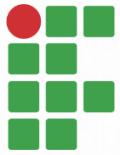


# RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO 2021

**PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL  
2020 - 2024**



## Elaboração e consolidação:

**Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PRODIN**



Dez/2022



INSTITUTO  
FEDERAL  
Acre

Pró-Reitoria de Planejamento  
e Desenvolvimento Institucional

# Resultados dos painéis de Contribuição

## Campus

Campus Sena Madureira	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Promover a integração entre arte, cultura e esporte embasados em preceitos éticos, científicos e tecnológicos na formação do cidadão.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Pelo menos um evento anual científico e tecnológico realizado que conte com as dimensões da arte, cultura, e esporte no Campus Sena Madureira a partir de 2020	Não realizada.	A meta não foi cumprida, pois as características da meta eram de todo aplicado de forma presencial, e que a questão da pandemia acabou por suspender as atividades.
	Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Fortalecer didaticamente a cultura do empreendedorismo nas diversas disciplinas ministradas nos cursos do Campus Sena Madureira.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Realização de evento sobre empreendedorismo, envolvendo empreendedores locais e servidores do campus com o propósito de estimular o ensino empreendedor.	Não realizada.	A meta não foi cumprida, pois as características da meta eram de todo aplicado de forma presencial, e que a questão da pandemia acabou por suspender as atividades.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Campus Sena Madureira	Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Pelo menos um evento anual científico e tecnológico realizado que conte com as dimensões da arte, cultura, e esporte no Campus Sena Madureira a partir de 2020 ;	Não realizada.	A meta não foi cumprida, pois as características da meta eram de todo aplicado de forma presencial, e que a questão da pandemia acabou por suspender as atividades.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Compêndio dos resultados de projetos de ensino, pesquisa e extensão do Campus Sena Madureira (atualizado anualmente) a partir de 2021;	Realizada integralmente.	Em 2021 foram institucionalizados 12 projetos de pesquisa, 10 de extensão e 05 de pós-graduação
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Produção de um programa de rádio piloto voltado para divulgação de ações do IFAC em 2021 .	Não realizada.	Devido a suspensão das aulas presenciais outros meios de comunicação foram estabelecidos como prioridade, a exemplo de instrumentos de mídias mais interativas para o período.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância no Campus Sena Madureira	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	<p>ENTREGA: Seminário anual de educação inclusiva a partir de 2021.</p> <p>ENTREGA: Ofertar pelo menos um curso FIC na modalidade EAD, em uma área de ensino ofertada em um dos eixos do campus a partir de 2021, a partir de 2021.</p> <p>ENTREGA: Instituir grupo interdisciplinar para discussão sobre acessibilidade (participação e representatividade). ENTREGA de relatório com as conclusões e propostas. 2023.</p>	<p><b>Não realizada.</b></p> <p><b>Não realizada.</b></p> <p>-</p>	<p>A meta não foi cumprida, pois as características da meta eram de todo aplicado de forma presencial, e que a questão da pandemia acabou por suspender as atividades.</p> <p>Não pode ser realizado devido a concentração de esforços direcionados às ações de ensino regular.</p> <p>Entrega prevista para 2023.</p>
Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	o Ampliar relacionamento existente com instituições parceiras e com o mercado por meio de parcerias e acordos de cooperação.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	<p>ENTREGA: Plano de trabalho anual para Termo de Cooperação entre IFAC e Instituições Parceiras - a partir de 2020 ;</p>	<p><b>Realizada integralmente.</b></p>	<p>Foram realizados termos de cooperação com o SENAR, MAPA, Secretaria Municipal de Cultura e estabelecimentos comerciais locais.</p>
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	<p>ENTREGA: Plano de trabalho para realização de chamada pública com empresas para análises laboratoriais de alimentos - 2021</p>	<p><b>Não realizada.</b></p>	<p>A meta não foi cumprida, pois as características da meta eram de todo aplicado de forma presencial, e que a questão da pandemia acabou por suspender as atividades.</p>

CAMPUS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
	1	2	3	4	5	6
Campus Sena Madureira	Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.	Fortalecer as ações de extensão por meio de oferta regular de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC).	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Plano de oferta de cursos FIC. 2020	<b>Não realizada.</b>	Não pode ser realizado devido a concentração de esforços direcionados às ações de ensino regular
	Fortalecer a identidade institucional	Fortalecer a imagem do IFAC na área de abrangência do Campus Sena Madureira.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Participação em pelo menos três eventos anuais na comunidade que contribuem para o desenvolvimento do município de Sena Madureira com temáticas relacionadas à educação, arte, cultura ou esportes. A partir de 2021.	<b>Não realizada.</b>	Os eventos presenciais não foram realizados devido as orientações do órgãos de saúde
	Adequar e consolidar a infraestrutura física	Adequar a infraestrutura e vias de acesso do campus Sena Madureira.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Plano de necessidades de melhoria da infraestrutura - 2021.	<b>Realizada integralmente.</b>	Houve reforma nos ambientes administrativos e construção de um bloco de salas de aula e de um depósito.

<b>Campus Sena Madureira</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS</b>
	Assegurar recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução estratégica	Apoiar a elaboração de projetos para assegurar recursos extraorçamentários.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Constituição de uma equipe voltada a elaboração de projetos para assegurar recursos extraorçamentários. 2022	<b>Não realizada.</b>	Não pode ser realizado devido a concentração de esforços direcionados às ações de ensino.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Campus Xapuri	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Implantação de um polo EAD no município de Brasiléia – até 2023;	Realizada integralmente.	Foi feito acordo de cooperação para oferta de química na escola Belo Povir. Estamos na fase de elaboração do processo seletivo. Acordo de cooperação com a Escola Luiz Gonzaga para disponibilidade de espaço para oferta de agronomia. Acordado a oferta do primeiro concomitante em alimentos na escola Luiz Gonzaga com PPC unificado. Todo o alinhamento foi feito com as partes, Reitoria, prefeitura e secretaria de educação do estado.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Relatório concluído de um estudo de viabilidade para implantação de um Campus Avançado na cidade de Brasileia/Epitaciolândia – até 2023;	Realizada integralmente.	O Estudo foi feito e visto que o que pode ser realizado será um centro de referência na cidade de Epitaciolândia. Considerando que a implantação de um campus avançado perpassa a discricionariedade do campus e até mesmo da reitoria. Os estudos direcionaram a criação de um centro de referência. Todos os documentos já foram enviados para a solidificação da meta.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Uma ação sobre internacionalização realizada (anual);	Realizada integralmente.	Mesa redonda: Diálogos na Fronteira Brasil- Peru: Experiências Institucionais em Tempos de Pandemia.(IFAC e Unamad). Palestra : IFAC-CXA estabelecendo conexões: Universidade Simón Bolívar (Unisimón) - Colômbia.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Campus Xapuri	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Uma ação para uma comunidade da região com a temática direcionada para a promoção do desenvolvimento dos elos da cadeia produtiva local realizada (anual);	Não realizada.	<p>Em virtude da pandemia e das recomendações de isolamento social e dos protocolos de sanitização a meta não foi cumprida, por se tratar de uma ação que envolve os agricultores. (a ação ficou para 2022).</p> <p>Foi montada a ordem de serviço N° 03 CXA, de 25 de Março de 2021. Será retificado a portaria e feita a solicitação para a realização no ano de 2022.</p>
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Ação cultural (minicursos, oficinas e palestras) direcionada para a comunidade realizada - (anual).	<p><b>Realizada parcialmente:</b> Diante das recomendações de isolamento social, evitar aglomerações e os protocolos de segurança vigentes, ainda em virtude da pandemia, a entrega foi realizada parcialmente. Mesmo a atividade de realização do VI SACI, programa para o encerramento do ano letivo de 2021, não foi executada devido as restrições que ocorreram no período para o qual o evento foi programado. Sendo este, reprogramado para a primeira semana de atividade presencial já no período letivo de 2022.</p> <p>Foram realizadas apresentações culturais (música, declamação de poesia e contação de histórias) nos encontros pedagógicos e no encerramento dos projetos de extensão Passeio Literário e Memorial Cultural, que foram transmitidos via plataforma digital.</p>	<p>Destaca-se a relevância das ações realizadas como alternativa para oferecer um espaço de interação entre os servidores, estudantes e comunidade, mesmo que de forma virtual, de modo a oportunizar uma oferta de qualidade, o compartilhamento de experiências e o modo salutar que o GT, o Campus Xapuri, o IFAC como um todo tem encontrado diante das limitações impostas pela pandemia.</p>

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Fortalecer ações que estimulem a formação empreendedora dos estudantes do Campus Xapuri.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Definição da equipe de assessoria da Incubadora do campus (portaria publicada) – 2020;	<b>Realizada integralmente:</b> Designação de nova coordenação da Incubac; Equipe de assessoramento da Incubac publicada na Ordem de Serviço nº 05 CXA, de 25 de março de 2021.	Necessidade de reorganização da equipe e alteração da Ordem de Serviço nº 05 CXA, de 25 de março de 2021.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Estrutura física da Incubadora do Campus entregue – 2021;	<b>Realizada parcialmente:</b> Posto entregue e inaugurado	Faz-se necessário colocar o posto de vendas do Campus Xapuri para funcionar, visto que o mesmo já foi entregue. Porém, precisa-se de aporte financeiro para construção de sede mais ampla para a Incubac Xapuri.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Um edital de incubação publicado – até 2021;	<b>Não realizada</b>	Realizações de reuniões com a Incubac de Rio Branco mediado pela coordenação da Incubac Xapuri a fim de possibilitar atingir essa meta. Mesmo depois das discussões, a publicação de um edital de incubação não avançou. A pandemia contribuiu significativamente para o não avanço desse edital

<b>Campus Xapuri</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR – 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS</b>
	Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Fortalecer ações que estimulem a formação empreendedora dos estudantes do Campus Xapuri.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Um Projeto Integrador para mapeamento de possíveis parceiros, por segmento, visando identificar oportunidades de negócios concluído; (anual a partir de 2021)	<b>Realizada parcialmente:</b> As articulações continuam ocorrendo, inclusive com reuniões constantes da coordenação da Incubac Xapuri com empresas do alto Acre	Ainda se faz necessário a formação de grupo para a elaboração e execução do projeto integrador.
	Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Promover ações de pesquisa e inovação que fortaleçam o desenvolvimento socioeconômico das comunidades do Alto Acre.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Um Projeto de Pesquisa/Extensão para identificação das potencialidades turísticas do Alto Acre concluído – 2022;	<b>Realizada parcialmente:</b> 1. GT Membro da Rede de Qualificação da Rota Turística Rio Branco/Xapuri – Acre; 2. Organização e participação no curso “Caminhos para a sustentabilidade na gestão de espaços turísticos”; 3. Dia do Hoteleiro (Participação a convite da Federação do Comércio – FECOMÉRCIO/AC para o evento em alusão ao dia do Hoteleiro com feira, rodada de negócios e palestra); 4. CONC&T - Articulação e participação na mesa redonda “A internacionalização e o turismo de fronteira: o fortalecimento da cadeia produtiva turística transfronteiriça”; 5. PROGRAMA INOVA AMAZÔNIA - Tivemos os dois projetos aprovados, um para o Acre e outro para Rondônia, respectivamente: Passeio Turístico Virtual – “Virtual Travel Tour Acre”; “Cenários e sentidos – a renovação do turismo a partir de alternativas tecnológicas de promoção e consumo”; 6. Criação do Grupo de Pesquisa Observatório do Turismo junto ao CNPQ; 7. Levantamento de material bibliográfico a respeito das ações de turismo no Alto Acre - documentos que subsidiaram as discussões teóricas e diretrizes anteriormente traçadas para o desenvolvimento do turismo na região pesquisada.	Para 2022, focamos na conclusão do projeto de 2022 e, como ações principais temos: Retificação da Ordem de Serviço, excluindo, a professora Francileide Lopes, conforme solicitado por ela; Renovação da Ordem de Serviço por mais um ano, possibilando-nos margem temporal para finalização do trabalho de pesquisa; Institucionalização do projeto de pesquisa, agora já vinculado ao nosso GP Observatório do Turismo; Retomada do Termo de Cooperação Técnica do IFAC com a Secretaria do Estado de Turismo e Empreendedorismo do Acre; Análise qualitativa dos atrativos turísticos presentes no Alto Acre; Diagnóstico da potencialidade turística existente na região do Alto Acre; Elaboração do projeto final “Identificação das Potencialidades Turísticas do Alto Acre – 2022”.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR – 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Promover ações de pesquisa e inovação que fortaleçam o desenvolvimento socioeconômico das comunidades do Alto Acre.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Um evento bienal de mostra científica e tecnológica do Campus Xapuri realizado— (bienal: 2022 – 2024); 1 (2022). 1 (2024).	<b>Realizada integralmente:</b> 1- Articulação da COPIE com Coordenações do IFAC/CXA e PROINP; 2- Institucionalização de Projeto de Extensão contemplando a atividade de dois Grupos de Trabalho do PDI (Ordem de serviço Nº 08 CXA, de 25 de março de 2021 - Grupo de Trabalho - Organização de um evento de mostra científica e tecnológica do Campus Xapuri realizado, de caráter bienal (2021 e 2023) e organização de atividade de extensão para entregar os resultados da pesquisa do Campus à comunidade, de caráter anual - 2021 a 2024; Ordem de serviço Nº 10 CXA, de 28 de junho de 2021 - Grupo de Trabalho - Organização de uma Ação sobre Internacionalização, de caráter anual), que está pensando no evento; 3- Mostra científica realizada de maneira remota e integrada a com a programação da I Semana Integrada de Inovação, Ensino, Pesquisa e Extensão - SIIEPE/CXA (projeto de extensão, protocolo SEI: 23842.005195/2021-19) que ocorreu de 27 a 30 de setembro de 2021	1- Na mostra científica houve submissão de resumos e apresentação dos trabalhos destaque, os resumos foram publicados nos anais do CONC&T ( <a href="https://drive.google.com/file/d/1yy5BY9KOcV32kYcne5IHRI_DdeyxNGYOy/view">https://drive.google.com/file/d/1yy5BY9KOcV32kYcne5IHRI_DdeyxNGYOy/view</a> ); 2- recomenda-se que nos próximos eventos a duração (em dias) dos mesmos seja menor.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Um evento “IFAC mostra o que faz” – anual realizado - a partir de 2020. 1 (2020). 1 (2021). 1 (2022). 1 (2023). 1 (2024).	<b>Realizada parcialmente:</b> 1. Considerado a realização da bienal de mostra científica e tecnológica do Campus Xapuri realizado— em 2021. Tendo as amostras o evento ficou para 2022.	A mostra científica foi realizada tendo o mesmo conteúdo do IFAC mostra o que faz

CAMPUS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Difundir os resultados das atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas pelo Campus Xapuri.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Publicação de documento interno que normatize a identidade de pesquisa do campus – 2021;	<b>Realizada parcialmente:</b> Levantamento a nível de IFAC, sobre critérios, observações técnicas e formatação que devem estar presentes no documento.	Não foi possível a realização das atividades até o presente momento.
Campus Xapuri				ENTREGA: Atividades de extensão para entregar os resultados das pesquisas do campus à comunidade realizadas. (uma por ano a partir de 2020). 1 (2020). 1 (2021). 1 (2022). 1 (2023). 1 (2024).	<b>Realizada integralmente:</b> 1- Articulação da COPIE com Coordenações do IFAC/CXA; 2- Institucionalização de Projeto de Extensão contemplando a atividade de dois Grupos de Trabalho do PDI (Ordem de serviço Nº 08 CXA, de 25 de março de 2021 - Grupo de Trabalho - Organização de um evento de mostra científica e tecnológica do Campus Xapuri realizado, de caráter bienal (2021 e 2023) e organização de atividade de extensão para entregar os resultados da pesquisa do Campus à comunidade, de caráter anual - 2021 a 2024; Ordem de serviço Nº 10 CXA, de 28 de junho de 2021 - Grupo de Trabalho - Organização de uma Ação sobre Internacionalização, de caráter anual), que está pensando no evento; 3- Professores pesquisadores/orientadores, foram convidados para mesas-redondas, onde os mesmos apresentaram para a comunidade os trabalhos que estão em desenvolvimento no IFAC/CXA, essa atividade foi realizada de maneira remota e integrada com a programação da I Semana Integrada de Inovação, Ensino, Pesquisa e Extensão - SIIPE/CXA (projeto de extensão, protocolo SEI: 23842.005195/2021-19) que ocorreu de 27 a 30 de setembro de 2021	Em virtude da atividade ter ocorrido de maneira remota, em decorrência da pandemia, não foi possível a apresentação de produtos de pesquisas, bem como houve baixa participação da comunidade externa, mesmo havendo ampla divulgação.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Aprimorar a comunicação interna e externa	Fortalecer a imagem do Campus Xapuri, através da divulgação para a comunidade de atividades de ensino, pesquisa, inovação, e/ou extensão desenvolvidas no Campus.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Um evento “IFAC mostra o que faz” – anual	Realizado parcialmente	Considerado a realização da bienal de mostra científica e tecnológica do Campus Xapuri realizado– em 2021. tendo as amostras o evento ficou para 2022. A mostra científica foi realizada tendo o mesmo conteúdo do IFAC mostra o que faz.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Promover e disseminar conhecimentos técnicos e tecnológicos voltados ao desenvolvimento da comunidade	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	<p>ENTREGA: Boletim técnico informativo* - ensino, pesquisa e extensão 1 (2020); 1 (2021); ; 2 (2022); 2 (2023); 2 (2024);</p> <p>* Boletim informativo sobre conhecimentos técnicos e científicos desenvolvidos no campus.</p>	<b>Não realizada</b>	Não foram realizadas ações com relação à esta entrega, visto a situação excepcional ocasionada pela pandemia do novo Coronavírus.
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Promover e estimular o espírito empreendedor na formação discente	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	<p>ENTREGA: Apresentar 01 plano de trabalho anual para parceria. 1 (2020); 1 (2021); 1 (2022); 1 (2023); 1 (2024);</p> <p>ENTREGA: Realizar evento/ ação sobre empreendedorismo (oficinas com participação de empreendedores da região) – 1 evento anual a partir de 2022. 1 (2022); 1 (2023); 1 (2024);</p>	<b>Não realizada</b>	Não foram realizadas ações com relação à esta entrega, visto a situação excepcional ocasionada pela pandemia do novo Coronavírus.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Fortalecer as ações de pesquisa e extensão no campus	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Documento de identificação do(s) eixo(s) de atuação no âmbito da pesquisa e extensão do campus para 2022.	Não realizada	Não foram realizadas ações com relação à esta entrega, vista a situação excepcional ocasionada pela pandemia do novo Coronavírus.
Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Proporcionar ações de ensino, pesquisa e extensão adequadas aos diferentes públicos no âmbito do Campus Baixada do Sol.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Realizar um evento anual de divulgação dos trabalhos de Pesquisa e Extensão do campus a partir de 2022. 1 (2022); 1 (2023); 1 (2024)	Realizada integralmente	I Mostra Científica e Tecnológica do Campus Avançado Baixada do Sol - CBS/IFAC.
Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Alinhar as atividades de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do Campus Baixada do Sol	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Elaboração de programa de formação de servidores e monitores para atendimento da Educação Inclusiva e Educação Especial (2022)	Não realizada	Não foram realizadas ações com relação à esta entrega, vista a situação excepcional ocasionada pela pandemia do novo Coronavírus.
			ENTREGA: Implementação do programa de formação de servidores e monitores para atendimento da Educação Inclusiva e Educação Especial (2024)	Não realizada	Não foram realizadas ações com relação à esta entrega, vista a situação excepcional ocasionada pela pandemia do novo Coronavírus.
			ENTREGA: Documento de identificação e alinhamento de áreas de ensino, pesquisa e extensão do Campus Baixada do Sol até 2021 .	Realizada integralmente	Reunião Geral para alteração do PDI em 22.11.21 conforme registro em ATA 0439797 (23859.007105/2021-37).

<b>Campus Rio Branco Avançado Baixada do Sol</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS</b>
	Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Ampliar e consolidar o relacionamento existente entre o Campus Baixada do Sol e as instituições e mercado.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Apresentar 01 plano de trabalho anual para parceria. 1 (2020); 1 (2021); 1 (2022); 1 (2023); 1 (2024);  ENTREGA: Realizar evento/ ação sobre empreendedorismo (oficinas com participação de empreendedores da região) – 1 evento anual a partir de 2022. 1 (2022); 1 (2023); 1 (2024);	Não realizada  Não realizada	Não foram realizadas ações com relação à esta entrega, vista a situação excepcional ocasionada pela pandemia do novo Coronavírus.
	Potencializar a execução de projetos voltados à pesquisa aplicada, à inovação e às questões locais e regionais	Apoiar e divulgar os projetos desenvolvidos no Campus Baixada do Sol.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Promover um evento de divulgação dos resultados de projetos de ensino pesquisa e extensão do Campus Baixada do Sol – anual a partir de 2022.	Realizada integralmente	I Mostra Científica e Tecnológica do Campus Avançado Baixada do Sol - CBS/IFAC.
	Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.			ENTREGA: Promover um evento de divulgação dos resultados de projetos de ensino pesquisa e extensão do Campus Baixada do Sol – anual a partir de 2022. 1 (2022); 1 (2023); 1 (2024);	Realizada integralmente	I Mostra Científica e Tecnológica do Campus Avançado Baixada do Sol - CBS/IFAC.

<b>Campus Rio Branco Avançado Baixada do Sol</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS</b>
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Mapear os fluxos e rotinas do Campus Baixada do Sol	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Fluxos e rotinas do Campus Baixada do Sol mapeados até 2021.	Realizado parcialmente	Foram criados e divulgados internamente orientações e fluxos para os processos relativos ao trabalho remoto, como: entrega do plano de ensino, agendamento de utilização dos espaços do campus para não haver aglomeração entre os servidores que necessitem utilizá-los; fluxo de entrega de material impresso aos alunos, fluxo de acompanhamento dos discentes através de planilha para acolhimento e busca ativa dos discentes.
	Aprimorar a comunicação interna e externa	Participar de eventos cívicos, culturais e/ou científicos da comunidade para divulgação das atividades do Campus Baixada do Sol.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Participação em pelos menos um evento da comunidade (por ano) divulgando as atividades do Campus a partir de 2022. 1 (2022); 1 (2022); 1 (2024);	Realizada integralmente	Outras ações de divulgação das atividades do campus foram realizadas, como divulgação dos cursos ofertados pelo campus por meio de entrevistas em programas de TV e redes sociais, contato com escolas e comunidade da Escola da Floresta, projetos de extensão. Devido à pandemia do novo Coronavírus, não houve evento específico promovido pela comunidade. Porém, outras ações foram realizadas para divulgação das atividades do campus.

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS</b>
Fortalecer a identidade institucional	Identificar e valorizar os resultados das ações do campus que tenham impacto na comunidade.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Participação em pelos menos um evento da comunidade (por ano) divulgando as atividades do Campus a partir de 2022. 1 (2022); 1 (2023); 1 (2024);	Realizado integralmente	Outras ações de divulgação das atividades do campus foram realizadas, como divulgação dos cursos ofertados pelo campus por meio de entrevistas em programas de TV e redes sociais, contato com escolas e comunidade da Escola da Floresta, projetos de extensão. Devido à pandemia do novo Coronavírus, não houve evento específico promovido pela comunidade. Porém, outras ações foram realizadas para divulgação das atividades do campus.
Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Valorizar os servidores com atividades de integração e reconhecimento.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Mapeamento e divulgação de todos os benefícios recebidos pelos servidores do Campus Baixada do Sol no ano, a partir de 2021;	Não realizada	Tendo em vista a situação excepcional ocasionada pela pandemia do novo Coronavírus, os esforços foram direcionados para o planejamento de retomada das aulas de forma não presencial. Será formado um grupo de trabalho que ficará responsável por Mapear os benefícios recebidos pelos servidores.
		% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Participação da família dos servidores em um dia de atividade no campus, anualmente a partir de 2022.	Não realizado	A ação não foi realizada devido à pandemia em decorrência do novo Coronavírus, não foi possível executar a ação.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Realizar diagnóstico da realidade socioeconômica e cultural da região na qual o campus está inserido.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Diagnóstico de pelo menos 2 arranjos produtivos locais até 2024  ENTREGA: Diagnóstico da realidade do contexto no qual o campus está inserido até 2024.	Não realizada  Não realizada	Meta reprogramada para 2024, considerando o contexto pandêmico e a necessidade de alocação dos esforço de trabalho para execução do plano de ação do campus Cruzeiro do Sul. Para o alcance da meta será necessário definir os arranjos produtivos alvo do diagnóstico, designar grupo de trabalho ou comissão responsável pela elaboração do Plano de Ação.  Meta programada para 2023, considerando o contexto pandêmico e a necessidade de alocação dos esforço de trabalho para execução do plano de ação do campus Cruzeiro do Sul. Para o alcance da meta será necessário designar grupo de trabalho ou comissão responsável pela elaboração do Plano de Ação e o escopo do diagnóstico.
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Fortalecer a formação empreendedora dos estudantes do Campus Cruzeiro do Sul.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: 3 cursos/oficina para a formação empreendedora para os servidores do Campus Cruzeiro do Sul por ano em 2020, 2021, 2022 e 2023.	Realizada integralmente	Instalação e início da operação do IFMaker do Juruá.  Definir estratégia de operação do laboratório Maker em colaboração com os cursos, bem como estratégia de inserção do IFAC CCS na discussão dos ecossistemas de inovação como foco na educação "learning by doing" e com isso consolidar a cultura da educação empreendedora.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Fortalecer a formação empreendedora dos estudantes do Campus Cruzeiro do Sul.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Incubadora implantada no campus Cruzeiro do Sul com pelo menos um empreendimento incubado em 2024	Realizada integralmente	Instituição e designação da coordenação da incubadora no Campus Cruzeiro do Sul Definição do espaço físico para instalação da incubadora. A ação não tem previsão para conclusão em 2022. Será necessário o pleno funcionamento da unidade, com retorno as atividades presenciais para se dimensionar o Plano de Implementação
			ENTREGA: 1 evento na área de empreendedorismo realizado por ano (2021/2022/2023/2024).	Não realizada	Meta a ser realizada a partir de 2022. É necessário programar e organizar os eventos.
			ENTREGA: Diagnóstico de mapeamento e identificação de lacunas para o desenvolvimento de produtos até 2023;	Não realizada	Meta a ser realizada a partir de 2023 em função do foco no campus na retomada das atividades presenciais durante o ano de 2022.
Soluções contribuições inovadoras para avanço científico e tecnológico da região	e Fomentar o desenvolvimento de pesquisas aplicadas às melhorias no processo produtivo local.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Projeto de melhoria de um produto por ano finalizado (2022, 2023, 2024)	Realizada integralmente	Inscrição de estudantes no programa Power of Girls da Embaixada dos Estados Unidos da América no Brasil com foco no desenvolvimento de produtos a partir de frutas regionais. É necessário maior envolvimento de docentes das áreas de pesca, engenharia agronômica e alimentos para avançar na meta durante o ano de 2022.
			ENTREGA: Projeto de implantação de laboratório de agroindústria - 2020 (somente o projeto).	Realizada parcialmente	Construção do espaço e compra dos equipamentos para o laboratório de agroecologia. Necessidade de alocação de equipamentos vindos de outros laboratórios e definição da equipe de servidores que atuarão no local.

<b>Campus Cruzeiro do Sul</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS</b>
				ENTREGA: Projeto Pedagógico de Curso (PPC) de 1 curso por ano implantado com alteração na oferta de 20% da carga horária na modalidade de educação à distância nos cursos de graduação (2022/2023/2024)	Não realizada	Meta a ser realizada a partir de 2022.
	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Implantar a Educação à Distância no Campus Cruzeiro do Sul.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Oferta de cursos EAD no campus Cruzeiro do Sul consolidada (2022)	Realizada parcialmente	<p>Início da construção do laboratório de áudio com foco na produção de conteúdo educacional. Processo de compra de equipamentos para uso no espaço.</p> <p>Depende da conclusão da construção do laboratório de gravações em execução</p>
	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Fomentar ações que desenvolvam as competências necessárias para os servidores visando a educação inclusiva e o atendimento especializado ao estudante com deficiência (AEE).	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	<p>ENTREGA: Pelo menos 10% dos docentes capacitados para atuar na EAD (elaboração de material didático e apresentação de aulas na modalidade EAD. (até 2022)</p> <p>ENTREGA: Uma capacitação para servidores / monitores para atendimento às necessidades das pessoas com deficiência realizado. (anual) a partir de 2021.</p>	Realizada parcialmente	<p>Capacitação dos professores para uso de plataformas digitais com foco no ensino remoto.</p> <p>Meta a ser realizada a partir de 2022.</p>
				ENTREGA: Um evento de discussão sobre educação inclusiva e modelo de atendimento especializado aos estudantes realizado (AEE) para o Campus Cruzeiro do Sul a partir de 2021.	Não realizada	Atividade suspensa em virtude do exercício remoto.

CAMPUS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
	Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Integrar as ações de ensino, pesquisa e extensão de acordo com a matriz curricular de cada curso	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Curricularização da extensão de 100% dos cursos de graduação do Campus através de PPC publicado a partir de (2021)	Realizada parcialmente	Curricularização da extensão no Curso da Matemática. O avanço da curricularização em cursos de licenciatura encontra-se momentaneamente suspensa até que se definam as novas DCN's decorrentes do efeito da reforma do ensino médio sobre a formação de professores. Os demais cursos dependem das orientações institucionais claras.
				ENTREGA: Projetos de ensino que utilizem a pesquisa como princípio pedagógico. (8 projetos – uma para cada curso) por ano (graduação: Sup. Tec. P. Esc.; Sup. Tec. Agroecologia; Licenciatura em Matemática; Licenciatura em Física. - Técnicos Integrados: Meio Ambiente; Agropecuária. - Téc. Subsequentes: Recursos Pesqueiros; Zootecnia) – Projeto executado. A partir de 2023.	Não realizada	Meta iniciada a partir de 2023.

CAMPUS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
		Firmar parcerias com instituições e empresas públicas e privadas estratégicas para o desenvolvimento das atividades do Campus Cruzeiro do Sul	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Propor quatro parcerias (duas com instituição pública e duas com instituição privada) até 2024.	Não realizada	-
CAMPUS CRUZEIRO DO SUL	Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Promover eventos locais e participar de eventos de relevância regional divulgando as potencialidades do Campus Cruzeiro do Sul.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Diagnóstico da realidade do contexto no qual o campus está inserido até 2024;	Não realizada	Meta programada para 2023, considerando o contexto pandêmico e a necessidade de alocação dos esforço de trabalho para execução do plano de ação do campus Cruzeiro do Sul. Para o alcance da meta será necessário designar grupo de trabalho ou comissão responsável pela elaboração do Plano de Ação e o escopo do diagnóstico.
				ENTREGA: Participação em pelo menos 2 eventos da comunidade por ano, a partir 2021, divulgando ações do IFAC e/ou resultados de produtos e serviços desenvolvidos	Realizada parcialmente	Participação no fórum municipal de Turismo de Cruzeiro do Sul com divulgação das ações realizadas pelo campus em apoio ao trade de turismo regional. Fortalecer a participação do Campus em eventos locais e regionais
				ENTREGA: Estrutura mínima para participação em eventos externos concluída. (2020)	Não realizada	Não houve disponibilização de recursos para esta ação.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR – 2021	OBSERVAÇÃO/AÇÕES REALIZADAS
Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.	Promover a divulgação dos projetos de extensão, científicos e tecnológicos no campus	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Um evento para Mostra de Pesquisa e Extensão dos projetos desenvolvidos pela comunidade acadêmica do campus: (anual – a partir de 2022)	Não realizada	Meta a ser realizada a partir de 2022
Aprimorar a comunicação interna e externa	Aperfeiçoar a comunicação externa melhorando a imagem institucional do campus Cruzeiro do Sul.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Plano de Ação para Divulgação das potencialidades e realizações do Campus Cruzeiro do Sul finalizado; - (2020);  ENTREGA: Desenvolver e adquirir um kit básico de material e subsídios para divulgação e promoção institucional (2020)	Realizada integralmente  Realizada integralmente	Visita das escolas locais ao Campus Cruzeiro do Sul. A ação resultou no rápido preenchimento das vagas nos diversos processos seletivos realizados, com exceção do Curso de Recursos Pesqueiros.  Desenvolvimento de matérias para divulgação virtual do Campus como cards , spots e vídeos informativos. É necessário aprimorar os materiais com foco na divulgação de ações, corpo docente e atividades desenvolvidas no Campus.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Melhorar as competências dos servidores do Campus Cruzeiro do Sul.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Capacitação nos temas de relevância pedagógica para os docentes do campus realizada anualmente. (2020, 2021, 2022, 2023, 2024)	Realizada integralmente	Participação dos servidores do Campus na Jornada Pedagógica do IFAC. É necessário uma articulação institucional para a execução de um Plano de Formação Continuada de servidores.
Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Melhorar o clima organizacional e as relações interpessoais entre os servidores do campus Cruzeiro do Sul.	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas / número de entregas previstas) x 100	ENTREGA: Realizar anualmente uma oficina de leitura e interpretação de textos estrangeiros para servidores (2020, 2021, 2022, 2023, 2024); - oficina realizada  ENTREGA: Instituir a premiação anual de reconhecimento de ideias e ações inovadoras que se destacaram no campus; - ato de reconhecimento realizado. A partir de 2021	Realizada parcialmente	Reserva de vaga em editais para seleção dos cursos ofertados pelo Centro de Idiomas. Definir a ação dentro do Plano de Formação Continuada dos Servidores.

Em coleta

Em coleta

# Resultados dos painéis de Contribuição

## Reitoria

Pró-Reitoria de Ensino	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
		Capacitar Coordenações Técnico Pedagógicas para atuar na formação continuada de professores, contribuindo na ressignificação de algumas práticas pedagógicas	(COTEPs capacitadas /COTEPs existentes) x 100	ENTREGA: 100% (2022)	<b>Realizada integralmente</b>	I Encontro: 26/08/2021 - Me. Ticiana Patrícia da Silveira Cunha Coutinho; e  II Encontro: 07/12/2021 - Dra. Rejane Bezerra Barros. Apresentação do Plano de Formação
	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Capacitar os NDEs de cursos de graduação e técnicos para acompanhar e avaliar o desenvolvimento do Projeto Pedagógico do Curso, zelando pela sua integral execução;	(NDEs graduação capacitados / NDEs graduação existentes) x 100	ENTREGA: 35% em 2020; 80% em 2021; 100% em 2022.	<b>Não realizada</b>	A execução da meta no ano de 2021 foi comprometida, por ocasião da necessidade de reorganização do ensino em função da pandemia por Covid-19 e a realização das atividades de ensino não presenciais.
		Elaborar o plano de acompanhamento e monitoramento da eficiência acadêmica	(Plano de ação aprovado / plano de ação planejado) x 100	ENTREGA: 50% em 2020; 100 % em 2021.	<b>Não realizada</b>	A execução da meta no ano de 2021 foi comprometida, por ocasião da necessidade de reorganização do ensino em função da pandemia por Covid-19 e a realização das atividades de ensino não presenciais.
				Entrega: 100% em 2020	<b>Não realizada</b>	A execução da meta no ano de 2021 foi comprometida, por ocasião da necessidade de reorganização do ensino em função da pandemia por Covid-19 e a realização das atividades de ensino não presenciais.

Pró-Reitoria de Ensino	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Capacitar os Conselhos e Classes para a avaliação do rendimento escolar e aplicação da Progressão Parcial	(Nº de Conselhos de classes de cursos técnicos capacitados / Total de Conselhos de cursos técnicos ) x 100	ENTREGA: 12% em 2020; 56% em 2021; 100% em 2022.	Não realizada	Em 2021 foram realizadas ações preparatórias com as Coordenações Técnico-Pedagógicas e aprovação de novo regulamento, conforme especificado abaixo: Fevereiro à Junho - Discussão para análise e atualização do Regulamento dos Conselhos de Classe. (Cotep, Coordenação de curso, Diretores de Ensino, DIPED/PROEN); Agosto/2022 - Formação com as coordenações técnico pedagógica e os coordenadores de cursos para discussão e apreciação da Resolução (promovido pelos campi); Data 05/11/2011 - Mesa redonda "Conselho de Classe e Práticas Pedagógicas", palestrante Me. Andreia Paro do Nascimento/IFRO; Elaboração de instrução normativa. -Foi necessário a capacitação de equipes e atualização de normativas para a realização da capacitação dos Conselhos de Classe que será feita a partir de 2022.
	Elaborar o plano de acompanhamento e monitoramento de retenção do fluxo escolar	(Plano de ação aprovado / plano de ação planejado) x 100	ENTREGA: Um plano de ação aprovado até 2020	Não realizada	Ação em andamento: A execução da meta no ano de 2021 foi comprometida, por ocasião da necessidade de reorganização do ensino em função da pandemia por Covid-19 e a realização das atividades de ensino não presenciais.	
	Construir plano de redução da evasão nos cursos do IFAC	(Plano de ação aprovado / plano de ação planejado) x 100	ENTREGA: Um plano de ação aprovado até 2020	Não realizada	Ação em andamento: A execução da meta no ano de 2021 foi comprometida, por ocasião da necessidade de reorganização do ensino em função da pandemia por Covid-19 e a realização das atividades de ensino não presenciais.	
	Definir peso para as áreas nos processos seletivo dos cursos de graduação.	(Nº de cursos de graduação com pesos definidos / nº de cursos de graduação IFAC) x 100	ENTREGA: 100% (2020).	Não realizada	Ação em andamento: A execução da meta no ano de 2021 foi comprometida, por ocasião da necessidade de reorganização do ensino em função da pandemia por Covid-19 e a realização das atividades de ensino não presenciais.	

<b>Pró-Reitoria de Ensino</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Capacitar os professores do IFAC para atuar na modalidade de educação a distância.	(Nº de Professores capacitados para a modalidade EaD / Total de Professores do IFAC) x 100	ENTREGA: 10% em 2020; 20% em 2021; 50% em 2022; 70% em 2023; 100% em 2024	<b>Realizada integralmente</b>	Esta ação foi plenamente alcançada em 2020, com a capacitação de 87,08% do corpo docente;  As ações pertinentes ao Cread foram potencializadas em função da necessidade de reorganização do ensino para a realização de atividades não presenciais, como forma de enfrentamento a pandemia por Covid-20.
	Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Consolidar oferta por meio Centro de Referência em Educação a Distância e Formação Continuada	Média aritmética da pontuação obtida para os seguintes critérios: - Critério 1: Criação do Centro de Referência para EAD (documentação + pessoas + espaço físico) - Critério 2: Elaboração da política de EAD - Critério 3: Definição dos modelos e metodologias a serem ofertadas Nota 0: Não existe Nota 1: Existe, mas de forma insuficiente Nota 3: Existe, em funcionamento suficiente	ENTREGA: 9,00 pontos a partir de 2020	<b>Realizada integralmente</b>	Indicador plenamente atendido em 2020.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Promover a inserção de discentes de nível médio e superior em projetos de pesquisa e inovação.	(nº de alunos em projetos de pesquisa e inovação/nº de projetos de pesquisa e inovação institucionalizados) x 100	ENTREGA: 70% (2020); 75% (2021); 80% (2022); 85% (2023); 85% (2024).	<b>Realizada integralmente</b>	Foram lançados 08 editais relacionados à pesquisa, inovação e pós-graduação, que contaram com a participação de 178 discentes distribuídos em 92 projetos institucionalizados. (193,48% da meta atingida). Em 2022 a PROINP tem por meta lançar edital de fluxo contínuo e de fomento visando ampliar ainda mais no número de alunos em projetos de pesquisa.
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Promover ações de empreendedorismo e inovação nos campi.	nº de participantes (alunos, servidores e comunidade em geral) em ações de empreendedorismo e inovação nos campi	ENTREGA: 100 (2020); 200 (2021); 250 (2022); 300 (2023); 350 (2024).	<b>Realizada integralmente</b>	Promovido desafio de Ideias, palestras, oficinas e capacitações que totalizaram 236 inscritos. Apesar da meta ter sido alcançada, esperamos que com o retorno presencial das atividades consigamos uma mobilização maior da comunidade acadêmica nas atividades de empreendedorismo e inovação.
Soluções e contribuições inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	Simplificar e otimizar os processos administrativos referente ao pagamento de bolsas e financiamento de projetos	Nº de fundações de apoio credenciadas	ENTREGA: 1 (2020); 2 (2021); 3 (2022); 3 (2023); 3 (2024).	<b>Realizada parcialmente:</b> 1	50% da meta alcançada (1 fundação credenciada), foi lançado o edital mas a seleção só ocorrerá em 2022.
	Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica	Nº de projetos de pesquisa institucionalizado.	ENTREGA: 30 (2020); 35 (2021); 40 (2022); 45 (2023); 50 (2024).	<b>Realizada integralmente:</b> 92	Foram lançados 08 editais relacionados à pesquisa, inovação e pós-graduação, totalizando 92 projetos institucionalizados (263% da meta atingida). Em 2022 a PROINP tem por meta lançar edital de fluxo contínuo e de fomento visando ampliar ainda mais no número de projetos de pesquisa e inovação no IFAC.

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR – 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
	Promover verticalização do ensino	a Potencializar programas de pós-graduação	nº de programas de pós-graduação	ENTREGA: 7 ppg's até 2024	<b>Realizada integralmente:</b> 8	Em 2021 foram aprovados 02 PPC de Pós-graduação no IFAC. Meta atingida com sucesso, considerando que já temos 08 Cursos de pós-graduação com PPC aprovados, a meta é aprovar e implantar 07 pós-graduação até 2024; A PROINP vem trabalhando para consolidar a pós-graduação no IFAC. Em 2021 aprovou 02 PPC de pós-graduação e vem trabalhando com os coordenadores dos cursos visando a atualização do PPC a nova resolução.
	Padronizar e sistematizar os processos de trabalhos	e Padronizar e sistematizar os processos de trabalhos da PROINP	Aquisição e implementação de sistemas de pesquisa para gerenciamento dos processos administrativos relacionado a pesquisa e produção científica.	ENTREGA: Meta 1: Adquirir o sistema (2021); Meta 2: implantar o sistema em todos os campi (2022); Meta 3: Capacitar os operadores do sistema: 70% (2023); 100%(2024).	<b>Realizada parcialmente.</b>	Foram realizadas reuniões com as coordenações de pesquisa dos campi e com a comissão de avaliação financeira de projetos, visando definir o fluxo dos processos de institucionalização, acompanhamento e avaliação financeira dos projetos. Foi realizada a Oficina de institucionalização de projetos de pesquisa e a Oficina de Criação de Grupos de Pesquisa, destinada a orientar os pesquisadores sobre os trâmites de criação e monitoramento dos processos no SEI, bem como o acompanhamento dos grupos no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq. Ainda, todos os processos com pendência junto à PROINP foram digitalizados e inseridos no SEI, visando melhor acompanhamento e encaminhamento. A meta foi alcançada parcialmente, pois ainda não temos um sistema para acompanhar a produção científica de todos os servidores.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Fortalecer eventos de divulgação científica	Nº de eventos científicos realizados	ENTREGA: 10 (2020); 12 (2021); 15 (2022); 20 (2023); 20 (2024);	Realizada integralmente: 28	<p>A meta era promover a realização de 12 eventos científicos em 2021 e foram realizados 28 eventos (233,33% da meta atingida):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Encontro de Pós-Graduação e Mostra de Pesquisa e Produtos (05 atividades): 01 palestra; 02 mesas redondas; 02 oficinas: Elaboração de Artigo Científico e Elaboração de Produtos Educacionais;</li> <li>2- Live de lançamento da plataforma da Revista Conexão na Amazônia realizada em 7 de abril de 2021;</li> <li>3- Oficina de Criação de Grupos de Pesquisa;</li> <li>4- VI Congresso de Ciência e Tecnologia (16 atividades) (<a href="https://web.IFAC.edu.br/conct/">https://web.IFAC.edu.br/conct/</a>): 09 palestras; 01 Oficina; IV Exposição de Pesquisa Científica; XI Seminário de Iniciação Científica; VII Seminário de Pós-graduação; Observatório de Grupos de Pesquisa do IFAC; I Mostra de Inovação Tecnológica do IFAC; 01 Lançamento de Livros da EDIFAC/Proinp.</li> <li>5- Roda de Conversa: PROFNIT oportunidades e desafios dos pontos focais</li> <li>6- Webinar: Propriedade Intelectual (com participação do Instituto Nacional de Propriedade Industrial - INPI e da Agência Brasileira de Inteligência - ABIN)</li> <li>7- Palestra empresas juniores: experiências e oportunidades de mercado;</li> <li>8- Workshop de Patentes Relevantes</li> <li>9- IV Desafio IFAC de Ideias 2021.</li> </ol> <p>O VI CONC&amp;T 2021 foi realizado de forma online durante os dias 24 a 26 de novembro de 2021.</p>

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão	Fortalecer os grupos de pesquisa do IFAC	Nº ações voltadas para grupos de pesquisa	ENTREGA: 1 (2021); 2 (2022); 3(2023); 3 (2024);	Realizada integralmente: 4	<p>Foi realizado Reunião com os líderes certificados no diretório de grupo de pesquisa do CNPq; Oficina de criação de grupos de pesquisa; Publicação do edital 07/2021/PROINP/IFAC - edital para líderes de grupos de pesquisa visando a concessão de auxílio financeiro a publicações científicas em periódicos nacionais ou internacionais e Capítulo de livros; Realização do primeiro Observatório de Grupos de Pesquisa do IFAC que ocorreu durante o VI CONC&amp;T. 400% da meta atingida, sendo foram realizadas 04 ações de consolidação dos grupos de pesquisa.</p> <p>Em 2022 a PROINP tem como meta manter as ações visando fortalecer os grupos de pesquisa do IFAC.</p>
Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Fomentar a criação e consolidação de ambiente de inovação e parcerias e cooperações interinstitucionais	nº de parcerias fomentadas	ENTREGA: 1 (2021); 2 (2022); 3(2023); 3 (2024);	Realizada integralmente: 6	<p>Foram realizadas 6 parcerias (600% da meta alcançada): Acordo de Cooperação Técnica Nº 10/2021; Termo de Execução Descentralizada nº 9954 SETEC/MEC para implantação dos Espaços Makers; Termo de Execução Descentralizada SNJ nº03/2021; Editorial 02/2021/PROEX/PROINP – selecionar projetos no âmbito do Programa IF Mais Empreendedor Nacional; Termo de Execução Descentralizada Nº 01/2019; Termo de Execução Descentralizada Nº 01/2020.</p> <p>As parcerias realizadas em 2021 terão grandes resultados nos próximos anos, visando implementar nos campi novos ambientes de inovação.</p>
Potencializar a execução de projetos voltados à pesquisa aplicada, à inovação e às questões locais e regionais	Ampliar os recursos destinados à pesquisa aplicada	(total de recursos destinados à pesquisa aplicada/ total de recursos destinados à PROINP) x 100	ENTREGA: 25% (2020); 30% (2021); 35% (2022); 40% (2023); 45%(2024)	Realizada parcialmente: 16%	<p>Aproximadamente 16% da meta atingida (Meta 30% do recurso da PROINP para pesquisa aplicada, utilizou R\$ 27.744,42 de um total de R\$ 174.994,42).</p> <p>A pandemia e o trabalho remoto impediram o bom andamento e o desenvolvimento das pesquisas</p>

## Pró-Reitoria de Extensão

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região (Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão)	Fomentar ações de extensão com ênfase na formação cidadã	(quantidade de atividades de extensão com recurso financeiro finalizadas/ quantidade de atividades de extensão ofertadas com recurso) x 100	ENTREGA: 70% (2020.2); 75% (2021.2); 80% (2022.2); 85% (2023.2); 90% (2024.2)	<b>Realizada integralmente:</b> 88,89%	As ações de extensão foram ofertadas por meio de Editais e Programas (Edital do IF Mais Empreendedor, Edital de Iniciação Tecnológica) com recursos externos para o pagamento de bolsas para alunos e servidores. Todo Recurso destinado foram destinados nas ações de extensão.
		(quantidade de atividades de extensão sem recurso financeiro finalizadas / quantidade de atividades de extensão submetidas sem recurso financeiro) x 100	ENTREGA: 70% (2020); 80% (2021); 85% (2022); 90% (2023); 95% (2024)	<b>Realizada parcialmente:</b> 52,54%	Oferta de vagas em edital de institucionalização de ações de extensão. Alguns coordenadores de ações de extensão solicitaram prorrogação de prazo pra finalizar as ações, devido o edital ser anual e o semestre letivo não está compatível ao ano civil.
	Implantar a curricularização nos cursos superiores no IFAC	Recursos remanescentes das atividades de extensão utilizados em oferta de bolsas / total de recurso remanescentes das atividades de extensão) x 100	ENTREGA: 90% (2020); 90% (2021); 90% (2022); 90% (2023); 90% (2024)	<b>Não realizada</b>	Não houve sobra de recursos. A Proex não teve recursos remanescentes.
		(quantidade de cursos superiores curricularizados/ quantidade de cursos superiores do IFAC) x 100	ENTREGA: 25% (2021.1); 50% (2021.2); 75% (2022.1); 100% (2022.2); 100% (2023); 100% (2024)	<b>Não realizada</b>	Publicação a Resolução/CONSU/IFAC nº 29, de 20 de agosto de 2021, que regulamenta a Curricularização da Extensão nos cursos do IFAC.  Conforme a meta 12.7 da Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014 e a Resolução CNE/CES nº 7, de 18 de dezembro de 2018, até final de 2022 a curricularização da extensão deve estar presente em 100% dos PPCs de cursos superiores. Portanto, a partir de 2022 o indicador deve se manter em 100%, sendo necessária a retirada do indicador a partir de 2022.

<b>Pró-Reitoria de Extensão</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
	Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região (Consolidar e ampliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão)	Implantar a curricularização nos cursos superiores no IFAC	(quantidade de cursos superiores curricularizados/ quantidade de cursos superiores do IFAC) x 100	ENTREGA: 25% (2021.1); 50% (2021.2); 75% (2022.1); 100% (2022.2); 100% (2023); 100% (2024)	<b>Não realizada</b>	Publicação a Resolução/CONSU/IFAC nº 29, de 20 de agosto de 2021, que regulamenta a Curricularização da Extensão nos cursos do IFAC.  Conforme a meta 12.7 da Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014 e a Resolução CNE/CES nº 7, de 18 de dezembro de 2018, até final de 2022 a curricularização da extensão deve estar presente em 100% dos PPCs de cursos superiores. Portanto, a partir de 2022 o indicador deve se manter em 100%, sendo necessário a retirada do indicador a partir de 2022.
	Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Reformular a política de egresso	nº de reformulações da política	ENTREGA: 1 até 2022.	<b>Não realizada</b>	Reformulação da Política de Egresso (Processo nº 23244.000274/2021-74). Após a conclusão da meta em 2022, o indicador deve se manter em 100%, sendo necessário a retirada do indicador a partir de 2023.
	Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Buscar novas parcerias para o desenvolvimento dos projetos das atividades de extensão	nº de parcerias de extensão vigentes no ano	ENTREGA: 2 (2020); 2 (2021); 2(2022); 2 (2023); 2 (2024 ).	<b>Realizada integralmente: 2</b>	Termo de Cooperação IFAC/SEE-AC Academia do Futebol do IFAC. Termo de Cooperação IFAC/TJAC. Processo nº 23244.003711/2021-10 - Termo de Cooperação IFAC/SEE-AC Academia do Futebol do IFAC. Processo nº 23244.001746/2021-14 - Termo de Cooperação IFAC/TJAC.
	Fortalecer programas e projetos de extensão e de divulgação científica e tecnológica.	Ampliar o alcance das ações de extensão na comunidade externa.	(nº de público participante externo / nº de público participante total) x 100	ENTREGA: 50%(2020); 55%(2021); 60% (2022); 65% (2023); 67% (2024 )	<b>Realizada integralmente: 95,71%</b>	Publicação de vagas em editais internos e editais com recursos externos. Em 2021 não foi disponibilizado editais com recursos internos, diante disso o número de participantes em ações de extensão poderia ter sido maior.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Promover o fortalecimento dos Núcleos do Centro de Estudos de Idiomas nos campi	Número de ações de promoção dos núcleos	ENTREGA: 2 ações anuais para promover os núcleos	Realizada integralmente: 2	<p>1. Oferta de oficinas para docentes, em parceria com Cread, com o objetivo de ensinar os professores a criar questionários e trilhas de aprendizagem na plataforma Moodle. Com isso, as atividades dos cursos de inglês, português e espanhol no ambiente virtual foram revisadas e corrigidas, permitindo o andamento das turmas existentes nos Núcleos. (SEI: 23841.002574/2021-59)</p> <p>2. Acompanhamento realizado pela Cocii junto às Coordenações de Núcleo por meio de reuniões semanais para que houvesse um trabalho coeso e em equipe, proporcionando colaboração entre os campi na elaboração de documentos e na oferta de ações. (SEI: 23244.000937/2021-51)</p>
Profissionais qualificados e empreendedores para o mundo do trabalho	Promover a implementação e o fortalecimento de ações voltadas à mobilidade acadêmica.	Número de projetos de inserção de disciplinas ofertadas em língua estrangeira propostos.	ENTREGA: 1 projeto até 2023	Não realizada	<p>Não há ainda professores capacitados para trabalhar suas disciplinas em língua estrangeira. Foi oferecida uma oportunidade para que os professores realizassem um curso com a universidade de Ohio por meio do RELO, houve baixa adesão em razão da necessidade de proficiência na língua. É necessário ampliar oferta de curso de língua estrangeira para que os professores adquiram fluência.</p>

<b>Assessoria de Relações Internacionais</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Fortalecer a integração entre as ações de ensino, pesquisa e extensão com instituições estrangeiras parceiras.	Número de eventos para promover a integração do ensino, pesquisa e extensão com a internacionalização.	ENTREGA: 2 eventos anuais	<b>Realizada integralmente:</b> 3	1. Mesa redonda no ConC&T 2021 trouxe pesquisadores da Linguística Aplicada para falar sobre as possibilidades de integração entre o ensino de línguas e as diversas áreas do conhecimento. 2. Realização de Seminário Internacional sobre Dislexia que contou com a participação de profissionais do Brasil, Peru, Turquia, Estados Unidos e Espanha, provenientes de áreas da linguagem e da saúde, trazendo também acadêmicos de diferentes regiões do país, de ambas as áreas, que têm a dislexia como objeto de pesquisa. (SEI: 23841.004041/2021-10). 3. Mesa redonda no ConC&T 2021: A internacionalização e o turismo de fronteira: o fortalecimento da cadeia produtiva turística transfronteiriça (Brasil, Peru e Bolívia).	
	Firmar novas cooperações interinstitucionais internacionais prioritariamente com países do eixo SUL-SUL (partes da América Latina, África e Oceania)	Número de Memorandos de Entendimento (MOU) ou acordos de cooperação firmados com instituições estrangeiras	ENTREGA: 1 (2020); 1(2021); 1(2022); 1(2023); 1(2024);	<b>Realizada integralmente:</b> 4	Memorando de Entendimento (MOU) entre o IFAC e a International Language School of Canada Education Group (ILSC Education Group) e Toronto First Steps. (23244.000915/2020-18); 2. Acordo de Cooperação - IFAC/EducationUSA (23244.003023/2021-41); 3. Início de renovação de Acordo de Cooperação Técnica entre Instituições: IFAC e Jorge Basadre Grohman (Peru), reformulado como protocolo de intenção (23244.004097/2021-03); 4. Acordo de Cooperação Técnica nº 02/2021- IFAC e Smrt - Idiomas Brasil Ltda (SMRT) - (23244.002671/2021-81). A renovação de Acordo de Cooperação Técnica entre Instituições: IFAC e Jorge Basadre Grohman (Peru), reformulado como protocolo de intenção, encontra-se em fase final. Foi preciso aguardar inserção de novo modelo de documento no SEI por parte da COPAR e DSGTI o que postergou a assinatura do Protocolo de intenção para 2022, mas todo processo correu em 2021. (23244.004097/2021-03).	

Assessoria de Relações Internacionais	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
		Racionalizar, aperfeiçoar e dar celeridade aos processos de trabalho na internacionalização.	Índice de simplificação de procedimentos críticos internos (Número de procedimentos internos críticos simplificados / Total de procedimentos internos críticos ) x 100	ENTREGA: 25% (2020); 33% (2021); 100 % (2022).	Realizada integralmente	1. Publicação da Resolução 40/2021 que institui o Conselho de Estudos Linguísticos e Internacionalização - Celi e cria os Núcleos de Estudos Linguísticos e Internacionalização - Nuceli. (23244.005102/2021-97); 2. Publicação do Regimento do Celi. (23244.007813/2021-04); 3. Publicação do Regimento do Nuceli. (23244.007898/2021-12); 4. Criação do fluxo para adesão de servidores, discentes e comunidade ao Nuceli.
	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Atualizar e criar de normativos de internacionalização	(Nº de normativos atualizados e/ou criados/ Total de normativos de internacionalização ) X100	ENTREGA: 25% (2020); 50% (2021); 75% (2022); 90% (2023); 100% (2024)	Realizada integralmente	1. Publicação da Resolução 40/2021 que institui o Conselho de Estudos Linguísticos e Internacionalização - Celi e cria os Núcleos de Estudos Linguísticos e Internacionalização - Nuceli. (23244.005102/2021-97); 2. Publicação do Regimento do Celi. (23244.007813/2021-04); 3. Publicação do Regimento do Nuceli. (23244.007898/2021-12); 4. Publicação da Resolução CONSU/IFAC Nº 50, de 22 de dezembro de 2021 - Política de Internacionalização e da Política Linguística (23244.005474/2021-13). 5 . Publicação da Resolução CONSU/IFAC Nº 44, de 21 de dezembro de 2021 que reformula do Regulamento do Programa Host Family;
	Aprimorar a comunicação interna e externa	Implementar a divulgação das ações institucionais no site em outros idiomas	Nº de versões do site do IFAC em outro idioma	ENTREGA: 2 versões até 2024	Não realizada	Em razão da reformulação do site que está ocorrendo (iniciado em 2021), as informações ainda estão sendo alimentadas. O processo de versões em outros idiomas ocorrerá com a consolidação do site bem como suas informações fixas totalmente alimentadas, para que não haja ineficiência no procedimento.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Contribuir para a melhoria da qualidade do ensino, permanência e êxito dos estudantes do IFAC	Oferta de bolsas do Programa de Monitoria: (Total bolsas de monitoria atendidas / Total de bolsas de monitoria demandadas) x 100	ENTREGA: 2020 (40%), 2021 (45%), 2022 (50%), 2023 (55%), 2024 (55%)	Não realizada	<p>No ano de 2021 não foi realizado processo seletivo para o Programa de Monitoria, haja vista que foi dado prosseguimento ao processo iniciado em 2019 e que estava suspenso em virtude da Covid-19.</p> <p>Salienta-se que em 2021 não houve publicação de processos seletivos para o Programa de Monitoria Especial em virtude da suspensão dos editais publicados em 2019, ocasionada pelo Covid-19, sendo que as atividades estão ainda estão sendo realizadas.</p>
		Indicador de efetividade da monitoria, a partir de uma pesquisa de satisfação	ENTREGA: 2021 (65%), 2022 (70%), 2023(75%), 2024 (77%)	Não realizada	<p>Não foram realizadas ações de planejamento e execução da pesquisa, pois não houve estudantes atendidos em 2021.</p> <p>A pesquisa não foi realizada, haja vista que não houve a execução da monitoria especial em 2021.</p>
		Ajudas de Custo concedidas: (Número de alunos atendidos pela Ajuda de Custo que permaneceram ou concluíram no IFAC / Número de alunos atendidos com Ajuda de Custo) X 100	ENTREGA: 2020 (70%), 2021 (75%), 2022 (80%), 2023 (85%), 2024 (85%)	Não realizada	<p>Não foi incluído no Planejamento orçamentário da Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil a previsão de recursos para custear os deslocamentos dos discentes, haja vista que com a suspensão das atividades presenciais, os deslocamentos de estudantes também foram suspensos.</p> <p>A concessão de Ajuda de Custo é condicionada à realização de aulas práticas e/ou visitas técnicas ou a participação em eventos de ensino, pesquisa e extensão. Com a suspensão das atividades presenciais, em face das restrições impostas como medida de enfrentamento a Covid-19, não houve a realização das atividades que ensejam o custeio de Ajuda de Custo.</p>

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Cidadãos capazes de transformar a realidade social e econômica da região	Contribuir para a melhoria da qualidade do ensino, permanência e êxito dos estudantes do IFAC	Índice de Permanência 1: Número de alunos que permaneceram no IFAC / Número de alunos atendidos pelo programa de auxílio permanência X100	ENTREGA: 2020 (92%), 2021 (93%), 2022 (94%), 2023 (95%), 2024 (96%)	Realizada integralmente: 98,28%	<p>No ano de 2021 foram publicados os editais 02, 03, 04, 05, 06, 07, 09, todos do Programa de Apoio Socioeconômico - Auxílio Permanência. O objetivo da concessão é complementar os gastos dos discentes com alimentação e transporte.</p> <p>Verificou-se que a meta foi superada, atingindo um percentual superior ao que foi estabelecido para o final do ciclo (2024). Salienta-se que neste cenário de pandemia, a assistência estudantil ganha ainda mais importância junto à comunidade discente, visto que perpassa a transferência de recursos financeiros e alcançam estudantes e familiares com ações, que vão de orientação para acesso aos programas governamentais até ao acolhimento de questões relacionadas à saúde mental.</p>
		Índice de Permanência 2: Número de alunos que permaneceram no IFAC / Número de alunos atendidos pelo programa de alimentação escolar X100	ENTREGA: 2020 (70%), 2021 (75%), 2022 (80%), 2023 (85%), 2024 (85%)	Não realizada	<p>Não foi incluído no Planejamento orçamentário da Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil a previsão de recursos para a alimentação escolar, haja vista que com a suspensão das atividades presenciais, o serviço de alimentação está suspenso.</p> <p>A oferta de Alimentação Escolar é condicionada à realização de aulas presenciais. Com a suspensão das mesmas, como medida de enfrentamento a Covid-19, não houve consumo de alimentos financiados pelo IFAC.</p>

<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivos de Contribuição</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado do Indicador - 2021</b>	<b>Observação</b>	
					<b>Observação</b>	
Fortalecer as atividades voltadas à educação especial, inclusiva e a distância	Ampliar as ações da DSAES em atenção à educação especial	Índice de alunos atendidos: (nº de alunos atendidos pela monitoria especial/ nº de demanda de alunos que necessitam de monitoria especial) x 100	ENTREGA: 2020 (75%), 2021 (80%), 2022 (85%), 2023 (90%), 2024 (92%)	<b>Não realizada</b>	No ano de 2021 não foi realizado processo seletivo para o Programa de Monitoria Especial, haja vista que foi dado prosseguimento ao processo iniciado em 2019 e que estava suspenso em virtude da Covid-19. Salienta-se que em 2021 não houve publicação de processos seletivos para o Programa de Monitoria Especial em virtude da suspensão dos editais publicados em 2019, ocasionada pelo Covid-19, sendo que as atividades estão ainda sendo realizadas.	
		Indicador de efetividade da monitoria especial , a partir de uma pesquisa de satisfação	ENTREGA : 2020 (60%), 2021 (65%), 2022 (70%), 2023 (75%), 2024 (77%)	<b>Não realizada</b>	Não foram realizadas ações de planejamento e execução da pesquisa, pois não houve estudantes atendidos em 2021. A pesquisa não foi realizada, haja vista que não houve a execução da Monitoria Especial em 2021	
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Definir e sistematizar o fluxo de processos relacionados à assistência estudantil	Índice de mapeamento de processos: (Total de processos mapeados / Total de processos) X 100	ENTREGA: 2020 (100%)	<b>Realizada parcialmente:</b> 11,11%	A Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil reiniciou a realização do mapeamento dos processos, entretanto, o surgimento de demandas prioritárias atreladas à redução da força de trabalho, fez com que o mapeamento fosse suspenso. A Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil reiniciou o procedimento de mapeamento dos processos relacionados à assistência estudantil, todavia, houve a necessidade de suspender os trabalhos em virtude do surgimento que demandas emergenciais que necessitaram deslocar a força de trabalho para a execução da mesma. Ressalta-se ainda a redução na força de trabalho da diretoria, em virtude de afastamentos e licenças, o que fez com que fossem priorizadas as demandas relacionadas diretamente a execução dos programas de assistência Estudantil	

Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Definir e sistematizar o fluxo de processos relacionados à assistência estudantil	ENTREGA: Índice de reengenharia de processos críticos: (Total de processos críticos revistos / Total de processos críticos) X 100	ENTREGA: 2020 (100%)	<b>Não realizada</b>	<p>Não foram realizadas ações referentes a esta meta, uma vez que não foi possível concluir a etapa de mapeamento de processos.</p> <p>Com a não conclusão da etapa de mapeamento de processos restou prejudicado o cumprimento desta meta, haja vista que faz-se necessário concluir o mapeamento para que seja executada a reengenharia nos processos onde foram encontradas pontos frágeis.</p>

Gabinete Institucional	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Definir formalmente e organizar os fluxos de trabalho	Índices de documentos normativos publicados. (Número de documentos oficiais / Número de documentos oficiais total) x 100	ENTREGA: 100% dos documentos normativos prioritários publicados até 2024	Realizada parcialmente: 33,33%	1 - Publicação da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/2021, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2021 que revisou a Portaria Nº 113, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2020 - Dispõe sobre os procedimentos para afastamento da sede e do país e concessão de diárias e passagens em viagens nacionais e internacionais, a serviço, no âmbito do IFAC. 2- Publicação da PORTARIA NORMATIVA Nº 11, DE 25 DE MARÇO DE 2021 - que revisou a Portaria Nº 285 de 5 de março de 2018, que institui o Manual Organizacional do Arquivo IFAC. Para 2022 a nossa meta era publicação de 3 dos 6 documentos previstos, no entanto, por conta dessa instabilidade decorrente da pandemia do Coronavírus e o surgimento de novas demandas não previstas, só conseguimos publicar 2.

Pró-Reitoria de Administração	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Padronizar os processos relacionados à PROAD	nº manuais publicados/nº manuais previstos		ENTREGA: 2021: 8; 2022: 6	<b>Não realizada</b>	<p>Encontram-se em produção os manuais de: a) Manual de orientação para Pesquisa de Preços; b) Manual de Procedimentos de aplicação de sanções administrativas no âmbito das licitações e contratações do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre; c) Manual de Estudo Técnico Preliminar; d) Manual de Compras e Licitações; e) Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos. Ocorre que com o advento da Lei N° 14.133, de 1º de abril de 2021, nova lei de licitações, restou-se prejudicada a confecção dos manuais, que atualmente estão passando por adequações para que se preserve sua eficácia, dado que as diversas alterações trazidas pela lei afetam diretamente conteúdo dos citados manuais. Importante frisar que encontra-se em fase final a Instrução Normativa deste instituto que regulamente os processos de apuração de fatos e sanções administrativas. Foram elaborados as versões iniciais dos manuais de obras e de infraestrutura, o quais ainda serão objetos de novas revisões.</p> <p>Medidas que serão adotadas para o enfrentamento das causas/impedimentos visando o atingimento da meta no exercício de 2022:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Capacitar as Equipes Técnicas responsáveis pela elaboração dos Manuais;</li> <li>buscar auxílio junto aos demais IFES da Rede que já possuem manuais elaborados para servir de base/parâmetro aos que estão em fase de elaboração e para aqueles que ainda precisam ser elaborados;</li> <li>criar condições e tempo necessário para elaboração dos manuais, de modo a conciliar as atividades de rotina com essa prioridade.</li> </ol>
		nº manuais revisados/nº manuais existentes				Ação não prevista para o exercício de 2021

## Pró-Reitoria de Administração

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Desconcentrar procedimentos de execução orçamentária, financeira e contábil	nº de desconcentrado / nº de Campi previstos	ENTREGA: 2022: CRB, CXA, CCS, CTA; 2023: CSM; 2024: CBS	-	Ação não prevista para o exercício de 2021
	Desconcentrar procedimentos administrativos	nº procedimentos desconcentrados / nº de procedimentos previstos	ENTREGA: 2020: 2; 2021: 2; 2022: 2; 2023: 2; 2024: 2.	Realizada integralmente: 2	Foram desconcentrados 4 procedimentos administrativos a saber: a) Notificação de empresas para entrega de materiais; b) Concessão de prazo para adimplemento de obrigações, c) construção de Processos de alteração de características/marca; d) Instrução de Processos de alteração de aplicação de sanções. Apesar da meta pactuada para o exercício ter sido cumprida, restou frustrada a desconcentração dos procedimentos de Autorização para Condução de Veículos (portaria) e a Alimentação e atualização dos dados dos condutores no sistema de controle devido a ausência de capacitações. A Proad parcerias junto a outros Institutos para realização das capacitações, todavia, sem sucesso.
	Aperfeiçoar o planejamento das compras e contratações, com a criação de um calendário anual de compras	Calendário Anual de Compras elaborado	ENTREGA: 2020: 1 2021: 1 2022: 1 2023: 1 2024: 1	Realizada integralmente: 1	O Planejamento para aquisição de bens, contratação de serviços e obras, contendo prazos e diretrizes para tal finalidade foi elaborado por meio do Ofício-Circular nº 3/2021/PROAD/REITORIA-IFAC - Processo SEI nº 23244.003160/2021-86. A Pró-Reitoria de Administração, como boa prática, tem buscado junto a outras instituições modelos que se adequem a nossa realidade. O desafio foi a junção das normas aos modelos encontrados concomitante a realidade do Instituto Federal do Acre, observando as disposições do Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022.

<b>Pró-Reitoria de Administração</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
	Aprimorar a comunicação interna e externa	Melhorar a gestão das unidades	nº de informativos encaminhados às unidades / nº de informativos previstos.	ENTREGA: 2020: 17; 2021: 12; 2022: 12; 2023: 12; 2024: 12	<b>Realizada integralmente:</b> 12	No formato "FIQUE ATENTO" foram expedidos seis informativos direcionados a todos os servidores do IFAC, além de seis Ofícios Circulares direcionados às Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas, Direção Geral e Administrativa dos Campi e outros, que culminaram na melhoria do processo de comunicação, no cumprimento de prazos e das normas legais vigentes, totalizando 12 informativos. A inexistência de um diagramador, software e servidor com habilidade técnica para a produção dos boletins no formato idealizado, foi um dos motivos que levaram a Proad a utilizar outros instrumentos (Ofícios, Circulares, etc.) para aprimorar a comunicação interna.
	Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Disseminar os conhecimentos adquiridos pelo setor através de ações de treinamento	nº de ações realizadas / nº de ações previstas	ENTREGA: 2020: 7; 2021: 7; 2022: 7; 2023: 7; 2024: 7	<b>Realizada integralmente:</b> 17	Conforme previsto, a Proad, por meio da Diretoria de Administração em parceria com outros institutos e a Coordenação de Capacitações realizou as seguintes cursos no exercício de 2021 : a) CURSO - OPERACIONALIZAÇÃO DE CONTA VINCULADA b) CURSO - Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos c) CURSO PRÁTICO- PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONATÓRIO Não suficiente, buscou-se disseminar conhecimento por diversos outros meios, no total 17 ações de desenvolvimento cumprindo a meta além do previsto (242,86%).  A Pró-Reitoria de Administração continuará buscando parcerias com outros institutos e organizando capacitações, visando fortalecer as ações de disseminação de conhecimento internas;

<b>Pró-Reitoria de Administração</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
Adequar e consolidar a infraestrutura física	Elaborar o Plano Diretor do IFAC;	Plano Diretor elaborado		ENTREGA: 2021: 1	<b>Realizada parcialmente</b>	<p>Foram realizados estudos visando ajustar a minuta elaborada no exercício de 2020 e busca de modelos de planos produzidos por outros institutos.</p> <p>Essa meta não foi finalizada no exercício de 2021 em função da Pandemia e dos pontos a seguir especificados: a) Ausência de um arquiteto no quadro técnico da DIROI para atuação no planejamento da demanda; b) o volume de atividades da DIROI e das demais áreas envolvidas.</p>
	Realizar manutenção da infraestrutura física do IFAC;	nº manutenções realizadas / nº de manutenções previstas		ENTREGA: 2020: 12; 2021: 12; 2022: 12; 2023: 12; 2024: 12.	<b>Realizada integralmente:</b> (14) Com média de realização de 1,17	<p>Foram realizadas 7 manutenções preventivas e 07 corretivas nas unidades do IFAC, mantendo-as em condições de funcionamento durante todo o exercício de 2021.</p> <p>Desafios remanescentes: a) Garantir orçamento suficiente para custeio das manutenções prediais nas Unidades do IFAC; b) recompor a força de trabalho da DIROI, considerando a vacância dos cargos de Arquiteto e Engenheiro Eletricista, situação que tem ocasionado sobrecarga de trabalho e dificuldades no acompanhamento e fiscalização dos serviços manutenção e das obras pela equipe de engenharia do IFAC, principalmente em função da posição geográfica da Unidades do IFAC no Interior do Estado.</p>

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Adequar e consolidar a infraestrutura física	Ampliar estruturas físicas do IFAC ;	nº de ampliações realizadas / nº de ampliações previstas	ENTREGA: 2020: 1; 2021: 1; 2022: 1; 2023: 1; 2024: 1.	Realizada integralmente: 7	<p>No exercício de 2021 foram iniciadas obras referente a 7 ampliações a saber: 1) 2ª Fase da Construção da Quadra Poliesportiva do Campus Tarauacá; 2) Construção da Área de Convivência e Estúdio do Campus Cruzeiro do Sul; 3) Remanescente de Obra do Campus Tarauacá; 4) Execução do SPDA dos Campi; 5) Construção do Bloco de Salas e Biblioteca do Campus Rio Branco Baixada do Sol; 6) Construção da Subestação do Campus Rio Branco Baixada do Sol; 7) Construção da Quadra Poliesportiva do Campus Agrícola Baixada do Sol.</p> <p>Somente foi possível atingir o resultado além do planejado em função de aporte de novos créditos orçamentários provenientes de Emendas, Ted e de economias obtidas em razão da pandemia da Covid-19, visto a redução das atividades presenciais.</p>
	Elaborar o plano de prevenção de incêndio (PPCI) das unidades do IFAC.	nº de PPCI elaborados/nº de PPCI previstos	ENTREGA: 2021: 1; 2022: 5.	Realizada integralmente: 1	<p>Os Planos de Prevenção de Incêndio (PPCI) de todas as Unidades do IFAC foram elaborados em versão preliminar e serão alvo de novas revisões juntamente com os projetos de combate à incêndio.</p> <p>Desafios remanescentes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Refinamento e atualização dos Planos de Prevenção de Incêndio, considerando as expansões implementadas nas unidades;</li> <li>obter na Rede Federal modelos e informações para subsidiar o processo de atualização e refinamento dos planos.</li> </ol>

<b>Pró-Reitoria de Administração</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
Adequar e consolidar a infraestrutura física	Revisar os projetos de prevenção de incêndio nas unidades.	nº de revisões realizadas / nº de revisões previstas.	ENTREGA: 2020: 1; 2021: 1; 2022: 1; 2023: 1; 2024: 1.	<b>Não realizada</b>	Tendo em vista que muitos campi foram contemplados com obras de melhoria e expansão da infraestrutura durante o exercício de 2021, a revisão dos projetos de prevenção e combate à incêndio foi reprogramada para o exercício de 2022, a fim de contar com os novos incrementos de área oriundos das obras que estão sendo finalizadas.  Houve atualização na legislação concernente a elaboração e análise de projetos de combate à incêndio e pânico, o que, em um primeiro momento, demandará um maior esforço da equipe técnica no sentido de assimilar e aplicar as novas regulamentações advindas da citada atualização, visando atender principalmente as exigências do Corpo de Bombeiros.	
	Implantar ações efetivas para redução do consumo de energia elétrica;	nº de trocas de lâmpadas LED realizadas / nº de trocadas de lâmpadas LED previstas.	ENTREGA: 2020: 200; 2021: 200; 2022: 200; 2023: 200; 2024: 200.	<b>Não realizada</b>	Foi padronizado o uso de lâmpadas tipo LED (por ter mais durabilidade e economia de energia) em todas as unidades do IFAC, com substituição gradual desde os exercícios anteriores, principalmente no exercício de 2020 onde foram substituídas 873 lâmpadas. Atualmente no IFAC 100% das lâmpadas fluorescentes foram substituídas por lâmpadas de LED, não existindo mais lâmpadas fluorescentes a serem substituídas e tão somente a manutenção das lâmpadas de eventual. O objetivo de contribuição será reformulado para o exercício de 2022, tendo em vista que sua manutenção não é mais necessária em função do atingimento da meta inicialmente pactuada.  O objetivo de contribuição e meta serão reformulados no exercício de 2022, tendo em vista que sua manutenção não é mais necessária em função do atingimento total da meta inicialmente pactuada, no exercício de 2020.	
	Elaborar estudo e dimensionamento para implantação de Usinas Fotovoltaicas nas Unidades do IFAC	Estudo Elaborado	2020	<b>Meta não exigível para o exercício</b>	Estudo elaborado realizado integralmente.	

Pró-Reitoria de Administração	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
	Adequar e consolidar a infraestrutura física	Realizar adequação da acessibilidade nas Unidades	nº de adequações realizadas / nº de adequações previstas .	ENTREGA: 2020: 2; 2021: 2; 2022: 2; 2023: 2; 2024: 2.	1,50	<p>Foram executadas intervenções pontuais a fim de se promover a acessibilidade nos campi com base na NRB-9050 (Norma Brasileira que trata sobre Acessibilidade as edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos, contudo, serão realizadas ações de maior vulto no próximo exercício norteadas pelo Plano de Acessibilidade do Instituto. Em parceria com a SEDUR - Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Regional/AC foi iniciada a elaboração dos projetos de acessibilidade dos Campi. Foi construído 1 (um) rampa de acesso ao Bloco Administrativo no Campus Cruzeiro do Sul e reformado 2 (duas) rampas de acesso ao Auditório no Campus Xapuri no ano de 2021.</p> <p>A ausência de um arquiteto no quadro técnico da Diretoria de Obras e Infraestrutura causou dificuldade no mapeamento e proposições de adequações, sendo necessária a colaboração de profissionais de outros órgãos em forma de parceria, bem como servidores não ligados diretamente à área técnica, como docentes dos campi.</p>

**Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional**

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Intensificar o relacionamento com a comunidade acadêmica, instituições e mercado	Potencializar e otimizar as parcerias institucionais	% de cumprimento de entregas: (número de entregas realizadas /número de entregas previstas) x 100	Entrega 1 – Manual de parcerias - 2021	Não realizada	Em 2021, buscou-se a aquisição de conhecimento para elaboração de fluxogramas e melhoria dos processos de parcerias, por meio da realização de capacitação em gestão por processos, a fim de subsidiar a elaboração do manual. Considerando a necessidade de estabelecer novas parcerias para ampliar o desenvolvimento institucional, é necessário capacitar os servidores na formalização de instrumentos jurídicos da Lei nº 10.973, de 2 de dezembro de 2004, bem como no relacionamento com fundação de apoio.
			Entrega 2 – Programa de sensibilização e divulgação das normativas implementado - a partir de 2022.	Não realizada	Programa de sensibilização e divulgação das normativas implementado - a partir de 2022.
Integrar as ações de gestão estratégica	Consolidar a cultura da gestão estratégica no Ifac	% de cumprimento de entregas:(número de entregas realizadas /número de entregas previstas) x 100	Divulgação dos resultados dos planos institucionais (PE e PDI) – anual. A partir de 2021	Realizado parcialmente	A divulgação dos resultados tem sido realizada parcialmente por meio do relatório de gestão anual. Em 2022 foram realizados testes para utilização de ferramenta de Business Intelligence (BI) para publicação dos relatório, sendo criado link privado no portal do Ifac como página de teste.
			Repositório de propostas de projetos estratégicos a partir de 2022.	Não realizada	Grande parte das demandas relacionadas ao planejamento que haviam sido projetadas para o ano de 2021 foi afetada pela ocorrência da pandemia de COVID-19 que comprometeu a iniciação e desenvolvimento das estruturações previstas, tendo em vista a priorização de atividades de maior urgência devido as dificuldades geradas pelo período pandêmico.
			Estruturação da rotina de acompanhamento e execução de projetos estratégicos – 2022.	Não realizada	

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Padronizar os processos da PRODIN.	(Nº de processos padronizados na PRODIN / Nº de processos identificados) x 100	50% (2020); 100% (2021)	Realizada integralmente	Realizada, no 2º semestre de 2021, a 1ª turma do curso de "Gestão por processos", a fim de propiciar conhecimento para a melhor compreensão e gestão dos processos.
Assegurar recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução estratégica	Fomentar a captação de recursos extraorçamentários	% de cumprimento de entregas:(número de entregas realizadas /número de entregas previstas) x 100	Publicação do manual técnico orçamentário com inclusão de instruções para utilização de recursos extraorçamentários – 2021.	Não realizada	Em virtude do momento pandêmico em que se vivia, algumas atividades foram descontinuadas, priorizando-se aquelas imprescindíveis para o funcionamento da instituição

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Melhorar o atendimento dos chamados técnicos	<p>Índice de respostas dos atendimentos: (nº de atendimentos respondidos pelo usuário/ nº total de chamados fechados) x 100</p>	<p>ENTREGA: 2020 (40%), 2021 (25%), 2022 (30%), 2023 (35%), 2024 (40%)</p>	<p><b>Realizado parcialmente:</b> 18,09%</p>	<p>O uso massivo do contato via Hangouts com os interessados pelo atendimento foi utilizado. Mesmo com o contato direto com o usuário, não foi possível atingir a meta. Fato este que está sendo analisado novas possibilidades, tais como possibilidade de impedimento para novos chamados e reforço da importância dessa avaliação por parte do nosso servidor requerente</p>

## Diretoria Sistêmica de Gestão da Tecnologia da Informação

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Padronizar e sistematizar os processos de trabalho	Fortalecer o uso de boas práticas de governança e gestão de tecnologia da informação	Índice de promoção das ações de governança e gestão de tecnologia da informação. ((quantidade de promoção das ações de governança e gestão de tecnologia da informação do ano corrente / quantidade de promoção das ações de governança e gestão de tecnologia da informação do ano anterior) - 1) x 100	ENTREGA: 2020 (25%), 2021 (25%), 2022 (25%), 2023 (25%), 2024 (25%).	<b>Realizado parcialmente:</b> -38,89% (11 ações realizadas em 2021 em relação às 18 ações realizadas em 2020)	Maior parte das ações refere-se ao envio de manuais, informes, relatórios de atendimentos via e-mail institucional. Muitas ações foram feitas através do uso de e-mail, tendo em vista o cenário de pandemia que vivemos. Porém, mesmo com algumas ações realizadas, tivemos menos ações que possamos contabilizar, o que afetou diretamente no atingimento da meta. Reforçando que vários atos de governança demoram a ser plenamente executadas e que estão previstas no ano de 2022.
		Índice de servidores capacitados na unidade (nº de técnicos de TI que realizaram ao menos 20 horas de cursos em governança e/ou gestão de TI / nº total de técnicos de TI no IFAC) x 100	ENTREGA: 2020 (25%), 2021 (35%), 2022 (45%), 2023 (60%), 2024 (60%).	<b>Realizado parcialmente:</b> 31,25%	Envio de informativos de cursos EAD e uso das vagas do convênio MEC/SETEC com a Escola Superior de Redes. Muitos cursos estão disponíveis na Escolas do governo e devemos constantemente incentivar a inscrição por parte dos servidores.
Aprimorar a infraestrutura de informação	Definir a padronização da infraestrutura de TI	Índice de unidades padronizadas (nº de unidades padronizadas / nº total de unidades) x 100	ENTREGA: 2021 (37%), 2022 (75%), 2023 (85%), 2024 (100%).	<b>Realizada parcialmente:</b> 14,29%	No ano de 2021 o cenário de pandemia permaneceu o que acarretou em vários atrasos e prioridades principalmente com foco nos constantes ataques de segurança. Disto isto, não foi realizado uma ação com foco em escrever uma padronização das unidades do IFAC embora em sua grande maioria já esteja sendo aplicada. Quando relatamos que temos uma unidade padronizada, referimos a unidade da Reitoria. Pois já possui a sua infraestrutura consolidada no cenário atual e suas particularidades como 02 prédios destinados aos servidores da Reitoria.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Aprimorar a infraestrutura de tecnologia da informação	Garantir o fornecimento dos serviços de TI ininterruptamente	Índice de unidades com gerador de energia elétrica (nº de unidades com gerador/nº total de unidades) x100	ENTREGA: 2021 (37%), 2022 (75%), 2023 (90%).	<b>Realizada parcialmente:</b> 14,29%	Instalação do gerador da Reitoria. Temos atualmente 6 geradores nas unidades, porém apenas na Reitoria o gerador elétrico está em pleno funcionamento no IFAC depois da sua instalação. Desta forma a DSGTI pretende reforçar a necessidade do pleno funcionamento desses equipamentos junto aos campi.
		Índice de unidades com Nobreaks redundantes (nº de unidades com nobreaks redundantes/nº total de unidades) x100	ENTREGA: 2021 (37%), 2022 (75%), 2023 (90%).	<b>Realizada integralmente:</b> 57,14%	Reparo do segundo nobreak do Campus Cruzeiro do Sul. Todos os campi do IFAC contam com Nobreaks, porém em algumas unidades os 02 não estão em pleno funcionamento, fato este que está sendo verificado junto as Campi afim de buscar soluções para sanar o problema.
	Implantação de Unidades padronizadas	Fases de implantação do padrão de infraestrutura de TI (Quantidade de fases implantadas nas unidades /quantidade total de fases nas unidades) x100	ENTREGA: 2020 (12%), 2021 (12%), 2022 (24%), 2023 (37%), 2024 (60%)	<b>Realizada parcialmente:</b> 10%	A COSEG juntamente com os Campi possuem o primeiro passo da fase de implantação que é o levantamento de quantidade de Campi e equipamentos em uso o que deve abrir o caminho para conseguir implantar as outras fases. A implantação das unidades padronizadas também requer a definição de padronização que deve ser elaborada ainda em 2022 para algumas unidades e assim usar de referencia para as demais.

<b>Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas</b>	<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>RESULTADO DO INDICADOR - 2021</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
	Padronizar e sistematizar os processos de trabalho de GP, com vistas à melhoria da qualidade e da eficiência dos procedimentos.	Desenvolver fluxos e normas que padronizem os processos de trabalhos relacionados à GP, com vistas à melhoria da qualidade e da eficiência dos procedimentos.	(quantidade de tipos de processos revisados / quantidade total de tipos de processos) X 100	ENTREGA; 20% (2020); 40% (2021); 60% (2022); 80% (2023); 100% (2024).	Realizada parcialmente: 31,43%	<p>No ano 2021, com o objetivo de organizar e padronizar os fluxos, a DISGP revisou 8 processos referente a edital de afastamento e capacitação, unificados na portaria nº17/2021; 4 processos referente a concessão de horário especial para servidor com deficiência ou dependente e remoção por acompanhamento de saúde; A COCMV /DECAF elaborou estratégias e enxugou os fluxos nas contratações de professores substitutos, realizando adequações necessárias para um bom andamento do processo de trabalho, assim como ações estratégicas para execução e revisão de reposição ao erário, acumulação de cargos. Por fim, foram revisados 200 processos que objetivam a melhoria na execução do trabalho diário.</p> <p>Os processos de trabalho a DISGP consta no site MIND42, que possibilita o mapeamento de forma mais ágil e eficaz. Essa plataforma não possui custo financeiro e não traz riscos a segurança das informações inseridas. Dessa forma, nós iremos continuar com o uso da ferramenta e fazendo as devidas atualizações.</p>
	Aprimorar comunicação interna e externa	a e Proporcionar transparência na comunicação da DISGP com os servidores	(nº informativos encaminhados aos servidores e/ou publicados/nº de processos revisados) X 100	ENTREGA; 80% (2020); 100% (2021); 70% (2022); 80% (2023); 90% (2024).	Realizada integralmente	<p>Em 2021 a DISGP realizou vários informativos, sobre as alterações nos fluxos dos processos, nos grupos de trabalhos, nas rodas de conversas e nas orientações do uso do SOU.gov e SIGEPE. Nesse contexto a equipe participou: das Atividade Saúde Qualidade de Vida; Cartilha com dicas de Saúde; Projeto Medite com o IFAC; Fala Mulher; Marcas da COVID;Eventos em parceria com outras instituições; e-mail informativos e de orientação, todos com o objetivo de aprimorar a comunicação com os servidores e público externo.</p> <p>A DISGP visa sempre comunicar aos servidores ou a verificar com a equipe da comunicação a divulgar as revisões do setor e atualização de sistema para que o servidor atente-se as novas alterações</p>

## Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE CONTRIBUIÇÃO	INDICADOR	META	RESULTADO DO INDICADOR - 2021	OBSERVAÇÃO
Promover a capacitação e a qualificação dos servidores com base nas necessidades institucionais	Promover mecanismos/meios alternativos de capacitação dos servidores com base nas necessidades institucionais.	nº de modalidades de capacitação adotadas no IFAC	ENTREGA: 4 modalidades até 2024 (Presencial, EAD, individual e IN Company)	Realizada parcialmente: 3	<p>Em 2021 as capacitações presenciais não foram realizadas, por conta da situação pandêmica, entretanto foram realizadas várias conforme a necessidade, de forma EAD e em alguns casos, capacitação individual com o servidor.</p> <p>São modalidades consideradas: 1 - EAD, 2- Presencial individual, 3- In Company.</p>
Valorizar os servidores com foco em resultados institucionais	Ampliar a participação dos servidores em ações voltadas à melhoria da saúde e qualidade de vida no trabalho	(nº de servidores que participam em ações de promoção/ nº total de servidores do IFAC) x 100	ENTREGA: 20% (2020); 25% (2021); 27% (2022); 30% (2023); 32% (2024 )	Realizada integralmente: 27,36%	<p>Em 2021, o setor da coordenação de saúde e qualidade de vida do servidor (COSVI), da gestão de pessoas, elaborou ações para a retomada do trabalho presencial, realizando ações de forma online, visando alcançar a todos servidores.</p> <p>Foram realizadas rodas de conversas temáticas; atividades dos meses de atenção especial à saúde mental da mulher e do homem; evento institucional em comemoração ao dia do servidor e a confecção e disponibilização das cartilhas de saúde e qualidade de vida e saúde do homem.</p> <p>O indicativo de 200 servidores, correspondem à participação efetiva nos eventos; as cartilhas elaboradas foram disponibilizadas para totalidade dos servidores.</p>

**Em coleta**