



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

Checklist Terceirizados (Mod5) Anual nº 0287067

CHECK-LIST PARA ATESTO DE NOTA FISCAL DE SERVIÇO (COM CESSÃO DE MÃO DE OBRA) – Modelo 05						
Contrato N°:		Empresa				
Tipo de Serviço:		Empregados n°:	NFE's n°:			
Valor Bruto Faturado - R\$:		Mês da Competência:	Período de Execução do Serviço:			
SOLICITAR UMA VEZ POR ANO				SIM	NÃO	N/A
01	Guia de contribuição sindical juntamente com o comprovante de pagamento. (Solicitar no mês de abril de cada ano). Verificar se todos os empregados do contrato constam na relação.					
02	Solicitar aos empregados os extratos da conta do FGTS e das Contribuições Previdenciárias. (10.5 A, B e C do ANEXO VIII-B da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 25 DE MAIO DE 2017). Verificar se estão sendo feitos os devidos recolhimentos. O objetivo é que todos os empregados tenham tido seus extratos avaliados ao final de um ano, garantindo assim o efeito surpresa e o benefício da expectativa do controle.					
03	Comprovante de pagamento do 13º salário. (Solicitar em janeiro). Verificar se o pagamento ocorreu dentro dos prazos legais – 1ª parcela até 30 de novembro, 2ª parcela até 20 de dezembro.					
04	Guia de recolhimento do INSS do 13º salário. Não vem junto com a GEFIP/SEFIP.					
05	Comprovante de encaminhamento ao Ministério do Trabalho e Emprego da RAIS. (Solicitar no mês de abril de cada ano). Verificar se constam os nomes dos empregados do contrato na relação.					
06	Comprovantes de realização de eventuais cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei ou pelo contrato. (2.1 C.5 do ANEXO VIII-B da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 25 DE MAIO DE 2017). (Original ou cópia autenticada por cartório ou servidor da Administração.)					
07	Exigir da empresa a apresentação do PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais) e PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional) (Deverá ser arquivado no processo de fiscalização)					

Independente de transcrição neste checklist, DECLARO que toda a documentação exigida para o contrato acima especificado, relacionada na INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 25 DE MAIO DE 2017, foi devidamente conferida por mim e estão de acordo com a legislação vigente.