



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome:	MARY CLÍCIA DA COSTA MORAES		
Siape:	2042991	Cargo:	TÉCNICA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:			
Nível de RSC pretendido:	☐ RSC-I ☐ RSC-II ☐ RSC-III ☐ RSC-IV ☐ RSC-V ☒ RSC-VI		
Nível de Classificação:	☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☒ E		
Lotação:	CAMPUS CRUZEIRO DO SUL		
Função/Encargo (se houver):			
E-mail:	mary.moraes@ifac.edu.br		

2. APRESENTAÇÃO

Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional desenvolvida pelo(a) servidor(a) no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, demonstrando os saberes, as competências e as experiências adquiridas ao longo da carreira, conforme disposto no art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL

O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira.

A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo.

Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória no IFAC iniciou em 08 de julho de 2013 e já são 13 anos de minha atuação profissional na educação pública federal, sempre orientada pelo compromisso com a qualidade da educação, com o fortalecimento da Educação Profissional e Tecnológica e com a construção de soluções que contribuíssem para o aperfeiçoamento institucional. No exercício do cargo de Técnica em Assuntos Educacionais do Instituto Federal do Acre, compreendi que minha função extrapola a execução de atividades administrativas, exigindo análise crítica, planejamento,

assessoramento técnico e participação efetiva na formulação e consolidação das políticas educacionais da instituição.

Ao longo dessa caminhada, tive a oportunidade de integrar comissões, grupos de trabalho e equipes responsáveis pela elaboração e aperfeiçoamento de normativas, documentos institucionais, projetos pedagógicos e ações estratégicas voltadas à organização acadêmica, à inclusão, à permanência e ao êxito dos estudantes. Essas experiências ampliaram minha visão sobre a gestão educacional e reforçaram a importância do trabalho colaborativo na construção de uma instituição pública comprometida com a excelência e com sua função social.

A busca permanente por qualificação tem acompanhado toda a minha vida profissional. A formação continuada, a produção de artigos científicos, de capítulo de livro, de produto educacional, a apresentação de trabalhos em eventos científicos, a participação em grupo de pesquisa certificado pelo CNPq e a atuação como coordenadora de Polo e tutora na Educação a Distância permitiram aprofundar conhecimentos e aproximar a pesquisa das demandas concretas vivenciadas no cotidiano institucional.

Mais do que ampliar minha formação acadêmica, essas experiências fortaleceram minha capacidade de analisar problemas, propor intervenções e produzir conhecimentos aplicáveis à realidade do Instituto Federal do Acre. Os estudos desenvolvidos sobre permanência e êxito estudantil, acolhimento institucional, organização didático-pedagógica e formação de profissionais da educação transformaram-se em subsídios para o planejamento de ações, elaboração de documentos institucionais e fortalecimento das práticas educacionais desenvolvidas pela instituição.

Ao observar esse percurso em sua totalidade, percebo que cada etapa contribuiu para consolidar uma atuação profissional pautada pela integração entre gestão, ensino, pesquisa e desenvolvimento institucional. As responsabilidades assumidas ao longo da carreira, associadas ao investimento contínuo em formação e produção técnico-científica, permitiram que a experiência profissional fosse continuamente resignificada, ampliando minha capacidade de contribuir para a melhoria dos processos acadêmicos e administrativos do IFAC.

Por essa razão, compreendo que minha história profissional pode ser sintetizada como a trajetória de uma servidora que transformou a experiência acumulada no exercício da função em conhecimento qualificado e fez desse conhecimento um instrumento permanente de contribuição para o fortalecimento institucional, para a valorização da Educação Profissional e Tecnológica e para a melhoria da qualidade da educação pública.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

Ao longo de minha atuação como Técnica em Assuntos Educacionais no Instituto Federal do Acre, participei continuamente de comissões, grupos de trabalho, núcleos e representações institucionais constituídos formalmente, contribuindo para o planejamento, a organização, a execução e o aperfeiçoamento de ações acadêmicas e administrativas voltadas ao desenvolvimento institucional.

Essa atuação possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas ao assessoramento técnico, à elaboração e análise de processos administrativos, ao trabalho colaborativo, ao planejamento institucional e à construção de soluções voltadas ao ensino, à permanência estudantil, à inclusão e à gestão acadêmica.

Destaco minha participação em comissões de análise de recursos dos programas de assistência estudantil, na Comissão Permanente de Apoio ao NAPNE, na Comissão Permanente Disciplinar Discente, na Comissão Local de Heteroidentificação, no Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI), na Comissão Permanente de Permanência e Êxito dos Estudantes, na Comissão de

Reformulação da Organização Didático-Pedagógica do IFAC e no Grupo de Trabalho responsável pela elaboração da regulamentação institucional do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), além da participação na Comissão de Processo Seletivo do Campus Cruzeiro do Sul.

A participação nesses colegiados fortaleceu competências relacionadas ao trabalho colaborativo, à tomada de decisão fundamentada, à análise técnica, ao diálogo institucional e à implementação de políticas educacionais, contribuindo para o aperfeiçoamento contínuo da gestão acadêmica e administrativa do IFAC.

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

Minha trajetória profissional caracteriza-se pela participação ativa em projetos e ações institucionais voltados ao fortalecimento da Educação Profissional e Tecnológica, atuando diretamente na gestão acadêmica, no apoio ao ensino, na elaboração de propostas pedagógicas e na formação de profissionais da educação.

Destaco minha atuação como Coordenadora de Polo de Educação a Distância, desenvolvendo atividades de acompanhamento acadêmico, apoio aos estudantes, articulação entre equipes pedagógicas e administrativas, organização de processos de certificação e acompanhamento das ações dos cursos ofertados na modalidade a distância. Essa experiência contribuiu significativamente para o desenvolvimento de competências relacionadas à gestão educacional, ao planejamento, ao acompanhamento de processos formativos e à mediação institucional.

Também participei de comissões responsáveis pela elaboração de Projeto Pedagógico de Curso Técnico e pela construção do Pré-Projeto de Curso de Pós-Graduação Lato Sensu, experiência que fortaleceu conhecimentos relacionados à organização curricular, à definição de objetivos formativos, planejamento acadêmico e na construção de propostas alinhadas às políticas da Educação Profissional e Tecnológica.

Buscando permanente aperfeiçoamento profissional, participei de diversas ações de formação continuada nas áreas de gestão pública, liderança, educação profissional, educação inclusiva, Libras, inteligência emocional, gestão de equipes, resolução de conflitos e utilização de sistemas institucionais, compreendendo a formação permanente como elemento essencial para o aprimoramento das atividades desenvolvidas no exercício do cargo.

Participei ainda de seminários, encontros científicos e eventos institucionais relacionados à Educação Profissional, Educação a Distância, inclusão, gestão pública e pesquisa, ampliando continuamente meus conhecimentos e contribuindo para a atualização permanente das práticas desenvolvidas no âmbito institucional.

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ASSESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

Minha trajetória profissional evidencia uma atuação contínua na produção, sistematização, aplicação e difusão do conhecimento científico e técnico, especialmente nas áreas da Educação Profissional e Tecnológica, gestão educacional, permanência e êxito estudantil, formação docente e acolhimento institucional.

Nesse percurso concluí curso de especialização lato sensu não utilizado para percepção do Incentivo à Qualificação, fortalecendo minha formação na área da gestão da Educação Profissional e Tecnológica. A partir dessa qualificação publiquei um capítulo de livro, A Formação Continua de Professores para Educação Profissional no Instituto Federal do Acre, no Livro "Os Institutos Federais de educação na Amazônia".

Em 2019 ingressei no mestrado PROFEPT e como resultado dessa trajetória foram produzidos artigos científicos publicados em periódicos especializados, apresentações de trabalhos em congressos científicos e um produto educacional disponibilizado no Portal EduCAPES, constituindo um conjunto integrado de produção científica voltado à compreensão e ao enfrentamento de desafios relacionados à permanência estudantil, evasão escolar e fortalecimento da Educação Profissional.

Destaca-se, nesse contexto, a elaboração do material metodológico **"Acolhimento estudantil: fortalecimento de vínculos e identidade institucional"**, desenvolvido para subsidiar práticas institucionais de acolhimento e permanência, evidenciando a transformação da pesquisa em instrumento de intervenção pedagógica e aperfeiçoamento institucional.

A participação como integrante de grupo de pesquisa certificado pelo Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq fortaleceu a inserção em atividades de investigação científica e produção de conhecimento aplicado às demandas institucionais.

Complementando essa trajetória, atuei como tutora em curso do Programa Profucionário, experiência que possibilitou compartilhar conhecimentos,

desenvolver estratégias de mediação pedagógica e contribuir para a formação de profissionais da educação na modalidade de Educação a Distância.

O conjunto dessas atividades demonstra a consolidação de competências relacionadas não apenas à produção do conhecimento, mas também à sua aplicação prática, socialização e incorporação aos processos institucionais, contribuindo para o fortalecimento das ações de ensino e gestão desenvolvidas pelo IFAC.

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

A trajetória profissional desenvolvida ao longo do exercício do cargo de Técnica em Assuntos Educacionais evidencia um processo contínuo de construção de conhecimentos, aperfeiçoamento profissional e desenvolvimento de competências que extrapolam aquelas inicialmente exigidas para o ingresso na carreira.

A participação em comissões institucionais, grupos de trabalho, elaboração de documentos estruturantes, projetos acadêmicos, gestão da Educação a Distância, formação continuada, pesquisa aplicada, produção científica, desenvolvimento de produto educacional e ações de formação demonstra a integração permanente entre prática profissional e produção do conhecimento.

Os saberes construídos ao longo dessa trajetória refletem uma atuação comprometida com a melhoria dos processos institucionais, com o fortalecimento da Educação Profissional e Tecnológica, com a qualificação das políticas de permanência e êxito estudantil, com a produção e difusão do conhecimento científico e com a formação de profissionais da educação.

Mais do que o exercício das atribuições inerentes ao cargo, a documentação apresentada evidencia capacidade de liderança técnica, produção intelectual, inovação, assessoramento institucional, planejamento educacional e transformação do conhecimento científico em práticas efetivamente incorporadas à realidade institucional.

Assim, considero que o conjunto das experiências profissionais, da produção técnico-científica, da atuação institucional e das competências desenvolvidas demonstra aderência ao padrão de conhecimentos e responsabilidades previsto para o **Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-VI**, evidenciando uma trajetória marcada pela aprendizagem permanente, pela produção de conhecimento aplicado e pela contribuição efetiva ao desenvolvimento institucional do Instituto Federal do Acre.

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
Portarias Requisito I, Item 3	14	1399794, 1399796, 1399798, 1399800, 1399804, 1399806, 1399814, 1399819, 1399827, 1399848, 1399855, 1399865, 1399866, 1399868
Portaria Requisito I, Item 5	1	1399870
Portarias Requisito II, item 2	3	1399875, 1399877, 1399878
Certificados - Requisito II,	13	399880, 1399882, 1399891, 1399893, 1399895, 1399898, 1399906, 1399911

Item 9		1399912, 1399914, 1399952, 1399916, 1399917
Certificados - Requisito II, Item 11	5	1399936, 1399940, 1399944, 1399949, 1399951
Certificado - Requisito VI, Item 4	1	1400346
Comprovante - Requisito VI, Item 7	1	1400352
Documento - Requisito VI, Item 10	3	1400362, 1400364, 1400365
Certificado - requisito VI, Item 11	3	1400342, 1400366, 1400367
Documento - Requisito VI, Item 12	1	1400369
Declaração - Requisito VI, Item 15	1	1400371

13. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).



Documento assinado eletronicamente por **Mary Clícia da Costa Moraes, TAE - Técnico em Assuntos Educacionais**, em 22/07/2026, às 11:54, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1399768** e o código CRC **5121104B**.