o uso consciente de energia; b) Montar equipes em todas as Unidades do IFAC para realizarem ações/atividades visando a redução e o uso consciente de energia; d) Garantir orçamento para a implementação das ações/atividades planejadas.

<p>Administração</p>	<p>Adequar e consolidar a infraestrutura física</p>	<p>Elaboração de estudo e dimensionamento para implantação de Usinas Fotovoltaicas nas Unidades do IFAC</p>	<p>Elaborar estudo e dimensionamento para instalação futura de Usinas Fotovoltaicas em todas as unidades do IFAC e deflagração de processo licitatório para formação de Registro de Preços.</p>	<p>Elaborado estudo e dimensionamento para implantação de Usinas Fotovoltaicas em todos os campus, possibilitando agora a elaboração dos projetos e a deflagração de processo licitatório para implementação das demais etapas.</p>	<p>a) Licitação relativamente complexa, necessitando de considerável disponibilidade de tempo da equipe de planejamento; b) Custo de implantação relativamente alto; c) inexistência de orçamento para implementação das Usinas Fotovoltaicas.</p>	<p>a) elaborar projetos e aprovar na concessionária de energia; b) garantir orçamento para instalação de Usinas Fotovoltaicas em todas as Unidades do IFAC; c) Realizar procedimento licitatório para contratação de empresa para implantação das Usinas.</p>
<p>Administração</p>	<p>Adequar e consolidar a infraestrutura física</p>	<p>Adequação da acessibilidade nas Unidades</p>	<p>Tornar todas as unidades do IFAC totalmente acessíveis.</p>	<p>Foram realizadas avaliações de acessibilidade em todas as Unidades do IFAC pela equipe de Engenharia da DIROI, com base na NBR 9050 (Norma Brasileira que trata sobre Acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos) para fins de implementação de adequações e melhorias na infraestrutura física de acordo com a referida norma.</p>	<p>Ausência de Arquiteto(a) Urbanista no quadro técnico.</p>	<p>a) Garantir orçamento para a implementação do Plano de Acessibilidade; c) Realizar licitação para contratar empresa para realizar todos os serviços necessários para implementação do Plano de Acessibilidade; d) Contratar profissional da área de arquitetura para compor a Equipe da Diroi com objetivo avaliar e acompanhar todas as etapas de implementação do plano de acessibilidade, desde o seu</p>

						planejamento até a sua execução.
Gestão Pessoas	de Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Revisar os fluxos e normas relacionadas a Gestão de Pessoas	Realizar, acompanhar e revisar as normas: Programa de Gestão, Progressão funcional docente e resolução de progressão dos TAEs	Levantar dados atualizados da rede federal quanto a implementação do PGD. Quanto as normativas de progressões é necessário um estudo quanto as normas vigentes e atualizar as normas.	Constantes mudanças nas normas regulamentadora.	Acompanhar e identificar os estudos realizados e apresentar aos dirigentes as principais alterações.
Gestão Pessoas	de Aprimorar a comunicação interna e externa	Criar o programa: Disgp informa	Realizar um momento a cada 15 dias com os servidores, referente ao plantão tira dúvidas DISGP, com os temas referente a gestão de pessoas.	Desenvolver o plantão tira dúvidas DISGP, que vise sanar as principais dúvidas dos servidores.	Falta de equipe suficiente para elaboração e excursão do programa.	Finalizar a escrita do programa e apresentar aos gestores.
Gestão Pessoas	de Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Garantir que os servidores realizem cursos com base nas necessidades especificadas no PDP.	Atender as necessidades do PDP.	Sanar as necessidades identificadas por cada gestor em sua unidade, com cursos que auxiliem o desenvolvimento profissional.	Fomento apenas de cursos gratuitos e virtuais	Identificar os cursos e público para realização dos cursos.
Gestão Pessoas	de Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Elaborar o programa de Qualidade de Vida no Ifac	Atender as necessidades do QDV dos servidores.	Melhorar a saúde mental dos servidores, assim como programas de escutatórias e atividades que desenvolvam o espírito de pertencimento institucional.	Falta de recursos para as ações em foco.	Realizar novas ações com foco na inteligência emocional.
Planejamento e Desenvolvimento Institucional	Aprimorar a comunicação interna e externa	Integrar dados relativos às atividades de extensão, pesquisa e inovação e divulgar indicadores do Plano de Desenvolvimento Institucional - Sistema Monitor.	Informar os indicadores do Plano de Desenvolvimento Institucional e seus resultados. Informar dados do Ensino, Pesquisa e Extensão.	https://monitorsetec.mec.gov.br/painel/12/ - painel de acesso às informações disponibilizadas do PDI 2020-2024	-	-

APÊNDICE C – MINI CURRÍCULO DOS GESTORES



CLIQUE NA FOTO DO GESTOR PARA TER ACESSO AO CURRÍCULO RESUMIDO!



Rosana Cavalcante dos Santos
Reitora



Dirlei Terezinha Fachinello
Chefe de Gabinete



Girlen Nunes dos Santos
Auditora Chefe



Breno Augusto Cavalcante da Fonseca
Procurador Federal



José Claudemir Alencar do Nascimento
Pró-Reitor de Administração



Ubiracy da Silva Dantas
Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional



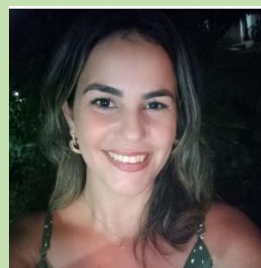
Carmem Paola Torres Alvarez
Pró-Reitora de Ensino



Fábio Storch de Oliveira
Pró-Reitor de Extensão



Jefferson Viana Alves Diniz
Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação



Geysel Raket Paixão Oliveira
Diretora Sistêmica de Gestão de Pessoas



Luiz Eduardo Guedes
Diretor Sistêmico de Relações Internacionais



Edu Gomes da Silva
Diretor Sistêmico de Assistência Estudantil



Evaldo Pereira Ribeiro
Diretor Sistêmico de Comunicação



DJameson Oliveira
Diretor Sistêmico de Tecnologia da Informação



**Kelen Gleyse Maia
Andrade**
Diretora Sistêmica da
Editora



Paulo Roberto de Souza
Diretor Geral do Campus
Rio Branco



Mário Jorge da Silva Fadell
Diretor Geral do Campus
Rio Branco Baixada do Sol



Joel Bezerra Lima
Diretor Geral Campus
Xapuri



Diones Assis Salla
Diretor Geral do Campus
Sena Madureira



Denis Borges Tomio
Diretor Geral do Campus
Taruacá



**Braulio de Medeiros
Gonçalves**
Diretor Geral do Campus
Cruzeiro do Sul