



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR			
Nome:	Janaina Alves da Silva Pereira		
Siape:	2239066	Cargo:	Assistente de Laboratório
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	10/07/2015		
Nível de RSC pretendido:	☐ RSC-I ☐ RSC-II ☐ RSC-III ☐ RSC-IV ☒ RSC-V ☐ RSC-VI		
Nível de Classificação:	☐ A ☐ B ☒ C ☐ D ☐ E		
Lotação:	DIREN/CRB		
Função/Encargo (se houver):	-		
E-mail:	janaina.pereira@ifac.edu.br		

2. APRESENTAÇÃO
Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional desenvolvida pela servidora no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, demonstrando os saberes, as competências e as experiências adquiridas ao longo da carreira, conforme disposto no art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL
O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira. A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo. Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua

trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no Instituto Federal do Acre no ano de 2015, no cargo de Assistente de Laboratório, com lotação no Campus Rio Branco, onde atuo nos Laboratórios de Biologia e Química.

Em 2016, concluí o curso de Licenciatura em Ciências Biológicas. Essa graduação, diretamente ligada à área do meu setor de lotação, foi fundamental para o aprimoramento dos conhecimentos técnicos e da qualidade no assessoramento das aulas e atividades desenvolvidas no ambiente laboratorial. Além disso, em 2026, finalizei uma especialização em Processo Legislativo.

Desde o início, atuei em todo o processo de elaboração e revisão das normas e regulamentos que regem a utilização dos Laboratórios de Ensino de Biologia, Química e Física do Campus Rio Branco do Instituto Federal do Acre. Também colaborei em atividades extensionistas e eventos científicos, fortalecendo o acesso e a divulgação da ciência junto à comunidade acadêmica.

Em 2020, passei a integrar comissões internas, como as comissões de inventário (2020-presente) e a Comissão Permanente de Processos Disciplinares do IFAC (2023-2025), representando uma ampliação das minhas responsabilidades e uma participação mais ativa nos processos institucionais.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

Desde 2020, passei a integrar diversas comissões internas do Instituto Federal do Acre, conforme detalhado a seguir:

Comissão de Inventário Patrimonial de Bens Móveis e Imóveis (item 3): Atuei continuamente como membro das comissões encarregadas de realizar os inventários patrimoniais de bens móveis do IFAC nos anos de 2020 a 2025 (1393216, 1393219, 1393220, 1393222, 1393225, 1393227). Tal atuação consistiu em realizar o levantamento físico e identificar o estado de conservação de todos os bens localizados nos diversos laboratórios de ensino do Campus Rio Branco, contribuindo para um controle patrimonial eficiente e transparência na gestão dos bens públicos.

Grupos de trabalho (item 3): Em 2021 participei do **grupo de trabalho para reformulação da Portaria IFAC/CRB nº 19/2016** (1393211), que trata das atribuições do Setor de Laboratórios e orienta sobre a utilização dos Laboratórios de Ensino de Biologia, Química e Física do Campus Rio Branco, contribuindo para a revisão e consolidação dos atos normativos no âmbito do IFAC.

Comissão Permanente de Processos Disciplinares (item 3): No período de 2023 a 2025 integrei a Comissão Permanente de Processos Disciplinares do IFAC (COPPD) (1393232 e 1395739), conduzindo processos administrativos para apurar possíveis irregularidades cometidas por servidores. A atuação nessa Comissão representou uma ampliação das minhas responsabilidades, exigiu ética e imparcialidade, e auxiliou diretamente na manutenção da legalidade e integridade no serviço público.

Participação em processos de apuração de materialidade e responsabilidade (item 4): Participei formalmente como membro de **processos administrativos disciplinares** (1393255 e 1393256) e **sindicâncias acusatórias** (1393244 e 1393249), instruindo atos processuais e apurando eventuais responsabilidades administrativas.

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

Participação em projetos institucionais (item 2): Em 2016, participei como colaboradora na execução do **Projeto de Extensão Planetário Itinerante** (1393360) do IFAC Campus Rio Branco, levando conhecimentos de astronomia para escolas e comunidade. Adicionalmente, colaborei no **Projeto de Extensão sobre Acessibilidade de Pessoas com Deficiência Física e Mobilidade Reduzida** (1393354), voltado ao diagnóstico e inclusão desse público nos espaços do Campus.

Participação na produção e reformulação de material técnico de referência (item 6): Participei da produção e reformulação das normas e regulamentos dos laboratórios de ensino das áreas de biologia, química e física do Campus Rio Branco. Em 2016, colaborei na elaboração de **Nota Técnica** (1393391) que estabelecia as atribuições do Setor de Laboratórios e orientava sobre a utilização dos espaços e atuei como revisora do **Regulamento Geral de Utilização dos Laboratórios** (1393400). Posteriormente, em 2021, participei da reformulação desses documentos, o que resultou na edição do **Regulamento Geral dos Laboratórios** atualmente vigente (1395744). Essa atuação garantiu a atualização normativa e a padronização das rotinas de utilização dos laboratórios de ciências da natureza do IFAC Campus Rio Branco.

Participação em programas de formação continuada, capacitações e

eventos (itens 9 e 11): Além disso, realizei **cursos** de capacitação (1394770, 1394772, 1394767, 1394764 e 1394764) - os quais não foram utilizados para fins de progressão funcional - e participei de eventos institucionais como ouvinte (**capacitação** 1394786 e **congresso** 1394780), com carga horária mínima exigida. Essas formações contribuíram para um contínuo aprimoramento da minha atuação profissional.

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

-

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

Atuação em ambientes que demandem condições especiais de segurança, cuidado ou conformidade com requisitos legais e regulatórios (item 6): Atuo nos Laboratórios de Biologia e Química do IFAC, que são ambientes caracterizados pela presença de riscos de natureza química e biológica e que demandam condições especiais de segurança e cuidado, conforme laudo técnico de avaliação ambiental (1393740), desempenhando atribuições sem a percepção de adicional de insalubridade.

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ASSESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

-

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

Conclusão de curso de educação formal (item 4): Em 2016, conclui o curso superior de **Licenciatura em Ciências Biológicas** (1393833). Essa formação excede o requisito mínimo de escolaridade exigido para ingresso no cargo de assistente de laboratório e está diretamente ligada à área de atuação no Setor de Laboratórios. A graduação na área de biologia foi fundamental para aprimoramento dos conhecimentos técnicos e da qualidade no assessoramento das aulas e atividades desenvolvidas no ambiente laboratorial. Além disso, em 2026, finalizei uma **Especialização em Processo Legislativo** (1400926), em utilização para fins de concessão no nível atual de Incentivo à Qualificação.

Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (item 14): Participei na execução e apoio à formação institucional em eventos nacionais de difusão do conhecimento científico e tecnológico, atuando como colaboradora na XVIII e XIX Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica (1393856 e 1393865) e na IX Mostra Brasileira de Foguetes (1393845), contribuindo para despertar o interesse pela ciência na comunidade escolar e fortalecendo a representatividade institucional em eventos científicos de abrangência nacional.

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

A análise da minha trajetória como assistente de laboratório no Instituto Federal do Acre evidencia a consolidação de competências e experiências que superam as atribuições básicas do cargo, alinhando-se aos critérios de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Participei ativamente de grupos de trabalho, comissões e processos administrativos, além da produção e reformulação de normas internas, demonstrando evolução progressiva de responsabilidades e compromisso que ultrapassam as atribuições técnicas do meu cargo.

A participação constante em formações, capacitações, projetos e eventos possibilitou o desenvolvimento de conhecimentos e competências técnicas, bem como o aprimoramento da minha atuação profissional.

Assim, minha formação acadêmica em Ciências Biológicas e minha especialização, associadas às diversas capacitações e experiências acumuladas no cargo, demonstram alinhamento com um nível mais elevado de qualificação, justificando o deferimento e a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) pleiteado.

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
- Portarias das Comissões e Grupos de Trabalho	08	1393211, 1393232, 1393216, 1393219, 1393220, 1393222, 1393225 e 1393227.
- Portarias das Sindicâncias e Processos Administrativos Disciplinares	04	1393244, 1393249, 1393255 e 1393256.
- Certificados de Participação em Projetos	02	1393354 e 1393360.
- Materiais Técnicos e Regulamentos	03	1393391, 1393400 e 1395744.
- Certificados de Cursos e Eventos	07	1394770, 1394772, 1394767, 1394764, 1394775, 1394786 e 1394780.
- Laudo de Avaliação Ambiental	01	1393740.
- Diploma Curso Superior	01	1393833.
- Certificados Atividades de Difusão	03	1393856, 1393865 e 1393845.

13. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).



Documento assinado eletronicamente por **Janaina Alves da Silva Pereira, TAE - Assistente de Laboratório**, em 21/07/2026, às 14:38, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1393132** e o código CRC **2DFF6C2A**.