



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR			
Nome:	FRANCISCO DOUGLAS SILVA DE ALCANTARA VIANNA		
Siape:	2193414	Cargo:	AUXILIAR DE BIBLIOTECA
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	24/02/2015		
Nível de RSC pretendido:	☐ RSC-I ☐ RSC-II ☐ RSC-III ☐ RSC-IV ☒ RSC-V ☐ RSC-VI		
Nível de Classificação:	☐ A ☐ B ☒ C ☐ D ☐ E		
Lotação:	CAMPUS TARAUCÁ		
Função/Encargo (se houver):			
E-mail:	francisco.alcantara@ifac.edu.br		

2. APRESENTAÇÃO
Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional desenvolvida pelo(a) servidor(a) no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, demonstrando os saberes, as competências e as experiências adquiridas ao longo da carreira, conforme disposto no art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL
O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira. A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo. Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Sou Francisco Douglas Silva de Alcantara Vianna, atualmente exerço o cargo de auxiliar de biblioteca, cargo que ocupo desde fevereiro de 2015, do qual a forma de ingresso ocorreu através do terceiro concurso público da história do IFAC, realizado em 2014.

No dia 24 de fevereiro de 2015 entrei em efetivo exercício no Campus Tarauacá, lotado na biblioteca, sendo o primeiro servidor da história do Campus lotado especificamente na biblioteca, ajudando a montar e organizar o primeiro acervo, para recepcionar nossos primeiros alunos da instituição, minha história como servidor público deu início no campus provisório localizado na esquina da rua João Pessoa no centro do município de Tarauacá.

Durante a minha trajetória na instituição fui representante sindical, atuei em comissões de consultas para escolher nosso primeiros gestores eleitos por voto da comunidade acadêmica, participei da primeira capacitação de gestores, em eventos de extensão e jogos estudantis dos institutos federais. No setor administrativo ajudei na parte de patrimônio, avaliação institucional e visitas as escolas do município, para apresentar nossa instituição.

Como representante da Carreira PCCTAE contribui na elaboração do nosso atual plano de carreira através dos GT's CARREIRA SINASEFE, e reuniões dirigidas pela CNS-MEC, pauta de carreira que foi atendida no último movimento de greve, realizado no ano de 2024.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

No Período de 17 de janeiro de 2020 a 17 de janeiro de 2022, atuei como MEMBRO SUPLENTE no conselho do Campus Tarauacá, como representante da categoria TAE, atuando como membro titular em algumas reuniões, ajudei na implementação do aperfeiçoamento do processo pedagógico e administrativo do campus Tarauacá. (1411014)

Já no ano de 2024, com uma pequena experiência na discussão de carreira resolvi colocar meu nome à disposição para a eleição de representante da CIS-PCCTAE, representante do Campus Tarauacá, nesse pleito fui eleito membro titular dessa comissão de supervisão da carreira PCCTAE da nossa instituição, como membro titular do triênio 2024-2027, onde no ano de 2024 completei 2 anos como membro titular dessa comissão. (1411007)

Em Abril de 2023, atuei como membro da nossa primeira comissão disciplinar

discente, ajudando a elaborar o seu regramento, e como consequência disso fui escolhido como pelos membro da comissão a presidir a comissão permanente disiciplinar discente do campus Tarauacá.

A presidência dessa comissão importante ajudei a instituição na elaboração de diretrizes para o cumprimento dos direitos e deveres dos discentes da nossa instituição, especialmente os alunos do campus Tarauacá. (1411023)

Em 2018 ajudei a preparar as eleições da CPPD, atuando compondo as Subcomissões para conduzir a Eleição para o preenchimento das vagas da Comissão Permanente de Pessoal Docente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (CPPD), triênio 2018 - 2021, essa fase foi essencial para a preparação da eleição desta comissão de representantes docentes da nossa instituição.(1411120)

em agosto de 2015 contribui no grupo de trabalho com a finalidade de realizar estudo técnico para revisão da Resolução CONSU/IFAC nº 136, de 28 de setembro de 2023, que regulamenta a jornada de trabalho flexibilizada dos servidores Técnico-Administrativos em Educação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - Ifac, nesse ano de 2015 tivemos as primeiras concessões de 30 horas para os técnicos administrativos.(1411125), e no mesmo ano de 2015 tivemos que montar comissão eleitoral da CIS PCCTAE nos Câmpus e Reitoria do IFAC, e no ano de 2015 atuando como membro desta comissão eleitoral de forma atuante. (1411169)

No ano de 2015 fizemos as primeiras discussões para ofertar os cursos de ensino integrado para a comunidade do município de Tarauacá, desta forma participei da composição da Comissão Local para Estruturação dos PPC's do Campus Tarauacá, dos cursos de Agricultura e floresta do campus Tarauacá.(1411128) e ainda no ano de 2015 ajudei na discussão da implementação do NEABI, onde fui designado para compor a Comissão de Criação e Implantação do NEABI/CTA. (1411156)

no ano de 2021, como política do campus Tarauacá tivemos que oferecer nossos primeiros cursos de formação continuada, e atuei para compor o Grupo de Trabalho do Processo Seletivo do curso FIC Agente Cultural, na modalidade à distância, do Campus Tarauacá, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre. (1411161)

O Nosso instituto federal do Acre como autarquia federal tem a necessidade de realizar as suas avaliações externas e internas, baseado nessa exigência fiz parte da Comissão Própria de Avaliação - CPA do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - Ifac, no triênio 2021-2023, eleitos conforme o EDITAL Nº 01/2021/CPA/IFAC. (1411175)

No ano de 2025 houve a necessidade de criar de forma atuante o nosso NEABI, e com a experiência da última discussão em relação ao tema fiz parte da Comissão do Grupo de Trabalho para Elaboração de Documento e Criação do NEABI-CTA do Campus Tarauacá do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC, que foi recriada no ano de 2025. (1411180)

No ano de 2016, deu início aos editais de escolha para rede nacional de

certificadores do INEP, idealizado pelo MEC, para fiscalizar o EXAME NACIONAL DE ENSINO MÉDIO, principalmente. Fui escolhido para atuar como certificador por meio de edital, após fazer o curso de capacitação, fiscalizando e ajudando na política de melhorar esse exame público, especialmente nos anos de 2016 (1411200), 2017 (1411205), 2019 (1411210), 2021 (1411214) e 2025 (1411217).

Assim que eu comecei minha carreira como servidor público me filiei ao nosso sindicato, e depois fui convidado para fazer parte da diretoria da seção sindical Rio Branco, a única seção sindical dos servidores do Instituto Federal do Acre. Fiz parte da diretoria no biênio 2015-2017. (1411274)

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

Ao longo da minha carreira no serviço público, busquei constante aperfeiçoamento por meio de cursos presenciais e híbridos. Essas capacitações expandiram minhas competências profissionais e me prepararam para assumir novas oportunidades na instituição, cumprindo todas as exigências legais. Destacam-se nessa trajetória: Curso de Formação de Tutores do Profuncionário, oferecido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará - IFCE, campus Quixadá, em parceria com a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica - SETEC/MEC, de abril a agosto de 2015, com carga horária de 150 horas. (1411249)

Curso de "FORMAÇÃO DE GESTOR DE CÂMPUS NA REDE FEDERAL", realizado pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, no período de 03 a 06 de novembro de 2015. (1411271)

Projeto de extensão intitulado Curso Básico de Libras, realizado pelo Centro de Educação e Letras - CEL, da Universidade Federal do Acre - UFAC, Campus Floresta, Estado do Acre, no período de 11 a 30 de novembro de 2016, com carga horária total de 60 horas. (1411230)

Curso: "Modelagem com Tinkercad e Impressão 3D: Construção de suporte de celular para a disciplina de Libras", realizado entre os dias 07 de abril a 30 de junho de 2025, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - Campus Tarauacá, com suporte da equipe do laboratório IFMAKER. Com carga horária total de 36 horas. (1411240)

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ASSESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

Acredito que o verdadeiro papel do servidor público é servir com excelência e humanidade. Por isso, faço da busca por capacitação o meu caminho diário. Cada especialização em Autismo e Educação Inclusiva que concluí me trouxe ferramentas para entender que a diversidade não é um obstáculo, mas a nossa maior riqueza. Seguimos estudando e construindo um espaço mais justo para todos.

Portanto pensando assim fiz algumas especializações na área de educação

inclusiva e autismo, são elas :

PósGraduação Lato Sensu em TRANSTORNOS DO ESPECTRO AUTISTA (TEA) E TRANSTORNOS GLOBAIS DO DESENVOLVIMENTO (TGD) (1412155)

Pós - Graduação Lato Sensu em EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA (1412157)

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

O Campus Tarauacá iniciou suas atividades no segundo semestre de 2013 de forma tímida, pois contava com poucos servidores. Em fevereiro de 2015, integrei a leva de novos profissionais que chegavam à instituição. Naquele momento, colaborei ativamente na discussão e construção dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs) dos nossos primeiros cursos integrados, buscando criar um vínculo sólido entre a comunidade e a instituição. Por essa razão, orgulho-me profundamente de fazer parte do início dessa história.

Como morador do município de Tarauacá, sempre busquei aproximar a instituição da população local. Realizei visitas a escolas durante o período de editais de ingresso para cursos integrados e subsequentes, e participei de projetos de extensão, promovendo a prática de xadrez em escolas de ensino fundamental. Além disso, liderei ações de exposição da biblioteca — meu setor de lotação — na praça municipal, evidenciando minha preocupação em envolver a comunidade nas ações institucionais. Ao longo de mais de 11 anos de experiência, sempre busquei capacitação contínua para melhor atender os usuários e estar plenamente apto a desempenhar as atividades designadas pela chefia imediata.

Durante minha trajetória, tive a honra de participar da primeira formação das bibliotecas do IFAC e da primeira formação de gestores da Rede Federal. Esta última proporcionou-me amplo conhecimento nas áreas de administração, finanças, auditoria e gestão escolar, contando com a contribuição técnica da Controladoria-Geral da União (CGU), representada por um de seus servidores.

Embora lotado na biblioteca, não me limitei a esse setor. Atuei em comissões fundamentais para o desenvolvimento e a avaliação institucional, tais como a Comissão Própria de Avaliação (CPA), o Conselho do Campus Tarauacá (COCAM) e a Comissão de Supervisão da Carreira dos Cargos de Técnicos-Administrativos em Educação do IFAC (CIS-PCCTAE).

Na área de ensino, integrei comissões de grande relevância, como a primeira Banca de Heteroidentificação do campus, cumprindo uma exigência legal da época. Também atuei como o primeiro presidente da Comissão Disciplinar Discente do campus Tarauacá, auxiliando na construção de normativas para consolidar os deveres dos estudantes perante a instituição, sempre garantindo que os direitos dos alunos não fossem cerceados.

Assim, concluo a demonstração de compatibilidade entre a minha trajetória profissional e o RSC pleiteado. Evidenciei, fundamentado em fatos, o conhecimento

construído, a experiência adquirida e o atendimento a todas as exigências legais necessárias para a concessão do RSC Nível V.

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
Portaria MEMBRO DA CIS-PCCTAE - REQUISITO I - ITEM 1	1	MEMBRO 1411007
Declaração MEMBRO COCAM-REQUISITO I - ITEM 1	1	MEMBRO 1411014
Portaria PRESIDÊNCIA COMISSÃO - REQUISITO I - ITEM 2	1	PRESIDENTE (1411023)
Portaria MEMBRO ELEIÇÃO CPPD - REQUISITO I - ITEM 3	1	MEMBRO (1411120)
Portaria MEMBRO COMISSAO 30 HORAS - REQUISITO I - ITEM 3	1	MEMBRO (1411125)
Portaria MEMBRO PPC CTA - REQUISITO I - ITEM 3	1	MEMBRO (1411128)
Portaria MEMBRO CRIACAO NEABI 2015 - REQUISITO I - ITEM 3	1	MEMBRO (1411156)
Portaria MEMBRO GT FIC CTA - REQUISITO I - ITEM 3	1	MEMBRO 1411161
Portaria MEMBRO ELEICAO CIS PCCTAE - REQUISITO I - ITEM 3	1	MEMBRO (1411169)
Portaria MEMBRO CPA - REQUISITO I - ITEM 3	1	MEMBRO 1411175
Portaria MEMBRO NEABI 2025-REQUISITO I - ITEM 3	1	MEMBRO (1411180)
Declaração CERTIFICADOR INEP 2016 - REQUISITO I - ITEM 5	1	ATUAÇÃO EM EXAME 1411200
Declaração CERTIFICADOR INEP 2017 - REQUISITO I - ITEM 5	1	ATUAÇÃO EM EXAME 1411205
Declaração CERTIFICADOR INEP 2019 - REQUISITO I - ITEM 5	1	ATUAÇÃO EM EXAME 1411210

Declaração CERTIFICADOR INEP 2021 - REQUISITO I - ITEM 5	1	ATUAÇÃO EXAME 1411214	EM
Declaração CERTIFICADOR INEP 2025 - REQUISITO I - ITEM 5	1	ATUAÇÃO EXAME 1411217	EM
Declaração DIRETORIA SINASEFE RIO BRANCO - REQUISITO I - ITEM 7	1	MEMBRO DIRETORIA 1411274	
Certificado TUTOR EAD 150 HORAS - REQUISITO II - ITEM 11	1	CAPACITAÇÃO 1411249	
Certificado EXTENSÃO UFAC 60 HORAS- REQUISITO II - ITEM 11	1	CAPACITAÇÃO 1411230	
Certificado CURSO IFMAKER 32 HORAS- REQUISITO II- ITEM 11	1	CAPACITAÇÃO 1411240	
Certificado CURSO GESTOR 32 HORAS- REQUISITO II - ITEM 11	1	CAPACITAÇÃO 1411271	
Certificado ESP. TEA E TGD - REQUISITO VI - ITEM 4	1	CURSO ESPECIALIZAÇÃO 1412155	DE
Certificado ESP. EDUCAÇÃO ESPECIAL - REQUISITO VI - ITEM 4	1	CURSO ESPECIALIZAÇÃO 1412157	DE

13. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD)



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Douglas Silva de Alcântara, TAE - Auxiliar de Biblioteca**, em 05/08/2026, às 10:07, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1412389** e o código CRC **81BF0927**.

Referência: Processo nº 23843.006336/2026-15

SEI nº 1412389