



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR			
Nome:	Lívia da Silva Hoyle		
Siape:	2054140	Cargo:	Técnica em Assuntos Educacionais
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	16/08/2013		
Nível de RSC pretendido:	(☐) RSC-I (☐) RSC-II (☐) RSC-III (☐) RSC-IV (☐) RSC-V (☒) RSC-VI		
Nível de Classificação:	(☐) A (☐) B (☐) C (☐) D (☒) E		
Lotação:	Diren - Campus Sena Madureira		
Função/Encargo (se houver):	FG-01		
E-mail:	livia.hoyle@ifac.edu.br		

2. APRESENTAÇÃO
Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional desenvolvida pelo(a) servidor(a) no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, demonstrando os saberes, as competências e as experiências adquiridas ao longo da carreira, conforme disposto no art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL
O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira. A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo. Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

No dia 16 de agosto de 2013, iniciei minha trajetória profissional no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), assumindo o compromisso com a transformação social por meio da educação pública, gratuita e de qualidade. Lotada na Direção de Ensino do campus Sena Madureira, exerço o cargo de Técnica em Assuntos Educacionais, com uma atuação fundamentada na indissociabilidade entre ensino, pesquisa, extensão e gestão.

Os anos iniciais no serviço público federal foram marcados pela atuação direta junto à Coordenação do Curso Superior de Licenciatura em Física. Este primeiro contato foi fundamental para compreender a fundo a estrutura organizacional, os documentos institucionais e o funcionamento pedagógico da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Minha rotina era voltada ao planejamento, aos encontros pedagógicos, ao assessoramento técnico nas reuniões do Núcleo Docente Estruturante (NDE) e do Colegiado de Curso, além do suporte na execução de eventos acadêmicos. Essa experiência permitiu o desenvolvimento de competências específicas voltadas para o assessoramento pedagógico.

Na metade do ano de 2014, passei a fazer parte da Equipe Pedagógica do campus, que posteriormente foi denominada Coordenação Técnica Pedagógica (COTEP). Nos dois anos em que integrei esse setor, minhas atribuições consistiam em assessorar a Direção de Ensino em articulação com os demais setores; auxiliar as coordenações de curso nas análises de dados quantitativos e qualitativos referentes ao rendimento escolar; e apoiar os docentes em questões didático-pedagógicas, como a elaboração de planos de ensino e o desenvolvimento da avaliação da aprendizagem. Além disso, atuei em reuniões de planejamento pedagógico e de pais, e na orientação de alunos e docentes sobre os regulamentos e normativas institucionais de cunho acadêmico, entre outras atividades pertinentes ao fazer pedagógico.

Paralelamente às atividades exercidas na COTEP, ingressei no Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu, em nível de Mestrado Profissional em Ensino de Ciências e Matemática, pela Universidade Federal do Acre (UFAC). Fui contemplada no edital de afastamento do IFAC, onde me afastei por dois períodos das minhas atividades institucionais, primeiro período de 8 meses em 2016 e os outros 5 meses no ano de 2017. Este mestrado foi fundamental para aprimorar meus conhecimentos e a forma de como exercer minhas atribuições como técnica administrativa, no fortalecimento e apoio ao processo de ensino e aprendizagem da minha instituição.

No período de 2017 a 2021, atuei no assessoramento direto à Direção de Ensino. Minhas atividades eram voltadas à análise e produção de documentos processuais, ao auxílio na elaboração e acompanhamento dos calendários acadêmicos dos cursos técnicos e superiores, e à construção do quadro de horários das aulas. Também atuei no planejamento, organização e execução de eventos acadêmicos, na operação do sistema acadêmico (SIGAA) para o cadastro de turmas, ementas e disciplinas, e na tramitação de processos no Sistema Eletrônico de Informações (SEI). Foi um período de grande aprendizado,

no qual pude desenvolver habilidades e competências sólidas voltadas à gestão acadêmica e de processos.

Desde 2021 até a presente data, estou à frente da Coordenação de Pesquisa, Inovação e Extensão do campus Sena Madureira. Nessa função, tenho a responsabilidade de estimular, divulgar, assessorar e acompanhar as atividades de pesquisa, inovação, pós-graduação e extensão junto à comunidade acadêmica. Minhas atividades diárias são voltadas na tramitação de processos de institucionalização de projetos e prestação de contas, à orientação e ao auxílio aos servidores em procedimentos relativos à elaboração e proposição de projetos, ao apoio na realização de eventos de caráter científico, à divulgação, no âmbito do campus, dos resultados alcançados pelas pesquisas e projetos desenvolvidos pelos servidores, além de participar de reuniões de planejamento e comissões permanentes.

Durante todo esse tempo de atuação contribuí em diversos tipos de atividades, tais como: grupos de trabalhos de elaboração e formulação de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC), elaboração de Calendários Acadêmicos, Comissões de eleição, Comissões de elaboração de regulamentos, Comissões de Processos Administrativos Disciplinares (tando de servidores como discentes), Coordenação de Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), Coordenação de Projetos de Ensino e Extensão, Comissões de planejamento e excução de eventos acadêmicos e institucionais, Comitê de Extensão, Parecerista em projetos de Pesquisa e Extensão, Banca de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), membro de Comissões Permantes como Comissão Local de Análise e Aprovação de PIT e RIT, Comissão Permanente de Planos de Ensino (COPPE) do campus Sena Madureira, participação na construção do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), apresentação de trabalhos em eventos, realização de vários cursos de capacitação e de formação continuada, participação em seminários e congressos, responsável pelo sistemas de publicações de editais do campus, dentre tantas outras atividades designadas.

A consolidação desta trajetória profissional reflete não apenas o amadurecimento técnico e administrativo ao longo de mais de uma década de dedicação ao Instituto Federal do Acre, mas também a reafirmação do compromisso com os valores fundamentais da Rede Federal. A transição e a evolução entre as esferas do assessoramento pedagógico, da gestão de processos acadêmicos e, atualmente, à frente da Coordenação de Pesquisa, Inovação e Extensão me proporcionou uma visão sistêmica e integrada da gestão pública, permitindo articular com eficácia as políticas institucionais com a realidade prática do Campus Sena Madureira. Como Técnica em Assuntos Educacionais, sigo pautada na busca pela excelência na gestão, promovendo um ambiente eficiente, inclusivo e comprometido com o desenvolvimento regional.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

ITEM 2

Coordenação de Curso FIC

- Portaria Nº 16 de 27 de julho de 2018, que autoriza a criação e o funcionamento do Curso de Extensão Preparatório em Matemática Básica, no Campus Sena Madureira, também informa que fui Designada a Coordenar o referido Curso.

Coordenei o Curso preparatório de Matemática Básica, na categoria de Formação Continuada, no período de 13 de agosto de 2018 a 01 de novembro de 2018.

Desempenhei um papel de articulação e mediação pedagógica, auxiliando diretamente o corpo docente e os discentes na gestão cotidiana das turmas. Entre as atribuições sob minha responsabilidade, destacam-se: organização dos horários das aulas e distribuição dos materiais didáticos utilizados, supervisão dos diários de classe e no acompanhamento da frequência dos alunos.

Esta experiência consolidou minha capacidade de gestão de projetos educacionais e reafirmou o compromisso social da instituição em oferecer ações formativas integradas com as demandas da comunidade local.

ITEM 3

Participação em Comissões

- Portaria nº 641, de 16 de maio de 2016 - Comissões Eleitorais para a escolha de novos representantes do Conselho Superior

- Certificado - Comissão Organizadora do III Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac realizado nos dias 13,20 e 27 de novembro de 2018.

- Portaria nº 18, de 02 de abril de 2019 - Comissão Organizadora dos processos Seletivos dos Cursos FIC 2019 do CSM

- Portaria nº 23, de 27 de junho de 2023 - Comissão Permanente Disciplinar Discente do Campus Sena Madureira

- Portaria 39, de 08 de novembro de 2023 - Grupo de trabalho para conduzir processo seletivos próprios de ingresso de alunos dos Cursos de Pós-Graduação 2024

- Certificado - Comissão Organizadora do V Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac realizado no período de 05 de outubro a 20 de novembro de 2020.

Ao longo da minha carreira no IFAC Campus Sena Madureira, desenvolvi diversas atividades de representação e gestão institucional, dentre elas, participação ativa em comissões e grupos de trabalho.

Selecionei estas seis comissões para mostrar a diversidade de cada uma, os resultados e contribuições realizadas: as de condução de processos seletivos e eleitorais, são de natureza executiva, fiscalizatória e de representação democrática. Processos de escolha de representantes e ingressos de alunos com total transparência e zero impugnações. Que contribuíram para o fortalecimento da democracia interna e garantia de igualdade de condições no acesso à instituição.

Os de organização de eventos e do JIFAC são de natureza de extensão, logística e integração comunitária. Temos como resultados eventos acadêmicos e delegações do JIFAC organizados com sucesso de público e infraestrutura adequada, que contribuíram na elevação do nome do Campus Sena Madureira, promoção da saúde através do esporte e retenção de alunos.

Na Comissão Permanente Disciplinar Discente do Campus Sena Madureira foi um trabalho de natureza administrativa, investigativa, mediadora e estritamente pedagógica. Os relatórios conclusivos da comissão subsidiam as decisões finais da Direção-Geral do Campus sobre a aplicação ou absolvição de penalidades.

Todas essas atividades exigiram zelo, responsabilidade e conhecimentos técnicos. Atuação voltada para o fortalecimento e desenvolvimento institucional do Campus Sena Madureira.

ITEM 4

Membro da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar

- Portaria Nº 883 de 27 de junho de 2019 que constitui a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar para apurar os fatos que trata o processo Nº 0094427.00004931/2019-20.

- Portaria Nº 1187 de 30 de agosto de 2019, que constitui a Comissão de Processo de Sindicância Disciplinar para apurar os fatos que trata o processo Nº 0094427.00006756/2019-20.

- Portaria Nº 326 de 16 de março de 2020, que constitui a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar para apurar os fatos que trata o processo Nº 0094427.00002538/2020-71.

- Portaria Nº 360 de 23 de março de 2020, que a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar para apurar os fatos que trata o processo Nº 0094427.00002918/2020-13.

No período de 28 de fevereiro de 2019 a abril de 2021, integrei a Comissão Permanente de Processos Disciplinares do IFAC. Em dois processos fui presidente da comissão e atuei como membro em outros dois. Essa experiência consolidou um profundo aprendizado prático acerca dos princípios éticos, jurídicos e administrativos que regem o serviço público.

A atuação exigiu o domínio técnico sobre as prerrogativas, direitos e deveres dos servidores públicos, com estrita observância aos preceitos constitucionais da ampla defesa e do contraditório. Na prática, assegurou-se aos acusados o direito à produção de provas e à inquirição de testemunhas.

No âmbito operacional, desenvolvi competências sólidas na instrução processual, que englobam a reunião e análise criteriosa de elementos probatórios, o cumprimento rigoroso de prazos legais e a produção de relatórios fundamentados em fatos materiais.

Pautado sempre pelo princípio da imparcialidade, o trabalho desenvolvido pelas comissões das quais fiz parte forneceu subsídios técnicos e jurídicos essenciais para a tomada de decisões assertivas por parte da autoridade máxima da instituição.

ITEM 9

Membro do Conselho Municipal de Educação de Sena Madureira

No ano de 2025, fui indicada pelo Diretor Geral do Campus Sena Madureira para representar a Instituição como membro suplente do Conselho Municipal de Educação do município. Foram realizados alguns encontros para apropriação das principais funções dos conselheiros antes da instituição do referido órgão, conforme DECRETO Nº 173, de 18 de junho de 2026.

Fazer parte deste Conselho é permitir que o IFAC participe das decisões sobre o ensino da cidade. É estratégico para fortalecer a verticalização do ensino, integrar as esferas federal e municipal e promover o desenvolvimento regional de Sena Madureira.

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

ITEM 1

Coordenação de Projeto de Ensino

No segundo semestre de 2022, coordenei o projeto de ensino "Pré-ENEM IFAC/CSM 2022", que teve como objetivo propor uma rotina de estudos aos alunos dos terceiros anos dos cursos técnicos integrado ao ensino médio, do Campus Sena Madureira. Este mesmo projeto participou e foi contemplado no edital nº 08/2022 PROEN/IFAC, vinculado ao programa de fomento a projetos de ensino.

Minhas responsabilidades na coordenação do projeto baseavam-se em: elaboração, articulação e mediação pedagógica, auxiliando diretamente o corpo docente e os discentes na gestão da rotina de estudos, distribuição dos materiais didáticos utilizados, execução e cumprimento das metas vinculadas ao edital,

A execução deste projeto melhorou a preparação dos estudantes para o Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), auxiliando na aprovação de alunos do Campus Sena Madureira em cursos de ensino superior. Elevando os índices de aprovação interna e inserção comunitária do IFAC.

ITEM 2

Projetos Pedagógicos de Curso

- Portaria nº 02, de 28 de fevereiro de 2020, fui designada para participar da elaboração do Projeto Pedagógico do Curso Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Campus Sena madureira.

- Portaria nº 01, de 13 de abril de 2022, fui designada para participar da elaboração do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização Latu Sensu na área de Ciências Agrárias.

- Portaria nº 11, de 14 de março de 2023, fui designada para presidir a elaboração do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização em Ensino de Ciências e Matemática do Campus Sena Madureira.

Durante minha trajetória no IFAC colaborei ativamente na formulação de políticas educacionais por meio da elaboração e reformulação de diversos Projetos Pedagógico de Cursos (PPC). Essa atuação abrangeu múltiplos níveis de ensino, incluindo cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), Técnicos Integrado ao ensino médio e subsequentes, porém, quis dar destaque a esses

três, por serem os mais recentes que contribuí com a construção: um de graduação e os outros dois de especialização.

As responsabilidades assumidas na elaboração de um PPC vão além do alinhamento pedagógico, mas da adequação dos projetos às diretrizes do Ministério da Educação, Catálogo Nacional de Cursos e às normativas internas do IFAC.

Fazer parte da elaboração de um PPC é uma das maiores contribuições que o servidor pode oferecer à instituição, pois reflete o compromisso com a qualidade e o direcionamento estratégico da educação ofertada pelo IFAC.

Projetos de Ensino e Extensão

- Projeto de Extensão Pipoca filosófica: cinema para pensar
- Projeto de Extensão IV FEIRA ESTADUAL DE MATEMÁTICA - FEMAT
- Projeto de Ensino OBMEP: Aperfeiçoando talentos no IFAC Campus Sena Madureira

Participei de vários projetos desenvolvidos na instituição, no entanto, dou destaque especial a estes três, sendo dois focados na minha formação em Licenciatura em Matemática e um por trazer uma perspectiva completamente diferente, promovendo a reflexão crítica, o debate de ideias e a integração entre a comunidade acadêmica e a sociedade através do audiovisual.

A participação nesses três projetos de ensino e extensão englobaram o planejamento, organização estrutural e execução das atividades práticas, articulação entre a comunidade acadêmica e a sociedade e, dentre outras previstas na metodologia do projeto.

Como resultado das ações temos: Estímulo à reflexão social e à integração comunitária por meio do audiovisual no projeto Pipoca Filosófica; Consolidação da IV FEMAT como espaço de socialização de experiências e divulgação científica de relevância estadual; Melhoria no desempenho acadêmico e no raciocínio lógico dos discentes atendidos pelo projeto preparatório da OBMEP.

A execução destes projetos contribuiu para o desenvolvimento institucional, pois fortalece a imagem do IFAC como polo difusor de cultura, ciência e inclusão social na comunidade.

Acredito que a participação de um TAE nos projetos desenvolvidos na instituição é fundamental para garantir o suporte pedagógico, a interação institucional e participar das políticas educacionais de forma contextualizada.

ITEM 7

Avaliador de trabalhos em evento acadêmico e Membro de Banca de TCC

- Participação como avaliadora dos trabalhos apresentados na forma de Pôster, na IV Feira Estadual de Matemática - IV FEMAT, realizado no IFAC/Campus Sena Madureira no ano de 2023.
- Participação na Banca de defesa do Trabalho de Conclusão de Curso intitulado TÉTRADE ACADÊMICA (EPEI): EXPERIÊNCIAS E DESAFIOS NA JORNADA DE FORMAÇÃO EM LICENCIATURA EM FÍSICA.

Minha atuação como avaliadora de trabalhos na IV FEMAT proporcionou o direcionamento e aprimoramento de pesquisas científicas de nível estadual, Já

como membra de Banca de TCC proporcionou validação e certificação de novos profissionais da educação na área de Física através da aprovação de trabalho conclusivo.

Estas duas atuações refletem minha contribuição direta na disseminação e elevação da qualidade acadêmica das atividades de ensino, pesquisa e extensão da instituição, além de demonstrar o reconhecimento do saber técnico-científico do TAE pela comunidade acadêmica.

ITEM 11

Participação em capacitação

Ao longo da minha trajetória profissional no Instituto Federal do Acre (IFAC), dediquei-me continuamente ao aprimoramento por meio de diversos cursos de formação continuada e capacitações, tanto promovidos pela instituição quanto por organizações externas. Entre essas experiências, destaca-se a participação no 7º Seminário Nacional de Avaliação e Gestão das Feiras de Matemática (7º SNAGFMat), realizado nos dias 21 e 22 de junho de 2023, na Universidade Regional de Blumenau (FURB), em Santa Catarina.

Representar o IFAC/Campus Sena Madureira nesse evento nacional foi um marco altamente significativo. O seminário teve como objetivo central alinhar, planejar e unificar os critérios de avaliação e organização das Feiras de Matemática em todo o território brasileiro. Além de expandir meu repertório técnico, minha participação simbolizou o reconhecimento e a valorização da minha atuação profissional institucional.

Os conhecimentos adquiridos foram prontamente aplicados e disseminados no mesmo ano, quando atuei como Secretária Geral da coordenação da IV Feira Estadual de Matemática (IV FEMAT). Com a aproximação de uma nova edição da FEMAT, reitero meu compromisso em contribuir ativamente com o IFAC, visando o fortalecimento e a disseminação do conhecimento matemático junto à nossa comunidade acadêmica.

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

ITEM 7

Atuação em sistemas

- Portaria nº 08, de 12 de maio de 2022 - designação para efetuar publicação de Editais no Sistema de Controle de Editais do IFAC (SISCE)
- Portaria nº 60, de 18 de dezembro de 2025 - designação para efetuar publicação de Editais no Sistema de Controle de Editais do IFAC (SISCE)

Desde 2022 sou responsável pelo recebimento, análise e publicação de editais do Campus Sena Madureira. Antes todas as publicações eram realizadas pela equipe de comunicação do IFAC, com a descentralização cada unidade da Instituição passou a efetuar suas próprias publicações de editais. Portanto, esta é uma atividade que executo fora das atribuições da função que exerço.

Este é um trabalho que exige muita responsabilidade e exige cumprimento de prazos rigorosos, a atuação rigorosa de revisão, pois se um documento com algum erro for publicado não tem como retirar da página institucional. Então, quando recebo uma publicação tenho que verificar se está com todas as informações corretas, caso contrário, devolvo para retificação, e assim, garante a segurança jurídica da instituição.

Minha atuação contribui para a celeridade processual e criação de um padrão e rigor documental dentro dos setores demandantes de edital. É um trabalho técnico, contínuo e que tem alto impacto no funcionamento do Campus Sena Madureira.

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ASSESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

ITEM 3

Substituta eventual Coordenação de Pesquisa, Inovação e Extensão (COPIE)

No período compreendido entre 31 de maio de 2019 e 31 de março de 2021, exerci a função gratificada de substituta eventual da Coordenação de Pesquisa, Inovação e Extensão (COPIE) do *Campus* Sena Madureira. Essa etapa inicial foi fundamental para o meu amadurecimento profissional e técnico, pois me permitiu compreender detalhadamente os fluxos e procedimentos de institucionalização de projetos de pesquisa, extensão e pós-graduação regidos por editais.

Minhas atribuições concentravam-se no recebimento de relatórios de prestação de contas e na emissão de declarações. Por se tratar de uma substituição eventual, minha atuação ocorria nos períodos de férias do titular, limitando-se à manutenção das rotinas administrativas essenciais.

Coordenação de Pesquisa, Inovação e Extensão (COPIE)

A partir de 1º de abril de 2021, assumi a titularidade da COPIE, função que ocupo até a presente data. Essa transição representou um incremento significativo nas minhas responsabilidades e competências. Passei a integrar ativamente as

comissões de elaboração de novos editais nas áreas de pesquisa, extensão e pós-graduação, bem como a participar de reuniões de alinhamento institucional para a otimização dos fluxos internos de trabalho. Nesta nova fase, assumi o papel de orientar e assessorar os servidores docentes e técnicos quanto às submissões de propostas. Para garantir o cumprimento dos trâmites sem erros e mitigar a evasão por dificuldades tecnológicas, presto suporte direto no manuseio de ferramentas como o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e o Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).

A rotina de gestão engloba o acompanhamento contínuo das atividades previstas nos cronogramas dos projetos institucionalizados, além do monitoramento e orientação técnica para as prestações de contas, que envolvem a entrega dos relatórios parciais e finais, produtos científicos oriundos dos projetos e compartilhamento das ações de extensão e conhecimentos científicos em eventos acadêmicos. Atuo, ainda, na divulgação de editais e na disseminação de documentos que regulamentam a pesquisa, a extensão e a curricularização, além de colaborar na organização de eventos da instituição. Mantenho participação ativa em comissões permanentes locais e institucionais, tais como PIT/RIT, COPPE e CTAR, e contribuo semestralmente na Jornada Pedagógica do campus para socializar as atividades desenvolvidas.

No âmbito processual, a COPIE é responsável por receber, analisar e despachar processos de institucionalização via SEI e SUAP, emitir pareceres, avaliar relatórios de prestação de contas e notificar servidores inadimplentes. Os resultados obtidos ao longo desta gestão de proximidade e assessoramento contínuo refletem a eficiência dos métodos adotados: alcançamos um índice residual de inadimplência documental e consolidamos o Campus Sena Madureira como uma das unidades mais produtivas do IFAC, posicionando-o recorrentemente entre os que mais submetem propostas em editais com fomento. Além disso, registramos uma expressiva participação no CONC&T para um campus do interior, tanto no envio de trabalhos científicos quanto na conquista frequente de premiações de destaque por nossos discentes e servidores, o que ratifica o êxito desta coordenação junto à comunidade acadêmica.

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

ITEM 7

Grupo de Pesquisa

Desde o ano de 2022, integro o Grupo de Pesquisa "NÚCLEO DE ESTUDO E PESQUISA EM EDUCAÇÃO NA AMAZÔNIA" criado no IFAC/Campus Sena Madureira onde atuo na linha de pesquisa "Ensino e Aprendizagem em Ensino de Ciências e Matemática". Busco fomentar o conhecimento científico a partir do desenvolvimento de projetos voltados para Educação na Amazônia. Essa inserção demonstra o meu compromisso em ir além das rotinas administrativas, verticalizando minha atuação técnica em prol do crescimento científico institucional.

ITEM 11

Apresentação de trabalhos no CONC&T

Projeto Sábados letivos e Uma Experiência Exitosa chamada Pré-ENEM IFAC/CSM 2022, são dois trabalhos apresentados no Congresso de Ciência e Tecnologia do Acre - CONC&T, com o objetivo de mostrar os resultados de dois projetos de Ensino desenvolvidos no IFAC/Campus Sena Madureira. Onde tive a oportunidade de fazer parte da equipe executora de um e coordenar o outro.

ITEM 13

Avaliação de projetos

Mesmo meu cargo sendo de Técnica em assuntos Educacionais, sempre pautei nas ações do ensino, pesquisa e extensão, mesmo que de forma indireta, buscava estar contribuindo nesses seguimentos. E uma das formas que encontrei foi contribuir nas avaliações de projetos me cadastrando como avaliadora ad Hoc da extensão e do comitê científico para avaliações da pesquisa. mas também verticaliza meu olhar pedagógico sobre a produção científica e extensionista do IFAC.

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Minha atuação como Técnica em Assuntos Educacionais ultrapassa a mera execução de tarefas burocráticas, o conjunto de experiências vivenciadas ao longo de mais de 10 anos se caracteriza como um processo evolutivo e cumulativo de saberes teóricos, práticos e informais.

A contribuição técnico-pedagógica efetivou-se por meio de liderança, participação e assessoria em frentes fundamentais da instituição, destacando-se: Composição do corpo técnico de Grupos de Trabalho para elaboração e reformulação de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC) e de Calendários Acadêmicos, participação ativa na formulação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Integração em Comissões Permanentes essenciais, com destaque para a Comissão Permanente de Planos de Ensino (COPPE) e a Comissão Local de Análise e Aprovação de PIT/RIT, otimizando o acompanhamento docente. Atuação em Comissões de Processos Administrativos Disciplinares (PAD) e Processos Disciplinares Discentes, bem como em Comissões Eleitorais e de elaboração de normativas internas, garantindo a lisura jurídica dos atos. Liderança na Coordenação de Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) e de Projetos de Ensino e Extensão. Atuação como membra do Comitê de Extensão, parecerista de projetos de Pesquisa e Extensão e avaliadora em Bancas de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC). Responsabilidade técnica operacional pelos sistemas de publicação de editais do campus, além do planejamento e execução de eventos institucionais, associados à contínua capacitação em congressos e seminários com apresentação de trabalhos científicos.

A transição e a evolução entre as esferas do assessoramento pedagógico, da gestão de processos acadêmicos e, atualmente, à frente da Coordenação de Pesquisa, Inovação e Extensão conferiu-me uma sólida visão sistêmica. Essa maturidade profissional permite-me não apenas salvaguardar a legalidade e a

lisura dos atos administrativos, mas também articular com eficácia as políticas institucionais com a realidade prática do Campus Sena Madureira.

Portanto, a trajetória relatada atende integralmente ao padrão de conhecimentos e competências exigido para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE) devido ao alto grau de complexidade das atribuições assumidas, à capacidade de liderança demonstrada e ao impacto direto das minhas ações na melhoria do ensino público e no desenvolvimento regional.

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
Coordenação de Curso FIC - Portaria Nº 16 de 27 de julho de 2018	1	1394612
Participação em Comissões - Portarias	6	1399216
Comissão de Processo Administrativo Disciplinar - Portaria Nº 883 de 27 de junho de 2019 - Portaria Nº 1187 de 30 de agosto de 2019 - Portaria Nº 326 de 16 de março de 2020 - Portaria Nº 360 de 23 de março de 2020	4	1394628
Membro do Conselho Municipal de Educação de Sena Madureira - DECRETO Nº 173 DE 18 DE JUNHO DE 2026	1	1399082
Coordenação de Projeto de Ensino - Declaração	1	1394632
Projetos Pedagógicos de Curso - Portaria nº 02, de 28 de fevereiro de 2020 - Portaria nº 01, de 13 de abril de 2022 - Portaria nº 11, de 14 de março de 2023	3	1399009
Projetos de Ensino e Extensão - Certificados	3	1399018
Avaliador de trabalhos em evento acadêmico e Membro de Banca de TCC - Certificado e Ata	2	1399026
Participação em capacitação - Certificado	1	1399033

Atuação em sistemas - Portarias	2	1399219
Substituta eventual Coordenação de Pesquisa, Inovação e Extensão (COPIE) - Portarias	1	1394598
Coordenação de Pesquisa, Inovação e Extensão (COPIE) - Portaria e Declaração	1	1394598
Grupo de Pesquisa - Espelho da página do site	1	1394607
Apresentação de trabalhos no CONC&T - Certificados	2	1399072
Avaliação de projetos - Certificados	6	1399077

13. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).



Documento assinado eletronicamente por **LIVIA DA SILVA HOYLE, TAE - Técnico em Assuntos Educacionais**, em 20/07/2026, às 09:34, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1393409** e o código CRC **FE02E2E2**.

Referência: Processo nº 23840.005806/2026-45

SEI nº 1393409