

# Regulamento

Trabalho de Conclusão de Curso - TCC

**CURSO DE BACHARELADO  
EM ADMINISTRAÇÃO**

# REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC

## CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

### CAMPUS RIO BRANCO

---

#### **CAPÍTULO I**

##### DA NATUREZA E DAS FINALIDADES

Art. 1º – O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) terá como objetivo o desenvolvimento da prática de pesquisa, extensão e/ou inovação, proporcionando a articulação dos conhecimentos construídos ao longo do curso com problemáticas reais do mundo do trabalho.

Art. 2º - Este regulamento visa normatizar a organização, realização, orientação e avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso, previsto para o Curso de Bacharelado em Administração.

Art. 3º - A realização do TCC do Bacharelado em Administração tem como objetivos:

- I - Assegurar a consolidação e articulação das competências estabelecidas como aprendizagem profissional, social e cultural, que foram vivenciadas pelo discente no curso;
- II - Propiciar a complementação das habilidades e competências dos discentes;
- III - Oportunizar a aplicação na prática dos conhecimentos teóricos aprendidos no decorrer do curso;
- IV - Integrar o processo de ensino-aprendizagem;
- V - Favorecer aos discentes o seu aprimoramento pessoal e profissional, incentivando-os a conhecer e utilizar novas tecnologias, manter a integração entre o IFAC, empresas e a comunidade.

#### **CAPÍTULO II**

##### DAS TEMÁTICAS DE PESQUISA

Art. 4º – O TCC deverá ser realizado em consonância com as seguintes temáticas de pesquisa:

- I - Gestão Empresarial;
- II - Gestão do Desenvolvimento e Empreendedorismo;
- III - Gestão da Produção, Materiais, Qualidade e Logística;
- IV - Gestão Estratégica e Administrativa;
- V - Gestão Mercadológica;

- VI- Gestão Humana, Comportamental e Social nas Organizações.
- VII - Gestão Financeira, Orçamentária, Custos e Projetos;
- VIII - Gestão da Responsabilidade Social, Ambiental e da Ética;
- IX – Gestão Pública;

§ 1º – As Temáticas de Pesquisas proporcionarão o estabelecimento de uma cultura junto ao corpo docente do Curso de Bacharelado em Administração. A pesquisa e produção acadêmica, em temas pré-definidos, aprofundarão cada vez mais a capacitação discente, aliando casos reais às pesquisas nas áreas de concentração que as temáticas estarão vinculadas, de forma que os mesmos sejam beneficiados com a geração do conhecimento e sejam motivados para a pesquisa.

§ 2º - Cada discente terá um orientador com a finalidade de orientá-lo no planejamento e na elaboração de seu TCC. O orientador deve ser, preferentemente, um professor da respectiva temática de pesquisa.

### **CAPÍTULO III**

#### **DO(S) COMPONENTE(S) CURRICULAR(ES) PARA O DESENVOLVIMENTO DO TCC E DA MATRÍCULA**

Art. 5º - A elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso ocorrerá em dois semestres, e tem como objetivo o desenvolvimento da prática da pesquisa, extensão e/ou inovação, proporcionando a articulação dos conhecimentos construídos ao longo do curso com problemáticas relevantes do mundo do trabalho.

§ 1º - A disciplina de Elaboração de TCC I ofertada no sétimo semestre se destinará ao planejamento do TCC, sendo ministrada por um professor que orientará os discentes na construção e elaboração do projeto, focado na análise ou proposição de uma nova realidade. Como atividade final da disciplina, o discente deverá entregar ao professor da disciplina o Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso para análise e posterior aprovação.

§ 2º - A realização da disciplina de Elaboração de TCC II, no oitavo semestre, tem como objetivo a execução e aplicação do Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso, sob orientação de um professor, o qual orientará o discente no desenvolvimento do trabalho de pesquisa, bem como na elaboração do trabalho final.

§ 3º - A aprovação nas disciplinas de TCC I e TCC II, é condição *Sine Qua Non* para o agendamento da Banca de Defesa do Trabalho Final.

### **CAPÍTULO IV**

#### **DAS ATRIBUIÇÕES DO ORIENTANDO, DO ORIENTADOR E DO COORDENADOR**

Art. 6º - Compete aos orientandos na elaboração do TCC:

- I – Desenvolver os projetos de pesquisa ou planejamentos, com modelos, aplicados à linha específica de formação, buscando o relacionamento entre a teoria e a prática.
- II - Elaborar o trabalho de acordo com o que for orientado.

- III - Requerer a sua matrícula no SIGAA nos períodos de matrícula estabelecidos no Calendário Letivo do Campus.
- IV - Apresentar toda a documentação solicitada pelo Orientador.
- V - Seguir as recomendações do Orientador concernentes ao TCC.
- VI - Participar das reuniões periódicas com o Orientador pelo TCC.
- VII - Participar de todos os seminários referentes ao TCC.
- VIII - Tomar ciência e cumprir os prazos estabelecidos pela Coordenação de Curso.
- IX - Respeitar os direitos autorais sobre artigos técnicos, artigos científicos, textos de livros, sítios da Internet, entre outros, evitando todas as formas e tipos de plágio acadêmico.
- X - Entregar sua pesquisa, de acordo com as orientações, para o Orientador e para a banca, com o prazo de 30 dias, antes da apresentação. Caso a entrega não ocorra na data determinada, sem devida justificativa aceita pela colegiado do curso, será atribuída nota zero ao mesmo.
- XI - Apresentar a pesquisa em defesa pública.

Art. 7º - São atribuições do Orientador de TCC:

- I - Colaborar com o discente na definição do tema do TCC;
- II - Avaliar cada etapa do desenvolvimento do TCC, fazendo intervenções sobre o conteúdo, normas técnicas de apresentação e redação do texto;
- III - Agendar reuniões periódicas com o(s) discentes(s) para orientação;
- IV - Registrar as reuniões de orientação, em documento próprio, para arquivamento na coordenação do Curso;
- V - Orientar o discente no desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso, acompanhando-o desde a elaboração do projeto até a apresentação final do TCC;
- VI - Impedir o andamento do trabalho caso, plágio parcial ou total, seja detectado;
- VII - Presidir a banca de avaliação final do Trabalho de Conclusão de Curso;
- VIII - Acompanhar as atividades de TCC desenvolvidas nas empresas ou em organizações.
- IX - Formalizar controle da orientação.
- X - Constituir as bancas de avaliação do TCC.

Art. 8º - São atribuições do Coordenador do Curso em relação ao TCC:

- I - Elaborar cronograma de Apresentação do TCC.
- II - Informar aos orientadores e discentes sobre o processo de TCC, principalmente no que diz respeito às suas normas.
- III - Fixar datas para apresentação e avaliação do TCC.
- IV - Substituir professores indicados em avaliação ou orientações, quando necessário.
- V - Assegurar o bom andamento do processo.
- VI - Definir em conjunto com o orientador as bancas de avaliação da defesa do TCC;
- VII - Definir em conjunto com o orientador, os locais, datas e horários para a realização da defesa do TCC.

## **CAPÍTULO V**

### **DO NÚMERO DE ORIENTANDOS DE TCC POR ORIENTADOR E COORIENTADOR DA ORIENTAÇÃO**

Art. 9º - Cada orientador deverá atender no máximo 3 (três) discentes por semestre letivo, de acordo com a disponibilidade do orientador, em local e horário preestabelecidos para orientação ao discente. Cada coorientador deverá atender no máximo 5 (cinco) discentes por semestre letivo, de acordo com a disponibilidade do coorientador, em local e horário preestabelecidos para coorientação ao discente.

Art. 10 – A carga horária atribuída ao orientador para as orientações para cada discente, será de duas horas semanais. A carga horária atribuída ao coorientador para as coorientações para cada discente, será de uma hora semanal.

Art. 11 - As atividades de orientação como: encontros, entregas intermediárias do TCC, entre outros ficam ao encargo do orientador. A cada orientação desenvolvida pelo orientador, o mesmo deverá registrar na ficha de controle de orientações, disponibilizada pela coordenação do curso.

## **CAPÍTULO VI**

### **DAS MODALIDADES E DA ESTRUTURA DO TCC**

Art. 12 – A estrutura do Projeto de TCC se direcionará observando modelos que serão aplicados a uma temática de pesquisa, buscando a coadunação entre a teoria e a prática apresentando como princípios e critérios: a originalidade do trabalho, ideia inovadora e de aplicação regional. Serão aceitos como formato do TCC: monografia, plano de negócios ou artigo científico.

Art. 13 – A estrutura da Monografia respeitará os seguintes indicadores e critérios:

- Introdução
- Delimitação do Tema

- Problema
- Objetivos: Geral e Específicos
- Justificativa
- Fundamentação Teórica
- Procedimentos Metodológicos
- Resultados e Discussão;
- Cronograma
- Referências Bibliográficas

Art. 14 – A estrutura do Plano de Negócios respeitará os seguintes indicadores e critérios:

- Sumário Executivo
- Análise de Mercado
- Plano de Marketing
- Plano Operacional
- Plano Financeiro
- Construção de Cenários
- Avaliação Estratégica

Art. 15 – A estrutura do artigo científico respeitará o template da respectiva revista e/ou evento científico, de abrangência nacional, com classificação Qualis, exigindo do discente a autoria principal da produção. O artigo científico poderá ser submetido em qualquer período letivo, não havendo obrigatoriedade de submissão apenas no término do curso.

§ 1º – O TCC, no formato de monografia e artigo científico, deverá ser elaborado de forma individual.

§ 2º – O TCC, no formato de plano de negócio, poderá ser elaborado em até 2 (dois) discentes.

§ 3º – Para exercer as funções de orientador o professor deverá ter formação e experiência nas áreas de estudo com conhecimento em metodologia científica e habilidades em orientação do trabalho científico.

## **CAPÍTULO VII**

### **DAS QUESTÕES ÉTICAS E DOS DIREITOS AUTORAIS**

Art. 16 – Para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso haverá a necessidade de termo de consentimento das instituições e/ou sujeitos participantes da pesquisa. Deverá haver por parte do discente, procedimentos éticos na guarda dos dados coletados. A empresa deverá autorizar a divulgação do nome e/ou sujeitos no texto do TCC através do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido e Autorização Institucional, em caso de pesquisa realizada em instituição. Respeitar os direitos autorais sobre artigos técnicos, artigos científicos, textos de livros, sítios da Internet, entre outros, evitando todas as formas que configurem plágio discente;

Art. 17 - Qualquer publicação decorrente do Trabalho de Conclusão de Curso deverá citar sua vinculação ao IFAC e ao seu Campus.

Art. 18 - O discente deverá, obrigatoriamente, assinar o Termo de Autorização de Divulgação de seu TCC e o Termo de Responsabilidade de Plágio.

### **CAPÍTULO VIII**

#### **PROCESSO AVALIATIVO**

Art. 19 - A avaliação do Trabalho de Conclusão do Curso – TCC será composta pela elaboração do TCC e apresentação em defesa pública pelo(s) discente(s), conforme calendário a ser divulgado com antecedência.

Art. 20 – A defesa do TCC deverá ocorrer publicamente no tempo estimado entre 20 a 30 minutos. A defesa poderá ocorrer com a presença dos demais colegas de sala e/ou convidados do autor. Deverão ser apresentadas todas as seções contidas no trabalho, avaliando-se sempre a questão do tempo de apresentação, e da parte escrita.

§ 1º – Os Trabalhos de Conclusão de Curso serão apresentados oralmente à banca em sessão pública, com exceção do artigo científico, composta pelo orientador e mais 2 (dois) membros designados pela coordenação, sendo avaliados da seguinte forma: peso 7,0 (sete) para a estrutura do documento e peso 3,0 (três) para a apresentação oral. A nota final do projeto será a média aritmética simples das três notas emitidas sendo aprovados os projetos que obtiverem média maior ou igual a 7,0 (sete).

§ 2º - Após a avaliação da banca, o discente terá até 30 (trinta) dias para realizar as correções necessárias se houver, bem como entregar a versão final do TCC para a coordenação de curso, tornando condição obrigatória ao recebimento do diploma.

### **CAPÍTULO IX**

#### **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 21 - Poderão ser disponibilizados meios alternativos para acompanhamento dos discente que desenvolvem o TCC fora da localidade onde o aluno estiver matriculado, a critério do Coordenador.

Art. 22 - A Coordenação de Curso poderá estabelecer normas operacionais complementares para as atividades de TCC.

Art. 23 - Os casos omissos a este regulamento serão resolvidos pelo Colegiado de Curso, com o apoio consultivo do Núcleo Docente Estruturante (NDE), do Curso.

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO I**

**CARTA DE ACEITE DO ORIENTADOR**

Senhor Coordenador(a),

Eu, Professor(a) \_\_\_\_\_,  
declaro que aceito orientar o **TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)** do  
discente \_\_\_\_\_  
\_do Curso de Bacharelado em Administração, e me comprometo a assessorá-lo, em  
consonância com seu Coorientador, e a participar das atividades previstas durante o  
\_\_\_\_\_ semestre letivo de 20\_\_\_\_.

Rio Branco, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome do Orientador(a)



**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO II**

**CARTA DE ACEITE DO COORIENTADOR**

Senhor Coordenador(a),

Eu, Professor(a) \_\_\_\_\_,  
declaro que aceito coorientar o **TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)**  
do discente \_\_\_\_\_ do  
Curso de Bacharelado em Administração, e me comprometo a assessorá-lo, em  
consonância com seu Orientador, e a participar das atividades previstas durante o  
\_\_\_\_\_ semestre letivo de 20\_\_\_\_.

Rio Branco, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome do Coorientador(a)

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO III**

**TERMO DE CIÊNCIA SOBRE AS NORMAS/REGULAMENTOS DO  
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)**

Eu, \_\_\_\_\_,  
discente regularmente matriculado (a) no Curso de Bacharelado em Administração, do  
Instituto Federal do Acre, Campus Rio Branco, estou ciente e concordo com as  
normas/regulamentos instituídos para o desenvolvimento do meu Trabalho de Conclusão  
de Curso (TCC). Portanto, declaro seguir tal regimento.

Por estar plenamente de acordo firmo o presente.

Rio Branco, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Discente

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO IV**

**TERMO DE CIÊNCIA AO COORDENADOR DE CURSO REFERENTE AOS  
DADOS DA BANCA DE DEFESA PARA APRESENTAÇÃO DO  
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)**

Senhor Coordenador(a),

Eu, Professor(a) \_\_\_\_\_,  
Orientador(a) do Trabalho de Conclusão de Curso do discente  
\_\_\_\_\_, sob o título de  
\_\_\_\_\_ curso \_\_\_\_\_, venho, por meio deste,  
comunicar os seguintes dados para a **BANCA DE DEFESA DO TRABALHO DE  
CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)**.

**COMPONENTES DA BANCA**

Prof (a). \_\_\_\_\_ (Orientador/Presidente da Banca)

Prof (a). \_\_\_\_\_ (Coorientador)

Prof (a). \_\_\_\_\_

Prof (a). \_\_\_\_\_

**APRESENTAÇÃO DO TCC**

Local: \_\_\_\_\_

Horário: \_\_\_\_\_

Rio Branco, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_.

\_\_\_\_\_  
Nome do Orientador(a)

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO V**

**ATA DA BANCA FINAL DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO DE  
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DO  
ACRE, CAMPUS RIO BRANCO**

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, às \_\_\_\_\_ h, o discente  
\_\_\_\_\_ apresentou o seu

Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) para julgamento à Banca Examinadora  
constituída pelos seguintes integrantes: Prof<sup>o</sup>. (orientador/presidente da banca),

\_\_\_\_\_ Prof<sup>o</sup>. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e Prof<sup>o</sup>. \_\_\_\_\_.

A sessão pública de defesa foi aberta pelo  
Presidente da Banca, que apresentou a Banca Examinadora e deu continuidade aos  
trabalhos, fazendo uma breve referência ao TCC que tem como título

\_\_\_\_\_. Na sequência, o discente teve até 30 minutos para a exposição de seu trabalho, e cada  
integrante da Banca Examinadora fez a arguição após a apresentação do mesmo.  
Finalmente, foi aberto um espaço aos presentes para eventuais perguntas ou comentários  
sobre o trabalho apresentado. Ouvidas as explicações do discente, a Banca Examinadora,  
reunida em caráter sigiloso, para proceder à avaliação final, deliberou pelo conceito/nota

\_\_\_\_\_. Foi dada ciência ao discente que a versão final do trabalho deverá ser entregue  
até o dia \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_ com \_\_\_\_\_ as devidas alterações sugeridas pela Banca. Nada mais  
havendo a tratar, a sessão foi encerrada às \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_ min, dela sendo lavrada a ~~postura~~  
que, uma vez aprovada, foi assinada por todos os membros da Banca Examinadora e pelo  
discente.

Prof(a) Orientador (a) / Presidente \_\_\_\_\_

Prof(a) Avaliador 1: \_\_\_\_\_

Prof(a) Avaliador 2: \_\_\_\_\_

Discente: \_\_\_\_\_

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO VI**

**TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO DO TCC**

Eu, \_\_\_\_\_,  
de nacionalidade \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_,  
discente do Curso de Bacharelado em Administração na qualidade de autor do TCC  
intitulado \_\_\_\_\_,  
**AUTORIZO**, neste ato de depósito, sua divulgação total e gratuita, para fins discentes,  
em meio eletrônico, mediante registro nesta biblioteca, bem como em via impressa, se  
necessário, de acordo com determinação institucional e viabilidade técnica do Instituto  
Federal do Acre, Campus Rio Branco.

Ri Branco, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do autor (discente)

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO VII**

**TERMO DE COMPROMISSO DE ORIGINALIDADE DO TCC**

O presente termo é documento integrante de todo Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) a ser submetido à avaliação do IFAC Campus Rio Branco, como requisito necessário e obrigatório à conclusão do Curso de Bacharelado em Administração. Eu,

\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_,

Registro de Identidade \_\_\_\_\_, na qualidade de discente do Instituto Federal do Acre - IFAC, declaro que o Trabalho de Conclusão de Curso apresentado, requisito necessário à obtenção do grau de BACHAREL em ADMINISTRAÇÃO, encontra-se em plena conformidade com os critérios técnicos e científicos de originalidade. Nesse sentido, declaro, para os devidos fins, que:

- a) o referido TCC foi elaborado com minhas próprias palavras, ideias, opiniões e juízos de valor, não consistindo, portanto, **PLÁGIO**, por não reproduzir, como se meus fossem;
- b) as citações de outros trabalhos, publicados ou não, apresentadas em meu TCC, estão claramente identificadas e com a completa referência bibliográfica de sua fonte, de acordo com as normas estabelecidas pelo IFAC do Campus Rio Branco, pois fui devidamente informado (a) e orientado (a) a respeito do fato de que a inobservância destas regras poderia acarretar alegação de fraude. O (a) Professor (a) responsável pela orientação de meu trabalho de conclusão de curso (TCC) apresentou-me a presente declaração, requerendo o meu compromisso de não praticar quaisquer atos que pudessem ser entendidos como **PLÁGIO** na elaboração de meu TCC, razão pela qual declaro ter lido e entendido todo o seu conteúdo e submeto o TCC (em anexo) para apreciação do IFAC, Campus Rio Branco como resultado de meu exclusivo trabalho.

Rio Branco, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Discente

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO VIII**

**CONTROLE DE FREQUÊNCIA DO ORIENTADOR/ORIENTANDO**

Nome do Orientador(a): \_\_\_\_\_

Nome do Discente: \_\_\_\_\_

Trabalho de Conclusão de Curso: \_\_\_\_\_

<b>Data</b>	<b>Atividade de Orientação</b>	<b>Horário</b>	<b>Assinatura do Orientando</b>

\_\_\_\_\_  
Nome do Orientador(a)

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO IX  
INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA**

Avaliação do TCC	
<b>Introdução (até 1,5 ponto)</b>  Apresenta e contextualiza o tema; A justificativa apresenta a relevância do trabalho para a área da Computação; apresenta os objetivos (geral e específicos) que foram traçados para desenvolver o TCC; descreve os procedimentos metodológicos.	
<b>Referencial teórico (até 1,5 ponto)</b>  Apresenta os elementos teóricos de base da área do conhecimento investigada, bem como a definição dos termos, conceitos e estado da arte pertinentes ao referido campo do TCC.	
<b>Desenvolvimento e avaliação (até 3,0 pontos)</b>  Descreve com detalhes suficientes a proposta desenvolvida, justifica as estratégias escolhidas. Realiza avaliação condizente com os objetivos traçados na introdução do trabalho.	
<b>Conclusões e Referências bibliográficas (até 1,0 ponto)</b>  Apresenta sua síntese pessoal, de modo a expressar sua compreensão sobre o assunto que foi objeto desse TCC, a sua contribuição pessoal para o tema, além de relacionar trabalhos futuros. O texto apresenta a totalidade das fontes de informação citadas. A digitação é apresentada dentro das normas da ABNT.	
<b>Nota final da avaliação do trabalho escrito (soma das notas, máximo 7,0)</b>	
Avaliação da apresentação oral e arguição	
<b>Estruturação e ordenação do conteúdo da apresentação (até 0,5 ponto)</b>	
<b>Clareza e fluência na exposição das ideias (até 1,0 ponto)</b>	
<b>Domínio acerca do tema desenvolvido (até 1,0 ponto)</b>	
<b>Observância do tempo determinado (de 20 a 35 minutos) (até 0,5 ponto)</b>	
<b>Nota final da apresentação oral (soma das notas, máximo 3,0)</b>	

Nome do Discente: \_\_\_\_\_

Nome do Avaliador(a): \_\_\_\_\_

Nota final do Avaliador(a): \_\_\_\_\_

Rio Branco, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.



**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO X**

**TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO**

Declaro, por meio deste termo, que concordei em ser entrevistado(a) e/ou participar na pesquisa de campo referente ao projeto/pesquisa intitulado(a) \_\_\_\_\_ desenvolvida(o) por \_\_\_\_\_. Fui informado(a), ainda, de que a pesquisa é [coordenada / orientada] por \_\_\_\_\_, a quem poderei contatar / consultar a qualquer momento que julgar necessário através do telefone nº \_\_\_\_\_ ou e-mail ..... Afirmando que aceitei participar por minha própria vontade, sem receber qualquer incentivo financeiro ou ter qualquer ônus e com a finalidade exclusiva de colaborar para o sucesso da pesquisa. Fui informado(a) dos objetivos estritamente acadêmicos do estudo, que, em linhas gerais é \_\_\_\_\_. Minha colaboração se fará de forma anônima, por meio de [descrever o tipo de abordagem p. ex: entrevista semi-estruturada / observação / aferição / exame / coleta / análise do meu prontuário / grupo, etc.] [a ser gravada a partir da assinatura desta autorização]. O acesso e a análise dos dados coletados se farão apenas pelo(a) pesquisador(a) e/ou seu(s) orientador(es) / coordenador(es). Fui ainda informado(a) de que posso me retirar desse(a) estudo / pesquisa / programa a qualquer momento, sem prejuízo para meu acompanhamento ou sofrer quaisquer sanções ou constrangimentos.

Declaro que Li (ou leram para mim) e concordo em participar da entrevista.

Rio Branco - AC..... /...../.....

.....  
Assinatura do participante

.....  
Assinatura do pesquisador

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC  
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO  
CAMPUS RIO BRANCO**

**ANEXO XI**

**TERMO DE AUTORIZAÇÃO INSTITUCIONAL**

Eu, (*Nome do Responsável pela Instituição*), responsável pela Instituição (*Nome da Instituição*), autorizo a realização da pesquisa intitulada (*Título da Pesquisa*), a ser conduzido pelo(s) pesquisador(es) (*nomes*). Fui informado pelo responsável do estudo sobre objetivos, metodologia, riscos e benefícios aos participantes da pesquisa, bem como das atividades que serão realizadas na instituição a qual represento.

Foi assegurado pelo pesquisador responsável que os dados coletados serão mantidos em absoluto sigilo de acordo com a Resolução do Conselho Nacional de Saúde nº 466/2012, que trata da Pesquisa envolvendo seres humanos e que serão utilizados tão somente para a realização deste estudo.

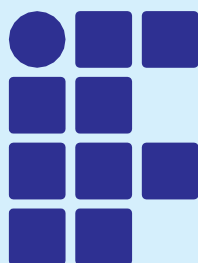
Esta instituição está ciente de suas corresponsabilidades como instituição coparticipante do presente projeto de pesquisa e de seu compromisso no resguardo da segurança e bem-estar dos participantes de pesquisa, dispondo de infraestrutura necessária para a garantia de tal segurança e bem-estar.

Serão disponibilizados, ao pesquisador, (*Descrever o que será disponibilizado ao Pesquisador: Apenas Espaço Físico, Documentos Para Análise, Entre Outros*).

Rio Branco - AC..... /...../.....

---

Assinatura e carimbo do responsável institucional  
Cargo que ocupa na instituição



**INSTITUTO  
FEDERAL**

Acre