



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE
MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR			
Nome:	ROSICLEIA DA CUNHA SOUZA		
Siape:	2278853	Cargo:	TAE-TÉC. EM SEGURANÇA DO TRABALHO
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	11/02/2016		
Nível de RSC pretendido:	☐ RSC-I ☐ RSC-II ☐ RSC-III ☐ RSC-IV ☒ RSC-V ☐ RSC-VI		
Nível de Classificação:	☐ A ☐ B ☐ C ☒ D ☐ E		
Lotação:	REITORIA		
Função/Encargo (se houver):	Coordenadora do setor de saúde e qualidade de vida do servidor/COSVI		
E-mail:	rosicleia.souza@ifac.edu.br		

2. APRESENTAÇÃO
Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional desenvolvida pelo(a) servidor(a) no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, demonstrando os saberes, as competências e as experiências adquiridas ao longo da carreira, conforme disposto no art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL
O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira. A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo. Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado. Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL
Minha trajetória profissional no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC teve início a partir do aproveitamento de concurso público realizado para a Universidade Federal do Acre – UFAC. Após minha aprovação, fui convocada pelo IFAC para ocupar o cargo de Técnica em Segurança do Trabalho, mediante procedimento de aproveitamento de lista de concurso público, conforme o aproveitamento de candidatos aprovados em concursos de outras instituições federais de ensino, observados os requisitos e critérios estabelecidos no edital. (1401624) Minha inserção no IFAC ocorreu, portanto, em um contexto de expansão e consolidação da instituição e, particularmente, de estruturação das ações voltadas à saúde, segurança, qualidade de vida e valorização dos servidores. Fui uma das últimas servidoras a integrar a equipe de Saúde e Qualidade de Vida do IFAC, passando a atuar em uma equipe multiprofissional composta por profissionais de diferentes áreas, entre elas Segurança do Trabalho, Enfermagem, Fisioterapia, Psicologia e Serviço Social. A atuação conjunta desses profissionais possibilitou a integração de diferentes conhecimentos e perspectivas, fortalecendo uma abordagem multiprofissional voltada à prevenção de agravos, promoção da saúde, melhoria da qualidade de vida e valorização dos servidores públicos federais. Nesse contexto, minha formação e experiência como Técnica em Segurança do Trabalho passaram a contribuir para uma atuação que ultrapassava a perspectiva estritamente operacional do cargo, permitindo minha participação na construção de ações institucionais voltadas à promoção de ambientes de trabalho mais seguros, saudáveis e humanizados. Um dos marcos iniciais dessa trajetória foi minha participação, em 2016, nas ações do E-Saúde – Saúde e Qualidade de Vida do Servidor, iniciativa institucional organizada pela Coordenação de Atenção à Saúde e à Qualidade de Vida – COSVI. Minha participação nesse processo representou uma experiência significativa de atuação integrada e multiprofissional. As ações desenvolvidas pela

equipe buscavam aproximar os servidores das políticas institucionais de promoção da saúde, utilizando diferentes estratégias de prevenção, orientação e educação em saúde.

A experiência adquirida nesse período contribuiu para ampliar minha compreensão sobre o papel estratégico da área de Saúde, Segurança e Qualidade de Vida no âmbito da gestão de pessoas, demonstrando que a atuação do profissional de Segurança do Trabalho não se restringe à identificação de riscos ocupacionais, mas também pode contribuir para ações educativas, preventivas e de promoção da saúde, articuladas às demais áreas que integram a equipe multiprofissional.

A participação em iniciativas como o E-Saúde também possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas ao **planejamento, organização, trabalho em equipe, comunicação, educação em saúde, articulação institucional e atendimento aos servidores**, conhecimentos que foram incorporados progressivamente à minha trajetória profissional. A partir da minha inserção na equipe, passei a contribuir, juntamente com os demais profissionais, para a construção e consolidação das ações institucionais relacionadas à Saúde e Qualidade de Vida dos servidores em consonância com as diretrizes da Política de Atenção à Saúde e Segurança do Trabalho do Servidor Público Federal – PASS e com a perspectiva de promoção da saúde e prevenção de riscos no serviço público.

Nesse processo, busquei colocar à disposição da instituição os conhecimentos adquiridos em minha formação técnica e acadêmica, contribuindo para a definição das atribuições e do papel da equipe multiprofissional,

Ao longo da minha trajetória no IFAC, sempre busquei pautar minha atuação pela ética, pelo comprometimento, pela responsabilidade institucional, pelo respeito às pessoas e pelo aprimoramento contínuo dos conhecimentos necessários ao exercício das minhas funções.

Embora meu ingresso no IFAC tenha ocorrido para o cargo de nível médio de Técnica em Segurança do Trabalho, minha formação acadêmica foi progressivamente ampliada. Sou graduada em **Administração**, com especialização em **Gestão de Pessoas(1406668)** a qual usei para a qualificação, formação que contribuiu significativamente para minha atuação na área de gestão, saúde e desenvolvimento de pessoas.

Essa formação permitiu estabelecer uma conexão entre os conhecimentos técnicos da Segurança do Trabalho e os conhecimentos relacionados à Administração e à Gestão de Pessoas, favorecendo uma atuação interdisciplinar e ampliando minha capacidade de compreender os processos institucionais para além das atribuições estritas do cargo.

Ao longo dessa trajetória, tive a oportunidade de assumir a função de Coordenadora do setor, experiência que representou importante marco no meu desenvolvimento profissional. O exercício da coordenação exigiu o desenvolvimento de novas competências relacionadas à liderança, planejamento, organização do trabalho, tomada de decisão, gestão de demandas, comunicação institucional, distribuição de atividades e acompanhamento das ações desenvolvidas pela equipe.

A confiança depositada pelos colegas e pela instituição para assumir essa responsabilidade foi também um estímulo ao meu crescimento profissional. A experiência de gestão permitiu-me transformar conhecimentos técnicos e administrativos em práticas concretas de organização e condução das atividades do setor.

Atualmente, exerço minhas atividades na área de Saúde e Qualidade de Vida do IFAC, na COSVI, vinculada à Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas – DIGSP, dando continuidade a uma trajetória construída ao longo dos anos por meio da experiência profissional, da formação acadêmica e da participação em ações institucionais.

Em consonância com a necessidade de aprofundamento e verticalização dos conhecimentos e visando ao aprimoramento da minha atuação profissional, tenho mantido uma trajetória contínua de formação.

No ano de 2024, concluí, no próprio IFAC – Campus Rio Branco, a Especialização em Docência para o Ensino Técnico Profissional([1406584](#)), no qual trabalhei com o tema de diversidade e inclusão, buscando compreender os fundamentos e as práticas da educação profissional e tecnológica e ampliar minhas possibilidades de contribuição para a instituição também no campo da educação.

Atualmente, encontro-me cursando o Mestrado Profissional em Administração Pública – PROFIAP, na Universidade Federal do Acre – UFAC, tendo sido aprovada em 2026 ([1414292](#)). Essa formação representa uma importante etapa de aprofundamento dos conhecimentos relacionados à Administração Pública, gestão, políticas públicas e melhoria dos serviços prestados pelas instituições públicas.

Paralelamente, estou cursando Gerontologia, na modalidade EAD, pela Universidade Unicesumar. Essa formação ampliou meu olhar sobre o processo de envelhecimento, a longevidade, a promoção da saúde, a qualidade de vida e os desafios relacionados ao envelhecimento da população, temas que possuem crescente relevância para a gestão de pessoas no serviço público, especialmente diante do envelhecimento da força de trabalho.

Também venho realizando formação na área de avaliação dos riscos psicossociais, da teoria à prática, conhecimento que considero particularmente relevante para minha atuação profissional, sobretudo diante das atuais demandas relacionadas à saúde mental, às condições de trabalho e à prevenção de riscos ocupacionais.

Essa trajetória demonstra que minha formação não ocorreu de maneira isolada, mas constitui um processo contínuo de construção de conhecimentos que articula Segurança do Trabalho, Administração, Gestão de Pessoas, Saúde, Educação, Administração Pública.

A análise da minha trajetória profissional permite identificar a construção progressiva de competências que ultrapassam a execução das atribuições técnicas originalmente relacionadas ao cargo demonstrando permanente disposição para aprender, inovar e contribuir para o desenvolvimento institucional

Nesse sentido, considerando os requisitos estabelecidos para a concessão do **Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE**, apresento a documentação comprobatória correspondente às experiências, atividades, formações e competências desenvolvidas ao longo da minha trajetória profissional.

Dos seis quesitos gerais considerados para a avaliação do RSC TAE nível V, atendo a **cinco requisitos**, conforme demonstrado na documentação anexada ao processo, devidamente comprovados.

Dessa forma, a documentação apresentada busca demonstrar não apenas o tempo de exercício profissional, mas principalmente a construção e aplicação de saberes, o desenvolvimento de competências, a ampliação de responsabilidades, a atuação em gestão, a participação em ações institucionais e o investimento contínuo em formação, elementos que constituem minha trajetória profissional no Instituto Federal do Acre.

Minha caminhada profissional é, portanto, marcada pela indissociabilidade entre experiência, formação, gestão e compromisso institucional, mantendo como princípio a contribuição para uma educação pública de qualidade e para a valorização, promoção da saúde, segurança e qualidade de vida dos servidores do Instituto Federal do Acre.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

Segue minha atuação devidamente comprovada nos requisitos abaixo relacionados

1. Participação em Comissões e Grupos de Trabalho (GTs)

Como integrante formalmente designada para comissões e grupos de trabalho no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (Ifac), atuei ativamente no planejamento, estruturação e execução de processos de trabalho estratégicos.

- **Comitê Central de Prevenção e Acompanhamento da Ameaça do Coronavírus (COVID-19):** No ano de 2020, marco histórico em que a pandemia da COVID-19 assolou a sociedade global, integrei o Comitê Central instituído pela **Portaria nº 333, de 16 de março de 2020**. Nesse espaço coletivo e multidisciplinar, atuamos de forma cooperativa no enfrentamento à disseminação do vírus, elaborando protocolos, definindo ações de prevenção, suspensão e contingenciamento para preservar a saúde e a vida de servidores, discentes e da comunidade acadêmica. ([1405938](#))
- **Grupo de Trabalho (GT) de Sanitização:** Também no contexto pandêmico, fui designada pela **Portaria nº 651, de 03 de junho de 2020**, para compor o GT de Sanitização. Em colaboração com os demais membros, atuei no planejamento e na elaboração de procedimentos operacionais e protocolos de biossegurança — materializados no *Manual de Recomendação e Orientações de Biossegurança para Retomada das Atividades Presenciais no Ifac* —, assegurando o retorno seguro das atividades institucionais durante e após o período de emergência sanitária. ([1405912](#))
- **Grupo de Trabalho da Pesquisa do Clima Organizacional:** Ao final do ano de 2020, fui nomeada pela **Portaria nº 1.489, de 18 de dezembro de 2020**, para integrar o GT responsável pelos estudos preliminares, elaboração de normativas e proposta metodológica para mensuração do Clima Organizacional no Ifac, visando ao diagnóstico institucional e ao bem-estar dos servidores. ([1405959](#))
- **GT do Plano Setorial de Prevenção e Enfrentamento do Assédio e da Discriminação (PFPEAD):** Mais recentemente, integrei a equipe designada pela **Portaria de Pessoal IFAC nº 1.780, de 21 de outubro de 2025**, responsável pela elaboração do Plano Setorial para implementação do Programa Federal de Prevenção e Enfrentamento do Assédio e da Discriminação no âmbito do Ifac. O trabalho contribuiu diretamente para o estabelecimento de diretrizes institucionais pautadas no acolhimento, na comunicação não violenta e na promoção de ambientes de trabalho éticos e saudáveis. ([1405951](#))

2. Atuação em Processos Seletivos, Concursos e Certificações (Fiscalização/Aplicação)

Minha atuação estendeu-se também ao acompanhamento e à fiscalização de exames e certames oficiais, demonstrando compromisso com a lisura, a organização e a integridade de processos de seleção pública:

- **Fiscalização no Exame Nacional de Acesso (ENA/ProfEPT 2023):** Em 12 de fevereiro de 2023, atuei como fiscal na aplicação do Exame Nacional de Acesso ao Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), conforme declaração de processo nº 23841.001326/2026-03. A experiência proporcionou o aprimoramento de conhecimentos práticos referentes à logística, regras e atribuições técnicas necessárias para a condução rigorosa de seleções acadêmicas de pós-graduação *stricto sensu*. ([1405977](#))
- **Atuação na Rede Nacional de Certificadores (RNC / INEP):** No ano de 2025, fui selecionada para compor a Rede Nacional de Certificadores do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP). Após a conclusão da capacitação específica, atuei como certificadora no Exame PND/2025, no dia 26 de outubro de 2025 (Declaração INEP-RNC-2518801-00014416). Essa vivência ampliou meu domínio sobre as metodologias e ferramentas de fiscalização, monitoramento e aplicação de exames em escala nacional. ([1405967](#))

3. Considerações Finais do Requisito

As atividades relatadas comprovam minha participação efetiva, engajamento técnico-administrativo e elevado grau de comprometimento com processos de trabalho estratégicos, que impactam diretamente o fortalecimento institucional do Ifac e a prestação de serviços de excelência à sociedade.

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

Minha atuação profissional como Técnica em Segurança do Trabalho no Instituto Federal do Acre (Ifac) tem sido guiada pela busca contínua por aprimoramento técnico e humanizado, alinhando a gestão da segurança à atividade-fim e inclusiva da Instituição.

- **Em 2020** : Um fator de grande relevância institucional e social foi a minha contribuição, juntamente com os demais colegas, nos Grupos de Trabalho que elaboraram as diretrizes para o enfrentamento da pandemia e o retorno seguro das atividades presenciais no Ifac. Designada pela Portaria nº 651/2020 para compor o **GT Sanitização**, participei ativamente da construção do *Roteiro de Orientações e Recomendações de Biossegurança para Retomada das Atividades Presenciais no IFAC (COVID-19)*, publicado em agosto de 2020. Nessa construção coletiva, dividida em GTs específicos, somaram-se conhecimentos técnicos e científicos de diversos servidores para fundamentar as recomendações de segurança voltadas aos alunos, servidores, colaboradores e comunidade externa. Especificamente, prestei assistência especializada na elaboração do **Procedimento Operacional Padrão (POP 4)**, voltado à higienização e desinfecção dos transportes institucionais (veículos de passeio e coletivos), garantindo protocolos claros de uso e desinfecção prévia e posterior ao transporte acadêmico e administrativo. (Documentação de apoio: Requisito II, Item 6 – Portaria IFAC nº 651/2020, p. 7; Roteiro de Recomendações de Biossegurança e Apêndice D - POP 4, ([1406072](#)))
- Buscando continuamente o aprimoramento profissional e pessoal para atuar de forma humanizada no serviço público, concluí o curso de **Elaboração de Políticas, Programas e Projetos para o Desenvolvimento Humano e Sustentável** ([1406015](#)) (fevereiro/março 2024) pela Escola Nacional de Administração Pública (Enap). Posteriormente, participei no formato EAD da **Semana de Inovação** (outubro de 2024, 30h), também promovida pela Enap, com o mote "*Novas Formas de Cuidar*" ([1406010](#)). Na mesma instituição, iniciei o curso de **Gestão de Conflitos e Negociação** (dezembro de 2024 a janeiro de 2025, 20h) ([1406020](#)). Tais capacitações evidenciam minha busca constante por um aprendizado contínuo, cujos conhecimentos adquiridos estão diretamente alinhados aos meus objetivos de compreender o outro e auxiliar a instituição no desenvolvimento de um ambiente humanizado e sustentável.
- Como apoio ao ensino e à difusão de metodologias pedagógicas contemporâneas, participei do **II Simpósio Nacional de Metodologias Ativas na Educação Profissional e Tecnológica (II SinmaEPT)**, promovido pelo ProfEPT/Ifac de 22 a 25 de março de 2023 (carga horária de 30 horas) ([1406032](#)). Na oportunidade, acompanhei diversas oficinas, palestras, mesas-redondas e apresentações de trabalhos sobre metodologias ativas no ensino médio, técnico e superior. Essa imersão proporcionou uma importante ampliação de conhecimentos para compreender os processos de ensino-aprendizagem desenvolvidos pelo Ifac em prol de uma educação pública de qualidade.
- **Em 2025 (Outubro)** Com o objetivo de promover ações de segurança preventiva e preparação para emergências na comunidade acadêmica e de servidores, atuei ativamente na organização e na participação do **Treinamento de Noções de Combate a Incêndio e Primeiros Socorros**, realizado no Auditório do Campus Rio Branco entre os dias 22 e 24 de outubro de 2025 (24 horas). O evento representou um momento extremamente valioso de integração com colegas e profissionais docentes, combinando fundamentação teórica e simulações práticas realistas, permitindo aos participantes demonstrar domínio e prontidão na aplicação dos procedimentos necessários em caso de sinistros, mal súbito ou socorro a vítimas. ([1406045](#))
- **2025 (Novembro)**: Com o intuito de acompanhar a transformação digital, participei do **III Workshop de TI do IFAC**, promovido pela DSGTI de 11 a 13 de novembro de 2025 (24 horas), oportunidade em que adquiri conhecimentos sobre ferramentas e inovações voltadas à facilitação de sistemas institucionais. Certificado III Workshop de TI ([1406048](#))).
- **2025 (Dezembro)**: Atuei no fortalecimento da produção científica, tecnológica e de inovação no âmbito do Ifac ao integrar a Comissão de Organização, Apoio e Logística do **X Congresso de Ciência e Tecnologia do Instituto Federal do Acre (X CONC&T)**, realizado de 09 a 11 de dezembro de 2025, com carga horária de 60 horas (designada pela Portaria Pessoal IFAC nº 1.974/2025), atuando tanto na logística do evento quanto no acompanhamento de palestras. (Documentação de apoio: Requisito II, Item 11 – Certificado X CONC&T, ([1406040](#)))
- **2025 (Novembro) a 2026 (Abril)**: No âmbito do apoio ao ensino e da inclusão, minha trajetória ganhou um significado especial quando atuei como supervisora de estágio de uma estudante com deficiência (PCD) do curso Técnico em Segurança do Trabalho do Campus Rio Branco. O acompanhamento ocorreu no âmbito da Coordenação de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida (COSVI/DISGP/IFAC) durante o período de 03 de novembro de 2025 a 03 de abril de 2026, contabilizando 300 horas de atividades supervisionadas. Essa experiência representou um valioso momento de aprendizado e desenvolvimento de habilidades para a inclusão de pessoas com deficiência no ambiente acadêmico e profissional. Foi extremamente gratificante poder aplicar os conhecimentos desenvolvidos ao longo da minha especialização *lato sensu* em **Docência para a Educação Profissional e Tecnológica (DocenteEPT)**, integrando a prática profissional ao processo educacional EPT. (Documentação de apoio: Requisito II, Item 5 – Declaração de Supervisão de Estágio / Termo de Compromisso de Estágio ([1406001](#)))

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

A minha trajetória profissional no Instituto Federal do Acre (Ifac) é marcada pelo engajamento ativo em comissões, equipes de planejamento e grupos de trabalho técnicos, contribuindo para o fortalecimento da gestão institucional, a promoção da acessibilidade e a garantia da biossegurança da comunidade acadêmica.

- **2017 a 2018 (Janeiro de 2017 a Fevereiro de 2018):** No âmbito das ações de inclusão e infraestrutura, atuei como membro da **Comissão de Estudo das Condições de Acessibilidade do Ifac**, designada pela Portaria nº 25/2017. O trabalho consistiu em diagnosticar as barreiras arquitetônicas e atitudinais na Reitoria e nos seis *campi*, culminando na elaboração do *Plano de Acessibilidade do Ifac* e na implementação de soluções táticas, como sinalização tátil em Braille, placas direcionais e adequação sanitária. Demonstra comprometimento com a gestão inclusiva e a garantia do acesso universal aos ambientes de ensino e administrativos. ([1406085](#)).
- **2021 (Março):** Durante a emergência sanitária, fui designada pela Portaria IFAC nº 17/PROAD para integrar a **Equipe de Planejamento da Contratação** de materiais de higiene e proteção para o enfrentamento da COVID-19. Atuei na elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares (ETP) e do Gerenciamento de Riscos, garantindo o suprimento contínuo e seguro para a Reitoria e os *campi*. Comprova envolvimento direto no planejamento logístico e administrativo para a continuidade operacional e proteção da saúde acadêmica. ([1406786](#)).
- **2026 (Julho):** Atuando na liderança de processos de contratação pública, fui designada pela Portaria PROAD/IFAC nº 86/2026 como **Presidente da Equipe de Planejamento da Contratação** para contratação de empresa especializada na execução dos Exames Médicos Periódicos dos servidores do Ifac, atendendo às exigências da Lei nº 14.133/2021. Valida a capacidade de liderança e responsabilidade na condução de processos licitatórios estratégicos de Gestão de Pessoas. ([1406762](#))

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ACESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

Ao longo do meu percurso no serviço público federal, assumi responsabilidades continuadas na gestão setorial, na coordenação de saúde ocupacional, no apoio a exames nacionais e na supervisão direta da formação de estudantes da Educação Profissional e Tecnológica (EPT).

- **2017 a 2021 (Julho de 2017 a Novembro de 2021):** Exercia a Função Gratificada (FG-02) de **Coordenadora de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida (COSVI/DISGP)**, nomeada pela Portaria nº 857/2017, liderando a implementação das políticas institucionais de promoção da saúde, perícias e segurança do trabalho. Comprova liderança setorial consolidada por mais de quatro anos ininterruptos na gestão de políticas de gestão de pessoas. (Documentação de apoio: Requisito V, Item 3 – Portaria IFAC nº 857/2017, ([1406320](#)))
- **2021 a 2023 (Dezembro de 2021 a Maio de 2023):** Fui designada pela Portaria IFAC nº 1.398/2021 para atuar como **Substituta Eventual da Coordenação de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida (COSVI)**, garantindo o suporte e a continuidade da gestão em períodos de impedimento do titular. **Relevância para o RSC:** Atesta a confiança institucional e a competência para assegurar a continuidade do fluxo administrativo setorial. Portaria IFAC nº 1.398/2021, Portaria de Pessoal IFAC nº 677/2023, ([1406098](#))
- **2023 a Atualidade (Junho de 2023 até a presente data):** Retornei à titularidade da **Coordenação de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida (COSVI/DISGP)**, exercendo a Função Gratificada FG-02 (Portaria de Pessoal IFAC nº 678/2023), onde permaneço desenvolvendo projetos e ações contínuas de prevenção e bem-estar para a comunidade acadêmica. Valida a maturidade profissional. ([1406104](#), [1406400](#)), ([1406460](#))

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

Minha trajetória no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (Ifac) é pautada pelo constante aperfeiçoamento acadêmico e profissional, compreendendo a obtenção de titulação de pós-graduação voltada ao ensino técnico, a atuação direta na

docência em programas de formação inicial e continuada, e a produção e difusão de conhecimento científico em âmbito nacional.

- **2018 (Abril a Junho):** Atuei na função de **Docente pelo PRONATEC** no Instituto Federal do Acre (Ifac) – *Campus Rio Branco*, ministrando aulas nos seguintes cursos e disciplinas de formação profissionalizante:
 - *Artesão de Biojóias, Iluminador, Auxiliar de Saúde Bucal, Prestação de Primeiros Socorros e Organização do Processo de Saúde do Trabalho*, totalizando uma carga **ministrada: 86 horas-aula.** ([1406876](#)). Comprovo experiência pedagógica prática e a aplicação direta dos conhecimentos técnicos em segurança e saúde do trabalho na formação inicial e continuada de trabalhadores da Educação Profissional e Tecnológica (EPT).
- **2024 (Junho):** Obtive o título de **Especialista em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica (DocentePT)** com a conclusão do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* (carga horária de 480 horas), conferido pelo Instituto Federal do Acre em 03 de junho de 2024. O curso foi autorizado pela Resolução nº 082, de 21 de julho de 2022, do Conselho Superior do IFAC, e registrado sob o nº 46, Livro 03/2024, folha 23v, Processo nº 23841.003259/2024-91, Atesta outra pós graduação diferente da apresentada para a primeira qualificação, ([1406584](#)).
- **2026 (Junho):** Atuei na produção, publicação e apresentação de **seis trabalhos científicos (Resumos Simples)** na modalidade Pôster durante a *I Jornada Nacional de Saberes e Competências dos TAEs* (realizada de forma on-line nos dias 13 e 14 de junho de 2026), publicados nos **Anais do evento pela Editora Omnis Scientia** (ISBN 978-65-284-0467-4, DOI: 10.47094/JONASC-TAES.2026/RS):([1406606](#))
 - Primeira autoria: "*Projeto As Marcas da Covid: Ações de Apoio à Saúde Integral dos Servidores do Instituto Federal do Acre Durante a Pandemia*" ([1406594](#))
 - Coautoria com Menção Honrosa: "*Promoção da Saúde no Trabalho em Instituição Pública Federal*". O trabalho recebeu **Menção Honrosa** outorgada pela comissão científica do evento e pela Editora Omnis Scientia pela relevância da produção técnico-científica ([1406629](#))
 - Coautoria nos demais artigos: "*Cuidar da Saúde Faz Parte do Trabalho: Relações e Vínculos que Protegem*" ([1406590](#)); "*Experiência Extensionista de Promoção da Saúde e Integração Social por Meio da Atividade Física*" ([1406595](#)); "*Cultura e Saúde Mental Experiências Artísticas no Ambiente de Trabalho*" ([1406587](#)); e "*Desafios e Experiências das Mulheres no Serviço Público: Um Relato do Projeto 'Fala, Mulher!'*" ([1406599](#)).
 - Neste contexto, Comprova-se a capacidade de sistematizar experiências institucionais, transformando a prática da gestão de saúde e segurança em produção acadêmica reconhecida nacionalmente com distinção de qualidade (Menção Honrosa). (Documentação de apoio: Requisito VI – Certificados de Apresentação de Trabalho e Anais da I Jornada de Saberes e Competências dos TAEs).
 - Atuação na reorganização do trabalho presencial para o regime remoto emergencial e na posterior elaboração e implementação das normas e protocolos de biossegurança para o retorno gradual e seguro dos servidores e discentes das unidades do I Comprova a capacidade de gestão de crises, liderança e adaptação de processos administrativos e acadêmicos em situações extraordinárias, assegurando a continuidade dos serviços institucionais da Rede Federal e a preservação da saúde pública em meio a pandemia do Coronavírus ([1406654](#), [1406636](#))

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

A análise do conjunto da minha trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas ao longo do exercício do cargo de Técnica em Segurança do Trabalho no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (Ifac) comprova o pleno atendimento aos requisitos e ao padrão de exigência necessários para a concessão do **RSC-V (PCCTAE)**.

Minha atuação na instituição teve início em 2016 e superou, de forma consistente, as atribuições estritamente operacionais da categoria funcional. Ao integrar a equipe multiprofissional da Coordenação de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida (COSVI), vinculei a gestão da segurança do trabalho a ações educativas, preventivas e de humanização do ambiente laboral, em consonância com a Política de Atenção à Saúde e Segurança do Trabalho do Servidor Público Federal (PASS).

O pilar da **Qualificação Profissional e Formação Continuada** evidencia uma busca constante pela verticalização do saber e sua aplicação no âmbito da Educação Profissional e Tecnológica (EPT). Além da graduação em Administração e da pós-graduação em Gestão de Pessoas, obtive o título de Especialista em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica (DocentePT), com 480 horas. Essa formação pedagógica sustentou minha atuação direta na docência pelo PRONATEC (86 horas-aula), bem como na supervisão de estágio obrigatório (300 horas) de uma estudante com deficiência do Curso Técnico em Segurança do Trabalho do *Campus Rio Branco*. Atualmente, dou continuidade a essa expansão acadêmica no Mestrado Profissional em Administração Pública (PROFIAP) e na graduação em Gerontologia.

No campo da **Liderança, Gestão Setorial e Gestão de Crises**, exerço papel estratégico à frente da COSVI/DISGP por mais de sete anos, sob a Função Gratificada (FG-02). Durante a emergência sanitária da COVID-19, obdecemos por 18 meses a reorganização do trabalho presencial para o regime remoto e atuei ativamente no Comitê Central de Enfrentamento e no GT de Sanitização, elaborando o Manual de Biossegurança e o Procedimento Operacional Padrão (POP 4) para a higienização dos transportes

institucionais. integrei, ainda, Equipes de Planejamento da Contratação para insumos sanitários e atualmente os exames médicos periódicos nos termos da Lei nº 14.133/2021.

No que tange à **Inclusão e Produção de Conhecimento**, participei da Comissão de Estudo das Condições de Acessibilidade — culminando no Plano de Acessibilidade do Ifac —, do GT do Plano Setorial de Prevenção e Enfrentamento do Assédio e da Discriminação e do GT da Pesquisa do Clima Organizacional. Minha prática profissional foi sistematizada na autoria e coautoria de seis trabalhos científicos publicados na *I Jornada Nacional de Saberes e Competências dos TAEs*, obtendo distinção com **Menção Honrosa** pelo trabalho "*Promoção da Saúde no Trabalho em Instituição Pública Federal*".

Dessa forma, o histórico apresentado reflete a indissociabilidade entre experiência prática, qualificação técnica, docência na EPT, liderança institucional e produção científica, atestando a compatibilidade da minha carreira com o nível **RSC-V** pleiteado, obtendo um total de 116,5 pontos dos critérios distribuídos nos requisitos I, II, IV, V e VI, ultrapassando os 52 pontos exigidos para a obtenção desejada.

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
Portarias - Requisitos I Item 3	4	1405938 , 1405912 , 1405959 , 1405951
Declarações - Requisito I Item 5	2	1405977 , 1405967
Declaração - Requisito II Item 5	1	1406001
Manual/Roteiro -Requisito II Item 6	1	1406072
Certificados -Requisitos II Item 9	3	1406015 , 1406010 , 1406020
Certificados -Requisitos II Item 11	4	1406032 , 1414292 , 1406048 , 1406040
Portarias - Requisitos IV Item 2	2	1406786 , 1406762
Relatório -Requisito IV Item 5	1	1406085
Portarias - Requisito V item 3	6	1406320 , 1406538 , 1406098 , 1406104 , 1406400 , 1406460
Certificado -Requisito VI Item 4	1	1406584
Certificados - requisito VI Item 11	6	1406629 , 1406590 , 1406595 , 1406594 , 1406587 , 1406599
Certificado - Requisito VI Item 12	1	1406606
Declaração - Requisito VI Item 15	1	1406876
Portaria - requisito VI Item 19	2	1406654 , 1406636

13. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).



Documento assinado eletronicamente por **Rosicleia da Cunha Souza**, TAE - Técnico em Segurança do trabalho, em 06/08/2026, às 13:38, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1397241** e o código CRC **0163872E**.

Referência: Processo nº 23244.005915/2026-91

SEI nº 1397241

Criado por [rosicleia.souza](#), versão 91 por [rosicleia.souza](#) em 06/08/2026 13:37:42.