



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS – CAMPUS RIO BRANCO

1 Às quatorze horas do dia dezesseis de setembro de dois mil e dezenove, reuniu-se, em caráter
 2 ordinário, o Conselho de Campus – COCAM do Campus Rio Branco do Instituto Federal de
 3 Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, na Sala da Direção Geral do Campus Rio Branco. Es-
 4 tiveram presentes: o Sr. Diego Canízio Lopes (Presidente, em exercício do Conselho de Cam-
 5 pus), o Sr. Victor Antunes Vieira (Conselheiro representante da Diretoria de Ensino, Pesquisa e
 6 Extensão), o Sr. Mário Sergio Pedroza Lobão (Conselheiro representante da Diretoria de Admi-
 7 nistração, Manutenção e Infraestrutura), a Sr.ª Anélia de Souza Monteiro (Conselheira represen-
 8 tante da Assistência Estudantil), a Sr.ª Raimara Neves de Souza (Conselheira Suplente da Coor-
 9 denação Técnico-Pedagógica), o Sr. Luís Antônio de Pinho (Conselheiro representante dos Do-
 10 cente), o Sr. Marlon Amaro Coelho Teixeira (Conselheiro representante dos docentes), o Sr. João
 11 Isaque Farias da Silva (Conselheiro Suplente representante dos Taes), a Sr.ª Maria Alves de Sou-
 12 za Castro (Conselheira Representante Discente), a Sr.ª Maria Liberdade da Silva do Nascimento
 13 (Conselheira Representante Discente) e os convidados representantes da CPA: Marisa Fontana,
 14 Elessandro Santiago Oliveira e Jardesson Kennedy de Souza, conforme lista de presença em
 15 anexo. **Verificado o quórum legal de 09 (nove) conselheiros presentes**, conforme disciplina o
 16 Art. 24 da Resolução do Conselho de Campus, o presidente declarou aberta a reunião agradecen-
 17 do a presença de todos. Foi colocado para apreciação a ata da reunião anterior, que foi lida e
 18 aprovada por unanimidade. Após, foi dado início aos **EXPEDIENTES: Informes da Presidên-**
 19 **cia: 1.** Justificativas de ausência dos conselheiros, a saber: O Sr. Lázaro Vieira da Silva estava de
 20 férias e a Sr.ª Maria do Socorro Alves de Macedo estava de férias. A Sr.ª Suelange Gomes Horá-
 21 cio não compareceu à reunião e não justificou formalmente sua ausência, e sua suplente, a Sr.ª
 22 Marizete Pereira de Souza também não compareceu à reunião. Dando continuidade, passou-se à
 23 **ORDEM DO DIA: 1. Posse do Conselheiro Victor Antunes Vieira (Representante Substitu-**
 24 **to da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão). 2- Redistribuição da Servidora Diana Ha-**
 25 **daça de Lima Araujo Villela. 3- Apresentação e análise da Minuta da portaria de normati-**
 26 **zação do uniforme escolar. 4- Apresentação dos resultados da CPA.** Após a leitura da ordem
 27 do dia, o presidente perguntou aos presentes se alguém gostaria de acrescentar alguma pauta à
 28 reunião. O Conselheiro Mário Lobão sugeriu realizar a discussão sobre a cessão do Campus nos
 29 sábados que antecipam a prova do Enem e solicitou ainda, acrescentar a discussão sobre a ques-
 30 tão da venda informal de lanches no Campus. Em votação, todos concordaram em acrescentar as
 31 pautas propostas. Após, o Presidente Diego fez a posse do Conselheiro Victor Antunes Vieira.
 32 Em seguida, passou-se para o segundo item da ordem do dia, a redistribuição da servidora Diana
 33 Hadaça de Lima Araujo Villela, que se encontra em exercício provisório na Universidade Federal
 34 de Alagoas. O presidente explicou que a redistribuição da servidora seria em contrapartida a um
 35 código de vaga para o cargo de auxiliar de enfermagem, cargo que foi extinto pelo decreto 9.262
 36 de 09/01/2018 e que não possui concurso vigente no Ifac, o que inviabilizaria a possibilidade de
 37 nomeação e posse de um novo servidor. Após realizadas as discussões pelos conselheiros, os
 38 mesmos não acharam ser do interesse da administração a redistribuição da servidora pelo fato de

[Assinatura]

Maria Liberdade da S. do Nascimento

Marlon Amaro

[Assinatura]

Marisa Fontana

Mário Sergio Pedroza Lobão



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

39 que o Campus não poderia receber outro servidor, perdendo o Código de vaga. O presidente co-
 40 locou em votação para decidir sobre a redistribuição da servidora. Entre os presentes, todos vota-
 41 ram contra a redistribuição da servidora, com exceção de uma abstenção (Conselheiro João Isa-
 42 que). Foi salientado que se houver a contrapartida de outro cargo que seja do interesse do Cam-
 43 pus, a gestão poderá analisar uma nova solicitação de redistribuição. Dando prosseguimento, o
 44 presidente fez a leitura da minuta da portaria de normatização do uniforme escolar, analisando
 45 artigo por artigo e registrando as contribuições dos conselheiros, as quais se encontram listadas
 46 no Despacho DIRGE-CRB N° 0082354 (em anexo) no processo SEI n°
 47 0094427.00004905/2019-20. Após, a servidora Marisa Fontana, presidente da CPA, iniciou a
 48 apresentação dos dados do relatório apresentando a 1ª Dimensão, que trata da Missão Institucio-
 49 nal e o PDI. Durante a análise dos dados, os conselheiros foram fazendo sugestões para melho-
 50 ria, em relação à forma de cálculo. Em seguida analisou-se os dados da 8ª dimensão, que tratava
 51 do Planejamento e avaliação, em relação aos processos, resultados e eficácia da auto avaliação
 52 institucional. Durante a apresentação, a presidente da CPA se comprometeu a encaminhar os
 53 relatórios por e-mail aos servidores. O presidente Diego sugeriu que a CPA criasse um calendá-
 54 rio para apresentação juntos aos setores do Campus, para que as apresentações fossem realizadas
 55 fora das reuniões do Cocam, tendo em vista que as mesmas são realizadas ordinariamente a cada
 56 dois meses. Com este calendário, a Direção Geral poderá realizar a convocação dos servidores
 57 para as reuniões. Passando à próxima pauta, que tratava do uso do Campus para realização das
 58 provas do Enem, ficou decidido em votação que o Campus seria disponibilizado nos sábados,
 59 mas somente a partir das dezessete horas, para não prejudicar o andamento das atividades do
 60 Campus, todos concordaram. Dando continuidade, o Mário explanou sobre venda de lanches que
 61 é realizado em frente e dentro do Campus, uma questão séria, que poderá prejudicar a instituição
 62 se alguma medida não for tomada pela gestão. Falou ainda dos problemas que esse tipo de venda
 63 vem causando para a lanchonete e para os próprios alunos e ainda da necessidade e importância
 64 de haver uma regulamentação para a venda informal de lanches nesta instituição. O Conselheiro
 65 Victor, disse que tendo em vista que é fiscal do contrato do aluguel da cantina falou que em reu-
 66 nião realizada com o locatário ficou acertado da gestão realizar a retirada dos vendedores ilegais,
 67 pois os mesmos estariam prejudicando o estabelecimento, em virtude de pagarem aluguel, luz e
 68 água. Após algumas discussões, o Mário sugeriu encaminhar essa pauta para a Comissão de
 69 Administração e Ensino para realizar uma discussão mais aprofundada e criar um documento
 70 regulamentando a venda ilegal informal de alimentos dentro do Campus Rio Branco, e que as
 71 reuniões para tratar desse assunto fossem realizadas antes da próxima reunião do Conselho, que
 72 será dia vinte e seis de novembro, para apresentar a minuta do documento nesta próxima reunião.
 73 Em seguida, o presidente, perguntou se os conselheiros tinham algo mais a tratar. O conselheiro
 74 Luis lembrou da necessidade de divulgar as reuniões do Conselho nos murais do Campus, para
 75 que os discentes pudessem participar. Para finalizar, o presidente fez uma fala de agradecimento
 76 e, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às dezessete horas, e para constar, eu,
 77 Quelli Maria de Oliveira Nascimento, Secretária do Conselho de Campus, lavrei a presente ata
 78 que será aprovada e assinada por todos.

Marisa Fontana da S. do Nascimento

João Inequê F. da Silva

Raimora Souza

Reitoria

Reitoria - Anexo

Mário Sérgio Sobrinho Lisboa
Marisa Fontana