

INSTITUTO FEDERAL  
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
Acre

# RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO **2023**

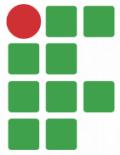
# PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL **2020 - 2024**



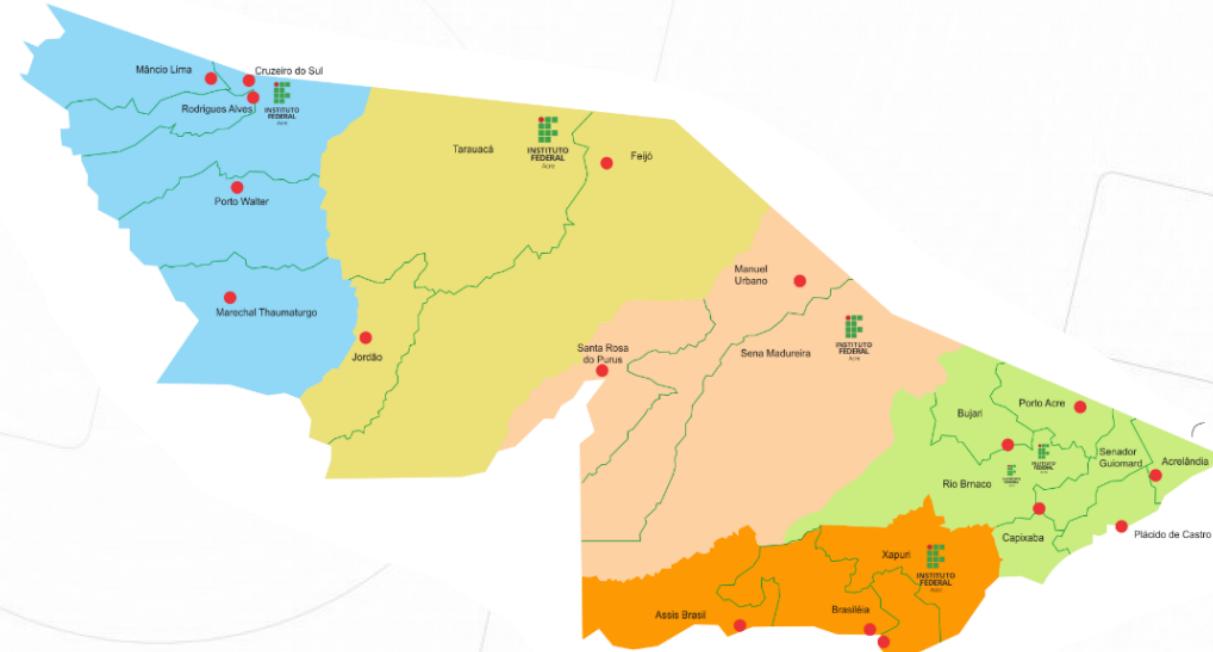
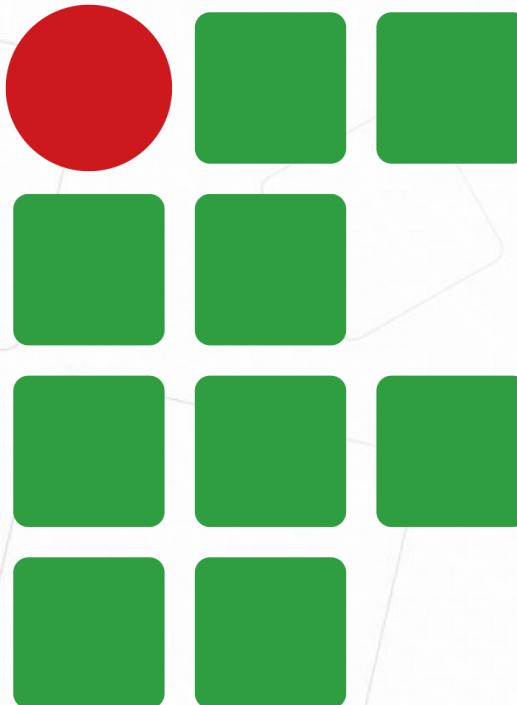
INSTITUTO  
FEDERAL

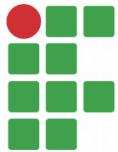
Acre  
Pró-Reitoria de Planejamento  
e Desenvolvimento Institucional





## Mapa de Consolidação





## Mapa de Consolidação - Campus

Campus Baixada do Sol

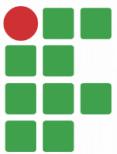
Campus Cruzeiro do Sul

Campus Rio Branco

Campus Sena Madureira

Campus Tarauacá

Campus Xapuri



## Mapa de Consolidação - Reitoria

Pró-Reitoria de Administração

Pró-Reitoria de Ensino

Pró-Reitoria de Extensão

Pró-Reitoria de Inovação, Pesquisa e Pós Graduação

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas

Diretoria Sistêmica de Gestão da Tecnologia da Informação

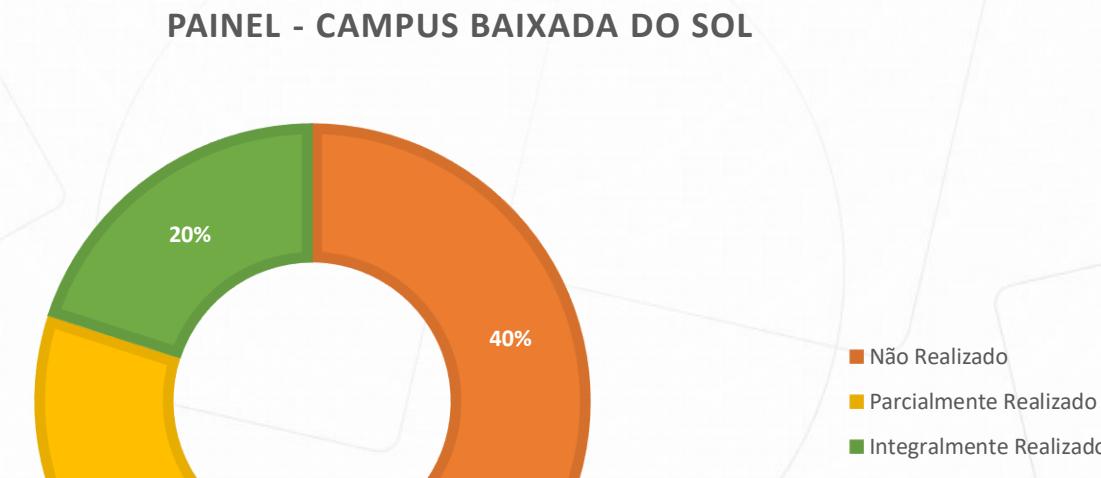
Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil

Diretoria Sistêmica de Relações Institucionais

Diretoria Sistêmica de Comunicação

Gabinete Institucional

## Resultados dos painéis de Contribuição



OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Promover e disseminar conhecimentos técnicos e tecnológicos voltados ao desenvolvimento da comunidade	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Boletim técnico informativo (1 boletim por ano em 2020 e 2021; e 2 boletins por ano em 2022, 2023 e 2024)	Não Realizado	Vista a situação excepcional ocasionada pela pandemia do novo coronavírus.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Apresentar catálogo de cursos FIC a partir de um estudo de demanda por cursos até 2021.	Parcialmente Realizado	Tendo em vista a mudança do campus para nova localidade e que os FIC's atenderão a demanda da comunidade, iniciaremos o levantamento com a comunidade para nova oferta após a mudanças.
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Promover e estimular o espírito empreendedor na formação discente	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: apresentar plano de trabalho para parceria (desde que viabilize 2 novos acordos durante os 5 anos do PDI)	Não Realizado	Foram feitas tratativas com as Secretarias de Educação de Produção, em nível de Estado. E com as Secretarias de meio Ambiente e de Produção, no âmbito da Prefeitura de Rio Branco-AC. Entretanto, essas parcerias estão ainda evoluindo para as devidas formalizações.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Realizar evento/ação sobre empreendedorismo (oficinas com participação de empreendedores da região) – 1 evento anual a partir de 2020	Não Realizado	

Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	fortalecer as ações de pesquisa e extensão no campus	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Documento de identificação do(s) eixo(s) de atuação no âmbito da pesquisa e extensão do campus.	Não Realizado	Diante da elabora de varios documentos para oferta de novos cursos, que insejaram em novo eixos, realizaremos em 2023
Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Proporcionar ações de ensino, pesquisa e extensão adequadas aos diferentes públicos no âmbito do Campus Baixada do Sol.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Elaboração de programa de formação de servidores e monitores para atendimento da Educação Inclusiva e Educação Especial até 2023;	Parcialmente Realizado	O Napne CBS começou a se estruturar e a elaborar o programa de formação, conclusão prevista para 2023
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Ofertar pelo menos um curso na modalidade EAD até 2023.	Parcialmente Realizado	O Napne CBS começou a se estruturar e a elaborar o programa de formação, conclusão prevista para 2023
Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Alinhar as atividades de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do Campus Baixada do Sol	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Documento de identificação e alinhamento de áreas de ensino, pesquisa e extensão do Campus Baixada do Sol até 2021 .	Integralmente Realizado	Reunião Geral para alteração do PDI em 22.11.21 conforme registro em ATA 0439797 (23859.007105/2021-37)
Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Ampliar e consolidar o relacionamento existente entre o Campus Baixada do Sol e as instituições e mercado.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: apresentar plano de trabalho para parceria (desde que viabilize 2 novos acordos durante os 5 anos do PDI)	Parcialmente Realizado	Parceria com a SEAGRI no Projeto de Implantação de uma Central de Incubação de Pintinhos de 1 dia.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Realizar evento/ação sobre empreendedorismo (oficinas com participação de empreendedores da região) – 1 evento anual a partir de 2020	Não Realizado	Com a chegada de uma Professora da área de Administração para o Campus, as ações de empreendedorismo foram projetadas para os anos seguentes.

Potencializar a execução de projetos voltados à pesquisa aplicada, à inovação e às questões locais e regionais	Apoiar e divulgar os projetos desenvolvidos no Campus Baixada do Sol.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Promover um evento de divulgação dos resultados de projetos de ensino pesquisa e extensão do Campus Baixada do Sol – anual a partir de 2020.	Não Realizado	Considerando o intenso processo de mudança de tipologia do Campus da Baixada do Sol para a Categoria de Agrícola, que tem envolvido muitos esforços e recursos essa meta não foi realizada nesse ano de 2022.
Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.					
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Mapear os fluxos e rotinas do Campus Baixada do Sol	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Fluxos e rotinas do Campus Baixada do Sol mapeados até 2021.	Parcialmente Realizado	
Aprimorar a comunicação interna e externa	Participar de eventos cívicos, culturais e/ou científicos da comunidade para divulgação das atividades do Campus Baixada do Sol.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Participação em pelos menos um evento da comunidade (por ano) divulgando as atividades do Campus a partir de 2020.	Integralmente Realizado	
Fortalecer a identidade institucional	-	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Identificar e valorizar os resultados das ações do campus que tenham impacto na comunidade.	-	
Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Valorizar os servidores com atividades de integração e reconhecimento.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Mapeamento e divulgação de todos os benefícios recebidos pelos servidores do Campus Baixada do Sol no ano, a partir de 2020;	Parcialmente Realizado	O Campus Rio Branco da Baixada do Sol, devido ao seu processo em andamento de mudança de tipologia, é o que tem recebido a maior quantidade de servidores vindos do interior, Isso tem demandado atualização quase que mensal dessa Meta.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Participação da família dos servidores em um dia de atividade no campus, anualmente a partir de 2020.	Integralmente Realizado	

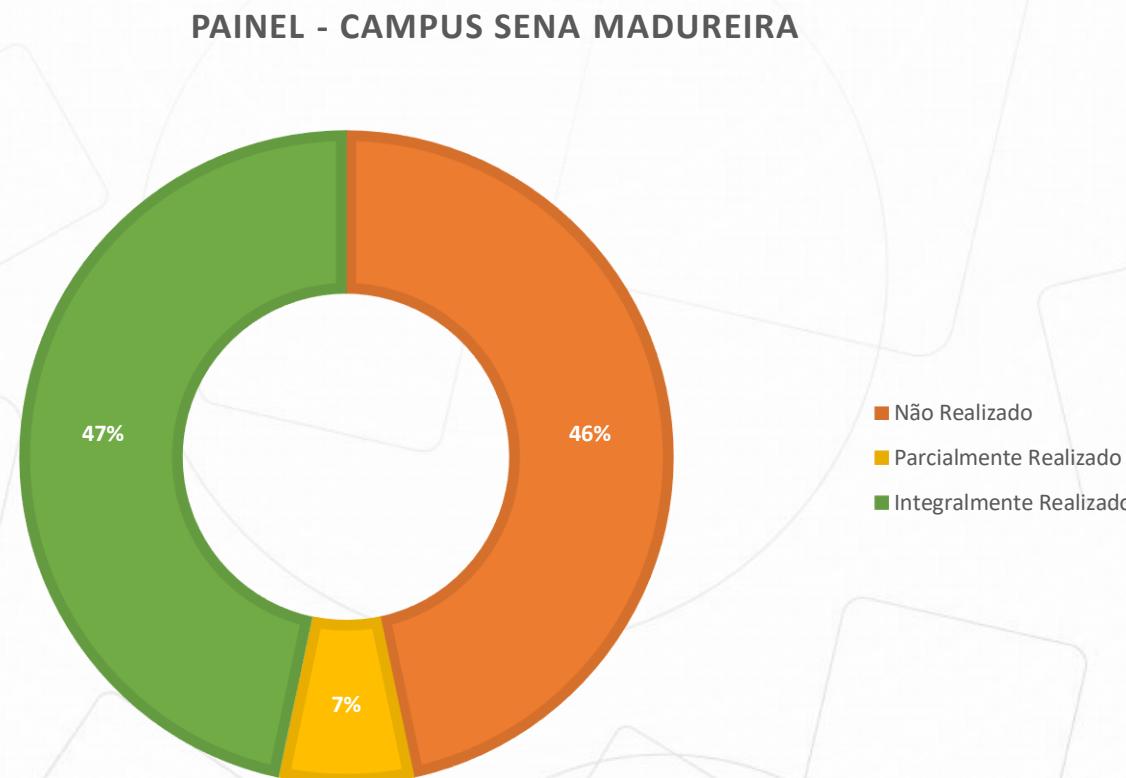
## Resultados dos painéis de Contribuição

Campus Cruzeiro do Sul  
**EM COLETA**

# Resultados dos painéis de Contribuição

Campus Rio Branco  
**EM COLETA**

## Resultados dos painéis de Contribuição

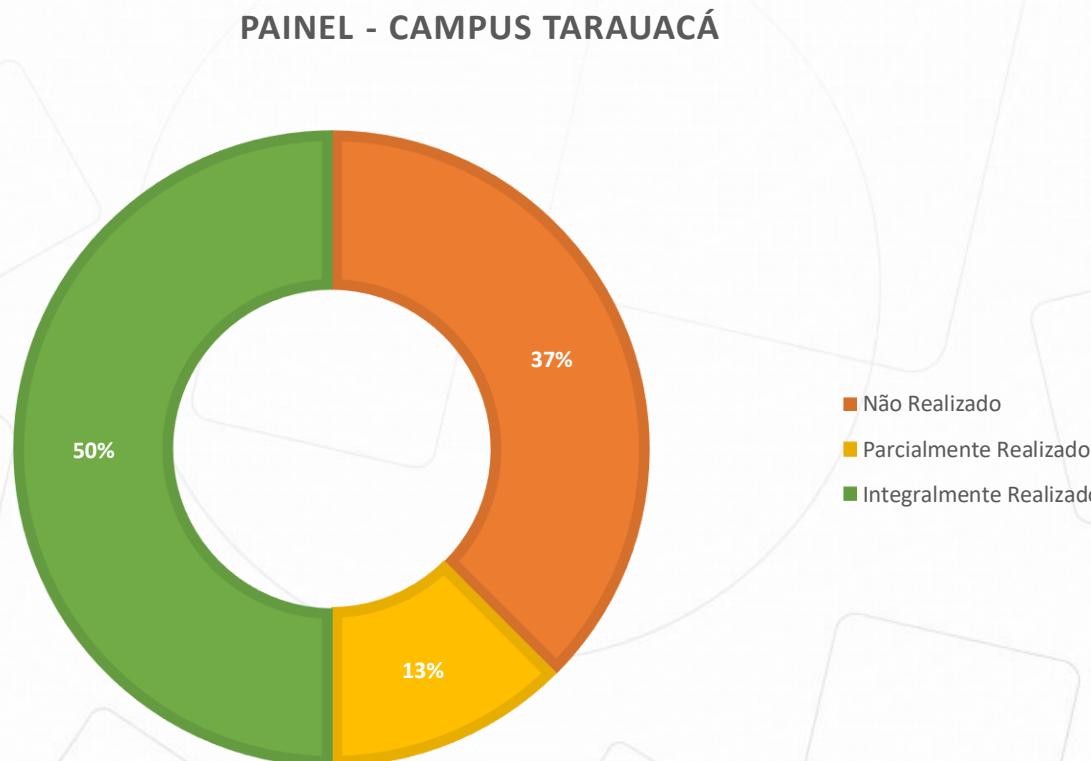


OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Promover a integração entre arte, cultura e esporte embasados em preceitos éticos, científicos e tecnológicos na formação do cidadão.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Pelo menos um evento anual científico e tecnológico realizado que conte com as dimensões da arte, cultura, e esporte no Campus Sena Madureira a partir de 2020	Integralmente Realizado	
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Fortalecer didaticamente a cultura do empreendedorismo nas diversas disciplinas ministradas nos cursos do Campus Sena Madureira.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Uma capacitação anual aos servidores do campus Sena Madureira sobre empreendedorismo a partir de 2020 ;	Integralmente Realizado	
Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Promover o espalhamento do conhecimento técnico e tecnológico produzido pelo Campus Sena Madureira para a comunidade.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Pelo menos um evento anual científico e tecnológico realizado que conte com as dimensões da arte, cultura, e esporte no Campus Sena Madureira a partir de 2020 ;	Integralmente Realizado	
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Compêndio dos resultados de projetos de ensino, pesquisa e extensão do Campus Sena Madureira (atualizado anualmente) a partir de 2021;	Integralmente Realizado	
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 3: Produção de um programa de rádio voltado para divulgação de ações do Ifac em 2021 .	Não Realizado	Outros meios de comunicação foram estabelecidos como prioridade, a exemplo de instrumentos de mídias mais interativas.

Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	-	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Seminário anual de educação inclusiva;	Não Realizado	O Seminário não foi realizado em razão dos bloqueios orçamentários que impossibilitou o pagamento de diárias aos colaboradores que viriam participar da ação, além do comprometimento de toda a logística
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Ofertar pelo menos um curso FIC a partir de 2021.	Não Realizado	Não pode ser realizado devido a concentração de esforços direcionados às ações de ensino regular. Além das dificuldades com a estrutura que o campus dispõe para realizar os cursos EAD
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 3: Instituir grupo interdisciplinar para discussão sobre acessibilidade (participação e representatividade). Entrega de relatório com as conclusões e propostas. 2023.	Não Realizado	Entrega prevista para 2023
Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Ampliar o relacionamento existente com instituições parceiras e com o mercado por meio de parcerias e acordos de cooperação.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Plano de trabalho para Termo de Cooperação entre Ifac e Instituições Parceiras (MP, PM, ISE, CB); - 2020 ;	Integralmente Realizado	
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Plano de trabalho para realização de chamada pública com empresas para análises laboratoriais de alimentos - 2021	Não Realizado	O docente da área foi removido e comprometeu a realização da ação. A própria execução da meta não terá sequência

Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.	Fortalecer as ações de extensão por meio de oferta regular de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC).	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Plano de oferta de cursos FIC. 2020	Não Realizado	Não pode ser realizado devido a concentração de esforços direcionados às ações de ensino, pesquisa e extensão de forma presencial
Fortalecer a identidade institucional	Fortalecer a imagem do Ifac na área de abrangência do Campus Sena Madureira.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Participação em pelo menos três eventos de relevância na comunidade por ano*.	Parcialmente Realizado	Para o JIFAC atentar a META 1
Adequar e consolidar a infraestrutura física	Adequar a infraestrutura e vias de acesso do campus Sena Madureira.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Plano de necessidades de melhoria da infraestrutura - 2021.	Integralmente Realizado	
Assegurar recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução estratégica	Apoiar a elaboração de projetos para assegurar recursos extraorçamentários.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Constituição de uma equipe voltada a elaboração de projetos para assegurar recursos extraorçamentários. 2022	Não Realizado	A meta será executada em 2023

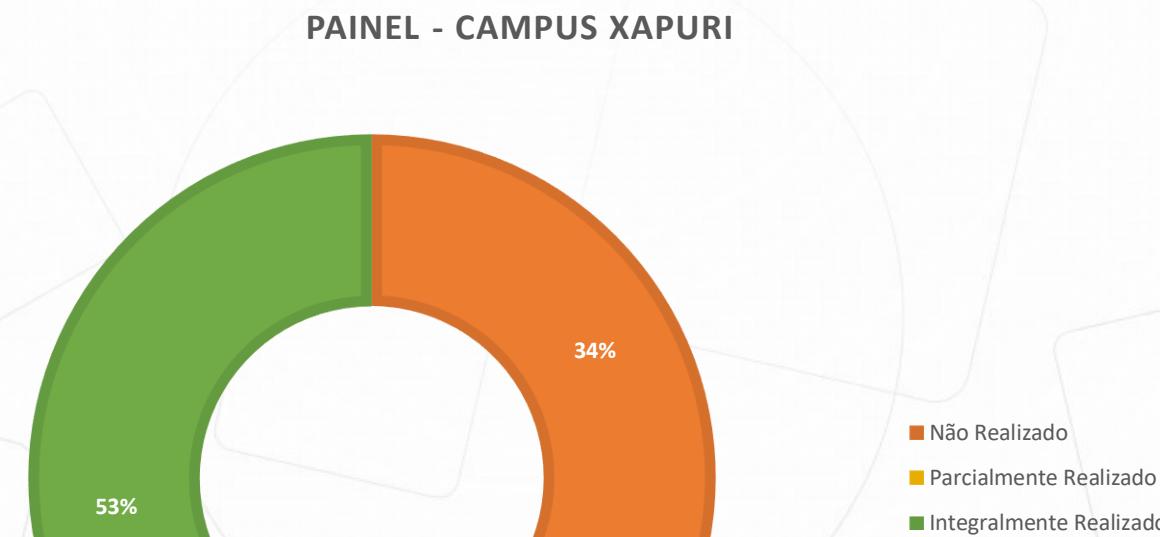
## Resultados dos painéis de Contribuição



OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Incentivar a participação de filhos de agricultores e membros de comunidades tradicionais em cursos ofertados pelo Ifac.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Programa de oferta de cursos FIC no campus Tarauacá publicado – 2021	Parcialmente Realizado	O cursos não conseguiu atingir o objetivo de priorizar agricultores e seus filhos apesar de bom acesso junto as comunidades tradicionais.
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Promover a inserção de discentes e egressos no mercado de trabalho	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Pelo menos uma capacitação anual para os docentes na temática do empreendedorismo e mundo do trabalho a partir de 2020 ;	Integralmente Realizado	
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Um evento anual na temática do empreendedorismo – 2020	Integralmente Realizado	Em 2022 foi realizado semanas de agronegócio com palestras e oficinas. Houve também participação externa como iniciativa privada, CREA e SEBRAE.

Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Fortalecer parcerias com produtores rurais, empresários e demais instituições locais	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: parceria com instituição pública firmada através de termo de cooperação em 2020 e 2022 ;	Não Realizado	A instituição privada que estava mais avançada infelizmente fechou as portas e as burocracias encontradas junto a alguns órgãos públicos impediu a concretização da formalização da parceria. Hoje estamos em conversa avançada junto a Prefeitura de Tarauacá para formalização da parceria, deve se concretizar em 2023.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Firmar uma parceria com empresa privada através de chamamento público em 2021 e 2023.	Não Realizado	
Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Fortalecer a integração das atividades de ensino, pesquisa e extensão do Campus Taraúacá	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Publicação de documento interno que normatize a identidade de pesquisa do campus – 2021;	Não Realizado	A grande dificuldade encontrada é a rotatividade de docentes e técnicos. Cada remoção/resdistribuição altera os planos originais e reiniciam as conversas e alteram-se objetivos.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Atividades de extensão para entregar os resultados das pesquisas do campus à comunidade realizadas. (duas por ano); 2020; 2021; 2022; 2023, 2024	Integralmente Realizado	
Fortalecer a identidade institucional	Fortalecer a identidade institucional do campus Taraúacá	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Participação em pelos menos dois eventos de relevância na comunidade por ano a partir de 2020.	Integralmente Realizado	

## Resultados dos painéis de Contribuição



OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Formar/capacitar cidadãos, capazes de transformar sua realidade social e econômica, por meio de ações de ensino, pesquisa e extensão.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Implantação de um polo EAD no município de Brasiléia – até 2023 ;	Integralmente Realizado	
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Relatório concluído de um estudo de viabilidade para implantação de um Campus Avançado na cidade de Brasiléia/Epitaciolândia – até 2023;	Integralmente Realizado	
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 3: Uma ação sobre internacionalização realizada (anual );	Parcialmente Realizado	A ação de internacionalização intitulada “Bioeconomia e Empreendedorismo”, organizada e programada para os dias 13 e 14 do mês de novembro não pôde ser realizada, e para que essa lacuna seja preenchida, há a proposta de que sejam realizadas duas ações do GT para o ano de 2023.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 4: Uma ação para uma comunidade da região com a temática direcionada para a promoção do desenvolvimento dos elos da cadeia produtiva local realizada (anual );	Integralmente Realizado	
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 5: Ação cultural (minicursos, oficinas e palestras) direcionada para a comunidade realizada - (anual )	Integralmente Realizado	

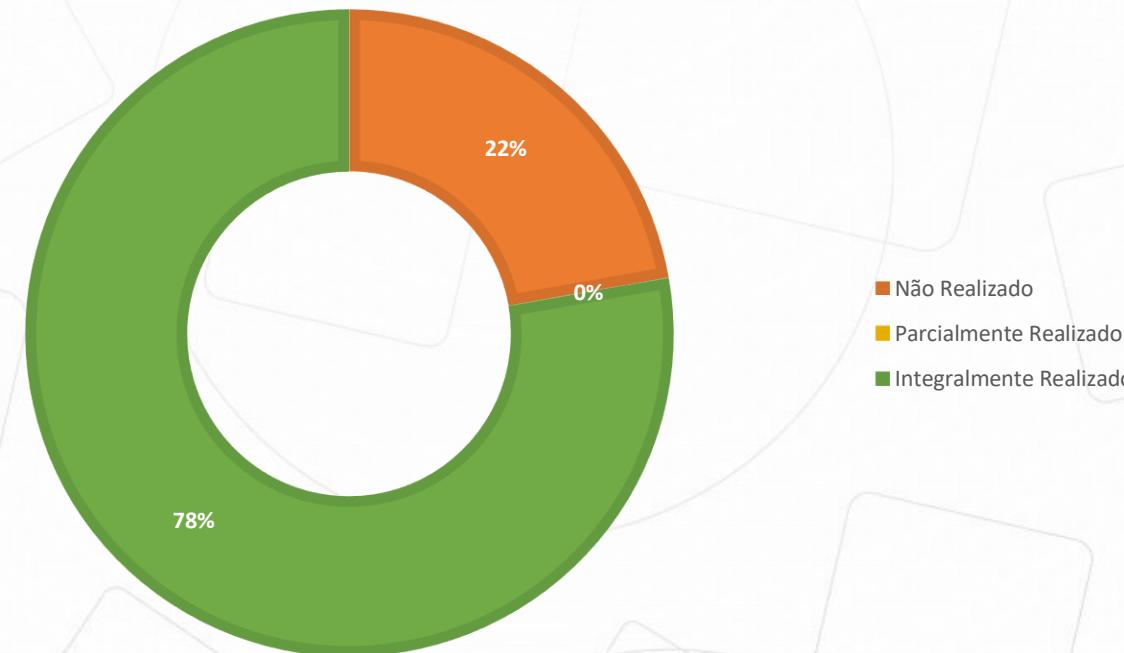
<p>Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho</p>	<p>Fortalecer ações que estimulem a formação empreendedora dos estudantes do Campus Xapuri.</p>	<p>% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100</p>	<p>Entrega 1. Definição da equipe de assessoria da Incubadora do campus (portaria publicada) – 2020;</p>	<p>Integralmente Realizado</p>	
		<p>% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100</p>	<p>Entrega 2: Estrutura física da Incubadora do Campus entregue – 2021;</p>	<p>Integralmente Realizado</p>	
		<p>% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100</p>	<p>Entrega 3: Um edital de incubação publicado – até 2021;</p>	<p>Não Realizado</p>	<p>O edital de incubação não foi publicado, pois conforme o documento, o NIT estabeleceu que será elaborado um edital no começo do ano de 2023</p>
		<p>% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100</p>	<p>Entrega 4: Um Projeto Integrador para mapeamento de possíveis parceiros, por segmento, visando identificar oportunidades de negócios concluído; (anual a partir de 2021)</p>	<p>Não Realizado</p>	<p>O produto será entregue no 1º semestre de 2023</p>

Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	<p>Promover ações de pesquisa e inovação que fortaleçam o desenvolvimento socioeconômico das comunidades do Alto Acre.</p>	% de cumprimento de entregas: $(\text{número de entregas realizadas} / \text{número de entregas previstas}) \times 100$	Entrega 1: Um Projeto de Pesquisa/Extensão para identificação das potencialidades turísticas do Alto Acre concluído – 2022;	Parcialmente Realizado	Informamos que o Projeto está em fase de formatação, necessitando da resolução dos gargalos apresentados acima para a conclusão do seu produto: Relatório Final. Assim, como os temos os dados bibliográficos e informações de instituições do trade turístico parceiras, entraremos em fase de conclusão do mesmo. Desse modo, solicitamos que haja a flexibilização da entrega do produto final para o primeiro semestre de 2023.
		% de cumprimento de entregas: $(\text{número de entregas realizadas} / \text{número de entregas previstas}) \times 100$	Entrega 2: Um evento de mostra científica e tecnológica do Campus Xapuri realizado– (bienal: 2021 – 2023);	Não Realizado	O evento é bienal e será realizado em 2023
		% de cumprimento de entregas: $(\text{número de entregas realizadas} / \text{número de entregas previstas}) \times 100$	Entrega 3: Um evento “Ifac mostra o que faz” – anual realizado - a partir de 2020.	Integralmente Realizado	

Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Difundir os resultados das atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas pelo Campus Xapuri.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Publicação de documento interno que normatize a identidade de pesquisa do campus – 2021;	Não Realizado	Não foi possível a realização das atividades até o presente momento.
Aprimorar a comunicação interna e externa	-	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 2: Atividades de extensão para entregar os resultados das pesquisas do campus à comunidade realizadas. (duas por ano a partir de 2020).	Não Realizado	Não foi possível a realização das atividades até o presente momento.
Aprimorar a comunicação interna e externa	-	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	Entrega 1: Um evento “Ifac mostra o que faz” – anual realizado - a partir de 2020 .	Integralmente Realizado	

## Resultados dos painéis de Contribuição

PAINEL - DIRETORIA SISTÊMICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

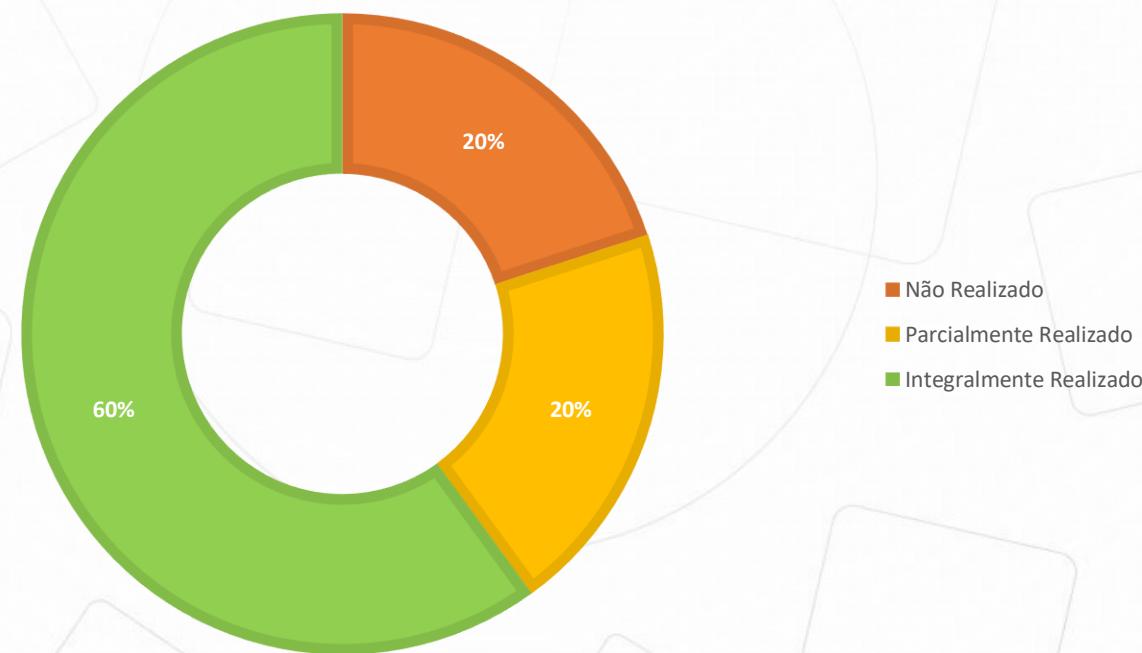


OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	META %	OBSERVAÇÕES
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Contribuir para a melhoria da qualidade do ensino, permanência e êxito dos estudantes do Ifac	Oferta de bolsas do Programa de Monitoria: (Total bolsas de monitoria atendidas / Total de bolsas de monitoria demandadas) x 100 obs.: indicador semestral Índice de efetividade da monitoria Pesquisa de satisfação	2020 (40%), 2021 (45%), 2022 (50%), 2023 (55%), 2024 (55%) 2021 (65%), 2022 (70%), 2023 (75%), 2024 (77%)	Integralmente Realizado	92,86	
		Ajudas de Custo concedidas: (Número de alunos atendidos pela Ajuda de Custo que permaneceram ou concluíram no Ifac / Número de alunos atendidos com Ajuda de Custo) X 100	2020 (70%), 2021 (75%), 2022 (80%), 2023 (85%), 2024 (85%)	Integralmente Realizado	90,31	
		Índice de permanência - auxílio permanência: (Número de alunos que permaneceram no Ifac / Número de alunos atendidos pelo programa de auxílio permanência) x 100	2020 (92%), 2021 (93%), 2022 (94%), 2023 (95%), 2024 (96%)	Integralmente Realizado	94,90	
		Índice de permanência - alimentação escolar: (Número de alunos que permaneceram no Ifac / Número de alunos atendidos pelo programa de alimentação escolar) x 100	2020 (70%), 2021 (75%), 2022 (80%), 2023 (85%), 2024 (85%)	Integralmente Realizado	93,28	
Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Ampliar as ações da DSAES em atenção à educação especial	Índice de alunos atendidos: (nº de alunos atendidos pela monitoria especial/ nº de demanda de alunos que necessitam de monitoria especial) x 100 indicador de efetividade da monitoria especial, a partir de uma pesquisa de satisfação	2020 (75%), 2021 (80%), 2022 (85%), 2023 (90%), 2024 (92%) 2020 (60%), 2021 (65%), 2022 (70%), 2023 (75%), 2024 (77%)	Integralmente Realizado	91,30	
					80	

Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Definir e sistematizar o fluxo de processos relacionados à assistência estudantil	Índice de mapeamento de processos: (Total de processos mapeados / Total de processos) X 100	2020 (100%)	Não Realizado	Para que fosse sanadas a ausência de conhecimento no que tange ao mapeamento de processos foi designada um servidor desta diretoria para participar de uma capacitação sobre a temática. A expectativa é que o mapeamento seja realizado no ano de 2023.
		Índice de reengenharia de processos críticos: (Total de processos críticos revistos / Total de processos críticos) X 100	2020 (100%)	Não Realizado	

## Resultados dos painéis de Contribuição

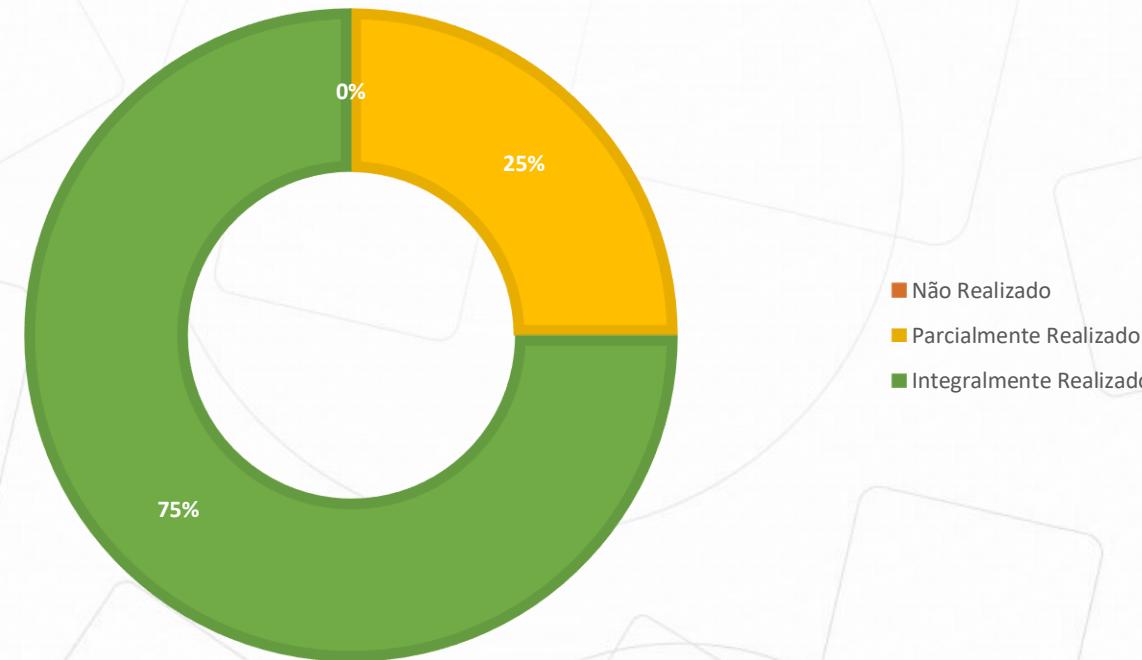
PAINEL - DIRETORIA SISTÊMICA DE COMUNICAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Aprimorar os processos de trabalhos para divulgação institucional.	(quantidade de processos aprimorados / quantidade total de processos) x 100	2020.2: 60%; 2021.1: 80%; 2021.2: 100%	Integralmente Realizado
Aprimorar a comunicação interna e externa	Construir a política de comunicação do IFAC	(quantidade de etapas concluídas / quantidade total de etapas) x 100	Acumulada - 2021 (50%) e 2022 (100%).	Integralmente Realizado
	Implantar a política de comunicação do IFAC	(quantidade de etapas concluídas / quantidade total de etapas) x 100	2023.1 (50%) e 2023.2(100%). 2023.1 (50%) e 2024.2(100%).	Integralmente Realizado
Fortalecer a identidade institucional	Fortalecer o IFAC como referência para falar sobre diversas áreas do conhecimento .	(quantidade de retorno da imprensa / quantidade de contatos realizados com a imprensa) x 100	2020 - 25% de matérias publicadas na imprensa; 2021 - 30% de matérias publicadas na imprensa; 2022 - 35% de matérias publicadas na imprensa; 2023 - 40% de matérias publicadas na imprensa; 2024 - 45% de matérias publicadas na imprensa;	Parcialmente Realizado
	Fortalecer o relacionamento com novos alunos	(quantidade de alunos egressos do EF inscritos por influência dos produtos da DSCOM/ total de inscritos) x 100		Não realizado

## Resultados dos painéis de Contribuição

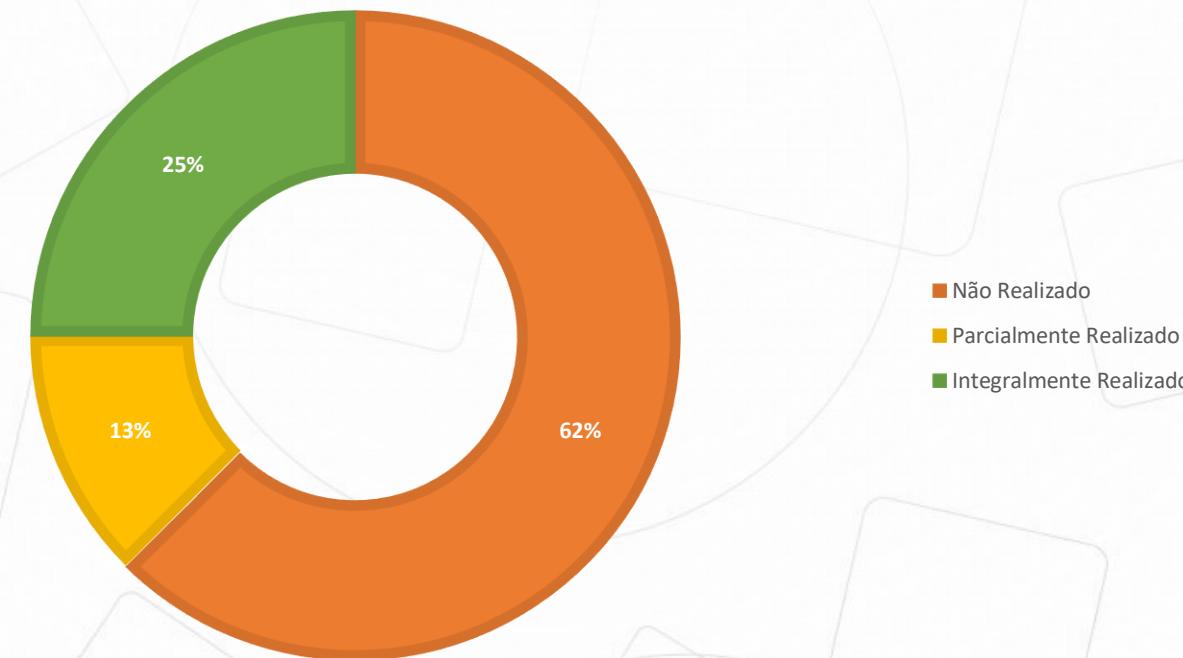
PAINEL - DIRETORIA SISTÊMICA DE GESTÃO DE PESSOAS



OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Desenvolver fluxos e normas que padronizem os processos de trabalhos relacionados à GP, com vistas à melhoria da qualidade e da eficiência dos procedimentos.	(quantidade de tipos de processos revisados / quantidade total de tipos de processos) X 100	20% (2020); 40% (2021); 60% (2022); 80% (2023); 85% (2023)	Parcialmente Realizado	A DISGP tem seu processos de execução, registrado no site MIND42, que possibilita o mapeamento de forma mais ágil e eficaz. Considerando que essa plataforma não possui custo financeiro e não traz riscos a segurança das informações inseridas. Dessa forma, nós iremos continuar com o uso da ferramenta e fazendo as devidas atualizações.
Aprimorar a comunicação interna e externa	Proporcionar transparência na comunicação da DISGP com os servidores	(nº informativos encaminhados aos servidores e/ou publicados/nº de processos revisados) X 100	20% (2020); 40% (2021); 60% (2022); 80% (2023); 80% (2023)	Integralmente Realizado	
Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Promover mecanismos/meios alternativos de capacitação dos servidores com base nas necessidades institucionais.	nº de modalidades de capacitação adotadas no Ifac	Em definição	Integralmente Realizado	
Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Ampliar a participação dos servidores em ações voltadas à melhoria da saúde e qualidade de vida no trabalho	(nº de servidores que participam em ações de promoção/ nº total de servidores do ifac) x 100	20% (2020);25% (2021); 27% (2022); 30% (2023); 32% (2023 )	Integralmente Realizado	

## Resultados dos painéis de Contribuição

PAINEL - DIRETORIA SISTÊMICA DE GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

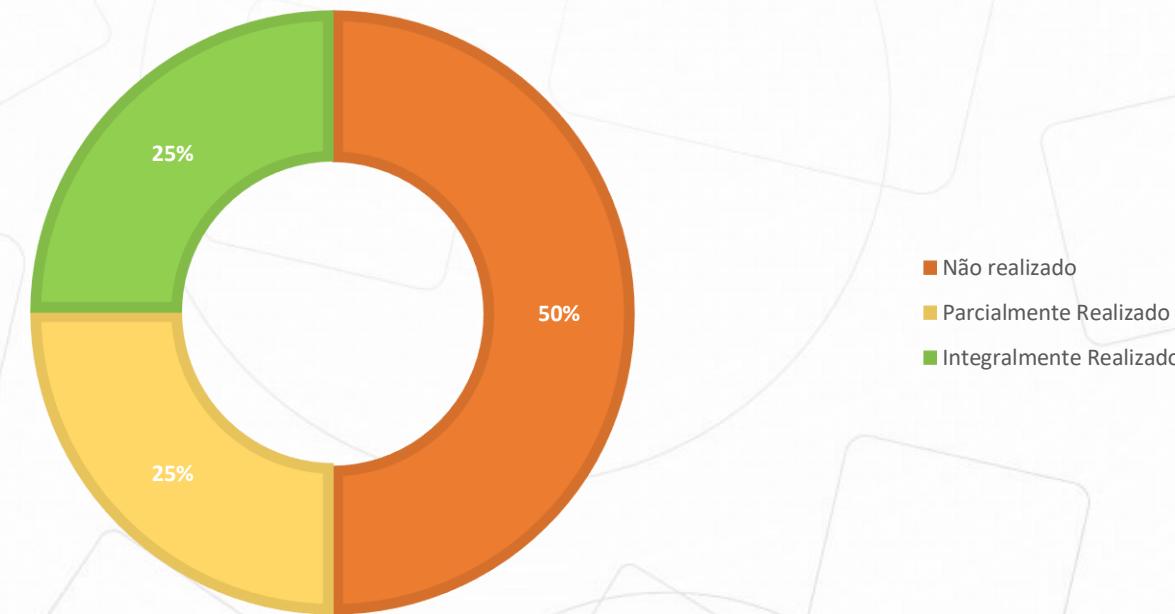


OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	META %	OBSERVAÇÕES
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Melhorar o atendimento dos chamados técnicos	Índice de respostas dos atendimentos: (nº de atendimentos respondidos pelo usuário / nº total de chamados fechados) x 100	2020 (40%), 2021 (55%), 2022 (65%), 2023 (70%), 2024 (70%)	Integralmente Realizado	47,52	
		Índice de satisfação dos atendimentos: (nº de atendimentos satisfatórios / nº total de chamados atendidos x 100	2020 (70%), 2021 (75%), 2022 (80%), 2023 (85%), 2024 (85 %)	Não Realizado	36,64	A taxa de aceitação teve uma grande redução. Que vai ser analisada individualmente, para avaliar como melhorar este resultado.
	Fortalecer o uso de boas práticas de governança e gestão de tecnologia da informação	Índice de promoção das ações de governança e gestão de tecnologia da informação. ((quantidade de promoção das ações de governança e gestão de tecnologia da informação do ano corrente / quantidade de promoção das ações de governança e gestão de tecnologia da informação do ano anterior) - 1) x 100	2020 (25%), 2021 (25%), 2022 (25%), 2023 (25%), 2024 (25%)	Não Realizado	-18,18	No ano de 2022, muitas ações foram apenas internas. Sendo que maior parte refere-se a cursos e devidos as cortes, optou-se por realizar em 2023 o 1º Workshop de TI. Além disso, todas as informações de governança estão no portal da DSGTI, mas em 2023 pretende-se realizar mais divulgações para atingimento da meta.
		Índice de servidores capacitados na unidade (nº de técnicos de TI que realizaram ao menos 20 horas de cursos em governança e/ou gestão de TI / nº total de técnicos de TI no IFAC) x 100	2020 (25%), 2021 (35%), 2022 (45%), 2023 (60%), 2024 (60%)	Integralmente Realizado	96,88	

Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Implantação de Unidades padronizadas	Definir a padronização da infraestrutura de TI	Índice de unidades padronizadas (nº de unidades padronizadas / nº total de unidades) x 100	2020 (37%), 2021 (75%), 2022 (90%), 2023 (100%)	Não Realizado	28,57	Próximo passo para o ano seguinte (2023) será criar mecanismo documental para estimar e realizar cotações e criar projetos no intuito de conseguir emendas parlamentares ou Termo de Execução Descentralizada junto ao MEC, visando padronizar uma unidade (campi) piloto ao qual seguir como métrica para os demais.
		Fases de implantação do padrão de infraestrutura de TI (Quantidade de fases implantadas nas unidades /quantidade total de fases nas unidades),x100	2020 (12%), 2021 (24%), 2022 (37%), 2023 (50%), 2024 (60%)	Parcialmente Realizado	20		
		Índice de unidades com gerador de energia elétrica (nº de unidades com gerador/nºtotal de unidades) x100	2021 (37%) 2022 (75%) 2023 (90%)	Não Realizado	14,29	Temos atualmente 6 geradores nas unidades, porém apenas na Reitoria o gerador eletrico está em pleno funcionamento no IFAC depois da sua instalação. Desta forma a DSGTI pretende reforçar a necessidade do pleno funcionamento desses equipamentos junto aos campi	
		Índice de unidades com Nobreaks redundantes (nº de unidades com nobreaksredundantes/nº total de unidades) x100	2021 (37%) 2022 (75%) 2023 (90%)	Não Realizado	57,14	Mesmo com processo em aberto, o mesmo teve que ser refeito, conforme orientação do administrativo. Ação esta necessária devido a novas sedes previstas para inaugurar em 2023	

## Resultados dos painéis de Contribuição

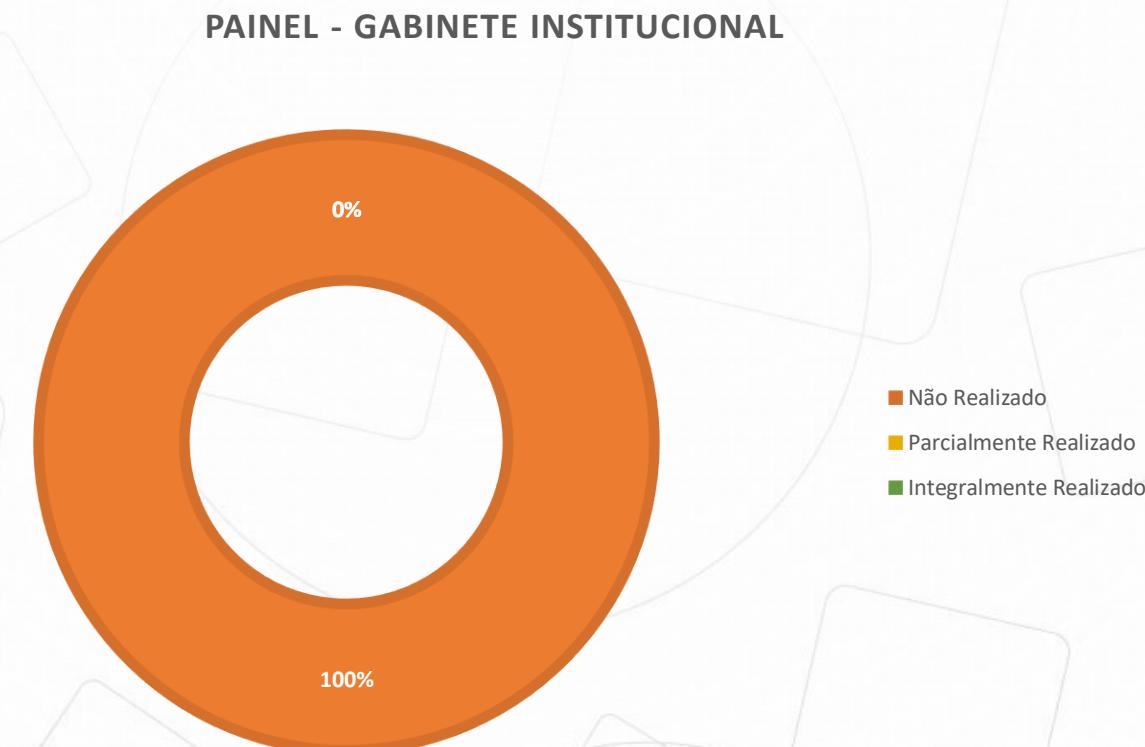
PAINEL - DIRETORIA SISTÊMICA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS



OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	
	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Promover o fortalecimento dos Núcleos do Centro de Estudos de Idiomas nos campi	Número de ações de promoção dos núcleos	5 ações anuais para promover os núcleos	Integralmente Realizado
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Promover a implementação e o fortalecimento de ações voltadas à mobilidade acadêmica.	Número de disciplinas ofertadas em língua estrangeira.	1 até (2024)	Não Realizado	
		Número de editais de mobilidade acadêmica publicados (nacionais e internacionais)	1 por ano	Parcialmente Realizado	
Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Número de de Memorandos de Entendimento (MOU) ou acordos de cooperação firmados com instituições estrangeiras	1	Integralmente Realizado	
	Fortalecer a integração entre as ações de ensino, pesquisa e extensão com instituições estrangeiras parceiras.	Número de eventos para promover a integração do ensino, pesquisa e extensão com a internacionalização	3 (2020); 3 (2021); 4 (2022); 5 (2023); 6 (2024)	Parcialmente Realizado	

Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Racionalizar, aperfeiçoar e dar celeridade aos processos de trabalho na internacionalização.	Índice de simplificação de procedimentos críticos internos $(\text{Número de procedimentos internos críticos simplificados} / \text{Total de procedimentos internos críticos}) \times 100$	25% (2020); 50% (2021); 75% (2022); 100% (2023); 90% (2023); 100% (2024)	Não Realizado
	Atualizar e criar normativos de internacionalização	(Número de normativos atualizados e/ou criados / Total de normativos de internacionalização) X100	25% (2020); 50% (2021); 75% (2022); 90% (2023); 100% (2024)	Não Realizado
Aprimorar a comunicação interna e externa	Implementar a divulgação das ações institucionais no site em outros idiomas	Número de versões do site do Ifac em outro idioma	2 versões até 2023	Não Realizado

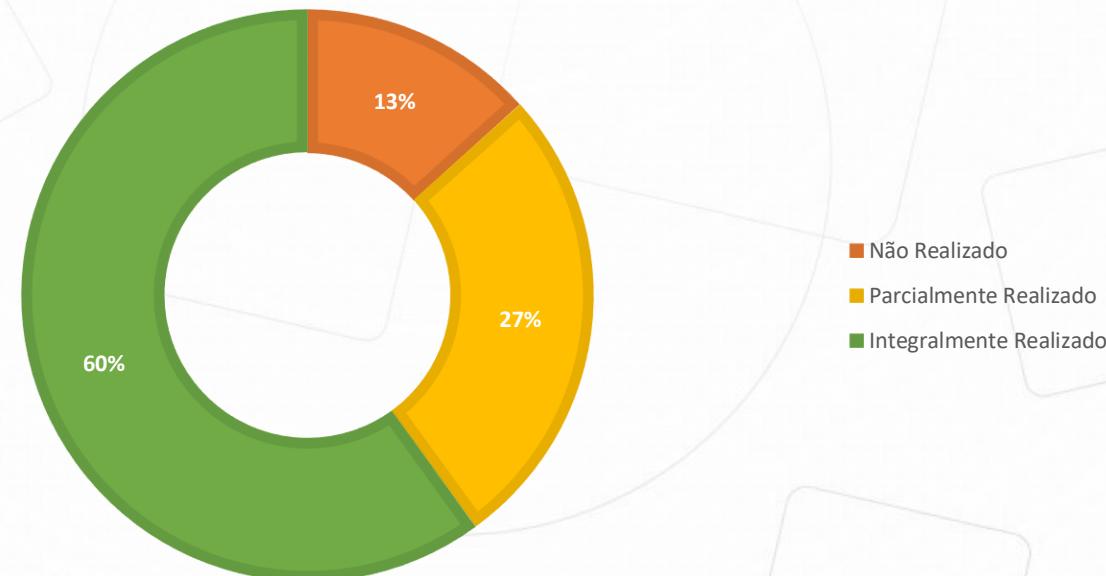
## Resultados dos painéis de Contribuição



OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	a) Definir formalmente e organizar os fluxos de trabalho b) Otimizar os fluxos existentes	Índices de documentos normativos publicados. (Número de documentos publicados / Número de documentos total) x 100	100% dos documentos normativos prioritários publicados. 2021	Não Realizado	Por causa das altas demandas de todos os nossos setores e baixo número de servidores, não conseguimos a publicação dos documentos previstos. Além disso, um deles depende da contribuição da DISGP. Mas conseguimos iniciar a revisão de 3 deles, que falta somente a finalização.

## Resultados dos painéis de Contribuição

PAINEL - PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO



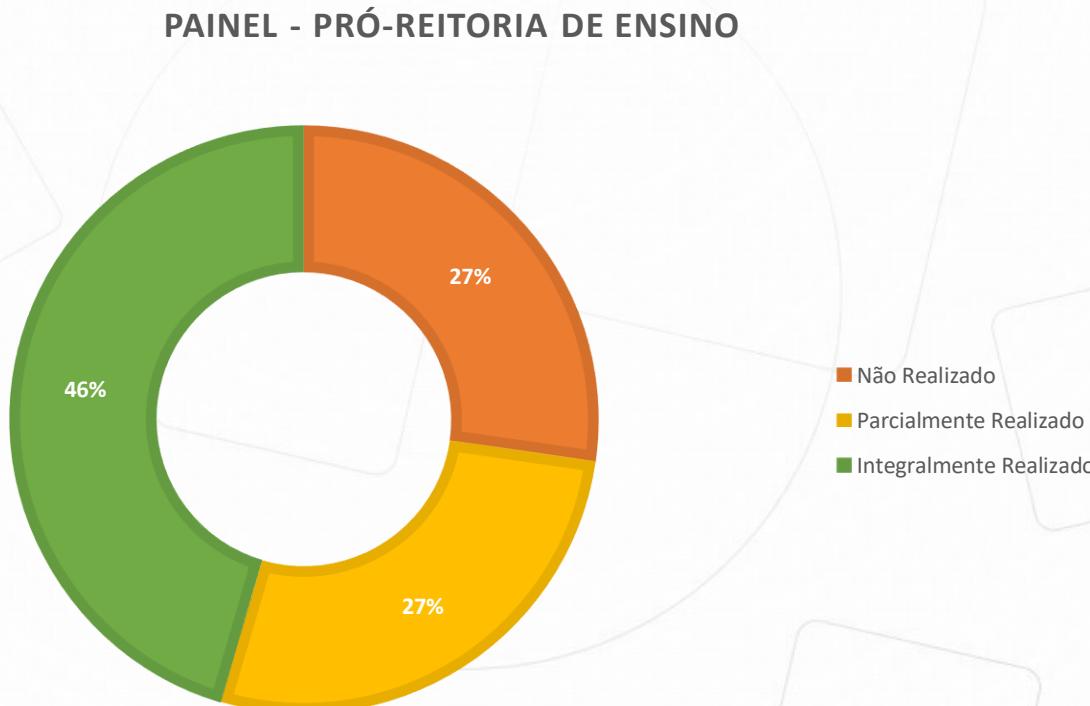
OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Padronizar os processos relacionados à PROAD	nº manuais publicados / nº manuais previstos*	DIRAD: 2020: 4; 2021: 3; 2022: 3; 2023: 1 / DIROI: 2020: 1; 2023: 1 / DIRCF: 2020: 1	Parcialmente Realizado	Com o advento da LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, nova lei de licitações e de diversas normas expedidas pela SEGES/ME, restou prejudicada a confecção dos manuais, que atualmente estão passando por adequações para que se preserve sua eficácia, dado que as diversas alterações trazidas pela lei afetam diretamente conteúdo dos manuais que estavam sendo elaborados,
	Desconcentrar procedimentos de execução orçamentária, financeira e contábil	nº de Campi desconcentrado / nº Campi previstos	CRB e CBS: 2020; CXA: 2020; CSM: 2020; CTA: 2021 e CCS: 2020.	Não Realizado	Decisão dos Diretores dos Campi pela suspensão temporária do processo de Descentralização em função do cenário econômico, da estrutura de pessoal e organizacional de suas Unidades.
	Desconcentrar procedimentos administrativos	nº procedimentos desconcentrados / nº de procedimentos previstos	DIRAD: 2020: 2; 2021: 2; 2022: 2; 2023: 2; 2024: 2.	Integralmente Realizado	A descentralização desses procedimentos trouxe e tem trazido como resultado principal o aprendizado prático para que as equipes da Diraís possam estar assumindo tais atividades quando do processo de descentralização, além de dar mais celeridade no processo de execução orçamentária e financeira do Instituto. Outro ponto positivo a ser destacado é a diminuição gradativa da sobrecarga de atividades até então existente na Diretoria de Contabilidade e Finanças, que conta com um quadro de pessoal insuficiente para executar as demandas da Reitoria e dos seis Campi.
	Padronizar métodos de controle da execução orçamentária , financeira e contábil	nº de métodos padronizados/ nº métodos previstos	DIRCF: 2020: 2; 2021: 2; 2022: 2; 2023: 2; 2024: 2.	Integralmente Realizado	O estabelecimento orientações expedidas e o estabelecimento de prazos contribuiram para a boa execução orçamentária do Instituto no exercício de 2022.
	Aperfeiçoar o planejamento das compras e contratações, com a criação de um calendário anual de compras	Total dos processos realizados/Total dos processos previstos	DIRAD: 2020: 1; 2021: 1; 2022: 1; 2023: 1; 2024: 1.	Integralmente Realizado	O estabelecimento orientações expedidas e o estabelecimento de prazos contribuiram para a boa execução orçamentária do Instituto no exercício de 2022.

Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Disseminar os conhecimentos adquiridos pelo setor através de ações de treinamento	nº de ações realizadas / nº de ações previstas	DIRAD: 2020: 4; 2021: 4; 2022: 4; 2023: 4 / DIROI: 2020: 1; 2021: 1; 2022: 1; 2023: 1; 2024: 1 / DIRCF: 2020: 2; 2021: 2; 2022: 2; 2023: 2.	Integralmente Realizado	As capacitações práticas realizadas, contribuiram para a boa execução orçamentária do Instituto no exercício de 2022 (aproximadamente 99%).
Adequar e consolidar a infraestrutura física	Elaborar o Plano Diretor do IFAC;	Plano Diretor elaborado	2020	Parcialmente Realizado	Não foi possível a realização integral dessa meta em função do seguintes motivos: a) Ausência de um arquiteto no quadro técnico da DIROI para atuação no planejamento da demanda; b) o volume de atividades da Diroi e das demais áreas envolvidas.
Adequar e consolidar a infraestrutura física	Realizar manutenção da infraestrutura física do IFAC ;	nº manutenções realizadas / nº de manutenções previstas	DIROI: 2020: 12; 2021: 12; 2022: 12; 2023: 12; 2024: 12.	Integralmente Realizado	Apesar da Diretoria de Obras vir realizando regularmente manutenções prediais em todas as Unidades do IFAC, existem os seguintes desafios a serem superados: a) Garantir orçamento suficiente para custeio das manutenções prediais nas Unidades do IFAC; b) recompor a força de trabalho da Diroi, considerando a vacância do cargos de Arquiteto e do pedido de Despesa da Diretora, situação que tem ocasionado sobre carga de trabalho e dificuldades no acompanhamento e fiscalização dos serviços manutenção e das obras pela equipe de engenharia do Ifac, principalmente em função da posição geográfica da Unidades do Ifac no Interior do Estado; c) Contratar um Técnico em Edificação ou outro de categoria profissional equivalente para cada Campus, para auxiliar no acompanhamento e execução das atividades de manutenção predial.

Adequar e consolidar a infraestrutura física	Ampliar estruturas físicas do IFAC;	nº de ampliações realizadas / nº de ampliações previstas	DIROI: 2020: 1; 2021: 1; 2022: 1; 2023: 1; 2024: 1.	Integralmente Realizado	Apesar dos resultados terem sido atingidos acima do pactuado, em virtude de aportes orçamentários extras, ainda existem os seguintes desafios a serem superados: a) Elaborar projetos e orçamentos referentes às demandas de infraestrutura do IFAC de forma tempestiva e com base no planejamento e plano de necessidades definidos juntamente com a área requisitante; b) Garantir orçamento para execução das obras de infraestrutura com base nos orçamentos previamente elaborados; c) recompor a força de trabalho da Diroi, considerando a vacância do cargo de Arquiteto e da saída da Engenheira responsável pela Diroi.
	Elaborar o plano de prevenção de incêndio das unidades do IFAC.	Plano de prevenção de incêndio elaborado.	2020	Integralmente Realizado	Apesar de todos os PPCI's terem sido concluídos, existe a necessidade de atualização dos projetos de incêncio e pânico para posteriormente serem feitos os treinamentos necessários com a equipe de servidores de cada local.
	Revisar o plano de prevenção de incêndio nas unidades.	nº de revisões realizadas / nº de revisões previstas.	DIROI: 2020: 1; 2021: 1; 2022: 1; 2023: 1; 2024: 1.	Não Realizado	Em decorrência da atualização da legislação concernente a projetos de combate à incêndio e pânico, a revisão e atualização dos projetos tem demandado um maior esforço da equipe técnica na assimilação e aplicação das novas regulamentações advindas da citada atualização, considerando as novas exigências do Corpo de Bombeiros. O quadro reduzido de profissionais lotados na DIROI e as demandas crescentes da Diretoria foram fatores que levaram ao não cumprimento da meta.

Adequar e consolidar a infraestrutura física	Implantar ações efetivas para redução do consumo de energia elétrica;	nº de trocas de lâmpadas LED realizadas / nº de trocadas de lâmpadas LED previstas.	DIROI: 2020: 200; 2021: 200; 2022: 200; 2023: 200; 2024: 200.	Integralmente Realizado	Apesar da meta ter sido atingida, ainda existem os seguintes desafios a serem superados: a) Realizar campanhas educativas para redução e o uso consciente de energia; b) Montar equipes em todas as Unidades do IFAC para realizarem ações/atividades visando a redução e o uso consciente de energia;
	Elaborar estudo e dimensionamento para implantação de Usinas Fotovoltaicas nas Unidades do IFAC	Estudo Elaborado	DIROI: 2020	Integralmente Realizado	Finalizado em 2020
	Avaliação da acessibilidade nas unidades	nº de avaliações realizadas / nº de avaliações previstas .	DIROI: 2020: 2; 2021: 2; 2022: 2; 2023: 2; 2024: 2.	Parcialmente Realizado	A ausência de um arquiteto no quadro técnico da Diretoria de Obras e Infraestrutura causou dificuldade no mapeamento e proposições de adequações, sendo necessária a colaboração de profissionais de outros órgãos em forma de parceria, bem como servidores não ligados diretamente à área técnica, como docentes dos campi.
	Avaliar as condições de trabalho, segurança, acesso e permanência	Avaliação realizada	DIROI: 2020: 7; 2021: 7; 2022: 7; 2023: 7; 2024: 7.		

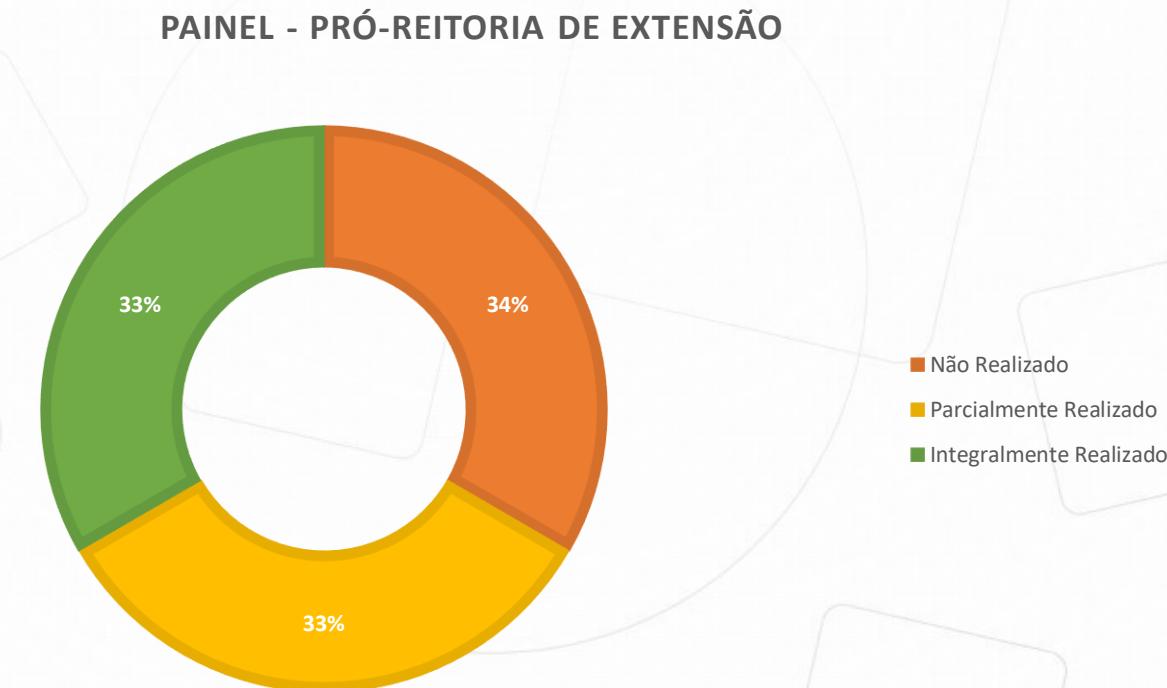
## Resultados dos painéis de Contribuição



OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Capacitar Coordenações Técnico Pedagógicas para atuar na formação continuada de professores, contribuindo na ressignificação de algumas práticas pedagógicas	(COTEPs capacitadas /COTEPs existentes) x 100	100% (2022)	Integralmente Realizado	
	Capacitar os NDEs de cursos de graduação e técnicos para acompanhar e avaliar o desenvolvimento do Projeto Pedagógico do Curso, zelando pela sua integral execução;	(NDEs graduação capacitados / NDEs graduação existentes) x 100	35% em 2020; 80 % em 2021; 100% em 2021.	Integralmente Realizado	A capacitação dos NDE's dos Cursos de Graduação foi realizada em três etapas, sendo duas virtuais e 1 presencial (oficinas de reformulação dos PPC's).
		(NDEs eixo tecnológico capacitados / NDEs eixo tecnológico existentes) x 100	50% em 2020; 50 % em 2021.	Não Realizado	Foi priorizada a formação dos membros do NDE dos cursos superiores, considerando a exigência legal de alterações no PPC.
	Elaborar o plano de acompanhamento e monitoramento da eficiência acadêmica	(Plano de ação aprovado / plano de ação planejado) x 100	100% em 2020	Parcialmente Realizado	A coleta dos dados foi realizada no segundo semestre de 2022, assim, a estimativa é que em 2023 os dados sejam consolidados e validados, a fim de que possam subsidiar a elaboração das ações estratégicas do plano.
	Capacitar os Conselhos e Classes para a avaliação do rendimento escolar e aplicação da Progressão Parcial	(Nº de Conselhos de classes de integrados capacitados / Total de Conselhos de classe de integrados) x 100	12% em 2020; 56% em 2021; 100% em 2022).	Não Realizado	As ações de capacitações foram priorizadas para a necessidade de reorganização do ensino para o retorno das atividades presenciais.
	Elaborar o plano de acompanhamento e monitoramento de retenção do fluxo escolar	(Plano de ação aprovado / plano de ação planejado) x 100	Um plano de ação aprovado até 2020	Parcialmente Realizado	A coleta dos dados foi realizada no segundo semestre de 2022, assim, a estimativa é que em 2023 os dados sejam consolidados e validados, a fim de que possam subsidiar a elaboração das ações estratégicas do plano.
	Construir plano de redução da evasão nos cursos do IFAC	(Plano de ação aprovado / plano de ação planejado) x 100	Um plano de ação aprovado até 2020	Parcialmente Realizado	A coleta dos dados foi realizada no segundo semestre de 2022, assim, a estimativa é que em 2023 os dados sejam consolidados e validados, a fim de que possam subsidiar a elaboração das ações estratégicas do plano.
	Definir peso para as áreas nos processos seletivo dos cursos de graduação.	(Nº de cursos de graduação com pesos definidos / nº de cursos de graduação IFAC) x 100	100% (2020)	Não Realizado	A ação está na agenda de 2023, para serem estudadas as condições para sua implementação.

Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Capacitar os professores do Ifac para atuar na modalidade de educação a distância.	(Nº de Professores capacitados para a modalidade EaD / Total de Professores do IFAC) x 100	10% em 2020; 20% em 2021; 20% em 2022; 20% em 2023; 20% em 2024	Integralmente Realizado	
	Consolidar oferta por meio Centro de Referência em Educação a Distância e Formação Continuada	1. (Quantidade de matrícula / quantidade de vagas ofertadas) x 100 2. Média aritmética da pontuação obtida para os seguintes critérios: - Critério 1: Criação do Centro de Referência para EAD (documentação + pessoas + espaço físico) - Critério 2: Elaboração da política de EAD - Critério 3: Definição dos modelos e metodologias a serem ofertadas  Nota 0: Não existe Nota 1: Existe, mas de forma insuficiente Nota 3: Existe, em funcionamento suficiente	1. 75% 2. 9,00 pontos a partir de 2020	Integralmente Realizado  Integralmente Realizado	

## Resultados dos painéis de Contribuição

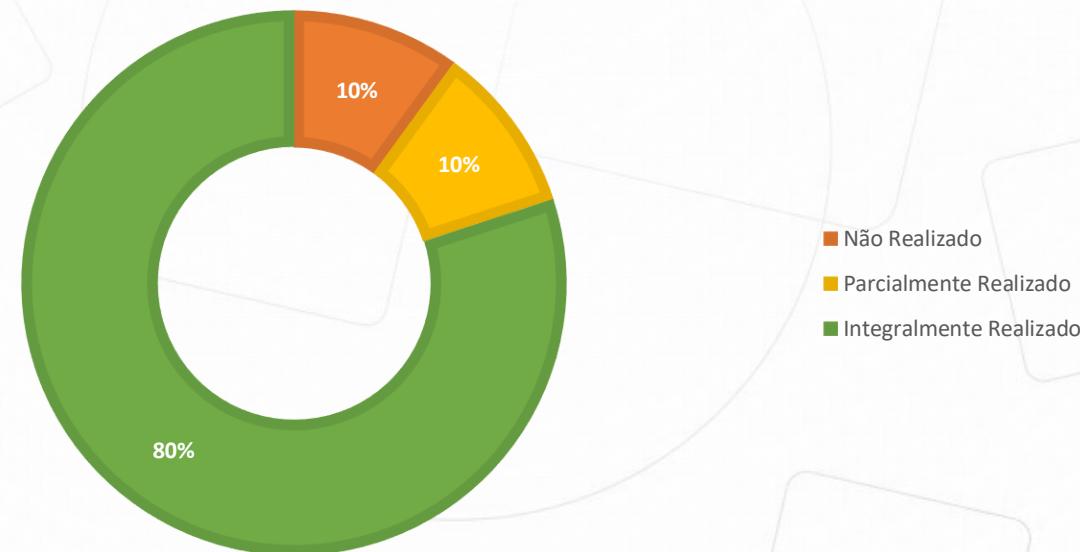


OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Fomentar ações de extensão com ênfase na formação cidadã (obs: atende também o obj estratégico "Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão")	(quantidade de atividades de extensão com recurso financeiro finalizadas/ quantidade de atividades de extensão ofertadas com recurso) x 100 Obs.: indicador será calculado em julho, referente a ações do julho do ano anterior a junho do ano corrente	70% (2020.2); 80% (2021.2); 90% (2022.2); 95% (2023.2); 96% (2023.2)	Parcialmente Realizado	As 66 ações de extensão com recurso interno serão finalizadas em 2023.1.
		(quantidade de atividades de extensão sem recurso financeiro finalizadas / quantidade de atividades de extensão submetidas sem recurso financeiro) x 100	70% (2020); 80% (2021); 90% (2022); 95% (2023); 96% (2023.2 )	Parcialmente Realizado	Conforme cronograma do edital, a prestação de contas é até 31/01/2023. Logo o número de atividades de extensão sem recurso finalizadas ficou baixo.
		recursos remanescentes das atividades de extensão utilizados em oferta de bolsas / total de recurso remanescentes das atividades de extensão) x 100	90% (2020); 90% (2021); 90% (2022); 90% (2023); 90% (2023)	Não Realizado	A Proex não teve recursos remanescentes.
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Reformular a política de egresso	nº de reformulações da política	1 até 2023	Não Realizado	Após a conclusão da meta em 2023, o indicador deve se manter em 100%, sendo necessário a retirada do indicador a partir de 2024.

Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Buscar novas parcerias para o desenvolvimento dos projetos das atividades de extensão	nº de parcerias de extensão vigentes no ano	2 (2020); 2 (2021); 2(2022); 2 (2023); 2 (2023 )	Integralmente Realizado	Processo nº 23244.003711/2021-10 - Termo de Cooperação IFAC/SEE-AC Academia do Futebol do IFAC, Processo nº 23244.006367/2021-11- Termo de Cooperação IFAC/SEE-AC Qualifica Mais Progredir, Processo nº 23244.001746/2021-14 - Termo de Cooperação IFAC/TJAC e a Papai Noel dos Correios processo nº 23244.003590/2021-06.
Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.	Ampliar o alcance das ações de extensão na comunidade externa.	(nº de público participante externo / nº de público participante total) x 100	50%(2020); 55%(2021); 60% (2022); 65% (2023); 67% (2023 )	Integralmente Realizado	No ano de 2022, as ações de destaque com número maior de atendimento são: Feira de ciências itinerantes nos campi do IFAC, Debate sobre a sexualidade na adolescência: riscos e sentidos, um caminho para o entendimento, essas duas ações potencializaram o maior atendimento em suas participações no Viver Ciência. Outras ações de destaque são: Semana Interna De Prevenção de Acidentes de Trabalho Do Ifac –SIPAT, Jornal Escolar, Olimpíada Brasileira de Robótica – OBR, Mostra Brasileira de Foguetes (MOBFOG), Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica (OBA), Planetário Itinerante Campus Rio Branco, Feira de Tecnologia da Informação do IFAC/Campus Sena Madureira, Semana do Meio Ambiente, Simpósio de metodologias ativas na educação profissional e tecnológica – SimdaEPT, Olimpíada Brasileira de Física das Escolas Públicas (OBFEP).

## Resultados dos painéis de Contribuição

PAINEL - PRÓ-REITORIA DE INOVAÇÃO PESQUISA E PÓS  
GRADUAÇÃO



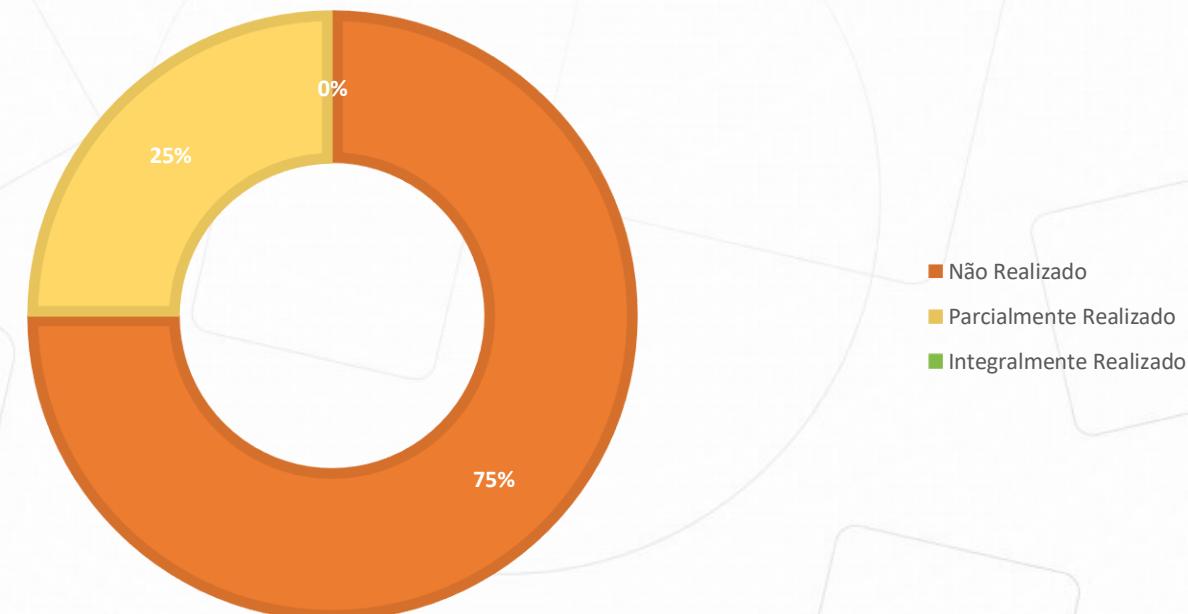
OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Promover a inserção de discentes de nível médio e superior em projetos de pesquisa e inovação.	(nº de alunos em projetos de pesquisa e inovação/nº de projetos de pesquisa e inovação institucionalizados) x 100	70% (2020); 75% (2021); 80% (2022); 85% (2023); 85% (2024)	Integralmente Realizado	Em 2023 a PROINP lançou edital de fluxo contínuo e de fomento visando ampliar ainda mais no número de alunos em projetos de pesquisa..
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Promover ações de empreendedorismo e inovação nos campi.	nº de participantes (alunos, servidores e comunidade em geral) em ações de empreendedorismo e inovação nos campi	100 (2020); 200(2021); 250 (2022);300 (2023); 350(2024)	Integralmente Realizado	A meta foi alcançada com louvor, gracias ao empenho de toda a equipe.
Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Simplificar e otimizar os processos administrativos referente ao pagamento de bolsas e financiamento de projetos	Nº de fundações de apoio credenciadas	1 (2020); 2 (2021); 3(2022); 3 (2023); 3(2024)	Não Realizado	A renovação do credenciamento das fundações, dependerá da equipe Prodin.

Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica	Nº de projetos de pesquisa institucionalizado.	30 (2020); 35 (2021); 40 (2022); 45 (2023); 50 (2024)	Integralmente Realizado	Ao longo do ano de 2023 foram institucionalizados um total de 113 projetos de pesquisa na Proinp/DIPP via Coordenação de Programas de Pesquisa e Coordenação de Pós-graduação. 60 projetos de pesquisa foram institucionalizados na COPP, sendo 10 projetos de pesquisa vinculados ao Edital 01/2023 – FLUXO CONTÍNUO PARA INSTITUCIONALIZAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA; 26 projetos foram institucionalizados por meio do Edital 04/2023/PROINP/IFAC - EDITAL INTEGRADO DOS PROGRAMAS INSTITUCIONAIS DE BOLSAS E DE APOIO À PESQUISA DO IFAC 2023-2024, e 24 projetos foram institucionalizados por meio do Edital 08/2023/PROINP/IFAC - PROGRAMAS INSTITUCIONAIS DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO CNPq/IFAC 2023-2024, todos ligados à Coordenação de Programas de Pesquisa. Além disso, 53 projetos de pesquisa vinculados à pós-graduação foram institucionalizados na COPG. Sendo 30 de fluxo contínuo sem vínculo a programas internos de pós-graduação; 20 projetos de pesquisa de fluxo contínuo ligado ao ProfEPT, e 0 ao ProfNit; 03 projetos de pesquisa de fluxo contínuo ligados aos Programas Internos Lato Sensu; 23 projetos de pesquisa de fluxo contínuo de intenção de pesquisa de Pós-Graduação e 08 projetos do edital com fomento à pós-graduação. Destacamos que nestes projetos tivemos a participação de 11 colaboradores internos e 04 colaboradores externos (docentes e técnicos)
Promover a verticalização do ensino	Potencializar programas de pós-graduação	nº de programas de pós-graduação	7 ppg's até 2024	Integralmente Realizado	* A PROINP vem trabalhando para consolidar a pós-graduação no IFAC. Em 2022 aprovou o mestrado PROFNIT que será oferecido no campus Rio Branco. ** Em 2023 a proinp tem como principal meta, estruturar o Mestrado Profissional Profnit.

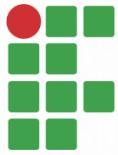
Promover a verticalização do ensino	Potencializar programas de pós-graduação	nº de programas de pós-graduação	7 ppg's até 2024	Integralmente Realizado	* A PROINP vem trabalhando para consolidar a pós-graduação no IFAC. Em 2022 aprovou o mestrado PROFNIT que será oferecido no campus Rio Branco. ** Em 2023 a proinp tem como principal meta, estruturar o Mestrado Profissional Profnit.
Padronizar e sistematizar os processos de trabalhos	Padronizar e sistematizar os processos de trabalhos da PROINP	Aquisição e implementação de sistemas de pesquisa para gerenciamento dos processos administrativos relacionados à pesquisa e produção científica.	Meta 1: Adquirir o sistema (2021); Meta 2: implantar o sistema em todos os campi (2022); Meta 3: Capacitar os operadores do sistema: 70% (2023); 100% (2024).	Parcialmente Realizado	Acredita-se que com a consolidação do SUAP, do integra portal de inovação, e do repositório institucional lançado pelo Ifac, em 2024 teremos esses sistemas em pleno funcionamento.
Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Fortalecer eventos de divulgação científica	Nº de eventos científicos realizados	10 (2020); 12 (2021); 15 (2022); 20 (2023); 20 (2024);	Integralmente Realizado	O VIII CONC&T 2023 foi realizado de forma presencial durante os dias 24 a 26 de novembro de 2023.
	Fortalecer os grupos de pesquisa do IFAC	Nº ações voltadas para grupos de pesquisa	1 (2021); 2 (2022); 3 (2023); 3 (2024);	Integralmente Realizado	Foram realizadas 03 ações de consolidação dos grupos de pesquisa do Ifac
Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Fomentar a criação e consolidação de ambiente de inovação em parcerias e cooperações interinstitucionais	nº de parcerias fomentadas	1 (2021); 2 (2022); 3 (2023); 3 (2024);	Integralmente Realizado	As parcerias estabelecidas em 2023, foram fundamentais para o desenvolvimento de recursos que alavancaram a inovação na Instituição. As ações serão também desenvolvidas no ano de 2024.
Potencializar a execução de projetos voltados à pesquisa aplicada, à inovação e às questões locais e regionais	Ampliar os recursos destinados à pesquisa aplicada	(total de recursos destinados à pesquisa aplicada / total de recursos destinados à PROINP) x 100	25% (2020); 30% (2021); 35% (2022); 40% (2023); 45% (2024)	Integralmente Realizado	148,75% da meta atingida (objetivo 40% do total de recursos destinado à Proinp ser utilizado em pesquisa aplicada. Foi disponibilizado para a Proinp 200.000,00. Deste montante, 119.000,00 foi utilizado em edital de fomento para projetos de pesquisa aplicada. 59,5% dos recursos disponibilizados à Proinp foram utilizados em pesquisa aplicada)

## Resultados dos painéis de Contribuição

PAINEL - PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADOS ALCANÇADOS	OBSERVAÇÕES
Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Potencializar e otimizar as parcerias institucionais	Índice de eficácia das parcerias: (Somatório do número de Termos de Cooperação, Acordos de Cooperação Técnica, Convênios ou Parcerias estabelecidas pelo IFAC com produtos ou serviços concretizados ou em andamento / Somatório do número de Termos de Cooperação, Acordos de Cooperação Técnica, Convênios ou Parcerias em vigor no IFAC) x 100	60% (2020); 70% (2021); 80% (2022%); 90% (2023); 100% (2024)	Não Realizado	Dificuldade de obter retorno dos coordenadores dos projetos
Integrar as ações de gestão estratégica	Integrar as ações de gestão estratégica	10.1, 10.2 e 10.3 Objetivo Estratégico - Mapa Estratégico	-	Parcialmente Realizado	Indicador está em revisão
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Padronizar os processos da PRODIN.	Número de processos padronizados na PRODIN / número de processos identificados*100	50% (2020); 100% (2021)	Não realizado	Em razão das alterações das atividades decorrentes da pandemia, não foi possível atingir a meta.
Assegurar recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução estratégica	Fomentar a captação de recursos extra orçamentários	Percentual de recursos extra orçamentários (emenda, TED, convênios) captados / orçamento discricionário aprovado na LOA *100	10%	Não realizado	Devido o cenário pandêmico, no qual afetou o cenário econômico, houve dificuldades com relação a captação de recursos extraorçamentários.



## Elaboração e consolidação:

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PRODIN