



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR			
Nome:	RAIMARA NEVES DE SOUZA		
Siape:	2196542	Cargo:	TAE- PEDAGOGA
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	24/02/2015		
Nível de RSC pretendido:	(☐) RSC-I (☐) RSC-II (☐) RSC-III (☐) RSC-IV (☐) RSC-V (☒) RSC-VI		
Nível de Classificação:	(☐) A (☐) B (☐) C (☐) D (☒) E		
Lotação:	COTEP/CAMPUS RIO BRANCO		
Função/Encargo (se houver):			
E-mail:	raimara.souza@ifac.edu.br		

2. APRESENTAÇÃO
Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional desenvolvida pelo(a) servidor(a) no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, demonstrando os saberes, as competências e as experiências adquiridas ao longo da carreira, conforme disposto no art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL
O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira. A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo. Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional iniciou na educação municipal de Rio Branco, onde atuei como assistente de creche e, posteriormente, como professora da educação básica. Em fevereiro de 2015, ingressei no Instituto Federal do Acre como TAE - Pedagoga, no então Campus Avançado Baixada do Sol, localizado na Regional da Sobral, em Rio Branco. Nesse período, desenvolvi atividades de assessoramento pedagógico aos cursos técnicos integrados e subsequentes, atuando junto às coordenações de cursos e à Direção de Ensino no planejamento, acompanhamento e avaliação dos processos de ensino e aprendizagem, além de colaborar na organização das atividades acadêmicas e na implementação das políticas e normativas de ensino.

A partir de setembro de 2016, passei a atuar no Campus Rio Branco, ampliando minha atuação para os cursos técnicos integrados e subsequentes, cursos superiores e programas de pós-graduação lato sensu e posteriormente stricto sensu. Ao longo desse período, venho desenvolvendo atividades de assessoramento pedagógico, acompanhamento acadêmico, planejamento, avaliação e orientação dos processos educacionais, buscando contribuir para o fortalecimento da Educação Profissional e Tecnológica e para a melhoria contínua da qualidade do ensino, pesquisa e extensão ofertados pelo Instituto Federal do Acre.

Ao longo desses anos, participei ativamente da elaboração, implementação, acompanhamento e avaliação de projetos pedagógicos de cursos, da organização de jornadas pedagógicas, da elaboração de normativas, editais e documentos institucionais, sempre buscando contribuir para o fortalecimento das ações principalmente do ensino e para a melhoria dos processos institucionais. Também integrei diversas comissões permanentes e temporárias, constituídas para atender às demandas institucionais e às legislações vigentes, participando da elaboração de editais de vagas residuais, processos seletivos, grupos de trabalho, estudos de normativas, reformulações de documentos institucionais e demais atividades necessárias ao funcionamento acadêmico e administrativo do Campus.

Além disso, exerci a substituição eventual da Direção de Ensino do campus. Entre 2020 e 2024, exerci a função de Coordenadora Técnico-Pedagógica, período em que atuei diretamente no enfrentamento dos desafios impostos pela pandemia da COVID-19, colaborando na reorganização das atividades acadêmicas e na construção de estratégias que garantissem a continuidade do processo de ensino e aprendizagem.

Toda a minha trajetória permitiu consolidar conhecimentos que extrapolam a formação inicial e as atribuições previstas para o cargo, desenvolvendo competências técnicas, pedagógicas, administrativas e gerenciais. A integração entre formação acadêmica, pesquisa científica e experiência profissional proporcionou uma atuação comprometida com os princípios da Educação Profissional e Tecnológica, contribuindo de forma efetiva para o ensino, a pesquisa, a extensão, a inovação, a formação humana integral dos estudantes e o aprimoramento contínuo dos processos institucionais.

Compreendo que minha formação continuada, associada à experiência construída ao longo de mais de onze anos de atuação no Instituto Federal do Acre, evidencia um percurso de constante aperfeiçoamento profissional, produção e disseminação de conhecimentos, participação em ações institucionais estratégicas e compromisso com a qualidade da educação pública.

A diversidade das atividades desempenhadas, das responsabilidades assumidas e das competências desenvolvidas demonstra a articulação entre os saberes acadêmicos e a prática profissional, evidenciando que os conhecimentos adquiridos ao longo da carreira ultrapassam aqueles exigidos para o ingresso no cargo e atendem aos pressupostos do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), nos termos da Lei nº 11.091/2005 e do Decreto nº 13.048/2026.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

Ao longo da minha trajetória no Instituto Federal do Acre, participei de forma contínua e ativa de grupos de trabalho, comissões permanentes e temporárias, conselhos e representações institucionais formalmente constituídos, contribuindo para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas do Campus Rio Branco.

Minha atuação esteve voltada ao planejamento, organização, acompanhamento, avaliação e aperfeiçoamento de processos institucionais, sempre buscando, a eficiência administrativa e a qualidade das ações desenvolvidas pelo IFAC. Entre as diversas designações recebidas, destaco minha atuação como membro do Conselho de Campus (COCAM) nos mandatos de 2019 a 2021, 2023 a 2025 e 2025 a 2027. Como integrante desse órgão colegiado, participei da análise, discussão e deliberação de demandas acadêmicas e administrativas de interesse institucional, contribuindo para a tomada de decisões relacionadas ao funcionamento do Campus.

Também exerci a função de Presidente da Comissão de Avaliação e de Presidente da Comissão responsável pelo Edital de Vagas Residuais, coordenando os trabalhos de planejamento, elaboração e execução dos respectivos processos, garantindo o cumprimento da legislação, das normativas institucionais e dos princípios da publicidade, transparência e isonomia.

Além disso, participei de diversas comissões relacionadas ao acompanhamento da permanência e êxito dos estudantes, à revisão de normativas institucionais, à avaliação dos Planos Individuais de Trabalho e Relatórios Individuais de Trabalho (PIT/RIT), à organização das atividades de acolhimento dos estudantes ingressantes, à realização de processos seletivos para contratação de professores substitutos, entre outras, o que contribuiu para o aperfeiçoamento dos processos acadêmicos e administrativos do Campus.

A participação nessas instâncias colegiadas, comissões e grupos de trabalho, possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento institucional, gestão de processos, trabalho colaborativo,

interpretação e aplicação da legislação educacional, elaboração de documentos oficiais, mediação de demandas e articulação entre diferentes setores da instituição.

Minha atuação contínua em conselhos, grupos de trabalho e comissões evidencia meu compromisso com os princípios da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, com o aprimoramento permanente dos processos institucionais e com a oferta de uma educação pública, gratuita e de qualidade.

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

Ao longo de minha atuação no Instituto Federal do Acre, participei de projetos institucionais voltados ao fortalecimento do ensino, da gestão acadêmica e da organização dos processos educacionais, contribuindo diretamente para o desenvolvimento institucional e para a consolidação da Educação Profissional e Tecnológica.

Entre as atividades desenvolvidas, destaco minha participação em comissões responsáveis pela elaboração, reformulação e revisão de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPCs), entre eles o Curso Técnico em Edificações, o Curso Técnico em Cooperativismo e o Curso Técnico Subsequente em Recursos Humanos. Além das portarias inseridas participei de outras comissões de construção e atualização de PPCs, colaborando na adequação dos currículos às Diretrizes Curriculares Nacionais, ao Catálogo Nacional de Cursos Técnicos, às normativas da Rede Federal e às demandas sociais e do mundo do trabalho.

No exercício do cargo de Pedagoga, também realizo, de forma permanente, a análise técnica e emissão de pareceres pedagógicos referentes aos Projetos Pedagógicos de Cursos submetidos à Diretoria de Ensino do Campus, acompanhando processos de criação, atualização e reformulação curricular. Essa atuação envolve a verificação da conformidade dos PPCs com a legislação educacional, com as normativas institucionais e com os princípios da Educação Profissional e Tecnológica, contribuindo para a melhoria da qualidade dos cursos ofertados pelo IFAC.

Minha atuação também compreende o assessoramento às coordenações de cursos e aos Núcleos Docentes Estruturantes, orientando quanto aos aspectos pedagógicos, metodológicos e legais necessários à elaboração dos documentos institucionais, bem como participando da discussão de propostas de inovação curricular, organização didático-pedagógica e aperfeiçoamento dos processos de ensino e aprendizagem.

Essas atividades fortaleceram a gestão acadêmica, a análise da legislação e a elaboração de documentos institucionais, contribuindo para a qualificação dos Projetos Pedagógicos de Cursos do campus e, em consequência, do Instituto Federal do Acre.

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE

RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ASSESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

Ao longo da minha trajetória no Instituto Federal do Acre, exerci funções de assessoramento e gestão acadêmica que ampliaram significativamente minhas responsabilidades e contribuíram para o fortalecimento das ações de ensino da instituição.

No período de 2019 a 2020, fui designada como substituta da Direção de Ensino do Campus Rio Branco (CD-03), atuando no acompanhamento das atividades acadêmicas, na coordenação das demandas da Diretoria de Ensino, no assessoramento às coordenações de cursos e na articulação entre os diferentes setores envolvidos nos processos educacionais, assegurando a continuidade das ações institucionais sempre que necessário.

Posteriormente, entre os anos de 2020 e 2024, exerci a função de Coordenadora Técnico-Pedagógica (FG-02), desenvolvendo atividades de planejamento, acompanhamento e avaliação das ações pedagógicas, assessoramento à Direção de Ensino, orientação às coordenações de cursos, apoio aos docentes e acompanhamento da trajetória acadêmica dos estudantes.

Durante esse período, marcado pelos desafios da pandemia da COVID-19, participei da construção de estratégias institucionais voltadas à reorganização das atividades acadêmicas, colaborando na implementação das orientações pedagógicas, na adaptação dos processos de ensino e na busca por

alternativas que garantissem a continuidade da oferta da Educação Profissional e Tecnológica com qualidade e compromisso social.

O exercício dessas funções possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas à gestão pública, planejamento educacional, liderança, mediação de conflitos, tomada de decisões, articulação institucional e coordenação de equipes. Além disso, contribuiu para o fortalecimento dos processos acadêmicos e administrativos do Campus Rio Branco, reafirmando meu compromisso com a missão institucional do IFAC e com a consolidação de uma educação pública, gratuita e de qualidade.

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

A produção e a difusão do conhecimento sempre fizeram parte da minha trajetória profissional, por compreender que a formação continuada é essencial para o fortalecimento da Educação Profissional, Científica e Tecnológica e para a qualificação dos processos institucionais desenvolvidos no Instituto Federal do Acre.

Ao longo da minha carreira, busquei investir continuamente em minha formação acadêmica e profissional, incorporando os conhecimentos construídos às atividades desempenhadas como Pedagoga. Nesse percurso, concluí a Especialização em Docência no Ensino Superior e o Mestrado em Administração Pública pela Universidade de Brasília (UnB), cuja pesquisa abordou as características do teletrabalho dos servidores da área de Tecnologia da Informação das Instituições Federais de Ensino, possibilitando aprofundar conhecimentos sobre gestão pública, organização do trabalho e políticas institucionais. Atualmente, curso o Doutorado em Educação na Amazônia (PGEDA/UFAC), desenvolvendo pesquisas voltadas às políticas públicas educacionais, educação na Amazônia e Educação Profissional e Tecnológica.

Além da formação acadêmica, participo de grupo de pesquisa, desenvolvendo estudos relacionados à educação, gestão pública, formação humana e políticas educacionais, fortalecendo a articulação entre pesquisa, prática profissional e desenvolvimento institucional.

Como resultado da prática profissional e do processo formativo, publiquei artigos científicos e capítulos de livros, além de apresentar trabalhos em eventos institucionais, nacionais e internacionais, compartilhando pesquisas e experiências relacionadas à gestão educacional, políticas públicas, educação profissional, formação docente e realidade amazônica. Essas produções permitiram ampliar a socialização e disseminação do conhecimento e promover o intercâmbio de experiências com pesquisadores e profissionais de diferentes instituições.

No âmbito institucional, também participei da organização de atividades de formação continuada destinadas aos servidores do IFAC, principalmente das Jornadas Pedagógicas que acontecem semestralmente, contribuindo para a construção de espaços de estudo, reflexão e atualização profissional.

Essas ações fortaleceram a disseminação de conhecimentos produzidos na prática institucional e na pesquisa acadêmica, colaborando para a melhoria dos processos pedagógicos e administrativos da instituição.

Compreendo que a formação acadêmica, a participação em grupos de pesquisa, a produção científica, as publicações, as apresentações de trabalhos e as ações de formação institucional constituem um processo permanente de construção, sistematização e difusão de conhecimentos. Essas experiências qualificam minha atuação profissional, fortalecem as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão, e contribuem para o desenvolvimento institucional do Instituto Federal do Acre e para a consolidação da Educação Profissional, Científica e Tecnológica.

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

A minha trajetória profissional aqui apresentada evidencia um processo contínuo de desenvolvimento profissional, aquisição de conhecimentos e ampliação de responsabilidades que ultrapassam aqueles inicialmente exigidos para o cargo de TAE-Pedagoga.

Ao longo de mais de onze anos de atuação no Instituto Federal do Acre, consolidei uma prática profissional pautada no compromisso com a Educação Profissional, Científica e Tecnológica, atuando de forma integrada no assessoramento pedagógico, na gestão acadêmica, na elaboração e avaliação de Projetos Pedagógicos de Cursos, na construção de normativas institucionais, na participação em conselhos e comissões, na organização de processos institucionais e no desenvolvimento de ações voltadas ao ensino, à pesquisa, à extensão e à formação continuada de servidores.

Paralelamente às atividades profissionais, mantive um processo permanente de qualificação, materializado na realização de cursos de pós-graduação, na conclusão do Mestrado em Administração Pública, no desenvolvimento do Doutorado em Educação na Amazônia, na participação em grupos de pesquisa, na produção científica, em publicações, apresentações de trabalhos e na organização de atividades de formação institucional. Esses conhecimentos foram incorporados à prática profissional, contribuindo para a qualificação dos processos acadêmicos e administrativos e para o fortalecimento das ações desenvolvidas pelo IFAC e na disseminação do conhecimento.

As funções de assessoramento e gestão exercidas ao longo da carreira, bem como a participação ativa em projetos institucionais, colegiados, comissões e grupos de trabalho, possibilitaram o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento educacional, gestão pública, liderança, mediação de conflitos, tomada de decisões, trabalho colaborativo, análise da legislação educacional, elaboração de documentos institucionais e proposição de soluções voltadas ao aperfeiçoamento da instituição.

Dessa forma, compreendo que minha trajetória profissional demonstra a construção de saberes e competências adquiridos por meio da

experiência profissional, da formação continuada, da produção e difusão do conhecimento e da atuação em atividades estratégicas do Campus Rio Branco, evidenciando a compatibilidade com o nível VI de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE).

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
Portaria - Membro - Cocam 2019 -2021 (1403104)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 01
Portaria - Membro - Cocam 2023-2025 (1403061)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 01
Portaria - Membro - Cocam 2025-2027 (1403062)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 01
Portaria - Presidente de comissão - Avaliação (1403063)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 02
Portaria - Presidente Edital de Vagas Residuais (1403065)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 02
Portaria - Membro de Comissão - Permanência e Êxito (1403066)		Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 03
Portaria - Membro de Comissão - Revisão de Nota (1403067)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 03
Portaria - Membro de Comissão - Pit.Rit - 2025 (1403068)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 03
Portaria -Membro de Comissão - PIT.RIT - 2022 (1403069)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO

		I - Item 03
Portaria - Membro de Comissão - Acolhida 2025 (1403070)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 03
Portaria - Membro de comissão - Jifac (1403071)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 03
Portaria - Membro de Comissão - PIT.RIT - 2021 (1403072)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 03
Portaria - Processo Seletivo de Professor Substituto (1403073)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 05
Portaria - Processo Seletivo de Professor Substituto (1403074)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO I - Item 05
Portaria - Elaboração do PPC do Curso Técnico em Edificações (1403075)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO II - Item 02
Portaria - Reformulação do PPC do Cursos Técnico em Cooperativismo (1403076)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO II - Item 02
Portaria - Revisão do PPC do Curso Técnico Subsequente em Recursos Humanos (1403077)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO II - Item 02
Portaria - CD03 - Substituta (1403078)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO V - Item 02
Portaria - FG02 - Titular (1403079)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO V - Item 03

Certificado de Especialização em Docência no Ensino Superior(1403080)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 04
Comprovação - Membro de Grupo de Pesquisa (1403081)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 07
Certificado de Publicação - Artigo (1403082)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 10
Declaração de Publicação - Capítulo de Livro (1403083)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 10
Declaração de Públicação - Capítulo de Livro (1403084)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 10
Comprovação de Publicação - Capítulo de Livro (1403085)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 10
Comprovação de Publicação - Capítulo de Livro (1403086)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 10
Certificado - Apresentação de Trabalho Conc&T (1403087)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
Certificado - Apresentação de Trabalho Conc&T (1403088)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
Certificado - Apresentação de Trabalho Conc&T (1403089)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
		Para fins de

Certificado - Apresentação de Trabalho Conc&T (1403090)	1	Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
Certificado - Apresentação de Trabalho Conc&T (1403091)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
Certificado - Apresentação de Trabalho - Anped (1403092)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
Certificado - Apresentação de Trabalho - SINGEP (1403093)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
Certificado - Apresentação de Trabalho - Centro Paulo Freire (1403094)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
Certificado - Apresentação de Trabalho - Conc&t (1403095)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
Certificado - Apresentação de Trabalho - IV Simpósio de Pesquisa (1403096)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 11
Portaria - Participação em atividade de formação Institucional - Organização (1403097)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 14
Portaria - Participação em atividade de formação Institucional - Organização (1403098)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 14
Portaria - Participação em atividade de formação Institucional - Organização (1403099)	1	Para fins de Pontuação - REQUISITO VI - Item 14
Portaria - Participação em atividade de formação	1	Para fins de Pontuação -

Institucional - Organização (1403100)	1	REQUISITO VI - Item 14
Diploma - Mestrado - Raimara Neves de Souza (1403101)	1	Para comprovação dos requisitos exigidos
Raimara Neves de Souza - Relatório de Afastamento (1403102)	1	Para comprovação dos requisitos exigidos
Raimara Neves de Souza - Dossiê SIAPE (1403103)	1	Para comprovação dos requisitos exigidos

13. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).



Documento assinado eletronicamente por **Raimara Neves de Souza, TAE - Pedagoga**, em 22/07/2026, às 23:42, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1393519** e o código CRC **8ED9B3B7**.

