



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome:	VENÍCIA FREIRE DA COSTA	
Siape:	1344450	Cargo: TÉCNICA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	09/11/2016	
Nível de RSC pretendido:	☐ RSC-I ☐ RSC-II ☐ RSC-III ☐ RSC-IV ☒ RSC-V ☐ RSC-VI	
Nível de Classificação:	☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☒ E	
Lotação:	PROINP	
Função/Encargo (se houver):		
E-mail:	venicia.costa@ifac.edu.br	

2. APRESENTAÇÃO
Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional desenvolvida pelo(a) servidor(a) no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, demonstrando os saberes, as competências e as experiências adquiridas ao longo da carreira, conforme disposto no art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL
O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira. A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo. Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado. Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL
Minha trajetória profissional contempla atuação na Fundação Universidade Federal de Rondônia (UNIR) e no Instituto Federal do Acre (IFAC), com experiências nas áreas de Pesquisa, Inovação, Propriedade Intelectual e Gestão Institucional. Ao longo da carreira, assumi diferentes responsabilidades, incluindo participação em comissões e representações, exercício de funções de coordenação e direção e desenvolvimento de atividades técnico-administrativas, ampliando conhecimentos e competências aplicáveis à administração pública.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE
Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de

atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

Durante minha atuação profissional, participei de comissões (1398759; 1398793; 1398796; 1398799; 1398800; 1398801; 1398804; 1398808; 1398811; 1398816; 1398824; 1398826; 1398829; 1398830; 1398839; 1398841; 1398842; 1398843; 1398844; 1398845; 1398846), comitês (1398759; 1398788; 1398791) e representações (1398852; 1398859) formalmente instituídos, colaborando com atividades relacionadas à pesquisa, inovação, extensão, pós-graduação e desenvolvimento institucional.

A participação nessas instâncias proporcionou experiências em processos de análise, avaliação, planejamento, acompanhamento e aperfeiçoamento de ações, contribuindo para a organização das atividades administrativas, a melhoria dos processos de trabalho e o cumprimento das finalidades da instituição. Essas atividades também favoreceram o desenvolvimento de competências técnicas, organizacionais e colaborativas, ampliando minha capacidade de atuação em diferentes contextos profissionais.

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

Participei de atividades relacionadas à pesquisa, inovação, gestão e qualificação profissional. Destaco a atuação junto à equipe editorial de publicação da área de pesquisa (1398861), contribuindo para a disseminação do conhecimento científico, bem como a realização de capacitações voltadas à ampliação de conhecimentos e habilidades nas áreas de gestão, inovação, propriedade intelectual e sistemas institucionais (1399299).

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

Ao longo da carreira, desempenhei responsabilidades técnico-administrativas e especializadas relacionadas ao apoio à gestão, à pesquisa, à inovação, à contratação pública e aos processos administrativos. Destaco as funções relacionadas à operacionalização do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP (1398863; 1398864), ao planejamento de contratações (1398868), à elaboração de estudos técnicos preliminares (1398867; 1398923), à fiscalização de contratos (1398871; 1398885; 1398886) e ao acompanhamento de Termo de Execução Descentralizada (1398872).

As atribuições exercidas envolveram análise de demandas, organização de informações, acompanhamento de procedimentos administrativos, interação com diferentes setores e observância das normas aplicáveis, contribuindo para a execução das atividades finalísticas e para o aperfeiçoamento dos processos de trabalho. Essas experiências favoreceram a consolidação de competências técnicas, organizacionais e administrativas.

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ASSESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras

funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

O exercício de funções de coordenação e de cargo de direção ocorreu em diferentes períodos da carreira, contemplando responsabilidades relacionadas à pesquisa, à inovação e à propriedade intelectual.

No período de atuação junto à Fundação Universidade Federal de Rondônia (UNIR), exerci as funções de Coordenadora de Pesquisa (1405079, pág. 1 e 2) e de Diretora de Pesquisa, incluindo atuação como Diretora de Pesquisa Substituta e Titular (1405082, pág. 2,4,5 e 6), desenvolvendo atividades relacionadas ao planejamento, ao acompanhamento e à execução de ações vinculadas à pesquisa, bem como à organização de processos e ao apoio às atividades da unidade.

No Instituto Federal do Acre (IFAC), exerci as funções de Coordenadora de Programas de Pesquisa (1405079, pág. 3 e 4), Coordenadora de Propriedade Intelectual (1405079, pág. 4 e 5), Diretora de Pesquisa Substituta Eventual (1405082, pág. 7, 8, 10 e 11) e Diretora do Núcleo de Inovação Tecnológica Substituta Eventual (1405082, pág. 9 e 10), desenvolvendo ações relacionadas ao acompanhamento de iniciativas de pesquisa e inovação, à gestão de demandas de propriedade intelectual e à articulação entre os setores envolvidos.

As funções exercidas possibilitaram o desenvolvimento de competências relacionadas à liderança, ao planejamento, à organização, ao acompanhamento de processos e à tomada de decisão, contribuindo para a execução das atividades e para o fortalecimento das ações de pesquisa e inovação.

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

Participei de atividades voltadas à difusão do conhecimento científico e tecnológico, com atuação na organização de eventos relacionados à pesquisa, à inovação e à propriedade intelectual. Destaco a participação em iniciativas sobre Patentes (1398814), Propriedade Intelectual (1398818) e Ciência, Tecnologia e Inovação (1399428). Essas experiências contribuíram para a divulgação de conhecimentos técnicos, o fortalecimento da cultura da inovação e o incentivo às ações de pesquisa e desenvolvimento tecnológico.

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

As experiências relacionadas à pesquisa, inovação, propriedade intelectual, gestão institucional, participação em comissões, responsabilidades técnico-administrativas e funções de coordenação e direção evidenciam a aquisição e a aplicação de conhecimentos e competências compatíveis com o nível RSC-PCCTAE V pleiteado.

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
1398759; 1398782; 1398788; 1398791; 1398793; 1398796; 1398799; 1398800; 1398801; 1398804; 1398808; 1398811; 1398816; 1398824; 1398826; 1398829; 1398830; 1398839; 1398841; 1398842; 1398843; 1398844; 1398845; 1398846; 1398852 e 1398859	27	Requisito I - Itens 2,3 e 9
1398861; 1399299	11	Requisito II - Itens 3 e 9
1398863; 1398864; 1398867; 1398868; 1398923, 1398871; 1398872; 1398885; 1398886	5	Requisito IV - Itens 1, 2 e 3
1405082	10	Requisito V - Item 2

1405079	5	Requisito V - Item 3
1398814; 1398818; 1399428	3	Requisito VI - Item 14

13. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).



Documento assinado eletronicamente por **VENICIA FREIRE DA COSTA, TAE - Técnico em Assuntos Educacionais**, em 26/07/2026, às 14:36, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1405083** e o código CRC **C159F916**.