



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR			
Nome:	Maria da Gloria Holanda do Nascimento		
Siape:	1797719	Cargo:	TAE/Pedagoga
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	30/06/2010		
Nível de RSC pretendido:	(☐) RSC-I (☐) RSC-II (☐) RSC-III (☐) RSC-IV (☒) RSC-V (☐) RSC-VI		
Nível de Classificação:	(☐) A (☐) B (☐) C (☐) D (☒) E		
Lotação:	COTEP - Campus Cruzeiro do Sul		
Função/Encargo (se houver):	Coordenadora Substituta Eventual da Coordenação Técnico-Pedagógica (COTEP) do Campus Cruzeiro do Sul		
E-mail:	maria.nascimento@ifac.edu.br		

2. APRESENTAÇÃO
O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional, Maria da Gloria Holanda do Nascimento, enquanto servidora efetiva no cargo de Pedagoga, integrante do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE), evidenciando os saberes, as competências e as experiências construídos ao longo de minha atuação no Instituto Federal do Acre (IFAC), em conformidade com o Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e com a Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 3 de julho de 2026, demonstrando a aplicação dos conhecimentos adquiridos no exercício das atribuições do cargo e sua repercussão na qualificação dos processos institucionais, acadêmicos e administrativos. Nesse contexto, são descritas as principais atividades desenvolvidas desde meu ingresso no IFAC - Campus Cruzeiro do Sul, em 2010, quando participei da implantação e consolidação da unidade, até a atualidade, onde estou contribuindo com a gestão do setor pedagógico do Campus. O memorial evidencia minha atuação em comissões, coordenações de equipes e representatividade institucional, a participação na elaboração e atualização de Projetos Pedagógicos, na implantação e aperfeiçoamento de sistemas e processos institucionais, no exercício de funções de gestão acadêmica, na revisão de normativas institucionais, na implementação de ações voltadas à permanência e ao êxito estudantil, na mediação de conflitos e no assessoramento técnico-

pedagógico às unidades acadêmicas. Apresenta, ainda, minha participação em ações de formação continuada e demonstra como os conhecimentos adquiridos foram incorporados à prática profissional, resultando no aprimoramento da gestão educacional, no fortalecimento das políticas institucionais e na melhoria da qualidade dos serviços prestados pelo IFAC, constituindo os elementos que fundamentam o presente pleito de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE).

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL

O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira.

A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo.

Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional no Instituto Federal do Acre (IFAC) teve início em 30 de junho de 2010, quando tomei posse no cargo de Pedagoga e fui lotada no Campus Cruzeiro do Sul, onde permaneço em exercício até a presente data. Minha atuação iniciou-se durante o processo de implantação da unidade, circunstância que me permitiu participar diretamente da estruturação dos processos acadêmicos, pedagógicos e administrativos indispensáveis ao funcionamento do Campus. Nesse contexto, contribuí para a organização de fluxos, rotinas e procedimentos institucionais, desenvolvendo atividades voltadas à orientação educacional, ao assessoramento da gestão acadêmica, à elaboração de regulamentos de ensino e à implementação de procedimentos internos. Essa experiência possibilitou a construção de sólidos conhecimentos sobre a organização e o funcionamento da Educação Profissional e Tecnológica, ao mesmo tempo em que contribuiu para a consolidação do Campus como instituição pública de ensino.

A partir de 2011, passei a atuar de forma significativa em atividades que, diante do reduzido quadro de servidores técnico-administrativos e da inexistência de fluxos e documentos institucionais padronizados, frequentemente extrapolavam as atribuições ordinárias do cargo. Participei de diversas comissões e grupos de trabalho responsáveis pela construção e aperfeiçoamento de documentos acadêmicos e administrativos, pela elaboração de Projetos Pedagógicos de cursos de diferentes modalidades, pela organização de processos seletivos para ingresso de novos alunos e de programas de apoio estudantil, entre outras demandas essenciais ao desenvolvimento institucional. Cumpre registrar

que, em razão do estágio inicial de organização do IFAC, parte dessas atividades não foi formalizada por meio de portarias ou instrumentos equivalentes, uma vez que a necessidade de planejamento e implementação imediata das ações institucionais muitas vezes antecedia a formalização dos atos administrativos, ou mesmo, estes nem ocorriam. Ainda assim, tais contribuições foram fundamentais para a estruturação dos processos internos e para o fortalecimento das políticas de ensino da Instituição.

No contexto apresentado, exerci a função de Coordenadora de Registro Escolar do Campus no período de 2011 a 2014, desempenhando atividades relacionadas à gestão dos registros acadêmicos e à sistematização das informações escolares dos cursos ofertados pela unidade. Assim, participei da construção dos procedimentos de registro da vida acadêmica dos estudantes, desde a criação de diários de classe e planilhas para lançamento de dados até a elaboração de históricos escolares, contribuindo para a organização, a segurança e a padronização da documentação acadêmica do Campus. Essa experiência ampliou meus conhecimentos em gestão acadêmica e organização escolar, contribuindo para o aperfeiçoamento dos processos administrativos e educacionais do Campus.

A partir de maio de 2014, minha atuação consolidou-se no âmbito da equipe pedagógica do Campus Cruzeiro do Sul, setor em que permaneço até a presente data. Esse período foi marcado por intenso aprendizado, amadurecimento profissional e ampliação das contribuições prestadas à Instituição. Minhas atribuições passaram a concentrar-se no assessoramento aos gestores de ensino, coordenadores de curso e docentes, no acompanhamento do planejamento das atividades acadêmicas e no apoio aos processos pedagógicos. Paralelamente às demandas rotineiras do setor, participei de ações estratégicas relacionadas ao planejamento institucional, à elaboração de planos e projetos, bem como à representatividade do Campus em comissões e órgãos colegiados, contribuindo para o fortalecimento da gestão acadêmica e para o aprimoramento das políticas de ensino do Campus.

Em 2014, participei da elaboração do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Controle Ambiental na modalidade PROEJA, contribuindo para a consolidação curricular do curso após sucessivas reformulações. No mesmo ano, representei o Campus Cruzeiro do Sul na construção do Projeto Pedagógico Institucional (PPI), integrante do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFAC para o período de 2014 a 2018. Essa atividade exigiu capacidade de articulação com gestores, servidores e comunidade acadêmica, visando à construção de uma proposta alinhada às necessidades do Campus e às diretrizes institucionais. Posteriormente, em 2017, integrei a comissão responsável pela reformulação do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio, colaborando para a modernização da organização curricular, cuja duração do percurso formativo passou de quatro para três anos. Mais recentemente, em 2026, passei a integrar a comissão encarregada da reformulação do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia, contribuindo para sua adequação à legislação educacional vigente e aos referenciais de qualidade do ensino superior. Essas experiências fortaleceram minha atuação em planejamento acadêmico, desenvolvimento curricular e atualização normativa, refletindo diretamente na qualificação da oferta educacional e no fortalecimento das políticas de ensino do IFAC.

Paralelamente às atividades relacionadas aos Projetos Pedagógicos institucionais, sempre procurei contribuir para o aperfeiçoamento dos instrumentos utilizados no planejamento e na gestão acadêmica da Instituição.

Destaco minha participação na elaboração do Plano de Ensino atualmente disponibilizado no Sistema Eletrônico de Informações (SEI/IFAC) para o planejamento periódico das atividades de ensino, colaborei tanto na estruturação do formulário quanto na definição das orientações para seu preenchimento pelos docentes. Também participei da elaboração e do aperfeiçoamento de diversos documentos utilizados pelos setores do Campus em procedimentos acadêmicos relacionados à vida estudantil, como os destinados ao regime domiciliar de estudos, ao aproveitamento de disciplinas e a outros processos administrativos. Essas contribuições favoreceram a padronização de procedimentos, conferiram maior segurança às rotinas acadêmicas e contribuíram para a melhoria da gestão pedagógica institucional.

No que se refere à representatividade institucional, no período de 2019 a 2020 exerci a função de membro suplente do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Processos Escolares, participando das deliberações relacionadas à gestão e ao desenvolvimento do curso. Atualmente, considerando que a representação dos técnico-administrativos ocorre por setor, participo, na condição de representante da equipe pedagógica, de diferentes instâncias colegiadas do Campus Cruzeiro do Sul. Nesse contexto, atuo regularmente nos Conselhos de Classe de todos os cursos técnicos do Campus, colaborando no assessoramento técnico e na tratativa das questões acadêmicas acompanhadas pelo órgão, bem como, participo dos Colegiados de todos os cursos superiores ofertados pela unidade, participando das discussões e deliberações relacionadas ao planejamento, acompanhamento e aperfeiçoamento das atividades acadêmicas. Essa atuação fortalece os processos de gestão democrática, qualifica a tomada de decisões institucionais e reafirma meu compromisso com a melhoria contínua da qualidade do ensino ofertado pelo IFAC.

No que tange à participação em comissões e grupos de trabalho, integrei, ao longo de minha trajetória no IFAC, diversas instâncias institucionais relacionadas às políticas de ensino, à assistência estudantil, à gestão acadêmica e ao regime disciplinar discente. Em 2016, participei da Comissão de Seleção do Programa de Monitoria, colaborando no planejamento, organização e execução do processo seletivo de estudantes monitores, contribuindo para o fortalecimento das ações de apoio ao ensino. Em 2019, integrei a Comissão de Análise de Recursos do Programa de Apoio Socioeconômico - Auxílio Permanência, realizando a análise técnica de recursos administrativos e da documentação apresentada pelos estudantes, assegurando a observância dos princípios da legalidade, da transparência e da isonomia na concessão dos benefícios estudantis. Posteriormente, em 2022, integrei a Comissão Local de Acompanhamento e Avaliação da Permanência e Êxito (CLAPE), atividade desempenhada novamente em 2024, participando do diagnóstico institucional, do levantamento e análise de indicadores educacionais, do acompanhamento da trajetória discente e da proposição de estratégias voltadas à redução da evasão escolar e ao fortalecimento da permanência e do êxito estudantil. Essas experiências ampliaram minha capacidade de análise institucional e contribuíram para o aperfeiçoamento das políticas de assistência e acompanhamento dos estudantes no âmbito do IFAC.

De março de 2023 a março de 2026, exerci a Presidência da Comissão Permanente Disciplinar Discente (CPDIS) do Campus Cruzeiro, instância disciplinada pelo Código de Ética Discente do IFAC e responsável pela apuração de ocorrências disciplinares envolvendo estudantes da Instituição. Nessa função, coordenei os trabalhos da comissão, conduzi processos administrativos disciplinares, realizei a instrução processual, promovi a mediação de conflitos nos

casos cabíveis, articulei o diálogo com as famílias e elaborei pareceres e relatórios técnicos, sempre observando os princípios do devido processo administrativo e da ética institucional. O exercício dessa atribuição demandou aprofundamento contínuo da legislação educacional e das normas institucionais aplicáveis ao regime disciplinar discente, fortalecendo minha capacidade de integrar aspectos jurídicos, administrativos e pedagógicos na construção de encaminhamentos com finalidade não apenas sancionatória, mas também educativa e formativa. Ainda em 2023, integrei a Comissão do Processo Seletivo de Ingresso de Estudantes, atuando na análise documental, apreciação de recursos administrativos e fiscalização das etapas do certame, contribuindo para a regularidade, a transparência e a credibilidade do processo seletivo institucional.

Durante os anos de 2020 e 2021, no contexto da pandemia da COVID-19, participei, enquanto integrante da equipe pedagógica do Campus, das ações institucionais relacionadas à reorganização das atividades acadêmicas e à implementação do ensino remoto emergencial. Atuei especialmente na reorganização do calendário acadêmico, no planejamento das atividades de ensino e na construção de estratégias e metodologias que possibilitaram a continuidade das aulas em ambiente virtual, contribuindo para minimizar os impactos pedagógicos decorrentes daquele cenário excepcional. Em 2022, participei também da implementação do Plano de Retomada Gradativa das Atividades Presenciais, colaborando para o retorno seguro da comunidade acadêmica e para a regularização do calendário letivo, em consonância com as diretrizes institucionais e sanitárias vigentes. Essa atuação evidenciou minha capacidade de adaptação frente a contextos de elevada complexidade, contribuindo para assegurar a continuidade das atividades educacionais e a manutenção da qualidade do ensino ofertado pelo IFAC.

Desde 2022, voltei a exercer atividades de gestão educacional ao ser designada Coordenadora Substituta Eventual da Coordenação Técnico-Pedagógica (COTEP) do Campus Cruzeiro do Sul, função que desempenho até a presente data. Essa atuação tornou-se especialmente intensa entre outubro de 2024 e junho de 2026, período em que, diante da vacância do cargo (quando o titular foi designado para outra função na Instituição), exerci de forma ininterrupta as atribuições da coordenação por aproximadamente um ano e oito meses. Nesse período, coordenei as atividades pedagógicas e administrativas do setor, representei a COTEP junto aos órgãos colegiados e à gestão do Campus, assessoriei coordenadores de curso, docentes e gestores, além de acompanhar as demandas pedagógicas, formativas e disciplinares dos estudantes. Essa experiência ampliou significativamente minhas competências em gestão educacional, liderança de equipes, planejamento institucional e tomada de decisões, fortalecendo a atuação da equipe pedagógica e contribuindo para a continuidade e o aperfeiçoamento das políticas de ensino desenvolvidas pelo Campus Cruzeiro do Sul.

Mais recentemente, a partir de junho de 2026, fui designada para integrar, dentre os representantes do Campus Cruzeiro do Sul, a comissão responsável pela reformulação das Resoluções que disciplinam as Organizações Didático-Pedagógicas dos cursos técnicos e de graduação do IFAC. Nessa comissão, venho contribuindo para a análise da legislação educacional vigente, atualização das referidas normas acadêmicas institucionais, revisão de procedimentos relacionados ao ensino e elaboração de propostas destinadas ao aperfeiçoamento da gestão acadêmica. A participação nesse trabalho tem exigido aprofundamento permanente da legislação educacional, das Diretrizes

Curriculares Nacionais, dos regulamentos institucionais e das discussões relacionadas aos direitos inclusivos e formativos dos estudantes, contribuindo para o fortalecimento da governança acadêmica e para a modernização das normas de ensino do IFAC.

Paralelamente às atividades profissionais desenvolvidas no IFAC, investi em minha formação por meio da participação em cursos, seminários e ações de capacitação que contribuíram para meu desenvolvimento pessoal e profissional. Para os fins deste memorial, destaco apenas algumas dessas formações, promovidas pelo próprio IFAC e por instituições como a Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), voltadas ao planejamento educacional, legislação educacional, gestão e liderança, políticas institucionais, direitos humanos e proteção dos estudantes. Em 2016, participei do Curso de *Formação Continuada das Coordenações Técnico-Pedagógicas da Rede IFAC* e do Seminário Local *Diretrizes Curriculares para Educação Profissional: Desafios e Possibilidades*, ampliando meus conhecimentos sobre organização do trabalho pedagógico, educação profissional, planejamento institucional e desenvolvimento curricular. Em 2021, participei da I Jornada Pedagógica Integrada do IFAC, aprofundando estudos sobre planejamento pedagógico, metodologias de ensino e avaliação da aprendizagem, inclusive voltados ao contexto pandêmico. Em 2023, concluí o curso *Liderança e Gestão de Equipes*, ofertado pela ENAP, fortalecendo competências relacionadas à liderança institucional, gestão de pessoas e trabalho colaborativo. Já em 2025, participei do curso *Escolas ON, Violências OFF: Educação para Segurança Online de Meninas*, também promovido pela ENAP, aperfeiçoando conhecimentos voltados à prevenção das violências no ambiente escolar, à proteção integral dos estudantes, aos direitos humanos e à promoção da cultura de paz, conhecimentos que passaram a subsidiar minha atuação na mediação de conflitos, na orientação da comunidade escolar e no desenvolvimento de ações pedagógicas preventivas. Essas formações contribuíram diretamente para o aperfeiçoamento das atividades exercidas ao longo de minha trajetória, fortalecendo minha atuação no planejamento e na gestão acadêmica, na elaboração de projetos educacionais na EPT, na implementação das políticas de ensino e na promoção de um ambiente educacional mais seguro, inclusivo e comprometido com a permanência e o êxito estudantil.

Portanto, após mais de quinze anos de exercício no Instituto Federal do Acre, consolidei uma trajetória profissional marcada pelo aprimoramento contínuo de conhecimentos, habilidades e competências relacionados à gestão acadêmica, ao planejamento educacional, ao assessoramento pedagógico, à elaboração de documentos institucionais, à organização administrativa, à coordenação de processos, à gestão de equipes e ao desenvolvimento de políticas de ensino. A diversidade das funções exercidas, das responsabilidades assumidas e das experiências acumuladas possibilitou a construção de saberes profissionais que extrapolam aqueles inicialmente requeridos para o exercício do cargo de Pedagoga, refletindo-se em contribuições efetivas para a estruturação, o fortalecimento e o aperfeiçoamento das atividades acadêmicas e administrativas do Campus Cruzeiro do Sul e do próprio IFAC. Assim, a trajetória apresentada evidencia um processo permanente de desenvolvimento profissional e institucional, compatível com os pressupostos do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC/TAE) e com o nível de reconhecimento ora pleiteado.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE

INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

Como servidora do IFAC, Campus Cruzeiro do Sul, participei de diversas comissões e representações institucionais formalmente constituídas, contribuindo para o fortalecimento da gestão acadêmica, da assistência estudantil, dos processos seletivos, da permanência e êxito dos estudantes e da atualização de normativas institucionais, conforme detalhados abaixo:

Em 2016, integrei a **Comissão de Seleção do Processo Seletivo Interno de Discentes para o Programa de Monitoria do IFAC - Campus Cruzeiro do Sul**, participando da organização, planejamento e execução do processo destinado ao preenchimento de vagas remanescentes para a monitoria acadêmica, importante ação vinculada à Política de Assistência Estudantil e voltada ao fortalecimento do processo de ensino e aprendizagem. No exercício dessa atribuição, atuei na análise dos critérios e procedimentos estabelecidos em edital, na condução das etapas de seleção. Como resultado, viabilizou-se a seleção de estudantes aptos a desempenhar atividades de monitoria, ampliando as oportunidades de apoio pedagógico, incentivo ao protagonismo estudantil e melhoria do desempenho acadêmico. Minha atuação fortaleceu a implementação das políticas institucionais de permanência e êxito, assegurando a efetividade de uma ação estratégica para a qualificação do processo educativo e para o desenvolvimento da formação discente no âmbito do Campus.

No ano de 2019, integrei a **Comissão de Análise de Recursos do Programa de Apoio Socioeconômico - Auxílio Permanência 2019 do Campus Cruzeiro do Sul**, desempenhando atividades relacionadas à apreciação técnica dos recursos administrativos interpostos pelos estudantes, à análise da documentação apresentada e à verificação da conformidade dos pedidos com os critérios estabelecidos em edital e nas normativas institucionais da Política de Assistência Estudantil do IFAC. Minha atuação contribuiu para assegurar a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, transparência, isonomia e ampla análise das demandas, conferindo maior segurança e legitimidade ao processo decisório. Como resultado, colaborou-se para a correta destinação dos recursos públicos e para a efetivação do direito de acesso aos auxílios estudantis pelos discentes que preenchiam os requisitos, fortalecendo as ações institucionais de incentivo à permanência dos estudantes, reduzindo vulnerabilidades socioeconômicas e promovendo melhores condições para a continuidade da trajetória acadêmica dos estudantes do IFAC.

No período de abril de 2019 a abril de 2020, atuei como **membro suplente do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Processos Escolares do Campus Cruzeiro**, participando da instância colegiada responsável pelo acompanhamento, planejamento e deliberação sobre questões acadêmicas e pedagógicas relacionadas ao curso. Na condição de membro suplente, participei das atividades do colegiado sempre que convocada, contribuindo para a análise, discussão e deliberação de matérias relacionadas à organização didático-pedagógica do curso, ao acompanhamento do Projeto Pedagógico do Curso, à apreciação de demandas acadêmicas, à proposição de melhorias nos processos de ensino e aprendizagem e ao fortalecimento das ações voltadas à qualidade da formação ofertada. A participação no colegiado possibilitou a construção coletiva de soluções para as demandas acadêmicas,

contribuindo para o aperfeiçoamento da gestão do curso, para a uniformização de procedimentos acadêmicos e para o fortalecimento dos processos de planejamento, avaliação e acompanhamento das atividades desenvolvidas.

Em janeiro de 2022, fui designada para compor a **Comissão Local de Acompanhamento e Avaliação da Permanência e Êxito do Campus Cruzeiro do Sul (CLAPE/CCS)**, integrando a subcomissão responsável pelo diagnóstico qualitativo da evasão escolar e pelo acompanhamento do êxito dos egressos no Campus Cruzeiro do Sul. No exercício dessa atribuição, desenvolvi atividades de planejamento metodológico, elaboração e aplicação de instrumentos de pesquisa, coleta, sistematização e análise de dados, bem como a identificação dos fatores acadêmicos, sociais e institucionais relacionados à evasão, retenção e ao desempenho estudantil. Os resultados produzidos possibilitaram a construção de um diagnóstico qualificado da realidade do ensino no Campus, subsidiando a formulação de estratégias e ações voltadas ao fortalecimento das políticas de permanência e êxito, ao aperfeiçoamento da gestão acadêmica e ao planejamento de intervenções pedagógicas fundamentadas em evidências. Nesse sentido, minha atuação contribuiu para o aprimoramento dos mecanismos institucionais de acompanhamento da trajetória dos estudantes e egressos, fortalecendo a tomada de decisões, a qualidade dos processos educacionais e o compromisso institucional com a redução da evasão e a promoção do sucesso acadêmico.

No período de março de 2023 a março de 2026, exerci a função de **Presidente da Comissão Permanente Disciplinar Discente (CPDIS) do Campus Cruzeiro do Sul**, sendo responsável pela coordenação dos trabalhos da comissão e pela condução dos processos administrativos disciplinares envolvendo estudantes. Nesse contexto, atuei na organização e condução de reuniões, na instrução processual, na elaboração de relatórios técnicos, na comunicação com estudantes e seus responsáveis e na mediação de conflitos, assegurando a observância dos princípios do contraditório, da ampla defesa e do devido processo administrativo. Minha atuação contribuiu para a aplicação uniforme das normas institucionais, o fortalecimento da segurança jurídica, da transparência dos procedimentos disciplinares e a consolidação de práticas educativas voltadas à resolução dialógica dos conflitos. Como resultado, a comissão fortaleceu sua atuação como instância de orientação e garantia de direitos e deveres da comunidade acadêmica do Campus, promovendo a cultura do respeito, da responsabilidade, da convivência democrática e da ética institucional, em consonância com os princípios da educação pública federal e com o compromisso do IFAC com a formação integral dos estudantes.

Em dezembro de 2024, integrei a **Comissão do Processo Seletivo para ingresso de estudantes nos cursos do Campus Cruzeiro do Sul**, participando da organização, coordenação e execução das atividades relacionadas aos certames de seleção de novos estudantes. No desempenho dessa atribuição, atuei na conferência e análise da documentação dos candidatos, na apreciação técnica de recursos administrativos, na fiscalização das etapas do processo seletivo e na observância dos procedimentos estabelecidos nos editais e na legislação aplicável, assegurando a regularidade, a transparência e a isonomia do certame. Como resultado, contribuí para a realização de processos seletivos conduzidos com eficiência, segurança jurídica e credibilidade institucional, garantindo o ingresso de estudantes de forma equitativa e em conformidade com os princípios da administração pública. Minha atuação fortaleceu os mecanismos de acesso à educação pública, colaborando para a consolidação da política institucional de inclusão, democratização do ensino e

ampliação das oportunidades de formação ofertadas pelo IFAC.

No ano de 2024, integrei a **Comissão Permanente de Acompanhamento e Avaliação da Permanência e Êxito dos Estudantes do Campus Cruzeiro do Sul**, contribuindo nas ações de monitoramento, avaliação e aperfeiçoamento das políticas institucionais voltadas à permanência e ao sucesso acadêmico dos estudantes. No âmbito dessa atuação, participei do acompanhamento sistemático dos indicadores educacionais, da análise dos fatores relacionados à evasão, retenção e desempenho acadêmico, da avaliação da efetividade das ações implementadas e da proposição de estratégias fundamentadas em evidências para o aprimoramento das práticas institucionais. Os resultados desse trabalho subsidiaram o planejamento e a tomada de decisões pela gestão acadêmica, fortalecendo as ações de permanência e êxito, o uso qualificado de informações para o desenvolvimento de intervenções pedagógicas e a consolidação de uma cultura institucional de avaliação e melhoria contínua. Minha contribuição reafirmou o compromisso com a qualificação dos processos educacionais, a redução da evasão escolar e a promoção de condições mais favoráveis à trajetória acadêmica e à formação integral dos estudantes do IFAC.

A partir de junho de 2026, fui designada para compor a **Comissão responsável pela reformulação** das Resoluções CONSU/IFAC nº 1 e nº 2, de 15 de janeiro de 2018, que disciplinam a **Organização Didático-Pedagógica dos Cursos Técnicos e dos Cursos de Graduação do IFAC**. No âmbito dessa comissão, participo da análise crítica e da revisão técnica das normativas institucionais referidas, contribuindo para sua atualização em consonância com as alterações da legislação educacional, com a harmonização às demais normas internas do IFAC e com as especificidades da Educação Profissional e Tecnológica. Nesse sentido, minha atuação envolve, sobretudo, a proposição de aperfeiçoamentos voltados ao fortalecimento dos processos formativos e parâmetros avaliativos do estudante, à ampliação das diretrizes de inclusão, à garantia dos direitos acadêmicos e ao alinhamento das normas institucionais às demandas contemporâneas da educação. Como resultado esperado, a revisão dessas resoluções proporcionará maior segurança jurídica, uniformidade dos procedimentos acadêmicos e modernização da gestão didático-pedagógica, fortalecendo a qualidade da oferta educacional e contribuindo para o aperfeiçoamento contínuo das políticas institucionais do IFAC.

Portanto, a participação contínua nessas comissões permitiu o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento institucional, análise normativa, elaboração de pareceres técnicos, mediação de conflitos, gestão de processos administrativos, trabalho colaborativo e tomada de decisão. Além disso, possibilitou contribuir diretamente para o aperfeiçoamento dos processos acadêmicos e administrativos do IFAC.

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

Ao longo de minha trajetória no Campus Cruzeiro, participei da elaboração de diversos projetos institucionais, conforme detalhados a seguir:

No ano de 2014, participei da **elaboração do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Controle Ambiental na modalidade PROEJA**, contribuindo para a estruturação da organização curricular e para a adequação da proposta formativa às Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Profissional Técnica de Nível Médio e da Educação de Jovens e Adultos. As atividades desenvolvidas envolveram a análise e aplicação da legislação educacional pertinente, a construção e revisão da matriz curricular, a consolidação da proposta pedagógica e o alinhamento do curso às especificidades do público da EJA e às demandas da Educação Profissional e Tecnológica. Como resultado, foi elaborado um Projeto Pedagógico consistente, em conformidade com as normativas vigentes e orientado pela integração entre a formação geral e a formação profissional, assegurando maior qualidade ao planejamento acadêmico e à oferta do curso. Minha atuação contribuiu para o fortalecimento das políticas institucionais de inclusão e democratização do acesso à educação profissional, além do cumprimento da obrigatoriedade legal de ofertar cursos na referida modalidade, reafirmando o compromisso do IFAC com a educação pública, inclusiva e socialmente referenciada.

Outro importante projeto que atuei no ano de 2014, foi participar, como representante do Campus, da **elaboração do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)**, documento integrante do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFAC, que vigorou no período de 2014 a 2018. Minha atuação compreendeu a coordenação dos trabalhos no âmbito do Campus, incluindo a mobilização da comunidade acadêmica, o levantamento e a sistematização das propostas apresentadas pelos servidores, bem como a representação da unidade nas discussões promovidas pela Comissão Central responsável pela construção do documento. Também participei da análise e da formulação coletiva dos princípios filosóficos, pedagógicos e metodológicos e das políticas institucionais voltadas às atividades de ensino, assegurando que as especificidades e demandas do Campus Cruzeiro do Sul fossem contempladas na versão final do PPI. Como resultado, contribuí para a elaboração de um documento orientador das ações acadêmicas e administrativas da Instituição, alinhado às diretrizes da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e às necessidades institucionais. Essa atuação fortaleceu os processos de planejamento e gestão educacional do IFAC, consolidou a identidade institucional e aprimorou minha experiência em planejamento estratégico, construção participativa de documentos institucionais e formulação de políticas educacionais, competências posteriormente aplicadas em outras iniciativas de desenvolvimento institucional.

Em 2017, integrei a **comissão Local de reformulação do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio do Campus Cruzeiro do Sul**, participando do processo de revisão e atualização da proposta pedagógica do curso. As atividades desenvolvidas envolveram o estudo da legislação educacional aplicável, a análise da matriz curricular vigente, a discussão coletiva sobre a organização curricular, a adequação do projeto às Diretrizes Curriculares Nacionais do Ensino Médio e às normativas da Educação Profissional e Tecnológica, bem como a incorporação das demandas do mundo do trabalho e das especificidades socioeconômicas da região. Como resultado desse trabalho, foi elaborada a primeira versão do curso estruturada com duração de três anos, promovendo maior integração entre a formação geral e a formação técnica e conferindo maior coerência ao percurso formativo dos estudantes. Minha atuação contribuiu para o fortalecimento da qualidade acadêmica da oferta educacional do Campus para a modalidade, para a modernização do currículo institucional e para a consolidação de uma formação mais alinhada às necessidades locais (incluindo as perspectivas formativas dos

estudantes) e às políticas da Educação Profissional.

Em abril de 2026, fui designada para integrar a comissão de **reformulação do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia do Campus Cruzeiro do Sul**, atividade que segue em andamento. Minhas atribuições compreendem a análise e adequação da estrutura curricular, a atualização das políticas institucionais de ensino aplicáveis ao curso, a incorporação das alterações da legislação educacional vigente, a compatibilização do PPC com as Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Superior e com os instrumentos de avaliação do Ministério da Educação (MEC), além da participação nas discussões técnicas e na construção coletiva das propostas de aperfeiçoamento do curso. Os trabalhos desenvolvidos têm como objetivo a elaboração de um Projeto Pedagógico atualizado, alinhado às exigências legais, às diretrizes institucionais e às demandas contemporâneas da formação em Agroecologia, contribuindo para a melhoria da qualidade acadêmica e para o fortalecimento dos processos de avaliação e regulação institucional. Minha participação nesse processo reforça minha trajetória na elaboração e reformulação de Projetos Pedagógicos de Cursos, consolidando competências em planejamento acadêmico, desenvolvimento curricular, interpretação da legislação educacional e articulação interdisciplinar, além de contribuir para o aperfeiçoamento contínuo das políticas de ensino e para a oferta de cursos superiores de qualidade no âmbito do IFAC.

A participação nesses projetos institucionais possibilitou, em termos gerais, o desenvolvimento e o aperfeiçoamento de competências relacionadas ao planejamento educacional, elaboração de projetos, planejamento macro, construção de documentos institucionais, interpretação e aplicação da legislação educacional, organização curricular, trabalho colaborativo e desenvolvimento de políticas institucionais para a Educação Profissional e Tecnológica. Essas experiências consolidaram conhecimentos teóricos e práticos que vêm sendo continuamente aplicados no exercício de minhas atribuições, contribuindo para o fortalecimento da qualidade do ensino, da gestão acadêmica e do desenvolvimento institucional do IFAC.

No que se refere à capacitação e formação continuada voltadas aos interesses da Instituição, participei de algumas formações direcionadas ao aperfeiçoamento profissional, e, conseqüentemente, à qualificação para exercer com maior competência as atribuições institucionais.

Em abril de 2016, participei do **Curso de Formação Continuada das Coordenações Técnico-Pedagógicas da Rede IFAC (16 horas)**, promovido pela Pró-Reitoria de Ensino, oportunidade em que aprofundi conhecimentos relacionados à organização do trabalho pedagógico, ao assessoramento às equipes de ensino, ao planejamento institucional e à gestão acadêmica, fortalecendo competências essenciais para a atuação no setor pedagógico. No mesmo ano, em maio, participei do **Seminário Local "Diretrizes Curriculares para a Educação Profissional: Desafios e Possibilidades" (12 horas)**, que ampliou meus conhecimentos sobre as Diretrizes da Educação Profissional, organização curricular e políticas públicas educacionais no contexto tecnológico, proporcionando subsídios técnicos para a elaboração de projetos educacionais alinhados aos desafios contemporâneos e para o assessoramento às coordenações de ensino na implementação das políticas educacionais do IFAC.

Em janeiro de 2021, participei da **I Jornada Pedagógica Integrada do IFAC (20 horas)**, realizada durante o processo de reorganização das

atividades acadêmicas em decorrência da pandemia da COVID-19, cuja programação abordou temas relacionados ao planejamento pedagógico, metodologias de ensino, avaliação da aprendizagem e organização das atividades educacionais em contextos emergenciais e híbridos. Os conhecimentos adquiridos nessa capacitação subsidiaram minha atuação na reorganização dos processos pedagógicos do Campus, especialmente no assessoramento às coordenações de curso e aos docentes quanto ao planejamento das atividades acadêmicas, à adequação das propostas educacionais e a implementação das diretrizes institucionais para o ensino durante e após o período de excepcionalidade. Dessa forma, a formação contribuiu para o fortalecimento da qualidade do planejamento pedagógico e para a continuidade das atividades acadêmicas em conformidade com as novas necessidades do ensino.

Em outubro de 2023, participei do **curso Liderança e Gestão de Equipes**, promovido pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), realizado no período de 10 a 25 de outubro de 2023 (30 horas). A formação abordou temas relacionados à liderança institucional, gestão de equipes, comunicação, trabalho colaborativo e clima organizacional, proporcionando o aprimoramento de competências voltadas à coordenação de pessoas, à tomada de decisões e à condução de processos de trabalho. Os conhecimentos adquiridos foram incorporados à minha atuação profissional, contribuindo para o fortalecimento das práticas de gestão acadêmica, para o aprimoramento da articulação entre as equipes e para o desenvolvimento de um ambiente de trabalho mais colaborativo e alinhado aos objetivos institucionais do IFAC.

No período de 22 a 26 de agosto de 2025, participei do **curso "Escolas ON, Violências OFF: Educação para Segurança Online de Meninas"**, promovido pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), com carga horária de 20 horas. A capacitação abordou estratégias de prevenção e enfrentamento das violências contra meninas e mulheres, especialmente aquelas potencializadas pelas tecnologias digitais, bem como o papel da escola na promoção da cultura de paz, da proteção integral e dos direitos humanos. Os conhecimentos adquiridos ampliaram minha capacidade técnica para identificar situações de vulnerabilidade, orientar a comunidade escolar e desenvolver ações pedagógicas preventivas voltadas à segurança no ambiente escolar e virtual. Como resultado, a formação fortaleceu minha atuação na mediação de conflitos, no acompanhamento dos estudantes e na promoção de práticas educativas inclusivas e protetivas, contribuindo para o aperfeiçoamento das ações institucionais de prevenção às violências, para o fortalecimento da política de permanência e êxito estudantil e para a consolidação de um ambiente educacional mais seguro, acolhedor e comprometido com a formação integral dos estudantes.

Portanto, a participação nessas ações de formação continuada contribuiu significativamente para o aprimoramento de competências relacionadas ao planejamento e à gestão educacional, assessoramento técnico-pedagógico, liderança de equipes, mediação de conflitos, organização curricular, permanência e êxito estudantil, elaboração e atualização de documentos institucionais, além da interpretação e aplicação da legislação educacional. Os conhecimentos adquiridos foram incorporados às atividades desenvolvidas no âmbito do IFAC, qualificando a tomada de decisões, o acompanhamento dos processos acadêmicos, a atuação em comissões e grupos de trabalho e o suporte técnico prestado a gestores, docentes e coordenações de curso. Como resultado, essas formações fortaleceram minha capacidade de contribuir para a modernização e o aperfeiçoamento dos processos institucionais, para a

implementação efetiva das políticas de ensino e assistência estudantil, para a promoção de ambientes educacionais mais inclusivos, seguros e colaborativos e para a elevação da qualidade dos serviços educacionais ofertados à comunidade acadêmica, em consonância com a missão institucional do Instituto Federal do Acre.

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

Em 2011, integrei, como representante do Campus Cruzeiro do Sul, a **Comissão Local de Implantação do Sistema Integrado de Gestão Acadêmica do IFAC**, participando de um projeto estratégico voltado à modernização da gestão acadêmica e à informatização dos processos institucionais. Em razão da minha atuação como Coordenadora de Registro Escolar à época, desempenhei atividades de certa complexidade técnica, incluindo o levantamento e a análise das demandas acadêmicas da unidade, a revisão e validação dos fluxos relacionados à vida acadêmica dos estudantes, a padronização de procedimentos administrativos e acadêmicos e a discussão da parametrização do sistema, assegurando sua compatibilidade com a legislação educacional, os regulamentos institucionais e as especificidades dos cursos ofertados pelo IFAC. Como resultado, participei da primeira iniciativa de implantação de um sistema capaz de conferir maior segurança, confiabilidade, padronização e eficiência à gestão dos registros acadêmicos, reduzindo inconsistências, aperfeiçoando os fluxos administrativos e ampliando a transparência e a agilidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica. Minha contribuição fortaleceu os processos de gestão educacional do IFAC, apoiando a consolidação de uma cultura institucional orientada pela inovação, pela melhoria contínua dos processos e pela qualificação dos serviços ofertados.

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ASSESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

Ao longo de minha trajetória no IFAC - Campus Cruzeiro do Sul, exerci funções gratificadas de gestão e assessoramento institucional que contribuíram para o fortalecimento da organização acadêmica e administrativa da unidade, possibilitando o desenvolvimento de competências relacionadas à liderança, gestão de processos, planejamento educacional e coordenação de equipes, conforme descritas abaixo:

Em maio de 2011, fui designada para exercer a função de **Coordenadora de Registro Escolar do Campus Cruzeiro do Sul**, permanecendo na função até maio de 2014. À época, como já descrito, o Campus encontrava-se em processo de consolidação, circunstância que exigiu intensa atuação na organização e padronização dos procedimentos relacionados à vida acadêmica dos estudantes. Durante esse período, coordenei as atividades do setor de Registro Escolar, promovendo a organização da documentação acadêmica, a sistematização e extração de dados dos diários de classe, os lançamentos de matrículas e rendimentos em planilhas e sistemas institucionais, a implementação de rotinas administrativas, a orientação aos docentes e às coordenações de curso quanto aos procedimentos de registros acadêmicos, o acompanhamento da execução dos calendários escolares e a observância da legislação educacional aplicável aos cursos ofertados pelo IFAC. Como resultado, contribuí para a estruturação dos processos de registro acadêmico do Campus, para a padronização das rotinas administrativas, para a segurança e confiabilidade das informações acadêmicas e para o fortalecimento da gestão escolar, assegurando maior eficiência administrativa e melhor atendimento à comunidade acadêmica. A experiência consolidou conhecimentos relacionados à gestão acadêmica, gestão documental, organização administrativa, interpretação da legislação educacional, supervisão de equipes, planejamento de atividades e aperfeiçoamento contínuo dos processos institucionais.

A partir de abril de 2022, passei a exercer a função de **Coordenadora Substituta Eventual da Coordenação Técnico-Pedagógica (COTEP) do Campus Cruzeiro do Sul**, atribuição que desempenho até a presente data. Convém registrar que, entre outubro de 2024 e junho de 2026, exerci essa função de forma ininterrupta, em razão da vacância temporária da coordenação decorrente da designação do titular para outro cargo na Instituição. Nesse período, assumi a condução das atividades pedagógicas e administrativas do setor, prestando assessoramento à Direção de Ensino, às coordenações de curso, docentes e aos órgãos colegiados, acompanhando o planejamento, a execução e o monitoramento das ações de ensino. Também atuo na ambientação dos novos professores que ingressam no Campus, na análise de demandas acadêmicas e estudantis, e na mediação de situações envolvendo a comunidade acadêmica. Essa atuação contribuiu para o fortalecimento da gestão acadêmica do Campus, proporcionando maior segurança técnica na condução dos processos, padronização dos procedimentos, melhoria da organização das atividades de ensino e apoio qualificado à tomada de decisões pela equipe gestora. Como consequência, fortaleceu a integração entre os diferentes setores envolvidos nas ações de ensino e ampliou minha experiência em gestão educacional, planejamento institucional, liderança, assessoramento técnico-pedagógico e coordenação de processos acadêmicos.

Portanto, o exercício dessas funções de gestão e assessoramento ao longo de minha trajetória profissional evidencia a confiança institucional depositada em meu trabalho e o reconhecimento de minha capacidade técnica para assumir responsabilidades estratégicas no âmbito da gestão acadêmica. As atribuições desempenhadas produziram resultados concretos para a organização

e o aperfeiçoamento dos processos administrativos e pedagógicos do Campus Cruzeiro do Sul, contribuindo para a padronização de procedimentos, o fortalecimento da gestão do ensino, a melhoria da eficiência administrativa e o desenvolvimento das políticas educacionais do IFAC. Além disso, possibilitaram a consolidação de competências em liderança, gestão de pessoas, planejamento institucional, tomada de decisões, coordenação de equipes e melhoria contínua dos serviços públicos educacionais, aspectos que evidenciam o desenvolvimento de saberes e competências adquiridos ao longo da experiência profissional.

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

A trajetória profissional apresentada neste Memorial evidencia um processo contínuo de desenvolvimento de saberes, competências e experiências construídos pela integração entre a prática profissional, a formação continuada e a participação ativa em ações estratégicas para o desenvolvimento do Instituto Federal do Acre. Ao longo de mais de quinze anos de atuação no Campus Cruzeiro do Sul, assumi responsabilidades que extrapolaram as atribuições ordinárias do cargo, participando da implantação e consolidação da unidade, da estruturação e aperfeiçoamento de processos acadêmicos e administrativos, da elaboração e atualização de Projetos Pedagógicos de Cursos e outras normativas institucionais, da implantação de sistemas de gestão acadêmica, da condução de comissões de elevada complexidade técnica, do assessoramento à gestão acadêmica, da implementação de políticas de permanência e êxito estudantil e das ações institucionais desenvolvidas durante a pandemia da COVID-19. Essas experiências possibilitaram o aprofundamento de conhecimentos em legislação educacional, planejamento e gestão acadêmica, desenvolvimento curricular, organização administrativa, mediação de conflitos, liderança de equipes, análise normativa e formulação de soluções voltadas ao aperfeiçoamento permanente dos processos institucionais, sempre orientadas pelos princípios da eficiência, da legalidade, da transparência e da qualidade da educação pública.

Portanto, o conjunto dessas experiências demonstra que os conhecimentos e competências desenvolvidos foram efetivamente apropriados, aplicados e difundidos no âmbito institucional, produzindo resultados concretos

para a modernização da gestão acadêmica, a qualificação dos processos pedagógicos e administrativos, o fortalecimento das políticas de ensino, a padronização de procedimentos, a atualização de documentos e normativas institucionais, a melhoria dos mecanismos de permanência e êxito estudantil e o aperfeiçoamento da governança educacional do IFAC. Assim, minha trajetória profissional evidencia, de forma objetiva, o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao **nível V do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE)**, por revelar atuação técnica de elevada complexidade, capacidade de liderança, produção e aplicação de conhecimentos especializados e contribuição institucional consistente, contínua e de impacto para o desenvolvimento da Instituição.

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
REQUISITO I		
Portaria IFAC nº 477/2019 - Membro do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Processos Escolares do Campus Cruzeiro do Sul.	1	Designação (Boletim de Serviço do IFAC, p. 1-2)
Portaria CCS/IFAC nº 011/2023 e Portaria CCS/IFAC nº 014/2024 - Membro/presidente da Comissão Permanente Disciplinar Discente do Campus Cruzeiro do Sul - CPDIS/CCS, no período de março de 2023 a abril de 2026 Portaria CCS/IFAC nº 10/2026 - Designa novos membros da Comissão Permanente Disciplinar Discente do Campus Cruzeiro do Sul - CPDIS/CCS	3	Designação em 2023 (Boletim de Serviço do IFAC, p.1) Designação em 2024 (Boletim de Serviço do IFAC, p.1) Designação da nova comissão em 2026 (Boletim de Serviço Eletrônico do IFAC, p.1) - comprova o encerramento do período de atuação
Portaria IFAC/DIRGE-CCS nº 002/2022 - Membro na Comissão Local de Acompanhamento e Avaliação de Permanência e Êxito do Campus Cruzeiro do Sul (Clape - CCS) - Subcomissão de diagnóstico qualitativo.	1	Designação em 2022 (Boletim de Serviço do IFAC, p.1)
Portaria CCS/IFAC nº 023/2024 - Membro na Comissão de Acompanhamento e Avaliação da Permanência e Êxito no Campus Cruzeiro do Sul, do IFAC	1	Designação em 2024 (Boletim de Serviço do IFAC, p.1)
PORTARIA DE PESSOAL IFAC Nº 991/2026 - Membro na comissão responsável por conduzir o processo de reformulação das Resoluções CONSU/IFAC		Designação (Boletim

nº 1 e nº 2, de 15 de janeiro de 2018, que dispõem, respectivamente, sobre a Organização Didático-Pedagógica dos Cursos Técnicos e dos Cursos de Graduação do IFAC.	1	de Serviço do IFAC, p. 1-2)
Portaria IFAC nº 1365/2016 - Membro local na Comissão de Seleção do Processo Seletivo Interno de Discentes para o Programa de Monitoria - Edital 05/2016/DSAES, vagas remanescentes.	1	Designação (Boletim de Serviço do IFAC, p.1)
Portaria IFAC nº 254/2019 - Membro local na Comissão para Análise de Recursos, referente aos processos seletivos internos de discentes para o Programa de Apoio Socioeconômico - Auxílio Permanência, 2019.	1	Designação (Boletim de Serviço do IFAC, p.1)
Portaria CCS/IFAC nº 025/2024 - Membro na Comissão de Processo Seletivo para preenchimento de vagas ofertadas em Cursos do Campus Cruzeiro do Sul do IFAC, para ingresso de estudantes no ano de 2025	1	Designação (Boletim de Serviço do IFAC, p.1)
REQUISITO II		
PPC Controle Ambiental Proeja - Aprovado pela Resolução IFAC nº 290/2014 - Membro da comissão de elaboração do PPC	1	Comissão de elaboração descrita na pag. 4 do do projeto pedagógico
Portaria IFAC nº 571/2014 - Membro local na comissão de elaboração do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) do IFAC, integrante do PDI da Instituição que vigorou no período de 2014 a 2018.	1	Designação (Boletim de Serviço do IFAC, p.1)
Portaria IFAC nº 109/2017 - Membro na comissão local de reformulação do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) Técnico Integrado ao Ensino Médio em Agropecuária, do Campus Cruzeiro do Sul/IFAC.	1	Designação (Boletim de Serviço do IFAC, p. 1-2)
Portaria CCS/IFAC nº 07/2026 - membro na Comissão de Reformulação do Projeto Pedagógico (PPC) do Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia do do Campus Cruzeiro do Sul/IFAC	1	Designação (Boletim de Serviço do IFAC, p.1)
Certificado 1 - Curso de Formação Continuada das Coordenações Técnico -		

Pedagógicas da Rede Ifac, promovido pela Pró-Reitoria de Ensino do IFAC, realizado nos dias 06 e 07 de abril de 2016, com carga horária de 16 horas.	1	
Certificado 2 - Seminário Local "Diretrizes Curriculares para a Educação profissional: Desafios Possibilidades", promovido pela Pró-Reitoria de Ensino do IFAC, realizado no período de 31 de maio a 01 de junho de 2016, com duração de 12 horas.	1	
Certificado 3 - Participação na I Jornada Pedagógica Integrada do Ifac, promovida pela PROEN/IFAC, no período 20 a 22 de janeiro de 2021, com carga horária de 20 horas.	1	
Certificado 4 - Participação no curso Liderança e Gestão de Equipes (Turma OUT/2023), ofertado pela ENAP, realizado no período de 10 a 25 de outubro de 2023, com carga-horária de 30 horas	1	
Certificado 5 - Participação no curso "Escolas ON, Violências OFF: Educação para Segurança Online de Meninas", promovido pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), no período de 22 a 26 de agosto de 2025, com carga horária de 20 horas	1	
REQUISITO IV		
Portaria IFAC nº 544/2011 - Membro na Comissão Local de Implantação do Sistema Integrado de Gestão Acadêmica no âmbito do IFAC - SIGAA/IFAC.	1	Designação (Boletim de Serviço do IFAC, p.3)
REQUISITO V		
Portaria IFAC nº 226, de 24 de maio de 2011 (designação), Portaria IFAC nº 429, de 19 de maio de 2014 (dispensa) - Exercício de função gratificada como Coordenadora de Registro Escolar do Campus Cruzeiro do Sul (FG-01), no período de 13 de maio de 2011 a 15 de maio de 2014.	2	(Designação - DOU, p. 1) (Dispensa - DOU, p. 1)
Portaria IFAC nº 392, de 04 de abril 2022 - Designação para exercer função gratificada como		Designação (Boletim de Serviço do IFAC, n.1)

Coordenadora Substituta Eventual da Coordenação Técnico-Pedagógica do Campus Cruzeiro do Sul, código FG 02, desde 04/04/2022. E extrato do SUAP/IFAC - que comprova a permanência na referida função até a presente data.	1	Comprovante de permanência na função (extrato do SUAP/IFAC de 15/07/2026)
---	---	---

13. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).



Documento assinado eletronicamente por **Maria da Gloria Holanda do Nascimento, TAE - Pedagoga**, em 24/07/2026, às 15:33, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1404429** e o código CRC **57E9BA8D**.