



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR			
Nome:	Márcia José Pedro Rodrigues		
Siape:	1264985	Cargo:	<i>Tradutora intérprete de Libras</i>
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	6 de julho de 2017		
Nível de RSC pretendido:	(☐) RSC-I (☐) RSC-II (☐) RSC-III (☐) RSC-IV (☐) RSC-V (☒) RSC-VI		
Nível de Classificação:	(☐) A (☐) B (☐) C (☒) D (☐) E		
Lotação:	Campus Rio Branco		
Função/Encargo (se houver):	<i>Coordenadora da Biblioteca</i>		
E-mail:	marcia.rodrigues@ifac.edu.br		

2. APRESENTAÇÃO
Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional desenvolvida pelo(a) servidor(a) no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, demonstrando os saberes, as competências e as experiências adquiridas ao longo da carreira, conforme disposto no art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL
O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira. A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo. Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Márcia José Pedro Rodrigues é pesquisadora e educadora com sólida atuação e formação na área de Educação Especial, com ênfase na inclusão de estudantes surdos e no ensino mediado pela Língua Brasileira de Sinais (Libras). Atualmente, desenvolve suas atividades profissionais vinculada ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), no Campus Rio Branco.

Minha trajetória acadêmica é marcada pelo aperfeiçoamento contínuo voltado à prática pedagógica inclusiva. Graduiu-se inicialmente em Licenciatura em Pedagogia pela Faculdade Panamericana de Ji-Paraná (UNIJIPA) em 2012 e, com o objetivo de aprofundar seus conhecimentos na comunicação e mediação linguística para a comunidade surda, concluiu em 2014 a pós-graduação *lato sensu* em Docência, Tradução e Interpretação da Libras pela Faculdade Santo André (FASA). Expandindo ainda mais sua propriedade na área de linguagem e acessibilidade, consolidou sua formação com a segunda graduação, em Letras-Libras, pelo Centro Universitário Leonardo da Vinci (UNIASSELVI), concluída em 2025.

A consolidação de sua vertente como pesquisadora ocorreu com a obtenção do título de Mestre em 2022, pelo Programa de Mestrado Profissional em Ensino de Ciências e Matemática da Universidade Federal do Acre (UFAC). Sob a orientação da Dr^a Salete Maria Chalub Bandeira, desenvolveu a dissertação intitulada *"Material didático tátil à tecnologia digital - A atenção e o ensino de matrizes a estudantes surdos: uma experiência efetivada no Instituto Federal do Acre, Campus Rio Branco"*. Esse trabalho reflete seu compromisso em alinhar a neurociência cognitiva (focada nos processos de atenção) com o desenvolvimento de tecnologias e recursos didáticos táteis e digitais para o ensino inclusivo de matemática.

Além de sua formação *stricto e lato sensu*, Márcia possui um extenso portfólio de formação complementar que valida sua expertise na área da Língua de Sinais e da Educação. Entre os diversos cursos de aperfeiçoamento e extensão realizados, destacam-se capacitações voltadas a Técnicas de Tradução e Interpretação em Libras, Linguística Aplicada à Língua de Sinais, Musicalização em Libras, além de participações ativas em seminários estaduais de Educação Especial. Complementando seu perfil versátil, também buscou conhecimentos auto instrucionais em áreas de gestão, filosofia, sustentabilidade e desenvolvimento de metodologias de ensino.

A atuação e a produção de Márcia José Pedro destacam-se pela convergência entre a pedagogia, o ensino de ciências exatas e a acessibilidade linguística, contribuindo ativamente para a construção de espaços educacionais mais democráticos e inclusivos no cenário da educação profissional e tecnológica da Região Norte do Brasil.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos,

representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

No decorrer da minha trajetória profissional no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), tenho atuado ativamente em diversos órgãos colegiados, comissões organizadoras e grupos de trabalho formalmente constituídos. Essas participações refletem meu compromisso com a gestão democrática, a melhoria dos processos pedagógicos e administrativos, e o fortalecimento da comunicação e integração da comunidade acadêmica. Abaixo, descrevo detalhadamente minha atuação em cada um desses espaços:

REQUISITO 1 CRITÉRIO 1

CONSELHOS COLEGIADOS E REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

- **Conselho de Campus (COCAM) - Campus Rio Branco**

- **Ato de Designação:** Portaria de Pessoal IFAC nº 1.121, de 30 de agosto de 2023 (Documento SEI 1398438 e 1404060).
- **Período de Atuação:** Biênio 2023-2025.
- **Natureza das Atividades e Contribuição:** Atuação como membro conselheiro no órgão máximo de natureza consultiva e deliberativa do Campus Rio Branco. Participei ativamente das discussões, análises e votações de políticas internas, diretrizes orçamentárias, calendário acadêmico e planos de desenvolvimento institucional.
- **Resultados Obtidos:** Consolidação da gestão participativa no campus, garantindo que as demandas da comunidade acadêmica fossem ouvidas e legitimadas por meio de decisões colegiadas transparentes.

REQUISITO 1 CRITÉRIO 3

COMISSÕES DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO E DE ENSINO, COMISSÕES ORGANIZADORAS DE EVENTOS E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

- **Comissão para Discussão da Reforma do Ensino Médio do Campus Rio Branco**

- **Ato de Designação:** Portaria IFAC/CRB nº 30, de 14 de junho de 2018 (Documento SEI 1398542).
- **Período de Atuação:** junho de 2018.
- **Natureza das Atividades e Contribuição:** Análise técnica e pedagógica das diretrizes da Reforma do Ensino Médio para subsidiar a reestruturação curricular dos cursos técnicos integrados. Minha contribuição pautou-se no levantamento e planejamento do acervo bibliográfico e informacional necessário para atender às novas demandas e itinerários formativos propostos.
- **Resultados Obtidos:** Elaboração de propostas e relatórios técnicos que nortearam a adaptação do campus às novas exigências legais de ensino, assegurando o alinhamento pedagógico institucional.

- **Comissão para Discussão e Definição da Equipe Técnica para os Sábados Letivos**

- **Ato de Designação:** Portarias IFAC/CRB nº 32, de 14 de junho de 2018 (Documentos SEI 1398551).
- **Período de Atuação:** junho de 2018.
- **Natureza das Atividades e Contribuição:** Planejamento estratégico e operacional do cronograma de reposição e cumprimento de carga horária por meio de sábados letivos. Atuei na definição das escalas, logística de atendimento e viabilização dos serviços essenciais de apoio ao ensino, garantindo o pleno funcionamento dos espaços de estudo e pesquisa nesses períodos.
- **Resultados Obtidos:** Organização eficiente do calendário acadêmico de reposição, mitigando impactos na rotina dos estudantes e assegurando o cumprimento dos dias letivos previstos em lei.
- **Comissão Local de eventos e formatura e a comissão Permanente de Apoio aos Eventos e Comunicação do Campus Rio Branco**
 - **Ato de Designação:** Portaria CRB/IFAC nº 47, de 19 de setembro de 2018 e Portaria CRB/IFAC nº 12, de 04 de abril de 2022 (Documento SEI 1398558 e 1398446), em vigor a partir de 22 de abril de 2022.
 - **Período de Atuação:** 2018 e a Permanente a partir de abril de 2022.
 - **Natureza das Atividades e Contribuição:** Atuação como membro da comissão responsável por planejar, coordenar e executar as ações de logística, protocolo, cerimonial e divulgação de eventos institucionais do campus. Colaborei diretamente na mediação entre a comunidade e a assessoria de comunicação, além do suporte estrutural para a realização de solenidades.
 - **Resultados Obtidos:** Padronização e profissionalização dos eventos promovidos pelo campus, resultando em uma comunicação institucional mais integrada e eficiente junto ao público interno e externo.
- **Comissão Organizadora do VI Congresso de Ciência e Tecnologia do IFAC (VI CONC&T)**
 - **Ato de Designação:** Portaria IFAC nº 1.035, de 02 de setembro de 2021 (Documento SEI 1398443).
 - **Período de Atuação:** Setembro a novembro de 2021.
 - **Natureza das Atividades e Contribuição:** Participação na elaboração, organização, programação, debates e acompanhamento do principal evento científico do IFAC. Contribuí na estruturação das mesas de debate, submissão de trabalhos e na articulação de suportes informacionais para os pesquisadores participantes.
 - **Resultados Obtidos:** Realização bem-sucedida do congresso institucional, promovendo a ampla divulgação da produção científica, tecnológica e extensionista desenvolvida no âmbito da instituição.
- **Comissão Organizadora dos Jogos do Instituto Federal do Acre (JIFAC 2025)**
 - **Ato de Designação:** Portaria de Pessoal IFAC nº 748, de 13 de maio de 2025 (Documento SEI 1398449), que alterou a Portaria nº 471/2025.
 - **Período de Atuação:** Maio de 2025.

- **Natureza das Atividades e Contribuição:** Atuação na equipe de planejamento, programação e acompanhamento logístico do evento esportivo institucional realizado na cidade de Rio Branco. Minha contribuição focou no suporte às delegações, cronogramas de atividades e na recepção dos participantes.
- **Resultados Obtidos:** Execução integral do calendário de jogos integrativos, estimulando a prática esportiva, a saúde e a socialização entre os discentes das diferentes unidades do IFAC.
- **Comissão Responsável pela Organização da Transmissão do Cargo de Reitor e Posse dos Diretores-Gerais**
 - **Ato de Designação:** Portaria de Pessoal IFAC nº 78, de 27 de janeiro de 2025 (Documento SEI 1398450), que alterou a Portaria nº 1.409/2024.
 - **Período de Atuação:** Janeiro de 2025.
 - **Natureza das Atividades e Contribuição:** Atuação nas rotinas de planejamento do cerimonial e transição administrativa solene para a nova gestão da Reitoria e das Diretorias-Gerais do IFAC. Apoiei na organização de protocolos oficiais e na recepção de autoridades.
 - **Resultados Obtidos:** Sucesso na condução dos atos oficiais de posse, garantindo a lisura, a solenidade e o cumprimento rigoroso dos ritos institucionais de transição de gestão.
- **Comissões de Inventário Físico, Patrimonial e Bibliográfico**
 - **Ato de Designação:** Portarias de Pessoal (Documentos SEIs 1398565, 1398442, 1398444, 1398445, 1398447, 1398448, 1398513).
 - **Período de Atuação:** 2019; 2020; 2021; 2022; 2023; 2024; 2025.
 - **Natureza das Atividades e Contribuição:** Nesta categoria de atuação, destaco uma contribuição contínua e altamente especializada ao longo de **sete anos consecutivos**, dedicados ao levantamento, auditoria, conciliação e salvaguarda do acervo bibliográfico e dos bens móveis das unidades de informação da Instituição. Essa atividade continuada é crucial para a conformidade contábil, atendimento a órgãos de controle externo e atualização do inventário patrimonial do IFAC.
 - **Resultados Obtidos:** Fornecimento de dados fidedignos para os relatórios anuais de gestão financeira e patrimonial do IFAC, atendendo às exigências da Controladoria-Geral da União (CGU) e do Tribunal de Contas da União (TCU).
 - ATUAÇÃO EM EQUIPES TÉCNICAS ESPECIALIZADAS
- **Comissão Equipe Especializada do Campus Rio Branco**
 - **Ato de Designação:** Portaria IFAC/CRB nº 30, de 19 de agosto de 2019 (Documento SEI 1398460), alteradora da Portaria IFAC nº 38/2017.
 - **Período de Atuação:** Iniciado em agosto de 2019.
 - **Atividades e Complexidade das Atribuições:** Atuação em equipe especializada voltada para o assessoramento técnico, análise de fluxos administrativos internos e instrução de processos no âmbito do

Campus Rio Branco. Como profissional especialista na área de Tradução e Interpretação de Libras, as atribuições englobaram a emissão de pareceres técnicos, o mapeamento e a adequação de fluxos informacionais, pedagógicos e administrativos voltados à acessibilidade linguística e ao atendimento especializado da comunidade acadêmica surda da unidade.

- **Resultados Obtidos e Contribuições Institucionais:** Otimização do tempo de resposta administrativo do campus, redução de gargalos na tramitação de processos de inclusão e fortalecimento da integridade e da comunicação documental no âmbito local. A atuação especializada promoveu maior eficiência, eliminação de barreiras comunicacionais e o estrito alinhamento das práticas de gestão do campus com os princípios da eficiência, da transparência pública e do direito à acessibilidade plena.

REQUISITO 1 CRITÉRIO 5

Atuação em Comissões de Ações Afirmativas e Inclusão Social

- **Comissão Local de Heteroidentificação - COLHE do Campus Rio Branco**
 - **Ato de Designação:** Portaria CRB/IFAC nº 19, de 15 de julho de 2024 (Documento SEI 1398454), que alterou a Portaria CRB/IFAC nº 14/2024.
 - **Período de Atuação:** Designação a partir de julho de 2024.
 - **Responsabilidades Assumidas:** Atuação como membro titular e representante dos servidores na Comissão Local de Heteroidentificação (COLHE) do Campus Rio Branco. Minha responsabilidade consistiu em atuar diretamente nos procedimentos de validação e confirmação da autodeclaração de candidatos pretos ou pardos participantes de certames e processos seletivos promovidos pela instituição. A atividade envolveu análise técnica baseada nos critérios fenotípicos vigentes, participação em bancas de validação presenciais/remotas e estrita observância das normativas de igualdade racial da Administração Pública.
 - **Resultados Alcançados e Contribuição Institucional:** Consolidação e segurança jurídica na aplicação das políticas de cotas raciais nos ingressos do IFAC. A atuação rigorosa e transparente na bancada da COLHE evitou fraudes nos sistemas de reserva de vagas, assegurando que o direito social fosse democraticamente garantido aos beneficiários legais e promovendo a lisura institucional do Campus Rio Branco.

GESTÃO E ORGANIZAÇÃO DE PROCESSOS SELETIVOS

- **Comissão Organizadora de Seleção de Professores Substitutos**
 - **Identificação do Ato:** Participação em processo seletivo de professor substituto institucional (Documento SEI 1404033).
 - **Natureza das Atribuições e Complexidade:** Atuação direta na equipe técnica responsável pela organização, logística e execução de 5 editais de processos seletivos simplificados voltados à contratação de Professores Substitutos para o Campus Rio Branco. As responsabilidades envolveram a conferência e homologação técnica

de inscrições, suporte documental às bancas examinadoras de prova de títulos, além da organização cronológica das etapas de publicação de resultados.

- **Resultados Alcançados e Contribuição Institucional:** Garantia do provimento célere do corpo docente temporário do campus, evitando interrupções no calendário letivo e na oferta de disciplinas de cursos técnicos e superiores. A atuação administrativa nos 5 editais conferiu agilidade processual, transparência aos candidatos concorrentes e rigor técnico à gestão de pessoal e recursos humanos do IFAC.

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

REQUISITO 2 CRITÉRIO 1

COORDENAÇÃO EM PROJETOS DE EXTENSÃO E AÇÕES DE INCLUSÃO

- **Atuação em Projetos de Extensão e Ações de Inclusão**

- **Projeto de Extensão:** “Curso de Extensão de Libras Intermediário” (Documento SEI 1404034).
- **Identificação do Ato:** Declaração eletrônica emitida pela Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Rio Branco (IFAC).
- **Período de Atuação:** De 04 de setembro de 2018 a 18 de dezembro de 2018 (Carga horária total: 120 horas).
- **Responsabilidades Assumidas:** Atuação na condição de coordenadora do projeto de extensão, sendo responsável pela gestão geral, planejamento pedagógico, acompanhamento das atividades formativas e mediação didática do curso, voltado à oferta e consolidação do ensino em nível intermediário da Língua Brasileira de Sinais (Libras).
- **Resultados Alcançados e Contribuição Institucional:** A coordenação e execução do projeto viabilizaram a promoção efetiva da educação inclusiva no Campus Rio Branco, proporcionando a capacitação de qualidade dos participantes e fortalecendo substancialmente as ações de inclusão, acessibilidade e integração com a comunidade promovidas pelo IFAC.

REQUISITO 2 CRITÉRIO 2

COLABORAÇÃO EM PROJETOS DE EXTENSÃO E AÇÕES DE INCLUSÃO

- **Projeto de Extensão: “Curso de Metodologia do ensino da Língua Portuguesa para Surdos”**
 - **Identificação do Ato:** Certificado emitido pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX/IFAC), aprovado no Edital 03/2018/PROEX/IFAC (Documento SEI 1398456).

- **Período de Atuação:** De 04 de setembro de 2018 a 06 de dezembro de 2018.
- **Responsabilidades Assumidas:** Atuação como colaboradora institucional e membro da equipe organizadora do projeto. Minha responsabilidade concentrou-se no suporte pedagógico e técnico de levantamento bibliográfico especializado, seleção de materiais didático-pedagógicos acessíveis e organização da infraestrutura de pesquisa documental necessária para a fundamentação e execução das aulas do curso.
- **Resultados Alcançados e Contribuição Institucional:** O projeto viabilizou a capacitação metodológica de profissionais e docentes na área de inclusão linguística e acessibilidade para estudantes surdos. Minha atuação direta assegurou que as frentes de extensão contassem com suporte de referências e acervos adequados, fortalecendo a política de inclusão do IFAC e consolidando o papel da biblioteca como um núcleo integrador de apoio às ações afirmativas e comunitárias.

REQUISITO 2 CRITÉRIO 11

ATUALIZAÇÃO CIENTÍFICA, INOVAÇÃO E APOIO AO ENSINO TECNOLÓGICO

- **II Simpósio Nacional de Metodologias Ativas na Educação Profissional e Tecnológica - II SinmaEPT**
 - **Identificação da Atividade:** Participação como Ouvinte (Carga horária total de 30 horas). (Documento SEI 1398457).
 - **Período de Realização:** De 22 de março de 2023 a 25 de março de 2023.
 - **Natureza da Atividade e Responsabilidades:** Participação imersiva nos debates, mesas-redondas e socializações de pesquisas voltadas para a aplicação de metodologias ativas de aprendizagem no âmbito da Educação Profissional e Tecnológica (EPT). Foco no entendimento de novas dinâmicas pedagógicas e ferramentas tecnológicas de engajamento discente.
 - **Resultados Alcançados e Contribuição Institucional:** A apropriação teórica e prática sobre metodologias ativas permitiu a aplicação direta desses conceitos na modernização dos serviços da biblioteca. Como resultado para a instituição, esses conhecimentos foram revertidos no planejamento de treinamentos de usuários mais dinâmicos, na orientação de pesquisas acadêmicas voltadas à inovação pedagógica e no fortalecimento do suporte bibliotecário aos docentes que desenham Planos de Ensino baseados em metodologias ativas nos cursos técnicos e superiores do IFAC.

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

REQUISITO 4 CRITÉRIO 3

GESTÃO DE CONTRATOS E FISCALIZAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA

- **Fiscalização Técnica de Contratos de Serviços Contínuos (Limpeza e Conservação)**
 - **Ato de Designação:** Portaria PROAD/IFAC nº 98, de 14 de julho de 2026 (Documento SEI 1398458), que alterou a Portaria PROAD/IFAC nº 21/2026.
 - **Período de Atuação:** Exercício de 2026.
 - **Atividades e Complexidade das Atribuições:** Atuação na condição de Fiscal Técnica titular/membro da equipe de fiscalização do Contrato nº 29/2025, firmado com a empresa Verticalize Serviços e Comércio Ltda. A atividade possui elevada complexidade jurídica e operacional, pois rege-se pelo Art. 42 da Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 5/2017, tratando de serviços contínuos com dedicação exclusiva de mão de obra (limpeza, conservação, higienização, capina e roçagem) para todo o Campus Rio Branco. Envolveu a rotina diária de conferência do cumprimento de cláusulas contratuais, avaliação da qualidade dos insumos e utensílios, conferência de planilhas de custos e fiscalização direta das condições de trabalho e regularidade previdenciária/trabalhista dos colaboradores terceirizados.
 - **Resultados Obtidos e Contribuições Institucionais:** Mitigação total de riscos de responsabilização subsidiária da instituição perante a Justiça do Trabalho, garantia da execução fiel do objeto contratado e manutenção das condições ideais de salubridade, higiene e preservação das áreas verdes do Campus Rio Branco. Isso assegurou um ambiente físico seguro e adequado para o desenvolvimento das atividades de ensino de alunos e servidores.

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ASSESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

REQUISITO 6 CRITÉRIO 4

AMPLIAÇÃO DE COMPETÊNCIA TÉCNICA E FORMAÇÃO ESPECIALIZADA SUPERIOR

- **Segunda Licenciatura em Letras-Libras**

- **Identificação da Evidência:** Declaração de Conclusão de Graduação e Histórico Escolar (Documento SEI 1398459).
- **Contexto e Relevância Funcional:** Trata-se da obtenção de titulação de nível superior em Segunda Licenciatura em Letras-Libras, formação complementar substancialmente superior à exigência regulamentar do cargo ocupado.
- **Impacto no Exercício do Cargo:** Esta titulação técnica e linguística qualifica diretamente minha atuação na prospecção de acervos, no desenvolvimento de ações de acessibilidade informacional e na curadoria científica de materiais didáticos voltados à comunidade surda do IFAC. A formação funciona como ponte metodológica para a difusão interna de conhecimentos transversais de inclusão.

REQUISITO 6 CRITÉRIO 10

PRODUÇÃO E PUBLICAÇÃO CIENTÍFICA EM ÂMBITO NACIONAL

- **Artigo Publicado no Encontro Nacional de Educação Inclusiva**

- **Identificação da Evidência:** Artigo Técnico-Científico publicado nos anais do evento (Documento SEI 1398461).
- **Título do Trabalho:** “Recursos didáticos adaptados e o processo cognitivo da atenção na aprendizagem de matrizes para estudantes surdos: uma realidade no Instituto Federal do Acre”.
- **Autoria e Eixo Temático:** Márcia José Pedro e Salete Maria Chalub Bandeira. Vinculado ao Grupo de Discussão 1 (GD1): Educação Matemática de pessoas com surdez e surdocegueira.
- **Contribuição e Difusão do Conhecimento:** O estudo sistematizou e difundiu nacionalmente a aplicação e a avaliação de recursos didáticos adaptados desenvolvidos no IFAC. Ao analisar os processos cognitivos de estudantes surdos frente aos conteúdos curriculares, a pesquisa compartilhou soluções pedagógicas e metodológicas práticas com a comunidade acadêmica do país, evidenciando o protagonismo técnico do instituto na construção de saberes inclusivos.

REQUISITO 6 CRITÉRIO 11

APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS E DIFUSÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA

- **Trabalho Apresentado na III Feira Estadual de Matemática**

- **Identificação da Evidência:** Certificado de submissão e apresentação (Documento SEI 1398462).

- **Título do Trabalho:** “Atenção e memória na aprendizagem de Matemática com estudantes surdos”.
- **Autoria e Período:** Salete Maria Chalub Bandeira, Luciana Araújo dos Santos e Márcia José Pedro Guardia. Apresentado no período de 05 a 06 de dezembro de 2019, em Rio Branco - AC, totalizando 16 horas de atividades científicas.
- **Contribuição Institucional:** Difusão de estudos de caso locais para a comunidade científica e educacional do estado de Acre, focando em neurociência e cognição aplicadas à educação de estudantes com surdez, fortalecendo a extensão tecnológica regional do IFAC.
- **Resumo no Caderno de Ciência e Tecnologia do IFAC (VII Seminário de Iniciação Científica)**
 - **Identificação da Evidência:** Publicação institucional (Documento SEI 1398577).
 - **Título do Trabalho:** “A dificuldade da educação de surdos / The difficulty of educating the deaf”.
 - **Autoria:** José Ítalo Souza Paires, Regiane da Silva Freire, Márcia José Pedro e Valdirene Nascimento da Silva Oliveira.
 - **Contribuição Institucional:** Registro e publicação de ensaios analíticos em veículo oficial de divulgação científica do IFAC. O estudo mapeou os desafios estruturais e informacionais da educação de surdos, colaborando na classificação e na sistematização de dados de iniciação científica para o direcionamento de novas políticas educacionais e institucionais de inclusão de alunos surdos.

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

A análise integrada do meu histórico funcional, acadêmico e institucional no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC) evidencia de forma inequívoca o pleno atendimento ao padrão de conhecimentos, habilidades e competências exigidos para o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) pleiteado. Minha trajetória se caracteriza pela indissociabilidade entre a sólida fundamentação científica na área de Acessibilidade e Educação Especial e uma prática administrativa de alta complexidade e impacto institucional.

A busca contínua por aperfeiçoamento qualifica diretamente minha atuação na instituição. A obtenção do título de **Mestre em Ensino de Ciências e Matemática** (UFAC, 2022) materializou-se em benefício direto ao IFAC por meio do desenvolvimento de tecnologias e materiais didáticos táteis e digitais testados e validados no *Campus* Rio Branco. Essa competência em pesquisa científica foi robustecida pela conclusão da **Segunda Licenciatura em Letras-Libras** (2025) e pela pós-graduação em **Docência, Tradução e Interpretação da Libras**, conferindo-me tripla habilitação (Pedagogia, Letras-Libras e Especialização

técnica) para atuar como elo metodológico e científico na inclusão e na acessibilidade linguística dentro da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica (EPT).

A consolidação de competências de gestão democrática e visão sistêmica é comprovada pela minha expressiva representação nos principais espaços deliberativos e organizacionais da instituição:

- **Conselho de Campus (COCAM):** Atuação direta na formulação, análise e homologação de diretrizes orçamentárias, políticas de ensino e planos de desenvolvimento do *Campus* Rio Branco.
- **Comissões de Reestruturação e Calendário Acadêmico:** Participação estratégica nas discussões da Reforma do Ensino Médio e na definição operacional dos Sábados Letivos, demonstrando capacidade de planejar e executar soluções para a conformidade legal e logística do ensino.
- **Comissões de Grandes Eventos e Ritos Oficiais:** Atuação na comissão permanente de apoio aos eventos e na organização de marcos institucionais de alta relevância, como o VI CONC&T, os JIFAC 2025 e a Transmissão do Cargo de Reitor e Diretores-Gerais.

O atendimento aos critérios de responsabilidade técnico-administrativa é evidenciado por atribuições de elevada complexidade regulatória, tais como:

- **Fiscalização Técnica de Contratos:** Atuação como Fiscal Titular de contratos de prestação de serviços contínuos com dedicação exclusiva de mão de obra (limpeza e conservação), exigindo rigorosa auditoria de encargos trabalhistas, previdenciários e planilhas de custos, mitigando passivos e riscos de responsabilização subsidiária da Administração Pública.
- **Comissões de Inventário Físico e Patrimonial:** Contribuição técnica especializada por sete anos consecutivos (2019 a 2025) na auditoria, conciliação e salvaguarda do patrimônio mobiliário e bibliográfico, gerando dados fidedignos essenciais para a aprovação das contas institucionais junto à CGU e ao TCU.

Minha atuação finalística cumpre rigorosamente o papel social da EPT através do desenvolvimento e da aplicação prática de políticas de ações afirmativas e de acessibilidade:

- **Heteroidentificação:** Atuação na COLHE do *Campus* Rio Branco, garantindo segurança jurídica e lisura nos processos seletivos por meio da validação estrita das cotas raciais.
- **Equipe Técnica Especializada em Libras:** Assessoramento e instrução de fluxos e processos, atuando diretamente na eliminação de barreiras comunicacionais e na garantia do direito à acessibilidade plena para estudantes e servidores surdos.
- **Difusão de Conhecimento:** Publicação e apresentação de artigos e ensaios analíticos em veículos científicos nacionais e regionais (como no Encontro Nacional de Educação Inclusiva e na Feira Estadual de Matemática), compartilhando os resultados e as metodologias de inclusão desenvolvidas no IFAC com a comunidade científica do país.

Conclusão

O conjunto de evidências documentadas demonstra que minha trajetória ultrapassa a execução de rotinas burocráticas, configurando uma atuação intelectual, técnica e de gestão de alto nível. Os conhecimentos adquiridos e aplicados geraram reflexos diretos na eficiência dos processos administrativos, na segurança jurídica dos certames, na sustentabilidade patrimonial e, primordialmente, na consolidação do IFAC como instituição inclusiva, democrática e de excelência no cenário educacional da Região Norte. Portanto, resta plenamente comprovada a equivalência e a compatibilidade do meu perfil profissional com os parâmetros exigidos para a concessão do nível de RSC pleiteado.

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
REQUISITO 1: Critério 1 - Portaria do Cocam; Critério 3 - Portaria de comissões de eventos, inventários; Critério 5 - Atuação em processos seletivos.	19	Conselho de Campus: (1398438) Reforma do EM: (1398542); Discussão Sábado: (1398551); Eventos: (1398558), (1398446); Organização: (1398443), (1394490), (1398450); Eleitoral: (1398451); Inventários: (1398565), (1398442), (1398444), (1398445), (1398447), (1398448), (1398513); Comissão equipe especializada (1398460); Banca de Heteroidentificação: (1398454); Participação em Processo Seletivo: (1398453).
REQUISITO 2: Critério 2 - Organização de curso/extensão; Critério 11 - Participação em curso.	3	Organização de Curso e/ou Extensão: (1404034); (1398456); Participação em Curso: (1398457)
REQUISITO 4: Critério 3 - Fiscal de contrato;	1	Fiscal de contrato (1398458);
REQUISITO 6: Critério 4 - Comprovação de graduação superior ao cargo exercido; Critério 10 - Publicação de	4	Graduação e histórico (1398459); Artigo científico (1398461);

artigo científico; Critério 11 - Apresentação de trabalho e publicação de resumo.	Apresentação de trabalho e resumo publicado (1398462), (1398577).
--	---

13. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Jose Pedro, TAE - Tradutor e Intérprete de Linguagem de Sinais**, em 23/07/2026, às 20:06, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1404045** e o código CRC **6FC42F78**.