

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE 2016.

Às nove horas e cinquenta minutos, do dia quinze de dezembro de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Gabinete da Reitoria, reuniu-se em carácter Ordinário, o Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre. Estiveram presentes, a Magnífica Reitora do IFAC, Procurador Dr. Breno Fonseca, Diretores Gerais dos Campi Avançado Baixada do Sol, Xapuri, Tarauacá e os Diretores Substitutos de Cruzeiro do Sul Rodrigo Marciente, Rio Branco Cesar Gomes e Sena Madureira Marcelo Helder, Pró-Reitores de Desenvolvimento Institucional, Administração, Ensino, Extensão e o Pró reitor Substituto de Pesquisa e Inovação, Diretores Sistêmicos Gestão de Tecnologia da Informação, Assistência Estudantil, Programas Especiais e Comunicação, Editora IFAC, Assessor Especial Evaldo Pereira e Ouvidor Raphael Nôe. Verificado o quórum, a Presidente do Colégio de Dirigentes, a Magnífica Reitora Rosana Cavalcante dos Santos deu por ABERTA A REUNIÃO, com as boas-vindas aos dirigentes, propões que a proposta central da sexta reunião ordinária, fosse apresentação do resultado do Recredenciamento e Planejamento Estratégico. A Magnífica Reitora reafirmou que nos próximos anos será de avanço para a instituição e que o relatório de avaliação foi um reflexo do trabalho de sua gestão a frente da instituição. Parabenizou e agradeceu a Sra. Lucilene Acácio Pró-reitora de Ensino pela condução do processo de recredenciamento desde 2014 conduzindo de forma profissional todo processo, estendeu os agradecimentos a toda equipe da Pró-reitoria de ensino pela dedicação e empenho no recredenciamento. Estendeu ainda os agradecimentos a todas Pró-reitorias e Diretores Sistêmicos. Ressaltou a importância do Campus Rio Branco ter sido o local escolhido para receber os avaliadores do Ministério da Educação e que o apoio dos servidores, coordenadores na organização do espaço e na receptividade foi de grande valia. **Encaminhamentos:** Ficou deliberado que as pautas centrais da sexta reunião ordinária seria apresentação do resultado do Recredenciamento e do Planejamento estratégico. **PROEN- Pauta 1- Recredenciamento:** A Sra. Lucilene Acácio agradeceu a Magnífica Reitora do Instituto Federal do Acre pela confiança de estar à frente do processo de recredenciamento do IFAC, que houve dedicação na construção desse momento e que tem uma equipe dedicada que abraçaram a causa e que entenderam o tamanho da importância do recredenciamento. Estendendo elogios aos diretores dos campi, diretores sistêmicos e pró- reitores pelo retorno das solicitações feitas pela Pró reitoria de ensino. A Sra. Lucilene Acácio apresentou detalhadamente os indicadores e as justificativas que os avaliadores descreveram no relatório de recredenciamento. Informou ainda, que a nota 3, que o IFAC recebeu foi coerente e que está satisfeita com resultado, através de slides a Sra. Lucilene Acácio apresentou os eixos sendo eles. **Eixo 1-** Planejamento e Avaliação Institucional que recebeu conceito 2.0 explicando que nesse eixo foi avaliado especificamente a Comissão Própria de Avaliação- CPA. A Magnífica reitora explanou a importância de todos servidores estejam empenhados a entender a instituição como um todo e que o trabalho realizado hoje refletirá no futuro de todos. No **Eixo 2** foi abordado o Desenvolvimento Institucional, tendo conceito 2.8. **Eixo 3-** Políticas Acadêmicas, indicadores de 3.5. **Eixo 4-** Política de Gestão – os indicadores apresentados foram de 3 a 4, e que apenas no indicador sistema de registro acadêmicos foi 3.1. A Magnífica reitora avaliou o quanto foi importante à construção e consolidação das políticas que fomentam a pesquisa e extensão. E que esse resultado é realmente um diagnóstico do trabalho

divulgar no site e apresentar aos servidores o resultado do Mapa Estratégico do IFAC. Sobre agenda das discursões ficou deliberado que a data do primeiro Fórum de Gestão: Será nos dias 14, 15 e 16 de fevereiro nos municípios de Cruzeiro do Sul e Tarauacá. A Magnífica reitora informou sobre duas áreas de atuação imediata sendo apresentar as ações do IFAC aos estudantes e servidores e efetivar as estratégicas de divulgação das ações do IFAC. Observou ainda a necessidade de visitar os *campi* para um diálogo mais próximo aos estudantes. **Encaminhamentos:** Elaborar manuais de boas vindas aos estudantes e que tenha informações e ações que o IFAC possa oferecer ao estudante. Uma das prioridades para o ano de 2017 é que todos servidores conheçam as políticas institucionais do IFAC e Sistema de Gestão implantado nesta gestão; Construir uma conscientização das ações dos docentes com as ações das políticas institucionais; A Magnífica reitoria ressaltou a importância do IFAC estar presente na vida dos jovens do nosso estado que eles possam sentir a instituição como um escola receptiva e de portas abertas para novos projetos. **Informe:** A Magnífica reitora ressaltou ainda a importância de um sistema acadêmico efetivo sendo implantado nos *campi* e investir no conhecimento institucional dos servidores. O Sr. Claudemir Alencar considerou com alegria o papel do planejamento estratégico, mas senti a necessidade dos gestores conhecer as ações de cada dirigente, saber o que o outro faz e como faz, as rotinas de cada um e que o grande desafio é alinhar as ações de cada setor. Solicitou ainda olhar especial aos fluxos elaborado pela PROAD. **DIRGP.** Cursos de Capacitação. A Sra. Dirlei Fachinello, apresentou proposta de cursos para o ano de 2017, sendo eles *In company* 6 cursos sendo gasto R\$ 20.000,00 por curso e totalizando R\$ 120.000,00; capacitações individuais ficando no total 80 cursos totalizando R\$ 480.000,00; Participação em eventos sendo organizados em 3 editais totalizando R\$ 150.000,00; cursos setoriais ficando R\$ 150.000,00. **Encaminhamentos:** Ficou deliberado necessidade de reavaliar a proposta apresentada e que a Sra. Dirlei Fachinello irá devolver as propostas de cursos enviados pelos dirigentes e aguardar o retorno com uma justificativa de cada curso solicitado. Ficou deliberado agendar reunião específica para avaliar os cursos solicitados. **DSGTI.** O Sr. Djamerson Silva informou sobre o envio de memorando aos *campi* sobre a importância de alimentar o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) e que necessita do retorno das solicitações. **Informe:** A Magnífica reitora realizou a entrega de Ordem de serviços aos diretores de *campi* sobre o envio das informações para o SIGAA ficando o prazo para atendimento até 20 de janeiro de 2017. **PROINP-** O Sr. Edvar Souza informou que enviará aos *campi* memorando consultando e confirmando a realização do Congresso de Ciência e Tecnologia do IFAC no Campus Xapuri. A Magnífica reitora de forma singela agradeceu pelo companheirismo, empenho, profissionalismo de todos dirigentes durante o ano de 2016 e realizou entrega de uma lembrancinha a cada dirigente. ENCERRA-SE A REUNIÃO às quatorze horas. Para constar, eu, Aldenisa de Lima Acácio Rossetto lavrei a presente Ata.



Muniz

